



**SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
QUINTANA ROO**

**Estado de Situación Financiera**

Usr: supervisor  
Rep: rptEstadoSituacionFinanciera\_ant

Al 31/oct/2022  
(Cifras en Pesos)

Fecha y 23/ene/2023  
hora de Impresión 01:17 p.m.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>		<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>ACTIVO</b>			<b>PASIVO</b>		
<b>ACTIVO CIRCULANTE</b>	<b>\$936,031.52</b>	<b>\$1,412,863.32</b>	<b>PASIVO CIRCULANTE</b>	<b>\$64,117.75</b>	<b>\$0.08</b>
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$372,670.26	\$19,442.12	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$64,117.75	\$0.08
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	\$562,740.12	\$1,392,800.06	<b>Total de Pasivos Circulantes</b>	<b>\$64,117.75</b>	<b>\$0.08</b>
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	\$1.14	\$1.14	<b>PASIVO NO CIRCULANTE</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
ALMACENES	\$620.00	\$620.00			
<b>Total de Activos Circulantes</b>	<b>\$936,031.52</b>	<b>\$1,412,863.32</b>	<b>Total del Pasivo</b>	<b>\$64,117.75</b>	<b>\$0.08</b>
<b>ACTIVO NO CIRCULANTE</b>	<b>\$151,415.89</b>	<b>\$140,888.89</b>	<b>HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO</b>		
BIENES MUEBLES	\$1,536,395.94	\$1,525,868.94	<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO</b>	<b>\$64,011.15</b>	<b>\$63,000.00</b>
DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA	-\$1,384,980.05	-\$1,384,980.05	<b>HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO</b>	<b>\$959,318.51</b>	<b>\$235,097.98</b>
<b>Total de Activos No Circulantes</b>	<b>\$151,415.89</b>	<b>\$140,888.89</b>	RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	\$1,445,383.41	\$1,304,965.68
			RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	-\$486,064.90	-\$1,069,867.70
<b>Total del Activo</b>	<b>\$1,087,447.41</b>	<b>\$1,553,752.21</b>	<b>EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA PASIVA</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>
			<b>Total Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>\$1,023,329.66</b>	<b>\$1,553,752.13</b>
			<b>Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio</b>	<b>\$1,087,447.41</b>	<b>\$1,553,752.21</b>

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

ELABORÓ

C. Victor Manuel Chi Uc, auxiliar administrativo

AUTORIZO

C. Silvia Lucía Rueda Alvarado, directora general

REVISÓ

C. Nidia Elizabeth Alpuche Pacheco, coordinadora administrativa