



**CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

**1.1 Programa de Mejora Regulatoria para incentivar la inversión y reactivar la economía local Othón P. Blanco.**

(i) NÚMERO DEL RESUMEN NARRATIVO	(ii) NOMBRE DEL INDICADOR	(iii) SERVIDIO DEL INDICADOR	(iv) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	(v) METAS AVANCE PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(vi) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(vii) JUSTIFICACIONES
					1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
					0	0	0	0%			
1. FIN.- Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 y el Plan Nacional de Desarrollo 2024-2029 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.	Porcentaje de crecimiento del PIB de	Ascendente	Trimestral	2%	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Durante el ejercicio el porcentaje fue de 0% ya que el 2% de crecimiento del PIB se mide de manera bianual, por lo que se mide hasta el 2027.
1.1 PROPOSITO. El municipio de Othón P. Blanco mejora sus procesos normativos y tramites economico social como para otorgar mayores beneficios para la sociedad con los menores costos posibles.	% tramites que han reducido el costo economico social como parte del programa mejora regulatoria.	Ascendente	Annual	25%	0	0	0	0	100.00%	100.00%	
1.1.1 COMPONENTE Requisitos promedio de tramites y servicios disminuidos	Porcentaje de tramites que disminuyeron sus requisitos	Ascendente	Annual	25%	0	0	0	0	100.00%	100.00%	
1.1.1.1 ACTIVIDAD. Actualización del inventario y diagnostico de tramites y servicios.	Porcentaje de tramites y servicios que incorporaron TICS a partir del inventario y diagnostico.	Ascendente	Trimestral	80%	20%	20%	20%	20%	100.00%	100.00%	

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

2

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

(i) PROGRAMA RESUMIDO NARRATIVO	(ii) NOMBRE DEL INDICADOR	(iii) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	(iv) METAS AVANCE PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(v) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(vi) JUSTIFICACIONES
				1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
				0	0	0	0	0.00%	0.00%	
1.1 Programa de Mejora Regulatoria para incentivar la inversión y reactivar la economía local Othón P. Blanco.										
(i) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO										
1.1.1.2 ACTIVIDAD: Sesiones de la Consejo de Mejora Regulatoria	Porcentaje de Sistemas del Órgano Colegiado realizadas	trimestral	2	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Este indicador fue programado como meta anual realizar 2 sesiones del consejo de Mejora Regulatoria, es así que se realizó 0 de 2 programadas, alcanzando un porcentaje del 0% programado, debido a que por cuestiones de agenda de los integrantes del consejo no fueron favorables para lograr llevar a cabo dicha sesión. Esperando que las condiciones sean favorables y reprogramando para el siguiente periodo cuando se concluyan una agenda más amplia en la agenda administrativa propia del consejo.
1.1.1.3 ACTIVIDAD: Actualización del marco normativo en las distintas áreas administrativas del municipio de CPB	Porcentaje de instrumentos jurídicos y normativos actualizados o creados que facilitan la mejora regulatoria	trimestral	25%	10%	5%	15%	5%	100.00%	100.00%	Debido al ejercicio el porcentaje alcanzado fue del 0% ya que de las 2 sesiones programadas, no se lograron alcanzar, debido a cuestiones de agenda administrativa, falta de la unidad responsable con los integrantes del propio Consejo, lo que impidió la coordinación necesaria para su realización dentro del periodo reportado, llevando las reuniones adelante para el siguiente periodo.
1.1.1.4 ACTIVIDAD: Sustanciación y seguimiento a las quejas a través del órgano de protesta ciudadana atendida.	Porcentaje de quejas atendidas.	trimestral	80%	20%	20%	20%	20%	100.00%	100.00%	

*f* *y* *co*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

(A) NIVEL DE CUMPLIMIENTO BARRATIVO	(B) NOMBRE DEL INDICADOR	(C) SENTIDO DEL INDICADOR	(D) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(E) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(F) JUSTIFICACIONES
					1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
					0	0	0	0			
1.1.1.5 ACTIVIDAD, Ventas de VECES apernadas	Porcentaje de ventanilla creada.		trimestral	1	0	0	1	0	0.00%	0.00%	Este indicador tiene como meta anual realizar 1 punto, en la implementación de la Ventanilla VECES. De este número reportado se realizó 0 de 1 programado. El porcentaje alcanzado fue del 0% debido a causas de fuerza mayor administrativa propia de la unidad reportada. Se han realizado acciones correctivas para el siguiente periodo, cabe destacar que se realizaron las modificaciones necesarias para este indicador.
1.1.1.6 ACTIVIDAD, Personal de ventanilla y enlaces de Casajalao en tema de Mejora Regulatoria	Porcentaje de Personal de ventanilla y enlaces Casajalao en tema de Mejora Regulatoria		trimestral	80%	20%	20%	20%	20%	100.00%	100.00%	Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 0 de 1 programado se han identificadas las causas del incumplimiento se debe a trabas de apoyo administrativas propias de la unidad responsable y se prevé realizar las acciones necesarias de planeación y coordinación administrativa para asegurar la implementación durante el ejercicio 2026.

ELABORÓ

REYNA WILDA CHARRI POOT  
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MITRO MARCELO RAYGOZA ALDO CER  
DIRECTOR DE PLANEACION MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSINI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

**2.1 Programa Aprovechamiento de la ubicación geográfica estratégica para el fortalecimiento de las actividades productivas.**

6) INDICADOR PRESENTADO	6) DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	6) UNIDAD DE MEDIDA	7) METAS ANUALES PROGRAMADAS	8) TIPO DE PRODUCTO DE LA SECCIÓN	9) METAS AVANZADAS					10) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	11) OBSERVACIONES
					PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
					1a. SEM	2da. SEM	3ra. SEM	4ta. SEM	AV. PRC.		
2. F.N. - Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 y el Plan Nacional de Desarrollo 2024-2029 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la creación de empleos compatibles con las vocaciones productivas del municipio.	Porcentaje de crecimiento de PIB	%	2%	0	0	0	0	0	0%	0.00%	Durante el periodo el porcentaje fue de 0%, ya que el 2% de crecimiento del PIB se mide de manera trimestral, por lo que se mide hasta el 2027.
			NO								
2.1 PROPÓSITO.- El municipio de Othón P. Blanco diversifica su actividad económica al aprovechar su ubicación geográfica como punto estratégico de desarrollo.	Incremento porcentual en la aportación de las empresas dentro del comercio al por menor y alimentos y bebidas al PIB municipal	%	2%	0	0	0	0	0	0%	100.00%	
			SI								
2.1.1 COMPONENTE.- Espacio instrumentalizado para la comercialización	Porcentaje de espacios instrumentalizados	%	3	0	0	0	0	0	0%	100.00%	
			SI								
2.1.1.1 ACTIVIDAD.- Inscripción y vinculación de empresas y emprendedores en actividades instrumentalizadas	Porcentaje de empresas y emprendedores participantes	%	60	0	0	0	0	0	0%	000.07%	La meta anual es de 60 emprendedores y/o empresas de un padrón de 150, vinculados a las diferentes actividades instrumentadas, en esta cuenta siempre se captaron 60 participantes entre empresas y emprendedores de los 60 que estaban programados para ese periodo. Logrando una meta trimestral del 100.00%. Esto debido a que se realizaron 3 acciones del nuevo programa denominado "Conexión Chacabán" elevando significativamente el aumento en el número de vinculaciones.  Durante el periodo 2025, el porcentaje total alcanzado fue de 000%, derivado de las estrategias utilizadas dentro de las actividades instrumentadas logrando una mayor captación de emprendedores y asociados.
			NO	60	0	0	0	0	0%		

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015**

**2.1 Programa Aprovechamiento de la ubicación geográfica estratégica para el fortalecimiento de las actividades productivas.**

(I) NIVEL DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) SENTIDO DEL INDICADOR	(IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	(V) METAS AVANCE					(VI) JUSTIFICACIONES		
					ACUMULABLE SEME	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO					(VII) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
				QU	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TTM	ANUAL		
2.1.1.2 ACTIVIDAD.- Difusión de eventos	Porcentaje de Eventos difundidos	Ascendente	Trimestral	23	SI	6	15	15	20			la meta anual es de 23 difusión, en cuarto trimestre se realizaron 20 difusión, es 6, que exceden programas, logrando una trimestral del 333.00%, esto debido a que realizó la difusión de ptecos de arte creadi en las zonas locales.
2.1.1.3 ACTIVIDAD.- realización de eventos en espacios estratégicos para la comercialización de bienes y servicios	Porcentaje de Eventos Realizados en espacios estratégicos	Ascendente	Trimestral	23	SI	5	7	8	16	333.33%	243.48%	Durante el ejercicio 2015, el total de difusión fueron de 66 y el porcentaje total alcanzado de 243%, derivado de difusión del programa denominado comecor Chacaberal
												la meta anual es de 23 eventos, en este trimestre se realizaron 16 eventos de 6, exceden programas, logrando una meta 289%, esto debido al programa denominado comecor Chacaberal.
				23	SI	5	6	6	6	266.67%	156.52%	Durante el ejercicio 2015, el total de eventos realizados fueron de 36 y el porcentaje alcanzado fue de 156.52%, esto debido a la implementación del evento denominado Cor Chacaberal

ELABORÓ  
 REYNA IMELDA CHAM POOT  
 JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ  
 MTRD. MARCO CESUS RAMÍREZ ALONSO  
 DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ  
 LIC. YENSUNY DACA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ  
 PRESIDENJA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

**CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

(I) NOMBRE CON RESUMEN MATERIA	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) SENTIDO DEL INDICADOR	(IV) FRECUENCIA A DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	(V) METAS AVANES					(VI) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(VII) JUSTIFICACIONES
					PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO						
					1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	ANUAL		
3. FIN.- Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 y el Plan Nacional de Desarrollo 2024-2029 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.	Porcentaje de crecimiento del PIB.	Ascendente	Trisemestral	2%	0	0	0	0	0	0.00%	Durante el ejercicio el porcentaje fue de 0% ya que el 2% de crecimiento del PIB se mide de manera trimestral, por lo que se mide hasta el 2027.
					0	0	0	2%	0.00%		
3.1 PROPÓSITO: La actividad turística en Othón P. Blanco se desarrolla con un enfoque sostenible que permite aumentar el flujo de visitantes nacionales y extranjeros mediante la participación de los gobiernos municipal, estatal, federal y empresarial.	Porcentaje de visitantes nacionales y extranjeros con respecto al año anterior	Ascendente	Anual	1000000	0	0	0	1900000	0	138.63%	La meta anual de este indicador es de 1000000 visitantes. Durante este trimestre se reportó 2533878 visitantes en el año de los 1900000 programados. Alcanzando una meta del 138.63% en la atención de visitantes nacionales y extranjeros con respecto al año anterior, según estadísticas de la SECTUR, refleja un desempeño sobresaliente en la actividad turística del destino. Este crecimiento se atribuye a la eficaz promoción, fortalecimiento de la oferta turística y la mejora continua en la atención a visitantes.  Durante este ejercicio se alcanzó una meta de 138.63%, ya que de 1000000 visitantes programados se tuvo a 2533878 este aumento contribuye de manera directa a la diversificación de la economía local al incrementar en la demanda de servicios turísticos y al fortalecimiento del posicionamiento del destino, generando un efecto positivo en la sustentabilidad y competitividad del sector a mediano y largo plazo.
					0	0	0	1900000	138.63%		






**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

(f) PROGRAMA RESUMEN NARRATIVO		(g) PROGRAMA RESUMEN NARRATIVO	(h) SENTIDO DEL INDICADOR	(i) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULO DEL SEMEJANTE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(j) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(k) JUSTIFICACIONES	
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
<b>3.1 Programa Innovación y Promoción Turística en Othón P. Blanco.</b>		<b>30 METAS AVANCE</b>												
(f) NIVEL CON RESUMEN NARRATIVO	3.1.1. COMPONENTE: Destinos turísticos potencializados.	(g) Nombre del indicador: Destinos turísticos potencializados.	Ascendente	Anual	8	MD	0	0	0	0	0	100.00%	100.00%	Este indicador se refiere como meta anual a la grabación y edición de 22 videos turísticos. En este trimestre se realizaron 8 videos turísticos de los que se tenían programados, por lo que el porcentaje trimestral alcanzado fue del 133% debido a que fuera realizado 2 videos no programados con motivo de haber sido solicitados por el sector turístico.
					ACTIVIDAD 3.1.1.1 Celebración de Conventos.	7	SI	0	1	0	1	100.00%	100.00%	
(f) NIVEL CON RESUMEN NARRATIVO	3.1.1.3 Participación en ferias y congresos turísticos nacionales.	(g) Nombre del indicador: Participación en ferias y congresos turísticos nacionales.	Ascendente	Trimestral	22	SI	0	3	5	0	133.33%	127.27%	Durante este ejercicio se alcanzó una meta del 105%, ya que de las 4 participaciones en ferias y congresos turísticos programadas, se participó en 6 ferias. Lo anterior con motivo a que la Dirección de Desarrollo Turístico fuera invitada, lo cual permitió promocionar los destinos, servicios y productos turísticos del municipio de Othón P. Blanco.	
					ACTIVIDAD 3.1.1.3 Participación en ferias y congresos turísticos nacionales.	4	SI	2	2	1	1	100.00%		150.00%

4 / y

7

2

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
 MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
 PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

3.1 Programa Innovación y Promoción Turística en Othón P. Blanco.

(1) NOMBRE DEL INDICADOR RESUMEN INFORMATIVO	(2) NOMBRE DEL INDICADOR	(3) SENTIDO DEL INICADOR	(4) FRECUENCIA A DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	(5) METAS-AVANCE						(6) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(7) JUSTIFICACIONES	
					TRIM	SEM	TRIM	SEM	TRIM	ANUAL			
ACTIVIDAD 3.1.1.4 Diseño, impresión y colocación de señalética de promoción turística.	Porcentaje de diseño, impresión y colocación de señalética de promoción turística	Ascendente	trimestral	4	0	4	2	1				175.00%	Durante este ejercicio se diseñó una meta del 175%, ya que de 4 diseños, impresiones y colocaciones de señalética de promoción turística programadas, se realizaron 7 diseños de señaléticas de promoción turística, lo cual permitió al visitante nacional y extranjero, reconocer visualmente los destinos turísticos del municipio de Othón P. Blanco.
					1	1	1	1			100.00%		
ACTIVIDAD 3.1.1.5 Creación y actualización del material de promoción.	Porcentaje de creación y actualización del material de promoción	Ascendente	trimestral	8	1	1	2	4				100.00%	Este indicador tiene como meta anual la impresión y colocación de 8 señaléticas de promoción turística. En este trimestre se realizaron la colocación de 4 señaléticas de promoción turística de 2 que habían sido programadas, por lo que el porcentaje alcanzado fue del 200% con motivo a que la Presidencia Municipal aprobó los diseños y la colocación de dicho material turístico.
					2	2	2	2			200.00%		
ACTIVIDAD 3.1.1.6 Promoción y logística de eventos de turismo deportivo y cultural.	Porcentaje de promoción y logística de eventos de turismo deportivo y cultural	Ascendente	trimestral	4	2	2	2	1				175.00%	Durante este ejercicio se alcanzó una meta del 175%, ya que de 4 promociones y logísticas de eventos de turismo deportivo y cultural programadas, se realizaron 7 actividades, lo cual permitió promover los eventos de turismo deportivo y cultural del municipio de Othón P. Blanco.
					1	1	1	1			100.00%		
ACTIVIDAD 3.1.1.7 Capacitación al sector turístico empresarial del municipio de Othón P. Blanco.	Porcentaje de capacitaciones impartidas al sector turístico empresarial del municipio de Othón P. Blanco.	Ascendente	Trimestral	6	4	7	2	2				250.00%	Durante este ejercicio se alcanzó una meta del 250%, ya que de 6 capacitaciones se impartieron 15, lo que generó un impacto positivo en el fortalecimiento de capacidades, la profesionalización del sector y la mejora en la calidad de los servicios, contribuyendo al desarrollo y competitividad de la actividad turística del municipio de Othón P. Blanco.
					0	2	2	2			100.00%		

Handwritten signature in blue ink.

2

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

(1) NOMBRE CON RESUMEN INFORMATIVO	(2) NOMBRE DEL INDICADOR	(3) SENTIDO DEL INDICADOR	(4) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(5) METAS-AVANACE					(6) JUSTIFICACIONES		
				META ANUAL PROGRAMADA	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO					(7) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
					1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		TRIM	ANUAL
ACTIVIDAD 3.1.1.6 Actualización del inventario de la infraestructura turística de los destinos y realizados del inventario de atractivos turísticos del municipio de Othón P. Blanco.	Porcentaje de actualización de inventario de la infraestructura turística de los destinos y realizados del inventario de atractivos turísticos del municipio de Othón P. Blanco.	Ascendente	Trimestral	0	1	0	1	1	100.00%	66.67%	Durante el ejercicio se alcanzó una meta del 66,67%, la meta anual no fue alcanzada en su totalidad, derivado a sucesos externos y operativos que impidieron en la programación y ejecución de las actividades programadas, tales como ajustes en la agenda institucional, vacaciones emergentes. No obstante, las actividades realizadas permitieron avanzar de manera estratégica los requerimientos más importantes, sentando bases para el cumplimiento de los objetivos en el siguiente ejercicio.

ELERGO  
 REYNA MELBA CHAMPOT  
 JEFE DE DEPARTAMENTO

ELERGO  
 LIC. YEREMÍ IBARRA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ  
 PRESIDENTE MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

AUTORIZO



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERIODO QUE SE INFORMA: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE**

(I) ÍTEM CON RESUMEN SINTÉTICO	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) SERVIDO DEL INDICADOR	(IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE	(V) METAS AVANES				(VI) PORCENTAJE DE LA META PROGRAMADA			(VII) ATRIBUCIONES			
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				4to TRIM	TRIM	TRIM		TRIM	TRIM	ACUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM							
4. Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estratégico de Desarrollo 2022-2025 y el Plan Nacional de Desarrollo 2024-2029 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.	Porcentaje de empresas del PIB	Accidental	Trimestral	2%	NO	0	0	0	0	0%				La meta anual de este indicador es de 80 empresas vinculadas este trimestre. En este cuarto trimestre se vincularon 120 emprendedores afiliados de los 80 que se tenían programado alcanzando un porcentaje trimestral de 150.50% debido a la técnica implementada de vinculación masiva en vinculan 20 emprendedores más.		
						0	90	0	120		0.00%	0.00%	0.00%			
4.1.1 PROPÓSITO.- Promover la esencia turística de Chetumal con acciones integradas que promuevan la vinculación de inversores comerciales y de servicios para el crecimiento y desarrollo económico.	Porcentaje de empresas y artesanías vinculadas al proyecto Paseo de los Niños	Accidental	Anual	80	NO	80	80	80	80	100%				Durante el ejercicio 2025, el porcentaje total alcanzado fue de 275%, derivado de las acciones ulteriores dentro de las actividades instrumentadas hasta 2000 una mayor captación de emprendedores y artesanos.		
						0	0	0	20		162.50%	66.75%				
4.1.1 COMPONENTE Bienes y Servicios Diversificados	Porcentaje de Empresas que han diversificado sus actividades	Accidental	Trimestral	15	SI	0	5	5	5	33%				La meta anual de este indicador es de 15 empresa diversificadas. En este cuarto trimestre se diversificaron 20 empresas de 5 que se tenían programado, obteniendo un porcentaje trimestral del 400%. Se superó la meta porque la convocatoria tuvo mayor alcance e interés del empresario, lo que permitió capacitar a más empresas sin afectar los recursos ni la calidad del proceso.		
						0	0	0	20		400.00%	133.33%				

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

**CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBLIGATIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE**

a) PROGRAMA PRESUPUESTADO	b) NOMBRE DEL INDICADOR	c) FRECUENCIA DE REGISTRO	d) META ANUAL PROGRAMADA	e) ACUMULABLE SI/NO	f) METAS AVANCE					g) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	h) OBSERVACIONES	
					PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO							
					1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	ANUAL			
4.1.1.1. ACTIVIDAD.- Capacitación dirigida a artesanos y emprendedores.	Porcentaje Capacitación dirigida a artesanos y emprendedores.	Trimestral	22	SI	4	0	0	0	0	216,67%	100,00%	La meta anual de este indicador es de 22 capacitaciones. En todo cuarto trimestre se realizaron 13 cursos de los 6 que se tenían programado, alcanzando el porcentaje trimestral del 216%. Lo anterior debido a que se realizaron los cursos que se tenían pendientes de trimestres anteriores.
4.1.1.2. ACTIVIDAD.- Capacitación a empresas en cadenas productivas	Porcentaje de Empresas capacitadas en cadenas productivas	Trimestral	22	SI	4	0	0	0	0	166,67%	104,55%	La meta anual de este indicador es de 22 capacitaciones. En este cuarto trimestre se realizaron 10 cursos de los 6 que se tenían programado, obteniendo un porcentaje trimestral del 100%. Lo anterior debido a que se realizaron los cursos que se tenían pendientes de trimestres anteriores.  Durante el ejercicio 2025 el total de cursos realizados fueron de 23 y el porcentaje total alcanzado fue de 104%, debido a que el curso de contenidos para medios digitales, se impartió dos veces a solicitud de los alumnos de algunas comunidades de la UNGRHO.
4.1.1.3. ACTIVIDAD.- Asesoría y Acompañamiento a proyectos empresariales	Porcentaje de emprendedores, empresas beneficiados y empresas beneficiadas	Trimestral	10%	SI	0	0	0	0	0	183,30%	183,30%	La meta anual de este indicador es de 10% de beneficiados. En este cuarto trimestre se alcanzó la meta alcanzando un porcentaje trimestral del 183,3%. Se superó la meta porque las empresas a las que las líneas de acompañamiento cumplieron con los requisitos, lo que permitió que salieran aprobados más créditos.  Durante el ejercicio 2025 el porcentaje total alcanzado fue de 183%. Se superó la meta porque más empresas cumplieron con los requisitos y solicitaron el acompañamiento, lo que permitió apoyar a 11 empresas que lograron acceder exitosamente a su crédito
4.1.1.3. ACTIVIDAD.- Asesoría y Acompañamiento a proyectos empresariales	Porcentaje de Artesanos y Productores beneficiados	Trimestral	10%	SI	0	0	0	0	0	100,00%	100,00%	

4 y 2



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE**

**4.1 Programa Estímulos a la actividad Comercial y de servicios para la creación de empleos y crecimiento económico en Othón P. Blanco.**

(I) NIVEL DE CON RESUMEN NARRATIVO	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) SENTIDO DEL INDICADOR	(IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA A	(V) METAS AVANCE					(VI) PORCENTAJE DE LA META PROGRAMADA	(VII) JUSTIFICACIONES
					PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO						
					1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TOT		
4.1.1.4. ACTIVIDAD - Crecimiento de empresas de bajo y mediano riesgo	Tasa de Crecimiento del número de empresas que han agilizade los trámites de licencias de funcionamiento con respecto al año anterior	Ascendente	Trimestral	1150	850	32%	115	51	165.71%	115.48%	<p>La meta anual en este indicador es de 1150 trámites, en este cuarto trimestre se realizaron 51 de los 115 que estaban programados, logrando una meta del 100%, todo debido que al mes de octubre se observó un incremento en la expedición de licencias, derivado del trabajo en conjunto con la Dirección de Fiscalización para invitadas a regularizarse.</p> <p>Durante el ejercicio 2025, y el porcentaje total alcanzado ha de 115.48%, el total de trámites realizados fueron de 1326 superando nuestra meta programada debido a que durante el ejercicio 2025, la implementación de la plataforma de trámites municipales de licencias de funcionamiento permitió que los contribuyentes realizaran sus trámites directamente en línea, así mismo se contó con el apoyo de la Dirección de Fiscalización para visar a los contribuyentes para eventos para que realicen su registro. La suma de ambas acciones permitió que se incrementaran las metas establecidas.</p>

ELABORÓ  
REYNALDO CHALGOTT  
JEFE DE DEPARTAMENTO

MTE. MARCEL JESÚS QUAYQUER ALDUCER  
COORDINADOR DE PLANEACION MUNICIPAL

AUTORIZÓ  
LIC. YENSUMI DAUR MARTÍNEZ HERNÁNDEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

*[Handwritten mark]*



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

5.1 Programa Impulso a las actividades Manufacturera, Agronegocios, Pesca, Acuicultura y Forestal de Othón P. Blanco.

(1) NOMBRE DEL INDICADOR	(2) NOMBRE DEL INDICADOR	(3) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(4) METAS PROGRAMADAS	ACUMULABLE SI/NO	(5) METAS AVANZADAS					(6) JUSTIFICACIONES	
					(7) AVANCE DE LA META PROGRAMADA						
					1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre	ANUAL		
Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 y el Plan Nacional de Desarrollo 2024-2029 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la creación de nuevos negocios con las vocaciones productivas del municipio	Porcentaje de crecimiento del PIB	Anual	2%	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Durante el periodo el porcentaje fue de 0% ya que el 2% de crecimiento se refiere a los meses de enero a octubre, por lo que se mide hasta el 2027.
				NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Este indicador lleva como meta anual realizar 3 acuerdos. En este periodo se realizaron 3 de 1 en acuerdos programados. Aumentando un monto del 2% debido a que se hizo fuerza por parte de las representaciones de los Centros de apoyo por formar el convenio.
5.1.1 COMPONENTE Programa de formación de capacidades de los productores del sector rural	Porcentaje de programa de formación de capacidades elaborado	Anual	1	NO	1	0	0	0	0.00%	100.00%	
				NO	1	0	0	0	0.00%	100.00%	Este indicador lleva como meta anual capacitar a 400 productores. En este periodo se capacitó a 144 de 79 programados. El porcentaje alcanzado fue del 100% debido a que se capacitó a 400 productores.
5.1.1.1 ACTIVIDAD Capacitación a los productores rurales para incrementar la producción y transformación de sus productos	Porcentaje de productores capacitados en aspectos de cantidad, calidad e inocuidad de los productos	Trimestral	400	SI	100	147	300	144	192.00	227.00%	Durante el periodo el porcentaje alcanzado fue del 227%, ya que de los 400 productores programados se capacitó a 900. La actividad destinada a que se levo una participación de 500 productores durante.
				NO	0	4	0	0	0	0.00%	100.00%
5.1.1.2 ACTIVIDAD Capacitación a los productores rurales en cultura empresarial	Porcentaje de capacitaciones otorgadas a los productores rurales en materia de cultura empresarial	Trimestral	4	NO	0	4	0	0	0	0	
				NO	0	4	0	0	0	0.00%	100.00%

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**

**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**

**PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

**5.1 Programa Impulso a las actividades Manufacturera, Agropecuaria, Artesanal, Acuicultura y Forestal de Othón P. Blanco.**

5.1 PROGRAMA PROMOCIONAL	NOMBRE DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	ACUMULABLE O NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		OBSERVACIONES
				PROGRAMADO		REALIZADO		META	ACTUAL	
				1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
5.1.2 COMPONENTE Acuerdos de colaboración para la promoción y comercialización realizada	Porcentaje de acuerdos y alianzas de colaboración realizadas	Anual	SI	0	1	0	0	0.00%	50.00%	Durante el periodo el porcentaje alcanzado fue del 10% ya que de los 2 acuerdos programados a firma, se logró firmar 1 lo anterior derivado a la falta de datos de dependencias estatales y privadas por firmar convenios de colaboración en proyección de comercialización
5.1.2.1 ACTIVIDAD Vinculación con centros de acople y distribución establecidos.	Porcentaje de productores vinculados	Trimestral	SI	0	25	22	21	216.00%	136.00%	Este indicador tiene como meta anual vincular a 50 productores. En este trimestre se vinculó 21 de los 10 programados. El porcentaje alcanzado fue del 210% debido a que se vinculó 11 productores extras.
5.1.2.2 ACTIVIDAD Verificación y atención de incidencias técnicas y financieras hidroagrícolas.	Porcentaje de contingencias atendidas	Ascendente	SI	0	1	0	0	0.00%	10.00%	Durante el periodo el porcentaje alcanzado fue del 10% ya que de las 10 contingencias programadas a verificar, se logró verificar 1. Lo anterior, derivado al que no se registraron incidencias técnicas y financieras para atender durante el periodo.

