



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

1.1 Mejora Regulatoria para incentivar la inversión y reactivar la economía local Othón P. Blanco.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SINO	(g) METAS AVANCE PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2016-2022 y el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.	Porcentaje de crecimiento del PIB	Ascendente	Triannual	2%	NO	0	0	0	0	0%	0%	
1.1 PROPOSITO. El municipio de Othón P. Blanco mejora sus procesos normativos y tramites economicos social como para otorgar mayores beneficios para la sociedad con los menores costos posibles.	% tramites que han reducido el costo economico social como parte del programa mejora regulatoria.	Ascendente	Anual	25%	NO	0	0	0	25%	0.00%	0.00%	
1.1.1 COMPONENTE: Requisitos promedio de tramites y servicios disminuidos	Porcentaje de tramites que disminuyeron sus requisitos.	Ascendente	Anual	25%	NO	0	0	0		0.00%	0.00%	
1.1.1.1 ACTIVIDAD. Actualizacion del inventario y diagnostico de tramites y servicios.	Porcentaje de tramites y servicios que incorporaron TICS a partir del inventario y diagnostico	Ascendente	trimestral	80%	SI	20%	20%	20%	20%	100.00%	60.00%	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

1.1 Mejora Regulatoria para incentivar la inversión y reactivar la economía local Othón P. Blanco.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
1.1.1.2 ACTIVIDAD. Sesiones de la Comisión de Mejora Regulatoria	Porcentaje de Sesiones del Órgano Colegiado realizadas	Ascendente	trimestral	2	SI	0	0	0	1	0.00%	0.00%	La meta anual de este indicador es de 2. En este trimestre se realizaron 0 de 1 sesión programada, logrando una meta en de 0% debido a que aun nos encontramos en trabajos de acercamiento ante instancias para invitarlas a participar en el consejo
1.1.1.3 ACTIVIDAD.. Actualización del marco normativo en las distintas áreas administrativas del municipio de OPB	Porcentaje de Instrumentos jurídicos y normativos actualizados o creados que facilitan la mejora regulatoria	Ascendente	trimestral	100	SI	10%	5%	5%		100.00%	20.00%	
1.1.1.4 ACTIVIDAD.. Sustanciación y seguimiento a las quejas a través del órgano de protesta ciudadana atendidas	Porcentaje de quejas atendidas.	Ascendente	trimestral	80	SI	0%	20%	30%		100.00%	50.00%	
1.1.1.5 ACTIVIDAD.. Ventanilla VECS apertura	Porcentaje de ventanilla creada.	Ascendente	trimestral	1	SI	0	0	0	1	0.00%	0.00%	
1.1.1.6 ACTIVIDAD.. Personal de ventanilla y enlace de cada unidad administrativas capacitado	Porcentaje de Personal de ventanilla y enlaces Capacitado en tema de Mejora Regulatoria	Ascendente	trimestral	80	SI	20%	20%	20%		100.00%	60.00%	

ELABORÓ
REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
LIC. JUDITH HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ
LIC. YENSUNILDA M. MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		2.1 Programa Aprovechamiento de la ubicación geográfica estratégica para el fortalecimiento de las actividades productivas.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMA DA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
2. FIN.- Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 y el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.	Porcentaje de crecimiento del PIB	Ascendente	Trianual	2%	no	0	0	0	0	0%	0%	
2.1 PROPOSITO.- El municipio de Othón P. Blanco diversifica su actividad económica al aprovechar su ubicación geográfica como punto estratégico de desarrollo.	Incremento porcentual en la aportación de las empresas distintas al comercio al por menor y, alimentos y bebidas al PIB municipal.	Ascendente	Anual	1	sí	0	0	0	1	0%	0%	
						0	0	0				
2.1.1. COMPONENTE.- Espacio para la comercialización instrumentados	Porcentaje de espacios instrumentados	Ascendente	Trimestral	5	sí	3	0	2	0	0%	60%	la meta anual es de 5 espacios instrumentados, en este tercer trimestre no se apertura ningún espacio de los 2 que se tenían programado, alcanzando una meta del 0% debido a que dichas actividades se reprogramaron para el último trimestre

[Handwritten signature]



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		2.1 Programa Aprovechamiento de la ubicación geográfica estratégica para el fortalecimiento de las actividades productivas.											
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	(g) METAS AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES	
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
										TRIM	ANUAL		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
2.1.1.1. ACTIVIDAD - Inscripción y vinculación de artesanos y emprendedores en actividades instrumentadas	Porcentaje de artesanos y emprendedores participantes	Ascendente	Trimestral	230	si	83	90	105			TRIM	ANUAL	La meta anual es de 230 participantes, en este tercer trimestre se captaron 105 participantes entre empresas y emprendedores de los 80 que estaban programados para este periodo. Logrando una meta del 131%. Esto debido a que 25 artesanos y/o empresas mas solicitaron participar en las actividades programadas por las festividades del 15 y 16 de septiembre
2.1.1.2. ACTIVIDAD - Difusión de eventos	Porcentaje de Eventos difundidos	Ascendente	Trimestral	34	si	3	8	10			TRIM	ANUAL	
2.1.1.3. ACTIVIDAD - realización de eventos en espacios estratégicos para la comercialización de bienes y servicios	Porcentaje de Eventos Programados	Ascendente	Trimestral	34	si	4	10	10	10		TRIM	ANUAL	
						3	8	10	10		TRIM	ANUAL	

ELABORO
REYNA IMELDA QUAJFOOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
LIC. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ
LIC. YENSUNNI IDALIA MARTINEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2023



(c) NIVEL MÁS CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE										(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SINI	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA				
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL			
30. FIN: Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 y el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.	Porcentaje de crecimiento del PIB	Ascendente	Trianual	2%	No	0	0	0	0	NA	0.00%			
30.01 PROPOSITO: La actividad turística en Othón P. Blanco se desarrolla con un enfoque sostenible que permite aumentar el flujo de visitantes nacionales y extranjeros mediante la participación de los gobiernos municipal, estatal, federal y empresarios.	Incremento porcentual de visitantes nacionales y extranjeros con respecto al año anterior.	Ascendente	Anual	1300000	No	0	0	0	1300000	NA				
COMPONENTE 3.1.1 Destinos Turísticos Potencializados.	Porcentaje de destinos turísticos potencializados.	Ascendente	Trimestral	40	SI	12	13	14		107.69%	97.50%	La meta anual es de 40 destinos potencializados, en este trimestre se realizaron un total de 14 de los 13 que estaban programados logrando una meta del 107.69%, debido a que se realizaron actividades que no estaban programadas, correspondientes a la actividad 3.1.1.5 Creación y actualización del material de promoción.		
						9	11	13	7					
ACTIVIDAD 3.1.1.1 Celebración de Convenios.	Porcentaje de celebración de convenios.	Ascendente	Trimestral	2	SI	0	1	1		100.00%	100.00%			
						0	1	1	0					
ACTIVIDAD 3.1.1.2 Grabación y edición de videos turísticos.	Porcentaje de grabación y edición de videos turísticos.	Ascendente	Trimestral	20	SI	4	6	6	4	100.00%	80.00%			
ACTIVIDAD 3.1.1.3 Participación en ferias y congresos turísticos nacionales.	Porcentaje de participación en ferias y congresos turísticos nacionales.	Ascendente	Trimestral	2	SI	3	2	1		100.00%	300.00%			
						1	0	1	0					

[Handwritten signature]



MUNICIPIO DE OTÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2023



MUNICIPIO DE OTÓN P. BLANCO

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		3.1 Programa Innovación y Promoción Turística en Othón P. Blanco.										(i) JUSTIFICACIONES	
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE									
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SINO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL		
ACTIVIDAD 3.1.1.4 Diseño, impresión y colocación de señalética de promoción turística.	Porcentaje de diseño, impresión y colocación de señalética de promoción turística.	Ascendente	Trimestral	3	SI	0	0	1		100.00%	33.33%		
ACTIVIDAD 3.1.1.5 Creación y actualización del material de promoción	Porcentaje de creación y actualización del material de promoción.	Ascendente	Trimestral	8	SI	2	1	4		200.00%	87.50%	La meta anual es de 8 materiales turísticos, en este trimestre se realizaron un total de 4 de los 2 que estaban programados logrando una meta del 200%. Se superó la meta programada, en virtud de haberse creado adicionalmente las guías turísticas Huay-Pix y Xul-Ha.	
						2	2	2	2				
ACTIVIDAD 3.1.1.6 Promoción y logística de eventos de turismo deportivo y cultural.	Porcentaje de promoción y logística de eventos de turismo deportivo y cultural.	Ascendente	Trimestral	2	SI	1	1	1		100.00%	150.00%		
ACTIVIDAD 3.1.1.7 Capacitación al sector turístico empresarial del municipio de Othón P. Blanco.	Porcentaje de capacitaciones al sector turístico empresarial del municipio de Othón P. Blanco.	Ascendente	Trimestral	3	SI	2	2	1		100.00%	166.67%		
						1	0	1					
ACTIVIDAD 3.1.1.8 Actualización del inventario de la infraestructura turística de los destinos y atractivos turísticos del municipio Othón P. Blanco.	Porcentaje de actualizaciones realizadas del inventario de la infraestructura turística de los destinos y atractivos turísticos del municipio Othón P. Blanco.	Ascendente	Trimestral	1	SI	0	0	0	1	0.00%	0.00%		
						0	0	0					

ELABORÓ
REYNA MEJIDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
LIC. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ
LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(a) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

5.1 Programa Impulso a las actividades Agrícolas, Pecuarias, Pesca, Acuicultura y Forestal de Othón P. Blanco.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE								(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM					
5 FIN Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 y el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.	Porcentaje de crecimiento del PIB	Ascendente	Trianual	2%	No	0	0	0	2%	0.00%	0.00%			
5.1 PROPOSITO Las actividades de manufactura, agneregocios, pesca, acuicultura y forestal en Othón P. Blanco cuentan con canales de comercialización y distribución de sus productos como resultado de acuerdos estratégicos de colaboración entre los gobiernos y productores.	Porcentaje de acuerdos estratégicos efectivos que vinculan la producción local de manufacturas, agrícolas, pecuarios, pesqueros, forestales y acuícolas con centros de acopio y distribución establecidos	Ascendente	Annual	2	No	0	2	0	0	0.00%	0.00%			
5.1.1 COMPONENTE Programa de formación de capacidades de los productores del sector rural elaborado	Porcentaje de programa de Formación de capacidades elaborado.	Ascendente	Annual	1	No	1	0	0	0	0.00%	100.00%			
5.1.1.1 ACTIVIDAD Capacitación a los productores rurales para incrementar la producción y transformación de sus productos.	Porcentaje de productores capacitados en aspectos de sanidad, calidad e inocuidad de los productos	Ascendente	Trimestral	250	Si	84	65	38		59.38%	75.20%	De los 250 productores programados para capacitar al año, en este trimestre se programaron capacitar a 64 productores de los cuales se capacitaron a 38, la meta trimestral no se cumplió debido a que no se autorizó el uso de vehículo y combustible.		
						60	63	64	63					
5.1.1.2 ACTIVIDAD Capacitación a los productores rurales en cultura empresarial esquemas de colaboración, asociación y comercialización.	Porcentaje de capacitaciones otorgadas a los productores rurales en materia de cultura empresarial	Ascendente	Trimestral	4	No	0	4	0	0	100.00%	100.00%			



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO 5.1 Programa Impulso a las actividades Agrícolas, Pecuarias, Pesca, Acuicultura y Forestal de Othón P. Blanco.

(e) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(a) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
5.1.2 COMPONENTE Acuerdos de colaboración para la protección y/o comercialización realizado.	Porcentaje de acuerdos y alianzas de colaboración realizadas.	Ascendente	Anual	2	No	0	0	0		0.00%	0.00%	
5.1.2.1 ACTIVIDAD Vinculación con centros de acopio y distribución establecidos.	Porcentaje de productores vinculados	Ascendente	Trimestral	66	Si	0	24	20	22	40.00%	53.03%	De 66 productores programados vincular al año, para comercializar su producción, en este trimestre se vincularon a 8 productores de 20 programados, la meta trimestral no se cumplió, debido a que no se autorizó vehículo y combustible para asistir a las localidades a difundir y dar información sobre la Plataforma Digital Agrofería, plataforma digital operada por la SADER para que los productores se den de alta para comercializar sus productos. los productores vinculados pertenecen a la localidad de San Jose de la Montaña que producen Miel de abeja.
5.1.2.2 ACTIVIDAD Verificación y atención de incendios forestales y fenómenos hidrometeorológicos.	Porcentaje de contingencias Atendidas	Ascendente	Trimestral	7	Si	0	0	0	3	0.00%	0.00%	En este trimestre se programaron atender 2 fenómenos meteorológicos no se atendió ninguno debido a que no se tuvo reporte de inundaciones por lluvias torrenciales o conatos de incendios forestales.

ELABORÓ
REYNA MELBA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
LIC. JUNIO JIAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ
LIC. YENSUINI IDALIA MARTINEZ HERNANDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO



PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(a) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othonenses.

(a) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(b) METAS AVANCE										(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA				
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL			
6. FIN Contribuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othón P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos.	Porcentaje de reducción de la pobreza	Descendente	Trianual	2%	SI	0	0	0				0.00%	0.00%	
6.1 PROPOSITO La población en situación de pobreza y vulnerabilidad mejoran sus niveles de vida mediante acciones de salud, educación, vivienda con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género.	% de comunidades atendidas con actividades encaminadas a la atención prioritaria de sus derechos básicos	Ascendente	Anual	83	No	0	0	0				0.00%	0.00%	
						0	0	0	83					
6.1.1 COMPONENTE Programas sociales municipales y los que se realizan en coordinación con los gobiernos estatal y federal	a) Porcentaje de programas sociales del gobierno federal y estatal que otorgan apoyos para mejorar la situación y calidad de vida de las personas, difundidos	Ascendente	Anual	8	SI	0	0	0				0.00%	0.00%	
						0	0	0	8					
6.1.1 COMPONENTE Programas sociales municipales y los que se realizan en coordinación con los gobiernos estatal y federal	b) Porcentaje de Programas ejecutados	Ascendente	Trimestral	123	NO	49	49	0				0.00%	79.67%	La meta anual para este indicador es de 123. En este trimestre se ejecutaron 45 de 110 programados, obteniendo un porcentaje de avances del 40.91 %, esto derivado por problemas de logística, sin embargo la respuesta de atención a beneficiarios en cada uno de ellos fue superior a lo esperado en este trimestre.
						94	110	110	94					
6.1.1.1 ACTIVIDAD Gestión de apoyos otorgados a la población en situación de vulnerabilidad.	Porcentaje de personas beneficiadas	Ascendente	Trimestral	25473	SI	10044	12002	0				0.00%	86.55%	La meta anual para este indicador es de 25473. En este trimestre se atendieron 8966 personas de 6182 programadas, obteniendo un porcentaje de avance de 145.03% derivado de que hubieron muchas solicitudes de apoyo.
6.1.1.2 ACTIVIDAD Gestión y atención a solicitudes de la ciudadanía en situación de riesgo, grupos vulnerables entre otros.	Porcentaje de beneficiarios	de Ascendente	Trimestral	2000	SI	500	500	500				100.00%	75.00%	
						500	500	509	500					

[Handwritten signature and initials]



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othonenses.

