



**CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

1.1 Mejora Regulatoria para incentivar la inversión y reactivar la economía local Othón P. Blanco.

(c) NIVEL, MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SIMO	(g) METAS AVANCE PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2016-2022 y el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.		Ascendente	Trianual	2%	NO	0	0	0	0	0%	0%	
1.1 PROPOSITO. El municipio de Othón P. Blanco mejora sus procesos normativos y el costo económico social tramites para otorgar mayores beneficios para la sociedad con los menores costos posibles.	% tramites que han reducido como parte del programa mejora regulatoria.	Ascendente	Anual	25%	NO	0	0	0	25%	0.00%	0.00%	
						0	0	0	25%	0.00%	0.00%	
1.1.1 COMPONENTE: Requisitos promedio de tramites y servicios disminuidos	Porcentaje de tramites, que disminuyeron sus requisitos.	Ascendente	Anual	25%	NO	0	0	0	25%	0.00%	0.00%	
						0	0	0	25%	0.00%	0.00%	
1.1.1.1 ACTIVIDAD: Actualización del Inventario y diagnostico de tramites y servicios.	Porcentaje de tramites y servicios que incorporaron TICs a partir del Inventario y diagnostico.	Ascendente	trimestral	80%	SI	20%	20%	20%	20%	100.00%	0.50%	
						0	0	0	20%	100.00%	0.50%	
1.1.1.2 ACTIVIDAD: Sesiones de la Comisión de Mejora Regulatoria	Porcentaje de Sesiones del Organó Colegiado realizadas	Ascendente	trimestral	2	SI	0	0	1	1	0.00%	0.00%	
						0	0	1	1	0.00%	0.00%	
1.1.1.3 ACTIVIDAD: Actualización del marco normativo en las distintas áreas administrativas del municipio de OPB	Porcentaje de Instrumentos Jurídicos y normativos actualizados o creados que facilitan la mejora regulatoria	Ascendente	trimestral	100	SI	10%	5%	5%	5%	100.00%	0.20%	
						10%	5%	5%	5%	100.00%	0.20%	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

1.1.1.4 ACTIVIDAD.: Sustanciación y seguimiento a las quejas a través del órgano de protesta ciudadana atendidas	Porcentaje de quejas atendidas.	Ascendente	trimestral	80	SI	0%	20%				100.00%	0.30%
						0%	20%	30%	30%			
1.1.1.5 ACTIVIDAD.: Ventanilla VECS abierta	Porcentaje de ventanilla creada.	Ascendente	trimestral	1	SI	0	0	0	1		0.00%	0.00%
						0	0					
1.1.1.6 ACTIVIDAD.: Personal de ventanilla y enlace de cada unidad administrativas capacitado	Porcentaje de Personal de ventanilla y enlaces capacitado en tema de Mejora Regulatoria	Ascendente	trimestral	80	SI	20%	20%				100.00%	0.50%
						20%	20%	20%	20%			

ELABORÓ
REYNA MELBA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
LIC. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACION MUNICIPAL

AUTORIZÓ
LIC. YENSOMNIDALIA
PRESIDENTA MUNICIPAL DE



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 Programa Aprovechamiento de la ubicación geográfica estratégica para el fortalecimiento de las actividades productivas.

(c) NIVEL: MIR CON RESUMEN MARCATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANACE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
2. FIN.- Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 y el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.	Incremento porcentual en la aportación de las empresas distintas al comercio al por menor y alimentos y bebidas al PIB municipal.	Ascendente	Trianual	2%	NO	0	0	0	0	0%	0%	
						0	0	0	1			
2.1 PROPOSITO.- El municipio de Othón P. Blanco diversifica su actividad económica al aprovechar su ubicación geográfica como punto estratégico de desarrollo.	Incremento porcentual en la aportación de las empresas distintas al comercio al por menor y alimentos y bebidas al PIB municipal.	Ascendente	Anual	1	SI	0	0	0	1	0%	0%	
						0	0	0	1			
2.1.1. COMPONENTE.- Espacio para la comercialización instrumentados	Porcentaje de espacios instrumentados	Ascendente	Trimestral	5	SI	3	0			100%	60%	
						3	0					
2.1.1.1. ACTIVIDAD.- Inscripción y vinculación de artesanos y emprendedores en actividades instrumentadas	Porcentaje de artesanos y emprendedores participantes	Ascendente	Trimestral	230	SI	80	80	80	80	113%	75%	la meta anual es de 230 participantes, en este segundo trimestre se captaron 90 emprendedores de los 80 que estaban programados para este periodo. Logrando una meta del 113%. Esto debido a que 10 artesanos más solicitaron participar en las actividades programadas
						83	90					

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

2.1 Programa Aprovechamiento de la ubicación geográfica estratégica para el fortalecimiento de las actividades productivas.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES		
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA				
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL			
2.1.2. ACTIVIDAD - Difusión de eventos	Porcentaje de Eventos difundidos	Ascendente	Trimestral	34	si	3	8					80%	32%	la meta anual es de 34 difusiones, en este segundo trimestre se realizaron 8 de 10, debido a que en 2 de las fechas programadas no se contó con la disponibilidad del espacio andador heroes para la edición del Bazar IMES ya que es un espacio que autoriza gobierno del estado. Logrando una meta del 80%
2.1.3. ACTIVIDAD - realización de eventos en espacios estratégicos para la comercialización de bienes y servicios	Porcentaje de Eventos Programados	Ascendente	Trimestral	34	si	3	8					80%	32%	la meta anual es de 34 difusiones, en este segundo trimestre se realizaron 8 de 10, debido a que en 2 de las fechas programadas no se contó con la disponibilidad del espacio andador heroes para la edición del Bazar IMES ya que es un espacio que autoriza gobierno del estado. Logrando una meta del 80%

ELABORÓ
REYNA MELBA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
LIC. JULIO CHAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ
LIC. YENSUNIM DALIA MARTINEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P.



MUNICIPALIDAD
OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2023



MUNICIPALIDAD
OTHÓN P. BLANCO

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO 3.1 Programa Innovación y Promoción Turística en Othón P. Blanco.

(c) NIVEL MÁS CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	ANUAL	(i) JUSTIFICACIONES		
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO							TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM					
30. FIN: Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 y el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.	Porcentaje de crecimiento del PIB	Ascendente	Trianual	2%	No	0	0	0	0	0%	0.00%			
30.01 PROPOSITO: La actividad turística en Othón P. Blanco se desarrolla con un enfoque sostenible que permite aumentar el flujo de visitantes nacionales y extranjeros mediante la participación de los gobiernos municipal, estatal, federal y empresarios.	Incremento porcentual de visitantes nacionales y extranjeros con respecto al año anterior.	Ascendente	Anual	1300000	No	0	0	0	1300000	0.00%	0.00%			
COMPONENTE 3.1.1 Destinos Turísticos Potencializados.	Porcentaje de destinos turísticos potencializados.	Ascendente	Trimestral	40	SI	12	13	13	7	118.18%	62.50%	La meta anual es de 40 destinos potencializados, en este trimestre se realizaron un total de 13 de los 11 que estaban programados logrando una meta de 118.18 % debido a que se realizaron actividades que no estaban programadas.		
ACTIVIDAD 3.1.1.1 Celebración de Convenios.	Porcentaje de celebración de convenios.	Ascendente	Trimestral	2	SI	0	1	1	0	100.00%	50.00%			



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2023



(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		3.1 Programa Innovación y Promoción Turística en Othón P. Blanco.										(d) METAS-AVANACE		(i) JUSTIFICACIONES
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(e) NOMBRE DEL INDICADOR	(f) SENTIDO DEL INDICADOR	(g) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SINÓ	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA				
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL			
ACTIVIDAD 3.1.1.2 Grabación y edición de videos turísticos.	Porcentaje de grabación y edición de videos turísticos.	Ascendente	Trimestral	20	SI	4	6	6	6	4	100.00%	50.00%		
						3	2		0	0.00%	250.00%			
ACTIVIDAD 3.1.1.3 Participación en ferias y congresos turísticos nacionales.	Porcentaje de participación en ferias y congresos turísticos nacionales.	Ascendente	Trimestral	2	SI	1	0	1	0	0.00%	250.00%	<p>La meta anual de este indicador es de 2, en este Trimestre se realizaron 2 de 0 participaciones programadas, derivado de que Cámaras y Asociaciones del municipio de Othón P. Blanco, solicitaron la colaboración a la Dirección de Desarrollo Turístico, para la logística de los foros:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Primer foro de Desarrollo del turismo rural y comunitario del Sur de Quintana Roo; • Primer Encuentro turístico "Construyendo alianzas en el Sur de Quintana Roo". 		
						0	0	1	1	0.00%	0.00%			
ACTIVIDAD 3.1.1.4 Diseño, Impresión y colocación de señalética de promoción turística.	Porcentaje de diseño, impresión y colocación de señalética de promoción turística.	Ascendente	Trimestral	3	SI	0	1	1	1	0.00%	0.00%	<p>La meta anual es de 3 promociones turísticas, en este trimestre se realizaron un total de 0 de 1 que estaban programado logrando una meta de 0%, debido a que no se contó con el material necesario para hacer la promoción.</p>		
						2	1	2	2	50.00%	37.50%			
ACTIVIDAD 3.1.1.5 Creación y actualización del material de promoción	Porcentaje de creación y actualización del material de promoción.	Ascendente	Trimestral	8	SI	2	1	2	2	50.00%	37.50%	<p>La meta anual es de 8 actualizaciones de material de promoción, en este trimestre se realizaron un total de 1 de 2 que estaban programados logrando una meta del 50%, debido a que no se terminó el diseño en tiempo y forma.</p>		
						2	2	2	2	50.00%	37.50%			

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
CALLE 14 DE JUNIO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2023



MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
CALLE 14 DE JUNIO

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(i) JUSTIFICACIONES	
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						TRIM
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
(c) NIVEL MIR CON REQUERIM NAKRATVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	(i) JUSTIFICACIONES
ACTIVIDAD 3.1.1.6 Promoción y logística de eventos de turismo deportivo y cultural.	Porcentaje de promoción y logística de eventos de turismo deportivo y cultural.	Ascendente	Trimestral	2	SI	1	0	1		0.00%	100.00%	La meta anual de este indicador es de 2. en este Trimestre se realizaron 1 de 0 promociones programadas, debido a que la Dirección de Desarrollo Turístico participó en la logística del evento gastronómico "Feria del Taco", organizado por el H. Ayuntamiento de Othón P. Blanco.
ACTIVIDAD 3.1.1.7 Capacitación al sector turístico empresarial del municipio de Othón P. Blanco.	Porcentaje de capacitaciones al sector turístico empresarial del municipio de Othón P. Blanco.	Ascendente	Trimestral	3	SI	2	2	1		200.00%	133.33%	La meta anual de este indicador es de 3. en este Trimestre se realizaron 2 de 1 capacitaciones programadas. Se superó la meta programada, en virtud de haberse impartido el curso de capacitación: • RETUR-Q, dirigido a prestadores de servicios turísticos de la ciudad de Chetumal, Quintana Roo.

ELABORO

REYNA MELIDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISO

LIC. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZO

LIC. YENISNUI DAJIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

4.1 Programa Estímulos a la actividad Comercial y de servicios para la creación de empleos y crecimiento económico en Othón P. Blanco.

(c) NIVEL, MIR CON RESUMEN NAHARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMA DA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
4.1n.-Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 y el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.		Porcentaje de crecimiento del PIB	Trianual	2%	NO	0	0	0	0		0%	0%	
4.1.1 PROPOSITO.- Preservar la esencia histórica de Chetumal con acciones integradoras que permitan la vinculación de actividades comerciales y de servicios para el crecimiento y desarrollo económico.		Porcentaje de empresas y artesanos vinculadas al proyecto Paseo de los Héroes	Anual	230	NO	80	115	115	115		78%	73%	En este segundo trimestre registraron 90 emprendedores de los 115 que se tenían contemplados. Logrando una meta 78% . Se cuenta con un padrón de 230 artesanos y empresas para este 2023, esto debido a que la tematica implementada dentro del proyecto paseo heroes no se apoyada a los giros de algunas empresas
4.1.1.1 COMPONENTE.-Bienes y Servicios diversificados		Porcentaje de Empresas que han diversificado sus actividades	Trimestral	15	SI	0	5				100%	33%	
4.1.1.1. ACTIVIDAD.- Capacitación dirigida a artesanos y emprendedores.		Porcentaje Capacitación dirigida a artesanos y emprendedores.	Ascendente	34	SI	9	8				89%	50%	La meta anual es de 34 capacitaciones en este segundo trimestre se realizaron un total de 8 de los 9 programados, logrando una meta del 89%, esto debido a que uno de los cursos se cancelo por cuestiones climatológicas
						9	9	9	7				
4.1.1.2. ACTIVIDAD.- Capacitación a empresas en cadenas productivas		Porcentaje de Empresas capacitadas en cadenas productivas	Ascendente	16	SI	9	3	2	2		100%	75%	

[Handwritten signature and initials]



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023
4.1 Programa Estímulos a la actividad Comercial y de servicios para la creación de empleos y crecimiento económico en Othón P. Blanco.

(a) NIVEL NARRATIVO CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(i) JUSTIFICACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
4.1.1.3. ACTIVIDAD - Crecimiento de empresas de bajo y mediano riesgo	Tasa de crecimiento del número de empresas que han agilizad los trámites de licencias de funcionamiento con respecto al año anterior	Ascendente	Trimestral	2078	SI	1483	236			98%	83%	La meta anual es de 2078 tramites, en el segundo trimestre se realizaron un total de 236 de los 415 que se tenían contemplado, logrando una meta del 98%, se puede observar que en el segundo trimestre del 2023, no se alcanza la meta programada debido a que los contribuyentes no acudieron al tiempo y forme a renalizar el feriendo de su licencia de funcionamiento, ahora estamos en función de las vistas que realice fiscalización para notificarles el cumplimiento de sus tramites.

ELABORO
 REYNA IMELDA CHAN POOT
 JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
 LIC. JULIO HAN CHAN
 DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZO
 LIC. YENSUN VIDAL MARTÍNEZ
 PRESIDENTE MUNICIPAL DE OTHÓN P.



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

(h) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

5.1 Programa Impulso a las actividades Agrícolas, Pecuarias, Pesca, Acuicultura y Forestal de Othón P. Blanco.

(c) NIVEL, MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIMESTRAL	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
5.1.1.2 ACTIVIDAD Capacitación a los productores rurales en cultura empresarial esquineras de colaboración, asociación y comercialización.	Porcentaje de capacitaciones otorgadas a los productores rurales en materia de cultura empresarial	Ascendente	Trimestral	4	No	0	4	0	0	100.00%	100.00%	La meta anual de este indicador es 250. En este trimestre se programaron a 63 productores de los cuales se alcanzaron 65, alcanzando una meta del 104.76% la meta se rebasó debido a que hubo buena participación por parte de los productores.
						60	63	64	63	104.76%	60.00%	
5.1.1.1 ACTIVIDAD Capacitación a los productores rurales para incrementar la producción y transformación de sus productos.	Porcentaje de productores capacitados en aspectos de sanidad, calidad e inocuidad de los productos	Ascendente	Trimestral	250	SI	64	66			104.76%	60.00%	La meta anual de este indicador es 250. En este trimestre se programaron a 63 productores de los cuales se alcanzaron 65, alcanzando una meta del 104.76% la meta se rebasó debido a que hubo buena participación por parte de los productores.
						64	66			104.76%	60.00%	
5.1.1.1 COMPONENTE Programa de formación de capacidades de los productores del sector rural elaborado	Porcentaje de programa de Formación de capacidades elaborado.	Ascendente	Anual	1	No	1	0	0	0	0.00%	100.00%	La meta anual de este indicador es 2. En este trimestre, se realizaron 0 de 2 acuerdos de colaboración, alcanzando un 0% de avance, debido a que la revisión de la documentación está en proceso por parte de las áreas Jurídicas del INMAVA y del Gobierno Municipal, por lo que la meta se cumplirá luego de lo programado.
						0	2	0	0	0.00%	0.00%	
5.1. PROPOSITO Las actividades de manufactura, agropecuario, pesca, que vinculan la producción local de acuicultura y forestal en Othón P. Blanco cuentan con canales de comercialización y distribución de sus productos como resultado de acuerdos estratégicos de colaboración entre los gobiernos y productores.	Porcentaje de acuerdos estratégicos efectivos manufactureros, agrícolas, pecuarios, pesqueros, forestales y acuícolas con centros de acopio y distribución establecidos	Ascendente	Anual	2	No	0	0			0.00%	0.00%	La meta anual de este indicador es 2. En este trimestre, se realizaron 0 de 2 acuerdos de colaboración, alcanzando un 0% de avance, debido a que la revisión de la documentación está en proceso por parte de las áreas Jurídicas del INMAVA y del Gobierno Municipal, por lo que la meta se cumplirá luego de lo programado.
						0	0			0.00%	0.00%	
5. FIN Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 y el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas; el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.	Porcentaje de crecimiento del PIB	Ascendente	Trianual	2%	No	0	0	0	2%	0.00%	0.00%	La meta anual de este indicador es 2. En este trimestre, se realizaron 0 de 2 acuerdos de colaboración, alcanzando un 0% de avance, debido a que la revisión de la documentación está en proceso por parte de las áreas Jurídicas del INMAVA y del Gobierno Municipal, por lo que la meta se cumplirá luego de lo programado.
						0	0	0	2%	0.00%	0.00%	



CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO **5.1 Programa Impulso a las actividades Agrícolas, Pecuarias, Pesca, Acuicultura y Forestal de Othón P. Blanco.**

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
5.1.2 COMPONENTE Acuerdos de colaboración para la protección y/o comercialización realizado.	Porcentaje de acuerdos y alianzas de colaboración realizadas.	Ascendente	Anual	2	No	0	2	0	0	0.00%	0.00%	La meta anual de este indicador es 2. En este trimestre, se realizaron 0 de 2 acuerdos de colaboración, alcanzando un 0% de avance, no se llevaron a cabo por falta de interés de PRONATURA PENINSULA DE YUCATAN A.C. por llevar a cabo el convenio. Por lo que la meta no se cumplió.
5.1.2.1 ACTIVIDAD Vinculación con centros de acopio y distribución establecidos.	Porcentaje de productores vinculados	Ascendente	Trimestral	66	SI	0	24	20	22	112.50%	40.91%	De 66 productores programados vincular al año, para comercializar su producción, en este trimestre se vincularon 27 de 24 programados, alcanzando una meta del 112.50%, debido a que se vincularon 3 productores demás, los productores se vincularon a la Plataforma Digital Agropecuaria que implementó el Gobierno Federal a través de la SADER, los productores vinculados pertenecen a las Sociedades Cooperativas Chontales de Quintana Roo y Productores de Tomas Garrido.
5.1.2.2 ACTIVIDAD Verificación y atención de incendios forestales y fenómenos hidrometeorológicos.	Porcentaje de contingencias Atendidas	Ascendente	Trimestral	7	SI	0	0	2	3	0.00%	0.00%	La meta anual de este indicador es de 7 en este trimestre se atendieron 0 de 2 fenómenos meteorológicos, dando a que el cero en el municipio de Othón P. Blanco fue favorable no se tuvo ningún reporte de cambio de incendio o afectación por lluvias.