ELABORO  
  
 REYNA LIDIA CASAPROT  
 JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ  
  
 WILFREDO JOSÉ PINEDA ACOCLE  
 DIRECTOR GENERAL MUNICIPAL

AUTORIZO  
  
 LIC. YENISINI IGUAR MARTÍNEZ HERNÁNDEZ  
 PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



**CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

(I) NIVEL CON RESULTADO NARRATIVO	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) SERVIDO DEL INDICADOR	(IV) FRECUENCIA DE REGISTRO	META ANUAL PROGRAMADA	ACTUALIZABLE	(V) METAS AVANCE					% AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(VI) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
						1er. TRIM.	2do. TRIM.	3er. TRIM.	4to. TRIM.	DEL PERIODO		
6. FIN Contribuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othón P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos.	Porcentaje de reducción de la pobreza	Descendiente	Trimestral	2%	NO	0	0	0	0	0%	0.00%	Durante el ejercicio el porcentaje fue de 0%, ya que de los 2% de reducción de la población se redujo 0, debido a que este indicador es trimestral, por lo que se mide hasta el 2027.
6.1 PROPOSITO La población en situación de pobreza y vulnerabilidad aspiran sus niveles de vida mediante acciones de salud, educación, vivienda con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género.	Porcentaje de comunidades atendidas con actividades encaminadas a la atención prioritaria de sus derechos humanos y derechos básicos	Ascendente	Anual	83	NO	0	0	0	0	0%	100.00%	La meta anual de este indicador es de 83. Durante este trimestre se atendieron 71 de 83 localidades programadas, alcanzando una meta del 85.54%, debido a que 12 fueron atendidas en el segundo trimestre y 71 comunidades en el cuarto trimestre.
6.1.1 COMPONENTE sociales Programas municipales y los que se realizan en coordinación con los gobiernos estatal y federal	Porcentaje de programas sociales del gobierno federal y estatal que otorgan apoyos para mejorar la situación y calidad de vida de las personas, discapacitadas	Ascendente	Anual	8	NO	0	0	0	0	0%	75.00%	La meta anual de este indicador es de 8. Durante este trimestre se implementó 6 de 8 programas sociales programados, alcanzando un porcentaje de avance del 75%, debido a que 2 fueron implementados en el segundo trimestre.
6.1.1 COMPONENTE sociales Programas municipales y los que se realizan en coordinación con los gobiernos estatal y federal	Porcentaje de programas ejecutados	Ascendente	Trimestral	43	NO	10	40	20	20	43%	77.50%	En este componente no se alcanzó la meta de los 43 programas en el cuarto trimestre a realizar y se realizaron 25, lo que representa un 58.14% está derivado de que la población no accedió a solicitar las atenciones y apoyos que se tienen programados en beneficio de las personas más vulnerables. Durante el ejercicio 2025, el porcentaje de cumplimiento de los programas fue del 77.50%, derivado de la limitada participación y asistencia de la población en los programas de apoyo social implementados en beneficio de las personas más vulnerables del municipio de Othón P. Blanco.



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

**6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othonenses.**

(A) NIVEL DE INFORMACIÓN NARRATIVO	(B) NOMBRE DEL INDICADOR	(C) ESCALA DE MEDICIÓN	(D) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(E) METAS ANUALES PROGRAMADAS	(F) METAS AVANZADAS					(G) JUSTIFICACIONES				
					PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO						AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
					1er Trim	2do Trim	3er Trim	4to Trim	Total		Trim	ANUAL		
<b>6.1.1 ACTIVIDAD</b> Gestión de apoyos dirigidos a la población en situación de vulnerabilidad.	Porcentaje de personas beneficiadas	Trimestral	Ascendente	8391	SI	280	2400	640	862	2491	1900	47.85%	65.44%	En este indicador se tiene como meta anual la atención de 8391 beneficiarios. En este trimestre se atendieron a 862 personas de los 1900 programados. Lo cual representa el 47.99 % de lo programado. Se hace mención que no se alcanzó el 100% de la meta programada, debido a que parte de la población contemplada para este trimestre no accedió al Sistema OIF Othón P. Blanco para recibir o solicitar algún apoyo. Asimismo, las condiciones climatológicas adversas influyeron en la disminución de la asistencia.  En el periodo 2025 se alcanzó un cumplimiento anual del 65.44%, derivado de la baja asistencia de la población para solicitar apoyos y atenciones a través de los programas implementados en el área de Atención y Gestión Social.
<b>6.1.1.2 ACTIVIDAD</b> Apoyo de Asistencia Social y Alimentaria	Porcentaje de personas beneficiadas	Trimestral	Ascendente	6765	NO	6761	6761	6761	6761	6761	6761	100.00%	100.00%	En este indicador fase como meta anual la atención de 6765, en este cuarto trimestre se logró atender a 2100 personas de las 1745 programadas, lo que representa el 120.34 % en este trimestre, esto debido a que se pudo atender a una población mayor de lo programado en beneficio de los adultos mayores. Durante el mes de 2025 se logró un cumplimiento del 116.01%, resultado de la participación e interés de la población adulta mayor, quien se afectó oportunamente a los programas enfocados en su bienestar.
<b>6.1.1.3 ACTIVIDAD</b> Atención y Apoyos a los adultos mayores	Porcentaje de personas mayores beneficiadas	Trimestral	Ascendente	8076	SI	1744	1746	1745	1745	1746	1745	120.34%	116.01%	En este indicador fase como meta anual la atención de 8076, en este cuarto trimestre se logró atender a 2100 personas de las 1745 programadas, lo que representa el 120.34 % en este trimestre, esto debido a que se pudo atender a una población mayor de lo programado en beneficio de los adultos mayores. Durante el mes de 2025 se logró un cumplimiento del 116.01%, resultado de la participación e interés de la población adulta mayor, quien se afectó oportunamente a los programas enfocados en su bienestar.
<b>6.1.1.4 ACTIVIDAD</b> Gestión y atención a solicitudes de la ciudadanía vulnerables, entre otros.	Porcentaje de beneficiarios	Trimestral	Ascendente	2000	SI	500	500	500	500	500	500	100.00%	100.00%	La meta anual es de 25. Cada cuatro trimestres se realizaron 7 acuerdos de los 5 programados, alcanzando una meta del 140% debido a la buena respuesta de los integrantes del SIREPA en las reuniones de trabajo, en beneficio de niñas, niños y adolescentes.  Durante el periodo, el porcentaje alcanzado fue de 132% ya que de los 25 acuerdos programados se realizaron 33, debido a la buena respuesta de los integrantes.
<b>6.1.1.5 ACTIVIDAD</b> Seguimiento a los acuerdos en reuniones de trabajo en beneficio de Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de Acuerdos cumplidos	Trimestral	Ascendente	25	SI	10	0	0	7	0	6	140.00%	132.00%	La meta anual es de 25. Cada cuatro trimestres se realizaron 7 acuerdos de los 5 programados, alcanzando una meta del 140% debido a la buena respuesta de los integrantes del SIREPA en las reuniones de trabajo, en beneficio de niñas, niños y adolescentes.  Durante el periodo, el porcentaje alcanzado fue de 132% ya que de los 25 acuerdos programados se realizaron 33, debido a la buena respuesta de los integrantes.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**

**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**

**PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

**6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othonenses.**

(I) NOMBRE DEL INDICADOR	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) SÍMBOLO DEL INDICADOR	(IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SINTE	CUMPLIMIENTO						(VI) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(VII) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO							
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TOM	ANUAL		
6.1.1.6. ACTIVIDAD Recopilación de informes estadísticos sobre la situación actual de Niños, Niñas y Adolescentes.	Porcentaje de informes estadísticos recopilados.	Accidental	Trimestral	12	SI	3	3	3	3	100.00%	100.00%	100.00%	La meta anual es de 100. Este cuarto trimestre se capacitaron a 40 servidores públicos de los 45 programados, debido a la buena respuesta de los integrantes del SEPUSA Municipal.
6.1.1.7. ACTIVIDAD Capacitación en materia de derechos de niños y adolescentes.	Porcentaje de servidores públicos capacitados.	Accidental	Trimestral	180	SI	45	60	45	45	102.22%	221.67%	Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue de 224.44% ya que de los 180 personas capacitadas programadas, se capacitaron a 404 personas, debido a que durante el año se realizaron capacitaciones en temas de trata de personas, prevención de la violencia, prevención del abuso sexual infantil y la prevención del trabajo infantil.	
6.1.1.8. ACTIVIDAD Acciones de promoción y difusión de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de acciones de promoción y difusión.	Accidental	Trimestral	180	SI	45	45	45	45	111.11%	168.33%	La meta anual es de 180. Este cuarto trimestre se realizaron 50 acciones de los 45 programados, debido a la buena respuesta de la Dirección de Comunicación Social, para publicar las fotografías en la página de Facebook del M. Ayuntamiento.	
6.1.1.9. ACTIVIDAD Creación, asesoría y sensibilización enfocada a la promoción, asesoría y sensibilización vulnerable de las comunidades rurales.	Porcentaje de políticas de asesoría y sensibilización.	Accidental	Trimestral	120	SI	35	30	35	35	295.71%	152.58%	Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 153.33% ya que de las 120 orientaciones, asesorías y sensibilizaciones programadas a efectuar, se llevaron a cabo 207. Lo anterior derivado a la apertura de nuevos programas sociales.	



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

**6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Oñonenses.**

(I) NIVEL, METAS CON SOLUCIÓN NARRATIVO	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) SENTIDO DEL INDICADOR	(IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(V) METAS-AVANCE						(VI) JUSTIFICACIONES		
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE HASTA	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO					(VII) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						31 de ENERO	30 de FEBRERO	31 de MARZO	30 de ABRIL		TRIMESTRAL	ANUAL
6.1.1.10. Apoyar al gobierno Nacional en la aplicación de los programas del bienestar en el Municipio de Othón P. Blanco.	Porcentaje de beneficiarios atendidos	Ascendente	Trimestral	25960	SI	4330	9650	4330	247.25%	182.64%	Este indicador sirve como meta anual realizar la entrega de 25960 apoyos. En caso de no haberse alcanzado en 2025, se entregará en los 4330 programados. El porcentaje alcanzado en este trimestre fue del 247.25%, esto denota que la Secretaría del Bienestar, realizó la entrega de apoyos a nuevos beneficiarios de los programas sociales.  Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 182.64%, ya que de los 25960 apoyos programados a entregar, se lograron entregar 47221. Lo anterior, denota que la Secretaría del Bienestar llevó a cabo la incorporación de nuevos beneficiarios a los programas sociales.	
6.1.2 COMPONENTE Programa de atención a la Salud mental y vida saludable implementado	Porcentaje de Programas implementados	Ascendente	Trimestral	21	NO	19	21	22	84.76%	111.37%	La meta anual de este indicador es de 21 programas implementados. En este trimestre se alcanzó una meta de anual de 22 programas ejecutados, de los 21 programas representados el 104.76 por ciento, solo un día de atención en beneficio del sector más desprotegido que son las niñas, niñas y adolescentes de las comunidades y de las culturas de la ciudad de Chetumal.  En el ejercicio 2025 se logró un cumplimiento del 111.37 %, en los programas implementados, resultado del interés y la participación activa de la población beneficiaria niñas, niñas, adolescentes y mujeres en las pláticas de prevención, talleres, cursos y actividades recreativas, culturales y deportivas, así como por la demanda de atención psicológica y jurídica.	
6.1.2.1. ACTIVIDAD Implementación de talleres, pláticas comunitarias y acciones recreativas en la población beneficiada con algún grado de marginación.	Porcentaje de la población beneficiada	Ascendente	Trimestral	972	SI	243	243	243	24.92%	248.06%	En este indicador se llevó a cabo el programa una meta anual de 972 acciones, en este trimestre se alcanzó una meta de 243 acciones, lo cual representa el 24.92% de las acciones programadas, gracias a la confianza de la ciudadanía, para recibir una atención a las necesidades de atención en beneficio de las niñas, niñas, adolescentes y mujeres de las comunidades.  Durante el ejercicio 2025 se mejoró la meta programada, alcanzando un 248% de cumplimiento, denota de la implementación de diversas estrategias en beneficio de niñas, niñas, adolescentes, mujeres y personas con discapacidad, mediante actividades recreativas, culturales y deportivas, así como a través del programa de equidad, contribuyendo a mejorar su calidad de vida y fomentar el sano esparcimiento.	

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**

**PERÍODO QUE SE INFORMA, DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

**6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othonenses.**

(1) NOMBRE DEL COMPONENTE MANEJADO	(2) NOMBRE DEL INDICADOR	(3) SENTIDO DEL INDICADOR	(4) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(5) METAS AVANCE							(6) JUSTIFICACIONES		
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE HASTA	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO						(7) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	HASTA		100%	ANUAL
6.1.2.2. Contribuir a la Reconstrucción Social a través de Asesorías Psicológicas y atención Integral	Porcentaje de personas que recibieron asesorías psicológicas y atención integral	Ascendente	Trimestral	9084	SI	1004	1054	1117	1910				En este indicador se tiene como meta anual la atención de 9084 beneficiarios. En este trimestre se atendieron a 2910 personas de los 2365 programadas. Lo cual representa el 124.04 %, en esta rubrica se atendió más población ya que se dio la atención y darlos a favor de las niñas, niños y adolescentes.  En este rubro, durante el ejercicio 2025 se alcanzó un porcentaje del 86.01%, lo cual se debió a las acciones encaminadas y a las condiciones de las niñas, niñas que asistieron a la realización de los cursos y talleres de prevención programadas en beneficio de las niñas, niños y adolescentes de las comunidades que integran el municipio de Othón P. Blanco.
				2346	2346	2346	2346	2346	124.04%	86.01%			
6.1.2.3. Atención a las Niñas, Niños, Adolescentes y familias víctimas de violencia que sufrieron o vivieron de Asesorías Psicológicas	Porcentaje de personas que recibieron Asesorías Psicológicas	Ascendente	Trimestral	1432	SI	358	358	358	358			En este indicador se tiene como meta anual la atención de 1432 personas. En este trimestre se atendieron a 358 personas de las 358, lo que representa el 100.30% en este trimestre, estas acciones fueron por que se dieron más casos y atención a niñas, niños y grupos vulnerables, estas acciones fueron a través de la Procuraduría del DF Municipal.  Durante el ejercicio 2025 se alcanzó un porcentaje de atención a beneficiarios del 165.92%, lo cual se debió a la cantidad de la población, que accedió de manera oportuna a solicitar apoyos en materia jurídica en beneficio de niñas, niños y adolescentes, así como a requerir el servicio de alojamiento temporal en el albergue.	
				358	358	358	358	358	100.30%	165.92%			
6.1.2.4. Cursos y talleres para la población de bajos recursos del Municipio de Othón P. Blanco	Porcentaje de la población que recibió algún curso y/o taller	Ascendente	Trimestral	180	SI	40	40	40	40			En este ejercicio 2025 se tuvo un porcentaje de 101.67% en beneficio, esto se debió por la búsqueda de aumentar laborar, la necesidad de generar ingresos y como alternativa ante el desempleo. Estos cursos proporcionan habilidades concretas para iniciar un proyecto propio y mejorar la economía familiar y contribuir a una mejor calidad de vida de las personas.	
				40	40	40	40	40	100.00%	101.67%			



CÉLULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othonenses.

(1) NOMBRE DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN PRIORITARIA	(2) NOMBRE DEL INDICADOR	(3) TIPO DE INDICADOR	(4) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(5) METAS ANUALES	(6) METAS AVANCE						(7) JUSTIFICACIONES
					(8) AVANCE DE LA META PROGRAMADA						
					1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TOTAL	AVANCE	
6.1.3 COMPONENTE Acciones para la prevención y promoción de la Salud pública implementadas	Porcentaje de Acciones de prevención implementadas	Descendiente	Trimestral	2320	500	600	600	620	97.24%	103.10%	La meta anual es de 2320 acciones de prevención programadas, en este trimestre se realizaron un total de 2624 de las 2320 que se tenían programado logrando una meta de 97.24% trimestral debido a la falta de recursos humanos para llevar a cabo las acciones programadas
					500	600	600	624	97.24%	103.10%	Durante este trimestre se tenía programado 2320 acciones en pro de la salud, resultando 2624 acciones ejecutando un porcentaje de avance del 103.10%, esto debido a que se nos realizó un aumento del presupuesto el cual nos permitió realizar más acciones y llegar a más población
6.1.3.1. ACTIVIDAD Acciones para la prevención y promoción de la Salud pública en coordinación con dependencias estatales y municipales	Porcentaje de acciones implementadas	Ascendente	Trimestral	800	250	250	250	250	100.00%	112.75%	Durante este trimestre se tenía programado 800 acciones en pro de la salud, pero se logró alcanzar la meta realizando 902 acciones, obteniendo una meta del 112.75%, esto debido a que se nos realizó un aumento del presupuesto el cual nos permitió realizar más acciones y llegar a más población
					200	200	200	200	100.00%	112.75%	Durante este trimestre se tenía programado 800 acciones en pro de la salud, pero no se logró alcanzar la meta realizando 902 acciones, alcanzando una meta del 112.75% debido a la falta de recursos humanos y financieros para llevar a cabo las acciones programadas
6.1.3.2. ACTIVIDAD Prevención de zoonosis, enfermedades infecciosas y transmisibles por vector	Porcentaje de Acciones de prevención realizadas	Ascendente	Trimestral	600	150	150	150	150	86.00%	80.67%	La meta anual es de 600 acciones programadas, en este trimestre se realizaron un total de 129 de las 150 que se tenían programado se obtuvo un 86% trimestral debido a la falta de recursos humanos para llevar a cabo las acciones programadas
					150	150	150	150	86.00%	80.67%	Durante este trimestre se tenía programado 600 acciones en pro de la salud, pero no se logró alcanzar la meta realizando 404 acciones, alcanzando una meta del 67.33% debido a la falta de recursos humanos y financieros para llevar a cabo las acciones programadas
6.1.3.3. ACTIVIDAD Implementación de acciones en biocontrol animal para mejorar la calidad de vida de villa de los felinos y caninos	Porcentaje de Acciones de biocontrol animal implementadas	Ascendente	Trimestral	920	230	230	230	230	102.17%	109.35%	La meta anual es de 920 acciones programadas, en este trimestre se realizaron un total de 230 de las 230 programadas se logró alcanzar y sobrepasar la meta que se tenía programado con un porcentaje de 102.17% trimestral debido a que durante estos meses se han dado muchas acciones a la zona del OTZ, discutas, reuniones, OIR, Focalia General del Estado y se han realizado acciones por parte del voluntariado del Centro de Atención Canino
					230	230	230	230	102.17%	109.35%	Durante este trimestre se tenía programado 920 acciones en pro de la salud, pero se logró realizar la meta realizando 1006 acciones, alcanzando una meta del 109.35%, esto debido a que se nos realizó un aumento del presupuesto para poder llegar a más población

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

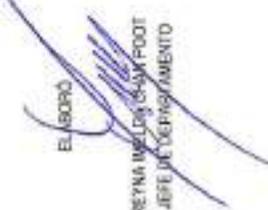
6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othonenses.

(I) NIVEL CON RESUMEN IMPARTIVO	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SIMD	88 METAS-ANEXO							II JUSTIFICACIONES
					PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
					1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	TRIM	ANUAL	
6.1 COMPONENTE 6.1.4	Porcentaje de matrícula en escuela primaria a la escuela anterior (de primaria a secundaria)	Acasidante	169	NO	0	0	0	103	60.96%	60.96%	60.96%	Este indicador tiene como meta anual realizar 169 actividades. En este trimestre se realizaron 103 de las actividades programadas. El porcentaje alcanzado fue de 60.96 %, esto se debe a que en los trimestres anteriores al último, no se captaron estudiantes de primarias, talleres y actividades educativas que se imparten por esta Dirección. Durante este ejercicio se realizaron 103 actividades alcanzando un porcentaje del 60.96%, siendo a que no se recibieron solicitudes de las primarias, talleres y actividades educativas que se imparten por esta Dirección, por parte de las instancias educativas.
ACTIVIDAD 6.1.4.1	Porcentaje de convenios de Coordinación para la atención de la deserción escolar.	Acasidante	4	SI	1	1	1	1	0.00%	0.00%	0.00%	Este indicador tiene como meta anual realizar 4 actividades. En este trimestre se realizó 0 de las actividades programadas. El porcentaje alcanzado fue de 0 %, quedando en espera de autorización de la presidencia municipal para la firma del convenio. Durante este ejercicio, el porcentaje alcanzado fue de 0.00% ya que 0 de 4 autorizaciones programadas se realizaron, quedando en espera de la autorización de la presidencia municipal para la firma del convenio, derivado de lo anterior no se ha alcanzado la meta anual.
ACTIVIDAD 6.1.4.2	Porcentaje de acciones realizadas con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género para incrementar el ingreso, disminuir el abandono escolar y mejorar la permanencia y egreso escolar.	Acasidante	60	SI	6	14	12	0	0.00%	0.00%	\$6.67%	Este indicador tiene como meta anual realizar 60 actividades. En este trimestre se realizaron 0 de las actividades programadas. El porcentaje alcanzado fue de 0%, esto se debe a la carencia de solicitudes de primarias por parte de las instancias educativas. Durante este ejercicio, el porcentaje alcanzado fue de 0.00%, esto se debe a que no se recibieron solicitudes de primarias de las instancias educativas.
ACTIVIDAD 6.1.4.3	Implementación de un programa para la atención educativa integral de los niños y jóvenes.	Acasidante	105	SI	17	31	14	24	114.29%	114.29%	\$5.71%	Este indicador tiene como meta anual realizar 105 actividades. En este trimestre se realizaron 24 de las actividades programadas. El porcentaje alcanzado fue de 114.29 %, debido a que se realizaron actividades de las instancias educativas que esta Dirección atiende con primarias. Durante este ejercicio, el porcentaje alcanzado fue de 55.71%, ya que de las 105 actividades programadas, se realizaron 59 actividades, esto se debe a que en los trimestres anteriores al último, no se recibieron solicitudes primarias de las instancias educativas, que esta Dirección atiende.

