



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
DEL MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCION GENERAL

Chetumal Quintana Roo, a 27 de mayo del 2022



| No. DE INVENTARIO | AÑO | DESCRIPCION | RESPONSABLE | COSTO | OBSERVACION |
|-------------------|------|--|-----------------------|-------------|-------------|
| DIF/OPB/16/0022 | 2016 | LAPTOP HP 14 AM0004LA WIN 10 CEL N9060 8 GB TB CC-RW 14 NE N/S: 5CG621480J | SILVIA RUEDA ALVARADO | \$ 6,280.00 | |
| DIF/OPB/09/409 | 2009 | SILLA DE ESPERA COLOR NEGRO MODELO GENOVA | SILVIA RUEDA ALVARADO | \$ 408.18 | |
| DIF/OPB/11/439 | 2011 | TELEVISOR DE PANTALLA SAMSUNG DE 32" CON CONTROL | SILVIA RUEDA ALVARADO | \$ 2,099.00 | |
| DIF/OPB/11/404 | 2011 | CENTRO DE TRABAJO EN FORMA DE "L" DE CRISTAL | SILVIA RUEDA ALVARADO | | |
| DIF/OPB/12/514 | 2012 | CAFETERA ELECTRICA PARA 4 TAZAS MARCA OSTER | SILVIA RUEDA ALVARADO | | |
| DIF/OPB/16/0028 | 2016 | SILLA GÉNOVA COLOR NEGRA | SILVIA RUEDA ALVARADO | \$ 408.18 | |
| DIF/OPB/18/00110 | 2018 | GABINETE COLOR GRIS 2 PUERTAS | SILVIA RUEDA ALVARADO | | |
| DIF/OPB/2018/0121 | 2018 | MINISPLIT BENEFLUX AC 12000 BTU 220 | SILVIA RUEDA ALVARADO | | |
| DIF/OPB/2016/48 | 2016 | SILLA DE ESPERA COLOR NEGRO MODELO GENOVA | SILVIA RUEDA ALVARADO | \$ 408.18 | |

C. Jesus Choy Gonzalez
VERIFICO

VO. BO.
C. Silvia Rueda Alvarado
DIRECTORA GENERAL

C. Silvia Rueda Alvarado
USUARIO

Reglamento de Bienes Patrimonio del Municipio de Othón P. Blanco. Capítulo XIV del Udo y Manejo de los Bienes Muebles, Art. 120, 123 y 124.
A LA FIRMA DEL PRESENTE RESGUARDO EL USUARIO SE RESPONSABILIZA DE LOS BIENES, SU CONSERVACION Y BUEN USO, EN CASO DE PERDIDA O SUFRIR DAÑOS FISICOS, POR ABUSO O NEGLIGENCIA. CUBRIRÁ EL IMPORTE DE LOS DAÑOS O REPOSICIÓN, EN CASO DE REALIZAR CAMBIO O BAJA DE UN BIEN ASIGNADO FAVOR DE NOTIFICAR A LA COORDINACION ADMINISTRATIVA



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
DEL MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCION GENERAL

Chetumal Quintana Roo, a 27 de mayo del 2022



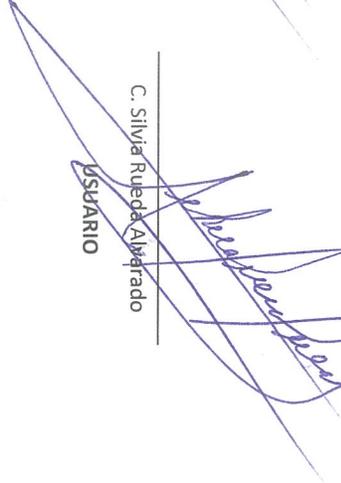
| NO. DE INVENTARIO | AÑO | DESCRIPCION | RESPONSABLE | COSTO | OBSERVACION |
|-------------------|------|--|-----------------------|-------------|-------------|
| RESGUARDO | 0 | TELEFONO MULTILINEA MARCA SAMSUNG MOD DS-5005 NUMERO DE SERIE S2JP429952 | SILVIA RUEDA ALVARADO | | |
| DIF/OPB/18/0114 | 2018 | SILLON DE DIRECTIVO DE LUJO GROMADO | SILVIA RUEDA ALVARADO | \$ 1,049.00 | |

VO. BO.


C. Jesus Choy Gonzalez
VERIFICO


C. Nidia Elizabeth Alpuche Pacheco
COORD. ADMINISTRATIVA


C. Silvia Lucia Rueda Alvarado
DIRECTORA GENERAL


C. Silvia Rueda Alvarado
USUARIO

Reglamento de Bienes Patrimonio del Municipio de Othón P. Blanco. Capítulo XIV del Uso y Manejo de los Bienes Muebles, Art. 120, 123 y 124.
A LA FIRMA DEL PRESENTE RESGUARDO EL USUARIO SE RESPONSABILIZA DE LOS BIENES, SU CONSERVACION Y BUEN USO, EN CASO DE PERDIDA O SUFRIR DAÑOS FISICOS, POR ABUSO O NEGLIGENCIA, CUBRIRÁ EL IMPORTE DE LOS DAÑOS O REPOSICIÓN, EN CASO DE REALIZAR CAMBIO O BAJA DE UN BIEN ASIGNADO FAVOR DE NOTIFICAR A LA COORDINACION ADMINISTRATIVA



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
DEL MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCION GENERAL