ELABORO
REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
LIC. JULIO CHAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACION MUNICIPAL

AUTORIZO
LIC. YENSUNIM DALI MARTINEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHON P.



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023



(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othonenses.										
(g) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(i) JUSTIFICACIONES	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			TRIM
6. FIN Contribuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos.	Porcentaje de reducción de la pobreza del municipio de Othón P. Blanco	Descendente	Trimestral	2%	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
						0	0	0	0			
6.1 PROPÓSITO La población en situación de pobreza y vulnerabilidad mejoran sus niveles de vida mediante acciones de salud, educación, vivienda con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género.	% de comunidades atendidas con actividades encaminadas a la atención prioritaria de sus derechos básicos	Ascendente	Anual	83	No	0	0	0	83	0.00%	0.00%	
						0	0	0	0			
6.1.1. COMPONENTE Programas sociales municipales y los que se realizan en coordinación con los gobiernos estatal y federal difundidos	Porcentaje de programas sociales del gobierno federal y estatal que otorgan apoyos para mejorar la situación y calidad de vida de las personas, difundidos	Ascendente	Anual	8	SI	0	0	0	8	0.00%	0.00%	
						0	0	0	0			
6.1.1.1. COMPONENTE Programas sociales municipales y los que se realizan en coordinación con los gobiernos estatal y federal difundidos	Porcentaje de Programas sociales que se ejecutaron	Ascendente	Trimestral	123	NO	49	49	110	94	44.55%	79.67%	La meta anual es de 123 programas ejecutados para este trimestre se realizaron 49 de los 110 que estaban programados. La atención en este trimestre se vio seriamente mermada por los problemas de falta de combustible y el estado del parque vehicular, impidió el poder acceder a las comunidades externas para proporcionar atención adecuada.
						10044	12002					
6.1.1.1. ACTIVIDAD Gestión de apoyos otorgados a la población en situación de vulnerabilidad.	Porcentaje de personas beneficiadas	Ascendente	Trimestral	25473	SI	9524	3417	6182	6350	351.24%	86.55%	La meta anual es de 25473 beneficiarios para este trimestre se realizaron 12002 de los 3417 que estaban programados. A pesar de las restricciones operativas, la actitud de apoyo del personal del DIF permitió atender a una cantidad de solicitantes muy superior a la programada, esto se refleja asimismo en el avance anual tal como se puede apreciar por las cifras.

[Handwritten signature]

351.24%

86.55%

[Handwritten signature]



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023



(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othonenses.

(g) METAS AVANCE

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO

(d) NOMBRE DEL INDICADOR

(e) SENTIDO DEL INDICADOR

(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN

META ANUAL PROGRAMADA

ACUMULABLE SI/NO

PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO

1er TRIM

2do TRIM

3er TRIM

4to TRIM

(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA

TRIM

ANUAL

(i) JUSTIFICACIONES

6.1.1.2. ACTIVIDAD Gestión y atención a solicitudes de la ciudadanía en situación de riesgo, grupos vulnerables entre otros.

Porcentaje de beneficiarios:

Ascendente

Trimestral

2000

SI

500

500

500

500

100.00%

50.00%

La meta anual es de 25. Este segundo trimestre se cumplieron 12 acuerdos de los 6 programados debido a la buena respuesta de las direcciones de Desarrollo Turístico Municipal, la Subdirección de Prevención del Delito de la Dirección General de Seguridad Pública y Tránsito Municipal y el Departamento de Educación Especial de la Zona Escolar 06 de la SEO, donde se presentó y fueron llevadas a las escuelas de la Ciudad de Chetumal, la Consulta Nacional Destinos Turísticos Seguros para Niñas, Niños y Adolescentes.

6.1.1.3. ACTIVIDAD Seguimiento a los acuerdos en reuniones de trabajo en beneficio de Niñas, Niños y Adolescentes.

Porcentaje de Acuerdos de Niñas, Niños y Cumplidos

Ascendente

Trimestral

25

SI

8

12

6

5

200.00%

80.00%

6.1.1.4. ACTIVIDAD Reoperación de informes estadísticos sobre la situación actual de Niñas, Niños y Adolescentes.

Porcentaje de Informes estadísticos reoperados.

Ascendente

Trimestral

36

SI

9

9

9

9

100.00%

50.00%

La meta anual es de 180. Este segundo trimestre se capacitaron a 156 servidores públicos de los 45 programados, debido a la buena respuesta de la Dirección de Desarrollo Turístico al capacitar a su personal y Prestadores de Servicios Turísticos, en materia de sensibilización sobre Trata y Explotación de Niñas, Niños y Adolescentes, en el sector turístico.

6.1.1.5. ACTIVIDAD Capacitación en materia de derechos de niñas y adolescencia.

Porcentaje de servidores públicos capacitados.

Ascendente

Trimestral

180

SI

145

156

45

45

346.67%

167.22%

6.1.1.6. ACTIVIDAD Acciones de promoción y difusión de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.

Porcentaje de acciones de promoción y difusión

Ascendente

Trimestral

180

SI

58

68

45

45

154.11%

70.00%

La meta anual es de 180. Este segundo trimestre se hicieron 68 acciones de las 45 programadas debido a la buena respuesta de la Dirección de Comunicación Social, para publicar las integrallas en la página de Facebook del H. Ayuntamiento.



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023



(g) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(i) JUSTIFICACIONES			
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO						
						1er TRIM	2do TRIM			3er TRIM	4to TRIM	
6.1.1.7. Orientación, asesoría y sensibilización enfocada a población vulnerable de las localidades rurales.	Porcentaje de pláticas de orientación, asesoría y sensibilización.	Ascendente	Trimestral	90	SI	20	23	24	23	347.83%	157.78%	La meta anual es de 90 acciones. Este segundo trimestre se realizaron 80 de los 23 programados, la Secretaría del Bienestar continuo con el cambio de las tarjetas de las diversas bancas a la banca del Bienestar de los programas de las personas adultas mayores de 65 años y más, y de las personas con discapacidad, así como en las incorporaciones a estos mismos.
						4534	4407			83.15%	51.61%	
6.1.1.8. Apoyar al gobierno federal en la aplicación de los programas del Bienestar en el Municipio de Othón P. Blanco.	Porcentaje de beneficiarios atendidos	Ascendente	Trimestral	21200	SI	5300	5300	5300	5300	53.85%	135.71%	La meta anual es de 14 programas implementados para este trimestre se realizaron 7 de los 13 que estaban programados, debido a la falta de combustible y el estado del parque vehicular, impidió el poder acceder a las comunidades externas para proporcionar atención adecuada.
6.1.2. COMPONENTE Programa de atención a la Salud mental y vida saludable	Porcentaje de Programas implementados	Ascendente	Trimestral	14	NO	12	7	13	13			La meta anual es de 3008 beneficiarios para este trimestre se realizaron 1919 de los 1012 que estaban programados. A pesar de las restricciones operativas, existentes, la actitud de apoyo del personal del DIF permitió atender a una cantidad de solicitantes muy superior a la programada, esto se refleja asimismo en el avance anual tal como se puede apreciar por las cifras.
								331	1919			
6.1.2.1. ACTIVIDAD Implementación de entornos, hábitos y prácticas saludables en la población con algún grado de marginación	Porcentaje de la población beneficiada	Ascendente	Trimestral	3008	SI	270	1012	844	822			La meta anual es de 335 asesorías psicológicas para este trimestre se realizaron 155 de los 82 que estaban programados. A pesar de las restricciones operativas, existentes, la actitud de apoyo del personal del DIF permitió atender a una cantidad de solicitantes muy superior a la programada, esto se refleja asimismo en el avance anual.
6.1.2.2. ACTIVIDAD Reconstrucción Social a través de Asesorías Psicológicas	Porcentaje de Asesorías Psicológicas otorgadas	Ascendente	Trimestral	335	SI	85	155	83	85	189.02%	68.36%	



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023



(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othonenses.

(g) METAS AVANCE

(c) NIVEL NARRATIVO

(d) NOMBRE DEL INDICADOR

(e) SENTIDO DEL INDICADOR

(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN

META ANUAL PROGRAMADA

ACUMULABLE SI/NO

PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO

1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM
1199	671		
€ 00	760	860	€ 40

(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA

TRIM	ANUAL
88.29%	65.61%

(i) JUSTIFICACIONES

6.1.3. COMPONENTE Acciones para la prevención de la Salud pública implementadas

Descendente

trimestral

2850

SI

€ 00

88.29%

65.61%

La meta anual es de 2850 acciones de prevención programadas, en este primer trimestre se realizaron un total de 671 de los 760 que se tenían programado logrando una meta de 88.29%. Durante estos primeros meses, se realizaron varias actividades en pro de la salud de la ciudadanía, pero no se logró llegar a la meta debido a la falta de afluencia de la ciudadanía a las actividades que se

6.1.3.1. ACTIVIDAD Acciones para la prevención de la Salud pública en coordinación con dependencias estatales y municipales

Ascendente

trimestral

1000

SI

452

109.20%

72.50%

La meta anual es de 1000 acciones de prevención programadas, en este primer trimestre se realizaron un total de 273 de los 250 que se tenían programado logrando una meta de 109.20%. Durante estos meses debido al apoyo de las dependencias se han realizado varias actividades en beneficio de la ciudadanía.

6.1.3.2. ACTIVIDAD Prevención de zoonosis, arbovirosis y enfermedades transmitidas por vector, virus o bacterias

Ascendente

trimestral

730

SI

245

111.00%

63.97%

La meta anual es de 730 prevenciones programadas, en este trimestre se realizaron un total de 222 de los 200 que se tenían programado logrando una meta de 111.00%. Durante estos meses se han realizado pláticas de zoonosis, de los cacharros que se debe sacar, realizamos varias fumigaciones y programas de descastrización para erradicar la proliferación de moscos.

6.1.3.3. ACTIVIDAD Implementación de acciones para mejorar la calidad de vida de los felinos y caninos

Descendente

trimestral

1120

NO

502

56.77%

60.54%

La meta anual es de 1120 acciones programadas, en este segundo trimestre se realizaron un total de 176 de los 310 que se tenían programado logrando una meta de 56.77%. Durante estos meses no se han dado muchas denuncias a la línea del 072 en cuanto a matar, capturas lo que hace que no se logre el objetivo programado en esta ocasión.

COMPONENTE 6.1.4. a) Deserción escolar de la primaria a la secundaria disminuido

Ascendente

Anual

165

SI

0

0.00%

0.00%

6.1.4. COMPONENTE Contribuir a la disminución de la deserción escolar principalmente de la primaria a la secundaria

Ascendente

Trimestral

2

NO

1

100.00%

150.00%

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

(c) NIVEL NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES		
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
ACTIVIDAD 6.1.4.1 a) Celebración de alianzas con autoridades educativas	Porcentaje de convenios de Coordinación para la atención de la deserción escolar.	Descendente	Trimestral	6	SI	2	1			50.00%	50.00%	Para este año la meta anual es de 6 convenios para este trimestre se realizó 1 de los 2 que estaban programados, se reanuda una actividad a solicitud de los consejeros que integran el Consejo Municipal de Participación Social en la Educación.
						1	2	2	1			
ACTIVIDAD 6.1.4.2 a) Realización de acciones de atención diferenciada	Porcentaje de acciones realizadas con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género para incrementar el ingreso, disminuir el abandono escolar y motivar la permanencia y egreso escolar.	Ascendente	Trimestral	59	SI	28	23			135.29%	86.44%	Para este año la meta anual es de 59 acciones para este trimestre se realizó 23 de los 17 que estaban programados, a causa de las solicitudes recibidas de las instituciones educativas.
						27	17	11	4			
6.1.4.2 ACTIVIDAD Motivación de la permanencia y egreso de los educandos	Porcentaje de niños y jóvenes motivados	Ascendente	Trimestral	286	SI	75	188			261.11%	91.96%	La meta anual es de 286 niños y jóvenes motivados para este trimestre se realizaron 188 de los 72 que estaban programados. A pesar de las restricciones operativas, la actitud de apoyo del personal del DIF permitió atender a una cantidad de solicitantes muy superior a la programada, esto se refleja asimismo en el avance anual tal como se puede apreciar por las cifras.
						71	72	72	71			
ACTIVIDAD 6.1.4.3 Implementación de un programa para la atención educativa integral de los niños y jóvenes.	Porcentaje del programa implementado	Ascendente	Trimestral	100	SI	33	35			159.09%	68.00%	Para este año la meta anual es de 100 acciones para este trimestre se realizó 35 de los 22 que estaban programados, debido al número de solicitudes recibidas de las instituciones educativas.
						36	22	22	20			
6.1.4.4 ACTIVIDAD Celebración de convenios para incrementar espacios públicos con internet gratuito	Porcentaje de convenios o colaboraciones logradas con organismos gubernamentales e iniciativa privada en materia de conectividad.	Ascendente	Trimestral	1	No	0	0			0.00%	0.00%	
						0	0	0	1			

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023



6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othonenses.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM		ANUAL
6.1.4.5 ACTIVIDAD Incremento del porcentaje de acceso de las familias al internet para fines educativos;	Incremento de espacios publicos con acceso a internet gratuito.	Ascendente	Trimestral	19	SI	5	3	5	5	4	60,00%	42,11%	Para este año la meta anual es de 19 espacios para este trimestre se realizó 3 de los 5 que estaban programados, Lograr ofrecer espacios publicos con servicio de internet gratuito, buscando disminuir la brecha digital, en este trimestre no se logró cumplir la meta debido a que no se realizó la instalación de los equipos faltantes programados.