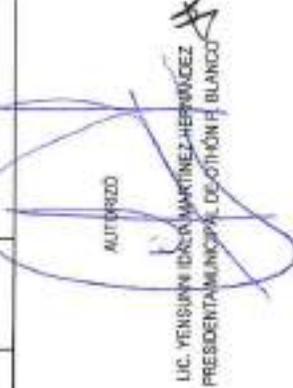
*[Handwritten signature and initials in blue ink]*


**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2005**  
**6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othónenses.**

(I) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) ENTIDAD DEL INDICADOR	(IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(V) METAS-AVANZE						(VI) JUSTIFICACIONES	
				META ANUAL PROGRAMADA	PROGNOSTADO Y REALIZADO EN EL PERIODO			ACUMULABLE SEME	AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
					1er TRM	2do TRM	3er TRM				TRIM
6.1.4.4 ACTIVIDAD Construcción de convenio de colaboración para incrementar espacios logrados con organismos públicos con internet gratuito.	Porcentaje de convenios de colaboración con organismos gubernamentales e iniciativas privadas en materia de conectividad.	Accidental	Trimestral	1	0	0	0	0	0.00%	100.00%	Esta indicador tiene como meta anual de obtener 1 convenio, en este trimestre se obtuvieron 0 de 1 convenio programado, acercando una meta del 0% debido a que esta convenio se adelanta y se firma en el segundo trimestre. Durante este ejercicio se logró una meta del 100%, ya que durante el segundo trimestre se concretó el convenio, el cual se está programando para el cuarto trimestre, al proporcionar turo las facilidades en ese período y por tal razón se adelanta el resultado de esta acción.
6.1.4.5 ACTIVIDAD Incremento del acceso de las familias al Internet para fines educativos.	Porcentaje de espacios públicos con acceso al internet gratuito.	Accidental	Trimestral	3	0	1	1	1	0.00%	66.67%	Este indicador tiene como meta anual contar con 3 espacios públicos con internet gratis. Durante este trimestre se obtuvieron 0 de 3 espacios programado, alcanzando una meta del 0% debido a que el trabajo se está gestando con el proveedor. Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue de 66.67% ya que de los 3 sitios públicos que se tenían considerados para ofrecer internet gratis, se logró obtener 2. Lo anterior debido a que al iniciar se está gestando para activar en el 2006.

ELABORO  
  
 REYNA MELLES  
 JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ  
  
 MITRO AYALA  
 DIRECTOR DE PLANEACION MUNICIPAL

AUTORIZO  
  
 LIC. YENSUANI IDÁN MARTÍNEZ-HERRÉNDIZ  
 PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO





**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

**7.1 Programa de desarrollo integral y convivencia social**

6) NIVEL DESENVOLUPAMIENTO MUNICIPAL	6) NOMBRE DEL INDICADOR	6) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	6) METAS AVANCE						7) IDENTIFICACIONES		
			META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULADA SEMO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					7) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
					1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		TRIM	ANUAL
7. Fin Contribuir a los objetivos económicos y de la pobreza social a través de acciones y medidas de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othón P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos.	Porcentaje de Producción de actividades económicas y de la pobreza social	Trimestral	3%	MD	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Durante el ejercicio el porcentaje fue de 0% ya que de los 2% de reducción de la pobreza se realizó 0 debido a que este indicador es binario, por lo que se mide hasta el 2027.
			3%	MD	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Durante el ejercicio el porcentaje fue de 0% ya que de los 2% de reducción de la pobreza se realizó 0 debido a que este indicador es binario, por lo que se mide hasta el 2027.
7.3 PROPÓSITO El arte, la cultura y las actividades recreativas fortalecen el sentido de pertenencia, cohesión, identidad y orgullo de los habitantes del Municipio.	Porcentaje de actividades culturales y deportivas fomentadas en el municipio	Anual	110	SI	20	25	28	34	159.82%	189.09%	Este indicador mide como meta anual realizar 110 eventos. En este trimestre se realizaron 34 de los 34 programados. El porcentaje alcanzado fue de 100% debido a que se realizaron diversos eventos como la feria de la identidad y eventos recreativos, entre otros.
			110	SI	20	25	28	34	159.82%	189.09%	Durante el ejercicio el porcentaje fue de 100.00% ya que de los 110 eventos programados, se realizaron 206 eventos. Se realizaron charlas, exposiciones, talleres, concursos, actividades culturales y deportivas, entre otros.
7.1.1 COMPONENTE Acciones para el desarrollo del arte como base del conocimiento y la cultura difundido	Porcentaje de acciones de promoción y difusión del arte y la cultura realizadas	Trimestral	102	SI	16	21	24	34	105.85%	150.00%	Este indicador mide como meta anual realizar 102 eventos. En este trimestre se realizaron 34 de los 34 programados. El porcentaje alcanzado fue de 100% debido a que se realizaron diversas actividades de promoción y difusión del arte y la cultura, entre otros.
			102	SI	16	21	24	34	105.85%	150.00%	Durante el ejercicio el porcentaje fue de 100% ya que de los 102 eventos programados se realizaron 155 eventos debido a que se realizaron diversos eventos de promoción y difusión del arte y la cultura, entre otros.
7.1.1.1 ACTIVIDAD Realización de actividades culturales en la Feria de la Identidad sobre arte y cultura	Porcentaje de actividades culturales realizadas en la Feria de la Identidad sobre arte y cultura	Trimestral	16	NO	0	0	0	10	175.00%	175.00%	Este indicador mide como meta anual realizar 16 eventos. En este trimestre se realizaron 28 de los 16 programados. El porcentaje alcanzado fue de 175.00% debido a que se realizaron diversos eventos de promoción y difusión del arte y la cultura, entre otros.
			16	NO	0	0	0	10	175.00%	175.00%	Durante el ejercicio el porcentaje fue de 175% ya que de los 16 eventos programados se realizaron 28 eventos en el mes de diciembre.

*(Handwritten signatures and initials)*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**  
**7.1 Programa de desarrollo integral y convivencia social**

(I) ÍTEM, METAS Y RECURSOS IMPARTIDOS	(II) NOMBRES DEL INDICADOR	(III) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(IV) SENTIDO DEL INDICADOR	(V) METAS-AVANCE										(VI) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SEMO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					(VII) AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TOTAL	TRIM	ANUAL		
7.1.1.2 ACTIVIDAD Realización de Programas Artístico-Culturales en contacto directo con la población	Porcentaje de Programas artístico-culturales desarrollados	Trimestral	ascendente	80	SI	11	10	23	11	100.00%	118.75%	118.75%	Desde el ejercicio el porcentaje fue de 118.75%, ya que de los 80 eventos programados se realizaron 95 eventos, debido a las solicitudes por parte de la ciudadanía y el clima favorable para que se pudo realizar los eventos a colón.	
7.1.1.3 ACTIVIDAD Realización de actividades artísticas-culturales con enfoque de concientización y sensibilización para la solución de problemas públicos	Porcentaje de actividades artístico-culturales con enfoque de concientización y sensibilización para la solución de problemas públicos	Trimestral	ascendente	5	SI	0	2	3	2	100.00%	140.00%	140.00%	Desde el ejercicio el porcentaje fue de 140%, ya que de los 5 actividades programadas se realizaron 7 actividades, talleres y conferencias, teniendo gran aceptación por la ciudadanía.	
7.1.1.4 ACTIVIDAD Creación del Festival Internacional de la Comedia de Othón P. Blanco	Porcentaje de festivales culturales	Trimestral	ascendente	1	NO	0	1	0	0	0.00%	100.00%	100.00%		
7.1.1.5 ACTIVIDAD Impartición de talleres y cursos para el fomento y la preservación del arte y la cultura	Porcentaje de talleres artísticos y culturales impartidos	Trimestral	ascendente	8	SI	4	0	4	0	6.00%	1175.00%	1175.00%	Este indicador tiene como meta anual realizar 8 eventos. En este trimestre se realizaron 18 de los 8 programados. El porcentaje alcanzado fue de 225% debido a la realización del Centro Cultural Municipal en las instalaciones de la escuela para impartir los talleres de teatro y talleres de música, danza, artes plásticas, entre otros, brindando a los habitantes de nuestra ciudad.	
7.1.2 COMPONENTE Reactivación de espacios físicos	Porcentaje de espacios reactivados	Trimestral	Ascendente	4	SI	0	0	0	4	100.00%	100.00%	100.00%	Desde el ejercicio el porcentaje fue de 1175%, ya que de los 4 talleres programados se realizaron 84 talleres y cursos debido a la realización del Centro Cultural Municipal, pudiendo obtener atención ciudadana y talleres a la ciudadanía.	
7.1.2.1 ACTIVIDAD Mantenimiento de las instalaciones de los parques	Porcentaje de acciones de mantenimiento realizadas	Trimestral	Ascendente	120	SI	30	30	30	30	100.00%	100.00%	100.00%		
7.1.2.2 ACTIVIDAD Mantenimiento de las instalaciones del Parque Ecológico Zoológico	Porcentaje de acciones de mantenimiento realizadas	Semestral	Ascendente	8	SI	2	2	2	2	100.00%	100.00%	100.00%		


(1) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		(2) METAS (ANEXOS)											
		(3) FRECUENCIA DE REGISTRO	(4) SENTIDO DEL INDICADOR	(5) NOMBRE DEL INDICADOR	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLES SEMESTRE	PROGRAMADAS Y REALIZADAS EN EL PERIODO				(6) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
1er SEM	2do SEM						3er SEM	4to SEM	TRIM	ANUAL			
7.1.2.3	ACTIVIDAD) Porcentaje de obras y Aprovechamiento de las obras (espacios habilitados y en las instalaciones	Trimestral	Ascendente		19	ND	19	19	19	19	100.00%	100.00%	

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**  
**7.1 Programa de desarrollo integral y convivencia social**

ELABORO  
  
 REYNALDA CHAN POOT  
 JEFE DE DEPARTAMENTO

RECIBIDO  
  
 MITRO ANDRES MESA ARANGOZA ALDACER  
 DIRECTOR DE PLANEACION MUNICIPAL

AUTORIZO  
  
 LIC. YENSUNAIIDIA MARTINEZ HERNANDEZ  
 PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO





**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025  
7.2 Programa de Fomento y Promoción del Deporte de Othón P. Blanco**

(I) NIVEL DE RESULTADO NARRATIVO	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) RESULTADO DEL INDICADOR	(IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SINCO	(V) METAS AVANCE					(VI) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(VII) JUSTIFICACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO							
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TOTAL			
7.1. Contribuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othón P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos.	Porcentaje de reducción de la pobreza	Disminución	Trimestral	2%	NO	0%	0%	0%	0%	0%	0.00%	0.00%	Durante el periodo el porcentaje fue de 0% en comparación con el inicio del periodo, ya que de los 2% de reducción de la pobreza se espera o, debido a que está indicado en manual por lo que se está bajo el 32%.
7.2 PROPÓSITO Elaborar un programa que impulse la participación e integración comunitaria de las diferentes, en actividades deportivas	Programa de Impulso al deporte y recreación elaborado	Accesible	Annual	1	SI	0	0	0	0	0	0.00%	100.00%	
7.2.1 COMPONENTE Implementación de eventos deportivos y recreativos inclusivos	Programa de eventos deportivos y recreativos inclusivos implementados	Asesistente	Annual	40	SI	0	0	0	0	0	100.00%	100.00%	
7.2.1.1 ACTIVIDAD Coordinación y gestión de apoyos para fomento y promoción al deporte	Porcentaje de apoyos a diferentes eventos y torneos deportivos otorgados	Asesistente	Trimestral	40	SI	10	10	10	10	10	60.00%	75.00%	En este indicador tiene como meta anual realizar un total de 40 apoyos, en este trimestre se realizaron un total de 6 apoyos de los 16 programados, el porcentaje alcanzado en este trimestre es de solo el 60% logrado, en este periodo no se logró alcanzar la meta programada de los 16 apoyos debido a que este indicador toma en cuenta la disponibilidad del recurso del subsidio y a la cantidad de solicitudes de apoyo en cuanto a torneos, gastos y el uso de recursos pertenecientes al municipio en trabajos colaborativos para la realización de eventos deportivos. Durante el periodo, el porcentaje alcanzado fue de 75% ya que de los 40 apoyos programados solo fueron otorgados un total de 30, lo anterior debido a la capacidad presupuestal del municipio, la disponibilidad de insumos y el número total de solicitudes recibidas.


**CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2028**

(I) NIVEL DE CON RESUMEN NARRATIVO	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) SENTIDO DEL INDICADOR	(IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SEMO	(V) METAS-AVANCE					(VI) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(VII) JUSTIFICACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO							
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	ANUAL			
7.2.1.2 ACTIVIDAD Promoción de la práctica de deporte mediante ligas deportivas municipales	Porcentaje de eventos deportivos con participación de adultos y población discapacitada	Ascendente	Trimestral	20	SI	0	0	0	0	0	100.00%	100.00%	En este indicador tiene como meta anual realizar un total de 6 eventos conmemorativos, este trimestre se realizó ningún evento de los 2 programados el porcentaje alcanzado es de 0%, no se logró alcanzar la meta debido a que los eventos conmemorativos programados requieren de una preparación logística y organización previa la cual muchas veces requiere recursos y presupuesto el cual debe ser gestionado y tramitado por la dirección general del Instituto.
7.2.1.3 ACTIVIDAD Realización de eventos deportivos y jornadas recreativas en espacios públicos y zonas de recreación física y la práctica del deporte en la población en general.	Porcentaje de eventos deportivos conmemorativos y recreativos en espacios públicos y zonas de recreación física o con potencial recreativo	Ascendente	Trimestral	8	SI	0	2	2	2	0	0.00%	0.00%	Durante el ejercicio el porcentaje alcanzado fue de 0%, de los 8 eventos programados para realizar a lo largo de los últimos tres trimestres debido al tipo presupuestal que tiene el Instituto.
7.2.1.4 ACTIVIDAD Selecciones infantiles y juveniles apoyados	Porcentaje de disciplinas deportivas apoyadas	Ascendente	Trimestral	52	SI	27	0	0	17	0	130.77%	94.16%	En este indicador tiene como meta anual realizar 52 apoyos a disciplinas deportivas pertenecientes de las diferentes etapas de los municipios, en este último trimestre se realizaron 17 apoyos a disciplinas en las diferentes categorías de la categoría infantil, un total de 17 de los 15 apoyos programados, el incremento se debió a un apoyo en el calendario de las competencias nacionales, los cuales se realizaron por la CONADE debido al evento deportivo del mundial de fútbol de la FIFA en el cual México será parte de la sede de dicho evento. Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue de 96.16% ya que de las 52 disciplinas que se tienen programadas solo entrenos 50 apoyos debido al ajuste del calendario de las disciplinas.

4/10/20



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

(I) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	(II) NOMBRE DEL SUBPROGRAMA	(III) FRECUENCIA DE REGISTRO	(IV) SENTIDO DEL INDICADOR	(V) METAS AVANCE	(VI) METAS AVANCE				(VII) JUSTIFICACIONES			
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE O NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO					
							1er TRIM	2do TRIM		3er TRIM	4to TRIM	
6.1 INTELIGENCIA REGIONAL												
7.2.1.5 ACTIVIDAD: Reconocimiento a la trayectoria de atletas de alto rendimiento	Porcentaje de atletas reconocidos	Trimestral	Ascendente	1	SE	1	0	0	0	0	6.66%	100.00%
7.2.1.6 ACTIVIDAD: Rehabilitación y mantenimiento de espacios y unidades deportivas.	Porcentaje de espacios deportivos que recibieron mantenimiento	Trimestral	Ascendente	80	NO	80	80	80	80	80	100.00%	100.00%

BLANCO  
REYNALDO CRAN FOOT  
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISO  
MITRO ANAUC JOSUE Y GOZA ALCOBER  
DIRECTOR DE PLANEACION MUNICIPAL

AUTORIZO  
LIC. YENGLAMUDACA MARTINEZ HERNANDEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023**

**8.1 Programa de equidad de género de Othón P. Blanco**

(1) NIVEL, UNO CON RESULTOS INDICADORES	(2) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	(3) NOMBRE DEL INDICADOR	(4) SENTIDO DEL INDICADOR	(5) FRECUENCIA DE REGISTRO	META ANUAL PROGRAMADA	(6) METAS AVANZTE					(7) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(8) JUSTIFICACIONES	
						ACUMULADO SINI	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO						TRIM. ACTUAL
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
8.1. Contribuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las mujeres y sus familiares del municipio de Othón P. Blanco según prioridad de equidad y con enfoque de derechos humanos.		Porcentaje de reducción de la pobreza	Discrepancia	Trimestral	2%	0	0	0	0	0%	0.00%	0.00%	Durante el ejercicio el porcentaje fue de 0%, ya que de los 75 de reducción de la pobreza se realizó 0, debido a que aún no se ha iniciado el trámite, por lo que se espera hasta el 2027.
					NO	0	0	0	0	0%	0.00%		
8.1.1. Promover acciones que incluyan la construcción de alianzas en la construcción una cultura social que permita la colaboración práctica la ética como la igualdad de género y la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres.		Porcentaje de acciones que se incluyan en la construcción de la cultura institucional	Ascendente	Anual	185	50	50	50	35	42	120.00%	97.30%	Dicho indicador tiene como meta anual 35 acciones de las cuales se realizaron 42 con lo que se logró un avance del 120%, debido a la suma de actividades que se implementaron como políticas y recomidos en el entorno y las diversas áreas del ayuntamiento.
					SI	50	50	50	35	42	120.00%	97.30%	Durante este ejercicio se obtuvo un 97.30%, debido a que se realizaron 150 acciones de las 155 programadas, con las que se logró alcanzar la meta programada debido a la baja del segundo trimestre desde no se analizó el entorno previo a las acciones.
8.1.1.1. Componente Atención integral a Víctimas.		Porcentaje de víctimas que han recibido atención integral	Ascendente	Trimestral	164	45	40	40	40	40	28.26%	51.53%	Este indicador tiene una meta anual de 164. En el trimestre se tiene como meta 40 acciones de las cuales se realizaron 13 observando un porcentaje del 28.26%, debido a la baja solicitud de atenciones en el territorio.
					SI	45	40	40	40	40	28.26%	51.53%	Durante este ejercicio se obtuvo un porcentaje del 51.53%, debido a que se realizaron 85 de 164 programadas más derivado de la poca eficiencia de solicitudes de atenciones.
8.1.1.1. Actividad informes de acciones a favor de niñas y mujeres maltratadas.		Porcentaje de seguimiento a informes realizados	Ascendente	Trimestral	8	2	3	2	2	3	300.00%	166.67%	Las metas antes de establecer en de 8. En esta trimestre se realizaron 3 de 1 informe programado, alcanzando un meta del 300%, observando la meta como resultado de una coordinación continua con áreas del gobierno estatal.
					SI	2	1	2	2	1	300.00%	166.67%	Durante este ejercicio se alcanzó una meta del 166% debido se programaron 5 acciones y se realizaron 10 gracias a una buena coordinación y al desconocimiento del número de reportes que se solicitan en el Instituto de la Mujer del gobierno.

5



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2016**

**8.1 Programa de equidad de género de Othón P. Blanco**

(I) ÍTEM DEL PRESUPUESTO	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) SENTIDO DEL INDICADOR	(IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE	(V) METAS-AVANCE						(VI) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(VII) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO							
						1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre	T.M.	ANUAL		
8.1.1.2 Actividad: Orientación Jurídica y Atención Psicológica a víctimas de violencia de género doméstica.	Porcentaje víctimas de violencia de género atendidas.	Ascendente	Trimestral	100%	SI	125%	10%	100%	175%	52.00%	56.00%	La meta anual programada de este indicador es de 100% de víctimas de violencia de género atendidas. Durante este trimestre se alcanzó a un 125% de 25% programado. Se alcanzó una meta en el trimestre del 52%, la falta de atención se debe a las pocas solicitudes que se presentaron, por lo que se consideró una baja en la violencia de género.  Durante este período se alcanzó una meta del 56%, ya que se programaron un total de 100% de las cuales se realizaron 56%, debido a la falta de interés de la ciudadanía en solicitar los servicios que se ofrecen, así como a la falta de capacidad para atender las demandas.	
				25%	25%	25%	25%	52.00%	56.00%				
8.1.3 Actividades: Campañas de sensibilización que permitan modificar patrones de conducta que perpetúan los prejuicios y prácticas que obstaculizan el bienestar de las mujeres en el municipio de Othón P. Blanco realizadas.	Porcentaje de campañas realizadas	Ascendente	Trimestral	20	SI	5	6	7	10	320.00%	170.00%	La meta anual de este indicador es de 20 campañas. En este trimestre se programó 5 campañas, de las cuales se realizaron 10 obteniendo un porcentaje de 200%, debido a la temporalidad de actividades en la ciudad, las cuales se aprovecharon para realizar actividades académicas. Durante este período se alcanzó una meta del 170%, ya que se programaron 20 acciones y se realizaron 34. Lo anterior se debe a la necesidad de dar a conocer el trabajo y los beneficios que ofrece, mediante movilizaciones, videos y reuniones con la ciudadanía.	
				5	5	5	5	320.00%	170.00%				
8.1.4 ACTIVIDAD: Derechos de las personas y la comunidad LGTBO+ afines.	Porcentaje de campañas de difusión realizadas	Ascendente	Trimestral	24	SI	8	7	1	4	66.67%	83.33%	La meta anual de este indicador es de 24 campañas difundidas. Durante este trimestre se programó 6 campañas y se realizaron 4, con las que se obtuvo un porcentaje del 66.67%, la razón por la que no se alcanzó la meta es la poca participación de la comunidad LGTBT+.  Durante este período se alcanzó una meta del 83.33%, ya que de las 24 actividades programadas, solo se realizaron 20. Las razones de la participación limitada de la comunidad LGTBT+ se debe también a la poca relación del trabajo con la misma sin embargo ya se comenzaron a atender.	
				8	8	6	6	66.67%	83.33%				

4 / 10

F

01 NIVEL SIN CON RESUMEN MUNICIPAL	03 PROGRAMA PRESUPUESTARIO	01 NOMBRE DEL INDICADOR	(A) SENTIDO DEL INDICADOR	(B) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE 2025	02 METAS AVANCE					9) JUSTIFICACIONES	
							PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO						III AVANCE DE LA META PROGRAMADA
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TOTAL		
8.1.1.5	Actividad Pública para la prevención de la violencia de género intrafamiliar.	Porcentaje de pláticas impartidas.		Trimestral	36	SI	12	7	7	0	66.67%	66.67%	La meta anual de este indicador es de 36 pláticas. Durante este trimestre se impartieron 0 acciones de las cuales se impartieron 0 logrando un cumplimiento del 00.00% al presente. La razón por no alcanzar la meta trimestral fue una agenda saturada debido a festividades de la Municipalidad.  Durante este ejercicio se obtuvo una meta del 66.67%, ya que se programaron 36 actividades de las que se realizaron 24 que no se logró alcanzar la meta establecida, debido a la falta de personal capacitado para impartir las actividades.

**RECURSO**  
  
**MTRO. SAMUEL JOSÉ RIVAS ALCOCER**  
 DIRECTOR DE PROMOCIÓN MUNICIPAL

**ELABORÓ**  
  
**REYNA MELINA CHARI POOT**  
 JEFE DE DEPARTAMENTO

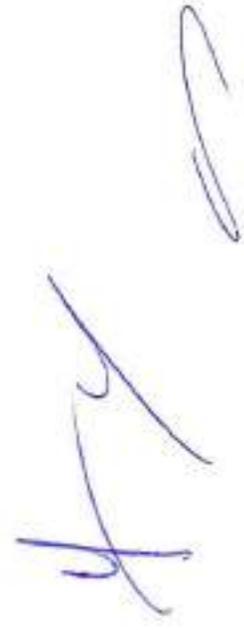
**AUTORIZÓ**  
  
**LIC. YANIS RAMI DÁVALOS MARTÍNEZ HERNÁNDEZ**  
 PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

*f*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTMÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DICIEMBRE DE 2005**

(I) NOMBRE DEL INDICADOR	(II) SIGNIFICADO DEL INDICADOR	(III) SIGNIFICADO DEL INDICADOR	(IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE (SI/NO)	(V) METAS AVANZO PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO					(VI) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(VII) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO					100%	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	1-12/07			
9.1.2 COMPONENTE Atención a la salud mental de niños y jóvenes	Porcentaje de jóvenes participantes	Ascendente	Anual	11365	NI/	0	0	0	0	0	119.02%	119.02%	Este indicador tiene meta anual, en el caso se programó atender a 11.365 personas. Durante este periodo se atendieron a 13.627 personas alcanzando un porcentaje del 119.02% siendo a que hayó más de la meta programada. Durante este periodo se atendieron a un mayor número de beneficiarios.
ACTIVIDAD 9.1.2.1 Pláticas y talleres de resolución de conflictos realizados.	Porcentaje de pláticas y talleres de resolución de conflictos realizados.	Ascendente	Trimestral	25	SI	11	8	0	0	0	200.00%	160.00%	Este indicador tiene como meta anual realizar 25 actividades. En este trimestre se realizaron 12 de las actividades programadas. El porcentaje alcanzado fue de 200%, debido a que se realizaron actividades de consultoría y se desarrollaron las actividades previstas.
ACTIVIDAD 9.1.2.2 Espacios públicos aprovechados	Porcentaje de actividades en espacios públicos para el desarrollo infantil y adolescente.	Ascendente	Trimestral	54	SI	9	14	20	11	0	163.64%	74.07%	Este indicador tiene como meta anual realizar 54 actividades. En este trimestre se realizaron 19 de las actividades programadas. El porcentaje alcanzado fue de 163.64%, debido a que se realizaron actividades para llevar a cabo actividades con los niños, niñas y adolescentes, los cuales y se implementaron los actividades. Durante este trimestre, el porcentaje alcanzado fue de 74.07%, esto debido a que no se realizaron actividades de las actividades programadas, en los trimestres anteriores al (03er).






**GEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DICIEMBRE DE 2025**

FORMA DE COMBINAR EL MATERIAL	NOMBRE DEL PROGRAMA	Nº SENTIDO DEL INDICADOR	FRECÜENCIA DE REPETICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE (SI/NO)	SE METAS AVANCE						Nº JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO		AVANCE DE LA META PROGRAMADA		100%	AVANCE	
						1er TRIM.	2do TRIM.	3er TRIM.	4to TRIM.			
3.1.2.3. ACTIVIDAD Promoción de acciones a favor de las personas con discapacidad	3.1 Programa de Atención a la Salud y Juventud Othoneses	Asistencia	Trimestral	2	SI	0	0	1	1	100.00%	100.00%	

ELABORO

REYNA WELLYS CHAMPÚOT  
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ  
MISDORABLES REQUISITOS ALGORCEN  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZO

LIC. YVESBANI DA LA MARTINEZ HERNANDEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

7







**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA, DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019**

OBJETIVO	PROGRAMA PRESUPUESTADO	NOMBRE DEL INDICADOR	EFFECTO DEL MEDICIÓN	UNIDAD DE MEDICIÓN	METAS					AVANCE DE LA META PRESUPUESTADA	OBSERVACIONES
					PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO						
					1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TOTAL		
10.1 COMPONENTE Regulador a los contribuyentes de Gran Contribuyente	10.1.4 COMPONENTE Regulador a los contribuyentes de Gran Contribuyente	Porcentaje de Contribuyentes regularizados	Trimestral	%	40	175	233	361	136 11%	137 17%	Este indicador mide como meta anual realizar 400 regularizaciones de contribuyentes con giro comercial. En este caso, durante el trimestre se realizaron 80 regularizaciones de contribuyentes, separando la meta correspondiente a cada trimestre. El porcentaje alcanzado es de 19.17%.
					41	175	233	361	136 11%	137 17%	
10.1.1 ACTIVIDAD Contribuyente que regularizados	10.1.1.1 ACTIVIDAD Contribuyente que regularizados	Porcentaje de Contribuyentes regularizados	Trimestral	%	40	175	233	361	115 83%	140 33%	Este indicador mide como meta anual realizar 300 regularizaciones de contribuyentes que en este caso durante el trimestre se realizaron 27 regularizaciones de contribuyentes para su regularización, separando la meta correspondiente a cada trimestre. El porcentaje alcanzado fue de 115.83%.
					40	175	233	361	115 83%	140 33%	
10.1.2 ACTIVIDAD Contribuyente que regularizados	10.1.2.1 ACTIVIDAD Contribuyente que regularizados	Porcentaje de Contribuyentes regularizados	Trimestral	%	40	175	233	361	162 59%	131 25%	Este indicador mide como meta anual realizar 180 regularizaciones de contribuyentes de la actividad comercial. En este caso, durante el trimestre se realizaron 81 de 40 contribuyentes regularizados. El porcentaje alcanzado fue de 162.59%.
					40	175	233	361	162 59%	131 25%	

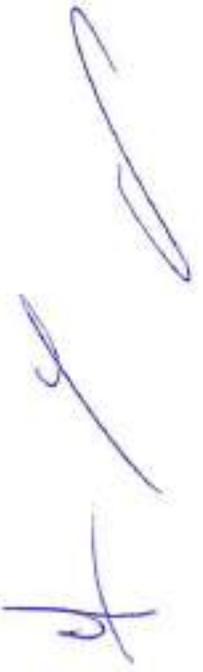
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTIÑO P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

PROGRAMA INSTITUCIONAL	OBJETIVO DE PROGRAMACIÓN	INDICADOR DEL RESULTADO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE HASTA	METAS ANUALES					AVANCE DE LA META PROGRAMADA	COMENTARIOS	
						PROGRAMACIÓN Y REALIZADO EN EL PERÍODO							
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TOTAL			
10.1.3 COMPONENTE Consejo Municipal y Servicio Municipal y Planes	Proceso del servicio principal y Planes, contribución y calidad	Acción de	Anual	100%	NO	0	0	0	100%	100.00%	100.00%	100.00%	
10.1.3.1 ACTIVIDAD Actividades de Compromiso Participativos	Asesorar de SubGerencia Participaciones Resueltas	Acciones	Trimestral	2000	SI	695	805	717	810	179.66%	150.80%		Esta indicadora tiene como meta anual realizar 2000 actividades de compromiso participativos. En este corto lapso se han alcanzado a 826 acciones y resoluciones de solicitudes de subgerencia por un total de 900 programadas. El porcentaje alcanzado es de 179.66%, superando la meta estimada debido a que la unidad administrativa sus labores de atender solicitudes participativas en función de sus solicitudes, lo que ocasiona que siempre se logran buenas resoluciones en cada período, los cuales pueden ser motivo de ingreso a la programación realizada con base en el historial.
10.1.3.2 ACTIVIDAD Asesoría técnica de las Unidades Ejecutivas de Recursos Humanos	Porcentaje de ejecución de las acciones realizadas	Acciones	Trimestral	12	SI	3	3	3	1	100.00%	100.00%		Durante el periodo, el porcentaje alcanzado fue de 100.00% ya que de los 1200 autorizados de compromisos participativos programados en el periodo, se han ejecutado a 1199 acciones y resoluciones de solicitudes de subgerencia por un total de 1200 programadas, superando la meta estimada debido a que la unidad administrativa sus labores de atender solicitudes participativas en función de sus solicitudes, lo que ocasiona que siempre se logran buenas resoluciones en cada período, los cuales pueden ser motivo de ingreso a la programación realizada con base en el historial.
10.1.3.3 ACTIVIDAD Asesoría técnica de las Unidades Ejecutivas de Recursos Humanos	Implementación de compromisos participativos en materia de gestión pública	Acciones	Trimestral	2	NO	2	2	2	2	100.00%	100.00%		

4



F

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	OBJETIVO DEL PROGRAMA	TIPO DE ACTIVIDAD	FRECUENCIA DE EJECUCIÓN	ACUMULABLE	METAS ANUALES						INDICADORES	
					META ANUAL PROGRAMADA	1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre	AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
										Porcentaje		Valor
10.1.6 COMPONENTE ADMINISTRATIVO	Asesoría de implementación del Sistema de Contabilidad Gubernamental con la Ley General de Contabilidad Gubernamental	Asesoría	Trimestral	SI	4	1	1	1	1	100.00%	100.00%	100.00%
10.1.1 ACTIVIDAD de Capacitación	Formación de servidores públicos	Asesoría	Semanal	SI	2	0	1	0	1	100.00%	100.00%	100.00%
10.1.2 ACTIVIDAD de la Cuenta Pública	Formación de servidores públicos	Asesoría	Trimestral	NO	1	0	0	0	1	100.00%	100.00%	100.00%
10.1.7 COMPONENTE de servicios y prestaciones administrativas	Asesoría de servicios administrativos	Asesoría	Anual	NO	3%	0	0	0	3%	100.00%	100.00%	100.00%
10.1.7.1 ACTIVIDAD de Capacitación	Formación de servidores públicos	Asesoría	Trimestral	SI	13514	3272	3543	3021	3175	100.00%	100.00%	100.00%
10.1.7.2 ACTIVIDAD de Capacitación	Formación de servidores públicos	Asesoría	Trimestral	SI	13702	3119	4357	3003	3100	100.00%	100.00%	100.00%

4 y

8



**CECILLA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

NIVEL DE CUMPLIMIENTO AUTOMÁTICO	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	MONTOS DEL INGRESO DE INGRESOS	ACREDITACIÓN	METAS AVANCE						EVALUACIONES				
				ACTIVIDADES	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO			PORCENTAJE DE LA META PROGRAMADA						
					1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre	Total		ANUAL			
10.1.7.3.	ACTIVIDAD: Procedimiento de adquisición de bienes, servicios y suministros			1.117	10.00	02.00	02.00	10.00			142.80%	167.36%	142.80%	Este rubro tiene como meta anual realizar 2.949 procesos de adquisiciones. En este trimestre se realizaron 1.000 de los 877 programados. El porcentaje alcanzado fue de 115,28 %. Debido al incremento de las solicitudes de los diversos entes administrativos por motivo de realización de Expediente, organización de fiestas patronales, así como cierre del año fiscal, entre otros. Durante el periodo, el porcentaje alcanzado fue de 142,80%, ya que de los 2.949 adquisiciones programadas, se realizaron en total de 4.215. Le anterior aumento de las modificaciones que realizan las unidades administrativas en sus presupuestos asignados, lo que ocasiona en una mayor actividad para realizar adquisiciones que no se podía contabilizar con anticipación.
10.1.7.4	ACTIVIDAD: Actualización del patrimonio del Municipio de Othón P. Blanco para su conservación y uso eficiente.			340	0,81	0,80	0,80	2.507			186,04%	307,91%	186,04%	Este rubro tiene como meta anual realizar 1.764 acciones de mantenimiento preventivo. En este trimestre se realizaron 2.037 de los 746 programados. El porcentaje alcanzado fue de 273,07 %. Debido al incremento en la actividad de zonas verdes y mantenimiento. Durante el periodo, el porcentaje alcanzado fue de 186,04%, ya que de los 1.764 acciones programadas, ya se realizaron 3.288 actualizaciones, se actualizaron un total de 3.335. La actividad derivada de las modificaciones presupuestales para la adquisición de bienes, servicios, como parques, edificios y repuestos.

ELABORÓ  
  
**REINA MELCHOR**  
 JEFE DE DEPARTAMENTO

ELABORÓ  
  
 VIRGINIA MAZA  
 JEFE DE DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ  
  
 LIC. YENSUNI BLANES MARTÍNEZ HERNÁNDEZ  
 PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.

(I) PROGRAMAS RESUMIDOS SUBMATRIZ	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) SENTIDO DEL INDICADOR	(IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					(VI) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(VII) JUSTIFICACIONES	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TOTAL			
11. FIN. Contribuir con los objetivos de la planeación estatal y nacional sobre el problema de saneamiento y saneamiento mediante el trabajo conjunto gobierno-ciudadana participación ciudadana políticas de aplicación del gasto público en principios de sustentabilidad, transparencia y rendición de cuentas, cero tolerancia a la corrupción, acatamiento a la ley, que permita mejorar los servicios públicos y la seguridad de la población.	Porcentaje de la población que tiene una percepción positiva de la Administración Pública	Ascendente	Trimestral	2500		0	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Durante el periodo el porcentaje fue de 0%, ya que de los 2500 programado, se realizó 0, debido a que este indicador es trimestral, por lo que se mide hasta el 2027.
11.1 PROPÓSITO: La cobertura de los servicios públicos municipales aumenta de manera segura, adecuada y accesible para los habitantes de la ciudad y localidades del municipio de Othón P. Blanco mediante acciones de la administración directa.	Porcentaje incrementado en la cobertura de atención de los servicios públicos municipales respecto al año anterior	Ascendente	Anual	1570	NO	0	0	0	1570	100.00%	100.00%	100.00%	
11.1.1 COMPONENTE Gestión y funcionamiento de servicios públicos	Porcentaje de reportes por servicios públicos atendidos	Ascendente	Trimestral	80%	NO	80%	80%	80%	80%	100.00%	100.00%	100.00%	
11.1.1.1 ACTIVIDAD Fortalecimiento del servicio de recolección de residuos sólidos urbanos	Porcentaje de rutas atendidas	Ascendente	Trimestral	65	NO	65	65	65	65	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el periodo, el porcentaje alcanzado fue del 90.18% ya que de los 703 parques y áreas verdes programadas se lograron realizar 147. Lo anterior, derivado a que en el segundo y tercer trimestre gobierno del estado inicia un programa de revisión de parques y áreas verdes por lo que no cumplimos la meta programada por esta dirección pero la atención fue brindada.
11.1.1.2 ACTIVIDAD Establecimiento de un programa permanente de mantenimiento de espacios públicos.	Porcentaje de atención a los parques y áreas verdes	Ascendente	Trimestral	163	SI	40	41	40	42	100.00%	100.00%	90.18%	



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.

(I) NIVEL CON RESULTADO NARRATIVO	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) SENTIDO DEL INDICADOR	(IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE O NO	(V) METAS AVANCE							(VI) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(VII) JUSTIFICACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO									ANUAL
						1er TRM	2do TRM	3er TRM	4to TRM	5to TRM	6to TRM	7to TRM			
11.1.1.2 ACTIVIDAD Establecimiento de un programa permanente de mantenimiento de espacios públicos.	b) Porcentaje de atención a las buenas y monumentos	Ascendente	Trimestral	35	SI	8	12	0	7			100.00%	77.14%	Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 77.14% ya que de los 35 monumentos y buenas programados se lograron realizar 27. Lo anterior, derivado a que en el segundo y tercer trimestre gobierno del estado inicia un programa de rescate de monumentos y áreas verdes por lo que no cumplimos la meta programada por esta dirección para la atención fue brindada.	
11.1.1.2 ACTIVIDAD Servicio de Mantenimiento y reparación del parque vehicular y maquinaria y equipo de trabajo.	a) Porcentaje de servicios preventivos y correctivos realizados a los vehículos de los diferentes áreas administrativas.	Ascendente	Trimestral	80%	NO	80%	80%	80%	80%			100.00%	100.00%		
11.1.1.3 ACTIVIDAD Servicio de Mantenimiento y reparación del parque vehicular, y maquinaria y equipo de trabajo.	b) Porcentaje de servicios mantenimiento y reparación realizados a la maquinaria y equipo.	Ascendente	Trimestral	80%	NO	80%	80%	80%	80%			100.00%	100.00%		
11.1.1.4 Actividad del Ayuntamiento Público en el municipio de Othón P. Blanco	Porcentaje de luminarias atendidas	Ascendente	Trimestral	6250	SI	3000	1750	1700	1750			107.77%	139.92%	La meta anual de este indicador es de 6200 luminarias atendidas. Durante este trimestre se atendieron 3285 luminarias de 1750 programadas, alcanzando un porcentaje del 107.77%, derivado a que se atendieron contingencias de la atención en comunidades y el restablecimiento de las luminarias dañadas por las vientos y lluvias.	
11.1.1.5 Dotación de equipamiento necesario para la prestación de servicios públicos	Porcentaje de personal dotado de equipamiento	Ascendente	Trimestral	485	NO	480	485	485	485			100.00%	100.00%	Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 100.00% ya que de las 4250 luminarias programadas se lograron realizar 11,543. Lo anterior, derivado a que se asignaron contingencias de la atención en comunidades y el restablecimiento de las luminarias dañadas por las vientos y lluvias que repercutió todo año ubicado en la ciudad.	
11.1.1.6 Bacheo de avenidas de la zona urbana	Porcentaje de baches atendidos	Ascendente	Trimestral	80%	NO	80%	80%	80%	80%			100.00%	100.00%		

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

**11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.**

(I) NIVEL DE RESULTADO NARRATIVO	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(IV) META ANUAL PROGRAMADA	(V) METAS ANUALES					ACUMULABLE SEM	META ANUAL PROGRAMADA	(VI) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(VII) JUSTIFICACIONES
				1da SEM	2da SEM	3ra SEM	4ta SEM	5ta SEM			TRIM	ANUAL	
11.1.1.7 ACTIVIDAD Atención del postado, cambio y limpieza de valcables en la zona urbana	a) Total de metros de postado atendidos en la zona urbana	Accidental	704500	185000	185000	185000	185000	185000	185000	100.00%	102.13%	Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 102.13% ya que de los 704,500 metros de postado programados se lograron realizar 719,500. Lo anterior, debido a que se atendieron compromisos por las ventas y alzas que rutinariamente se efectúan en la ciudad.	
				165000	160000	199000	190000	190000	100.00%	100.00%			
11.1.1.7 ACTIVIDAD Atención del postado, cambio y limpieza de valcables	b) Porcentaje de valcables que recibieron cambio y limpieza en valcables principales de la zona urbana	Accidental	84	84	84	84	84	84	84	100.00%	100.00%		
				84	84	84	84	84	100.00%	100.00%			
11.1.2 COMPONENTE Demanda de servicios públicos	Porcentaje de Mecanismos Implementados para cubrir la demanda en servicios y atención a la ciudadanía en general.	Accidental	100%	0	0	0	0	0	0	100%	100.00%		
				0	0	0	0	0	100%	100.00%			
11.1.2.1 ACTIVIDAD Atención de manera eficiente las demandas ciudadanas de servicios públicos realizados a través de la línea telefónica 072	Porcentaje de Solicitudes atendidas de manera inmediata	Accidental	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100.00%		
				100%	100%	100%	100%	100%	100%	100.00%			
11.1.2.2 ACTIVIDAD: Supervisión del rastro Municipal	Porcentaje de Supervisión de los procesos del rastro para que se cumplan con las normas establecidas de rastro.	Accidental	4	1	1	1	1	1	1	100.00%	100.00%		
				1	1	1	1	1	100.00%	100.00%			
11.1.2.3 ACTIVIDAD: Excepción de Contratos, cambios de grupo amparados y traspasos.	Porcentaje de tramites realizados	Accidental	200	50	37	150	36	36	50	72.00%	136.50%	Este indicador tiene como meta anual realizar 200 tramites. En este trimestre se realizaron 36 de los 50 programados. El porcentaje alcanzado fue de 72.00 % no se alcanzó la meta debido a la poca demanda por parte de la población en adquirir licencias en rastro y en los licitantes ya registrados de los oferentes mensuales de este H. Ayuntamiento.  Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 136.5% ya que de los 200 tramites programados se realizaron 273. Lo anterior derivado de la ampliación presupuestal del licitar tramites, que permitió la atención de un mayor número de beneficiarios. Se pretende realizar una mejor programación de este indicador y no exceder las metas para el año 2025.	
				100	50	50	50	50	72.00%	136.50%			

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

**PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

**11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.**

(I) NOMBRE DEL PROGRAMA Y SUBPROGRAMA	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(IV) METAS PROGRAMADAS	ACUMULABLE SI/NO	(V) METAS AVANCE						(VI) JUSTIFICACIONES	
					PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO							
					SEÑ	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY		
11.1.2.4 ACTIVIDAD: Implementación de un programa de Mantenimiento en los Mercados Públicos.	Porcentaje de mercados que reciben mantenimiento.	Trimestral	400	SI	100	72	100	100	100	100	80.00%	Este indicador tiene como meta anual realizar 400 mantenimientos. En este trimestre se dieron 80 de los 100 programados. El porcentaje alcanzado fue de 80.00 %, no se alcanzó la meta debido a que se obtuvo un bajo presupuesto para cubrir las necesidades de los mercados de este Ayuntamiento.
					100	100	100	100	100	100	88.75%	
11.1.2.5 ACTIVIDAD: Obreros de servicios fúnebres y de parición de calidad a la población local y foránea.	porcentaje de servicios fúnebres y de parición otorgados.	Trimestral	1520	SI	240	360	365	365	363	363	100.79%	Este indicador tiene como meta anual realizar 1520 servicios fúnebres y de parición. En este trimestre se dieron 363 de los 380 programados. El porcentaje alcanzado fue de 100.79% se rebasó la meta debido a la alta demanda del servicio fúnebre del público en general.
					300	300	350	350	360	360	98.55%	
11.1.2.6 ACTIVIDAD: Expedición de constancias.	Porcentaje de Constancias expedidas.	Trimestral	1500	SI	350	400	350	350	400	400	100.00%	Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 98.55% ya que de los 1520 servicios programados a realizar se lograron hacer 1493. Lo anterior derivado a la demanda de demanda del servicio por parte de la ciudadanía en general. Se pretende realizar más publicidad tanto como local y foránea para que en el año 2026 se alcancen las metas programadas.
					350	400	350	350	400	400	100.00%	

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.

(I) NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	(II) NOMBRE DEL PROYECTO	(III) SENTIDO DEL INDICADOR	(IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE HASTA EL PERIODO	(VI) METAS AVANCE				IN AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(VII) JUSTIFICACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
						1er. SEM.	2do SEM.	3er SEM.	4to SEM.			
11.1.2.7 ACTIVIDAD: Expedición de actas registrales, expedidas.	Porcentaje de Actas Ascendente	Trimestral	Si	5000	Si	1054	1105	1035	2121	183.15%	108.96%	Este indicador tiene como meta anual realizar 5000 actas. En esta trimestre se realizaron 2121 de las 1200 programadas. El porcentaje alcanzado fue de 100.15% se rebasó la meta debido a una mayor demanda por parte de la población se generalizó de la zona rural y zona urbana de este H. Ayuntamiento.
						1400	1200	1100	1300	108.96%		
11.1.2.8 ACTIVIDAD: Reimpresión y Expedición de actas en campañas o eventos especiales.	Porcentaje de expediciones y actas Ascendente	Trimestral	Si	2500	Si	1050	1100	0	0	0.00%	82.89%	Durante el periodo, el porcentaje alcanzado fue del 02.00% ya que de las 2000 actas a expedirse, se lograron otorgar 2150. Lo anterior derivado a que hubo poca demanda por parte de la ciudadanía en general, tanto de la zona rural como también de la zona urbana de este H. Ayuntamiento. Se pretende mejorar sus peticiones tanto como local y foránea para que en el año 2020 se alcancen las metas programadas.
						1400	1300	0	0	82.89%		
11.1.2.9 ACTIVIDAD: Apoyo a las organizaciones religiosas del municipio de Othón P. Blanco.	Porcentaje de Apoyos Ascendente	Trimestral	Si	100	Si	25	25	25	25	100.00%	100.00%	Este indicador tiene como meta anual 1200 cartillas militares a brindar. En este trimestre se realizaron 341 de las 300 programadas. El porcentaje alcanzado fue de 94.72% no se alcanzó la meta debido a la poca demanda de los jóvenes y militares del servicio militar clase 2007.
						25	25	25	25	100.00%		
11.1.2.10 ACTIVIDAD: Tramitación de Cartillas Militares.	Porcentaje de Cartillas Militares Nacional Ascendente	Trimestral	Si	1200	Si	251	150	320	341	94.72%	88.50%	Este indicador tiene como meta anual 1200 cartillas militares a brindar. En este trimestre se realizaron 341 de las 300 programadas. El porcentaje alcanzado fue de 94.72% no se alcanzó la meta debido a la poca demanda por parte de los jóvenes y militares del servicio militar clase 2007. Se pretende marcar más publicidad tanto como local y foránea para que las solicitudes sean más y realizar el servicio militar y así alcanzar las metas programadas del año 2020.
						300	240	300	300	88.50%		

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



**CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

**11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.**

11 METAS AVANZADAS

(I) METAS CON RESUMEN MATRIKADO	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) IDENTIFICADOR DEL INDICADOR	(IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(V) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(VI) JUSTIFICACIONES
						1er Trim	2do Trim	3er Trim	4to Trim	100%	ANUAL	
11.1.2.11 Capacitación a prestadores de servicio de Transporte público servicio de trasporte pública	Porcentaje de prestadores de servicio de Transporte público capacitados.	Accidente	Trimestral	1000	SI	0	300	300	400	100.00%	100.00%	
11.1.2.12 Provisión de asesoría jurídica	Porcentaje de asesorías jurídicas brindadas	Accidente	Trimestral	100%	SI	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%	

ELABORÓ  
  
RETNA MELCHOR MOOT  
JEFE DE DEPARTAMENTO

MTRO. MARCO JESÚS SAAVEDRA ACCOYER  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ  
  
