

EN LA CIUDAD DE CHETUMAL, MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO, CAPITAL DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, SIENDO LAS DOCE HORAS, DEL DÍA 23 DE MARZO DEL AÑO 2026, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 50, 51 FRACCIÓN I, INCISO B Y 54 DE LA LEY GENERAL DE ARCHIVOS, SE DIERON CITA EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL, UBICADA EN AV. ÁLVARO OBREGÓN NO 306 DE LA COLONIA CENTRO, LOS INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO PARA LA VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE OTHÓN P. BLANCO PARA EL PERIODO 2024-2027, CON EL PROPÓSITO DE LLEVAR A CABO LA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL REFERIDO GRUPO CORRESPONDIENTE AL AÑO 2026, MISMA QUE SE DESAHOGARÁ BAJO EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA:

ORDEN DEL DÍA

1. LISTA DE ASISTENCIA, DECLARACIÓN DEL QUÓRUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.
2. LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA.
3. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DE LA PROPUESTA DEL DICTAMEN DOCUMENTAL DEL EXPEDIENTE 87/2023 DEL DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA DEL SISTEMA DIF OPB.
4. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DE LA PROPUESTA DEL DICTAMEN DOCUMENTAL DEL EXPEDIENTE 89/2023 DE LA COORDINACIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL.
5. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DE LA PROPUESTA DEL DICTAMEN DOCUMENTAL DEL EXPEDIENTE 90/2023 DE CONTRALORIA MUNICIPAL Y DEPARTAMENTOS.
6. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DE LA PROPUESTA DEL DICTAMEN DOCUMENTAL DEL EXPEDIENTE 93/2023 DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO.
7. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DE LA PROPUESTA DEL DICTAMEN DOCUMENTAL DEL EXPEDIENTE 95/2023 DE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS.
8. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DE LA PROPUESTA DEL DICTAMEN DOCUMENTAL DEL EXPEDIENTE 102/2023 DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL Y SUS DEPARTAMENTOS.
9. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DE LA PROPUESTA DEL DICTAMEN DOCUMENTAL DEL EXPEDIENTE 103/2023 DE LA DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA.
10. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DE LA PROPUESTA DEL DICTAMEN DOCUMENTAL DEL EXPEDIENTE 104/2023 DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA Y LAS ARTES.
11. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DE LA PROPUESTA DEL DICTAMEN DOCUMENTAL DEL EXPEDIENTE 105/2023 DE LA DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL.

12. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DE LA PROPUESTA DEL DICTAMEN DOCUMENTAL DEL EXPEDIENTE 107/2023 DE LA DIRECCIÓN DE CONSTRUCCIÓN, DEPARTAMENTO DE BACHEO Y VIVIENDA.
13. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DE LA PROPUESTA DEL DICTAMEN DOCUMENTAL DEL EXPEDIENTE 21/2024 DEL DEPARTAMENTO DE QUEJAS Y PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA Y AUTORIDAD RESOLUTORA.
14. LECTURA DE ACUERDOS GENERADOS EN LA SESIÓN
15. CLAUSURA.

1.- LISTA DE ASISTENCIA, DECLARACIÓN DEL QUÓRUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.

EN EL DESAHOGO DEL PRIMER PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, EL LIC. LUIS ALBERTO TORRES FLOTA, DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO MUNICIPAL Y COORDINADOR DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO, DA LA BIENVENIDA A LOS INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO A ESTA SEGUNDA SESIÓN CONVOCADA Y SOLICITA AL SECRETARIO TÉCNICO, C. MANUEL DE JESÚS SAAVEDRA VARGAS, PROCEDA AL PASE DE LISTA DE ASISTENCIA PARA VERIFICAR LA EXISTENCIA DE QUÓRUM LEGAL QUE PERMITA SESIONAR VÁLIDAMENTE.