(a) NIVEL MÁS CON RESUMEN NARRATIVO	(b) NOMBRE DEL INDICADOR	(c) SENTIDO DEL INDICADOR	(d) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SÍ/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
6.1.3. ACTIVIDAD Seguimiento a los acuerdos en reuniones de trabajo en beneficio de Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de Acuerdos cumplidos	Ascendente	Trimestral	25	SI	8	12	6	0	100.00%	104.00%	
6.1.4. ACTIVIDAD Recopilación de informes estadísticos sobre la situación actual de Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de Informes estadísticos recopilados.	Ascendente	Trimestral	36	SI	9	9	9	0	100.00%	75.00%	
						9	9	9	9			
6.1.5. ACTIVIDAD Capacitación en materia de derechos de niñez y públicos capacitados.	Porcentaje de servidores públicos capacitados.	Ascendente	Trimestral	180	SI	145	156	70	0	155.56%	206.11%	La meta anual es de 180. Este tercer trimestre se capacitaron a 70 servidores públicos de los 45 programados, debido a la buena respuesta de las direcciones del H. Ayuntamiento y de su personal al capacitar en temas de ciberseguridad.
						45	45	45	45			
6.1.16. ACTIVIDAD Acciones de promoción y difusión de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de acciones de promoción y difusión	Ascendente	Trimestral	180	SI	56	68	50	0	111.11%	97.78%	La meta anual es de 180. Este tercer trimestre se hicieron 50 acciones de las 45 programadas debido a la buena respuesta de la Dirección de Comunicación Social, para publicar las infografías en la página de Facebook del H. Ayuntamiento.
						45	45	45	45			
6.1.17. Orientación, asesoría y sensibilización enfocada a población vulnerable de las localidades rurales.	Porcentaje de pláticas de orientación, asesoría y sensibilización.	Ascendente	Trimestral	90	SI	20	23	24	23	141.67%	195.56%	La meta anual es de 90 acciones. Este segundo trimestre se realizaron 34 de los 24 programados, alcanzando una meta del 141.67%. En este trimestre la Secretaría del Bienestar llevó a cabo el registro de nuevas incorporaciones en los programas de adultos mayores de 65 años y más y de personas con discapacidad, así como también, la entrega de tarjetas bancarias a los personas inscritas a estos programas en el bimestre abril-mayo y de los jóvenes beneficiados con el programa "Jóvenes Construyendo El Futuro", por lo que debido a que son programas con mas demanda se tuvieron mas días de atención, por lo que se tuvo un incremento en las pláticas, asesorías y orientaciones.



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023



(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Ottonenses.

(c) NIVEL MÁS CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SÍMBOLO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES	
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SEMO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL		
6.1.8. Apoyar al gobierno federal en la aplicación de los programas del bienestar en el Municipio de Otón P. Blanco.	Porcentaje de beneficiarios atendidos	Ascendente	Trimestral	21200	SI	6834	4407	6371		120.21%	81.66%	La meta anual es de 21200 acciones. Este segundo trimestre se realizaron 6374 de los 5300 programados, alcanzando una meta del 120.21%. En este trimestre se apoyó a la Secretaría del Bienestar en la atención de los pagos de los programas de "pensión para el bienestar de las personas adultas mayores de 65 años y más, de las personas con discapacidad, Niñas y niños hijos de madres solteras, Jóvenes Construyendo El Futuro, y Sembrando Vida, por lo que derivado de la cantidad de programas atendidos en este trimestre se rebasó la meta programada.	
						5300	5300	5300	5300				
6.1.2 COMPONENTE Programa de atención a la Salud mental y vida saludable	Porcentaje de Programas implementados	Ascendente	Trimestral	14	NO	12	7	0	13	13	0.00%	135.71%	La meta anual para este indicador es de 14. En este trimestre se implementaron 6 de 13 programas, obteniendo un porcentaje de avances de 46.15% debido a a problemas de logística en este trimestre
						12	13	13	13				
6.1.2.1. ACTIVIDAD Implementación de entornos, hábitos y prácticas saludables en la población con algún grado de marginación	Porcentaje de la población beneficiada	Ascendente	Trimestral	3008	SI	331	1919	0	844	882	0.00%	74.80%	La meta anual para este indicador es de 3008. En este trimestre se beneficiaron a 149 de 844 personas obteniendo una meta del 7.65% de avance debido a problemas graves de disponibilidad de medios y personal no se alcanzó la meta
						270	1012	844	882				
6.1.2.2. ACTIVIDAD Contribuir a la Reconstrucción Social a Asesorías Psicológicas	Porcentaje de Asesorías Psicológicas otorgadas	Ascendente	Trimestral	335	SI	74	155	0			0.00%	68.36%	Dada una meta trimestral para atender 83 personas de los 335 programados en total, se atendieron 80, lo cual no da un 96.39%, debido a que algunas personas no asistieron a sus citas
						85	82	83	85				
6.1.3 COMPONENTE Acciones para la prevención de la Salud pública implementadas	Porcentaje de Acciones de prevención implementadas	Descendente	trimestral	2850	sí	1199	671	934	649		109.88%	32.77%	La meta anual es de 2850 acciones de prevención programados, en este tercer trimestre se realizaron un total de 934 de los 850 que se tenían programado logrando una meta de 109.88%. Durante estos meses se realizaron varias actividades en pro de la salud de la ciudadanía, logrando llegar a la meta debido a la falta de asistencia de la ciudadanía a las actividades que se realizaron
						839	760	850					



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO



PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othonenses.

(a) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE EFECTUACIÓN	(b) METAS AVANCE								(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM					
6.1.3.1. ACTIVIDAD Acciones para la prevención de la Salud pública en coordinación con dependencias estatales y municipales	Porcentaje de acciones implementadas	Ascendente	trimestral	1000	SI	452	273	275		91.67%	100.00%	La meta anual es de 1000 acciones de prevención programados, en este tercer trimestre se realizaron un total de 275 de los 300 que se tenían programado logrando una meta de 91.67%. Durante estos meses debido al apoyo de las dependencias se han realizado varias actividades en beneficio de la ciudadanía.		
						201	250	300	250					
6.1.3.2. ACTIVIDAD Prevención de zoonosis, arbovirosis y enfermedades transmitidas por vector, virus o bacterias	Porcentaje de Acciones de prevención realizadas	Ascendente	trimestral	730	SI	245	222	180		90.00%	88.63%	La meta anual es de 730 prevenciones programados, en este trimestre se realizaron un total de 180 de los 200 que se tenían programados se logró llegar a la meta de se obtuvo un 90.00%. Durante estos meses se han realizado pláticas de zoonosis, de los cachorros que se debe sacar, realizamos varias fumigaciones y realizamos varias vacunaciones y programas de descastrización para erradicar la proliferación de moscos		
						150	200	200	180					
6.1.3.3. ACTIVIDAD Implementación de acciones para mejorar la calidad de vida de los felinos y caninos	Porcentaje de Acciones en bienestar animal implementadas	Descendente	trimestral	1120	NO	502	176	479		136.86%	103.30%	La meta anual es de 1120 acciones programadas, en este tercer trimestre se realizaron un total de 479 de los 350 que se tenían programado logrando una meta de 136.86%. Durante estos meses se han dado muchas denuncias a la línea del 072 en cuanto a maltrato, capturas lo que hace que se logre el objetivo programado en esta ocasión y se han realizado diversas actividades en beneficio de los felinos y caninos.		
						250	310	350	210					
COMPONENTE 6.1.4 a) Deserción escolar de la primaria a la secundaria disminuido	Porcentaje de la matrícula no inscrita respecto a la del año anterior (de primaria a secundaria).	Ascendente	Anual	165	SI	0	0	0		0.00%	0.00%			
						0	0	0	165					
6.1.4. COMPONENTE b) Contribuir a la disminución de la deserción escolar principalmente de la primaria a la secundaria	Porcentaje de programas que contribuyen a la disminución de la deserción escolar	Ascendente	Trimestral	2	NO	1	2	0	2	0.00%	150.00%	Dada una meta trimestral para atender 2 programas de los 2 programados en total, se atendió 1, logrando una meta del 50% debido a problemas de logística en este trimestre.		
						2	2	2	2					
ACTIVIDAD 6.1.4.1 de Coordinación para la atención de la deserción escolar.	Porcentaje de convenios celebrados de alianzas con autoridades educativas	Descendente	Trimestral	6	SI	1	2	0	1	0.00%	50.00%	Para este año la meta anual es de 6 convenios, para este trimestre se realizó 0 de los 2 que estaban programados se reanudo las actividades a solicitud de los consejeros que integran el Consejo Municipal de Participación Social en la Educación.		



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTIÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023



(a) METAS-AVANCE										(b) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(c) JUSTIFICACIONES
(a) NIVEL MÁS CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SEMO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM.	ANUAL	
						1er TRIM.	2do TRIM.	3er TRIM.	4to TRIM.			
ACTIVIDAD 6.1.4.2 a) Realización de acciones de atención diferenciada	Porcentaje de acciones realizadas con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género para incrementar el ingreso, disminuir el abandono escolar y motivar la permanencia y potencia escolar.	Ascendente	Trimestral	59	SI	23	23	1		9.09%	88.14%	Para este año la meta anual es de 59 acciones para este trimestre se realizó 1 de los 11 que estaban programados, y se han reprogramado a causa de las solicitudes recibidas de las instituciones educativas.
6.1.4.2. ACTIVIDAD b) Motivación de la permanencia y egreso de los jóvenes motivados educandos	Porcentaje de niños y jóvenes motivados	Ascendente	Trimestral	286	SI	75	198	0		0.00%	91.96%	Dada una meta trimestral para atender 72 personas de los 286 programados en total, se atendieron 170, dando un porcentaje del 236.11% de avance, debido a que se logró a la buenas participación de la población.
ACTIVIDAD 6.1.4.3 Implementación de un programa para la atención educativa integral de los niños y jóvenes.	Porcentaje del programa implementado	Ascendente	Trimestral	100	SI	33	35	9	20	40.91%	77.00%	Para este año la meta anual es de 100 acciones para este trimestre se realizó 9 de los 22 que estaban programados, se han reprogramado para el cuarto trimestre debido a las solicitudes recibidas de las instituciones educativas.
6.1.4.4 ACTIVIDAD Celebración de convenios o colaboraciones para incrementar espacios gubernamentales e iniciativa privada en materia de conectividad.	Porcentaje de convenios o colaboraciones logrados con organismos gubernamentales e iniciativa privada en materia de conectividad.	Ascendente	Trimestral	1	No	0	0	0	1	0.00%	0.00%	
6.1.4.5 ACTIVIDAD Incremento del acceso de las familias al internet para fines educativos.	Porcentaje de espacios públicos con acceso a internet gratuito.	Ascendente	Trimestral	19	SI	5	3	2	4	40.00%	52.63%	la meta anual de este indicador es de 19. Durante este tercer trimestre se habilitaron 2 de 5 espacios programados alcanzando una meta del 40% debido a que no se contó con el material para la instalación de los equipos satelitales programados.

REVISÓ
REYNA IMEIDA CHAMPOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
LIC. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ
LIC. YENSUNNIDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTIÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO				7.1 Programa de desarrollo integral y convivencia social									
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES	
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SÍ/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL		
7. Fin Contribuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othón P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos.	Reducción de la pobreza	Descendente	Triannual	2%	si	0	0	0	0	0.00%	0.00%		
7.1 PROPOSITO El arte, la cultura y las actividades deportivas fomentan el sentido de pertenencia, mecanismo de cohesion e cohesión, identidad y orgullo de los habitantes del Municipio.	Porcentaje de programa vinculatorio del arte, el cultura y deporte como identidad Municipal	Ascendente	Anual	110	si	20	19	19		67.86%	52.73%	La meta anual es de 110 programas por lo que este trimestre se realizaron 19 de los 28 que están programados alcanzando una meta del 67.86% debido a por problemas climatológicos se tuvieron que cancelar y posponer 9 eventos culturales	
7.1.1 COMPONENTE Acciones para el disfrute del arte como base del conocimiento y la cultura difundido	Porcentaje de acciones de promoción y difusión del arte y la cultura realizados	Ascendente	trimestral	102	si	16	28	24	34	62.50%	49.02%	La meta anual es de 102 acciones por lo que este trimestre se realizaron 15 de los 24 que están programados, alcanzando una meta del 62.50% Por problemas climatológicos hicieron que se suspendieran 9 actividades culturales en el periodo	
7.1.1.1 ACTIVIDAD Realización de actividades culturales en la Feria de la Frontera sur	Porcentaje de actividades de corte y alcance internacional sobre arte y cultura	ascendente	trimestral	16	si	0	0	0	16	0.00%	0.00%		
7.1.1.2 ACTIVIDAD Realización de Programas Artístico-Culturales en contacto directo con la población	Porcentaje de Programas artístico-culturales en desarrollados	ascendente	trimestral	80	si	16	25	23	16	60.87%	57.50%	La meta anual es de 80 programas por lo que este trimestre se realizaron 14 de los 23 que están programados, alcanzando una meta del 60.87% Por problemas climatológicos se tuvieron que cancelar 9 eventos culturales.	
7.1.1.3 ACTIVIDAD Realización de actividades artístico-culturales con enfoque de concientización para la solución de problemas públicos	Porcentaje de Actividades artístico-culturales con enfoque de concientización para la solución de problemas públicos realizados	ascendente	trimestral	5	si	0	2	1	2	100.00%	60.00%		