ELABORO
REYNA MELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISO
LIC. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACION MUNICIPAL

AUTORIZO
LIC. YENSUMI DALIA MARTINEZ HERNANDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023**

(g) NIVEL CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(a) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES		
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO					TRIMESTRAL	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
7. Fin Contribuir a los objetivos esenciales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othón P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos.	Reducción de la pobreza	Decreciente	Trimestral	2%	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
						0	0	0	0			
7.1 PROPOSITO El arte, la cultura y las actividades deportivas fomentan el sentido de pertenencia, cohesión, identidad y orgullo de los habitantes del Municipio.	Porcentaje de programa vincularlo del arte, cultura y deporte como mecanismo de cohesión e identidad Municipal	Ascendente	Anual	110	SI	20	19			67.86%	35.45%	La meta anual es de 110 programas por lo que este trimestre se realizaron 19 de los 28 que están programados alcanzando una meta del 67.86% debido a por problemas climatológicos se tuvieron que cancelar y posponer 9 eventos culturales
						20	28	28	34			
7.1.1 COMPONENTE Acciones para el disfrute del arte como base del conocimiento y la cultura difundido	Porcentaje de acciones de promoción y difusión del arte y la cultura realizados	Ascendente	trimestral	102	SI	16	19			67.86%	34.31%	La meta anual es de 102 acciones por lo que este trimestre se realizaron 19 de los 28 que están programados, alcanzando una meta del 67.86% Por problemas climatológicos hicieron que se suspendieran 9 actividades culturales en el periodo
						16	28	24	34			
7.1.1.1 ACTIVIDAD Realización de actividades culturales en la Feria de la Frontera sur	Porcentaje de actividades de arte y alcance internacional sobre arte y cultura	ascendente	trimestral	16	SI	0	0			0.00%	0.00%	
						0	0	0	16			
7.1.1.2 ACTIVIDAD Realización de Programas Artístico-Culturales en contacto directo con la población	Porcentaje de Programas artístico-culturales desarrollados	ascendente	trimestral	80	SI	16	16			64.00%	40.00%	La meta anual es de 80 programas por lo que este trimestre se realizaron 16 de los 25 que están programados, alcanzando una meta del 64% Por problemas climatológicos se tuvieron que cancelar 9 eventos culturales.
						16	25	23	16			
7.1.1.3 ACTIVIDAD Realización de actividades artístico-culturales con enfoque de concientización para la solución de problemas públicos	Porcentaje de Actividades artístico-culturales con enfoque de concientización para la solución de problemas públicos realizados	ascendente	trimestral	5	SI	0	2			100.00%	40.00%	
						0	2					

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES		
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SIMO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					TRIM.	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
7.1.1 ACTIVIDAD Creación del Festival Internacional Comemorativo de la Independencia de Othón P. Blanco.	Porcentaje de festivales artísticos culturales conmemorativo realizado	ascendente	trimestral	1	si	0	1	0	0	100.00%	100.00%	
7.1.1.5 ACTIVIDAD Impartición de talleres y cursos para el Fomento y la preservación del arte y la Cultura.	Porcentaje de talleres artísticos y culturales de enseñanza de preservación de creación artística	ascendente	trimestral	8	si	4	0	4	0	0.00%	50.00%	
7.1.2 COMPONENTE Reactivación de espacios físicos	Porcentaje de espacios reactivados	Ascendente	Trimestral	4	si	0	0	0	4	0.00%	0.00%	
7.1.2.1 ACTIVIDAD Mantenimiento de las instalaciones de los parques Hábitat	Porcentaje de acciones de mantenimiento realizadas	Ascendente	Trimestral	120	si	23	11	30	30	36.67%	28.33%	La meta anual es de 120 acciones por lo que este trimestre se realizaron 11 de los 30 que están programados, alcanzando una meta del 36.67%. Hubo mantenimiento en los tres parques Hábitat, de áreas acondicionadas, áreas verdes, de pintura y de arreglo de baños.
7.1.2.2 Mantenimiento de las instalaciones del Parque Ecológico Zazil	Porcentaje de acciones de mantenimiento realizadas	Ascendente	Semestral	8	SI	2	2	2	2	100.00%	50.00%	
7.1.2.3 ACTIVIDAD Aprovechamiento de las aulas e instalaciones	Porcentaje de aulas y espacios habilitados y en uso	Ascendente	Trimestral	21	si	18	18	21	21	85.71%	17.43%	La meta anual es de 21 espacios habilitados por lo que este trimestre se realizaron 18 de los 21 que están programados, alcanzando una meta del 85.71% debido a que algunos de las aulas están siendo utilizadas para oficinas de otras áreas.

ELABORO
REYNA IMELDA CHAN POOT
 JEFE DE DEPARTAMENTO

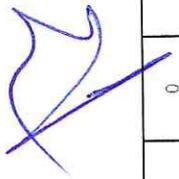
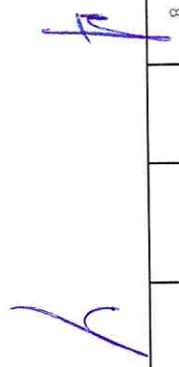
REVISO
LIC. JULIO HAN CHAN
 DIRECTOR DE PLANEACION MUNICIPAL

AUTORIZO
LIC. YENSINI HADALA MARTINEZ HERNANDEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023**

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	(g) METAS AVANCE								(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
7. FIN Contribuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othón P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos.	Porcentaje de reducción de la pobreza	Descendente	Trianual	2%	No	0%	0%	0%	0%	0%	0.00%	0.00%	
7.2 PROPOSITO Elaborar un programa que impulse la participación e integración comunitaria de los othonenses, en actividades deportivas	Programa de impulso al deporte y recreación elaborado	Ascendente	Anual	1	Si	1	0	0	0	0	100.00%	100.00%	
7.2.1 COMPONENTE Implementación de eventos Deportivos y recreativos inclusivos	Porcentaje de eventos deportivos y recreativos inclusivos implementados	Ascendente	Anual	40	Si	0	0	0	0	40	0.00%	0.00%	
7.2.1.1 ACTIVIDAD Creación de eventos y jornadas recreativas que fomenten la activación física y la práctica del deporte.	Porcentaje de eventos recreativos realizados.	Ascendente	Trimestral	12	Si	0	2	3	3	3	66.67%	16.67%	La meta anual es de 12 eventos y jornadas recreativas, en este trimestre se realizaron un total de 2 de los 3 que se tenían programado, logrando una meta de 66.67%. No se logró alcanzar la meta anual debido a que las actividades deportivas y recreativas que se planean requieren una gestión previa y no siempre sale en tiempo y forma para la realización del evento
7.2.1.2 ACTIVIDAD Promoción de la práctica de deporte	Porcentaje de eventos deportivos con participación de atletas y población aficionada	Ascendente	Trimestral	30	Si	0	0	0	0	30	0.00%	0.00%	
7.2.1.3 ACTIVIDAD Realización de eventos deportivos	Porcentaje de eventos deportivos conmemorativos en espacios públicos y zonas turísticas o con potencial turístico	Ascendente	Trimestral	16	Si	0	0	8	8	8	0.00%	0.00%	



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

7.2 Programa de Fomento y Promoción del Deporte de Othón P. Blanco

(g) METAS AVANCE

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO

(d) NOMBRE DEL INDICADOR

(e) SENTIDO DEL INDICADOR

(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN

META ANUAL PROGRAMADA

ACUMULABLE SI/NO

PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO

1er TRIM

2do TRIM

3er TRIM

4to TRIM

(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA

TRIM

ANUAL

(i) JUSTIFICACIONES

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL		
7.2.1.4 ACTIVIDAD Selectivos infantiles y Juveniles apoyados	Porcentaje de disciplinas apoyadas	Ascendente	Trimestral	52	Si	27	1	4	8	13	25.00%	53.85%	La meta anual de este indicador es de 52, en este trimestre se apoyaron a 1 de 4 programadas, logrando una meta del 25% no se alcanza a cubrir en su totalidad debido a que la calendarización de los procesos y las etapas está a cargo de la COJUDEO, es debido a lo anterior que este trimestre no hubo actividades de apoyo a disciplinas deportivas que reportar.
7.2.1.5 ACTIVIDAD Reconocimiento a la trayectoria de atletas de alto rendimiento	Porcentaje de disciplinas reconocidos	Ascendente	Trimestral	1	Si	1	0	0	0	0	0.00%	100.00%	La meta anual es de 100 rehabilitaciones y mantenimientos, en este trimestre se realizaron un total de 56 de los 30 que se tenían programado logrando una meta de 186.67%, se rebasó la meta del indicador debido a que en ocasiones son las mismas unidades deportivas las cuales son visitadas y atendidas mediante la programación y el apoyo del departamento de infraestructura deportiva, se puede atender la misma instalación varias veces en el mismo trimestre a lo largo de todo el año.
7.2.1.6 ACTIVIDAD Rehabilitación y mantenimiento de espacios y unidades deportivas.	Porcentaje de espacios deportivos que recibieron mantenimiento	Ascendente	Trimestral	100	No	106	56	30	30	20	186.67%	162.00%	

ELABORÓ
 RENYNA IMELDA CHAN ROOT
 JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
 LIC. JULIO HAN CHAN
 DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ
 LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO 2023**

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE								(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SIMO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM I	ANUAL		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
8. Fm. Contribuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othón P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos.		Descendente	Trinial	2%	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%		
8.1 Propósito. Realizar acciones que incidán en la construcción de una cultura social que codiciamente practique la ética y la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.	Porcentaje de acciones que incidán en la construcción de la cultura institucional sobre la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres	Ascendente	Anual	238	SI	45	54			81.82%	41.60%	De las 238 acciones de cultura institucional en el año, 54 acciones se realizaron de las 66 que estaban programadas para el segundo trimestre, alcanzando una meta del 81.82% debido a diferentes factores sociales que limitaron la realización de dichas acciones	
						50	66	61	61				
8.1.1 Componente. Atención Integral a Víctimas.	Porcentaje de víctimas que han recibido atención integral	Ascendente	Trimestral	238	SI	45	54			81.82%	41.60%	De las 238 acciones de cultura institucional en el año, 54 acciones se realizaron de las 66 que estaban programadas para el segundo trimestre, alcanzando una meta del 81.82% debido a diferentes factores sociales que limitaron la realización de dichas acciones	
						50	66	61	61				
8.1.1.1 Actividad. Informes de acciones a favor de niñas y mujeres realizadas.	Porcentaje de seguimiento a informes realizados	Ascendente	Trimestral	8	SI	1	1			50.00%	25.00%	La meta anual de este indicador es 8, en este segundo trimestre 2023, se realizó 1 informe de 2 programados alcanzando un avance del 50%, por motivo de alerta de Género (PASECVM) se encuentra en reestructuración y no ha sido aparturada para la carga de actividades.	
						2	2	2	2				
8.1.1.2 Actividad. Orientación Jurídica y Atención Psicológica a víctimas de violencia de género otorgada.	Porcentaje Víctimas de violencia de género atendidas.	Ascendente	Trimestral	120	SI	26	35			116.67%	50.83%	La meta anual de este indicador es de 120 en este trimestre se realizaron 35 de las 30 logrando un avance del 116.67% de avance, debido que las se solicitaron más atenciones psicológicas a mujeres y hombres que acudieron al instituto	
						30	30	30	30				
8.1.1.3 Actividad. Campañas de sensibilización que permitan modificar patrones de conducta que perpetúan los prejuicios y prácticas que obstaculizan el adelanto de las mujeres en el municipio de Othón P. Blanco realizadas.	Porcentaje de campañas realizadas	Ascendente	Trimestral	20	SI	13	11			183.33%	120.00%	La meta anual de este indicador es de 20. De 6 campañas programadas, se realizaron 11 alcanzando un avance del 183.33% de avance debido a la gran participación de la ciudadanía en las campañas y la ayuda de la difusión en redes	
						6	6	3	5				
8.1.1.4 ACTIVIDAD. Derechos de las personas y la comunidad LGBTIQ+ difundida.	Porcentaje de campañas de difusión realizadas:	Ascendente	Trimestral	50	SI	2	4			28.57%	12.00%	La meta anual de este indicador es de 50. Se tenían programadas 14 campañas y se realizaron 4 campañas, logrando un avance del 28.57%, debido a la poca la difusión y participación de los colectivos	
						6	14	14	16				



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

8.1 Programa de equidad de género de Othón P. Blanco

(g) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	(g) METAS AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(i) JUSTIFICACIONES			
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						ANUAL		
				1er TRIM		2do TRIM		3er TRIM		4to TRIM				
8.1.1.5. Actividad: Pláticas para la prevención de la violencia de género impartidas.	Porcentaje de pláticas impartidas.	Ascendente	Trimestral	50	si	3	3					21.43%	12.00%	En meta anual de este indicador es de 50, se programaron 14 pláticas y se realizaron 3 pláticas, alcanzando un avance del 21.43%, esto por la solicitud de las escuelas tanto al periodo de término de semestres, por lo que se programara para realizarse en el tercer trimestre.

ELABORÓ
 REYNA IMELDA CHAN POOT
 JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
 LIC. JULIO HAN CHAN
 DIRECTOR DE PLANEACION MUNICIPAL

AUTORIZÓ
 LIC. YENSUNNI IDALY MARTINEZ HERNANDEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P.



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
 Municipio de Othón P. Blanco
 PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2023

9.1 Programa de Atención a la niñez y Juventud Othonense

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
9.1.FIN Contribuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othón P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos	Porcentaje de reducción de la pobreza	Descendente	Trianual	2%	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
9.1.PROPOSITO Los niños y jóvenes en el municipio de Othón P. Blanco participan en la solución de problemas públicos mediante actividades lúdicas, recreativas y de opinión	Porcentaje de niños y jóvenes que participan en la solución de problemas públicos	Ascendente	Anual	1500	SI	200	300	500	500	100.00%	33.33%	
						3	3	3	3	100.00%	50.00%	
9.1.1.COMPONENTE Acciones de participación ciudadana de niños y jóvenes en proyectos sociales realizados	Porcentaje de acciones sociales que incluyen niños y jóvenes participando a favor de la comunidad	Ascendente	Anual	12	SI	3	3	3	3	100.00%	50.00%	
						0	0	1	0	0.00%	0.00%	
9.1.1.1.ACTIVIDAD Rehabilitación de espacio público	Porcentaje de espacios públicos adecuado para el desarrollo social de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes	Ascendente	Trimestral	1	SI	0	0	1	0	0.00%	0.00%	
						5	5	5	5	100.00%	50.00%	
9.1.1.2.ACTIVIDAD Creación de espacios para reforzar las relaciones juveniles	Porcentaje de espacios de libre expresión, arte y cultura creados	Ascendente	Trimestral	20	SI	5	5	5	5	100.00%	50.00%	
						0	2	0	2	100.00%	50.00%	
9.1.1.3.ACTIVIDAD Realización de campañas de limpieza por jóvenes	Porcentaje de campañas de limpieza y reciclaje realizadas	Ascendente	Trimestral	4	SI	0	2	0	2	100.00%	50.00%	
						0	0	1	0	0.00%	0.00%	
9.1.1.4.ACTIVIDAD Reconocimiento a las y los jóvenes destacados	Porcentaje de jóvenes reconocidos	Ascendente	Trimestral	1	No	0	0	1	0	0.00%	0.00%	
						0	0	0	5500	0.00%	0.00%	
9.1.2 COMPONENTE Atención a la salud mental de niños y jóvenes.	Porcentaje de jóvenes participantes.	Ascendente	Anual	5500	SI	0	0	0	5500	0.00%	0.00%	

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

Municipio de Othón P. Blanco

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2023

9.1 Programa de Atención a la niñez y Juventud Othonense

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS: AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	
ACTIVIDAD 9.1.2.1 Pláticas y talleres de resolución de conflictos realizadas.	Porcentaje de pláticas y talleres de resolución de conflictos realizados.	Ascendente	Trimestral	40	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Para este año la meta anual es de 40 pláticas y talleres para este trimestre se realizó 0 de los 12 que estaban programados, no se realizaron actividades debido a que se reagendaron para el tercer trimestre de este año a causa de las solicitudes recibidas por las instancias educativas que se han atendido
						0	12	14	14			
ACTIVIDAD 9.1.2.2 Espacios públicos aprovechados.	Porcentaje de actividades en espacios públicos para el desarrollo infantil y adolescente.	Ascendente	Trimestral	45	SI	10	20	10	12	181,82%	66,67%	Para este año la meta anual es de 45 actividades en espacios públicos para este trimestre se realizó 20 de los 11 que estaban programados, se realizaron nuevas actividades extras a causa de actividades propias de la escuela que las solicito.
						12	11	10	12			
9.1.2.3 ACTIVIDAD Reconocimiento a jóvenes emprendedores	Porcentaje de acciones de reconocimiento a jóvenes emprendedores	Ascendente	Trimestral	2	SI	0	0	1	1	0.00%	0.00%	
9.1.2.4 ACTIVIDAD Promoción de acciones a favor de las personas con discapacidad	Porcentaje de acciones a favor de los derechos humanos de las personas con discapacidad	Ascendente	Trimestral	2	SI	0	0	1	1	0.00%	0.00%	

[Signature]
ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

[Signature]
REVISÓ

LIC. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACION MUNICIPAL

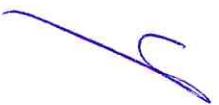
[Signature]
AUTORIZÓ

LIC. YENKUNNI IDALA MARTINEZ HERNANDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHON P. BLANCO

**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023**

(a) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) META: AVANCE PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
10.1 FIN Contribuir con las edificaciones de la planeación, salud y recreación de los habitantes, mediante el trabajo conjunto gobierno-ciudadana, participación ciudadana, políticas de aplicación del gasto sustentado en principios de racionalidad, disciplina y sustentabilidad financiera, asistencia implemática que permita mejorar los servicios públicos y la seguridad de la población.	Percepción positiva de la Administración Pública	Ascendente	Trimestral	2.500	No	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Este indicador se mide Trimestral, por lo que durante el 2023 no hay nada programado.
10.1 PROPÓSITO La ciudadanía obtiene cuenta con una administración efectiva de la hacienda pública municipal	Incremento porcentual de la recaudación.	Ascendente	Anual	10%	NO	0	0%	0%	10.00%	0.00%	0.00%	
10.1.1 COMPONENTE Entregar Indicativos de carácter haciendario para presentar al Congreso del Estado y H. Cabildo del Ayuntamiento	Porcentaje de Indicativos entregados	Ascendente	Anual	10	NO	2	5	3	3	250.00%	70.00%	La meta anual para este indicador es de 10 Indicativos. En este trimestre se entregaron 5 de los 2 programados. Challengiendo un avance del 250%. La elaboración de Indicativos en algo que no podemos proyectar, solo los que se hacen respecto a temas de hacienda ingresos y egresos
10.1.1.1 ACTIVIDAD Asesorar a las Direcciones de la reserva en materia Hacienda.	Porcentaje de Asesorías brindadas	Ascendente	Trimestral	100	SI	25	30	25	25	120.00%	55.00%	La meta anual para este indicador es de 30 asesorías. En este trimestre se dieron 30 de las 25 programadas. Obteniendo un avance del 120% por el asesoramiento brindado a la dirección de fiscalización
10.1.1.2 ACTIVIDAD Seguimiento jurídico de los asuntos de la reserva	Porcentaje de asuntos resueltos	Ascendente	Trimestral	100%	NO	25%	25%	25%	25%	100.00%	50.00%	
10.1.2 COMPONENTE Implementar y difundir un programa de concientización sobre la importancia y los beneficios del pago puntual de los impuestos, contribuciones y derechos ZOFERMI	Programas implementados	Ascendente	Anual	1	NO	0	0	0	1	0.00%	0.00%	







CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		10.1 Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal										
(c) NIVEL, MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE S/1000	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
10.1.2.1 ACTIVIDAD Aplicación de los programas de estimulos fiscales.	Incremento porcentual de recaudación de impuesto predial respecto al año inmediato anterior.	Ascendente	Trimestral	10.00%	NO	0	0	0	10.00%	0.00%	0.00%	
10.1.2.2 ACTIVIDAD Recaudación de Derecho de ZOFEMAT y multas federales	Variación en la recaudación por derecho de ZOFEMAT.	Ascendente	Trimestral	2,500,000.00	NO	\$ 1,650,496.99	\$ 387,659.58			43.07%	81.93%	La meta anual para este indicador es de 2,500,000 de recaudación. En caso de haberse alcanzado la meta se habrían recaudado 3,387,659.58 de los 3,000,000 programados. Obteniendo un avance del 43.07%. No se alcanzó la meta debido a que durante el primer trimestre se obtuvo una recaudación inusual a favor, lo que derivó que durante el segundo trimestre no se lograra recaudar lo proyectado.
10.1.2.3 ACTIVIDAD campaña de invitación a los contribuyentes a registrarse en sus multas federales	Voluntad de entrega de invitaciones	Ascendente	trimestral	200	NO	48	50	50	50	100.00%	49.00%	
10.1.3 COMPONENTE Actualizar el Puden cultural	Porcentaje del Puden actualizado	Ascendente	Anual	1	NO	0	0	0	1	0.00%	0.00%	
10.1.3.1 ACTIVIDAD Atiende a tramites y servicios ciudadanos	Porcentaje de Tramites atendidos	Ascendente	Trimestral	8,300.00	SI	2502	2435	1800	2700	135.28%	59.48%	La meta anual para este indicador es de 8,300 tramites atendidos. En este trimestre se atendieron 2435 de los 8,000 programados, obteniendo un avance del 135.28% debido a que en este trimestre se atendieron 2435 tramites cuando se esperaba de 1,800 nuevos casos o tramites.
						2000	1800	1800	2700			
10.1.3.2 ACTIVIDAD Actualización de avalúos catastrales para pago de predial	Porcentaje de Avalúos actualizados	Ascendente	Trimestral	77,807.00	NO	0	0	0	77807	0.00%	0.00%	



CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		(g) METAS AVANCE										(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
(c) NIVEL: MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SIMO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM					
10.1.4 COMPONENTE Gira Comerciales reguladoras	Potencial de Comercio Regularizados	Ascendente	Trimestral	700	SI	110	200	230	100	65.00%	35.57%	La meta anual para este componente es de 700 giros comerciales regularizados. En este trimestre se regularizaron 130 de los 200 programados. Obteniendo un avance del 65%. Ya que dependamos de los trimestres jurídicos para empezar a regularizar a estos contribuyentes.		
						77	86							
10.1.4.1 ACTIVIDAD Verificación de establecimientos fijos	Porcentaje de establecimientos regularizados.	Ascendente	Trimestral	500	SI	70	170	150	100	50.59%	32.60%	La meta anual para este indicador es de 500 establecimientos fijos regularizados. En este trimestre se regularizaron 110 de los 170 programados. Obteniendo un avance del 50.59%. No fue alcanzada la meta en este trimestre debido a que se está realizando el procedimiento jurídico a los contribuyentes que no realizaron el trámite de la Licencia de Funcionamiento Municipal.		
10.1.4.2 ACTIVIDAD Verificación de Comercios Informales de Vía Pública	Porcentaje de Comercios Informales en la Vía Pública regularizados.	Ascendente	Trimestral	200	SI	42	44	70	50	146.67%	43.00%	La meta anual para este indicador es de 200 comercios informales de la vía pública verificados. En este trimestre se regularizaron 44 de los 30 programados. Obteniendo un avance del 146.67% sin embargo la meta por autorización de nuevos permisos a comercios informales en la vía pública.		
						40	30							
10.1.5 COMPONENTE Ejercicio Presupuestal y Financiero Controlado	Porcentaje del ejercicio presupuestal y financiero controlado	Ascendente	Trimestral	100.00%	N/A	0	0	0	100.00%	0.00%	0.00%			

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 10.1 Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal

(c) NIVEL NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SIMO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
10.1.5.1 ACTIVIDAD Autorización de Compromisos Presupuestales	Porcentaje de Suficiencias Presupuestales Reanuladas	Ascendente	Trimestral	1000	\$1	450	1009	450	500	224.22%	78.86%	La meta anual para este indicador es de 1000 suficiencias presupuestales reanuladas. Durante el trimestre se anularon 584 de las 450 programadas pero en este trimestre se hizo un ajuste debido a que los reportes de los trimestres siempre son el resultado de uno anterior al reportado, debido a que el corte final de suficiencias siempre se realiza al trimestre siguiente. Obteniendo un total de 1003 solicitudes anuladas entre el trimestre 2022 y el trimestre 2023. Obteniendo un avance del 224.22%, se rebajo la meta debido a que las unidades administrativas son las que solicitan suficiencias presupuestales en función de sus necesidades, lo que ocasiona que siempre se anulen también inversiones en cada periodo, las cuales pueden ser menores o mayores a la proyección realizada con base en el historial.
10.1.5.2 ACTIVIDAD Eficiente de los Recursos Públicos Financieros	Porcentaje de proyecciones financieras realizadas	Ascendente	Trimestral	12	\$1	3	3	3	3	100.00%	50.00%	
10.1.5.3 ACTIVIDAD de recursos financieros en materia de aplicación del gasto público	Porcentaje de cuentas de recursos financieros en materia de implementación de proyectos	Ascendente	Trimestral	3	N/O	3	3	3	3	100.00%	100.00%	
10.1.5.4 ACTIVIDAD Evolución de los Procedimientos Administrativos	Procedimientos Administrativos y establecidos	Ascendente	Trimestral	1	N/O	1	1	1	1	100.00%	100.00%	
10.1.6 COMPONENTE del Sistema de Contabilidad Gubernamental con permisividad aplicable	Porcentaje de amortización del Sistema de Contabilidad Gubernamental	Ascendente	Trimestral	4	N/O	1	1	1	1	100.00%	50.00%	



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023**

(a) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SIMO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM.	ANUAL	
						1er TRIM.	2do TRIM.	3er TRIM.	4to TRIM.			
10.1.1.2 ACTIVIDAD Integración de la Cuenta Pública	Porcentaje de Conciliaciones Elaboradas	Ascendente	Semestral	2	SI	0	1	0	1	100.00%	50.00%	
10.1.1.2 ACTIVIDAD Integración de la Cuenta Pública	Porcentaje de Cuenta Pública Integrada	Ascendente	Trimestral	1	NO	0	0	0	1	0.00%	0.00%	
10.1.7. COMPONENTE Bienes Y servicios, generados y requeridos las dependencias y dignos administrativos obligados.	Porcentaje de Bienes Y Servicios que se logran brindar de manera oportuna	Ascendente	Anual	30%	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
10.1.1.1 ACTIVIDAD Organismo Ejecutivo y efec de los Servicios Generales	Porcentaje de Servicios Generales Oportunos	Ascendente	Trimestral	13,814	SI	3276	3,316			93.59%	48.42%	La meta anual para este indicador es de 13,814 servicios oportunos. En el primer trimestre se ejecutaron 3,316 servicios oportunos, alcanzando una meta de 23.95%. Asimismo, debido a la falta de mobiliario, herramientas, equipo de trabajo y vehículo para trasladar al personal, Autocho a. e. o. también las cuestiones climatológicas no permitieron implementar la realización de actividades en determinadas ocasiones.
						0	0	0	0	0.00%	0.00%	
10.1.1.2 ACTIVIDAD Optimización de los trámites administrativos Y la atención de servicios básicos, arrendamientos Y seguros.	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	28,400	SI	5720	2,614			36.82%	29.35%	Este indicador tiene como meta anual la gestión de 28,400 al servicios administrativos. Durante el primer trimestre se realizaron 5,720 servicios. El porcentaje de ejecución es de 20.14%. El porcentaje de ejecución de la meta trimestral fue del 81.11%. Todos los trámites de pago de servicios básicos, arrendamientos Y seguros, se han gestionado en su totalidad ante el área competente de realizar los pagos. En lo que respecta a los trámites administrativos, estos fueron atendidos también en proporción al número de solicitudes recepcionadas, las cuales fueron menos de las que se tenían programadas.
						7,100	7,100	7,100	7,100	36.82%	29.35%	



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

(c) NIVEL MÁS CON RESUMEN NARRATIVA	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(i) JUSTIFICACIONES	
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SIMO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			TRIM
10.1.7.3. ACTIVIDAD Eficientar los procesos de adquisición y suministro de bienes, servicios, attendimientos y derechos, mediante la optimización de recursos y procedimientos transparentes.	Porcentaje de Procesos de Adquisición	Ascendente	Trimestral	2.949	SI	670	686	692	671	93.30%	45.85%	Este indicador tiene como meta anual 2.949 procedimientos por realizar. Durante el segundo trimestre se atendieron 752 requerimientos de los 808 estimados, lo que dio como resultado un avance del 93.30% de la meta. Es preciso mencionar que, todas las solicitudes de servicios fueron atendidas y gestionadas.
						600	752					
10.1.7.4 ACTIVIDAD Actualización del patrimonio del Municipio de Othón P. Blanco para su conservación y uso eficiente.	Porcentaje de activos del Ayuntamiento actualizados	Ascendente	Trimestral	1.714	SI	346	341	341	746	100.00%	38.79%	Este indicador tiene como meta anual la realización de 10 actividades del Programa Ayuntamiento en tu Colonia. Durante el segundo trimestre no se realizaron eventos... El porcentaje alcanzado del 65.67%, se debe a que se solicitan una adecuación en la meta anual, cada vez que se han presentado otros programas y actividades que permiten la concertación de los servicios públicos del ayuntamiento con la ciudadanía de Othón P. Blanco.
10.1.7.5 ACTIVIDAD Coordinar el proyecto Ayuntamiento en tu Colonia/Comunidad, con el objeto de ofrecer los servicios municipales a las zonas urbanas y comunidades de OPB	Porcentaje de actividades realizadas en las zonas urbanas y comunidades de Othón P. Blanco	Ascendente	Trimestral	10	SI	3	3			0.00%	20.00%	

ELABORÓ

 REYNA MELIDA CHAN FOOT
 JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

 LIC. JULIO HAN CHAN
 DIRECTOR DE PLANEACION MUNICIPAL

AUTORIZÓ

 LIC. YENNYUNNI IDELLA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
11. FIN. Contribuir con los objetivos de la planeación estatal y nacional sobre gobierno abierto, transparente y eficiente mediante el trabajo conjunto gobierno-sociedad, participación ciudadana, políticas de aplicación del gasto sustentado en principios de racionalidad, disciplina y austeridad financiera, cero tolerancias a la corrupción, austeridad republicana que permita mejorar los servicios públicos y la seguridad de la población.	Percepción positiva de la Administración Pública.	Ascendente	Trianual	50%	NO	0	0	0	0%	0.00%	0.00%	
11.1 PROPOSITO : La cobertura de los servicios públicos municipales aumenta de manera segura, adecuada y accesible para los habitantes de la ciudad y localidades del municipio de Othón P. Blanco mediante acciones de la administración directa o indirecta.	% de incremento en la cobertura de atención de los servicios públicos municipales respecto al 2021	Ascendente	Anual	5%	NO	0	0	0	5%	0.00%	0.00%	
11.1.1 COMPONENTE Colonias, fraccionamientos y comunidades rurales Atendidas	Porcentaje de reportes por servicios públicos, brindados	Ascendente	Trimestral	4900	SI	1200	1753	1300	1440	175.30%	60.27%	La meta anual de este indicador es de 4900. En este Trimestre se programa y atendieron 1753 reportes de los 1000 programadas, logrando una meta del 175.30% debido a que se contaba con material en las áreas por el arranque de los rogramas de alumbrado y bacheo, para atender los reportes generados.
11.1.1.1 ACTIVIDAD Fortalecimiento del servicio de recoja de residuos sólidos urbanos	Porcentaje de Rutas de atencidas	Ascendente	Trimestral	224	NO	56	56	56	56	100.00%	50.00%	



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO 11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM					
11.1.1.2 ACTIVIDAD Establecimiento de un programa permanente de mantenimiento de espacios públicos.	Espacios públicos atendidos.	Ascendente	Trimestral	480	SI	120	120	120	120	63.33%	48.54%	La meta anual de este indicador es de 480. En este trimestre se atendieron 76 espacios públicos de 120, logrando una meta del 63.33% de lo programado en este trimestre, no alcanzando la meta por las lluvias.		
						157	76							
11.1.1.3 ACTIVIDAD Mantenimiento y reparación del parque vehicular	Porcentaje de unidades atendidas	Ascendente	Trimestral	856	SI	214	214	214	214	78.04%	40.65%	La meta anual de este indicador es de 856. En este trimestre se programó se atendieron 167 unidades de las 214 programadas, logrando una meta del 78.04% no han ingresado vehículo de las diferentes direcciones,		
						181	167							
						2280	3335							
11.1.1.4 Atención del Alumbrado Público en el municipio de Othón P. Blanco	Porcentaje de luminarias atendidas	Ascendente	Trimestral	1,400	SI	350	350	350	350	952.86%	401.07%	La meta anual de este indicador es de 1,400. En este trimestre se atendieron 3335 luminarias de 350, alcanzando una meta del 952.86% por el seguimiento del programa iluminando contando con el material requerido para la reparación y remplazo de luminarias requeridas.		
						0	0							
11.1.1.5 Dotación de equipamiento necesario para la prestación de servicios públicos	Porcentaje de personal dotado de equipamiento	Ascendente	Trimestral	495	SI	124	124	124	123	0.00%	0.00%			
						28	64							
11.1.1.6 Establecimiento de un programa emergente de bacheo de avenidas de la zona urbana	Porcentaje de atendidas	Ascendente	Trimestral	84	SI	21	21	21	21	304.76%	109.52%	La meta anual de este indicador es de 84. En este trimestre se atendieron 64 avenidas de 21 programadas, alcanzando una meta del 304.76% debido a que se inició el programa de bacheo de la ciudad por lo que se contó con material para atender los reportes ciudadanos.		



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES		
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
11.1.1.7 ACTIVIDAD Establecimiento de un programa emergente de construcción de rejillas reparadas para alcantarillas	Porcentaje alcantarillas reparadas	Ascendente	Trimestral	15	SI	9	10	4	4	250.00%	126.67%	La meta anual de este indicador es de 15 unidades. En este trimestre se repararon 10 de 4 alcantarillas programadas, alcanzando una meta del 250% debido a que contamos con el material para la reparación y elaboración de las mismas.
11.1.1.8 ACTIVIDAD Atención del Podado y limpieza de vialidades	Porcentaje de vialidades que recibieron podado y limpieza	Ascendente	Trimestral	84	NO	84	41	84	84	48.81%	148.81%	La meta anual de este indicador es de 84. En este trimestre se atendieron 41 vialidades en podado y limpieza de 84, logrando una meta del 48.81% de lo programado, no alcanzando la meta por la temporadas de lluvias se incremento el crecimiento del sacate en camellones y banquetas
11.1.2 COMPONENTE: Demanda de servicios cubierta.	Porcentaje de Mecanismos implementados para cubrir la demanda en servicios y atención a la ciudadanía en general.	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	0	0	100%	0.00%	0.00%	
11.1.2.1 ACTIVIDAD Atención de manera eficiente las denuncias ciudadanas de los servicios públicos realizados a través de la línea telefónica 072	Porcentaje de Solicitudes atendidas de manera inmediata	Ascendente	Trimestral	4,100	SI	1249	1199	900	1150	133.22%	59.71%	La meta anual es de 4,100. Para este Segundo Trimestre, se atendieron 1199 de las 900 programadas, alcanzando una meta del 133.22% debido a la implementación de distintos programas por parte de la presidencia municipal, en lo que se refiere a reparación e instalación de luminarias y la apertura del programa de bachito en varias colonias del ayuntamiento, dichas acciones fueron amañadas previamente en distintos medios de comunicación, por lo que la ciudadanía hizo uso del número 072 para realizar sus peticiones.