EN ATENCIÓN A LO SOLICITADO POR EL COORDINADOR DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO, LA SECRETARIO TÉCNICO PROCEDE AL PASE DE LISTA A LOS INTEGRANTES, QUE MANIFESTARON LO SIGUIENTE:

- 1) LC.C GABRIELA IX CHAN.- CONTRALORA MUNICIPAL: —PRESENTE.
- 2) MTRA. SOLANGEL NAZARET REJÓN APODACA, DIRECTORA DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: —PRESENTE.
- 3) LIC. JOSÉ GASPAR RÍOS PADILLA, DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS: PRESENTE
- 4) MTRO. MANUEL JESÚS RAYGOZA ALCOCER, DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL: PRESENTE
- 5) MTRO. CARLOS JAFETT GÓNGORA ALCOCER, DIRECTOR DEL INSTITUTO DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA: PRESENTE
- 6) LIC. LUIS ALBERTO TORRES FLOTA, DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO MUNICIPAL Y COORDINADOR DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO: —PRESENTE.
- 7) C. MANUEL DE JESÚS SAAVEDRA VARGAS, SECRETARIO TÉCNICO DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO: —PRESENTE.

EN USO DE LA VOZ LA SECRETARIO TÉCNICO, C. MANUEL DE JESÚS SAAVEDRA VARGAS, INFORMA AL COORDINADOR, QUE SE CUENTA CON LA ASISTENCIA DE SEIS INTEGRANTES

DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO, POR LO CUAL EXISTE QUÓRUM PARA SESIONAR VÁLIDAMENTE.

EN USO DE LA VOZ EL COORDINADOR, LIC. LUIS ALBERTO TORRES FLOTA, MENCIONA QUE, EN CONSECUENCIA, CONSIDERANDO LA ASISTENCIA DE LA TOTALIDAD DE LOS INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO, EN MI CALIDAD DE COORDINADOR DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO, SIENDO LAS 12 HORAS, CON 05 MINUTOS DEL DÍA 23 DE MARZO DE 2026, DECLARO FORMALMENTE INSTALADA LA SESIÓN EXTRAORDINARIA CONVOCADA PARA CELEBRARSE EL DÍA DE HOY.

CONTINUANDO CON EL USO DE LA VOZ, SOLICITA AL SECRETARIO TÉCNICO, PROCEDA A DESAHOGAR EL SEGUNDO PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA.

EN USO DE LA VOZ LA SECRETARIO TÉCNICO, C. MANUEL DE JESÚS SAAVEDRA VARGAS, INFORMÓ QUE EL SEGUNDO PUNTO ES LA LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA

2.- LECTURA Y APROBACIÓN, EN SU CASO, DEL ORDEN DEL DÍA.

EN USO DE LA VOZ EL COORDINADOR, LIC. LUIS ALBERTO TORRES FLOTA, SOLICITÓ AL SECRETARIO TÉCNICO, TENGA A BIEN INFORMAR EL ORDEN DEL DÍA PREVISTO PARA ESTA SESIÓN.

EN ATENCIÓN A LA SOLICITUD DEL COORDINADOR, LA SECRETARIO TÉCNICO PROCEDA A DAR LECTURA AL ORDEN DEL DÍA PREVISTO PARA LA SESIÓN CONVOCADA.

PARA TERMINAR DE DESAHOGAR ESTE PUNTO, EL COORDINADOR SOMETIÓ A CONSIDERACIÓN DE LOS INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO EL PROYECTO DEL ORDEN DEL DÍA, POR SI ALGUIEN DESEA HACER USO DE LA VOZ.

EN USO DE VOZ EL COORDINADOR, LIC. LUIS ALBERTO TORRES FLOTA, MENCIONA QUE NO HABIENDO QUIEN ASÍ LO SOLICITE, REQUIERE AL SECRETARIO TÉCNICO, SOMETA A APROBACIÓN EN SU CASO, EN VOTACIÓN ECONÓMICA, EL PROYECTO DEL ORDEN DEL DÍA.

EN USO DE LA VOZ LA SECRETARIO TÉCNICO, C. MANUEL DE JESÚS SAAVEDRA VARGAS, SOMETE A APROBACIÓN, EN SU CASO, EL PROYECTO DEL ORDEN DEL DÍA, PARA LO CUAL, EN VOTACIÓN ECONÓMICA, SOLICITO ATENTAMENTE A LAS Y LOS INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO QUE ESTÉN A FAVOR, SE SIRVAN LEVANTAR LA MANO.