Chetumal Quintana Roo, a 27 de mayo del 2022



| No. DE INVENTARIO | AÑO | DESCRIPCION | RESPONSABLE | COSTO | OBSERVACION |
|-------------------|------|---|-----------------------|-------|-------------|
| DIF/OPB/09/505 | 2009 | COMPUTADORA PANTALLA PLANA COLOR NEGRO LENOVO BQW3Y-TPDX9-RXWVM-DQ2K-F9F8IV Y ADAPTADOR COLOR BLANCO TP-LINK TL-WN722N 121392212285 | SILVIA RUEDA ALVARADO | | |
| DIF/OPB/18/0116 | 2018 | GABINETE COLOR GRIS 2 PUERTAS | SILVIA RUEDA ALVARADO | | |


C. Jesus Choy Gonzalez
VERIFICO


VO. BO.
C. Silvia Lucía Rueda Alvarado
COORD. ADMINISTRATIVA
DIRECTORA GENERAL


C. Silvia Lucía Rueda Alvarado
USUARIO

Reglamento de Bienes Patrimonio del Municipio de Othón P. Blanco. Capítulo XIV del Uso y Manejo de los Bienes Muebles, Art. 120, 123 y 124.
A LA FIRMA DEL PRESENTE RESGUARDO EL USUARIO SE RESPONSABILIZA DE LOS BIENES, SU CONSERVACION Y BUEN USO, EN CASO DE PERDIDA O SUFRIR DAÑOS FISICOS, POR ABUSO O NEGLIGENCIA. CUBRIRÁ EL IMPORTE DE LOS DAÑOS O REPOSICIÓN, EN CASO DE REALIZAR CAMBIO O BAJA DE UN BIEN ASIGNADO FAVOR DE NOTIFICAR A LA COORDINACION ADMINISTRATIVA



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
DEL MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO

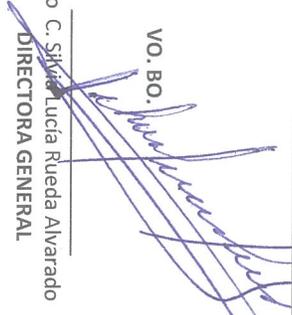
UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCION GENERAL

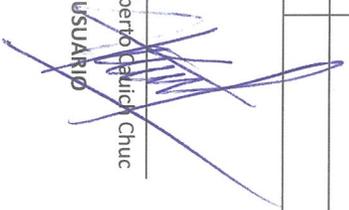

OTHÓN P. BLANCO
Chetumal Quintana Roo, a 27 de mayo del 2022

| NO. DE INVENTARIO | AÑO | DESCRIPCION | RESPONSABLE | COSTO | OBSERVACION |
|-------------------|------|---|---------------------------|-------|-------------|
| DIF/OPB/18/0118 | 2018 | ESCRITORIO RECTANGULAR RECEPCIONCON 1 CAJON | JORGE ALBERTO CAUICH CHUC | | |
| DIF/OPB/18/0119 | 2018 | SILLA EJECUTIVA DE LUJO GIRATORIA | JORGE ALBERTO CAUICH CHUC | | |


C. Jesus Choy Gonzalez
VERIFICO


C- Nidia Elizabeth Ampuche Pacheco
COORD. ADMINISTRATIVA


VO. BO. Silvia Lucia Rueda Alvarado
DIRECTORA GENERAL


C. Jorge Alberto Cauich Chuc
USUARIO

Reglamento de Bienes Patrimonio del Municipio de Othón P. Blanco. Capítulo XIV del Uso y Manejo de los Bienes Muebles. Art. 120, 123 y 124.
A LA FIRMA DEL PRESENTE RESGUARDO EL USUARIO SE RESPONSABILIZA DE LOS BIENES, SU CONSERVACIÓN Y BUEN USO. EN CASO DE PERDIDA O SUFRIR DAÑOS FÍSICOS, POR ABUSO O NEGLIGENCIA, CUBRIRÁ EL IMPORTE DE LOS DAÑOS O REPOSICIÓN, EN CASO DE REALIZAR CAMBIO O BAJA DE UN BIEN ASIGNADO FAVOR DE NOTIFICAR A LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
DEL MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DIRECCION GENERAL



| No. DE INVENTARIO | AÑO | DESCRIPCION | RESPONSABLE | COSTO | OBSERVACION |
|-------------------|------|--|---------------------|-------|-------------|
| RESGUARDO | 0 | TELEFONO STEREN POGCE31082015 | LANDY DE DIOS LOPEZ | | |
| DIF/OPB/09/0020 | 2009 | GAVETA PEQUEÑA DE 2 CAJONES | LANDY DE DIOS LOPEZ | | |
| DIF/OPB/11/470 | 2011 | COMPUTADORA MARCA LENOVO NUM. SERIE T500059653 | LANDY DE DIOS LOPEZ | | |

C. Jesus Choy Gonzalez

VERIFICO

C. Nidia Elizabeth Apuche Pacheco
COORD. ADMINISTRATIVA

C. Silvia Rueda Alvarado
DIRECTORA GENERAL

VO. BO.

C. Landy de Dios Lopez

USUARIO

Reglamento de Bienes Patrimonio del Municipio de Othón P. Blanco, Capítulo XIV del Uso y Manejo de los Bienes Muebles, Art. 120, 123 y 124.
A LA FIRMA DEL PRESENTE RESGUARDO EL USUARIO SE RESPONSABILIZA DE LOS BIENES, SU CONSERVACION Y BUEN USO, EN CASO DE PERDIDA O SUFRIR DAÑOS FISICOS, POR ABUSO O NEGLIGENCIA. CUBRIRÁ EL IMPORTE DE LOS DAÑOS O REPOSICIÓN, EN CASO DE REALIZAR CAMBIO O BAJA DE UN BIEN ASIGNADO FAVOR DE NOTIFICAR A LA COORDINACION ADMINISTRATIVA