LIC. YENSUMI DILLA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO





CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

00 PROGRAMA PRESUPUESTARIO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.											
01 SIMILAR CON RESERVAS GARANTADO	02 NOMBRE DEL INDICADOR	03 SENTIDO DEL INDICADOR	04 FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE USUO	05 METAS AVANCE				06 AVANCE DE LA META ECONÓMICA		07 JUSTIFICACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
12.1.1	3 ACTIVIDAD Realización de Auditorías Internas y Financieras.	Porcentaje de Auditorías Internas y Financieras realizadas.	Ascendente	Trimestral	4	SI	0	2	0	2	200.00%	100.00%	Este indicador tiene como meta anual realizar 4 auditorías. En este cuarto trimestre se realizaron 2 auditorías de 1 que estaba programada. El porcentaje alcanzado fue de 200%, esto debido a que el Departamento que es en cargo de este indicador terminó el proceso de elaboración del sistema PERQUIS y esto permite poder auditar a la Dirección de Fiscalización, Inspección de Hacienda y Uso de la Vía Pública y a la Coordinación de Mercados, lo que llevó a alcanzar la meta anual el 100%.
12.1.1.3	ACTIVIDAD Participación y desahogo de los procesos de Entrega recepción.	Porcentaje de Actos de entrega recepción y de conciliaciones de inconformidades realizadas.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	96.07%	75%	94.44%	92.86%	92.86%	90.00%	La meta de este indicador es dar atención al 100% de los Procesos de Entrega Recepción. En este cuarto trimestre se tienen 14 notificaciones por parte de la Dirección de Recursos Humanos correspondientes a reclutamiento de años y bajas de servidores públicos y se realizaron 13 entregas, alcanzando el porcentaje de 92.86%. Durante el ejercicio el porcentaje alcanzado es de 96.07%. La cantidad realizada vale ya que, de la fecha de alta o baja del servidor público, está entre 20 días naturales para realizar la entrega, según la Ley de Entrega y Recepción de los Poderes Públicos, Ayuntamientos, Organos Públicos Autónomos y de las Entidades de la Administración Pública Parastatal del Estado de Quintana Roo.
12.1.1.4	ACTIVIDAD Verificación física de los avances de las obras públicas.	Porcentaje de obras públicas en proceso de ejecución Supervisadas.	Ascendente	Trimestral	80%	NO	60%	0%	50.63%	60%	100.00%	66.45%	Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 66.45%, debido a que la supervisión de obra se programa con base a las obras ejecutadas por la Dirección General de Obras Públicas, en su parte Regia a la meta.
12.1.1.5	ACTIVIDAD Reporte de Declaraciones patrimoniales recepcionadas.	Porcentaje de Declaraciones patrimoniales registradas.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	146.70%	106.94%	80.00%	122.81%	122.81%	113.89%	La meta de este indicador es dar atención al 100% de las Declaraciones patrimoniales. En este cuarto trimestre se recibieron 78 declaraciones iniciales y de conclusión, relativas a 57 notificaciones recibidas de movimientos de alta y bajas de servidores públicos, alcanzando el 122.81%, sobre pasando la meta del 100%. Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue de 113.89%. La cantidad realizada vale ya que, de la fecha de alta o baja del servidor público, está entre 60 días naturales para realizar la declaración, según el artículo 33 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

*[Handwritten signatures]*

*[Handwritten mark]*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**

**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**

**PERÍODO QUE SE INFORMA DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

(A) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.										
(I) ÍTEM CON FINES NARRATIVO	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) SENTIDO DEL INDICADOR	(IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	REGLAS DEL PROGRAMA	ACUMULABLE SI/NO	(V) METAS AVANCE				(VI) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(VII) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADA Y REALIZADA EN EL PERÍODO				TRIM.	ANUAL	
						1er TRIM.	2do TRIM.	3er TRIM.	4o TRIM.			
12.1.1.5 ACTIVIDAD Fortalecimiento de la participación ciudadana.	Porcentaje de comités de contraloría social capacitados.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	0%	0%	100%	100%	100.00%	50.00%	Durante el ejercicio, el bien el porcentaje alcanzado arriba que fue del 50%, debido a que las capacitaciones a los comités de contraloría social se realizan con base al periodo que el H. Ayuntamiento ejecuta las obras, en los dos primeros trimestres la Dirección de Participación Ciudadana no ingreso comités, lo que no permitió llegar a la meta del 100%, sin embargo al cierre del ejercicio se logro capacitar al 100% de los comités de contraloría social que fueron conformados.
12.1.1.7 ACTIVIDAD Atención de auditorías realizadas al H. Ayuntamiento del Municipio de Othón P. Blanco.	Porcentaje de Auditorías realizadas por entes fiscalizadores externos atendidas.	Ascendente	Trimestral	0	SI	0	0	3	1	16.67%	66.67%	En este mes trimestre se está dando atención y seguimiento en sentido de enlace a la auditoría en materia de obra 24-ABMOP-A-005-095-281, realizada por la Auditoría Superior del Estado, alcanzando el 66.66% de la meta trimestral, la resta no se alcanza debido a que para este fin de semana dependemos de la programación de ejecución de recursos de las otras áreas de fiscalización.  Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 66.67%, ya que por parte de la Auditoría Superior de la Federación los auditores de diferentes estados se realizaron enviando una sola auditoría denominada Auditoría Integral al Sistema Federalizado con número 7546, lo que derivó que el número de auditorías programadas fuera mayor a las ejecutadas, logrando 4 auditorías de 6 programadas.
12.1.1.8 ACTIVIDAD Actualización del marco normativo y celebrar convenios en el marco del sistema nacional anticorrupción.	Porcentaje de Documentos actualizados y acuerdos de coordinación celebrados.	Ascendente	Trimestral	1	NO	0	0	0	1	100.00%	100.00%	
12.1.1.9 ACTIVIDAD Recepción y atención a las quejas y denuncias contra los servidores públicos Municipales.	Porcentaje Quejas, denuncias y peticiones ciudadanas atendidas.	Decendente	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%	



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO  
PERÍODO QUE SE INFORMA DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

II PROGRAMA PRESUPUESTARIO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.											
II.1 NIVEL SIN CORRESPONSABILIDAD BARRATIVO	II.2 NOMBRE DEL INDICADOR	II.3 SENTIDO DEL INDICADOR	II.4 FRECUENCIA DE MEDICIÓN	II.5 META ANUAL PROGRAMADA	II.6 SEÑALABLE BONO	II.7 METAS AVANCE				II.8 AVANCE DE LA META PROGRAMADA		II.9 ADECUACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				II.9.1 TRIM.	II.9.2 ANUAL		
						1er TRIM.	2do TRIM.	3er TRIM.	4to TRIM.				
12.1.1.10 ACTIVIDAD Seguimiento de Expedientes de Presunta Responsabilidad Administrativa.	Porcentaje de Expedientes de presunta responsabilidad administrativa tramitados y concluidos.	Descendente	Trimestral	75	SI	45	20	20	20	15	60.00%	394.67%	En el cuarto trimestre que se informa se avanza la meta programada en cuanto al número de expedientes concluidos y tramitados. Sin embargo, es importante precisar que es el trimestre inmediato anterior en el cual se alcanzó la capacidad y el compromiso del área. El cumplimiento parcial obedeció a circunstancias ajenas al desempeño del personal, toda vez que, se contó con asistencia substancialmente sobrestimada asignada hasta el mes de octubre, circunstancias jurídicas que, conforme a los principios de legalidad y debido proceso, limitó considerablemente tramitar los expedientes conforme a la normatividad aplicable.  Durante el ejercicio el porcentaje alcanzado fue del 394.67%, debido a que en el tercer trimestre se excedió la meta.
12.1.1.11 ACTIVIDAD Substanciación de los procedimientos de responsabilidad administrativa.	Porcentaje de Procedimientos sustanciados.	Ascendente	Trimestral	70	SI	0	10	20	30	15	33.33%	21.45%	Este indicador tiene como meta anual substanciar 70 expedientes. En este cuarto trimestre se substanciaron 5 expedientes de 15 programados. El porcentaje alcanzado es de 33.33%, la meta no se alcanza debido a que hubo cambio de titular de la Autoridad Substanciadora.  Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 21.43%, ya que durante el mes de octubre no se tuvo figura en esta área. A ello se suma que, conforme a la normatividad y acuerdos del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Querétaro, el periodo vacacional reduce de manera efectiva los días hábiles del trimestre, por lo que, no se contó con el periodo completo para sustanciar el número de expedientes programados.
12.1.1.12 ACTIVIDAD Resolución de los Procedimientos de Presunta Responsabilidad Administrativa por faltas no graves.	Porcentaje de Resoluciones administrativas emitidas.	Ascendente	Trimestral	60	SI	1	15	15	20	10	50.00%	26.67%	Este indicador tiene como meta anual la resolución de 60 expedientes. En este cuarto trimestre se resolvió 5 resoluciones de 12 programadas. El porcentaje alcanzado es de 50 %, toda vez que es la cantidad total de expedientes que la autoridad substanciadora terminó de sustanciar y turnó a esta autoridad resolutora en este cuarto trimestre del año 2023.  Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 26.67%, esto considerando que solo se contó con la falta de reconocimiento de la autoridad substanciadora en la Contraloría Municipal, así como de los pliegos de los, lo que ocasionó un retraso de los expedientes que debieron ser turnados a esta autoridad resolutora.

4

4

A



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**

**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**

**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

A) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		B) METAS/AVANCE										C) JUSTIFICACIONES		
D) NIVEL, NÚMERO Y DESCRIPCIÓN NARRATIVA	E) NOMBRE DEL INDICADOR	G) SENTIDO DEL INDICADOR	H) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	I) META ANUAL PROGRAMADA	J) ACUMULABLE (SI/NO)	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				K) AVANCE DE LA META PROGRAMADA				
						L1) 1er TRIM	L2) 2do TRIM	L3) 3er TRIM	L4) 4to TRIM	M1) TRIM	M2) ANUAL			
12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.														
12.1.1.13 ACTIVIDAD Programa anticorrupción del Municipio de Othón P. Blanco a cargo de la Contraloría Municipal	Porcentaje de Seguimiento del Programa anticorrupción municipal implementado.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%	
12.1.1.14 ACTIVIDAD Análisis, vigilancia, evaluación, seguimiento y participación en los comités, consejos y demás órganos de gobierno en los que la Contraloría Municipal sea parte.	Porcentaje de participación en los comités, consejos y demás órganos de gobierno.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%	
12.1.1.15 ACTIVIDAD Participación en procesos que se convoquen de entrega recepción de las obras ante el comité de control social.	Porcentaje de participación en procesos que se convoquen de entrega recepción de obras públicas.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	7.05%	100%	100%	0%			0.00%	51.90%	La meta anual de este indicador es de 100% cada trimestre. Durante este trimestre se participó en 2% de 100% programado de procesos de entrega recepción, alcanzando una meta del 0%. En este cuarto trimestre se se alcanzó el 0% a que por parte de la Dirección General de Obras se su malta programación de entrega.  Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 51.90%, ya que este indicador es en coordinación con otras direcciones por las cuales somos convocados.
12.1.2 COMPONENTE Procesos de planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación innovados	Porcentaje de Procesos innovados.	Ascendente	Anual	100%	NO	0	0	0	100%			80.00%	80.00%	La meta anual de este indicador es de 100% de procesos innovados. Durante este trimestre se tiene programado alcanzar el 100% con el proceso pero solo se logró un 90% debido a que se encuentran algunos cuestionamientos técnicos que se tienen que corregir en el sistema, para mejorar su funcionamiento, los cuales se encuentran después de realizar pláticas con todos los áreas involucradas.  Durante este ejercicio se alcanzó una meta del 80%, ya que esta se logró cubrir un 90% del 100% programado, debido a los ajustes técnicos que se están realizando actualmente en el sistema lo que llevó a un, en los puntos mencionados que dichos cuestionamientos se están realizando actualmente por el área técnica, para poder realizar de manera posterior una segunda prueba.
12.1.2.1 ACTIVIDAD Establecimiento de mecanismos y recursos necesarios para el cumplimiento de las prioridades y Programas derivados del Plan Municipal de Desarrollo.	Porcentaje de mecanismos y recursos establecidos	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	3	3	3			100.00%	100.00%	

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.										
II NOMBRE CON RESERVA NARRATIVO	III NOMBRE DEL INDICADOR	IV SENTIDO DEL INDICADOR	V FRECUENCIA DE MEDICIÓN	VI META ANUAL PROGRAMADA	VII ACUMULABLE SUVO	VIII META AVANCE				IX AVANCE DE LA META PROGRAMADA		X JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM.	ANUAL	
						III TRIM.	II TRIM.	II TRIM.	IV TRIM.			
12.1.2.2 ACTIVIDAD Seguimiento de informe de avances	Porcentaje de informes realizados	Ascendente	Trimestral	4	NO	4	4	4	4	100.00%	100.00%	
12.1.2.3 ACTIVIDAD Generar a través del Sistema los informes de avances de los programas	Porcentaje de reportes generados en el Sistema	Ascendente	Trimestral	19	NO	19	19	19	19	100.00%	100.00%	
12.1.2.4 ACTIVIDAD Revisión, Captura y Seguimiento de los avances de Programa de Inversión Anual	Porcentaje de Informes publicados	Ascendente	Trimestral	4	SI	1	1	1	1	100.00%	100.00%	
12.1.2.5 ACTIVIDAD Seguimiento a las acciones del Pleno del COPADEMUN	Porcentaje de acuerdos aprobados	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%	
12.1.2.6 ACTIVIDAD Aprovechamiento de las tecnologías de la información y las comunicaciones para la transparencia y la rendición de cuentas	Porcentaje de Recursos digitales sobre la transparencia y rendición de cuentas publicados en el portal web del Ayuntamiento.	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	3	3	3	100.00%	100.00%	
12.1.2.7 ACTIVIDAD Contar con un portal web de fácil acceso y búsqueda para exponer el trabajo realizado de la administración	Porcentaje de Micrositios creados para informar las actividades que realizan las unidades administrativas del Ayuntamiento de acuerdo a sus funciones.	Ascendente	Trimestral	3	NO	0	3	1	1	100.00%	100.00%	
12.1.3. COMPONENTE Actividades del Gobierno Municipal publicadas	Porcentaje de acciones de gobierno publicadas en medios	Ascendente	Trimestral	360	SI	92	95	93	93	106.67%	103.33%	Este indicador tiene como meta anual realizar 360 publicaciones en medios. En este trimestre se realizaron 93 de 92 publicaciones programadas, siendo el porcentaje alcanzado del 106.67% debido a actividades realizadas, campañas de Proclat, campañas de concientización de seguridad vial, y la publicación periódica de eventos interinstitucionales y comarciales oficiales en el municipio.  Desde el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 103.33%, ya que de la meta de 360 publicaciones programadas, se realizaron 372. La acción de eventos interinstitucionales, eventos comarciales y campañas de concientización, eventos organizados a que requieren de difusión adicional.

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten mark*



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

A) PROGRAMA PRESUPUESTADO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.														
B) SIMILITUD CON RESULTADOS SABIDOROS	C) NOMBRE DEL INDICADOR	D) SENTIDO DEL INDICADOR	E) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	F) META ANUAL PROGRAMADA	G) ALCANZADA E INFO	H) METAS AVANCE				I) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		J) JUSTIFICACIONES				
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TOTAL	AVANCE					
						1er Trim	2do Trim	3er Trim	4to Trim							
12.1.3.1 ACTIVIDAD	Búsqueda cobertura noticiosa a eventos y actividades	Ascendente	Trimestral	360	SI	01	01	02	01	10	00	00	00	106.67%	102.78%	Este indicador tiene como meta anual realizar la cobertura de 360 eventos. En este trimestre se realizó la cobertura de 95 de 96 eventos programados, siendo el porcentaje alcanzado del 102.08% debido a actividades realizadas, campaña de Profil, campañas de concientización de seguridad vial, y la publicación periódica de avisos meteorológicos y comunicados oficiales en el municipio.  Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 102.54%, ya que de la meta anual de 360 eventos cubiertos, se realizaron 365. Lo anterior derivado de actividades extraordinarias como talleres por situaciones climatológicas puntuales, eventos emergentes a que requieren de difusión adicional.
12.1.3.2 ACTIVIDAD	Seguimiento en prensa y otros medios a la percepción ciudadana.	Ascendente	Trimestral	360	SI	01	01	01	03	10	00	10	10	103.33%	101.94%	Este indicador tiene como meta anual generar 360 reportes de monitoreo. En este trimestre se realizaron 93 de 90 reportes de monitoreo programados, siendo el porcentaje alcanzado del 103.33% debido a actividades realizadas, campaña de Profil, campañas de concientización de seguridad vial, y la publicación periódica de avisos meteorológicos y comunicados oficiales en el municipio.  Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 121.94%, ya que de la meta de anual de 360 reportes de monitoreo generados, se realizaron 367. Lo anterior derivado de actividades extraordinarias como talleres por situaciones climatológicas puntuales, eventos emergentes a que requieren de difusión adicional.
12.1.3.3 ACTIVIDAD	Publicación y Diseño de información sobre las actividades del gobierno	Ascendente	Trimestral	1200000	SI	000000	001167	002583	115317	000000	000000	000000	000000	105.30%	102.25%	Este indicador tiene como meta anual alcanzar 1,200,000 ciudadanos otronenses. En este trimestre se alcanzaron 380,563 ciudadanos otronenses de los 1,200,000 programados, siendo el porcentaje alcanzado del 100.19% debido a actividades realizadas, campaña de Profil, campañas de concientización de seguridad vial, y la publicación periódica de avisos meteorológicos y comunicados oficiales en el municipio.  Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 102.25%, ya que de la meta de anual de alcance de 1,200,000 otronenses, se llegó a 1,227,048. Lo anterior derivado de actividades extraordinarias como talleres por situaciones climatológicas puntuales, eventos emergentes a que requieren de difusión adicional.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

II PROGRAMA PRESUPUESTADO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.										
I) NIVEL MÁS ALTO RESUMEN BARRATVO	II) NOMBRE DEL INDICADOR	III) SENTIDO DEL INDICADOR	IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	V) META ANUAL PROGRAMADA	VI) ACTUABLE O NO	VII) REALIZADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				VIII) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		IX) JUSTIFICACIONES
						Ier Trm	2da Trm	3er Trm	4to Trm	Trm	ANUAL	
12.1.4. COMPONENTE	Porcentaje de iniciativas aprobadas	Ascendente	Anual	18	SI	4	4	2	7	150.00%	122.22%	Este indicador tiene como meta anual presentar ante pleno 18 iniciativas. En el cuarto trimestre se presentaron 6 de las 4 programadas, alcanzando un porcentaje del 150%, esto debido a que por ser el último del año los Comités Municipales deciden el mayor número de iniciativas pendientes.
12.1.4.1 ACTIVIDAD	Porcentaje de acuerdos consensados	Ascendente	Trimestral	21	SI	5	5	5	5	100.00%	100.00%	Durante este periodo el porcentaje alcanzado es de 100.00%, ya que de las 18 iniciativas programadas se aprobaron 21, esto debido a que en los últimos trimestres se han dictaminado el mayor número de sesiones pendientes.
12.1.4.2 ACTIVIDAD	Porcentaje de Representaciones legales atendidas	Ascendente	Trimestral	140	SI	37	36	31	33	100.00%	100.00%	
12.1.4.3 ACTIVIDAD	Porcentaje de iniciativas elaboradas	Ascendente	Trimestral	40	SI	17	15	9	14	140.00%	125.00%	Este indicador tiene como meta anual realizar 40 iniciativas, en este trimestre se realizaron 14 de las 12 programadas, el porcentaje alcanzado fue de 140% debido a que se presentaron más solicitudes que respaldan la elaboración de una iniciativa.
12.1.4.4 ACTIVIDAD	Porcentaje de Sesiones atendidas	Ascendente	Trimestral	30	SI	10	10	10	10	114.29%	95.67%	Durante el ejercicio el porcentaje alcanzado fue del 125%, ya que de las 40 iniciativas a elaborar se realizaron 50, superando la meta programada debido a que desde la presentación se presentaron más temas que respaldan la elaboración de una iniciativa.
12.1.4.4 ACTIVIDAD	Porcentaje de Sesiones atendidas	Ascendente	Trimestral	30	SI	10	10	10	10	114.29%	95.67%	Este indicador tiene como meta anual realizar 30 sesiones de cabildo, en este trimestre se realizaron 10 de las 8 programadas. El porcentaje alcanzado fue de 114.29% debido a que se tuvieron que programar más sesiones porque habian muchos puntos a tratar.
						8	8	7	7			Durante el ejercicio el porcentaje alcanzado fue del 95.67%, ya que de las 30 sesiones programadas se realizaron 29, se logró una buena distribución de los temas en el número de sesiones realizadas, pero no se logró la meta debido a que se realizaron todos los puntos en menos sesiones.

*[Handwritten signatures]*

*[Handwritten signature]*



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

(I) PROGRAMA PRESUPUESTADO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.											
(II) NIVEL EN EL QUE SE ENCUENTRA EL INDICADOR	(III) NOMBRE DEL INDICADOR	(IV) SENTIDO DEL INDICADOR	(V) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE	(VI) METAS AVANCE				(VII) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(VIII) JUSTIFICACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM.	ANUAL		
						1er TRIM.	2do TRIM.	3er TRIM.	4to TRIM.				
12.1.4.5 ACTIVIDAD	Certificación de documentos de competencia del Ayuntamiento y de sus áreas administrativas.	Porcentaje de Documentos certificados.	Ascendente	Trimestral	60	SI	0	0	0	0	63.33%	36.67%	Este indicador tiene como meta anual certificar 60 documentos, en este trimestre se realizaron 6 de los 15 programados. El porcentaje alcanzado fue de 33.33% debido a que no se recibieron más solicitudes de certificación de los diferentes areas que conforman el H. Ayuntamiento.  Durante el ejercicio el porcentaje alcanzado fue del 36.67%, ya que de los 60 documentos certificados se realizaron 22 debido a que se aprobaron más solicitudes en las sesiones de cabildo.
12.1.4.6 ACTIVIDAD	Publicación de los Acuerdos en la Gaceta Municipal.	Porcentaje de acuerdos publicados en la Gaceta Municipal.	Ascendente	Trimestral	50	SI	0	17	6	21	143.33%	120.00%	Este indicador tiene como meta anual publicar 50 acuerdos en la Gaceta Municipal, en este trimestre se publicaron 22 de los 12 programados. El porcentaje alcanzado fue de 183.33% debido a que se aprobaron más solicitudes en las sesiones de cabildo.  Durante el ejercicio el porcentaje alcanzado fue del 120%, ya que de los 50 acuerdos programados, se publicaron 60 acuerdos, excediendo la meta programada debido a que la falta del ejercicio las solicitudes del Cabildo presentadas y aprobaron más acuerdos.
12.1.5 COMPONENTE	Informe anual de gobierno entregado	Informe anual de Gobierno entregado	Ascendente	Anual	1	SI	0	0	1	0	100.00%	100.00%	
12.1.5.1 ACTIVIDAD	Conformación y entrega de reporte semanal de acciones relevantes.	Porcentaje de reportes semanales entregados.	Ascendente	Trimestral	24	SI	0	0	0	0	100.00%	100.00%	
12.1.5.2 ACTIVIDAD	Asistencia Técnica a presidencia.	Porcentaje de Proyectos atendidos.	Ascendente	Trimestral	100	SI	20	20	20	20	100.00%	100.00%	
12.1.5.3 ACTIVIDAD	Orientación en ventanilla única de atención a personas migrantes.	Porcentaje de asesorías a migrantes otorgadas.	Ascendente	Trimestral	20	SI	0	0	0	0	100.00%	100.00%	
12.1.5.4 ACTIVIDAD	Coordinar las actividades para atender las solicitudes de información estadística que nos realice el INEGI u otros organismos gubernamentales.	Porcentaje de solicitudes de información estadística atendidas.	Ascendente	Trimestral	3	SI	2	1	1	0	0.00%	133.33%	Durante este ejercicio se atendió una meta del 133.33%, debido a que llegó una solicitud de información estadística solicitada, la cual no estaba programada.