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		7.1 Programa de desarrollo integral y convivencia social										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SINO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
7.1.4 ACTIVIDAD Creación del Festival Internacional Comemorativo de la fundación de Othon P. Blanco.	Porcentaje de festivales artistico cultural conmemorativo realizado	ascendente	trimestral	1	si	0	1	0		0.00%	100.00%	
7.1.6 ACTIVIDAD Impartición de talleres y artísticos y culturales de cursos para el Fomento y la enseñanza de preservación del arte y la preservación de creación artística	Porcentaje de talleres y artísticos y culturales de cursos para el Fomento y la preservación de creación artística	ascendente	trimestral	8	si	4	0	4		100.00%	100.00%	
7.1.2. COMPONENTE Reactivación de espacios físicos	Porcentaje de espacios reactivados	Ascendente	Trimestral	4	si	0	0	0	4	0.00%	0.00%	
7.1.2.1 ACTIVIDAD Mantenimiento de las instalaciones de los parques Hábitat	Porcentaje de acciones de mantenimiento realizadas	Ascendente	Trimestral	120	si	23	11	11		36.67%	37.50%	La meta anual es de 120 acciones por lo que este trimestre se realizaron 11 de los 30 que están programados, alcanzando una meta del 36.67%. Hubo mantenimiento en los tres parques Hábitat, de cableado eléctrico y limpieza general. Además el clima ha dificultado algunas acciones de mantenimiento
						30	30	30	30			
7.1.2.2. Mantenimiento de las instalaciones del parque de Ecológico Zazil	Porcentaje de Acciones de mantenimiento realizadas	Ascendente	Semestral	8	SI	2	2	2	2	100.00%	75.00%	
7.1.2.3 ACTIVIDAD Aprovechamiento de las aulas e instalaciones	Porcentaje de aulas y espacios habilitados y en uso	Ascendente	Trimestral	21	si	18	18	18		85.71%	257.14%	La meta anual es de 21 espacios habilitados por lo que este trimestre se realizaron 18 de los 21 que están programados, alcanzando una meta del 85.71% debido a que algunas de las aulas están siendo utilizadas para oficinas de otras áreas.
						21	21	21	21			

ESABORÓ

REYNA MEDACCHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

LIC. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

7.2 Programa de Fomento y Promoción del Deporte de Othón P. Blanco

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE										(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SINO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA				
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL			
7. FIN Contribuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othón P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos.	Porcentaje de reducción de la pobreza	Descendente	Trianual	2%	No	0%	0%	0%	0%	0.00%	0.00%			
7.2 PROPOSITO Elaborar un programa que impulse la participación e integración comunitaria de los othonenses, en actividades deportivas	Programa de impulso al deporte y recreación elaborado	Ascendente	Anual	1	Si	1	0	0	0	100.00%	100.00%			
7.2.1. COMPONENTE Implementación de eventos deportivos y recreativos inclusivos	Porcentaje de eventos deportivos y recreativos inclusivos implementados	Ascendente	Anual	40	Si	0	0	0	40	0.00%	0.00%			
7.2.1.1 ACTIVIDAD Creación de eventos y jornadas recreativas que fomenten la activación física y la práctica del deporte.	Porcentaje de eventos recreativos realizados	Ascendente	Trimestral	12	Si	0	3	3	3	33.33%	25.00%	La meta anual es de 12 eventos y jornadas recreativas, en este segundo trimestre se realizaron un total de 2 de los 3 que se tenían programado logrando una meta de 33.33%. No se logró alcanzar la meta trimestral debido a que las actividades deportivas y recreativas que se planean requieren una logística que incluye atletas de la lucha libre profesional lo cual requiere un presupuesto de igual manera requiere una gestión previa y no siempre sale en tiempo y forma para la realización del evento.		
7.2.1.2 ACTIVIDAD Promoción de la práctica de deporte	Porcentaje de eventos deportivos con participación de atletas y población aficionada	Ascendente	Trimestral	30	Si	0	0	0	30	0.00%	0.00%			



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		7.2 Programa de Fomento y Promoción del Deporte de Othón P. Blanco										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SINO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
7.2.1.3 ACTIVIDAD Realización de eventos deportivos	Porcentaje de eventos deportivos conmemorativos en espacios públicos y zonas turísticas o con potencial turístico	Ascendente	Trimestral	16	SI	0	0	0		0.00%	0.00%	la meta anual de este indicador es de 16, para este trimestre se realizaron 0 de 8 eventos deportivos programados, alcanzando una meta de 0% debido a qu estos eventos memorativos están condicionados por diversos factores como clima, cúorum, participación de la ciudadanía en general, estos factores influyen de manera directa en la programación de algunos eventos deportivos, por lo que este tipo de eventos son agendados durante la segundo semestre del año a partir del mes de julio luego de haber decidido bien la fecha de lanzamiento de ciertos eventos para que la aceptación de los atletas y deportistas de alto rendimiento así como el público en general que decidian ser parte del evento.
7.2.1.4 ACTIVIDAD Selectivos infantiles y juveniles apoyados	Porcentaje de disciplinas apoyadas	Ascendente	Trimestral	52	SI	27	1	6		75.00%	65.38%	la meta anual de este indicador es de 52, en este trimestre se apoyaron a 6 de 8 lograndi una meta dek 75% no se alcanzó a cubrir en su totalidad el número de disciplinas programadas para este periodo, debido a que la calendarización de los procesos y las etapas de olimpiada y paraliimpiada estatales está a cargo de la COJUDEQ, es debido a lo anterior que este trimestre no hubo actividades de apoyo a disciplinas deportivas que reportar.
7.2.1.5 ACTIVIDAD Reconocimiento a la trayectoria de atletas de alto rendimiento	Porcentaje de atletas reconocidos	Ascendente	Trimestral	1	SI	1	0	0		0.00%	100.00%	



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		7.2 Programa de Fomento y Promoción del Deporte de Othón P. Blanco											
(c) NIVEL, MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	(g) METAS AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES	
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SINIO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL		
7.2.1.6 ACTIVIDAD Rehabilitación y mantenimiento de espacios y unidades deportivas.	Porcentaje de espacios deportivos que recibieron mantenimiento	Ascendente	Trimestral	100	No	106	56	64			213.33%	226.00%	La meta anual es de 100 rehabilitaciones y mantenimientos, en este segundo trimestre se realizaron un total de 56 de los 30 que se tenían programado logrando una meta de 213.33%.Se rebasó la meta del indicador debido a que en ocasiones son las mismas unidades deportivas las cuales son visitadas y atendidas mediante la programación permanente del departamento de infraestructura deportiva, se puede atender la misma instalación varias veces en el mismo trimestre a lo largo de todo el año.
						20	30	30	20				

ELABORÓ
REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
LIC. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ
LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

8.1 Programa de equidad de género de Othón P. Blanco

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE										(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SÍ/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA				
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL			
8. Fin. Contribuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othón P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos.	Porcentaje de reducción de la pobreza	Descendente	Trianual	2%	No	0	0	0	0	0%	0.00%			
8.1 Propósito. Realizar acciones que incidan en la construcción de una cultura social que de la cultura institucional cotidianamente practique la ética sobre la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres .	Porcentaje de acciones que incidan en la construcción de la cultura institucional sobre la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres	Ascendente	Anual	238	sí	45	54	58	61	95.08%	65.97%	De las 238 acciones de cultura institucional en el año, 58 acciones se realizaron de las 61 alcanzando una avance del 95,08% debido a diferentes factores sociales que limitaron la realización de dichas acciones		
						50	66	61	61					
8.1.1. Componente. Atención integral a Víctimas.	Porcentaje de víctimas que han recibido atención integral	Ascendente	Trimestral	238	sí	45	54	58	61	95.08%	65.97%	De las 238 acciones de cultura institucional en el año, 58 acciones se realizaron de las 61 alcanzando una avance del 95,08% , debido a diferentes factores sociales que limitaron la realización de dichas acciones		
8.1.1.1 Actividad Informes de acciones a favor de niñas y mujeres realizada.	Porcentaje de seguimiento a informes realizados	Ascendente	Trimestral	8	sí	1	1	0	2	0.00%	25.00%	Durante el tercer trimestre 2023, se realizó 0 informes por motivo de alerta de Género y PASECM (se encuentra en reestructuración y no ha sido apertura para la carga de actividades).		
						2	2	2	2					
8.1.1.2 Actividad. Orientación Jurídica y Atención Psicológica a víctimas de violencia de género otorgada.	Porcentaje de víctimas de violencia de género atendidas.	Ascendente	Trimestral	120	sí	26	35	34	30	113.33%	79.17%	La meta anual d este indicador es de 120. De las 30 atenciones programadas trimestrales se realizaron 34 atenciones psicológicas a mujeres y hombres alcanzando una avance del 113.33% debido a que acudieron al instituto de acuerdo al flujo de la ciudadanía que se acercaron a solicitar la atención.		
						30	30	30	30					
8.1.1.3 Actividad. Campañas de sensibilización que permitan modificar patrones de conducta que perpetúan los prejuicios y prácticas que obstaculizan el adelanto de las mujeres en el municipio de Othón P. Blanco realizada.	Porcentaje de campañas realizadas	Ascendente	Trimestral	20	sí	13	11	3	5	100.00%	135.00%			

[Handwritten signature and initials]



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

8.1 Programa de equidad de género de Othón P. Blanco

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	(g) METAS AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
8.1.1.4 ACTIVIDAD. Derechos de las personas y la comunidad LGTBC+ difundida.	Porcentaje de campañas de difusión realizadas	Ascendente	Trimestral	50	si	2	4	9		64.29%	30.00%	la meta anual de este indicador es de 50. Se tenían programadas 14 campañas y se realizaron 9 campañas alcanzando un avance del 64.29% por la difusión de los colectivos, y la poca participación de estos.
8.1.1.5. Actividad. Pláticas para la prevención de la violencia de género impartidas.	Porcentaje de pláticas impartidas.	Ascendente	Trimestral	50	si	3	3	12		85.71%	36.00%	La meta anual de este indicador es de 50. Se programaron 14 pláticas y se realizaron 12 pláticas alcanzando un avance del 85.71% esto por cancelación de pláticas de la una de las escuelas programadas.

ELABORÓ
REYNA MELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
LIC. JUNIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ
LIC. YENSUNIBAL MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

Municipio de Othón P. Blanco

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO			9.1 Programa de Atención a la niñez y Juventud Othonense											
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	(g) METAS AVANCE										(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA				
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL			
9.FIN Contribuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othon P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos	Porcentaje de reducción de la pobreza	Descendente	Trianual	2%	SI	0	0	0			0.00%	0.00%		
9.1.PROPOSITO Los niños y jóvenes en el municipio de Othon P. Blanco participan en la solución de problemas públicos mediante actividades lúdicas, recreativas y de opinión	Porcentaje de niños y jóvenes que participan en la solución de problemas públicos	Ascendente	Anual	1500	SI	200	300	500			100.00%	66.67%		
9.1.1.COMPONENTE Acciones de participación ciudadana de niños y jóvenes en proyectos sociales realizados	Porcentaje de acciones sociales que incluyen niños y jóvenes participando a favor de la comunidad	Ascendente	Anual	12	SI	3	3	3			100.00%	75.00%		
9.1.1.1.ACTIVIDAD Rehabilitación de espacio público	Porcentaje de espacios públicos adecuado para el desarrollo social de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes	Ascendente	Trimestral	1	SI	0	0	1			100.00%	100.00%		
9.1.1.2.ACTIVIDAD Creación de espacios para reforzar las relaciones juveniles	Porcentaje de espacios de libre expresión, arte y cultura creados	Ascendente	Trimestral	20	SI	5	5	5			100.00%	75.00%		
9.1.1.3.ACTIVIDAD Realización de campañas de limpieza por jóvenes	Porcentaje de campañas de limpieza y reciclaje realizadas	Ascendente	Trimestral	4	SI	0	2	0	2		NA	50.00%		



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

Municipio de Othón P. Blanco

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		9.1 Programa de Atención a la niñez y Juventud Othonense												
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	(g) METAS AVANCE								(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM I	ANUAL			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM					
9.1.1.4 ACTIVIDAD Reconocimiento a las y los jóvenes destacados	Porcentaje de Jóvenes reconocidos	Ascendente	Trimestral	1	No	0	0	1		100.00%	100.00%			
9.1.2 COMPONENTE Atención a la salud mental de niños y jóvenes.	Porcentaje de jóvenes participantes.	Ascendente	Anual	5500	SI	0	0	0		0.00%	0.00%			
						0	0	0	5500					
ACTIVIDAD 9.1.2.1 Prácticas y talleres de resolución de conflictos realizados.	Porcentaje de prácticas y talleres de resolución de conflictos realizados.	Ascendente	Trimestral	40	SI	0	0	0		0.00%	0.00%	Para este año la meta anual es de 40 pláticas y talleres para este trimestre se realizó 0 de los 14 que estaban programados, no se realizaron actividades debido a que se reagendaron para el cuarto trimestre de este año a causa de las solicitudes recibidas por las instancias educativas que se han atendido.		
ACTIVIDAD 9.1.2.2 Espacios públicos aprovechados.	Porcentaje de actividades en espacios públicos para el desarrollo infantil y adolescente.	Ascendente	Trimestral	45	SI	10	20	4		40.00%	75.56%	Para este año la meta anual es de 45 actividades en espacios públicos para este trimestre se realizó 4 de los 10 que estaban programados y se han reprogramado a causa de actividades propias de la escuela que las solicito.		
						12	11	10	12					
9.1.2.3 ACTIVIDAD Reconocimiento a jóvenes emprendedores	Porcentaje de acciones de reconocimiento a jóvenes emprendedores	Ascendente	Trimestral	2	SI	0	0	1		100.00%	50.00%			
9.1.2.4 ACTIVIDAD Promoción de acciones a favor de las personas con discapacidad	Porcentaje de acciones a favor de los derechos humanos de las personas con discapacidad	Ascendente	Trimestral	2	SI	0	0	1		100.00%	50.00%			
						0	0	1	1					

ELABORO

REYNA MELBA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISO

L.C. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACION MUNICIPAL

AUTORO

L.C. YENSUN IDALIA MARTINEZ HERNANDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		10.1 Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal											
		(d) METAS AVANCE											
(a) NIVEL MIS CON RESUMEN NARRATIVO	(c) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL		
10.1 FIN Contribuir con los objetivos de la planeación estatal y nacional sobre gobierno abierto, transparente y eficiente mediante el trabajo conjunto gobierno-sociedad, participación ciudadana, políticas de aplicación del gasto sustentado en principios de racionalidad, disciplina y austeridad financiera, cero tolerancias a la corrupción, austeridad republicana que permita mejorar los servicios públicos y la seguridad de la población.	Percepción positiva de la Administración Pública	Ascendente	Trianual	2,500	No	0	0	0			0.00%	0.00%	Este indicador se mide Trianual, por lo que durante el 2023 no hay nada programado.
						0	0	0	0				
10.1 PROPOSITO La ciudadanía obtiene su cuenta con una administración efectiva de la hacienda pública municipal.	Incremento porcentual de la recaudación.	Ascendente	Anual	10%	NO	0	0%	0%			0.00%	0.00%	
						0	0%	0%			10.00%		
10.1.1 COMPONENTE Elaborar iniciativas de carácter haciendario para presentar al Congreso del Estado y H. Cabildo del Ayuntamiento	Porcentaje de iniciativas entregadas	Ascendente	Anual	10	NO	2	5	2			66.67%	90.00%	La meta anual para este indicador es de 10 iniciativas. En este trimestre se entregaron 2 de las 3 programadas. Obteniendo un avance del 66.67%, la elaboración de iniciativas es algo que no podemos proyectar, solo las que se hacen respecto a temas de hacienda ingresos y egresos.
						2	2	3			3		
10.1.1.1 ACTIVIDAD Asesorar a las Direcciones de la tesorería en materia Hacienda.	Porcentaje de Asesorías brindadas	Ascendente	Trimestral	100	SI	25	30	40			160.00%	95.00%	La meta anual para este indicador es de 100 asesorías. En este trimestre se dieron 40 de las 25 programadas. Obteniendo un avance del 160%, por el asesoramiento brindado a la dirección de facilitación en procedimientos de inspección y de notificación para aduana.
						25	25	25			25		
10.1.1.2 ACTIVIDAD Seguimiento jurídico de los asuntos de la tesorería	Porcentaje de asuntos atendidos	Ascendente	Trimestral	100%	NO	25%	25%	25%			100.00%	75.00%	
						25%	25%	25%			25%		
10.1.2 COMPONENTE Implementar y difundir un programa de concientización sobre la importancia y los beneficios del pago puntual de los impuestos, contribuciones y	Programas implementados	Ascendente	Anual	1	NO	0	0	0			0.00%	0.00%	



