



# SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO QUINTANA ROO


Estado de Situación Financiera  
Al 31/may/2021


Fecha y hora de Impresión | 13/sep/2021  
10:17 a.m.


Usu: supervisor  
Rep: rptEstadoSituacionFinanciera

	2021	2020		2021	2020
<b>ACTIVO</b>			<b>PASIVO</b>		
<b>ACTIVO CIRCULANTE</b>	<b>\$611,925.42</b>	<b>\$1,364,454.51</b>	<b>PASIVO CIRCULANTE</b>	<b>\$95,794.49</b>	<b>\$79,618.27</b>
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$348,449.91	\$1,329.42	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$95,794.49	\$79,618.27
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	\$259,440.51	\$1,341,292.11	<b>Total de Pasivos Circulantes</b>	<b>\$95,794.49</b>	<b>\$79,618.27</b>
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	\$3,415.00	\$3,415.00	<b>PASIVO NO CIRCULANTE</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
ALMACENES	\$620.00	\$1,800.00			
<b>Total de Activos Circulantes</b>	<b>\$611,925.42</b>	<b>\$1,364,454.51</b>	<b>Total del Pasivo</b>	<b>\$95,794.49</b>	<b>\$79,618.27</b>
<b>ACTIVO NO CIRCULANTE</b>	<b>\$1,537,681.44</b>	<b>\$1,474,681.44</b>	<b>HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO</b>		
BIENES MUEBLES	\$1,537,681.44	\$1,474,681.44	<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO</b>	<b>\$63,000.00</b>	<b>\$0.00</b>
<b>Total de Activos No Circulantes</b>	<b>\$1,537,681.44</b>	<b>\$1,474,681.44</b>	<b>HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO</b>	<b>\$1,990,812.37</b>	<b>\$1,503,863.53</b>
<b>Total del Activo</b>	<b>\$2,149,606.86</b>	<b>\$2,839,135.95</b>	RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	\$1,781,948.84	\$1,152,162.15
			RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$208,863.53	\$351,701.38
			<b>EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA I</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
			<b>Total Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>\$2,053,812.37</b>	<b>\$2,759,517.68</b>
			<b>Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>\$2,149,606.86</b>	<b>\$2,839,135.95</b>

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

  
ELABORÓ  
Victor Manuel Chi Uc, auxiliar administrativo

  
AUTORIZÓ  
Diana Paulina Sánchez Gómez, directora general

  
REVISÓ  
Gabriel Quimé Varela, coordinador administrativo