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

II) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.											
II) NOMBRE DE CUY RESULTADO SUBYACENTE	II) NOMBRE DEL INDICADOR	III) NIVEL DEL INDICADOR	IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SONO	III) METAS AVANCE				IV) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		V) JUSTIFICACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM.	ANUAL		
						1er TRIM.	2do TRIM.	3er TRIM.	4to TRIM.				
12.1.5.5 ACTIVIDAD	Coordinación del Programa Transformando la Colonia/comunidad	Porcentaje de eventos realizados en las zonas urbanas y comunidades de Othón P. Blanco	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	0	1	3	100.00%	58.33%	Durante este ejercicio se alcanzó una meta del 58.33%, ya que de los 12 eventos programados solo se realizaron 7, debido a que por agenda de la presidenta, no se pudieron realizar las actividades programadas.
12.1.6 COMPONENTE	Aseverías jurídicas a las diferentes áreas de la administración pública municipal descentralizadas	Porcentaje de Aseverías Jurídicas Otorgadas	Ascendente	Trimestral	240	SI	60	60	60	60	100.00%	100.00%	
12.1.6.1 ACTIVIDAD	Representación en calidad de abogado del ayuntamiento en los procedimientos judiciales en los que sea parte actor o demandado.	a) Porcentaje de Procesos Judiciales Iniciados	Ascendente	Trimestral	40	SI	10	10	10	10	100.00%	100.00%	
12.1.6.1 ACTIVIDAD	Representación en calidad de abogado del ayuntamiento en los procedimientos judiciales en los que sea parte actor o demandado.	b) Porcentaje de Procesos Judiciales demandados	Ascendente	Trimestral	20	SI	5	5	5	5	100.00%	100.00%	
12.1.6.2 ACTIVIDAD	Elaboración, revisión y modificación de contratos y convenios.	Porcentaje de Contratos y convenios otorgados	Ascendente	Trimestral	140	SI	40	10	15	70	100.00%	100.00%	
12.1.6.3 ACTIVIDAD	Subsistencia de procedimientos administrativos.	Porcentaje de Procesos Administrativos Substanciados	Ascendente	Trimestral	16	SI	4	4	4	4	100.00%	100.00%	
12.1.7 COMPONENTE	Diseño de estrategias logísticas realizadas	Porcentaje de estrategias logísticas realizadas	Ascendente	Trimestral	9	NO	9	9	0	0	100.00%	100.00%	
12.1.7.1 ACTIVIDAD	Organización y coordinación de los actos públicos, oficiales y protocolarios	Porcentaje de eventos oficiales coordinados	Ascendente	Trimestral	110	SI	23	24	30	33	100.00%	100.00%	
12.1.7.2 ACTIVIDAD	Coordinación de las actividades externas donde participe la Presidenta Municipal	Porcentaje de eventos en coordinación con órganos externos realizados	Ascendente	Trimestral	7	SI	1	1	2	3	100.00%	100.00%	
12.1.8 COMPONENTE	Acciones que realizan los Alcaldes Delegaciones y Subdelegaciones Coordinadas	Porcentaje de acciones coordinadas en beneficio de las comunidades de la zona rural	Ascendente	Anual	6124	SI	1534	1565	1595	1614	103.66%	102.16%	Esta actividad tiene como meta anual realizar 6124 acciones. En este ejercicio se realizaron 1614 de las 1602 programadas. El porcentaje trimestral alcanzado es de 103.66% desde el inicio de la coordinación y colaboración con la población rural. Durante el ejercicio el porcentaje alcanzado fue de 102.16% ya que de las 6126 acciones programadas se lograron realizar 6270, lo anterior, derivado de las herramientas aplicadas.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**

**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**

**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

(A) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.										
(D) CÓDIGO DEL ÍTEM DEL SUBPROGRAMA	(E) NOMBRE DEL INDICADOR	(F) SENTIDO DEL INDICADOR	(G) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(H) METAS-AVANCE								(I) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SUO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(J) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
12.1.0.1 ACTIVIDAD	Porcentaje de localidades atendidas	Ascendente	Trimestral	106	SI	27	30	74	75	100.00%	112.04%	Durante el ejercicio el porcentaje alcanzado fue de 112.04% ya que de las 106 brigadas de limpieza programadas, se realizaron 121 brigadas. Lo anterior, derivado por las intervenciones del tiempo debido a que necesitara mas atención y por petición de la población.
Implementación de brigadas de apoyo en la zona rural.	Ascendente	Trimestral	20	20	32	23						
12.1.0.2 ACTIVIDAD	Porcentaje de Permisos Gestionados	Ascendente	Trimestral	90	SI	10	12	11	17	113.33%	112.00%	Este indicador tiene como meta anual realizar 90 permisos de ventas. En este trimestre se realizaron 17 de los 15 programados. El porcentaje trimestral alcanzado es de 113.33% debido al incremento de las solicitudes naturales. Durante el ejercicio el porcentaje alcanzado fue de 112%, ya que de las 90 gestiones de permisos, se lograron 99 gestiones. Lo anterior, derivado de las demandas de la población.
Gestión de los permisos para los eventos en la zona rural.	Ascendente	Trimestral	15	10	10	15						
12.1.0.3 ACTIVIDAD	Porcentajes de acciones de seguimiento realizadas	Ascendente	Trimestral	996	SI	242	221	224	241	96.39%	99.80%	Este indicador tiene como meta anual realizar 996 acciones de seguimiento. En este trimestre se realizaron 243 acciones de las 243 programadas. El porcentaje trimestral alcanzado es de 98.39% debido a la falta de equipamiento disponibles. Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 99.80% ya que de las 996 acciones programadas, se realizaron 994 acciones. Lo anterior, derivado por condiciones de desplazamiento y que no se contaba con equipamiento necesario.
Seguimiento de las Acciones, Facultades y obligaciones de las Asambleas Rurales.	Ascendente	Trimestral	242	242	243	242						
12.1.0.4 ACTIVIDAD	Porcentajes de acciones de seguimiento realizadas	Ascendente	Trimestral	2304	SI	570	624	583	793	102.19%	101.87%	Este indicador tiene como meta anual realizar 2304 acciones de mantenimiento. En este trimestre se realizaron 590 de las 545 programadas. El porcentaje trimestral alcanzado es de 102.19% debido a la demanda comunitaria requerida. Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue de 101.87% ya que de las 2304 acciones de mantenimiento se realizaron 2347 acciones de mantenimiento. Lo anterior, derivado de que hubo una mayor demanda de necesidades de la población.
Implementación de acciones de Mantenimiento en las áreas públicas de las localidades rurales.	Ascendente	Trimestral	370	600	580	545						
12.1.0.5 ACTIVIDAD	Porcentajes de gestiones	Ascendente	Trimestral	2898	SI	674	746	691	648	105.70%	102.23%	Este indicador tiene como meta anual realizar 2898 gestiones. En este trimestre se realizaron 958 de las 632 programadas. El porcentaje trimestral alcanzado es de 105.70% debido a la participación de la población rural. Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue de 102.23% ya que de las 2898 gestiones se realizaron 2796 gestiones. Lo anterior, debido a la difusión y participación de la población.
Gestión ante los organismos Federales y Estatales en beneficio de las localidades rurales.	Ascendente	Trimestral	674	700	690	632						

*[Handwritten signatures]*

*[Handwritten mark]*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

00 PROGRAMA PRESUPUESTADO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.										
01 SUBPROGRAMA RESUMEN SIMBÓLICO	02 NOMBRE DEL INDICADOR	03 SENTIDO DEL INDICADOR	04 FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SIGO	05 METAS AVANCE				06 AVANCE DE LA META PROGRAMADA		07 JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				100%	REAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
12.1.0 COMPONENTE	Transparencia de la información pública que genera las Unidades administrativas, favoreciendo la rendición de cuentas a los ciudadanos de este Municipio.	Acumulado	Anual	97%	NO	0%	0%	0%	91.12%	93.94%	93.94%	<p>Este indicador tiene como meta anual dar cumplimiento al 97% de Obligaciones de Transparencia solicitadas. Al corte del presente ejercicio se alcanzó el 95.12% de la meta programada. El porcentaje alcanzado fue del 93.94% debido que 13 unidades administrativas aún se encuentran en tiempo y forma para concluir con las cargas de obligaciones establecidas en la legislación en la materia.</p> <p>Durante este ejercicio se obtuvo una meta del 93.94%, ya que se alcanzó el 91.12% de la meta anual programada, esto debido a que 13 unidades administrativas aún no concluyeron con la carga de obligaciones, es importante mencionar que sólo aún se encuentran en tiempo y forma para concluir con las cargas.</p>
12.1.0.1 ACTIVIDAD: Capacitación de los servidores públicos del Municipio en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.	Porcentaje de Servidores Públicos Capacitados	Acumulado	Trimestral	80	SI	40	65	74	31			
12.1.0.2 ACTIVIDAD: Atención de las solicitudes de transparencia mediante el aprovechamiento de las tecnologías de la información y comunicación.	Porcentaje de solicitudes atendidas	Acumulado	Trimestral	95%	NO	95.50%	87.50%	98%	87.10%	92.11%	89.64%	<p>Este indicador tiene como meta anual atender al 95% de las solicitudes de acceso a la información y datos personales que ingresen a la Unidad de Transparencia. En este trimestre se atendieron 28 de 32 solicitudes de acceso a la información que ingresaron a través de la Plataforma Nacional de Transparencia. El porcentaje alcanzado fue de 87.50% debido que quedaron cuatro solicitudes pendientes por responder que ingresaron en el mes de diciembre. Cabe señalar que, que aún se encuentran en tiempo y forma para responder durante los primeros días del siguiente trimestre.</p> <p>Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 89.64%, ya que durante los trimestres anteriores no logró alcanzarse el 95% de atención a la solicitudes de acceso a la información. Lo anterior debido que, los plazos de contestación a las personas solicitantes expiran de las respuestas emitidas por parte de las unidades administrativas del Sujeto Obligado.</p>

*(Handwritten signatures)*

*(Handwritten signature)*

 <b>CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS</b> <b>MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO</b> <b>PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025</b>															
<b>(A) PROGRAMA PRESUPUESTARIO</b>		<b>12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.</b>													
<b>(I) NIVEL DE COE RESUMEN NARRATIVO</b>	<b>(II) NOMBRE DEL INDICADOR</b>	<b>(III) SENTIDO DEL INDICADOR</b>	<b>(IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN</b>	<b>(V) METAS AVANCE</b>								<b>(VI) AVANCE DE LA META PROGRAMADA</b>		<b>(VII) JUSTIFICACIONES</b>	
				<b>META ANUAL PROGRAMADA</b>	<b>ACUMULADO (HASTA)</b>	<b>PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO</b>				<b>TRIM.</b>	<b>ANUAL</b>				
						<b>1er TRIM.</b>	<b>2do TRIM.</b>	<b>3er TRIM.</b>	<b>4to TRIM.</b>						
12.1.9.3 ACTIVIDAD: Atención de denuncias realizadas por la ciudadanía derivado de la falta de información en el portal oficial del sujeto obligado y la Plataforma Nacional.	Porcentaje de denuncias atendidas.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%		
12.1.9.4 ACTIVIDAD: Atención de Recursos de Revisión derivado de la inconformidad del ciudadano de las respuestas emitidas por las Unidades Administrativas del Sujeto Obligado, respecto a su solicitud de información.	Porcentaje de Recursos de Revisión atendidos	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100%	100%	96.07%	100%	100%	65.56%	65.67%	Durante el ejercicio, el porcentaje atendido fue del 65.67%, ya que durante el segundo y tercer trimestre, no se logró atender el 100% de atención a los recursos de revisión. Lo anterior, debido que se obtienen del pronunciamiento de las unidades administrativas para emitir las alegatos y manifestaciones contra de los periodos trimestrales.		
12.1.9.5 ACTIVIDAD: Instalación de un Comité, quien se encargará de confirmar, modificar o revocar las determinaciones, en materia de ampliación del plazo de respuesta de las solicitudes de información, clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia.	Porcentaje de Acuerdos Atendidos	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%			
12.1.9.6 ACTIVIDAD: Marco normativo en materia de acervo archivístico cumplido	Porcentaje de cumplimiento del marco normativo	Ascendente	Trimestral	1116	SI	205	334	342	195	205	334	342	195	100.00%	100.00%
12.1.9.7 ACTIVIDAD: Sesiones del grupo interdisciplinario	Porcentaje de sesiones del grupo interdisciplinario	Ascendente	Trimestral	4	SI	1	1	1	1	1	1	1	1	100.00%	100.00%
12.1.9.8 ACTIVIDAD: Mantenimiento preventivo y/o correctivo al acervo documental	Porcentaje de mantenimientos al acervo documental	Ascendente	Trimestral	1228	SI	300	316	305	305	300	316	305	305	100.00%	100.00%

4




 <b>CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS</b> <b>MUNICIPIO DE OÑÓN P. BLANCO</b> <b>PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025</b>												
III PROGRAMA PRESUPUESTARIO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.										
I) NOMBRE DEL SUBPROGRAMA	II) NOMBRE DEL INDICADOR	III) SENTIDO DEL INDICADOR	IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	II) METAS AVANZADAS								V) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SUO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				II) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
12.1.99 COMPONENTE Mecanismos de participación ciudadana instrumentados	Porcentaje de Mecanismos de participación ciudadana instrumentados	Ascendente	Trimestral	0	SI	0	0	0	0	100.00%	133.33%	Durante el ejercicio anual, se alcanzó un avance del 133.33%, debido a que se incrementó el número de entidades y programaciones realizadas respecto a la información solicitada. Este aumento responde a una mayor Atención de Participación Ciudadana y a la ampliación de acciones implementadas por la Dirección, lo que permitió alcanzar la meta programada.
12.1.10.1 ACTIVIDAD Conformación y/o Renovación de Comités Ciudadanos de Contraloría Social y vecinal	Porcentaje de Comités integrados	Ascendente	Trimestral	100%	SI	1.03%	37%	64%	31%	30.80%	105.80%	La meta anual de este indicador es del 100%. En este trimestre se realizó un 3% de comités del 10% programado. El porcentaje alcanzado es del 30%. Debido a modificaciones en la conformación de la Dirección General de Obras Públicas en la conformación de comités de Participación Social.  Durante el ejercicio anual, se alcanzó el 105.80% superando la meta establecida y solicitada por ciudadanos para conformar sus comités de veeduría.
12.1.10.2 ACTIVIDAD Seguimiento a las solicitudes y necesidades de los comités vecinales	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0%	21%	12%	4%	40.00%	45.00%	La meta anual de este indicador es del 100%. Durante el Ho. Trimestre se atendió un 0% del 10% de solicitudes programadas. El porcentaje alcanzado es del 4%. Debido a que durante comités vecinales solicitan la renovación o el cambio de la dirección de sus miembros.  Durante el ejercicio anual, se alcanzó el 45.00%. No logrando la meta debido a señalamientos, imprevistos y cancelaciones por parte de diversos comités vecinales.
12.1.10.3 ACTIVIDAD Selección de agentes Participantes en el proceso de Planeación, programación y ejecución del Presupuesto Participativo anual.	Porcentaje de Agentes Participantes seleccionados	Ascendente	Trimestral	100%	NO	0	0	0	100%	100.00%	100.00%	
12.1.10.4 ACTIVIDAD Celebración de Audiencias Públicas en diversas colonias de la ciudad	Porcentaje de colonias donde se celebraron Audiencias Públicas	Ascendente	Anual	100%	NO	0	0	0	100%	100.00%	100.00%	
12.1.10.5 ACTIVIDAD Integración y seguimiento al consejo consultivo Municipal	Porcentaje de acuerdos atendidos	Ascendente	Trimestral	100%	NO	0	0	0	100%	100.00%	100.00%	
12.1.10.6 ACTIVIDAD Creación de la alfa ciudadana	Porcentaje de iniciativas Presentadas	Ascendente	Trimestral	100%	NO	0	0	0	100%	100.00%	100.00%	

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

01 PROGRAMA PRESUPUESTARIO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.										
01 NIVEL DE CON RESUMEN SUBSECTORIAL	02 NOMBRE DEL INDICADOR	03 SENTIDO DEL INDICADOR	04 FRECUENCIA DE MEDICIÓN	05 META ANUAL PROGRAMADA	06 RELABLE SÍ/NO	07 METAS AVANCE				08 AVANCE DE LA META PROGRAMADA		09 JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				1000	ANUAL	
						01 TRIM	02 TRIM	03 TRIM	04 TRIM			
12.1.10.7 ACTIVIDAD: Fomento y Vinculación con Instituciones Públicas y Privadas, y la Sociedad organizada	Porcentaje de Acciones de Fomento y Vinculación	Ascendente	Trimestral	7	SI	0	2	2	3	100.00%	100.00%	
12.1.10.8 ACTIVIDAD: Servicios de apoyo gubernamental brindados	Porcentaje de Asesorías y consultorías brindadas	Ascendente	Trimestral	250	SI	25	65	75	95	100.00%	100.00%	
12.1.10.9 ACTIVIDAD: Vinculación de solicitudes recibidas en la Presidencia	Porcentaje de solicitudes canalizadas	Ascendente	Trimestral	1022	SI	227	256	250	250	100.00%	100.00%	
12.1.10.10 ACTIVIDAD: Programación y supervisión de los eventos/reuniones y audiencias ciudadanas	Porcentaje de Eventos programados y supervisados	Ascendente	Trimestral	637	SI	175	115	100	150	100.00%	100.00%	

ELABORÓ

REYNA MENDOZA FLORES  
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTR. MANUEL ESTEBAN GARCÍA ACEVEDO  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. FENSUNNI DAJUK MARTÍNEZ JERNÁNDEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



**GÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**

**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

**13.1 Programa de capacitación de servidores públicos municipales para actualizarlos en la función pública municipal.**

(C) NIVEL MÍNIMO CON RESUMEN NARRATIVO	(D) NOMBRE DEL INDICADOR	(E) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	(F) METAS AVANCE						(G) JUSTIFICACIONES
				ACUMULABLE OTRO		PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO		(H) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
				1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
13.1.1. Contribuir con los objetivos de la planificación estatal y nacional sobre gobierno abierto, transparente y eficiente mediante el trabajo conjunto gobierno-ciudadanía, participación ciudadana, políticas de aplicación del gasto sustentado en principios de reactividad, disciplina y austeridad. Especificar, cero tolerancia a la corrupción, transparencia y austeridad, cero tolerancia republicana que permita mejorar los servicios públicos y la seguridad de la población.	Percepción positiva de la Administración Pública	Trimestral	2500	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Durante el ejercicio el porcentaje fue de 0%, ya que de los 2500 programados, se realizó 0, debido a que solo indicaba el trámite, por lo que se inició hasta el 2027.
				0	0	0	0	0.00%	0.00%	
13.1.2. PROPÓSITO Los servidores públicos del municipio de Othón P. Blanco laboran en condiciones adecuadas y suficientes para formar equipos de trabajo de alto rendimiento para atender con prontitud las demandas y requerimientos de la comunidad mediante acciones de capacitación, capacitación, actualización y adiestramiento.	Porcentaje de servidores públicos municipales profesionalizados, capacitados, adiestrados o actualizados	Anual	701	0	0	0	540	77.89%	77.89%	Este indicador tiene como meta anual profesionalizar a 701 servidores públicos. En este trimestre se profesionalizaron 540 de los 701 programados. El porcentaje alcanzado durante este trimestre fue de 77.89 % debido a diversos ajustes de carga laboral en las unidades administrativas. Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue de 77.89%, ya que de los 701 profesionalizaciones programadas, se realizaron un total de 546. Lo anterior derivado de diversas reprogramaciones en los cursos, carga laboral de los diversos áreas, así como ajustes en la planeación institucional durante el período reportado.
				0	0	0	701	77.89%	77.89%	
13.1.3. COMPONENTE Programa de capacitación integral implementado	Programa de capacitación	Anual	1	0	1	0	0	0.00%	100.00%	
				0	1	0	0	0.00%	100.00%	

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten mark)*

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

13.1 Programa de capacitación de servidores públicos municipales para actualizarlos en la función pública municipal.

(I) NOMBRE DEL INDICADOR	(II) SENTIDO DEL INDICADOR	(III) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	(IV) METAS AVANCE					(V) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(VI) JUSTIFICACIONES
				PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO						
				1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	ANUAL		
13.1.1.1 ACTIVIDAD Difusión de profesionalización, actualización, adiestramiento, desarrollo de conocimientos y habilidades técnicas.	Porcentaje de convocatorias difundidas entre los servidores públicos.	Accidental	60	20	5	31	2	0.00%	96.67%	Este indicador tiene como meta anual emitir 60 convocatorias para servidores públicos. En este trimestre se emitió 2 de las 0 que se tenía programada. El porcentaje alcanzado durante este trimestre fue de 0%, debido a diversas ajustes en los calendarios de cursos y/o talleres ofrecidos.  Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue de 96.67%, ya que de las 60 convocatorias programadas, se realizaron un total de 58. Lo anterior derivado de diversas reprogramaciones en los cursos y talleres ofrecidos, la carga laboral de las diversas áreas, así como ajustes en la planeación institucional durante el periodo reportado.
13.1.1.2 ACTIVIDAD Difusión de información sobre las oportunidades de formación académica continua.	Porcentaje de convocatorias difundidas entre los servidores públicos.	Accidental	9	3	3	3	0	0.00%	77.78%	Este indicador tiene como meta anual realizar 9 convocatorias sobre las oportunidades de formación académica continua. En este trimestre se realizaron 2 de las 0 programadas. El porcentaje alcanzado fue de 0%, debido principalmente a cambios en los calendarios de las instituciones oferentes de las convocatorias.  Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue de 77.78%, ya que de las 9 convocatorias programadas, se realizaron un total de 7. Lo anterior obedeció a que las convocatorias difundidas durante el ejercicio se orientaron a fortalecer las habilidades técnicas de los trabajadores, por lo que no hubo convocatorias de educación continua.
13.1.2 COMPONENTE Capacitaciones para la mejora del Desarrollo Integral realizado.	Porcentaje de capacitaciones enfocadas a la mejora del desarrollo integral de los servidores públicos.	Accidental	20	0	6	13	2	0.00%	100.00%	Este indicador tiene como meta anual realizar 20 convocatorias sobre capacitaciones. En este trimestre se realizaron 2 de las 0 programadas. El porcentaje alcanzado fue de 0%, debido principalmente al hecho de que la participación activa de las y los servidores públicos, así como la eficacia planeación y coordinación entre las áreas responsables.

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten mark*



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

13.1 Programa de capacitación de servidores públicos municipales para actualizarlos en la función pública municipal.

(E) NIVEL DE CON RESUMEN NARRATIVO	(F) NOMBRE DEL INDICADOR	(G) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(H) META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE	(I) METAS AVANCE						(J) JUSTIFICACIONES		
					PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO							(K) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
					1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TOTM	ANUAL			
13.1.2.1 ACTIVIDAD Implementación del Sistema de evaluación del desempeño de los jefes de departamento.	Porcentaje de Servidores públicos evaluados en el sistema de desempeño	Trimestral	30	SI	0	0	41	0	0	0.00%	136.67%	Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue de 136.67%, ya que de los 30 servidores públicos a evaluar de manera anual en el sistema de desempeño, se realizaron un total de 41 evaluaciones. Lo anterior, debido principalmente a la predisposición de las áreas responsables durante la evaluación, lo que permitió superar la meta anual propuesta.	
13.1.2.2 ACTIVIDAD Celebración de convenios con instituciones educativas y organizaciones de la sociedad civil.	Porcentaje de convenios celebrados	Trimestral	16	SI	6	6	4	2	0	0.00%	112.50%	Este indicador tiene como meta anual firmar 16 convenios. En este trimestre se firmaron 2 de los programados. El porcentaje alcanzado fue de 9% debido a que en el trimestre pasado, se firmó un convenio en etapa de revisión o en trámite de firma, y se concretaron durante el presente periodo.	
13.1.3 COMPONENTE Catálogo de puestos Elaborado	Catálogo de puestos elaborado	Trimestral	1	SI	0	0	0	1	0	100.00%	100.00%	Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue de 112.50%, ya que de los 16 convenios programados, se firmaron un total de 15. Lo anterior, debido al interés de las instituciones en la colaboración con el municipio.	
13.1.3.1 ACTIVIDAD Elaboración de un diagnóstico situacional académico.	Porcentaje de diagnósticos elaborados	Trimestral	45	SI	10	10	10	15	10	100.00%	100.00%		

*fp*

*4*

*X*


**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

(I) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		(II) METAS AVANCE										(III) JUSTIFICACIONES		
		(A) NOMBRE DEL INDICADOR	(B) SENTIDO DEL INDICADOR	(C) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE HASTA	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
1er TRIM	2do TRIM						3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ACTUAL				
13.1.2	ACTIVIDAD Vigilancia oportuna de las incidencias de trabajadores del Ayuntamiento	Mecanismos de control de incidencias laborales implementados	Asesorando	Trimestral	20	SI	0	0	0	0	20	100.00%	100.00%	

13.1 Programa de capacitación de servidores públicos municipales para actualizarlos en la función pública municipal.

ELABORÓ

REYNARELDA CHAN FOOT  
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTIC. RAFAEL JESÚS RAMOS ALCOVER  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNFOLIA MARTINEZ HERNANDEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

*[Handwritten mark]*

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

(I) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	(II) OBJETIVO DEL PROGRAMA	(III) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE EN EL PERIODO	(IV) METAS AVANCE						EVALUACIONES		
					PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO							POR AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
					3er SEM	4to SEM	5to SEM	6to SEM	7mo SEM	8vo SEM		TRIM	ANUAL
14. FIN. Contribuir con los objetivos de la planeación estatal y nacional sobre gobierno abierto, transparencia y eficiente mediante el trabajo conjunto gobierno-ciudadanía, participación ciudadana, políticas de aplicación del gasto autorizado en procesos de nacionalidad, escrutina y autonomía financiera, cero tolerancia a la corrupción, seguridad republicana que permita mejorar los servicios públicos y la seguridad de la población.	Asesores de la Administración Pública	Trimestral	2500	NO	0	0	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Durante el ejercicio el porcentaje fue de 0% ya que de los 2500 asignados, se realizó 0, debido a que este indicador es trimestral, por lo que se mide hasta el 2027.
14.1 PROPÓSITO La confianza ciudadana en la Policía Municipal mejora mediante la capacitación y profesionalización de sus elementos; creación de equipo, privilegiando la Prevención del Delito, el cumplimiento del marco legal, el respeto a los Derechos Humanos y la construcción de espacios para la paz en Othón P. Blanco.	Asesores	Anual	50%	NO	50%	50%	50%	50%	50%	50%	107.46%	48.04%	Este indicador tiene como meta anual que el 50% de las personas encuestadas sobre el desempeño de la Policía Municipal, tengan una opinión positiva. En este caso se logró el 63.00% de personas con una opinión positiva de 50% esperada. El porcentaje alcanzado de 107.46% es debido a la flexibilidad de las acciones en materia de seguridad implementadas. Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue de 48.04% del 50% programado, derivado de diversos factores controlados y comprobados que impactan directamente en la percepción ciudadana.
14.1.1 COMPONENTE Certificación y Actualización de elementos a través de CUP	Asesores	Anual	90%	NO	0	0	0	0	0	0	162.89%	102.89%	Este indicador tiene como meta anual que el 90% del total del estado de cuenta de los elementos de esta dependencia obtengan su Certificación Única Policial. En este cuarto trimestre se logró que el 92.0% del 90% programado obtengan su Certificación al trabajo en conjunto y la reorganización presupuestal en el Sistema Único de Información Estadística de Seguridad Pública. Es por ello que durante este ejercicio se alcanzó un 102.89% de la meta programada debido a que el número de elementos que aprobó la certificación fueron más de los programados.