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO				10.1 Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal										(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				4to TRIM	(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA									
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM			TRIM	ANUAL								
10.1.2.1 ACTIVIDAD Aplicación de los programas de estímulos fiscales.	Incremento porcentual de recaudación de impuesto predial respecto al año inmediato anterior.	Ascendente	Trimestral	10.00%	NO	0	0	0		10.00%	0.00%	0.00%								
10.1.2.2 ACTIVIDAD Recaudación de Derecho de ZOFEMAT y multas federales	Variación en la recaudación por derecho de ZOFEMAT.	Ascendente	Trimestral	2,500,000.00	NO	\$ 1,430,480.99	\$ 397,059.51	\$ 257,120.49			85.71%	92.21%	La meta anual para este indicador es de 2,500,000 de recaudación. En este trimestre se recaudaron \$257,120.49 de los 300,000 programados. Obteniendo un avance del 85.71%. No se alcanzó la meta debido a que durante el primer trimestre se obtuvo una recaudación inusual a favor, lo que derivó que durante el segundo y este tercer trimestre no se lograra recaudar lo proyectado.							
						\$ 1,009,060.00	\$ 600,000.00	\$ 300,000.00	\$ 300,000.00											
						48	50	50			100.00%	74.00%								
10.1.2.3 ACTIVIDAD campaña de invitación a los contribuyentes a regularizarse en sus multas federales	visitas de entrega de invitaciones	Ascendente	trimestral	200	NO	60	50	50		50										
10.1.3 COMPONENTE Actualizar el Padón catastral	Porcentaje de Padón actualizado	Ascendente	Anual	1	NO	0	0	0		1	0.00%	0.00%								
						0	0	0												
101.3.1 ACTIVIDAD Atención a trámites y servicios catastrales	Porcentaje de Trámites atendidos	Ascendente	Trimestral	8,300.00	SI	2502	2435	2449			136.06%	88.99%	La meta anual para este indicador es de 8,300 trámites atendidos. En este trimestre se atendieron 2449 de los 1800 programados. Obteniendo un avance del 136.06%, debido a que en estos meses se atendieron trámites a varias constructoras derivado de la creación de nuevos fraccionamientos.							
						2030	1800	1800	2700											
10.1.3.2 ACTIVIDAD Actualización de avalúos catastrales para pago de predial	Porcentaje de Avalúos actualizados	Ascendente	Trimestral	77,807.00	NO	0	0	0		77807	0.00%	0.00%								

2

+

4



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		10.1 Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal										
(c) NIVEL, MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SINVO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
10.1.4 COMPONENTE Gros Comerciales regularizados	Porcentaje de Comercios Regularizados	Ascendente	Trimestral	700	51	119	140	213		92.61%	66.00%	La meta anual para este componente es de 700 gros comerciales regularizados. En este trimestre se regularizaron 213 de los 230 programados. Obteniendo un avance del 92.61%, ya que dependemos de los tramites jurídicos para empezar a regularizar a estos contribuyentes.
						110	230	230	160			
10.1.4.1 ACTIVIDAD Verificación de establecimientos fijos	Porcentaje de establecimientos regularizados.	Ascendente	Trimestral	500	51	77	83	143		89.38%	61.20%	La meta anual para este indicador es de 500 establecimientos fijos regularizados. En este trimestre se regularizaron 143 de los 160 programados. Obteniendo un avance del 89.38%. No fue alcanzada la meta en este trimestre debido a que se está realizando el procedimiento jurídico a los contribuyentes que no realizaron el tramite de la Licencia de Funcionamiento Municipal.
						70	170	160	100			
10.1.4.2 ACTIVIDAD Verificación de Comercios Informales de Vía Pública	Porcentaje de Comercios Informales en la Vía Pública regularizados.	Ascendente	Trimestral	200	51	42	44	70		100.00%	78.00%	
						40	30	70	60			
10.1.5 COMPONENTE Ejercicio Presupuestal y Financiero Controlado	Porcentaje del ejercicio presupuestal y financiero controlado	Ascendente	Trimestral	100.00%	N/C	0	0	0	100.00%	0.00%	0.00%	
						0	0	0				

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		10.1 Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal										
(c) NIVEL MÍN CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SÍ/NO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
10.1.5.1 ACTIVIDAD Autorización de Suficiencias Administrativas Presupuestales.						450	1000	713				La meta anual para este indicador es de 1850 suficiencias presupuestales resueltas. En este trimestre se atendieron 713 de los 450 programados, los reportes de los trimestres siempre son el resultado de uno anterior al reportado, debido a que el corte final de suficiencias siempre se realiza al trimestre siguiente. Obteniendo un avance del 158.44% se rebasó la meta debido a que las unidades administrativas son libres de solicitar suficiencias presupuestales en función de sus necesidades, lo que ocasiona que siempre se tengan trámites imprevistos en cada periodo, los cuales pueden ser menores o mayores a la proyección realizada con base en el historial.
10.1.5.2 ACTIVIDAD Porcentaje de proyecciones Administrativas Eficiente de los financieros realizados Recursos públicos Financieros		Ascendente	Trimestral	1850	SI							
						450	450	450	500			
						3	3	3	3	100.00%	75.00%	
10.1.5.3 ACTIVIDAD Porcentaje de controles implementados de controles internos en materia de ejercicio del gasto público.		Ascendente	Trimestral	3	NO	3	3	3	3	100.00%	300.00%	
10.1.5.4 ACTIVIDAD Seguimiento y Evaluación Interna de los Procedimientos Administrativos establecidos		Ascendente	Trimestral	1	NO	1	1	1		100.00%	75.00%	
						1	1	1	1			
						1	1	1	1			
10.1.6 COMPONENTE Asegurar que el Sistema de Contabilidad Gubernamental cumple con la normatividad aplicable		Ascendente	Trimestral	4	NO	1	1	1	1	100.00%	75.00%	



CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		10.1 Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal											
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
10.1.6.1 ACTIVIDAD Elaboración de Conciliaciones	Porcentaje de Conciliaciones Elaboradas	Ascendente	Semestral	2	SI	0	1	0		0.00%	50.00%		
10.1.6.2 ACTIVIDAD Integración de la Cuenta Pública	Porcentaje de Cuenta pública integrada	Ascendente	Trimestral	1	NO	0	0	0		0.00%	0.00%		
						0	0	0	1				
10.1.7. COMPONENTE Bienes y servicios generales requeridos las dependencias y órganos administrativos otorgados.	Porcentaje de Bienes y Servicios que se logran brindar de manera oportuna	Ascendente	Anual	30%	No	0	0	0		0.00%	0.00%		
						0	0	0	1				
10.1.7.1 ACTIVIDAD Otorgamiento oportuno y eficaz de los Servicios Generales	Porcentaje de Servicios Generales Otorgados	Ascendente	Trimestral	13,614	SI	3,276	3,316	3,363		93.57%	73.31%	La meta anual para este indicador es de 13,614 servicios otorgados. En este tercer trimestre que se reporta, se otorgaron 3,363 de 3,621 servicios programados, alcanzando una meta de 93.57% trimestral, debido a la falta de mobiliario, herramientas, equipo de trabajo y vehículo para trasladar al personal.	
						3,272	3,363	3,421	3,176				
10.1.7.2 ACTIVIDAD Optimización de los trámites administrativos y la gestión de servicios básicos, arrendamientos y seguros.	Porcentaje de Solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	28,400	SI	5,720	2614	5,620		81.69%	49.77%	Este indicador tiene como meta anual la gestión de 28,400 trámites administrativos. Durante el tercer trimestre se realizaron 5,620 trámites de los 7,100 programados. El porcentaje de avance en la meta trimestral fue del 81.69%. Todos los trámites de pago de servicios básicos, arrendamientos y seguros, se han gestionado en su totalidad ante el área competente de realizar los pagos. En lo que respecta los trámites administrativos, éstos fueron atendidos también en proporción al número de solicitudes recibidas.	
						7,100	7,100	7,100	7,100				



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		10.1 Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal												
(i) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(ii) NOMBRE DEL INDICADOR	(iii) SENTIDO DEL INDICADOR	(iv) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE								(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM					
10.1.7.3. ACTIVIDAD Eficaciar los procesos de adquisición y suministro de bienes, servicios, arrendamientos y derechos, mediante la optimización de recursos y procedimientos transparentes.	Porcentaje de Procesos de Adquisición	Ascendente	Trimestral	2,949	SI	630	752	710			98.50%	72.63%	Este indicador tiene como meta anual 2,949 procedimientos por realizar. Durante el tercer trimestre se atendieron 752 requerimientos de los 806 estimados, lo que dio como resultado un avance del 93.50% de la meta. Es preciso mencionar que, todas las solicitudes de servicios fueron atendidas y gestionadas.	
10.1.7.4 ACTIVIDAD Actualización del patrimonio del Municipio de Othón P. Blanco para su conservación y uso eficiente.	Porcentaje de activos del Ayuntamiento actualizados	Ascendente	Trimestral	1,784	SI	346	346	346	746		100.00%	58.18%		
10.1.7.5 ACTIVIDAD Coordinar el proyecto Ayuntamiento en tu Colonia/comunidad, con el objeto de acercar los servicios municipales a las zonas urbanas y comunidades de OPB	Porcentaje de actividades realizadas en las zonas urbanas y comunidades de Othón P. Blanco	Ascendente	Trimestral	10	SI	3	3	4	0		0.00%	20.00%	Este indicador tiene como meta anual la realización de 10 actividades del Programa Ayuntamiento en tu Colonia. Durante el tercer trimestre no se realizaron eventos relacionados a este programa. Se solicitará una adecuación en la meta anual toda vez que se han implementado otros programas y actividades que permitan la cercanía de los servidores públicos del Ayuntamiento con la ciudadanía de Othón P. Blanco.	

ELABORÓ
REYNA MELBA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
LIC. JUDITH HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ
LIC. YENISNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMILABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
11. FIN. Contribuir con los objetivos de la planeación estatal y nacional sobre gobierno abierto, transparente y eficiente mediante el trabajo conjunto gobierno-sociedad, participación ciudadana, políticas de aplicación del gasto sustentado en principios de racionalidad, disciplina y austeridad financiera, cero tolerancias a la corrupción, austeridad republicana que permita mejorar los servicios públicos y la seguridad de la población.	Percepción positiva de la Administración Pública.	Ascendente	Trianual	50%	NO	0	0			0.00%	0.00%	
						0	0	0	0%			
11.1 PROPOSITO : La cobertura de los servicios públicos municipales aumenta de manera segura, adecuada y accesible para los habitantes de la ciudad y localidades del municipio de Othón P. Blanco mediante acciones de la administración directa o indirecta.	% de incremento en la cobertura de atención de los servicios públicos municipales respecto al 2021	Ascendente	Anual	5%	NO	0	0			0.00%	0.00%	
						0	0	0	5%			
11.1.1 COMPONENTE Colonias, fraccionamientos y comunidades rurales Atendidas	Porcentaje de reportes por servicios públicos, brindados	Ascendente	Trimestral	4900	SI	1200	1753	1200		92.31%	84.76%	La meta anual de este indicador es de 4900. En este Trimestre se programo y atendieron 1200 reportes de los 1300 programados, logrando una meta del 92.31% debido a factores externos que salen de nuestra posibilidad como el clima y trabajos de dependencias estatales que estuvieron realizando en este periodo.
						1160	1020	1300	1440			



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		(c) NOMBRE DEL INDICADOR		(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(e) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
11.1.1 ACTIVIDAD Fortalecimiento del servicio de recolección de residuos sólidos urbanos	Porcentaje de Rutas atendidas	Ascendente	Trimestral	224	NO	56	56	56	56	100.00%	75.00%	La meta anual de este indicador es de 480. En este trimestre se atendieron 30 espacios públicos de 120, logrando una meta del 25.00% debido a que por la temporadas de lluvias se incremento el crecimiento del pasto de las áreas verdes y espacios públicos.
11.1.2 ACTIVIDAD Establecimiento de un programa permanente de mantenimiento de espacios públicos.	Porcentaje de Espacios públicos atendidos.	Ascendente	Trimestral	480	SI	157	76	30		25.00%	54.79%	
11.1.3 ACTIVIDAD Mantenimiento y reparación del parque vehicular	Porcentaje de unidades atendidas	Ascendente	Trimestral	856	SI	181	167	162		75.70%	59.58%	La meta anual de este indicador es de 856. En este Trimestre se programo y se atendieron 162 unidades de las 214 programadas, logrando una meta del 75.70% no han ingresado vehículo de las diferentes direcciones.
11.1.4 Atención del Alumbrado Público en el municipio de Othón P. Blanco	Porcentaje de luminarias atendidas	Ascendente	Trimestral	1,400	SI	2280	3335	2904		829.71%	608.50%	
11.1.5 Dotación de equipamiento necesario para la prestación de servicios públicos	Porcentaje de personal dotado de equipamiento	Ascendente	Trimestral	495	SI	0	0	0		0.00%	0.00%	La meta anual de este indicador es de 1,400. En este trimestre se atendieron 2904 luminarias de 350, alcanzando una meta del 829.71% por el seguimiento del programa iluminando contando con el material requerido para la reparación y remplazo de luminarias requeridas.
						124	124	124	123			



