



# SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO QUINTANA ROO

Estado de Situación Financiera  
Al 31/jul/2020

Fecha y hora de Impresión | 24/feb/2021  
01:14 p.m.

Usu: supervisor  
Rep: rptEstadoSituacionFinanciera

ACTIVO	2020	2019	PASIVO	2020	2019
<b>ACTIVO CIRCULANTE</b>	<b>\$602,875.29</b>	<b>\$219,079.61</b>	<b>PASIVO CIRCULANTE</b>	<b>\$75,645.27</b>	<b>\$79,618.26</b>
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$362,213.08	\$174,896.48	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$75,645.27	\$79,618.26
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	\$220,474.01	\$37,494.93	<b>Total de Pasivos Circulantes</b>	<b>\$75,645.27</b>	<b>\$79,618.26</b>
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	\$3,896.20	\$3,896.20	<b>PASIVO NO CIRCULANTE</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
ALMACENES	\$16,322.00	\$2,802.00	<b>Total del Pasivo</b>	<b>\$75,645.27</b>	<b>\$79,618.26</b>
<b>Total de Activos Circulantes</b>	<b>\$602,875.29</b>	<b>\$219,079.61</b>	<b>HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO</b>		
<b>ACTIVO NO CIRCULANTE</b>	<b>\$1,474,681.44</b>	<b>\$1,467,894.19</b>	<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO</b>	<b>\$1,255,654.15</b>	<b>\$1,255,654.15</b>
BIENES MUEBLES	\$1,474,681.44	\$1,467,894.19	<b>HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO</b>	<b>\$746,257.31</b>	<b>\$351,701.39</b>
<b>Total de Activos No Circulantes</b>	<b>\$1,474,681.44</b>	<b>\$1,467,894.19</b>	RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	\$394,555.92	\$14,538.44
<b>Total del Activo</b>	<b>\$2,077,556.73</b>	<b>\$1,686,973.80</b>	RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$351,701.39	\$337,162.95
			<b>EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA I</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
			<b>Total Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>\$2,001,911.46</b>	<b>\$1,607,355.54</b>
			<b>Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>\$2,077,556.73</b>	<b>\$1,686,973.80</b>

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

ELABORÓ  
Victor Manuel Chuc, auxiliar administrativo

AUTORIZÓ  
Diana Paulina Sánchez Gómez, directora general

REVISÓ  
Gabriel Quimé Varela, coordinador administrativo