*[Handwritten signature]*

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

(I) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	(II) METAS AVANCE										(III) JUSTIFICACIONES	
	(IV) NIVEL DE LOGROS RELEVANTES SUBORDINADO	(V) OBJETIVO DEL INDICADOR	(VI) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(VII) META ANUAL PROGRAMADA	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					(VIII) MARCOS DE LA META PROGRAMADA		
					1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	100%	ANUAL		
14.1.1 ACTIVIDAD Evaluación del Desempeño	Porcentaje de docentes evaluados con resultado aprobados	Ascendente	Trimestral	205	0	0	0	0	204	99.51%	99.81%	Este indicador sirve como meta anual que se realizan 01 evaluaciones de control de confianza. En este mes se realizaron 96 evaluaciones de las 01 programadas alcanzando una meta del 100.00% debido a un acuerdo realizado con el Centro de Evaluación para reprogramar a 0 elementos que no se habían logrado evaluar.  Durante el periodo, el porcentaje alcanzado fue del 100.00% gracias a la gestión y coordinación con el Centro Evaluador.
14.1.1.1 ACTIVIDAD Evaluación de Control y Confianza	Porcentaje de Evaluaciones de Control y Confianza aplicadas.	Ascendente	Trimestral	01	0	0	0	0	01	100.00%	100.00%	Este indicador sirve como meta anual que se realizan 13 evaluaciones de competencias técnicas de la función policial. En este mes se realizaron 08 evaluaciones de las 13 programadas alcanzando una meta del 100.00% gracias a que se le otorgó el puntaje de 100.00% a los evaluados de la Unidad de Control y Seguridad de Tránsito 9000 entre 5 bases.  Durante el periodo, el porcentaje alcanzado fue del 100.00% gracias a las bases otorgadas. lo que permitió evaluar a los agentes 5 elementos que en el primer periodo fiscal perdieron vigencia en sus evaluaciones.
14.1.1.3 ACTIVIDAD Evaluación de Competencia Alumnos Básicos de la Función Policial	Porcentaje de alumnos evaluados que recibieron el mayor puntaje para el mejor desempeño de sus funciones.	Ascendente	Trimestral	13	0	0	0	0	13	138.46%	138.46%	Este indicador sirve como meta anual que el 80% de los elementos de la corporación reciben por lo menos una capacitación para el mejor desempeño de sus funciones. En este mes se otorgó un puntaje de 100.00% a los 08 de los 13 elementos que se le otorgó una capacitación alcanzando una meta del 100.00% gracias a la realización de talleres con los docentes de la Unidad de Control y Seguridad de Tránsito 9000, entre otros.  De esta manera durante el periodo, el porcentaje alcanzado fue del 100.00%, gracias al trabajo coordinado con otras instancias.
14.1.1.4 ACTIVIDAD Evaluación de la participación de los miembros del Cuerpo Municipal Cajonés	Porcentaje de miembros evaluados que recibieron el mayor puntaje para el mejor desempeño de sus funciones.	Ascendente	Trimestral	90%	0	0	0	0	90.85%	107.64%	107.64%	Este indicador sirve como meta anual que el 80% de los miembros de la corporación reciben por lo menos una capacitación para el mejor desempeño de sus funciones. En este mes se otorgó un puntaje de 100.00% a los 08 de los 13 elementos que se le otorgó una capacitación alcanzando una meta del 100.00% gracias a la realización de talleres con los docentes de la Unidad de Control y Seguridad de Tránsito 9000, entre otros.  De esta manera durante el periodo, el porcentaje alcanzado fue del 100.00%, gracias al trabajo coordinado con otras instancias.


CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019

14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco

14) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	15) METAS AVANZADAS										16) JUSTIFICACIONES		
	17) NOMBRE DEL INDICADOR	18) SENTIDO DEL INDICADOR	19) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	20) META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULATIVO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				21) AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
22) META						23) 1er TRIM	24) 2do TRIM	25) 3er TRIM	26) 4to TRIM	27) META	28) AVANCE		
14.1.2 COMPONENTE FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ Y EL RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS	Incremento porcentual de actividades para fomentar la Cultura de Paz y el respeto a los Derechos Humanos, con respecto al año inmediato anterior	Ascendente	Anual	10%	NO	0	0	0	0	51.23%	513.96%	512.90%	Este indicador sirve como meta anual un incremento del 10%, se acciona para fomentar la Cultura de la Paz y el respeto a los Derechos Humanos con respecto al año inmediato anterior. En este cuatrimestre se logró avanzar un 51.23% del 30% programado alcanzando una meta del 512.90%, derivado del trabajo de manera coordinada con los tres entes de gobierno.  Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 512.90%, gracias a la gestión y colaboración que ha permitido focalizar acciones para fomentar la paz en el municipio.
14.1.2.1 ACTIVIDAD Fortalecimiento del esquema de alertas para elementos de la Policía Municipal.	Porcentaje de Reconocimientos otorgados a elementos de la Policía Municipal.	Ascendente	Trimestral	7	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	0.00%	Este indicador tiene como meta anual 7 reconocimientos otorgados por actos de servicio meritorio. En este cuatrimestre el porcentaje alcanzado es de 0%, ya que no se entregó ningún reconocimiento de mérito y reconocimiento.  Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 0% por lo que no se pudo alcanzar la meta debido a que se no pudo realizar la entrega de reconocimientos.
14.1.2.2 ACTIVIDAD Fortalecimiento de la Policía Turística	Incremento porcentual de número de alertas de la Policía Municipal respecto al año inmediato anterior.	Ascendente	Trimestral	3	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	0.00%	Este indicador tiene como meta anual un incremento de 3 reconocimientos para la policía turística. En este cuatrimestre no se incrementaron elementos a esta Subdirección por lo que el logro alcanzado es 0%, debido a que el número de colaboraciones realizadas se comparó con el número de alertas por lo que no fue posible superar esta meta.  Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 0% por lo que no se pudo alcanzar la meta debido a que también hubo bajas durante el ejercicio.

4

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2015

14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco

(I) NIVEL, MARCO CON RESUMEN SUBORDINADO	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) SENTIDO DEL INDICADOR	(IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACTUABLE SI/NO	(V) METAS AVANCE						(VI) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(VII) EXPLICACIONES	
						3er Trimestre	4to Trimestre	1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre			
14.1.2.3 ACTIVIDAD Implementación de operativos	Porcentaje de Operativos implementados	Ascendente	Trimestral	28024	SI	7036	8735	7216	6437					Este indicador lleva como meta anual realizar 28024 operativos. En este cuarto trimestre se realizaron 6437 operativos, de 6668 programados. El porcentaje alcanzado de 02.30% es derivado a que fue necesario cubrir diferentes solicitudes de seguridad adscritas a las operativas.
14.1.2.4 ACTIVIDAD Fortalecimiento de la Prevención del Delito	Porcentaje de acciones para el fortalecimiento de la Prevención del Delito	Ascendente	Trimestral	267	SI	102	110	101	154					Este indicador lleva como meta anual realizar 267 acciones. En este cuarto trimestre se realizaron 154 acciones, de 00 programadas. El porcentaje alcanzado de 02.50% es el resultado de la ejecución total y desempeño de la ejecución, lo que permitió la participación ciudadana.
14.1.2.5 ACTIVIDAD Prevención del Delito entre Niños, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de acciones de Prevención del Delito con participación de Niños, Niños y Adolescentes	Ascendente	Trimestral	128	SI	50	61	36	58					Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue de 174.91% ya que de las 207 acciones programadas, se realizaron 467 derivadas a la necesidad de reforzar la prevención y disminuir la probabilidad de que se cometan delitos.
						82	88	57	80					Este indicador lleva como meta anual realizar 128 acciones. En este cuarto trimestre se realizaron 58 acciones, de 44 programadas. El porcentaje alcanzado de 131.02% es el resultado del nivel de aplicación de los programas enfocados a las familias, lo que conlleva mayor participación de las instituciones educativas.
						27	32	25	44					Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue de 162.50% ya que de las 128 acciones programadas, se realizaron 208 derivadas de la demanda solicitada de las instituciones educativas.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco

(I) NIVEL DE RECURSOS ASIGNADO	(II) TIEMPO DEL INDICADOR	(III) RESULTADO	(IV) FUENTE DEL INDICADOR	(V) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(VI) META PROGRAMADA	ACTUALIZABLE SI/NO	(VII) METAS AVANZADAS				(VIII) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(IX) JUSTIFICACIONES
							PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					
							Nº META	2da META	3er META	4ta META		
14.1.2.A ACTIVIDAD Función de Comité de Vigilancia y Seguridad Ciudadana con instituciones gubernamentales y privadas.	Porcentaje de acciones realizadas a través de Comisión de Seguridad y Vigilancia	Accidentes	Trimestral	120	SI	32 27	10 32	17 25	4 44	9.09% 49.32%	Este indicador tiene como meta anual realizar 120 acciones. En este cuarto trimestre se realizaron 44 acciones de 44 programadas. El porcentaje alcanzado es del 93.9% es debido a que las acciones asignadas se realizaron a través de las instituciones gubernamentales y privadas. Durante el trimestre, el porcentaje alcanzado fue de 49.32% ya que de las 120 acciones programadas, se realizaron 60 ya que se priorizaron entre programas.	
14.1.2.B ACTIVIDAD Atención integral a víctimas y menores en situación de riesgo que recibieron atención integral	Porcentaje de víctimas y menores en situación de riesgo que recibieron atención integral	Accidentes	Trimestral	20%	NO	83.4%	56.4%	58.89%	112.80%	864.00% 89.07%	Este indicador tiene como meta trimestral dar una atención integral al 20% de las víctimas que fueron beneficiadas en las intervenciones policíacas. En este tercer trimestre se dio atención a 112.80% de víctimas del 20% programado. El porcentaje alcanzado es del 56.4% es debido a que se ha elevado el nivel de confianza de la población hacia las instituciones encargadas de brindar atención a las víctimas y menores en situación de riesgo. Durante el trimestre se brindó atención a 112.80% de víctimas beneficiadas en las intervenciones policíacas, según el modelo para solicitar orientación psicológica, jurídica o de acompañamiento. Durante el trimestre, el porcentaje alcanzado fue de 83.4% debido a la confianza ciudadana en los grupos especializados de atención a víctimas.	
14.1.2.C ACTIVIDAD Sensibilización en temas de prevención de la violencia, perspectiva de género, control de armas y manejo de emociones.	Porcentaje de actividades de sensibilización	Asesos	Trimestral	142	SI	73	82	104	161	423.68% 293.77%	Este indicador tiene como meta anual realizar 140 acciones de sensibilización. En este cuarto trimestre se realizaron 161 acciones, de 38 programadas. El porcentaje alcanzado es del 423.68% ya que se han realizado esfuerzos en pro de la prevención de la violencia. Durante el trimestre, el porcentaje alcanzado fue de 293.77% ya que se dio atención a 161 acciones de sensibilización en temas de violencia familiar y de pareja ya que se dio un aumento por lo que se dio mayor atención a las intervenciones en estos temas.	

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*





**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

**14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco**

(I) NOMBRE DEL INDICADOR	(II) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(III) METAS PROGRAMADAS	ACUMULABLE O NO	(IV) METAS AVANZADAS				(V) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(VI) OBSERVACIONES
				PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO					
				3er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		
14.1.3 COMPONENTE Acciones para contribuir al orden y la paz social del municipio	Acumulado	1400	NO	0	0	0	1934	138.14%	Este indicador tiene como meta anual 1400 acciones para contribuir con el orden y la paz social en el municipio. En total caben 138 acciones de logro alcanzadas al 138.14% al realizar 1934 acciones. En 2023 la Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal de Othón P. Blanco en coordinación con la Dirección de las Bases de Datos de Gobierno. Como como resultado que durante el periodo, el porcentaje alcanzado sea de 138.14% gracias al mencionado trabajo en conjunto, en el que se desarrollaron 166 acciones de las previstas, dando un total 1004 de 1400 programadas.
14.1.3.1 ACTIVIDAD Equipamiento de la Policía Comunal Municipal	Acumulado	90%	NO	0	0	0	90%	0.00%	Este indicador tiene como meta anual dotar al 90% del total del personal con equipamiento para el cumplimiento de sus funciones. En este sentido, durante el periodo de la meta fue de 0%, ya que no fue posible dotar a ningún elemento del 90% programado puesto a que previo a los gestiones y reuniones de trabajo con el Departamento Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública y Tránsito se logró la asignación de recursos para la dotación de elementos nuevos, por cuestiones ajenas a esta dependencia no se ha concretado la entrega de los recursos. Durante el periodo, el porcentaje alcanzado fue del 0% por cuestiones de agencias ajenas a la Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal. Por lo que a pesar de haber sido aprobado el recurso y los órdenes de pago se realizaron en la práctica, ya se está considerando en esta gestión.
14.1.3.2 ACTIVIDAD Controlado porcentual de elementos operativos de la Policía Municipal	Acumulado	5%	NO	0	0	0	3.11%	62.20%	Este indicador tiene como meta anual el incremento del 5% de personal operativo respecto al año anterior inmediato. En este caso, durante el periodo se alcanzó el incremento del 3.11% del 5% programado, lo que representa un ahorro de 62.20% de la meta ya que a las salidas por el reclutamiento de nuevos elementos, también hubo deserción del personal activo. Durante el periodo, el porcentaje alcanzado fue del 62.20% para pesar de nuevos contrataciones, también se realizaron bajas voluntarias.

4

X



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**

**14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco**

PROGRAMA PRESUPUESTARIO	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DEL INDICADOR	PERÍODO DEL INDICADOR	ACTUALIZACIÓN	METAS Y REALIZACIONES										OBSERVACIONES
					PROGRAMA Y REALIZACIONES DEL PERÍODO					FINANCIAMIENTO		ACTUAL			
					1er Trm	2do Trm	3er Trm	4o Trm	100%	2023	2024	2023	2024	ACTUAL	
14.1.3 ACTIVIDAD Atención de sujetos, quejas y denuncias de ciudadanos contra los elementos.	Porcentaje de atención a quejas y denuncias	Asesorante	Trimestral	NO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%	100.00%	Este indicador tiene como meta anual lograr que al menos el 70% de los conflictos conciliados que llegan al juzgado conciliador concilien en su debido momento. En este punto se tiene la intención de lograr un 85.37% de 70% programado, logrando de esta manera un 121.96% gracias al trabajo de los jueces conciliadores, quienes preservan la sana convivencia. En este periodo fiscal se alcanzó un porcentaje del 121.96% de la meta establecida, debido en gran parte a que las partes involucradas se interesan por la solución de conflictos luego la dirección de los jueces.	
14.1.3.4 ACTIVIDAD Implementación de acciones conciliadas por el Juzgado Conciliador Municipal para solucionar conflictos	Porcentaje de acuerdos conciliados	Asesorante	Trimestral	NO	70%	0	0	0	0	70%	121.96%	121.96%	Este indicador tiene como meta anual lograr que el 80% de los procesos legales conciliados a la institución se concilien. En este punto se tiene la intención de lograr un 85.38% del 80% programado, logrando un 104.48% de la meta establecida, esto gracias a la mayor presión de los jueces y la coordinación con las distintas áreas de la Dirección General de Seguridad Pública. Durante el periodo se alcanzó un porcentaje del 104.48% en virtud de un seguimiento más oportuno y puntual de los asuntos legales que están a la orden.		
14.1.3.5 ACTIVIDAD Cumplimiento de los procedimientos legales referentes a la institución conciliadora.	Porcentaje de procedimientos legales referentes a la institución conciliadora	Asesorante	Trimestral	NO	80%	0	0	0	0	80%	104.48%	104.48%	Este indicador tiene como meta anual lograr que el 80% de los procedimientos legales referentes a la institución se concilien. En este punto se tiene la intención de lograr un 85.38% del 80% programado, logrando un 104.48% de la meta establecida, esto gracias a la mayor presión de los jueces y la coordinación con las distintas áreas de la Dirección General de Seguridad Pública. Durante el periodo se alcanzó un porcentaje del 104.48% en virtud de un seguimiento más oportuno y puntual de los asuntos legales que están a la orden.		
14.1.4 COMPONENTE Participación del cuerpo de bomberos	Porcentaje de cumplimiento de programa	Asesorante	Anual	NO	100%	0	0	0	0	100%	100.00%	100.00%			

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco

(I) NIVEL DE EJECUCIÓN RESUMIDA	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(IV) SERVICIO DEL INDICADOR	(V) METAS AVANZADAS					(VI) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(VII) JUSTIFICACIONES			
				Meta Anual	Meta Trimestral	Meta Semestral	Meta Anual	Meta Trimestral					
14.1.4.1 ACTIVIDAD Prevención integral de riesgo	Porcentaje de acciones realizadas	Trimestral	Ascendente	5200	SI	1100	1225	1279	5767	3510	183.64%	210.39%	El indicador tiene como meta anual realizar 5200 acciones. En este cuarto trimestre se realizaron 2010 acciones de las 1095 programadas. El porcentaje que se alcanzó es de 183.34%. Se superó el nivel programado ya que el 90% de las acciones se realizaron en el área operativa de atención a las víctimas de violencia de género en la ciudad.
14.1.4.2 ACTIVIDAD Prestación de servicios en Matriz de Protección Civil	Porcentaje de Servicios en materia de protección civil prestados	Trimestral	Ascendente	6000	SI	4633	1143	511	313	367	117.25%	93.15%	Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 210.32% ya que de las 5200 acciones programadas, se lograron realizar 1095. Lo anterior, se debió a que se realizaron acciones preventivas al domicilio de la ciudadanía, así como la implementación de los servicios de atención a las víctimas de violencia de género en la ciudad. Se implementó el programa Ciudad Limpia donde se asegura que se implementa en el P. Ayuntamiento.
14.1.4.3 ACTIVIDAD Capacitación y actualización del personal del P.H. Cuerpo de Bomberos	Porcentaje del personal capacitado y actualizado	Trimestral	Ascendente	55	NO	0	0	0	0	0	100.00%	100.00%	El presente indicador tiene como meta anual realizar 6000 servicios. En este cuarto trimestre se realizaron 307 servicios de los 313 programados, alcanzando un 117.25% por lo que este trimestre se redujo la meta programada debido a que este indicador depende de la demanda de la ciudadanía.
14.1.4.4 ACTIVIDADES Creación de equipos de protección personal y uniformes.	Porcentaje de personal que fueron dotados con equipos de protección personal y uniformes	Trimestral	Ascendente	55	NO	0	0	0	0	0	100.00%	100.00%	Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue de 00.15% ya que de los 6000 servicios programados, se lograron realizar 9148. Lo anterior, derivado a que este indicador se basa en la demanda de la ciudadanía y el requerir los servicios que se ofrecen en la Coordinación.
14.1.4.5 ACTIVIDADES Atención a reportes de emergencia relacionados con Bomberos	Porcentaje de reportes de emergencia relacionados con Bomberos atendidos	Trimestral	Ascendente	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%	

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

**14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco**

(I) NOMBRE DEL INDICADOR SUBINDICADO	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE HASTA	(V) DESARROLLO												(VI) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(VII) JUSTIFICACIONES				
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				1ER TRIM.				2DO TRIM.						3ER TRIM.			
						Por	Del	Por	Del	Por	Del	Por	Del	Por	Del	Por	Del			Por	Del		
14.1.4.6. ACTIVIDADES Atención a reportes de emergencia relacionados con incendios	Porcentaje de reportes de emergencia relacionados con incendios atendidos	Trimestral	Ascendente	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%				
14.1.4.7. ACTIVIDADES Atención a reportes de emergencia relacionados con emergencias médicas.	Porcentaje de reportes de emergencia relacionados con emergencias médicas atendidos	Trimestral	Ascendente	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%				
14.1.4.8. ACTIVIDADES Contribuir a la prevención de emergencias en eventos públicos.	Porcentaje de servicios de prevención de emergencias en eventos públicos atendidos	Trimestral	Ascendente	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%				
14.1.4.9. ACTIVIDADES Prevención de riesgos entre la ciudadanía	Porcentaje de acciones de fomento de prevención de riesgos entre la ciudadanía realizadas	Trimestral	Ascendente	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%				
14.1.4.10. ACTIVIDADES Prevención de riesgos entre la ciudadanía	Porcentaje de actividades del Programa "Bombero Cero" de TI realizadas	Trimestral	Ascendente	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%				

ELABORÓ  
  
REYNA MEJÍA RAMÍREZ  
JEFE DE DEPARTAMENTO

ACTUÓ  
  
MANUEL JESÚS RIVAS PALACER  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ  
  
L.C. YESSAM DOCA WERTZHEIM HERNÁNDEZ  
PRESIDENTE MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2023**  
**15.1. Programa de Mejoramiento del entorno urbano y rural de Othón P. Blanco.**

(I) NOMBRE DEL COMPONENTE SUBPROYECTO	NOMBRE DEL INDICADOR	(II) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS ANUALES PROGRAMADAS	(III) METAS AVANCE					(IV) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(V) JUSTIFICACIONES
				PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO						
				1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	ANUAL		
15.1 FN Contribuir al ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural mediante el mejoramiento de la imagen e infraestructura, con apoyo al Programa de Desarrollo Urbano Vigente y el Plan Municipal de Desarrollo 2024-2027 de manera coordinada con la sociedad y los gobiernos Federal y Estatal.	Porcentaje de la población que reconoce que la ciudad ha mejorado substancialmente sus condiciones de habitabilidad.	Trimestral	50%	0	0	0	50%	0.00%	0.00%	Durante el periodo el porcentaje fue de 0% ya que el 50% de la percepción positiva de la población se realiza de manera bianual por lo que se rindió hasta el 2027.
15.1 PROPÓSITO El entorno urbano y rural mejora sus relaciones con el ordenamiento territorial, la recuperación de espacios públicos, el fomento de la conservación y conservación del medio ambiente y patrimonio.	Porcentaje de la población que tiene opinión positiva sobre las acciones implementadas para el mejoramiento urbano y el fomento de la conservación y conservación del medio ambiente al del municipio de Othón P. Blanco.	Anual	60%	0	0	0	60%	100.00%	100.00%	
15.1.1 COMPONENTE Necesidades de infraestructura Atendidas	Porcentaje de proyectos de infraestructura realizadas	Ascendente	100%	0	40%	30%	30%	20.00%	100.00%	La meta anual de este indicador está 100%. En este trimestre se programó realizar el 30 % de proyectos de los cuales se atendió un 0% de los proyectos, siendo esta porcentaje el resultado por realizar los proyectos prevé a la aprobación del Programa de Inversión Anual.
15.1.1 ACTIVIDAD Conformación de una cartilla de proyectos	Porcentaje de la Cartera de proyectos integrada	Ascendente	100%	10%	30%	30%	30%	20.00%	100.00%	La meta anual de este indicador está 100%. En este trimestre se programó atender el 30 % de la cartera de proyectos de los cuales se atendió un 0% alcanzando una meta del 30.00%, correspondiendo este porcentaje a los proyectos pendientes aprobados en el Programa de Inversión Anual.
15.1.1.2 ACTIVIDAD Ejecución de acciones de las obras.	Porcentaje de Obras Licitadas	Ascendente	100%	0	20%	35%	45%	164.44%	100.00%	La meta anual de este indicador es del 100%. Durante este trimestre se licitaron 57 obras programadas, lo que equivale al 74% de un 45% programado de las obras licitadas alcanzando una meta del 164.44% esto debido a que fue durante este último trimestre que se pudieron licitar las obras pendientes.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2023**  
**15.1. Programa de Mejoramiento del entorno urbano y rural de Othón P. Blanco.**

(I) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SEME	(IV) METAS-AVANZES							(V) JUSTIFICACIONES
					PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE EN LA META PROGRAMADA			
					1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL		
15.1.3 ACTIVIDAD Supervisión y vigilancia de las obras de infraestructura.	Porcentaje de obras que cumplan con los avances físicos y financieros.	Ascendente	100%	SI	0	0%	0%	100.0%	277.78%	100.00%	La meta anual de este indicador es del 100%. Durante este trimestre se cumplió con el 100% del 30% programado, alcanzando una meta del 277.78%. Esto debido a que fue hasta este último trimestre que se logró cumplir con los avances de las obras.	
15.1.4 ACTIVIDAD Integración de Expedientes Unitarios	Porcentaje de expedientes completos	Ascendente	100%	SI	0	0%	0%	100%	117.66%	100.00%	La meta anual de este indicador es del 100%. Durante este trimestre se cumplió con un 100% del 85% de expedientes completos, alcanzando un avance del 117.66% de avances, debido a que fue hasta este último trimestre que se pudo concluir con la integración de los expedientes.	