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE										(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA				
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL			
11.1.1.6 Establecimiento de un programa emergente de bachero de avenidas de la zona urbana	Porcentaje avenidas atendidas	Ascendente	Trimestral	84	SI	28	64	49		233.33%	167.86%	La meta anual de este indicador es de 84. En este trimestre se atendieron 49 avenidas de 21 programadas, alcanzando una meta del 233.33% debido a que se inicio el programa de bachero de la ciudad por lo que se conto con material para atender los reportes ciudadanos.		
11.1.1.7 ACTIVIDAD Establecimiento de un programa emergente de construcción de rejías para alcantarillas	Porcentaje alcantarillas reparadas	Ascendente	Trimestral	15	SI	9	10	14		350.00%	220.00%	La meta anual de este indicador es de 15 unidades. En este trimestre se repararon 14 de 4 alcantarillas programadas, alcanzando una meta del 350% debido a que contabamos con el material para la reparación y elaboración de las mismas.		
						3	4	4	4					
11.1.1.8 ACTIVIDAD Atención del Podado y limpieza de vialidades	Porcentaje de vialidades que recibieron podado y limpieza	Ascendente	Trimestral	84	NO	84	41	41		48.81%	41.50%	La meta anual de este indicador es de 84. En este trimestre se atendieron 41 vialidades en podado y limpieza de 84, logrando una meta del 48.81% debido a que por la temporadas de lluvias se incremento el crecimiento del sacate en camellones y banquetas.		
						84	84	84	84					
11.1.2 COMPONENTE Demanda de servicios cubierta	Porcentaje de Mecanismos implementados para cubrir la demanda en servicios y atención a la ciudadanía en general	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	0	0	100%	0.00%	0.00%			



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE										(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SIMO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL					
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM							
11.1.2.1 ACTIVIDAD: Atención de manera eficiente las denuncias ciudadanas de los servicios públicos realizados a través de la línea telefónica 072	Porcentaje de Solicitudes atendidas de manera inmediata	Ascendente	Trimestral	4,100	SI	1249	1199	1256		109.22%	90.34%	La meta anual es de 4,100. Para este Segundo Trimestre, se atendieron 1256 de las 1150 programadas, alcanzando una meta del 109.22%, debido que aumentaron las solicitudes en relación a otros meses, haciendo uso de diferentes canales de soporte para la recepción de las mismas, principalmente a través de medios digitales, tales como redes sociales y grupos de telefonía móvil con distintas unidades administrativas del ayuntamiento, así como la constante continuidad a los programas de iluminación y bacheo en las colonias, los cuales son dirigidos por la presidencia municipal.				
11.1.2.2 ACTIVIDAD: Supervisión del rastro Municipal.	Porcentaje de Supervisión de los procesos del rastro para que se cumplan con las normas establecidas de salud.	Ascendente	Trimestral	567	SI	140	140	144		100.00%	74.78%					
11.1.2.3 ACTIVIDAD: Expedición de Contratos, cambios de giro, arrendamientos y trasposos.	Porcentaje de tramites realizados.	Ascendente	Trimestral	200	SI	50	50	50		100.00%	75.00%					
						50	50	50	50							
11.1.2.4 ACTIVIDAD: Implementación de un programa de Mantenimiento en los Mercados Públicos.	Porcentaje de mercados que recibieron mantenimiento.	Ascendente	Trimestral	500	SI	125	125	125		100.00%	75.00%					
						125	125	125	125							
11.1.2.5 ACTIVIDAD: Organismo de servicios funerarios de calidad a la población local y foránea.	Porcentaje de Servicios funerarios y de panteón Ascendente	Trimestral	728	SI	173	467	528		117.33%	160.44%	Este indicador tiene como meta anual 1588 servicios a realizar. En este trimestre se dieron 528 de los 450 programados. Alcanzando una meta de 117.33% debido a la alta demanda de los servicios por parte de la ciudadanía en general.					
					238	450	450	450								



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

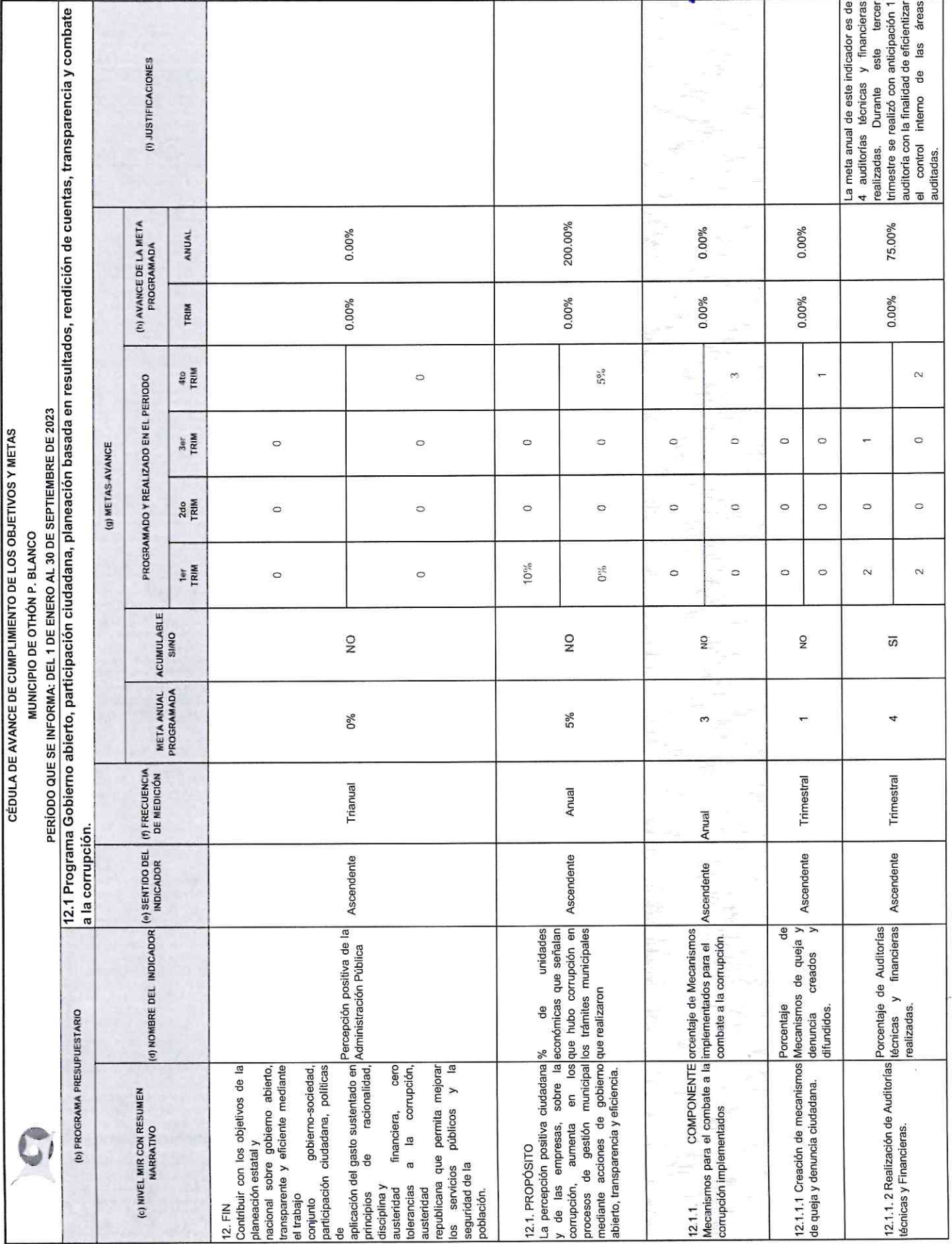
11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
11.1.2.6 ACTIVIDAD: Expedición de constancias.	Porcentaje de Constancias expedidas.	Ascendente	Trimestral	1,100	SI	250	250	350		100.00%	77.27%	
11.1.2.7 ACTIVIDAD: Expedición de actas registrales.	Porcentaje de Actas expedidas.	Ascendente	Trimestral	5,000	SI	1400	1200	1100		100.00%	74.00%	
						1400	1200	1100	1300			
11.1.2.8 ACTIVIDAD: Reimpresión y Expedición de actas en campañas o eventos especiales.	Porcentajes de reimpresiones y actas expedidas durante las campañas y eventos especiales.	Ascendente	Trimestral	2,600	SI	1400	1200	0		0.00%	100.00%	
						1400	1200	0	0			
11.1.2.9 ACTIVIDAD: Apoyo a las organizaciones religiosas del municipio de Othón P. Blanco.	Porcentaje de Apoyos brindados.	Ascendente	Trimestral	100	SI	25	31	35		140.00%	91.00%	Este indicador tiene como meta anual 100 servicios a realizar. En este trimestre se dieron 35 de los 25 programados. Alcanzando una meta del 140% debido a la alta demanda del servicio por parte de la ciudadanía en general.
						25	25	25	25			
11.1.2.10 ACTIVIDAD: Tramitación de Cartillas Militares.	Porcentaje de Cartillas Militares Tramitadas.	Ascendente	Trimestral	1,444	SI	299	448	285		66.28%	71.47%	Este indicador tiene como meta anual 1444 servicios a realizar. En este trimestre se dieron 285 de los 430 programados. Alcanzando una meta del 66.28% debido a la poca demanda del servicio por parte de la ciudadanía en general.
						299	150	430	585			

ELABORO
REYNA IMELDACHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
LIC. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ
LIC. YENSUINI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO





CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE										(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL			
12.1.1.3 Participación y desahogo de los procesos de Entrega recepción.	Porcentaje de Actos de entrega recepción y de aclaraciones Inconsistencias realizados.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	89%	86.36%	100%		100.00%	91.78%	La meta de este indicador es dar atención al 100% de las Declaraciones patrimoniales. En este tercer trimestre se recibieron 84 declaraciones correspondientes a 89 movimientos de altas y bajas de servidores públicos. Alcanzando una meta del 94.38%. La cantidad realizada varía ya que de la fecha de alta o baja del servidor público, este tiene 60 días naturales para realizar la declaración, según el artículo 33 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.		
						100%	100%	100%	100%					
12.1.1.4 Verificación física de los avances de las obras públicas.	Porcentaje de obras públicas en proceso de ejecución Supervisadas.	Ascendente	Trimestral	80%	NO	79%	0	80.00%		100.00%	53.00%			
						80%	80%	80%	80%					
12.1.1.5 Reporte de Declaraciones patrimoniales recepcionadas.	Porcentaje de Declaraciones patrimoniales registradas.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	83%	100.04%	94.38%		94.38%	94.47%			
						100%	100%	100%	100%					
12.1.1.6 Fortalecimiento de la participación ciudadana.	Porcentaje de comités de controloría social capacitados.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	0	100.00%	100%		100.00%	100.00%			
						100%	100%	100%	100%					
12.1.1.7 Atención de auditorías realizadas al H. Ayuntamiento del Municipio de Othón P. Blanco.	Porcentaje de Auditorías realizadas por entes fiscalizadores externos atendidas.	Ascendente	Trimestral	5	SI	0	0	0		0.00%	0.00%			
						0	0	0	5					



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE					(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
12.1.1.8 Actualización del marco normativo y celebrar convenios en el marco del sistema nacional anticorrupción.	Porcentaje Documentos actualizados y acuerdos de coordinación celebrados.	Ascendente	Trimestral	3	SI	2	0	0		0.00%	66.67%	La meta anual de este indicador es de 250. Durante este tercer trimestre se atendieron 4 denuncias, por la naturaleza de esta actividad no se tiene programada la meta debido a que esta actividad depende de las inconformidades de los ciudadanos, por lo que no se tiene certeza de la cantidad de quejas, denuncias y peticiones que se recibirán.	
12.1.1.9 Recepción y atención a las quejas y denuncias contra los servidores públicos Municipales.	Porcentaje Quejas, denuncias y peticiones ciudadanas atendidas.	Descendente	Trimestral	250	SI	33	21	4		0.00%	23.20%		
12.1.1.10 Seguimiento de Expedientes de Presunta Responsabilidad Administrativa.	Porcentaje Expedientes de presunta responsabilidad administrativa turnados y concluidos.	Descendente	Trimestral	70	SI	13	11	10		0.00%	48.57%	La meta anual de este indicador es de 70. Durante este tercer trimestre se atendieron y turnaron 10 expedientes, por la naturaleza de la actividad no se puede tener certeza de la cantidad de expedientes a los que se concluirán y serán turnados.	
12.1.1.11 Subsanación de los procedimientos de responsabilidad administrativa.	Porcentaje Procedimientos sustanciados.	Ascendente	Trimestral	70	SI	13	0	0	57	0.00%	48.57%		
12.1.1.12 Resolución de los Procedimientos de Presunta Responsabilidad Administrativa por fallas no graves.	Porcentaje Resoluciones administrativas emitidas.	Ascendente	Trimestral	60	SI	2	11	16		0.00%	48.33%	La meta anual de este indicador es de 60. Durante este tercer trimestre, se resolvieron 16 expedientes, por la naturaleza de la actividad, no se puede tener certeza de la cantidad de resoluciones que se emitirán, toda vez que depende del número de procedimientos que concluyan con la subsanciación.	
12.1.1.13 Programa anticorrupción del Municipio de Othón P. Blanco a cargo de la Contraloría Municipal	Programa anticorrupción municipal implementado.	Ascendente	Trimestral	1	NO	0	0	1	0	100.00%	100.00%		



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE					(i) JUSTIFICACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
12.1.2. COMPONENTE Procesos de planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación Innovados	Porcentaje de Procesos innovados	Ascendente	Anual	100%	NO	0	0	0		0.00%	0.00%	
12.1.2.1 ACTIVIDAD Establecimiento de mecanismos y recursos necesarios para el cumplimiento de las prioridades y Programas derivados del Plan Municipal de Desarrollo .	Porcentaje de mecanismos y recursos establecidos	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	3	3		100.00%	75.00%	
12.1.2.2 ACTIVIDAD Seguimiento de informe de avances	Porcentaje de informes realizados	Ascendente	Trimestral	16	SI	4	4	4		100.00%	75.00%	
12.1.2.3 ACTIVIDAD Generar a través del Sistema los Informes de avances de los programas	Porcentaje de reportes generados en el Sistema	Ascendente	Trimestral	76	SI	0	19	19		100.00%	50.00%	Es importante hacer mención que aunque los reportes ya se generaron, el sistema no esta totalmente en función debido al poco espacio del servidor.
12.1.2.4 ACTIVIDAD Revisión, Captura y Seguimiento de los avances de Programa de Inversión Anual.	Porcentaje de Informes publicados	Ascendente	Trimestral	4	No	1	1	1		100.00%	75.00%	
12.1.2.5 ACTIVIDAD Aprovechamiento de las tecnologías de la información y las comunicaciones para la transparencia y la rendición de cuentas.	Procesos de transparencia y rendición de cuentas que han incorporado TICS	Ascendente	Trimestral	100%	NO	0	100%	0		0%	100.00%	
12.1.2.6 ACTIVIDAD Aprovechamiento de las tecnologías de la información y las comunicaciones para la transparencia y la rendición de cuentas.	Recursos digitales sobre la transparencia y rendición de cuentas publicados en el portal web del Ayuntamiento	Ascendente	Trimestral	5	SI	1	1	1		100.00%	60.00%	
12.1.2.7 ACTIVIDAD Contar con un portal web de fácil acceso y búsqueda para exponer el trabajo realizado de la administración	Micrositios creados para informar las actividades que realizan las unidades administrativas del ayuntamiento de acuerdo a sus funciones.	Ascendente	Trimestral	4	SI	1	1	1		100.00%	75.00%	