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SIMO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	
11.1.2.2 ACTIVIDAD: Supervisión del trastro Municipal.	Porcentaje de Supervisión de los procesos del rastro para que se cumplan con las normas establecidas de salud.	Ascendente	Trimestral	567	SI	140	140	144	143	100.00%	49.38%	
						50	50			100.00%	50.00%	
						50	50	50	50			
						125	125					
11.1.2.3 ACTIVIDAD: Expedición de Contratos, cambios de giro, arrendamientos y traspasos.	Porcentaje de tramites realizados.	Ascendente	Trimestral	200	SI	50	50			100.00%	50.00%	
						50	50	50	50			
						125	125					
						125	125	125	125			
11.1.2.4 ACTIVIDAD: Implementación de un programa de Mantenimiento en los Mercados Públicos.	Porcentaje de mercados que recibieron mantenimiento.	Ascendente	Trimestral	500	SI	173	467			100.00%	50.00%	
						238	450	450	450			
						250	250					
						250	250	350	250			
11.1.2.5 ACTIVIDAD: Otorgamiento de servicios funerarios de calidad a la población local y otorgados.	Porcentaje de Servicios funerarios y de panteón otorgados.	Ascendente	Trimestral	728	SI	238	450	450	450	103.78%	87.91%	Este indicador tiene como meta anual 1588 servicios a realizar. En este trimestre se dieron 467 de los 450 programados. Alcanzando una meta del 103.78% debido a la alta demanda de los servicios por parte de la ciudadanía en general.
						250	250					
						250	250					
						1400	1200	1100	1300			
11.1.2.6 ACTIVIDAD: Expedición de constancias.	Porcentaje de Constancias expedidas.	Ascendente	Trimestral	1,100	SI	250	250			100.00%	45.45%	
						250	250	350	250			
11.1.2.7 ACTIVIDAD: Expedición de actas registrales.	Porcentaje de Actas expedidas.	Ascendente	Trimestral	5,000	SI	1400	1200			100.00%	52.00%	
						1400	1200	1100	1300			



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
11.1.2.8 ACTIVIDAD: Reimpresión y Expedición de actas en expedidas campañas o eventos especiales.	Porcentajes de reimpresiones y actas durante las campañas y eventos especiales.	Ascendente	Trimestral	2,600	SI	1400	1200	0	0	100,00%	100,00%	
11.1.2.9 ACTIVIDAD: Apoyo a las organizaciones religiosas del municipio de Othón P. Blanco.	Porcentaje de Apoyos del brindados.	Ascendente	Trimestral	100	SI	25	31			124,00%	56,00%	Este indicador tiene como meta anual 100 servicios a realizar. En este trimestre se dieron 31 de los 25 programados. Alcanzando una meta del 124% debido a la alta demanda del servicio por parte de la ciudadanía en general.
						25	25	25	25			
11.1.2.10 ACTIVIDAD: Tramitación de Cartillas Militares.	Porcentaje de Cartillas Militares Tramitadas.	Ascendente	Trimestral	1,444	SI	299	448	150	430	298,67%	51,73%	Este indicador tiene como meta anual 1444 servicios a realizar. En este trimestre se dieron 448 de los 150 programados. Alcanzando una meta del 298,67% debido a la alta demanda del servicio por parte de la ciudadanía en general.
						299			565			

ELABORO
REYNA IMELDA CHAN POOT
 JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
LIC. JULIO HAN CHAN
 DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ
LIC. YENSUNIBAL MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023**

(B) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(C) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(D) NOMBRE DEL INDICADOR	(E) SENTIDO DEL INDICADOR	(F) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(G) METAS-AVANACE					(H) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(I) JUSTIFICACIONES		
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM			4to TRIM	
12. FIN Contribuir con los objetivos de la planeación estatal y nacional sobre gobierno abierto, transparente y eficiente mediante el trabajo conjunto gobierno-sociedad, participación ciudadana, políticas de aplicación del gasto, sustentado en principios de racionalidad, disciplina y sustentación financiera, cero tolerancias a la corrupción, asistencia republicana que permita mejorar los servicios públicos y la seguridad de la población.	Percepción positiva de la Administración Pública	Ascendente	Trianual	0%	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
						10%	0	0	5%			
12.1. PROPOSITO La percepción positiva ciudadana y de las empresas, sobre la corrupción, aumenta en los procesos de gestión municipal mediante acciones de gobierno abierto, transparencia y eficiencia.	% de unidades económicas que señalan que hubo corrupción en los trámites municipales que realizaron	Ascendente	Anual	5%	NO	0	0	0	3	0.00%	0.00%	
						0	0	0	1			
12.1.1. COMPONENTE Mecanismos para el combate a la corrupción implementados	Porcentaje de Mecanismos implementados para el combate a la corrupción.	Ascendente	Anual	3	NO	0	0	0	1	0.00%	0.00%	
						0	0	0	1			
12.1.1.1 Creación de mecanismos de queja y denuncia ciudadana.	Porcentaje de Mecanismos de queja y denuncia creados y difundidos.	Ascendente	Trimestral	1	NO	0	0	0	1	0.00%	0.00%	
						0	0	0	1			
12.1.1.2 Realización de Auditorías técnicas y Financieras.	Porcentaje de Auditorías técnicas y financieras realizadas.	Ascendente	Trimestral	4	SI	2	0	0	2	0.00%	50.00%	
						2	0	0	2			



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(g) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(g) NOMBRE DEL INDICADOR	(h) SENTIDO DEL INDICADOR	(i) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SUVO	(g) METAS-AVANACE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(i) JUSTIFICACIONES	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
12.1.1.6 Fortalecimiento de la participación ciudadana.	Porcentaje de comités de contraloría social capacitados.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	0	100.00%			100.00%	100.00%	La meta de este indicador es capacitar al 100% de los comités instalados. Durante este segundo trimestre se capacitó a los 37 comités constituidos en este segundo trimestre, logrando una meta del 100.00% debido a que las capacitaciones a los comités de contraloría social se realizan con base a lo que el H. Ayuntamiento ejecuta en materia de obra, y conforme se constituyen los mismos.
12.1.1.7 Atención de auditorías realizadas al H. Ayuntamiento del Municipio de Othón P. Blanco.	Porcentaje de Auditorías realizadas por entes fiscalizadores externos atendidas.	Ascendente	Trimestral	5	SI	0	0	0	5	0.00%	0.00%	
12.1.1.8 Actualización del marco normativo y celebrar convenios en el marco del sistema nacional anticorrupción.	Porcentaje de Documentos actualizados y acuerdos de coordinación celebrados.	Ascendente	Trimestral	3	SI	2	0	0	1	100.00%	66.67%	
12.1.1.9 Recepción y atención a las quejas y denuncias contra los servidores públicos Municipales.	Porcentaje Quejas, denuncias y peticiones ciudadanas atendidas.	Descendente	Trimestral	250	SI	33	21			0.00%	21.60%	La meta anual de este indicador es de 250. Durante este segundo trimestre se atendieron 21 Quejas, denuncias y peticiones, por la naturaleza de esta actividad no se tiene programada la meta, debido a que esta actividad depende de las infortornidades de los ciudadanos, por lo que no se tiene certeza de la cantidad de quejas, denuncias y peticiones que se recibirán.
12.1.1.10 Seguimiento de Expedientes de Presunta Responsabilidad Administrativa.	Porcentaje de Expedientes de presunta responsabilidad administrativa y concluidos.	Descendente	Trimestral	70	SI	13	0	0	57	0.00%	34.28%	La meta anual de este indicador es de 70. Durante este segundo trimestre se atendieron y turnaron 11 expedientes, por la naturaleza de la actividad no se puede tener certeza de la cantidad de expedientes a los que se concluirán y serán turnados.
12.1.1.11 Substanciación de los procedimientos de responsabilidad administrativa.	Porcentaje de Procedimientos sustanciados.	Ascendente	Trimestral	70	SI	13	19		57	0.00%	45.71%	La meta anual de este indicador es de 70. Durante este segundo trimestre se substanciaron 19 expedientes, por la naturaleza de la actividad, no se puede tener certeza de la cantidad de procedimientos que serán recibidos para ser sustanciados.

[Handwritten signature]



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANACE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(i) JUSTIFICACIONES		
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
12.1.12 Resolución de los Procedimientos de Presunta Responsabilidad Administrativa por fallos no graves.	Porcentaje de Resoluciones administrativas emitidas.	Ascendente	Trimestral	60	SI	2	11	0	58	0.00%	21.67%	La meta anual de este indicador es de 60. Durante este segundo trimestre, se resolvieron 11 expedientes, por la naturaleza de la actividad, no se puede tener certeza de la cantidad de resoluciones que se emitirán, toda vez que depende del número de procedimientos que concluyan con la substanciación.	
12.1.13 Programa anticorrupción del Municipio de Othón P. Blanco a cargo de la Contraloría Municipal	Programa anticorrupción municipal implementado.	Ascendente	Trimestral	1	NO	0	0	1	0	0.00%	0.00%		
12.1.2. COMPONENTE Procesos de planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación innovados	Porcentaje de Procesos innovados	Ascendente	Annual	100%	NO	0	0	0	100%	0.00%	0.00%		
12.1.2.1 ACTIVIDAD Establecimiento de mecanismos y recursos necesarios para el cumplimiento de las prioridades y Programas derivados del Plan Municipal de Desarrollo.	Porcentaje de mecanismos y recursos establecidos	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	3	3	3	100.00%	50.00%		
12.1.2.2 ACTIVIDAD Seguimiento de Informe de avances	Porcentaje de informes realizados	Ascendente	Trimestral	16	SI	4	4	4	4	100.00%	50.00%		
12.1.2.3 ACTIVIDAD Generar a través del Sistema los Informes de avances de los programas	Porcentaje de reportes generados en el Sistema	Ascendente	Trimestral	76	SI	0	19	19	19	100.00%	0.00%	Es importante hacer mención que aunque los reportes ya se generaron, el sistema no está totalmente en función debido al poco espacio del servidor.	
12.1.2.4 ACTIVIDAD Revisión, Captura y Seguimiento de los avances de Programa de Inversión Anual.	Porcentaje de Informes publicados	Ascendente	Trimestral	4	No	1	1	1	1	100.00%	50.00%		
12.1.2.5 ACTIVIDAD Aprovechamiento de las tecnologías de la Información y las comunicaciones para la transparencia y la rendición de cuentas.	Procesos de transparencia y rendición de cuentas que han incorporado TICS	Ascendente	Trimestral	100%	NO	0	100%	0	100%	100%	50.00%		

[Handwritten signature and initials]



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(e) NIVEL NARRATIVO	(g) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE					(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(i) JUSTIFICACIONES	
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SIGLO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO					
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM			4to TRIM
12.1.2.6 ACTIVIDAD Aprovechamiento de las tecnologías de la información y las comunicaciones para la transparencia y la rendición de cuentas.	(g) NOMBRE DEL INDICADOR Recursos digitales sobre la transparencia y rendición de cuentas publicados en el portal web del Ayuntamiento	Ascendente	Trimestral	5	SI	1	1			100.00%	40.00%
						1	1	1	2		
12.1.2.7 ACTIVIDAD Centar con un portal web de fácil acceso y búsqueda para exponer el trabajo realizado de la administración	Micrositios creados para informar las actividades que realizan las unidades administrativas del Ayuntamiento de acuerdo a sus funciones.	Ascendente	Trimestral	4	SI	1	1	1	1	100.00%	50.00%
						1	1				
12.1.3 COMPONENTE Actividades del Gobierno Municipal publicadas	Porcentaje de acciones de gobierno publicadas en medios	Ascendente	Trimestral	360	SI	90	94			104.44%	51.11%
						90	94				
12.1.3.1 ACTIVIDAD Brindar cobertura audiovisual a eventos y actividades	Porcentaje de cobertura de eventos	Ascendente	Trimestral	360	SI	90	94			104.44%	51.11%
						90	94				
12.1.3.2 ACTIVIDAD Seguimiento en prensa y otros medios a la percepción ciudadana.	Porcentaje de reportes de monitoreo generados	Ascendente	Trimestral	360	SI	90	90			100.00%	50.00%
						90	90				
12.1.3.3 ACTIVIDAD Publicación y Diseño de información sobre las actividades del gobierno	Porcentaje de ciudadanos alcanzados	Ascendente	Trimestral	1,200,000	SI	300000	300858	300000	300000	100.29%	50.04%
						300000	300858	300000	300000		

La meta anual de este indicador es de 360 coberturas, en este segundo trimestre se publicaron 94 de 90 publicaciones programadas, alcanzando una meta del 104.44% porque se realizaron actividades especiales en el marco del Día del Niño y la Niña, eventos especiales como el Reconocimiento al Mérito Ciudadano Othón Pompeyo Blanco y el Reconocimiento al Mérito LGBITTIOA+ Othonense y eventos en el marco del Día de las Madres.

La meta anual de este indicador es de 1200000 alcances, en este segundo trimestre se alcanzaron 300858 ciudadanos de 300000 programados, logrando una meta del 100.29% por la difusión de actividades especiales en el marco del Día del Niño y la Niña, eventos especiales como el Reconocimiento al Mérito Ciudadano Othón Pompeyo Blanco y el Reconocimiento al Mérito LGBITTIOA+ Othonense y eventos en el marco del Día de las Madres.

[Handwritten signature]



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(e) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(g) NOMBRE DEL INDICADOR	(h) SENTIDO DEL INDICADOR	(i) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SURTO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(j) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
12.1.4 COMPONENTE Inicativas desde el pleno del Cabildo aprobadas.	Porcentaje de Inicativas Aprobadas	Ascendente	Trimestral	18	SI	6	6			150.00%	66.67%	En este segundo trimestre se aprobaron 6 de las 4 programadas. El porcentaje alcanzado de 150% se debe a que se aprobaron y dictaminaron Inicativas presentadas en el trimestre anterior.
						5	4	5	4			
12.1.4.1 ACTIVIDAD Seguimiento y análisis de las Acuerdos consensados propuestas legislativos	Ascendente	Trimestral	21	SI	6	9			150.00%	71.43%	En este segundo trimestre fueron consensados 9 de los 5 acuerdos programados. El porcentaje alcanzado de 150% se debe a que se lograron consensar acuerdos del trimestre anterior.	
					5	6	5	5				
					32	36						
12.1.4.2 ACTIVIDAD Atención de los asuntos legales del Ayuntamiento.	Porcentaje de Representaciones legales atendidas	Ascendente	Trimestral	140	SI	32	36			100.00%	48.57%	Este indicador tiene como meta anual de 140 representaciones legales atendidas. El segundo trimestre se cumple con 36 de las 36 programadas. El porcentaje alcanzado es de 100% cumpliendo con la meta programada.
						9	12					
						32	36	39	33			
12.1.4.3 ACTIVIDAD Elaboración de Inicativas a solicitud de la presidencia	Porcentaje de Inicativas elaboradas	Ascendente	Trimestral	30	SI	7	7	8	8	171.43%	70.00%	La meta anual es de 30. En el segundo trimestre se realizaron 12 Inicativas de las 7 programadas alcanzando una meta del 171.42% debido a que se presentaron mas solicitudes que requieren la elaboración de Inicativa.
						8	6					
						9	9	9	9			
12.1.4.4 ACTIVIDAD Organización de las Sesiones de H. Cabildo y elaboración de las Actas respectivas.	Porcentaje de Sesiones atendidas	Ascendente	Trimestral	36	SI	9	9	9	9	66.67%	38.89%	La meta anual es de 36. En el segundo trimestre se realizaron 6 sesiones de Cabildo de las 9 programadas, alcanzando una meta del 66.66% debido a que se lograron sesionar todos los puntos importantes en menos sesiones.
						15	11					
						40	25	25	40			
12.1.4.5 ACTIVIDAD Certificación de documentos de competencia del Ayuntamiento y de sus áreas administrativas	Porcentaje de Documentos certificados.	Ascendente	Trimestral	130	SI	40	25	25	40	44.00%	20.00%	La meta anual es de 130. En el segundo trimestre se certificaron 11 documentos de las 25 programados, alcanzando una meta del 44.00% debido a que se presentaron menos solicitudes de Certificación presentadas por parte de diversas areas que integran el H. Ayuntamiento de Othón P. Blanco.
						11	13					
12.1.4.6 ACTIVIDAD Publicación de los Acuerdos en la Gaceta Municipal.	Porcentaje de acuerdos publicados en la Gaceta Municipal.	Ascendente	Trimestral	50	SI	12	12	12	14	108.33%	48.00%	La meta anual es de 50. En el segundo trimestre se publicaron 13 acuerdos de los 12 programados, alcanzando una meta del 108.33% debido a que se aprobaron mas acuerdos en las sesiones de Cabildo.