ELABORÓ

**REYNA MEJÍA CHAN POOT**  
 JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

**MTR. MANUEL JESÚS RAYGOZA ALCOCER**  
 DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

**LIC. YENSUANI DALVA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ**  
 PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

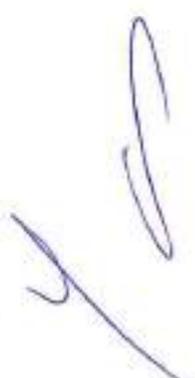


**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**

**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

**16. Programa de Ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural de Othón P. Blanco.**

(I) NIVEL MÁS CON RESUMEN NARRATIVO	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) FONDO DEL INDICADOR	(IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE 2025	(V) METAS AVANCE				(VI) JUSTIFICACIONES					
						(VII) AVANCE DE LA META PROGRAMADA									
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM						
16. FN Contribuir al ordenamiento territorial para el Desarrollo Urbano y rural mediante el mejoramiento de la imagen y la infraestructura con apoyo al Programa de Desarrollo Urbano vigente y el Plan Municipal de Desarrollo 2024-2027, de manera coordinada con la sociedad y los gobiernos Federal y Estatal.	Porcentaje de la población que reconoce que la ciudad ha mejorado sus estándares de condiciones habitabilidad.	Ascendente	Trimestral	50%	NO	0	0	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Durante el ejercicio el porcentaje fue de 0%, ya que el 50% de la población positiva de la población en mérito de manera trianual por lo que se mide hasta el 2027.
16.1 PROPÓSITO -Los Planes de Desarrollo Urbano de Othón P Blanco aumenten su nivel de cumplimiento al nivel de ejecución de las metas de las acciones y procesos de planificación eficiente y permanentes.	Porcentaje Verificaciones de cumplimiento de los Programas de Desarrollo Urbano en el Municipio de Othón P Blanco realizadas.	Ascendente	Anual	1	NO	0	0	0	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	
16.1.1 COMPONENTE Programa de desarrollo Urbano actualizado	Porcentaje de programa de Desarrollo Urbano actualizado	Ascendente	Anual	1	NO	0	0	0	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	
16.1.1.1 ACTIVIDAD: Revisión de solicitudes de licencias y permisos.	Porcentaje de Solicitudes de licencias y permisos.	Ascendente	Trimestral	1917	SI	650	493	1021	346	187.92%	144.65%	144.65%	144.65%	144.65%	Este indicador tiene como meta anual 1917 licencias y permisos a realizar. En este trimestre se realizaron 561 de 346 solicitudes programadas a revisar. El porcentaje alcanzado fue de 167.92%. De acuerdo al avance de programar la mayor cantidad de 400 trámites se supero la cantidad de solicitudes por la ciudadanía, esto debido a los beneficios o descuentos de fin de año.  Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 144.65% ya que de los 1,817 solicitudes de trámites programados a gestionar se realizaron 2,773 servicios de la totalidad de las transacciones pagadas por medio del portal de OPA, obteniendo mayor ingresos de trámites.




**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

**16.1 Programa de Ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural de Othón P. Blanco.**

(I) NIVEL, NIV CON RESUMEN INFORMATIVO	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	(II) METAS AVANCE					(IV) JUSTIFICACIONES	
				PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO						
				1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
16.1.1.2 ACTIVIDAD- Verificaciones y Fraccionamientos Urbanos	Porcentaje de Fraccionamientos Urbanos autorizados al P.D.U.	Trimestral	1	0	0	0	2	200.00%	200.00%	La meta anual de este indicador es de 1. En este trimestre se realizaron 2 autorizaciones de fraccionamiento al condonamiento DHD con 60 lotes urbanizables, 3 lotes multibabitares, 2 lotes comerciales y 1 lote abastecedor, y el condonamiento Hema Centro Beach con 65 unidades de departamentos y 7 unidades comerciales, elevando la meta anual de 1 autorización por año, alcanzando una meta del 200%.
16.1.1.3 ACTIVIDAD- Revisión de licencias y de obras que afectan el permiso de obras que entra de rodamiento afectan el lote de rodamiento, revisados	Porcentaje de Solicitudes de licencias y de obras que afectan el permiso de obras que entra de rodamiento, revisados	Trimestral	100%	0	100%	100%	0%	0.00%	100.00%	Durante el periodo, el porcentaje alcanzado fue del 200% ya que se programó 1 autorización y se elevaron a cabo 2 durante el último trimestre, rebasando la meta anual, esto fue derivado del interés social de las gestoras para el crecimiento de la vivienda urbana dentro de la ciudad de Chetumal.
16.1.1.4 ACTIVIDAD- Revisión de usos de suelo de suelo en paraderos, señalización, señalización, bandos de bandos de señalamiento y acceso y acceso de demarcación de pasajeros de transporte público revisados.	Porcentaje de usos de suelo en paraderos, señalización, señalización, bandos de bandos de señalamiento y acceso y acceso de demarcación de pasajeros de transporte público revisados.	Trimestral	100%	0	0	0	0%	0.00%	0.00%	La meta anual de este indicador es de 100%, en este trimestre se realizó 0 del 100% programado debido a que no se realizaron solicitudes de usos de suelo de paraderos, señalizaciones, bandos de señalamiento y demarcación de pasajeros de transporte público por parte de la ciudadanía.




**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**  
**16.1 Programa de Ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural de Othón P. Blanco.**

(1) NIVEL DEL CON RESUMEN METAFÍSICO	(2) NOMBRE DEL INDICADOR	(3) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAFÍSICA PROGRAMADA	ACUMULABLE SUJETO	(4) METAS-AVANACE						(5) JUSTIFICACIONES		
					PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO							AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
					1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	100%	TRIM		ANUAL	
16.1.1.5. ACTIVIDAD- Los Programas de desarrollo Urbano de Othón P. Blanco aumentan su nivel de cumplimiento a través de mecanismos y procesos de evaluación y análisis eficientes y permanentes.	Porcentaje de cumplimiento de los Programas de Desarrollo Urbano en el municipio de Othón P. Blanco.	Trimestral	100%	NO	0	0	0	0	100%	100.00%	100.00%		
16.1.1.6. ACTIVIDAD- Los Programas de desarrollo Urbano de Othón P. Blanco aumentan su nivel de cumplimiento a través de mecanismos y procesos de evaluación y análisis eficientes y permanentes.	Porcentaje de cumplimiento de los instrumentos de planeación.	Trimestral	100%	NO	0	0	0	0	100%	100.00%	100.00%		

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

REYNA MELBA CHAN POOT  
 JEFE DE DEPARTAMENTO

MITRO MARCEL ARSIO FERRAZ-MEDICER  
 DIRECTOR DE PLANEACION MUNICIPAL

LIC. PENSUJAN EDUAR MARTINEZ HERNANDEZ  
 PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

A



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

17.1 Programa de Preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Othón P. Blanco

(A) NIVEL DE PLANIFICACIÓN OPERATIVA	(B) NOMBRE DEL INDICADOR	(C) SENTIDO DEL INDICADOR	(D) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(E) METAS AVANZADAS	(F) AVANCE DE LA META PROGRAMADA						(G) AJUSTACIONES		
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE HASTA EL PERÍODO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO					TRIM.	ANUAL
							1er TRIM.	2do TRIM.	3er TRIM.	4to TRIM.			
17. FN Contribuir al ordenamiento territorial para el Desarrollo Urbano y rural mediante el mejoramiento de la imagen y la infraestructura con apoyo al Programa de Desarrollo Urbano vigente y el Plan Municipal de Desarrollo 2024- 2027, de manera coordinada con la sociedad y los gobiernos Federal y Estatal.	Porcentaje de población que reconoce que la ciudad ha mejorado sustancialmente sus condiciones de habitabilidad.	Ascendente	Trimestral	50%	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	0.00%	
17.1 PROPOSITO La preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Othón P. Blanco favorecen la habitabilidad en la zona urbana y rural.	Porcentaje de Acciones realizadas para la protección de ambiente.	Ascendente	Anual	72	SI	10	20	19	17	100.00%	100.00%	100.00%	
17.1.1 COMPONENTE Acciones para el fomento de la cultura ambiental y el respeto al entorno natural	Porcentaje de Acciones realizadas	Ascendente	Anual	70	SI	18	19	18	17	100.00%	100.00%	100.00%	
17.1.1.1 ACTIVIDAD Verificación de las medidas correctivas a los sitios de disposición final de residuos sólidos.	Porcentaje de Verificaciones realizadas.	Ascendente	Semestral	8	SI	2	2	2	2	100.00%	100.00%	100.00%	
17.1.1.2 ACTIVIDAD Implementación de una campaña de educación separación, reúso, reciclaje de residuos sólidos.	Porcentaje de actividades realizadas en la campaña.	Ascendente	Trimestral	20	SI	4	6	4	6	100.00%	100.00%	100.00%	

4

4

4


**CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

(I) NIVEL DE CON RESUMEN SUBALÍNEA	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(IV) SENTIDO DEL INDICADOR	(V) METAS AVANCE							(VI) JUSTIFICACIONES		
				ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA				
					1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL			
17.1.1.3 ACTIVIDAD Atención al procedimiento Administrativo al refuerzo sanitario inyectado por la Procuraduría de Protección al Ambiente.	Porcentaje de paradas atendidas	Trimestral	Ascendente	SI	0	10%	5%	5%	5%	100.00%	100.00%		
17.1.1.4 ACTIVIDAD Acosido y compactación de acomodados y residuos sólidos urbanos en el compactador de residuos sólidos de deposición final.	Porcentaje de toneladas Acosadas y compactadas	Trimestral	Ascendente	SI	29127	31340	34465	39204			100.00%	La meta anual de este indicador es de 118500 toneladas de acomodadas y compactadas de residuos sólidos, este avance se alcanzó y respecto a las toneladas de 32000 toneladas programadas alcanzando una meta mensual del 101.50%. Debido a que aumentó la entrada de recolecciones y participares al rubro sanitario.	
17.1.1.5 ACTIVIDAD Atención de cuerpos de agua y áreas verdes alamedadas.	Porcentaje de cuerpos de agua y áreas verdes alamedadas.	Trimestral	Ascendente	SI	2	3	3	2			100.00%	100.00%	Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue del 100.0%, ya que de los 118.500 toneladas programadas se lograron acomodar y compactar 120.000 toneladas. Lo anterior, derivado de debido a que aumentó la entrada de recolecciones y participares al rubro sanitario.
17.1.1.6 ACTIVIDAD Sensibilización de la población en temas de educación ambiental.	Porcentaje de actividades de educación y cultura ambiental realizadas.	Trimestral	Ascendente	SI	10	10	0	7			100.00%	100.00%	

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten mark*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

17.1 Programa de Preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Othón P. Blanco

Nº ÍTEM CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	Nº FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS ANUALES PROGRAMADAS	ACUMULABLE SEMO	Nº METAS AVANCE						JUSTIFICACIONES
					PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO						
					1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4er TRIM	TRIM	ANUAL	
17.1.1.7 ACTIVIDAD Conservación de flora nativa para donación, arborización y reforestación.	Porcentaje de plantas usadas para donación, arborización y reforestaciones.	Trimestral	2000	SI	250	250	700	850	100.00%	100.00%	Este indicador tiene como meta anual arborizar 2000 plantas en este trimestre se realizaron 0 de 500 arborizaciones programadas, alcanzándose una meta del 0%, no se ha realizado la meta debido a que se está trabajando en la realización de la ficha técnica para la jornada de arborización a realizar en el Centro de Disposición Final de Residuos Sólidos de Chetumal.
17.1.1.8 ACTIVIDAD Atención de los acuerdos generados en materia de medio ambiente.	Porcentaje de Acuerdos de medio ambiente cumplidos.	Trimestral	8	SI	2	2	2	2	100.00%	100.00%	Durante el trimestre, el porcentaje alcanzado fue de un 8 %, ya que de las 2000 plantas programadas para arborizar se pusieron en reserva para la creación del cinturón verde en la Carretera de Disposición Final de Residuos Sólidos de Chetumal.
17.1.1.9 ACTIVIDAD Participar en la integración de los mecanismos de consulta ciudadana para la actualización del Programa Ordenamiento Ecológico Local (POEL).	Porcentaje de actualización del Programa Ordenamiento Ecológico Local (POEL).	Trimestral	6	SI	2	2	2	0	0.00%	66.67%	Durante el trimestre, el porcentaje alcanzado fue de un 66.67 %, ya que de las 6 reuniones programadas, se realizó en agosto en la subsección en el Pevédo Othón del Estado de Quintana Roo del CONVENIO DE COORDINACIÓN, QUE TIENE POR OBJETO INSTRUMENTAR LAS BASES PARA LA ELABORACIÓN Y APROBACIÓN CONJUNTA, así como para la ejecución y ejecución del PROGRAMA DE ORDENAMIENTO ECOLÓGICO LOCAL PARTICIPATIVO DEL MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO, QUINTANA ROO.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

(A) NIVEL DE ASESORIA MUNICIPAL	(B) NOMBRE DEL INDICADOR	(C) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(D) UNIDAD DE MEDICIÓN	(E) METAS-AVANCE					(F) JUSTIFICACIONES		
				ACUMULABLE SI/NO	META ANUAL PROGRAMADA	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO					
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM		4to TRIM	
17.1.1.10 ACTIVIDAD Atención y cuidado de nuestros ejemplares incluyendo la salud física y emocional, así como su comportamiento para su bienestar.	Porcentaje de ejemplares de fauna atendidos.	Trimestral	400	NO	400	400	400	400	400	100.00%	400.00%
17.1.1.11. ACTIVIDAD La atención y cuidado de la fauna en el Jardín Zoológico Paya de Ciego.	Porcentaje de ejemplares de fauna atendidos.	Trimestral	200	NO	200	200	200	200	200	100.00%	400.00%
17.1.1.12 ACTIVIDAD Atención médica necesaria, con el programa de medicina preventiva para la fauna silvestre.	Porcentaje de ejemplares de fauna atendidos a través del Programa de medicina preventiva.	Trimestral	400	NO	400	400	400	400	400	100.00%	100.00%
17.1.1.13 ACTIVIDAD Aplicación del Protocolo en Casos de Contingencia	Porcentaje de Protocolo Aplicado.	Trimestral	2	SI	2	2	2	2	2	100.00%	100.00%
17.1.1.14 ACTIVIDAD Realización de actividades de concientización para la conservación de la fauna y flora.	Porcentaje de Acciones realizadas para la sensibilización de la población.	Trimestral	15	SI	15	15	15	15	15	100.00%	100.00%






**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

17.1 Programa de Preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Othón P. Blanco

(I) NOMBRE DEL COMPONENTE NARRATIVO	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	90 METAS AVANCE				(IV) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(V) JUSTIFICACIONES
				PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM.	ANUAL	
				1er TRIM.	2do TRIM.	3er TRIM.	4to TRIM.			
17.1.1.15. ACTIVIDAD Colaboración con instituciones educativas, con el objetivo de generar información científica que aporte más estabilidad al cuidado de la flora y fauna de nuestro Jardín Zoológico Payo Obispo.	Porcentaje de acciones realizadas que generaron trabajos de investigación.	Trimestral	3	0	2	0	1	100.00%	100.00%	
17.1.1.16. ACTIVIDAD Mejoramiento del Jardín Zoológico Payo Obispo.	Porcentaje de Acciones realizadas.	Trimestral	17	3	0	0	4	100.00%	100.00%	
17.1.2. COMPONENTE Acciones para mitigar el impacto del arbo del sorgazo implementadas	Porcentaje de Acciones implementadas.	Anual	2	0	1	1	0	0.00%	50.00%	
17.1.2.1. ACTIVIDAD Implementación del Programa de Limpieza de playas	Porcentaje de acciones realizadas.	Trimestral	40	30	10	10	30	100.00%	100.00%	
17.1.2.2. ACTIVIDAD Ejecución de actividades de recolección y traslado de sorgazo	Porcentaje de sorgazo recolectado.	Trimestral	100%	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%	

ft

Handwritten signature

Handwritten mark



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

(I) NIVEL DE CUMPLIMIENTO MANEJADO	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) SENTIDO DEL INDICADOR	(IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SEMO	(V) METAS AVANCE						(VI) JUSTIFICACIONES		
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO							EN AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	100%	ANUAL			
17.1.2.3. Atención a los avizos de contaminación, refiro en basura y atención de almejiditas, sargazo en la playa.	Porcentaje de avizos de almejiditas.	Ascendente	Trimestral	50	SI	0	0	15	0	0.00%	30.00%	Durante el ejercicio, el porcentaje alcanzado fue de un 30 %, ya que de los 50 avizos de colocación de basuras de plástico y otros materiales para la contención del sargazo, solo se recibieron 15 solicitudes de colocación de avizos, los cuales se atendieron mediante acciones implementadas en la localidad.		

ELABORÓ

REYNA MELIDA CÁRDENAS POOT  
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MIRABEL ESQUIVEL YAGOZA ALCOCER  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIDIA DOMÍNGUEZ DALUP MARTÍNEZ HERRÁNDEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



**CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTONÓN P. BLANCO**

**PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

**18.1 PROGRAMA DE MARCO NORMATIVO ECOLOGICO, TERRITORIAL URBANO Y RURAL PARA EL MUNICIPIO DE CPB.**

(I) NOMBRE DEL MUNICIPIO	(II) NOMBRE DEL PROYECTO	(III) FRECUENCIA DE MEDICION	METAS DEL PROGRAMA	SE METAS-INDICADOR						COMENTARIOS	
				ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
					31 DISE	30 SEPT	30 JUN	30 MAY	30 ABR		30 MAR
18.1.1.3 ACTIVIDAD: Desampliación de permisos para el cumplimiento de la normatividad ambiental municipal.	Porcentaje de permisos de Declaraciones ambientales.	Trimestral	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%	Se indica el avance, el porcentaje fue del 100%, ya que del 100% de permisos programados a emitir, se logró sacar por lo menos el 80%. Lo anterior, derivado a que del total de los trámites solicitados en materia de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Ecología, se aprobaron los respectivos.
18.1.1.6 ACTIVIDAD: Emisión de permisos para el cumplimiento de la normatividad ambiental vigente.	Porcentaje de Permisos, licencias y autorizaciones ambientales.	Trimestral	80%	80%	80%	80%	80%	80%	100.00%	80.00%	Se indica el avance como cada anual de 1 de propuestas presentadas. En este trimestre se realizó 3 propuestas de 1 programado. El porcentaje alcanzado fue de 80% debido a que no hubo solicitudes de propuestas de las categorías (VI) empresa.
18.1.1.7 ACTIVIDAD: Promover al Ayuntamiento las manifestaciones, numeración oficial de viviendas, calles, plazas, cambios de nombres y jardines del municipio	Porcentaje de propuestas presentadas.	Anual	1	0	0	0	0	1	0.00%	0.00%	Se indica el avance como cada anual de 1 propuesta presentada. En este trimestre se realizó 0 propuestas de 1 programado. El porcentaje alcanzado fue de 0% debido a que no hubo solicitudes de propuestas de las categorías (VI) empresa.
18.1.1.8 ACTIVIDAD: Aumentar el contenido del reglamento con base a la normatividad vigente y las condiciones, circunstancias y coparticipación de la realidad Municipal	Porcentaje de propuestas presentadas.	Anual	1	0	0	0	0	1	0.00%	0.00%	Se indica el avance como cada anual de 1 propuesta presentada. En este trimestre se realizó 0 propuestas de 1 programado. El porcentaje alcanzado fue de 0% debido a que no hubo solicitudes de propuestas de las categorías (VI) empresa.

ELABORO  
  
REYNA MELLA CHÁN POOT  
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISO  
  
REYNA MELLA CHÁN POOT  
JEFE DE DEPARTAMENTO MUNICIPAL

AUTORIZO  
  
LIC. YENSUANI DALLY MARTÍNEZ HERNÁNDEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTONÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025												
OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADOR DEL SUBINDICADOR	MÉTODO DEL SUBINDICADOR	METAS ANUALES PROGRAMADAS	ACUMULABLE	METAS ANUALES				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		OBSERVACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TOTAL	AVANCE	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM			
18.1 PROGRAMA DE MARCO NORMATIVO ECOLÓGICO, TERRITORIAL URBANO Y RURAL PARA EL MUNICIPIO DE DPB.	18.1.1 Contribuir al ordenamiento territorial para el Desarrollo Urbano y rural mediante el mejoramiento de la energía y la infraestructura con apoyo al Programa de Desarrollo Urbano vigente y el Plan Municipal de Desarrollo 2024-2027 de manera coordinada con la sociedad y los gobiernos Federal y Estatal.	Porcentaje de la población que reconoce que la ciudad ha mejorado sus condiciones de habitabilidad.	Trimestral	50%	NO	0	0	0	0	0%	0.00%	Durante el periodo el porcentaje fue de 0% ya que el 50% de la población percibe de la población un nivel de mejora trivial por lo que se ordena hasta el 2027.
				100%	NO	0	0	0	0%	100.00%		
18.1.1 COMPONENTE Marco Normativo Cumplido	18.1.1.1 ACTIVIDAD. Verificación y seguimiento a obras en proceso de construcción.	Porcentaje de obras verificadas suspendidas en proceso de construcción en las colonias y comunidades en el municipio de Othón P. Blanco.	Anual	100%	NO	0	0	0	0	0%	100.00%	Este indicador tiene como meta anual realizar 107 verificaciones de obras. En este trimestre se realizaron 54 de las 30 programadas. El porcentaje alcanzado fue de 166.75% gracias a que las verificaciones verificadas Acton Atlixco separadas para que cubran las tardadas intervenciones y se regularon el cumplimiento de la normativa sobre obra derivada de las colonias de municipio de Othón P. Blanco.
				100%	SI	0	50%	0	50%	100.00%		
						20	54	125	54			
						57	70	26	32		139.57%	

4 y 10

7

**CEDEMA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTIÑO P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

(I) NÚM. DE OBJETIVO NORMATIVO	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) SENTIDO DEL INDICADOR	(IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	NO METAS AVANCE					(VI) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(VII) OBSERVACIONES				
					PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO										
					1er Trm	2do Trm	3er Trm	4to Trm	AVG						
18.1.3 ACTIVIDAD: Aplicación de procedimientos de selección en materia de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Ecología.	Porcentaje de procedimientos administrativos de selección aplicados.	Ascendente	Trimestral	104	SI	29	23	23	23	3	58.65%	13.84%	100.00%	162.27%	Este indicador tiene como meta anual realizar 104 procedimientos administrativos de selección. En este periodo se realizaron 3 de los 23 programados. El porcentaje alcanzado fue de 13.84%. Debido a que no se han iniciado los procedimientos de selección en materia de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Ecología, se le dio continuidad con el procedimiento administrativo correspondiente.
18.1.3 ACTIVIDAD: Atención a denuncias ciudadanas en materia de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Ecología en el Municipio.	Porcentaje de denuncias atendidas.	Ascendente	Trimestral	415	SI	71	160	230	200		260.00%	100.00%	162.27%	Este indicador tiene como meta anual realizar 415 denuncias atendidas. En este trimestre se realizaron 230 de los 415 programados. El porcentaje alcanzado fue de 200.00%. Debido a que se han atendido las denuncias de acuerdo a las solicitudes de los ciudadanos.	
18.1.4 ACTIVIDAD: Verificación de bitáculas en materia de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Ecología del Municipio.	Porcentaje de bitáculas verificadas que ingresan en la verificación de inspección.	Ascendente	Trimestral	288	SI	14	34	137	111		251.82%	102.78%	162.78%	Este indicador tiene como meta anual realizar 288 de bitáculas verificadas. En este trimestre se realizaron 111 de los 288 programados. El porcentaje alcanzado fue de 251.82%. Debido a que se han iniciado las verificaciones de bitáculas que requieren previa verificación antes de ser autorizadas.	

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*