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SINIO	(g) METAS AVANCE					(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
12.1.3. COMPONENTE Actividades del Gobierno Municipal publicadas	Porcentaje de acciones de gobierno publicadas en medios	Ascendente	Trimestral	360	SI	90	94	90		100.00%	76.11%	La meta anual de este indicador es de 360 eventos cubiertos, en este 3er. Trimestre se cubrieron 95 de 90 eventos programados, alcanzando una meta del 105.55%, ya que se realizaron actividades especiales como el Informe de Resultados y entrega de reconocimientos a combatientes de incendios forestales, así como la rueda de prensa para la construcción del Parque "Insurgentes".	
						90	90	90	90	105.56%	77.50%		
12.1.3.1 ACTIVIDAD Brindar cobertura audiovisual a eventos y actividades	Porcentaje de cobertura de eventos	Ascendente	Trimestral	360	SI	90	90	89		98.89%	74.72%	La meta anual de este indicador es de 300,000 ciudadanos alcanzados, en este 3er. Trimestre se alcanzaron 301,831 othonenses de los 300,000 programados, alcanzando una meta del 100.61%, ya que se realizaron publicaciones especiales de Protocolo Alba y Alerta Amber, campañas permanentes de salud en coordinación con SESA y avisos meteorológicos en coordinación con CONAGUA y SMN.	
						299584	300858	301831	300000	100.61%	75.19%		
12.1.3.3 ACTIVIDAD Publicación y Diseño de información sobre las actividades del gobierno	Porcentaje de ciudadanos alcanzados	Ascendente	Trimestral	1,200,000	SI	300000	300000	300000	300000			La meta anual de este indicador es de 18. En este tercer trimestre se aprobaron 1 dictamen de 5 programados, el cual corresponde al nuevo Reglamento Interior del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Othón P. Blanco, obteniendo un avance del 20% de avance en el trimestre derivado de que las 6 iniciativas presentadas solo se aprobaron	
						6	6	1		20.00%	72.22%		
12.1.4. COMPONENTE Iniciativas desde el pleno del Cabildo aprobadas.	Porcentaje de Iniciativas Aprobadas	Ascendente	Trimestral	18	SI	5	4	5	4				



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

a la corrupción.														
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM					
12.1.4.1 ACTIVIDAD Seguimiento y análisis de las propuestas legislativos	Acuerdos consensados	Ascendente	Trimestral	21	SI	6	9	7		140.00%	104.76%	La meta anual de este indicador es de 21. En este tercer trimestre fueron consensados 7 de los 5 acuerdos programados. Alcanzando una meta del 140%. Se rebasa la meta, ya que se consensaron acuerdos pendientes del trimestre anterior.		
						5	6	5	5					
12.1.4.2 ACTIVIDAD Atención de los asuntos legales del Ayuntamiento.	Porcentaje de Representaciones legales atendidas	Ascendente	Trimestral	140	SI	32	36	39		100.00%	76.43%	La meta anual es de 30. En el tercer trimestre se realizaron 13 iniciativas de las 8 programadas alcanzando una meta del 162.50% debido a que se presentaron mas solicitudes que requerian la elaboracion de iniciativa.		
						32	36	39	33					
12.1.4.3 ACTIVIDAD Elaboración de iniciativas a solicitud de la presidencia	Porcentaje de Iniciativas elaboradas	Ascendente	Trimestral	30	SI	9	12	13		162.50%	113.33%	La meta anual es de 36. En el tercer trimestre se realizaron 7 sesiones de Cabildo de las 9 programadas, alcanzando una meta del 77.77% debido a que se lograron sesionar todos los puntos importantes en menos sesiones.		
						7	7	8	8					
12.1.4.4 ACTIVIDAD Organización de las Sesiones de H. Cabildo y elaboración de las Actas respectivas.	Porcentaje de Sesiones atendidas	Ascendente	Trimestral	36	SI	8	6	7		77.78%	58.33%	La meta anual es de 130. En el tercer trimestre se certificaron 31 documentos de las 25 programados, alcanzando una meta del 124.00% debido a que se presentaron mas solicitudes de Certificación presentadas por parte de diversas areas que integran el H. Ayuntamiento de Othon P. Blanco.		
						9	9	9	9					
12.1.4.5 ACTIVIDAD Certificación de documentos de competencia del Ayuntamiento y de sus áreas administrativas	Porcentaje de Documentos certificados.	Ascendente	Trimestral	130	SI	15	11	31		124.00%	43.85%	La meta anual es de 50. En el tercer trimestre se publicaron 22 acuerdos de los 12 programados, alcanzando una meta del 183.33% debido a que se aprobaron mas acuerdos en las sesiones de Cabildo.		
						40	25	25	40					
12.1.4.6 ACTIVIDAD Publicación de los Acuerdos en la Gaceta Municipal.	Porcentaje de acuerdos publicados en la Gaceta Municipal.	Ascendente	Trimestral	50	SI	11	13	22		183.33%	92.00%			
						12	12	12	14					



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL			
12.1.5. COMPONENTE Informe anual de gobierno entregado.	Informe anual de Gobierno entregado.	Ascendente	Anual	1	SI	0	0	1		100.00%	100.00%			
12.1.5.1 ACTIVIDAD Conformación y entrega de reporte semanal de acciones relevantes.	Porcentaje de reportes semanales entregados.	Ascendente	Trimestral	24	SI	6	6	6	6	100.00%	75.00%			
12.1.5.2 ACTIVIDAD Asistencia Técnica a presidencia.	Porcentaje de Proyectos atendidos.	Ascendente	Trimestral	100	SI	25	25	25	25	100.00%	75.00%			
12.1.5.3 ACTIVIDAD Orientación en ventanilla única de atención a personas migrantes.	Porcentaje de asesorías otorgados.	Ascendente	Trimestral	20	SI	3	5	5	5	100.00%	65.00%			
12.1.5.4 ACTIVIDAD Coordinar las actividades para atender las solicitudes de información estadística que nos realice el INEGI u otro organismo gubernamental.	Porcentaje de solicitudes de información estadística atendidas.	Ascendente	Trimestral	3	SI	2	1	0		0.00%	100.00%			
12.1.6 COMPONENTE: Asesorías jurídicas a las diferentes áreas de la administración pública municipal otorgadas	Porcentaje de Asesorías Jurídicas Otorgadas	Ascendente	Trimestral	1500	SI	375	375	375	375	100.00%	75.00%			
12.1.6.1. (a) ACTIVIDAD Representación en calidad de abogado del ayuntamiento en los procedimientos judiciales en los que sea parte actora o demandada.	Porcentaje de Procesos Judiciales Iniciados	Ascendente	Trimestral	200	SI	50	50	50	50	100.00%	75.00%			
12.1.6.1. (b) ACTIVIDAD Representación en calidad de abogado del ayuntamiento en los procedimientos judiciales en los que sea parte actora o demandada.	Porcentaje de Procesos Judiciales demandados	Ascendente	Trimestral	200	SI	50	50	50	50	100.00%	75.00%			
12.1.6.2 ACTIVIDAD Elaboración, revisión y modificación de contratos y convenios.	Porcentaje de Contratos revisión y modificación de y convenios atendidos	Ascendente	Trimestral	600	SI	150	150	150	150	100.00%	75.00%			



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

a la corrupción.														(g) METAS-AVANCE											(i) JUSTIFICACIONES
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA															
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL														
12.1.6.3 ACTIVIDAD Substanciación de procedimientos administrativos.	Porcentaje de Procesos Administrativos Substanciados	Ascendente	Trimestral	300	SI	75	75	75				100.00%	75.00%	La meta anual para este indicador es de 6862 acciones. En este trimestre se realizaron 1696 acciones de 1791 programadas, alcanzando una meta de 94.70% debido a la falta de recursos y herramientas disponibles.											
12.1.7 COMPONENTE Diseño de estrategias logísticas realizadas	Porcentaje de estrategias logísticas realizadas	Ascendente	Trimestral	9	NO	9	9	9	9			100.00%	100.00%		La meta anual para este indicador es de 96 acciones. En este trimestre se realizaron 63 acciones de las 32 programadas, alcanzando una meta de 196.88% debido a los cambios meteorológicos hubo un exceso de riego, lo que implicó más brigadas de limpieza.										
12.1.7.1 ACTIVIDAD Organización y coordinación de los actos públicos, oficiales y protocolarios	Porcentaje de eventos oficiales coordinados	Ascendente	Trimestral	110	SI	23	24	30				100.00%	70.00%	La meta anual para este indicador es de 22 acciones. En este trimestre se realizaron 17 acciones de las 6 programadas, alcanzando una meta de 283.33% debido a la actividad de las ferias y fiestas patrias durante este trimestre, lo que generó mayor actividad en la zona rural.											
12.1.7.2 ACTIVIDAD Coordinación de las actividades externas donde participe la Presidencia Municipal	Porcentaje de eventos en coordinación con órganos externos realizados	Ascendente	Trimestral	7	SI	1	1	2				100.00%	57.14%		La meta anual para este indicador es de 96 acciones. En este trimestre se realizaron 63 acciones de las 32 programadas, alcanzando una meta de 196.88% debido a los cambios meteorológicos hubo un exceso de riego, lo que implicó más brigadas de limpieza.										
12.1.8 COMPONENTE Acciones que realizan las Alcaldías, Delegaciones y Subdelegaciones Municipales	Porcentaje de acciones coordinadas en beneficio de las comunidades rurales.	Ascendente	Anual	6862	SI	1535	1673	1646				94.70%	71.47%	La meta anual para este indicador es de 22 acciones. En este trimestre se realizaron 17 acciones de las 6 programadas, alcanzando una meta de 283.33% debido a la actividad de las ferias y fiestas patrias durante este trimestre, lo que generó mayor actividad en la zona rural.											
12.1.8.1 ACTIVIDAD Implementación de brigadas de apoyo en la zona rural, para la atención de las demandas requeridas.	Porcentaje de localidades atendidas.	Ascendente	Trimestral	96	SI	20	20	63				196.88%	107.29%		La meta anual para este indicador es de 22 acciones. En este trimestre se realizaron 17 acciones de las 6 programadas, alcanzando una meta de 283.33% debido a la actividad de las ferias y fiestas patrias durante este trimestre, lo que generó mayor actividad en la zona rural.										
12.1.8.2 ACTIVIDAD Atención, integración y actualización de los Comités de vecinos en la zona rural.	Porcentajes de Comités integrados.	Ascendente	Trimestral	22	SI	6	5	17				283.33%	127.27%	La meta anual para este indicador es de 1056 acciones de seguimiento de facultades y obligaciones. En este trimestre se realizaron 179 acciones de 250 programadas alcanzando una meta de 71.60% debido a la falta de recursos y herramientas disponibles.											
12.1.8.3 ACTIVIDAD Seguimiento de las Acciones, de Facultades y Obligaciones de las Autoridades Rurales.	Porcentajes de acciones de seguimiento realizadas.	Ascendente	Trimestral	1056	SI	213	267	179				71.60%	62.41%												

Handwritten signature and initials in blue ink.



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

a la corrupción.														
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE					(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(i) JUSTIFICACIONES		
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO								
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM					
12.1.8.4 ACTIVIDAD Implementación de acciones de mantenimiento en las áreas públicas de las localidades rurales a través de las Alcaldías Municipales.	Porcentajes de acciones de seguimiento realizadas.	Ascendente	Trimestral	2936	SI	672	641	637		88.11%	66.42%	La meta anual para este indicador es de 2936 acciones de mantenimiento. En este trimestre se realizaron 637 acciones de mantenimiento de las 723 programadas, alcanzando una meta de 88.11% debido a que no se cuenta con las herramientas y el equipo necesario para el desarrollo de sus actividades.		
12.1.8.5 ACTIVIDAD Gestión a través de las Alcaldías, de apoyos ante los organismos Federales y Estatales en beneficio de las localidades rurales.	Porcentajes de gestiones.	Ascendente	Trimestral	3128	SI	624	740	800		102.30%	69.18%	La meta anual para este indicador es de 3128 gestiones ante organismos federales, estatales. En este trimestre se realizaron 800 gestiones de las 782 programadas, alcanzando una meta de 102.30% debido al incremento en la apertura de programas estatales lo que beneficio a la zona rural.		
12.1.9. COMPONENTE: Transparentar la información pública que generan las Unidades administrativas, favoreciendo la rendición de cuentas a los ciudadanos de este Municipio.	Porcentaje de Obligaciones de transparencia actualizadas	Ascendente	Anual	97%	NO	0%	0%	0%		0.00%	0.00%			
						0%	0%	0%	97%					
12.1.9.1 ACTIVIDAD:Capacitación de los servidores públicos del Municipio en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.	Porcentaje de Servidores Públicos Capacitados	Ascendente	Trimestral	70	SI	26	16	35		140.00%	110.00%	La meta anual es de 70 capacitaciones programadas, en este segundo trimestre se realizaron 35 de las 25 que se tenían programado, alcanzando un avance trimestral del 140.00%, toda vez que en este trimestre se capacitaron a los servidores públicos que fungen como enlaces de transparencia designados de las diversas áreas administrativas en materia de avisos de privacidad y obligaciones de transparencia.		
						10	20	25	15					