NOMBRE	CARGO	VOTACIÓN
L.C.C. GABRIELA IX CHAN	CONTRALORA MUNICIPAL	A FAVOR

MTRA. SOLANGEL NAZARET REJÓN APODACA	DIRECTORA DE LA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	A FAVOR
LIC. JOSÉ GASPAR RÍOS PADILLA	DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS	A FAVOR
MTRO. MANUEL JESÚS RAYGOZA ALCOCER	DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL	A FAVOR
MTRO. CARLOS JARETT GÓNGORA ALCOCER	DIRECTOR DEL INSTITUTO DE LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA	A FAVOR
LIC. LUIS ALBERTO TORRES FLOTA	DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO MUNICIPAL	A FAVOR

EN USO DE LA VOZ LA SECRETARIO TÉCNICO, C. MANUEL DE JESÚS SAAVEDRA VARGAS, INFORMA AL COORDINADOR, QUE EL ORDEN DEL DÍA HA SIDO APROBADO POR UNANIMIDAD.

ACUERDO 01/IISE/2026.- LOS INTEGRANTES GRUPO INTERDISCIPLINARIO PARA LA VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE OTHÓN P. BLANCO, APRUEBAN POR UNANIMIDAD EL ORDEN DEL DIA DE LA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE FECHA 23 DE MARZO DE 2026.

EN USO DE LA VOZ EL COORDINADOR, LIC. LUIS ALBERTO TORRES FLOTA, SOLICITA AL SECRETARIO TÉCNICO, SÍRVASE A CONTINUAR CON EL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA.

EN USO DE LA VOZ LA SECRETARIO TÉCNICO, C. MANUEL DE JESÚS SAAVEDRA VARGAS, HACE MENCIÓN QUE EL PUNTO QUE LES OCUPA CORRESPONDEN A LOS PUNTOS ENLISTADOS DEL TRES AL TRECE, SON DICTAMENES DOCUMENTALES DE DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE SE SOMETEN A CONSIDERACIÓN DE ESTE GRUPO INTERDISCIPLINARIO. SIENDO LOS RELATIVOS DICTAMENES QUE HAN SIDO CONFIRMADOS POR LOS TITULARES DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS POR HABER CONCLUIDO EL TIEMPO DE VIDA DOCUMENTAL.

EN USO DE LA VOZ EL LIC. LUIS ALBERTO TORRES FLOTA, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR GENERAL DE ARCHIVO PROCEDIÓ A PRESENTAR LOS DICTAMENES DE BAJA DOCUMENTAL DE DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS, MISMOS QUE SE CONTIENEN EN EL ANEXO

I DE LA PRESENTE ACTA Y CUYO TEXTO SE TIENE POR REPRODUCIDO COMO SI A LA LETRA SE INSERTASE. CONCLUIDA CON LA PRESENTACION EL **COORDINADOR, LIC. LUIS ALBERTO TORRES FLOTA**: SOMETE A CONSIDERACIÓN DE LOS INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO LOS DICTAMENES DE BAJA DOCUMENTAL ANTES MENCIONADOS. ¿ALGUIEN DESEA HACER USO DE LA VOZ? NO HABIENDO INTERVENCIONES, SOLICITA AL SECRETARIO TÉCNICO, SOMETA A CONSIDERACIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO LOS DICTAMENES DE BAJA DOCUMENTAL PRESENTADOS.

EN USO DE LA VOZ LA SECRETARIO TÉCNICO, C. MANUEL DE JESÚS SAAVEDRA VARGAS, SOMETE A CONSIDERACION DEL GRUPO, DAR POR PRESENTADO LOS DICTAMENES DOCUMENTALES, PROPUESTA QUE ES APROBADA POR TODOS LOS INTEGRANTES, GENERANDOSE EL SIGUIENTE ACUERDO.

ACUERDO 02/IISE/2026.- LOS INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO PARA LA VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE OTHÓN P. BLANCO, TIENEN POR PRESENTADO LOS DICTAMENES DOCUMENTALES, CONTENIDOS EN EL ANEXO I DE LA PRESENTE ACTA Y CUYO TEXTO SE TIENE POR REPRODUCIDO COMO SI A LA LETRA SE INSERTASE.

14.- LECTURA DE ACUERDOS GENERADOS EN LA SESIÓN.

EN USO DE LA VOZ LA SECRETARIO TÉCNICO, C. MANUEL DE JESÚS SAAVEDRA VARGAS, INFORMÓ QUE EL SIGUIENTE PUNTO EN EL ORDEN DEL DÍA, MARCADO COMO NÚMERO CATORCE, ES LA LECTURA DE ACUERDOS EN LA SESIÓN.

EL COORDINADOR, LIC. LUIS ALBERTO TORRES FLOTA, PROCEDIO A INFORMAR A LOS **INTEGRANTES** DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO, LOS PUNTOS DE ACUERDO EN ESTA SESIÓN EXTRAORDINARIA:

ACUERDO 01/IISE/2026.- LOS INTEGRANTES GRUPO INTERDISCIPLINARIO PARA LA VALORACIÓN Y CONSERVACION DE LOS ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE OTHÓN P. BLANCO, APRUEBAN POR UNANIMIDAD EL ORDEN DEL DIA DE LA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE FECHA 23 DE MARZO DE 2026.

ACUERDO 02/IISE/2026.- LOS INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO PARA LA VALORACIÓN Y CONSERVACION DE LOS ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE OTHÓN P. BLANCO, TIENEN POR PRESENTADO LOS DICTAMENES DOCUMENTALES, CONTENIDOS EN EL ANEXO I DE LA PRESENTE ACTA Y CUYO TEXTO SE TIENE POR REPRODUCIDO COMO SI A LA LETRA SE INSERTASE.


SIENDO TODOS LOS ACUERDOS TOMADOS EN LA PRESENTE SESIÓN, SOLICITÓ AL SECRETARIO TÉCNICO, CONTINÚE CON EL DESAHOGO DEL SIGUIENTE PUNTO EN EL ORDEN DEL DÍA.

15.- CLAUSURA.


LA SECRETARIO TÉCNICO, C. MANUEL DE JESÚS SAAVEDRA VARGAS, INFORMÓ QUE EL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA, MARCADO COMO NÚMERO QUINCE, ES LA CLAUSURA DE LA PRESENTE SESIÓN.

EL COORDINADOR, LIC. LUIS ALBERTO TORRES FLOTA, INFORMA A LOS INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO PARA LA VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE OTHÓN P. BLANCO, QUE NO HABIENDO OTRO PUNTO QUE TRATARSE. SE CLAUSURA LA SESIÓN EXTRAORDINARIA, SIENDO LAS DOCE HORAS CON VEINTE MINUTOS, DEL DÍA 23 DE MARZO DE 2026, AGRADECIENDO A TODAS Y A TODOS POR SU ASISTENCIA.


FIRMAN AL CALCE Y MARGEN DE LA PRESENTE ACTA DE LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON, PARA MANIFESTAR SU CONFORMIDAD Y DAR AUTENTICIDAD DE LO ASENTADO EN LA MISMA.



L.C.C. GABRIELA IX CHAN.
CONTRALORA MUNICIPAL



MTRA. SOLANGEL NAZARET REJÓN
APODACA.
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE
VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA,
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y
PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.



LIC. LUIS ALBERTO TORRES FLOTA.
DIRECTOR GENERAL DEL ARCHIVO
MUNICIPAL



LIC. JOSÉ GASPAR RÍOS PADILLA
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS



MUNICIPIO DE
OTHÓN P. BLANCO

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA 2026 DEL GRUPO
INTERDISCIPLINARIO PARA LA VALORACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LOS ARCHIVOS
DEL H. AYUNTAMIENTO DE OTHÓN P. BLANCO PARA EL PERIODO 2024-2027



MTRO. MANUEL JESÚS RAYGOZA
ALCOCER
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL.

MTRO. CARLOS JAFETT GÓNGORA
ALCOCER, DIRECTOR DEL INSTITUTO DE
LA UNIDAD DE MEJORA REGULATORIA