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	(d) HOMBRER DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SINI	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(i) JUSTIFICACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
12.1.5 COMPONENTE Informe anual de gobierno entregado	Informe anual de Gobierno entregado	Ascendente	Anual	1	SI	0	0	1	0	0.00%	0.00%	
12.1.5.1 ACTIVIDAD Contormación y entrega de reporte semanal de acciones relevantes.	Porcentaje de reportes semanales entregados.	Ascendente	Trimestral	24	SI	6	6	6	6	100.00%	50.00%	
12.1.5.2 ACTIVIDAD Asistencia Técnica a presidencia.	Porcentaje de Proyectos atendidos.	Ascendente	Trimestral	100	SI	25	25	25	25	100.00%	50.00%	
12.1.5.3 ACTIVIDAD Orientación en ventanilla única de otorgados.	Porcentaje de asesorías otorgados.	Ascendente	Trimestral	20	SI	3	5	5	5	100.00%	40.00%	
12.1.5.4 ACTIVIDAD Coordinar las actividades para atender las solicitudes de información estadística que nos realice el INEGI u otro organismo gubernamental.	Porcentaje de solicitudes de información estadística atendidas.	Ascendente	Trimestral	3	SI	2	1	0	0	100.00%	100.00%	
12.1.6 COMPONENTE Asesorías jurídicas a las diferentes áreas de la administración pública municipal otorgadas	Porcentaje de Asesorías Jurídicas Otorgadas	Ascendente	Trimestral	1500	SI	375	375	375	375	100.00%	50.00%	
12.1.6.1. (a) ACTIVIDAD Representación en calidad de abogado del ayuntamiento en los procedimientos judiciales en los que sea parte actora o demandada.	Porcentaje de Procesos Judiciales iniciados	Ascendente	Trimestral	200	SI	50	50	50	50	100.00%	50.00%	
12.1.6.1. (b) ACTIVIDAD Representación en calidad de abogado del ayuntamiento en los procedimientos judiciales en los que sea parte actora o demandada.	Porcentaje de Procesos Judiciales demandados	Ascendente	Trimestral	200	SI	50	50	50	50	100.00%	50.00%	
12.1.6.2 ACTIVIDAD Elaboración, revisión y modificación de contratos y convenios atendidos.	Porcentaje de Contratos y convenios atendidos	Ascendente	Trimestral	600	SI	150	150	150	150	100.00%	50.00%	
12.1.6.3 ACTIVIDAD Substanciación de procedimientos administrativos.	Porcentaje de Procesos Administrativos Substanciados	Ascendente	Trimestral	300	SI	75	75	75	75	100.00%	50.00%	



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(a) NIVEL MÁS CON RESUMEN NARRATIVO	(b) NOMBRE DEL INDICADOR	(c) SENTIDO DEL INDICADOR	(d) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(e) METAS AVANCE				(f) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(g) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
12.1.7 COMPONENTE Diseño de estrategias logísticas realizadas	Porcentaje de estrategias logísticas realizadas	Ascendente	Trimestral	9	NO	9	9	9	9	100.00%	100.00%	
12.1.7.1 ACTIVIDAD Organización y coordinación de los actos públicos oficiales y protocolarios	Porcentaje de eventos oficiales coordinados	Ascendente	Trimestral	110	SI	23	24	30	33	100.00%	42.73%	
12.1.7.2 ACTIVIDAD Coordinación de las actividades externas donde participe la Presidencia Municipal	Porcentaje de eventos en coordinación con órganos externos realizados	Ascendente	Trimestral	7	SI	1	1	2	3	100.00%	28.57%	
12.1.8 COMPONENTE Acciones que realizan las Alcaldías, Delegaciones y Subdelegaciones Municipales	Porcentaje de acciones coordinadas en beneficio de las comunidades rurales	Ascendente	Anual	6862	SI	1535	1673			99.88%	46.75%	La meta anual para este indicador es de 6862 acciones. En este trimestre se realizaron 1673 acciones de 1675 programadas, alcanzando una meta de 99.88% debido a la falta de recursos y herramientas disponibles.
12.1.8.1 ACTIVIDAD Implementación de brigadas de apoyo en la zona rural, para la atención de las demandas requeridas.	Porcentaje de localidades atendidas.	Ascendente	Trimestral	96	SI	20	20	32	30	100.00%	41.67%	
12.1.8.2 ACTIVIDAD Atención, integración y actualización de los Comités de vecinos en la zona rural.	Porcentajes de Comités integrados.	Ascendente	Trimestral	22	SI	6	5	6	5	100.00%	50.00%	
12.1.8.3 ACTIVIDAD Seguimiento de las Acciones, Facilidades y Obligaciones de las Autoridades Rurales.	Porcentajes de acciones de seguimiento realizadas.	Ascendente	Trimestral	1056	SI	213	267			98.16%	45.45%	La meta anual para este indicador es de 1015 acciones de seguimiento de facilidades y obligaciones. En este trimestre se realizaron 267 acciones de 272 programadas alcanzando una meta de 98.16% debido a la falta de herramientas.
12.1.8.4 ACTIVIDAD Implementación de acciones de mantenimiento en las áreas públicas de las localidades rurales a través de las Alcaldías Municipales.	Porcentajes de acciones de seguimiento realizadas.	Ascendente	Trimestral	2936	SI	672	641	733	734	86.04%	44.72%	La meta anual para este indicador es de 2936 acciones de mantenimiento. En este trimestre se realizaron 641 acciones de mantenimiento de las 745 programadas, alcanzando una meta de 86.04% debido a que no se cuenta con las herramientas y el equipo necesario para el desarrollo de sus actividades.

[Handwritten signature]



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023**

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(a) NIVEL ABR CON RESUMEN NARRATIVO	(b) NOMBRE DEL INDICADOR	(c) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE					(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(i) JUSTIFICACIONES			
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SINCO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM					4to TRIM
12.1.8.5 ACTIVIDAD Gestión a través de las Alcaldías, de apoyos ante los organismos Federales y Estatales en beneficio de las localidades rurales.	Porcentajes de gestiones.	Ascendente	Trimestral	3128	SI	624	740			93.08%	43.61%	La meta anual para este indicador es de 3128 gestiones ante organismos Federales, estatales. En este trimestre se realizaron 740 gestiones de las 795 programadas, alcanzando una meta de 93.08% debido al límite de espacios en los programas ofertados, ya que dichos programas no solo abarcan la zona rural.	
						782	795	782	769				
12.1.9 COMPONENTE Transparencia, la información pública que generan las Unidades administrativas, favoreciendo la rendición de cuentas a los ciudadanos de este Municipio	Porcentaje de Obligaciones de transparencia actualizadas	Ascendente	Anual	97%	NO	0%	0%			0.00%	0.00%	La meta anual es de 70 capacitaciones programadas, en este segundo trimestre se realizaron 16 de los 20 que se tenían programado manteniendo la meta de 80%. Los resultados obtenidos se deben a los cambios internos de la Unidad, toda vez que el principal objetivo consistió en capacitar a los integrantes que desempeñan funciones en esta Unidad y se comenzó a capacitar a los servidores públicos que se desempeñan como enlaces de transparencias de este Sujeto Obligado.	
						26	16						
12.1.9.1 ACTIVIDAD: Capacitación de los servidores públicos del Municipio en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.	Porcentaje de Servidores Públicos Capacitados	Ascendente	Trimestral	70	SI	10	20	25	15	80.00%	60.00%	La meta anual es de 95% de atención a solicitudes de acceso a la información, en este segundo trimestre se realizó un 99.54% alcanzando un 104.76 % que se tenía programado de atender las solicitudes de información. Este trimestre se superó la meta programada trimestral, toda vez que se recibieron alrededor de 215 solicitudes de acceso a la información respondidas en un plazo de 4 a 8 días , esto debido a la contestación en tiempo y formas de las áreas administrativas del Sujeto Obligado que turnaron la información en los plazos establecidos por la normatividad aplicable.	
						95%	95%	95%	95%	104.78%	210.04%		
12.1.9.2 ACTIVIDAD: Atención de las solicitudes de Transparencia, mediante el aprovechamiento de las tecnologías de la información y comunicación.	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	95%	SI	95%	95%	95%	95%	104.78%	210.04%		



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(g) NIVEL MIR CON RESUMEN (PARALELO)	(h) HOMERJE DEL INDICADOR	(i) SENTIDO DEL INDICADOR	(j) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANACE										(i) JUSTIFICACIONES	
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SIMO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA					
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL				
12.1.9.3 ACTIVIDAD: Atención de denuncias realizadas por la ciudadanía derivado de la falta de información en el portal oficial del sujeto obligado y la Plataforma Nacional.	Porcentaje de denuncias atendidas	Ascendente	Trimestral	100%	SI	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
12.1.9.4 ACTIVIDAD: Atención de Recursos de Revisión derivado a la inconformidad del ciudadano de las respuestas emitidas por las Unidades Administrativas del Sujeto Obligado, respecto a su solicitud de información.	Porcentaje de Recursos de Revisión atendidos	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
12.1.9.5 ACTIVIDAD: Instalación de un Comité, quien se encargará de confirmar, modificar o revocar las determinaciones, en materia de ampliación del plazo de respuesta de las solicitudes de información, clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia.	Porcentaje de Acuerdos Atendidos	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
12.1.9.6. Cumplimiento al marco normativo en materia de acceso arquitectónico para tener un mejor control y diagnóstico sobre el estado de los documentos.	Porcentaje de cumplimiento del marco normativo	Ascendente	Trimestral	2227	SI	491	637	0	0	95.22%	50.65%	Este indicador tiene como meta anual 2227 cumplimientos normativos. En este trimestre se realizaron 637 de los 669 programados el porcentaje alcanzado es del 95.22% se debe a que se reprogramo la normativa para el siguiente trimestre, esperando que las condiciones para su implementación sean favorables.			
						491	669	685	382						
12.1.9.7 Incorporación de un comité para dar seguimiento a los procesos de organización, protección y conservación de los documentos del Archivo Municipal.	Porcentaje de sesiones del grupo interdisciplinario	Ascendente	Trimestral	4	SI	0	1	0	0	100.00%	25.00%				



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(e) NIVEL NARRATIVO	(g) NOMBRE DEL INDICADOR	(i) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SUJNO	(g) METAS-AVANACE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	ANUAL	(j) JUSTIFICACIONES		
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO							TRIM	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM					
12.1.9.8 Mantenimiento preventivo y/o correctivo al acervo documental que se encuentra en el área coordinadora de archivos.	Porcentaje mantenimientos al acervo documental	Ascendente	Trimestral	2432	SI	603	597	0	0	97.39%	49.34%	Este indicador tiene como meta anual 2432 cumplimientos normativos. En este trimestre se realizaron 597 de los 613 programados el porcentaje alcanzado es del 97.39% se debe a que se reprogramo el mantenimiento del acervo documental para el siguiente trimestre, esperando que las condiciones para su implementación sean favorables.		
12.1.10 COMPONENTE Mecanismos de participación ciudadana instrumentados	Mecanismos de participación ciudadana instrumentados	Ascendente	Trimestral	6	SI	2	2	2	0	100.00%	66.67%			
12.1.10.1 ACTIVIDAD Conformación y/o Renovación de comités de Participación social y vecinal	Porcentaje de Comités Integrados	Ascendente	Trimestral	130	SI	7	43	25	47	91.49%	38.46%	La meta anual de este indicador es de 153. En este 2do. trimestre se integraron 43 comités de obra y vecinales, de 47 programados. El porcentaje alcanzado es de 91.49%. Debido a que la Dirección de Obras Públicas reprogramo concentraciones de Comités Ciudadanos de las obras licitadas correspondientes al Ejercicio Fiscal 2023.		
12.1.10.2 ACTIVIDAD Seguimiento a las solicitudes y necesidades de los atendidas comités vecinales.	Porcentaje de solicitudes	Ascendente	Trimestral	150	SI	57	38	36	42	90.48%	63.33%	La meta anual de este indicador es de 150. Durante el 2do. trimestre se atendieron 38 solicitudes de 42 programadas. El porcentaje alcanzado es de 90.48%. Debido al cambio de la dinámica de reuniones. Ya que, en este segundo trimestre, se llevaron a cabo las reuniones vecinales de las colonias de manera unificada. Es decir, en conjunto con sus diversos comités para una mejor organización interna de las colonias.		
12.1.10.3 ACTIVIDAD Selección de agentes Participantes en el proceso de Planeación, programación y ejecución del Presupuesto Participativo anual.	Porcentaje de Agentes seleccionados	Ascendente	Trimestral	500	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%			
12.1.10.4 ACTIVIDAD Celebración de Audiencias Públicas en diversas colonias de la ciudad	Porcentaje de Audiencias Públicas	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%			



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(k) NIVEL MIR CON RESUMEN MARCATIVO	(l) NOMBRE DEL INDICADOR	(m) SENTIDO DEL INDICADOR	(n) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(o) METAS-AVANACE					(p) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(q) JUSTIFICACIONES			
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO					TRIMESTRAL	ANUAL	
						1er TRIM.	2do TRIM.	3er TRIM.					4to TRIM.
12.1.10.5 ACTIVIDAD Integración y seguimiento al consejo consultivo Municipal	Porcentaje de acuerdos	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	0	0	100%	0.00%	0.00%		
12.1.10.6 ACTIVIDAD Creación de la silla ciudadana	Porcentaje de Presentadas de Inicativas	Ascendente	Trimestral	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	La meta anual de este indicador es de 2. Durante el 2do. trimestre no se presentó ninguna iniciativa programada. debido a que la actividad programada para este trimestre se reprogramó para el 3er trimestre.	
12.1.10.7 ACTIVIDAD Fomento y Vinculación con Instituciones Públicas y Privadas, y la Sociedad organizada	Porcentaje de Acciones de Fomento y Vinculación	Ascendente	Trimestral	7	SI	0	2	2	3	100.00%	28.57%		
12.1.10.8 ACTIVIDAD Servicios de apoyo gubernamental brindados	Porcentaje de Asesorías y conciliaciones brindadas	Ascendente	Trimestral	650	SI	127	165	0	0	91.67%	44.92%	La meta anual de este indicador es de 650 asesorías. En este segundo trimestre se proporcionaron 165 de 180 de asesorías programadas, alcanzando una meta del 91.67% debido a factores como difusión para poder dar apoyo a la ciudadanía que lo requiera, y principio del mes de junio se quedó acájala la dirección; esperando que el próximo cuatrimestre se pueda lograr alcanzar la meta planteada.	
12.1.10.9 ACTIVIDAD Vinculación de solicitudes recepcionadas en la Presidencia	Porcentaje de solicitudes canalizadas	Ascendente	Trimestral	1022	SI	227	255	260	280	100.00%	47.16%		
12.1.10.10 ACTIVIDAD Programación y supervisión de los eventos, reuniones y audiencias ciudadanas	Porcentaje de Eventos programados y supervisados	Ascendente	Trimestral	637	SI	175	115	166	158	100.00%	45.53%		

ELABORÓ
REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
LIC. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ
LIC. YENSUNHADI MARTINEZ BERNANDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHON P. BLANCO



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

13.1 Programa de capacitación de servidores públicos municipales para actualizarlos en la función pública municipal.

(c) NIVEL, MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
13 FIN. Contribuir con los objetivos de la planeación estatal y nacional sobre gobierno abierto, transparente y eficiente mediante el trabajo conjunto gobierno-sociedad, participación ciudadana, políticas de aplicación del gasto sustentado en principios de racionalidad, disciplina y austeridad financiera, cero tolerancias a la corrupción, austeridad republicana que permita mejorar los servicios públicos y la seguridad de la población.	Percepción positiva de la Administración Pública	Ascendente	Trianual	5000	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Este indicador se mide Trianual, por lo que durante el 2023 no hay nada programado.
						0	0					
13.1 PROPÓSITO Los servidores públicos del municipio de Othón P. Blanco laboran en condiciones adecuadas y suficientes para formar equipos de trabajo de alto rendimiento para atender correctamente las demandas y requerimientos de la comunidad, mediante acciones de profesionalización, capacitación, actualización y/o adiestramiento.	Porcentaje de servidores públicos municipales profesionalizados, capacitados, adiestrados o actualizados	Ascendente	Anual	728	SI	0	0	0	728	0.00%	0.00%	
13.1.1. COMPONENTE Programa de capacitación Integral implementado	Programa de capacitación	Ascendente	Anual	1	NO	0	1	0	0	100.00%	100.00%	
13.1.1.1 ACTIVIDAD Difusión de profesionalización, actualización, adiestramiento, desarrollo de conocimientos y habilidades técnicas.	Porcentaje de convocatorias difundidas entre los servidores públicos.	Ascendente	Trimestral	60	SI	20	20	20	0	100.00%	66.67%	
13.1.1.2 ACTIVIDAD Difusión de información sobre las oportunidades de formación académica continua.	Porcentaje de convocatorias entre los servidores públicos.	Ascendente	Trimestral	3	SI	2	1	0	0	100.00%	100.00%	



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 13.1 Programa de capacitación de servidores públicos municipales para actualizarlos en la función pública municipal.

(c) NIVEL MII CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
13.1.2. COMPONENTE: Capacitaciones para la mejora del Desarrollo Integral realizadas.	Porcentaje de capacitaciones enfocadas a la mejora del desarrollo integral de los servidores públicos	Ascendente	Trimestral	6	SI	0	3	3	0	100.00%	50.00%	
13.1.2.1 ACTIVIDAD: Establecimiento de un reglamento para el servicio profesional de carrera civil en la administración pública municipal.	Porcentaje de lineamientos elaborados.	Ascendente	Trimestral	0	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
13.1.2.2 ACTIVIDAD: Implementación del Sistema de evaluación del desempeño de los jefes de departamento.	Porcentaje de Servidores públicos evaluados en el sistema de desempeño	Ascendente	Trimestral	20	SI	0	0	0	20	0.00%	0.00%	
13.1.2.3 ACTIVIDAD: Celebración de congresos con instituciones educativas y organizaciones de la sociedad civil.	Porcentaje de congresos elaborados	Ascendente	Trimestral	5	SI	1	2	2	0	100.00%	60.00%	
13.1.3 COMPONENTE: Catálogo de puestos Elaborado	Catálogo de puestos elaborado	Ascendente	Anual	1	SI	0	1	0	0	100.00%	100.00%	
13.1.3.1 ACTIVIDAD: Elaboración de un diagnóstico situacional académico.	Porcentaje de diagnóstico elaborado	Ascendente	Trimestral	45	SI	10	10	10	15	100.00%	44%	
13.1.3.2 ACTIVIDAD: Vigilancia oportuna de las incidencias de los trabajadores del Ayuntamiento	Porcentaje de Mecanismos de control de incidencias laborales implementados	Ascendente	Anual	10	SI	0	0	0	10	0.00%	0.00%	

REVISÓ
REYNA INEIDA CHANPOOT
 JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
LC. JULIO HAN CHAN
 DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ
LC. YENSUNITDALA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHON P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(a) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(i) JUSTIFICACIONES		
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						TRIMESTRAL	ANUAL
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
14. FIN. Contribuir con los objetivos de la planeación estatal, y nacional sobre gobierno abierto, transparente y eficiente mediante el trabajo conjunto gobierno-sociedad, participación ciudadana, políticas de aplicación del gasto sustentado en principios de racionalidad, disciplina y austeridad financiera, cero tolerancias a la corrupción, austeridad republicana que permita mejorar los servicios públicos y la seguridad de la población.	Percepción positiva de la Administración Pública	Ascendente	Trianual	50%	NO	0	0	0	0	50%	0.00%	0.00%	
						0	0	0	0	0.00%	0.00%		
14.1 PROPOSITO La confianza ciudadana en la Policía Municipal mejora mediante la capacitación y profesionalización de sus elementos; dotación de equipo, privilegiando la Prevención del Delito, el cumplimiento del marco legal, el respeto a los Derechos Humanos y la construcción de espacios para la paz en Othón P. Blanco.	Percepción positiva ciudadana sobre el desempeño de la Policía Municipal	Ascendente	Annual	1250	NO	0	0	0	0	1250	0.00%	0.00%	
14.1.1 COMPONENTE Certificación y Acreditación de elementos a través de CUP.	Porcentaje de elementos con certificaciones CUP	Ascendente	Annual	90%	NO	0	0	0	0	90%	0.00%	0.00%	
						0	0	0	0	0.00%	0.00%		
14.1.1.1 ACTIVIDAD Evaluación del Desempeño	Porcentaje de elementos evaluados con resultado aprobatorio	Ascendente	Trimestral	212	NO	0	0	0	0	212	0.00%	0.00%	
						0	0	0	0	0.00%	0.00%		
14.1.1.2 ACTIVIDAD Evaluación de Control y Confianza	Porcentaje de Evaluaciones de Control y Confianza aplicadas.	Ascendente	Trimestral	159	NO	14	38	1	1	212	76.00%	32.70%	La meta anual es de 159 Evaluaciones, en este segundo trimestre la meta es de 50 de las cuales se realizaron 38 por alcanzando una meta del 76% debido a que el organo encargado de realizar las evaluaciones realizó varias reprogramaciones.
						14	50	50	45	0.00%	0.00%		
14.1.1.3 ACTIVIDAD Evaluación de Competencias Básicas de la Función Policial.	Porcentaje de elementos Acreditados	Ascendente	Trimestral	199	NO	0	0	0	0	199	0.00%	0.00%	
						0	0	0	0	0.00%	0.00%		
14.1.1.4 ACTIVIDAD Elementos de la Policía Municipal Capacitados	Porcentaje de elementos que recibieron al menos una capacitación para el mejor desempeño de sus funciones.	Ascendente	Trimestral	90%	NO	0	0	0	0	90%	0.00%	0.00%	
						0	0	0	0	0.00%	0.00%		



14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SIMO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
							PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
14.1.2 COMPONENTE	Cultura de paz y el respeto a los Derechos Humanos Fomentado	Incremento porcentual de actividades para fomentar la Cultura de Paz y el respeto a los Derechos Humanos, con respecto al año anterior.	Ascendente	Anual	10%	NO	0	0	0	10%	0.00%	0.00%	
14.1.2.1 ACTIVIDAD	Fortalecimiento del esquema de estímulos para elementos de la Policía Municipal.	Porcentaje de Reconocimientos otorgados a elementos de la Policía Municipal.	Ascendente	Trimestral	7	NO	0	0	0	7	0.00%	0.00%	
14.1.2.2 ACTIVIDAD	Fortalecimiento de la Policía Turística	Incremento porcentual de número de elementos de la Policía Turística Municipal respecto al año inmediato anterior.	Ascendente	Trimestral	5	NO	0	0	0	5	0.00%	0.00%	
14.1.2.3 ACTIVIDAD	Implementación de operativos	Porcentaje de Operativos implementados.	Ascendente	Trimestral	48227	SI	12162	7429			63.50%	40.62%	De la meta anual de 48,227 operativos, en este segundo trimestre la meta es de 11,699 de los cuales se realizaron solamente 7,429 operativos, alcanzando una meta en el trimestre del 63.30% debido a que las unidades 106, 108, 114 y 115 pertenecientes al gobierno del estado sufrieron desperfectos mecánicos en las cajas de velocidades, así como las unidades 97 y 98 propias del municipio que ya han cumplido con su tiempo estimado de vida en el servicio. Por lo anterior ha resultado imposible cumplir con la meta establecida.
14.1.2.4 ACTIVIDAD	Fortalecimiento de la Prevención del Delito	Porcentaje de acciones para el fortalecimiento de la Prevención del Delito	Ascendente	Trimestral	220	SI	37	9			15.52%	20.91%	La meta anual es de 220 acciones, en este segundo trimestre la meta es de 58 acciones de las cuales se realizaron 9, alcanzando una meta del 15.52% de avance en el trimestre esto a razón de que el día 1 de marzo del año en curso se efectuó un cambio de mandos y posteriormente a ello se realizó el cambio de inmueble, recursos humanos y materiales, con el propósito de reorientar los programas de prevención. Se enfocan los esfuerzos del área que realiza estas funciones, a dar impulso al Programa "Proximidad con Bicicloras"



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO 14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE								(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
14.1.2.5 ACTIVIDAD Prevención del Delito entre Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de acciones de Prevención del Delito con participación de Niñas, Niños y Adolescentes	Ascendente	Trimestral	84	SI	11	19	22	32	100.00%	40.48%	La meta anual es de 114 acciones. En este segundo trimestre la meta es de 36 acciones de las cuales se realizaron 47, alcanzando una meta del 130.56% esto a razón de que se han reorientado los programas de prevención, enfocando esfuerzos al Programa "Proximidad con Biliacoras" impulsado por la Presidencia Municipal de Othón P. Blanco. En este sentido se rebasa la meta para este trimestre.	
						15	19						
14.1.2.6 ACTIVIDAD Vinculación de Comités de Seguridad y Vigilancia ciudadana con instituciones gubernamentales y privadas.	Porcentaje de acciones realizadas a través de Comités de Seguridad y Vigilancia	Ascendente	Trimestral	114	SI	17	47			130.56%	56.14%	La meta anual es de 114 acciones. En este segundo trimestre se atendió el 15.79% de víctimas del 20%, ya que la unidad 110 perteneciente al gobierno del estado y asignada a esta área sufrió un desperfecto mecánico y por el déficit de unidades no se le pudo asignar otra, lo que repercutió en el logro de la meta.	
						19%	15.79%						
14.1.2.7 ACTIVIDAD Atención integral a víctimas y menores en situación de riesgo.	Porcentaje de víctimas y menores en situación de riesgo que recibieron atención integral	Ascendente	Trimestral	20%	NO	20%	20%	20%	20%	78.95%	87.50%	La meta anual es de 43 actividades. En este segundo trimestre la meta es de 13 actividades de las cuales no se pudo realizar ninguna actividad, logrando un 0% de avance trimestral esto a razón de que se reorientaron los programas de prevención, en consecuencia se han abierto nuevas áreas que requieren la incorporación de personal; resultante de estas medidas no se ha podido fortalecer el número de recurso humano del área que realiza esta función. Cabe hacer mención que el número reducido de unidades también es un factor que no permite la movilidad para realizar estas actividades.	
						3	0						
14.1.2.8 ACTIVIDAD Sensibilización en temas de Prevención de la Violencia, Perspectiva de Género, control de estres y manejo de emociones.	Porcentaje de actividades de sensibilización	Ascendente	Trimestral	43	SI	3	13	15	12	0.00%	6.98%		



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023**

14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	ANUAL	(i) JUSTIFICACIONES
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
14.1.2.9 ACTIVIDAD Análisis de Información Georeferenciada.	Porcentaje de capturas de los Informes Homologados e Información plasmada en el mapa del municipio para la creación de estrategias operativas.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%	
14.1.2.10 ACTIVIDAD Salvaguardar el respeto a los Derechos Humanos de los infractores consignados a la Cárcel Pública Municipal.	Porcentaje de personas consignadas a la Cárcel Pública Municipal a quienes se les salvaguardaron sus garantías.	Ascendente	Trimestral	80%	NO	0	0	0	80%	0.00%	0.00%	
14.1.2.11 ACTIVIDAD Mecanismos de sanción sustitutiva	Porcentaje de servicios a favor de la comunidad cubiertos	Ascendente	Trimestral	90%	NO	0	0	0	90%	0.00%	0.00%	
14.1.3 COMPONENTE Acciones para contribuir al orden y la paz social del municipio realizadas	Porcentaje de acciones realizadas para contribuir al orden y la paz social del municipio.	Ascendente	Annual	563	NO	0	0	0	563	0.00%	0.00%	
14.1.3.1 ACTIVIDAD Equipamiento de la Corporación Policial Municipal.	Porcentaje de elementos a los que se les dotó de equipamiento.	Ascendente	Trimestral	90%	NO	0	0	0	90%	0.00%	0.00%	
14.1.3.2 ACTIVIDAD Contratación de elementos de la Policía Municipal	Incremento porcentual de elementos operativos de la Policía Municipal.	Ascendente	Trimestral	10%	NO	0	0	0	10%	0.00%	0.00%	
14.1.3.3 ACTIVIDAD Reducción de número de quejas y denuncias ciudadanas contra los elementos.	Porcentaje de Reducción de número de quejas y denuncias	Descendente	Trimestral	10%	NO	0	0	0	10%	0.00%	0.00%	



14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
14.1.3.4 ACTIVIDAD Implementación de acuerdos conciliados por el Juzgado Calificador Municipal para solucionar conflictos comunitarios	Porcentaje de acuerdos conciliados	Ascendente	Trimestral	75%	NO	0	0	0	75%	0.00%	0.00%	
14.1.3.5 ACTIVIDAD Cumplimiento de los procedimientos legales.	Porcentaje de procedimientos legales inherentes a la institución cumplidos	Ascendente	Trimestral	80%	NO	0	0%	0%	80%	0.00%	0.00%	
14.1.4 COMPONENTE Prevención de riesgos y atención de emergencias realizado	Porcentaje de Programa municipal para la prevención de riesgos, atención de emergencias implementado.	Ascendente	Trimestral	1	NO	0	0	0	1	0.00%	0.00%	
14.1.4.1 ACTIVIDAD Prevención Integral de riesgo	Porcentaje de acciones realizadas	ascendente	trimestral	7000	SI	1521	2064	2091	1324	36.72%	25.24%	La meta anual es de 7000 acciones programadas, en este segundo trimestre se realizaron 758 de las 2064 alcanzando un avance del 36.72% que se tenían programadas debido a la falta de vehículos y herramientas de trabajo.
14.1.4.2 ACTIVIDAD Prestación de servicios en Materia de Protección civil.	Porcentaje de Servicios en materia de protección civil prestados	ascendente	trimestral	6569	SI	4729	1053			70.11%	88.02%	La meta anual es de 6569 servicios programados, en este segundo trimestre se realizaron un total de 1053 de los 1502 que se tenían programado alcanzando un avance del 70.11% debido a que han disminuido por parte de los contribuyentes las solicitudes de los tramites y servicios
14.1.4.3 ACTIVIDAD Fortalecimiento del H. Cuerpo de Bomberos	Porcentaje de Equipamiento de H. Cuerpo de Bomberos	Ascendente	Trimestral	79%	SI	0	0	0	48	0.00%	0.00%	
14.1.4.4 ACTIVIDADES Implementación de acciones de prevención, mitigación y análisis de los incendios	Porcentaje de Acciones implementadas para la atención oportuna y adecuada de la población.	Ascendente	Trimestral	80%	SI	20%	43%	20%	20%	215.00%	128.75%	La meta anual es del 80% en acciones implementadas, en este segundo trimestre se realizó el 43% de los 20% que se tenía programado logrando una meta de 215% debido a que las actividades de prevención de accidentes e incendios se incrementan para que la disminución de los mismos sean reflejadas a la ciudadanía.



14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(i) JUSTIFICACIONES					
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO								
						1er TRIM	2do TRIM			3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
14.1.4.4 ACTIVIDADES Implementación de acciones de prevención, mitigación y análisis de los incendios	Porcentaje de Personal capacitado.	Ascendente	Trimestral	61	SI	5	5	14	15	16	15	33.33%	16.39%	La meta anual es del 61 de personal capacitado, en este segundo trimestre se alcanzó 5 de las 14 que se tenía programado logrando una meta de 35.71% debido a que el número de capacitaciones recibidas hacia esta dirección, fueron dirigidas en su mayoría a personal administrativo, lo que se busca con esto es tener una mejor atención hacia la ciudadanía y en los procesos propios de esta área en particular.
14.1.4.4 ACTIVIDADES Implementación de acciones de prevención, mitigación y análisis de los incendios	Porcentaje de atenciones brindadas por el Área de Psicología	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100.00%	200.00%	La meta anual es del 1300 sobre los incidentes esperados a atender, en este segundo trimestre se realizaron 399 de los 325 que se tenía programado logrando una meta de 122.77%, lo anterior debido a que en los meses de mayo y junio, se vio un incremento de las temperaturas, esto aumenta la probabilidad de los incendios de maíza, debido a fenómenos atmosféricos.
14.1.4.5 ACTIVIDADES Atención de combates de incendios, emergencias médicas y rescate	Porcentaje de Atención a Emergencias Médicas y Rescate.	Ascendente	Trimestral	2400	SI	678	723	600	600	600	600	120.50%	58.38%	La meta anual es del 2400 sobre las emergencias y rescates esperados a atender, en este segundo trimestre se realizaron 723 de los 800 que se tenía programado logrando una meta de 120.5% debido a que se superó debido a que los accidentes de tránsito, para ser específicos los accidentes de motocicleta se incrementaron, por lo que el número aumento.

ELABORO
 REYNA IMELDA CHAN POOT
 JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
 LIC. JULIO CHAN CHAN
 DIRECTOR DE PLANEACION MUNICIPAL

AUTORIZÓ
 LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
 PRESIDENTE MUNICIPAL DE UTRUNY T. RI AMO



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

15.1. Programa de Mejoramiento del entorno urbano y rural de Othón P. Blanco.

(c) NIVEL, MIR, CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
Contribuir al ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural mediante el mejoramiento de la imagen e infraestructura, con apego al Programa de Desarrollo Urbano vigente y el Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024, de manera coordinada con la sociedad y los gobiernos Federal y Estatal.	Población que reconoce que la ciudad ha mejorado sustancialmente sus condiciones de habitabilidad.	Ascendente	Trianual	50%	No	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
15.1 PROPÓSITO El entorno urbano y rural mejora mediante acciones relacionadas con el ordenamiento territorial, la recuperación de espacios públicos, el fomento de la cultura de preservación y conservación del medio ambiente y patrimonio.	Porcentaje de la población que tiene opinión positiva sobre las acciones implementadas para el ordenamiento territorial, mejoramiento urbano y el fomento de la cultura de preservación y conservación del medio ambiente del municipio de Othón P. Blanco.	Ascendente	Anual	70%	No	0	0	0	70%	0.00%	0.00%	
15.1.1 COMPONENTE Necesidades de infraestructura Atendidas	Porcentaje de proyectos de infraestructura realizados					0	56.3%					La meta anual para este indicador es del 100%, al finalizar la aprobación del programa de inversión anual, se obtuvo la meta de realizar 137 proyectos solicitados para la población, los cuales al segundo trimestre cuentan con un avance del 56.3% de los 40% programado, logrando una meta en el trimestre del 140.75% ya que se han realizado un total de 77 proyectos.
15.1.1.1 ACTIVIDAD Conformación de una cartera de proyectos	Porcentaje de la Cartera de proyectos integrada					9.48%	46.82%					La meta anual para este indicador es del 100%, al segundo trimestre se conformo el 46.82% del 30% programado, así rebasando la meta. Al momento se cuenta con 77 proyectos finalizados conformados en 18 carteras de obras a realizar.
15.1.2 ACTIVIDAD Ejecución de licitaciones de las obras.	Porcentaje de Obras Licitadas	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	37.22%			106.34%	37.22%	La meta anual para este indicador es del 100%. La meta programada fue del 35% al segundo trimestre y se realizó el 37.22% rebasando la meta, ya que se logró licitar un total de 51 proyectos conformados en 18 paquetes de obras.
15.1.3 ACTIVIDAD Supervisión y vigilancia de las obras de infraestructura.	Porcentaje de obras que cumplimiento con los avances físicos y financieros.	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	37.22%			124.07%	37.22%	La meta anual para este indicador es del 100%. La meta programada fue del 30% al segundo trimestre y se realizó el 37.22% rebasando la meta, debido a que se logró iniciar con la supervisión de 31 obras.

[Handwritten signature]



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

15.1. Programa de Mejoramiento del entorno urbano y rural de Othón P. Blanco.

(g) NIVEL, MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) HOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANACE					(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(i) JUSTIFICACIONES	
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SIMO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO					
					1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	ANUAL		
15.1.1.4 ACTIVIDAD Integración de Expedientes Unitarios	Porcentaje de expedientes completos	Ascendente	Trimestral	100%	0	0%	15%	85%	0.00%	0.00%	

ELABORÓ
 REYNA INELDA CHAN POOT
 JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
 LIC. JULIO HAN CHAN
 DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ
 LIC. YENSUNNI IDALIA MARTINEZ HERNÁNDEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO: 16.1 Programa de Ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural de Othon P. Blanco.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
16.FIN.-contribuir al ordenamiento territorial para el Desarrollo urbano y Rural mediante el mejoramiento de la imagen e infraestructura, con apoyo al Programa de Desarrollo Urbano vigente y el Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024	Publicación que reconoce que la ciudad ha mejorado sustancialmente sus condiciones de Habitabilidad.	Ascendente	Trianual	50%	NO	0	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
16.1.PROPOSITO-Los planes de Desarrollo Urbano de Othon cumplimiento de los Programas P.Blanco. Aumentan su nivel de cumplimiento a través de mecánicas Municipio de Othon p. Blanco y procesos de verificación eficiente y permanentes.	Porcentaje de Verificaciones de cumplimiento de los Programas de Desarrollo Urbano en el Municipio de Othon p. Blanco y procesos de verificación y realizados.	Ascendente	Anual	1	NO	0	0	0	0	1	0.00%	0.00%	
16.1.1.COMPONENTE Programa de desarrollo Urbano actualizado	Porcentaje de programa de Desarrollo Urbano actualizado	Ascendente	Trimestral	1	NO	0	0	0	0	1	0.00%	0.00%	
16.1.1.1. ACTIVIDAD- Revisión de solicitudes de licencias y permisos.	Porcentaje de Solicitudes de licencias y permisos revisadas.	Ascendente	Trimestral	1,730	SI	690	493				164.33%	0.00%	La meta anual para este indicador es de 1730. En este trimestre realizaron 493 de 300 licencias programadas a revisar, alcanzando una meta del 164.33%, debido a que hubo un aumento en las solicitudes de la ciudadanía, superando la meta programada del trimestre.
16.1.1.2. ACTIVIDAD- Autorizaciones y Verificaciones de Fraccionamientos.	Porcentaje de Fraccionamientos y manchas Urbanas alineados al P.D.U.	Ascendente	Trimestral	1	SI	0	0	0	0	1	0.00%	0.00%	
16.1.1.3. ACTIVIDAD- Revisión de licencias y permisos de obras que afectan el área de rodamiento.	Porcentaje de Solicitudes de obras que afectan el área de rodamiento revisadas	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	0	0	0	100%	0.00%	0.00%	
16.1.1.4. ACTIVIDAD- Revisión de usos de suelo de paraderos, señalizaciones, bahías de ascenso y descenso de pasajeros de transporte público.	Porcentaje de usos de suelo en paraderos, señalización, bahías de ascenso y descenso de pasajeros de transporte público revisados.	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	0	0	0	100%	0.00%	0.00%	

ELABORADO
 RENYA MELDA CHAN POOT
 JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
 LIC. JULIO CHAN
 DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ
 LIC. YENSUNNI IDALIA MARTINEZ HERNANDEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHON P. BLANCO



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JULIO DE 2023**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		17.1 Programa de Preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Othón P. Blanco											
		(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
1er TRIM	2do TRIM							3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL		
17. FIN.- Contribuir al ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural mediante el mejoramiento de la imagen e infraestructura, con pago al Programa de Desarrollo Urbano vigente y el Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024, de manera coordinada con la sociedad y los gobiernos Federal y Estatal.		Población que reconoce que la ciudad ha mejorado sus condiciones de habitabilidad.	Ascendente	Trianual	50%	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
17.1 PROPOSITO La preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Othón P. Blanco favorecen la protección de medio ambiente, habitabilidad en la zona urbana y rural.		Porcentaje de Acciones para la protección de medio ambiente.	Ascendente	Annual	72	SI	16	20	19	17	100.00%	50.00%	
17.1.1 COMPONENTE Acciones para el fomento de la cultura ambiental y el respeto al entorno realizadas.		Porcentaje de Acciones realizadas.	Ascendente	Annual	70	SI	16	19	18	17	100.00%	50.00%	
17.1.1.1 ACTIVIDAD Verificación de las medidas correctivas a los sitios de disposición final de residuos sólidos.		Porcentaje de Verificaciones realizadas.	Ascendente	Semestral	2	SI	0	1	0	1	100.00%	100.00%	
17.1.1.2 ACTIVIDAD Implementación de una campaña de reducción, separación, reúso, reciclaje de residuos sólidos.		Porcentaje de actividades realizadas en la campaña.	Ascendente	Trimestral	20	SI	4	6	4	6	100.00%	50.00%	
17.1.1.3 ACTIVIDAD Atención al procedimiento Administrativo al relleno sanitario impuestos por la Procuraduría de Protección al Ambiente.		Porcentaje de puntos atendidos	Ascendente	Annual	20%	NO	0	0	0	20%	0.00%	0.00%	
17.1.1.4 ACTIVIDAD Acomodo y compactación de residuos sólidos urbanos en el sitio de disposición final.		Porcentaje de toneladas acomodadas y compactadas de residuos sólidos	Ascendente	Trimestral	120000	SI	30000	24857	30000	30000	82.86%	45.71%	La meta de este indicador es de 120000 toneladas comodadas y compactadas de residuos en el relleno sanitario, en este trimestre 24857 toneladas de 30000 programadas alcanzando una meta del 82,86%, debido a que disminuyó la entrada de particulares al relleno sanitario



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JULIO DE 2023**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		17.1 Programa de Preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Othón P. Blanco											
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO	1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM		ANUAL
17.1.1.5 ACTIVIDAD Atención de cuerpos de agua y áreas verdes.	Porcentaje de cuerpos de agua y áreas verdes atendidos.	Ascendente	Trimestral	4	SI	1	1		1		100.00%	50.00%	
17.1.1.6 ACTIVIDAD Sensibilización de la población en temas de educación ambiental.	Porcentaje de actividades de educación y cultura ambiental realizadas.	Ascendente	Trimestral	36	SI	9	9	11	7		100.00%	50.00%	
17.1.1.7 ACTIVIDAD Conservación de flora nativa para donación, arborización y reforestación.	Porcentaje de plantas usadas para donaciones, arborizaciones y reforestaciones.	Ascendente	Trimestral	5000	SI	320	0	0	4700		0.00%	6.40%	
17.1.1.8 ACTIVIDAD Atención y seguimiento de los acuerdos generados en los Comités, Comisiones y Mesas de Trabajo en materia de medio ambiente.	Porcentaje de Acuerdos cumplidos.	Ascendente	Trimestral	8	SI	2	2	2	2		100.00%	50.00%	
17.1.1.9 ACTIVIDAD Participar en las etapas de actualización del Programa de Ordenamiento Ecológico Local (POEL), para la atención oportuna de los servicios en materia de medio ambiente.	Porcentaje de actualización del Programa de Ordenamiento Ecológico Local.	Ascendente	Trimestral	2	SI	0	0	1	1		0.00%	0.00%	
17.1.1.10 ACTIVIDAD Atención y cuidado de la fauna silvestre en el Jardín Zoológico Payo Obispo	Porcentaje de ejemplares de fauna atendidos.	Ascendente	Trimestral	440	NO	440	440	440	440		100.00%	200.00%	
17.1.1.11 ACTIVIDAD Atención y cuidado de la flora bajo cuidado del Jardín Zoológico Payo Obispo	Porcentaje de ejemplares de flora atendida.	Ascendente	Trimestral	350	NO	350	350	350	350		100.00%	200.00%	

[Handwritten signature]



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JULIO DE 2023**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		17.1 Programa de Preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Othón P. Blanco														
		(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO				(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES	
17.1.1.12 ACTIVIDAD Atención Clínica a la fauna silvestre bajo cuidado del Jardín Zoológico Payo Obispo.		Porcentaje de ejemplares de fauna atendidos a través del Programa de medicina preventiva.	Ascendente	Trimestral	440	NO	440	440	440	440	440	100.00%	200.00%			
17.1.1.13 ACTIVIDAD Aplicación del Protocolo en Casos de Contingencia		Porcentaje de Protocolo Aplicado	Ascendente	Trimestral	1	SI	0	0	0	0	1	0.00%	0.00%			
17.1.1.14 ACTIVIDAD Sensibilización de la población sobre el cuidado y conservación de la flora y fauna.		Porcentaje de Acciones realizadas para la sensibilización de la población.	Ascendente	Trimestral	14	SI	3	4	4	4	3	100.00%	50.00%			
17.1.1.15 ACTIVIDAD Colaborar en la investigación científica para generar conocimientos en el cuidado de la flora y fauna.		Porcentaje de estudiantes que generaron trabajos de investigación.	Ascendente	Trimestral	4	SI	0	2	2	0	2	100.00%	50.00%			
17.1.1.16 ACTIVIDAD Ejecución de actividades permanentes para mejorar las instalaciones del Jardín Zoológico Payo Obispo.		Porcentaje de Acciones realizadas.	Ascendente	Trimestral	17	SI	4	5	5	4	4	100.00%	52.94%			
17.1.2. COMPONENTE Acciones para mitigar el impacto del arbo del saragzo implementadas		Porcentaje de Acciones implementadas	Ascendente	Anual	2	SI	0	1	1	1	0	100.00%	50.00%			



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JULIO DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO **17.1 Programa de Preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Othón P. Blanco**

(c) NIVEL NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE								(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
17.1.2.1 ACTIVIDAD Implementación del Programa de Limpieza de playas	Porcentaje de llamadas realizadas	Ascendente	Trimestral	40	SI	10	10	10	10	100.00%	50.00%		
17.1.2.2 ACTIVIDAD Ejecución de actividades permanentes de recolección y traslado de saragozo	Porcentaje de saragozo de recolectado	Ascendente	Anual	1704	SI	285	305			66.59%	34.62%	La meta de este indicador es de 1704 toneladas de saragozo recolectado, en este trimestre se recolectaron 305 toneladas de 426 programadas, alcanzando una meta del 66.59% debido a que la cantidad de saragozo que ha arribado a la playa ha disminuido a diferencia del año anterior.	
						426	458	410	410				
17.1.2.3 Atención de acciones relacionadas con las especificaciones técnicas y de manejo para la contención y retiro de saragozo en las zonas marítimas y costeras.	Porcentaje de avisos atendidos.	Ascendente	Trimestral	40	SI	0	20	20	0	100.00%	50.00%		

ELABORÓ
REYNA IMELDA CHAN POOT
 JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
LIC. JULIO HAN CHAN
 DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZO
LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023**

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE										(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA				
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL			
18. FIN. Contribuir al ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural mediante el mejoramiento de la imagen e infraestructura, con apoyo al Programa de Desarrollo Urbano vigente y el Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024, de manera coordinada con la sociedad y los gobiernos Federal y Estatal.	Población que reconoce que la ciudad ha mejorado sus condiciones de habitabilidad.	Ascendente	Trianual	0	NO	0	0	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
18.1 PROPOSITO. El Marco normativo ecológico, territorial urbano y rural para el municipio de OPB asegura un mayor grado de cumplimiento de los PDU mediante la evaluación permanente.	Porcentaje de evaluaciones realizadas.	Ascendente	Anual	100%	NO	0	0	0	100%	0.00%	0.00%			
18.1.1 COMPONENTE. Marco Normativo Cumplido.	Porcentaje de la Cobertura de verificaciones realizadas en el municipio de OPB.	Ascendente	semestral	100%	SI	0	50%	0	50%	100.00%	50.00%			
18.1.1.1 ACTIVIDAD. Verificación y seguimiento a obras en proceso de construcción.	Porcentaje de obras verificadas suspendidas en proceso de construcción en las colonias y comunidades en el municipio de Othón P. Blanco.	Ascendente	Trimestral	480	SI	60	105	38	237	86.07%	34.38%			La meta anual para este indicador es de 480. En este trimestre se realizaron 105 de 122 obras verificadas, alcanzando una meta del 86,07% debido a que solo se detectaron 122.
18.1.1.2 ACTIVIDAD. Aplicación de procedimientos de sanción en materia de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Ecología.	Porcentaje de procedimientos administrativos de sanción aplicados.	Ascendente	Trimestral	100	SI	50	30			120.00%	80.00%			La meta anual para este indicador es de 100. En este trimestre se realizaron 30 de 25 procedimientos aplicados, alcanzando una meta del 120%, debido a que también se consideró los procedimientos que quedaron pendientes del trimestre anterior y que se están aplicando en este trimestre.
18.1.1.3 ACTIVIDAD. Atención a denuncias ciudadanas en materia de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Ecología en el Municipio.	Porcentaje de denuncias atendidas.	Ascendente	Trimestral	553	SI	79	133	127	100	78.24%	38.34%			La meta anual para este indicador es de 553. En este trimestre se realizaron 133 de 170 denuncias atendidas, alcanzando una meta del 78,24% de bido a que en este segundo trimestre disminuyeron las denuncias presentadas por la ciudadanía.

[Handwritten signature]



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

18.1 PROGRAMA DE MARCO NORMATIVO ECOLÓGICO, TERRITORIAL URBANO Y RURAL PARA EL MUNICIPIO DE OPB.

(c) NIVEL NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
18.1.1.4 ACTIVIDAD. Verificación de trámites en materia de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Ecología del Municipio.	Porcentaje de trámites verificados que ingresan en la ventanilla de recepción.	Ascendente	Trimestral	370	SI	191	24			26.67%	58.11%	La meta anual para este indicador es de 370. En este trimestre se realizaron 24 de 90 de trámites verificados, alcanzando una meta del 26.67% de lo que hubo una disminución de los contribuyentes en negocios de venta de bebidas alcohólicas verificaciones de chapero y desmonte, en este segundo trimestre.
18.1.1.5 ACTIVIDAD. Emisión de permisos para el cumplimiento de la normatividad ambiental vigente.	Porcentaje de Permisos emitidos.	Ascendente	Trimestral	720	SI	343	182			72.80%	72.92%	La meta anual para este indicador es de 720. En este trimestre se realizaron 182 de 250 permisos emitidos, alcanzando una meta del 72.80% debido a que hubo disminución en las solicitudes de los contribuyentes.
18.1.1.6 ACTIVIDAD. Emisión de permisos para el cumplimiento de la normatividad urbana vigente.	Porcentaje de Permisos emitidos.	Ascendente	Trimestral	2630	SI	487	483			67.08%	36.88%	La meta anual para este indicador es de 2630. En este trimestre se realizaron 483 de 720 permisos emitidos, alcanzando una meta del 67.08% de lo que hubo poca demanda de trámites en materia de desarrollo urbano, por parte de la ciudadanía en este segundo trimestre.
18.1.1.7 ACTIVIDAD. Proponer al Ayuntamiento las nomenclaturas, numeración oficial de avenidas, calles, plazas, centros deportivos y jardines del municipio.	Porcentaje de propuestas presentadas.	Ascendente	Anual	1	NO	0	0	0	1	0.00%	0.00%	

ELABORO

REVYNA MELIDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISO

LIC. JULIO HAN SHAN
DIRECTOR DE PLANEACION MUNICIPAL

AUTORIZO

LIC. KENSUNNI IDALIA MARTINEZ HERNANDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE URBAN F. RI ANCO