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

a la corrupción.																
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES		
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA					
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL					
12.1.9.2 ACTIVIDAD: Atención de las solicitudes de transparencia, mediante el aprovechamiento de las tecnologías de la información y comunicación.	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	95%	SI	100%	99.54%	96.07%			101.13%	73.90%	La meta anual es de 95% de atención a solicitudes de acceso a la información, en este tercer trimestre se obtuvo un porcentaje del 96.07% alcanzado un 101.12 % en relación a la meta trimestral. En este sentido, es menester detallar que se recibieron 51 solicitudes de acceso a la información de las cuales se respondieron 49 en un plazo de 1 a 6 días, quedando pendientes dos solicitudes por responder, es importante mencionar que el plazo de respuesta dependen de la contestación en tiempo y forma de las áreas administrativas del Sujeto Obligado.			
12.1.9.3 ACTIVIDAD: Atención de denuncias realizadas por la ciudadanía derivado de la falta de información en el portal oficial del sujeto obligado y la Plataforma Nacional.	Porcentaje de denuncias atendidas	Ascendente	Trimestral	100%	SI	100%	100%	100%		100%	100.00%	75.00%				
12.1.9.4 ACTIVIDAD: Atención de Recursos de Revisión derivado a la inconformidad del ciudadano de las respuestas emitidas por las Unidades Administrativas del Sujeto Obligado, respecto a su solicitud de información.	Porcentaje de Recursos de Revisión atendidos	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100%	100%	83.33%		100%	83.33%	70.83%	En este trimestre se recibieron 6 recursos de revisión interpuestos por los solicitantes ante la inconformidad de las respuestas a las solicitudes de información emitidas por el Sujeto Obligado de los cuáles quedo 1 recurso de revisión por responder al IDAIPQROO, toda vez que para dar contestación se requiere de las respuesta emitidas por las áreas a las que se turna el requerimiento. Derivado de lo anterior, se obtuvo un 83.33% en la meta trimestral.			
12.1.9.5 ACTIVIDAD: Instalación de un Comité, quien se encargará de confirmar, modificar o revocar las determinaciones, en materia de ampliación del plazo de respuesta de las solicitudes de información, clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia.	Porcentaje de Acuerdos Atendidos	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%		100%	100.00%	75.00%				



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

a la corrupción.														
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA				
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL			
12.1.9.6. Cumplimiento al marco normativo en materia de acervo archivístico para tener un mejor control y diagnóstico sobre el estado de los documentos.	Porcentaje cumplimiento del marco normativo	Ascendente	Trimestral	2227	SI	491	637	489		71.39%	72.61%	Este indicador tiene como meta anual 2227 cumplimiento normativo. En este trimestre se realizaron 489 de los 669 programados el porcentaje alcanzado es del 71.39% se debe a que se reprogramo la normativa para el siguiente trimestre, esperando que las condiciones para su implementación sean favorables.		
12.1.9.7 Incorporación de un comité para dar seguimiento a los procesos de organización, protección y conservación de los documentos del Archivo Municipal.	Porcentaje de sesiones del grupo interdisciplinario	Ascendente	Trimestral	4	SI	0	1	2		200.00%	75.00%	Este indicador tiene como meta anual 4 sesiones del grupo interdisciplinario. En este trimestre se realizaron 2 de los 1 programados el porcentaje alcanzado es del 200% se debe a que se realizo la sesion normal y una extraordinaria.		
12.1.9.8.Mantenimiento preventivo y/o correctivo al acervo documental que se encuentra en el área coordinadora de archivos.	Porcentaje mantenimientos al acervo documental	Ascendente	Trimestral	2432	SI	603	517	496		80.91%	69.74%	Este indicador tiene como meta anual 2432 cumplimiento normativo. En este trimestre se realizaron 496 de los 613 programados el porcentaje alcanzado es del 80.91% se debe a que se reprogramo el mantenimiento del acervo documental para el siguiente trimestre, esperando que las condiciones para su implementación sean favorables.		
12.1.10 COMPONENTE Mecanismos de participación ciudadana instrumentados	Mecanismos de participación ciudadana instrumentados	Ascendente	Trimestral	6	SI	2	2	2		100.00%	100.00%			
12.1.10.1. ACTIVIDAD Conformación y/o Renovación de comités de Participación social y vecinal	Porcentaje de Comités integrados	Ascendente	Trimestral	130	SI	7	43	21		70.00%	54.62%	La meta anual de este indicador es de 130. En este 3er. trimestre se integraron 21 comités de obra y vecinales, de 30 programados. El porcentaje alcanzado es de 70.00%. Debido a que la Dirección de Obras Públicas tiene programado realizar las concertaciones de Comités Ciudadanos de las obras para el 4to trimestre 2023.		



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE					(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO							
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL		
12.1.10.2. ACTIVIDAD Seguimiento a las solicitudes y necesidades de los comités vecinales.	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	150	SI	57	38	32	38	94.12%	84.67%	La meta anual de este indicador es de 150. Durante el 3er. trimestre se atendieron 32 solicitudes de 34 programadas. El porcentaje alcanzado es de 94.12%. Debido al cambio de la dinámica de reuniones.	
12.1.10.3 ACTIVIDAD Selección de agentes Participantes en el proceso de Planeación, programación y ejecución del Presupuesto Participativo anual.	Porcentaje de Agentes Participantes seleccionados	Ascendente	Trimestral	500	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	La meta anual de este indicador es de 500. Durante el 3er. Trimestre se seleccionaron 0 de 500 agentes programados, logrando una meta del 0% debido a que se reprogramó para el 4to. Trimestre.	
12.1.10.4 ACTIVIDAD Celebración de Audiencias Públicas en diversas colonias de la ciudad	Porcentaje de Audiencias Públicas	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	0	0		0.00%	0.00%		
12.1.10.5 ACTIVIDAD Integración y seguimiento al consejo consultivo Municipal	Porcentaje de acuerdos atendidos	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	0	0	100%	0.00%	0.00%		
12.1.10.6 ACTIVIDAD Creación de la silla ciudadana	Porcentaje de iniciativas Presentadas	Ascendente	Trimestral	2	SI	0	0	0		0.00%	0.00%	La meta anual de este indicador es de 2. Durante el 3er. trimestre no se presentó ninguna iniciativa programada. Debido a que la actividad programada para éste trimestre se reprogramó para el 4to. trimestre.	
12.1.10.7 ACTIVIDAD Fomento y Vinculación con Instituciones Públicas y Privadas, y la Sociedad organizada	Porcentaje de Acciones de Fomento y Vinculación	Ascendente	Trimestral	7	SI	0	2	2		100.00%	57.14%		
12.1.10.8 ACTIVIDAD Servicios de apoyo gubernamental brindados	Porcentaje de Asesorías y conciliaciones brindadas	Ascendente	Trimestral	650	SI	127	165	175	130	100.00%	71.85%		
12.1.10.9 ACTIVIDAD Vinculación de solicitudes recepcionadas en la Presidencia	Porcentaje de solicitudes canalizadas	Ascendente	Trimestral	1022	SI	227	255	260	280	100.00%	72.60%		
12.1.10.10 ACTIVIDAD Programación y supervisión de los eventos, reuniones y audiencias ciudadanas	Porcentaje de Eventos programados y supervisados	Ascendente	Trimestral	637	SI	175	115	186	158	100.00%	74.73%		

ELABORÓ
REYNA MELBA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTOREVISÓ
LIC. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPALAUTORIZÓ
LIC. YENSINI DADA MARÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		13.1 Programa de capacitación de servidores públicos municipales para actualizarlos en la función pública municipal.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE S/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
13 FIN. Contribuir con los objetivos de la planeación estatal y nacional sobre gobierno abierto, transparente y eficiente mediante el trabajo conjunto gobierno-sociedad, participación ciudadana, políticas de aplicación del gasto sustentado en principios de racionalidad, disciplina y austeridad financiera, cero tolerancias a la corrupción, austeridad republicana que permita mejorar los servicios públicos y la seguridad de la población.	Percepción positiva de la Administración Pública	Ascendente	Trianual	5000	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	Este indicador se mide Trianual, por lo que durante el 2023 no hay nada programado.
13.1 PROPÓSITO Los servidores públicos del municipio de Othón P. Blanco laboran en condiciones adecuadas y suficientes para formar equipos de trabajo de alto rendimiento para atender correctamente las demandas y requerimientos de la comunidad, mediante acciones de profesionalización, capacitación, actualización y/o adiestramiento.	Porcentaje de servidores públicos municipales capacitados, adiestrados o actualizados	Ascendente	Anual	728	SI	0	0	0	728	0.00%	0.00%	
13.1.1 COMPONENTE Programa de capacitación integral implementado	Programa de capacitación	Ascendente	Anual	1	NO	0	1	0	0	100.00%	100.00%	



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		13.1 Programa de capacitación de servidores públicos municipales para actualizarlos en la función pública municipal.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	(g) METAS AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SIGNO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
13.1.1.1 ACTIVIDAD de difusión profesionalización, actualización, adiestramiento, desarrollo de conocimientos y habilidades técnicas.	Porcentaje de convocatorias difundidas entre los servidores públicos.	Ascendente	Trimestral	60	SI	20	20	22	0	110.00%	103.33%	La meta anual de este indicador es de 60. En este trimestre se difundieron 22 de 20 convocatorias programadas, obteniendo una meta del 110% debido a que se impartieron dos cursos no programados para la Elaboración de Manuales de Procedimientos Administrativos, lo anterior debido a que diversas Unidades Administrativas están en el proceso de elaboración e integración de sus documentos rectores.
13.1.1.2 ACTIVIDAD Difusión de información sobre las oportunidades de formación académica continúa.	Porcentaje de convocatorias entre los servidores públicos.	Ascendente	Trimestral	3	SI	2	1	1	0	0.00%	133.33%	
13.1.2. COMPONENTE: Capacitaciones para la mejora del Desarrollo Integral realizadas.	Porcentaje de capacitaciones enfocadas a la mejora del desarrollo integral de los servidores públicos	Ascendente	Trimestral	6	SI	0	3	3	0	100.00%	100.00%	
13.1.2.1 ACTIVIDAD Establecimiento de un reglamento para el servicio profesional de carrera civil en la administración pública municipal.	Porcentaje de lineamientos elaborados.	Ascendente	Trimestral	0	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
13.1.2.2 ACTIVIDAD Implementación del Sistema de evaluación del desempeño de los jefes de departamento.	Porcentaje de Servidores públicos evaluados en el sistema de desempeño	Ascendente	Trimestral	20	SI	0	0	20	0	100.00%	100.00%	
13.1.2.3 ACTIVIDAD Celebración de convenios con instituciones educativas y organizaciones de la sociedad civil.	Porcentaje de convenios elaborados	Ascendente	Trimestral	5	SI	1	2	2	0	100.00%	100.00%	



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		13.1 Programa de capacitación de servidores públicos municipales para actualizarlos en la función pública municipal.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
13.1.3 Catálogo de puestos Elaborado	Catálogo de puestos elaborado	Ascendente	Anual	1	SI	0	1	0		0.00%	100.00%	
13.1.3.1 ACTIVIDAD Elaboración de un diagnóstico situacional académico.	Porcentaje de diagnóstico elaborado	Ascendente	Trimestral	45	SI	10	10	10		100.00%	66.67%	
						10	10	10	15			
13.1.3.2 ACTIVIDAD Vigilancia oportuna de las incidencias de los trabajadores del Ayuntamiento	Porcentaje de Mecanismos de control de incidencias laborales implementados	Ascendente	Anual	10	SI	0	0	0	10	0.00%	0.00%	

ELABORÓ
REYNA MELBA CHAYPOOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
LIC. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ
LIC. YENSUNNI IDALA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco											
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SIN/O	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL		
14. FIN. Contribuir con los objetivos de la planeación estatal y nacional sobre gobierno abierto, transparente y eficiente mediante el trabajo conjunto gobierno-sociedad, participación ciudadana, políticas de aplicación del gasto sustentado en principios de racionalidad, disciplina y austeridad financiera, cero tolerancias a la corrupción, austeridad republicana que permita mejorar los servicios públicos y la seguridad de la población.		Ascendente	Trianual	50%	NO	0	0	0	50%	0.00%	0.00%		
14.1 PROPOSITO La confianza ciudadana en la Policía Municipal mejora mediante la capacitación y profesionalización de sus elementos; dotación de equipo, privilegiando la Prevención del Delito, el cumplimiento del marco legal, el respeto a los Derechos	Percepción positiva ciudadana sobre el desempeño de la Policía Municipal	Ascendente	Anual	1250	NO	0	0	0	1250	0.00%	0.00%		
14.1.1 COMPONENTE Certificación y Acreditación de elementos a través de CUP.	Porcentaje de elementos con certificaciones CUP	Ascendente	Anual	90%	NO	0	0	0	90%	0.00%	0.00%		
14.1.1.1 ACTIVIDAD Evaluación del Desempeño	Porcentaje de elementos evaluados con resultado aprobatorio	Ascendente	Trimestral	212	NO	0	0	0	212	0.00%	0.00%		
14.1.1.2 ACTIVIDAD Evaluación de Control y Confianza	Porcentaje de Evaluaciones de Control y Confianza aplicadas.	Ascendente	Trimestral	159	NO	14	38	13		26.00%	40.88%	La meta anual es de 159 Evaluaciones, en este tercer trimestre la meta es de 50 de las cuales se realizaron 13 alcanzando una meta del 26% por cuestiones ajenas a esta institución, ya que el órgano encargado de realizar las evaluaciones reprogramaciones.	
14.1.1.3 ACTIVIDAD Evaluación de Competencias Básicas de la Función Policial.	Porcentaje de elementos Acreditados	Ascendente	Trimestral	199	NO	0	0	0	199	0.00%	0.00%		
14.1.1.4 ACTIVIDAD Elementos de la Policía Municipal Capacitados	Porcentaje de elementos que recibieron al menos una capacitación para el mejor desempeño de sus funciones.	Ascendente	Trimestral	90%	NO	0	0	0	90%	0.00%	0.00%		



CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO

(d) NOMBRE DEL INDICADOR

(e) SENTIDO DEL INDICADOR

(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN

META ANUAL PROGRAMADA

ACUMULABLE SÍ/NO

(g) METAS AVANCE

PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO

(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA

(i) JUSTIFICACIONES

14.1.2 COMPONENTE Cultura de paz y el respeto a los Derechos Humanos Fortalecido

Incremento porcentual de actividades para fomentar la Cultura de Paz y el respeto a los Derechos Humanos, con

Ascendente

Anual

10%

NO

0

0

0

10%

0.00%

0.00%

14.1.2.1 ACTIVIDAD Fortalecimiento del esquema de estímulos para elementos de la Policía Municipal.

Porcentaje Reconocimientos otorgados a elementos de la Policía Municipal.

Ascendente

Trimestral

7

NO

0

0

0

7

0.00%

0.00%

14.1.2.2 ACTIVIDAD Fortalecimiento de la Policía Turística

Incremento porcentual de número de elementos de la Policía Turística Municipal respecto al año inmediato anterior.

Ascendente

Trimestral

5

NO

0

0

0

5

0.00%

0.00%

14.1.2.3 ACTIVIDAD Implementación de operativos

Porcentaje de Operativos implementados.

Ascendente

Trimestral

48227

SI

13077

11699

11743

11708

73.35%

58.48%

14.1.2.4 ACTIVIDAD Fortalecimiento de la Prevención del Delito

Porcentaje de acciones para el fortalecimiento de la Prevención del Delito

Ascendente

Trimestral

220

SI

42

58

61

59

126.23%

55.91%

14.1.2.5 ACTIVIDAD Prevención del Delito entre Niños, Niños y Adolescentes.

Porcentaje de acciones de Prevención del Delito con participación de Niños, Niños y Adolescentes

Ascendente

Trimestral

84

SI

11

19

22

32

154.55%

80.95%

14.1.2.6 ACTIVIDAD Vinculación de Comités de Vigilancia Comités de Seguridad y Vigilancia Comités de Seguridad y Vigilancia gubernamentales y privadas.

Porcentaje de acciones realizadas a través de Comités de Seguridad y Vigilancia

Ascendente

Trimestral

114

SI

3

36

39

36

115.38%

95.61%

La meta anual es de 114 acciones. En este tercer trimestre la meta es de 39 acciones de las cuales se realizaron 45, alcanzando una meta del 115.38%, esto a razón de que se han reorientado los programas de prevención, enfocando esfuerzos al Programa "Proximidad con Bitácoras", impulsado por la Presidente Municipal de Othón P. Blanco.



(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco																
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES				
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA								
						1er TRIM				2do TRIM		3er TRIM			4to TRIM		TRIM	ANUAL
14.1.3.2 ACTIVIDAD Contratación de elementos de la Policía Municipal	Incremento porcentual de elementos operativos de la Policía Municipal.	Ascendente	Trimestral	10%	NO	0	0	0%		0.00%	0.00%							
14.1.3.3 ACTIVIDAD Reducción de número de quejas y denuncias ciudadanas contra los elementos.	Porcentaje de Reducción de número de quejas y denuncias	Descendente	Trimestral	10%	NO	0	0	0%	10%	0.00%	0.00%							
14.1.3.4 ACTIVIDAD Implementación de acuerdos conciliados por el Juzgado Calificador Municipal para solucionar conflictos comunitarios	Porcentaje de acuerdos conciliados	Ascendente	Trimestral	75%	NO	0	0	0%	75%	0.00%	0.00%							
14.1.3.5 ACTIVIDAD Cumplimiento de los procedimientos legales.	Porcentaje de procedimientos legales inherentes a la institución cumplidos	Ascendente	Trimestral	80%	NO	0	0%	0%	80%	0.00%	0.00%							
14.1.4 COMPONENTE Prevención de riesgos y atención de emergencias realizado	Porcentaje de Programa municipal para la prevención de riesgos, atención de emergencias implementado	Ascendente	Trimestral	1	NO	0	0	0	48	0.00%	0.00%							
14.1.4.1 ACTIVIDAD Prevención integral de riesgo	Porcentaje de acciones realizadas	ascendente	trimestral	7000	SI	1521	2064	2091	1324	55.91%	41.94%	La meta anual es de 7000 acciones programadas, en este tercer trimestre se realizaron 1169 de las 2091 que se tenían programadas alcanzando una meta del 55.91% debido a la falta de vehículos y herramientas de trabajo.						
14.1.4.2 ACTIVIDAD Prestación de servicios en Materia de Protección civil.	Porcentaje de Servicios en materia de protección civil prestados	ascendente	trimestral	6569	SI	4279	1502	479	309	67.01%	92.91%	La meta anual es de 6569 servicios programados, en este tercer trimestre se realizaron un total de 321 de los 479 que se tenían programado logrando una meta del 67.01% debido a la disminución de la elaboración de los dictámenes de anuencia y certificaciones ya que la mayoría de estos se tramitan al iniciar el año.						



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE										(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA				
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL			
14.1.4.3 ACTIVIDAD Fortalecimiento del H. Cuerpo de Bomberos	Porcentaje de Equipamiento de H. Cuerpo de Bomberos	Ascendente	Trimestral	79%	SI	0	0	0			0.00%	0.00%		
14.1.4.4 ACTIVIDADES Implementación de acciones de prevención, mitigación y análisis de los incendios	Porcentaje de Acciones Implementadas para la atención oportuna y adecuada de la población.	Ascendente	Trimestral	80%	SI	60%	43%	23%			115.00%	157.50%	La meta anual es del 80% en acciones implementadas, en este segundo trimestre se realizó el 23% de los 20% que se tenía programado logrando una meta de 86.95% debido a que las actividades de prevención de accidentes e incendios se incrementan para que la disminución de los mismos sean relegadas a la ciudadanía.	
						20%	20%	20%	20%					
14.1.4.4 ACTIVIDADES Implementación de acciones de prevención, mitigación y análisis de los incendios	Porcentaje de Personal capacitado.	Ascendente	Trimestral	61	SI	14	15	16	16		312.50%	98.36%	La meta anual es del 61 de personal capacitado, en este segundo trimestre se alcanzó 50 de las 16 que se tenía programado logrando una meta de 312.50% debido a que en el mes de septiembre se llevó por primera vez al primer congreso de bomberos aquí en cheumal.	
14.1.4.4 ACTIVIDADES Implementación de acciones de prevención, mitigación y análisis de los incendios	Porcentaje de atenciones brindadas por el Área de Psicología	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%			100.00%	300.00%		
						100%	100%	100%	100%					
14.1.4.5 ACTIVIDADES Atención de combate de incendios, emergencias médicas y rescate	Porcentaje de Atención a Incendios.	Ascendente	Trimestral	1300	SI	325	325	325	325		80.62%	82.08%	La meta anual es del 1300 sobre los incendios esperados a atender, en este segundo trimestre se realizaron 262 de los 325 que se tenía programado logrando una meta de 80.62%, lo anterior debido a que en este trimestre se debió a las lluvias que se presentaron bajaron los niveles de incendios.	
						406	399	262						
14.1.4.5 ACTIVIDADES Atención de combate de incendios, emergencias médicas y rescate	Porcentaje de Atención a Emergencias Médicas y Rescate.	Ascendente	Trimestral	2400	SI	678	723	556			92.67%	81.54%		
						600	600	600	600					

ELABORÓ

REYNA MEDDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

LIC. JOEL HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		15.1. Programa de Mejoramiento del entorno urbano y rural de Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL, MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
Contribuir al ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural mediante el mejoramiento de la imagen e infraestructura, con apego al Programa de Desarrollo Urbano Vigente y el Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024, de manera coordinada con la sociedad y los gobiernos Federal y Estatal.	Población que reconoce que la ciudad ha mejorado sus condiciones de habitabilidad.	Ascendente	Trimestral	50%	No	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
15.1 PROPOSITO El entorno urbano y rural mejora mediante acciones relacionadas con el ordenamiento territorial, ordenamiento territorial, la recuperación de espacios públicos, el fomento de la cultura de preservación y conservación del medio ambiente y patrimonio.	Porcentaje de la población que tiene opinión positiva sobre las acciones implementadas para el ordenamiento territorial, el mejoramiento urbano y el fomento de la cultura de preservación y conservación del medio ambiente al municipio de Othón P. Blanco.	Ascendente	Anual	70%	No	0	0	0	70%	0.00%	0.00%	
15.1.1 COMPONENTE Necesidades de Infraestructura Atendidas	Porcentaje de proyectos de infraestructura realizados	Ascendente	Trimestral	70%	SI	0	56.3%	34%	30%	114.33%	129.43%	La meta anual para este indicador es del 100%, en este trimestre se realizaron 34% de 30% de proyectos programados, alcanzando una meta en el trimestre del 114.33%, ya que se han realizado un total de 124 proyectos de 137 aprobados.
15.1.1.1 ACTIVIDAD Conformación de una cartera de proyectos	Porcentaje de la Cartera de proyectos integrada	Ascendente	Trimestral	100%	SI	9.48%	46.82%	34%		114.33%	90.60%	La meta anual para este indicador es del 100%. En este trimestre se integro el 34% de 30% proyectos integrados, alcanzando una meta del 114.33% debido a que al momento se cuenta con 124 proyectos finalizados conformados en 39 carteras de proyectos de obras a realizar.
						10%	30%	30%	30%			
15.1.1.2 ACTIVIDAD Ejecución de licitaciones de las obras.	Porcentaje de Obras Licitadas	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	37.22%	30.86%		88.23%	68.10%	La meta anual de este indicador es de 100%. En este trimestre se han licitado 30.86% de 35% programadas, logrando una meta del 88.23%, ya que hasta el momento solo se han logrando licitar un total de 93 obras conformado en 39 paquetes de proyectos.
						0	35%	35%	30%			
15.1.1.3 ACTIVIDAD Supervisión y vigilancia de las obras de infraestructura.	Porcentaje de obras que cumplieron con los avances físicos y financieros.	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	37.22%	0	36%	0.00%	37.22%	La meta anual de este indicador es de 100%. En este trimestre un 0% de 34% obras han cumplido con avance logrando una meta del 0%, ya que solo se ha logrado supervisar 51 proyectos.
						0	30%	34%				

Handwritten signatures and marks at the bottom of the page.



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

15.1. Programa de Mejoramiento del entorno urbano y rural de Othón P. Blanco.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(g) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE							(i) JUSTIFICACIONES		
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM		ANUAL	
15.1.1.4 ACTIVIDAD Integración de Expedientes Unitarios	Porcentaje de expedientes completos	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	0%	0%	15%	85%	0.00%	0.00%	la meta anual de este indicador es de 100%. En este trimestre un 0% de 15% obras cuantian con su expediente completo , logrando una meta del 0%. Debido a que se comienza con la integración de documentación una vez que inician las licitaciones de las obras, por lo que al momento el departamento de Licitaciones se encuentra conformando los paquetes que serán remitidos al departamento de Normatividad.

ELABORÓ
REYNA MELBA CHANPOOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
LIC. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ
LIC. YENSUINI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		18.1 PROGRAMA DE MARCO NORMATIVO ECOLÓGICO, TERRITORIAL URBANO Y RURAL PARA EL MUNICIPIO DE OPB.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
18. FIN. Contribuir al ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural mediante el mejoramiento de la imagen e infraestructura, con apego al Programa de Desarrollo Urbano vigente y el Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024, de manera coordinada con la sociedad y los gobiernos Federal y Estatal.	Población que reconoce que la ciudad ha sustancialmente mejorado sus condiciones de habitabilidad.	Ascendente	Trianual	0	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
18.1 PROPOSITO. El Marco normativo ecológico, territorial urbano y rural para el municipio de OPB asegura un mayor grado de cumplimiento de los PDU mediante la evaluación permanente.	Porcentaje de evaluaciones realizadas.	Ascendente	Anual	100%	NO	0	0	0		0.00%	0.00%	
18.1.1 COMPONENTE. Marco Normativo Cumplido.	Porcentaje de la Cobertura de las verificaciones realizadas en el municipio de OPB.	Ascendente	semestral	100%	SI	0	50%	0		0.00%	50.00%	
18.1.1.1 ACTIVIDAD. Verificación y seguimiento a obras en proceso de construcción.	Porcentaje de obras verificadas suspendidas en proceso de construcción en las colonias y comunidades en el municipio de Othón P. Blanco.	Ascendente	Trimestral	480	SI	60	105	34		89.47%	41.46%	La meta anual para este indicador es de 480. En este trimestre se realizaron 34 de 38 obras verificadas, alcanzando una meta del 89.47%, debido a que de las 130 obras verificadas 73 realizaron su tramite de licencia de construcción, favorablemente, en tanto que solo 34 contribuyentes no tramitaron por lo que se le realizó el procedimiento de suspensión de obra, aparentemente bajo en porcentaje pero positivo para el ayuntamiento y los ciudadanos ya que acuden a realizar su tramite cumpliendo con la normatividad vigente.
						83	122	38	237			



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

18.1 PROGRAMA DE MARCO NORMATIVO ECOLÓGICO, TERRITORIAL URBANO Y RURAL PARA EL MUNICIPIO DE OPB.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
18.1.1.2 ACTIVIDAD. Aplicación de procedimientos de sanción en materia de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Ecología.	Porcentaje de procedimientos administrativos de sanción aplicados.	Ascendente	Trimestral	100	SI	50	30	23		79.31%	103.00%	La meta anual para este indicador es de 100. En este trimestre se realizaron 23 de 29 procedimientos aplicados, alcanzando una meta de 79.31% debido a que de las suspensiones realizadas los contribuyentes se acercaron a realizar su trámite de licencia.
18.1.1.3 ACTIVIDAD. Atención a denuncias ciudadanas en materia de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Ecología en el Municipio.	Porcentaje de denuncias atendidas.	Ascendente	Trimestral	553	SI	79	133	170		133.86%	69.08%	La meta anual para este indicador es de 553. En este trimestre se realizaron 170 de 127 denuncias atendidas, alcanzando una meta de 133.86% debido a que en este segundo trimestre aumentaron las denuncias presentadas por la ciudadanía.
18.1.1.4 ACTIVIDAD. Verificación de trámites en materia de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Ecología del Municipio.	Porcentaje de trámites verificados que ingresan en la ventanilla de recepción.	Ascendente	Trimestral	370	SI	191	24	24		160.00%	64.59%	La meta anual para este indicador es de 370. En este trimestre se realizaron 24 de 15 de trámites verificados, alcanzando una meta del 160% de bido a que hubo un incremento de los contribuyentes en negocios.
18.1.1.5 ACTIVIDAD. Emisión de permisos para el cumplimiento de la normatividad ambiental vigente.	Porcentaje de Permisos emitidos.	Ascendente	Trimestral	720	SI	343	182	85		44.74%	84.72%	La meta anual para este indicador es de 720. En este trimestre se realizaron 85 de 190 permisos emitidos, alcanzando una meta del 44.74% debido a que hubo disminución en las solicitudes de los contribuyentes.
18.1.1.6 ACTIVIDAD. Emisión de permisos para el cumplimiento de la normatividad urbana vigente.	Porcentaje de Permisos emitidos.	Ascendente	Trimestral	2630	SI	487	483	388		53.89%	51.63%	La meta anual para este indicador es de 2630. En este trimestre se realizaron 388 de 720 permisos emitidos, alcanzando una meta del 53.89% debido a que no todos los trámites ingresados fueron autorizados ya sea porque no cumplieron con requisitos, no eran permitidos en el PDU, o por trámites abandonados.



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		18.1 PROGRAMA DE MARCO NORMATIVO ECOLÓGICO, TERRITORIAL URBANO Y RURAL PARA EL MUNICIPIO DE OPB.											
(c) NIVEL, MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
18.1.1.7 ACTIVIDAD. Proponer al Ayuntamiento las nomenclaturas, numeración oficial de avenidas, calles, plazas, centros deportivos y jardines del municipio	Porcentaje de propuestas presentadas.	Ascendente	Anual	1	NO	0	0	0			0.00%	0.00%	
									1				
18.1.1.8 ACTIVIDAD. Armonizar el contenido del reglamento con base a la normatividad vigente y las condiciones, circunstancias y	Porcentaje de propuestas presentadas.	Ascendente	Anual	1	NO	0	0	0	1		0.00%	0.00%	

ELABORÓ
REYNA MIEBIA CHAMPOOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
LIC. JUBIO RAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ
LIC. YENSUNNI DALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO