CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	1.1 Mejora Regulatoria para incentivar la inversión y reactivar la economía local Othón P. Blanco.											
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2016-2022 y el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.	Porcentaje de crecimiento del PIB	Ascendente	Trianual	2%	NO	0	0	0	0	0%	0%	
						0	0	0	0			
1.1 PROPOSITO. El municipio de Othón P. Blanco mejora sus procesos normativos y tramites para otorgar mayores beneficios para la sociedad con los menores costos posibles.	% tramites que han reducido el costo economico social como parte del programa mejora regulatoria.	Ascendente	Anual	25%	NO	0	0	0	25%	100.00%	100.00%	
						0	0	0	25%			
1.1.1 COMPONENTE. Requisitos promedio de tramites y servicios disminuidos	Porcentaje de tramites que disminuyeron sus requisitos.	Ascendente	Anual	25%	NO	0	0	0	25%	100.00%	100.00%	
						0	0	0	25%			
1.1.1.1 ACTIVIDAD. Actualizacion del inventario y diagnostico de tramites y servicios.	Porcentaje de tramites y servicios que incorporaron TICS a partir del inventario y diagnostico	Ascendente	trimestral	80%	SI	20%	20%	20%	20%	100.00%	100.00%	
						20%	20%	20%	20%			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	1.1 Mejora Regulatoria para incentivar la inversión y reactivar la economía local Othón P. Blanco.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE								(I) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
1.1.1.2 ACTIVIDAD.Sesiones de la Comisión de Mejora Regulatoria	Porcentaje de Sesiones del Órgano Colegiado realizadas	Ascendente	trimestral	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	La meta anual de este indicador es de 2. En este trimestre se realizaron 0 de 1 sesión programada, logrando una meta en de 0% debido a que aun nos encontramos en trabajos de acercamiento ante instancias para invitarlas a participar en el consejo
						0	0	1	1			
1.1.1.3 ACTIVIDAD.. Actualización del marco normativo en las distintas áreas administrativas del municipio de OPB	Porcentaje de Instrumentos jurídicos y normativos actualizados o creados que facilitan la mejora regulatoria	Ascendente	trimestral	100	SI	10%	5%	5%	5%	100.00%	0.25%	
						10%	5%	5%	5%			
1.1.1.4 ACTIVIDAD.. Sustanciación y seguimiento a las quejas a través del órgano de protesta ciudadana atendidas	Porcentaje de quejas atendidas.	Ascendente	trimestral	80	SI	0%	20%	30%	30%	100.00%	1.00%	
						0%	20%	30%	30%			
1.1.1.5 ACTIVIDAD.. Ventanilla VECS aperturada	Porcentaje de ventanilla creada.	Ascendente	trimestral	1	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	La meta anual de este indicador es de 1 En este trimestre se realizaron 0 de 1 Ventanilla VECS programada para instalacion sienndo una meta de 0% reportada debido a que aun
						0	0	0	1			
1.1.1.6 ACTIVIDAD.. Personal de ventanilla y enlace de cada unidad administrativas capacitado	Porcentaje de Personal de ventanilla y enlaces Capacitado en tema de Mejora Regulatoria	Ascendente	trimestral	80	SI	20%	20%	20%	20%	100.00%	1.00%	
						20%	20%	20%	20%			

ELABORÓ
REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
MTRO JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ
LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		2.1 Programa Aprovechamiento de la ubicación geográfica estratégica para el fortalecimiento de las actividades productivas.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
2. FIN.- Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 y el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.	Porcentaje de crecimiento del PIB	Ascendente	Trianual	2%	no	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
						0	0	0	0			
2.1 PROPOSITO.- El municipio de Othón P. Blanco diversifica su actividad económica al aprovechar su ubicación geográfica como punto estratégico de desarrollo.	Incremento porcentual en la aportación de las empresas distintas al comercio al por menor y, alimentos y bebidas al PIB municipal.	Ascendente	Anual	1	si	0	0	0	1	100.00%	100.00%	
						0	0	0	1			
2.1.1. COMPONENTE.- Espacio para la comercialización instrumentados	Porcentaje de espacios instrumentados	Ascendente	Trimestral	5	si	3	0	0	0	0.00%	60.00%	
						3	0	2	0			
2.1.1.1. ACTIVIDAD.- Inscripcción y vinculación de artesanos y emprendedores en actividades instrumentadas	Porcentaje de artesanos y emprendedores participantes	Ascendente	Trimestral	230	si	83	90	105	80	100.00%	155.65%	
						80	80	80	80			
2.1.1.2. ACTIVIDAD.- Difusión de eventos	Porcentaje de Eventos difundidos	Ascendente	Trimestral	34	si	3	8	10	7	70.00%	82.35%	la meta anual es de 34 difusiones, en este cuarto trimestre se realizaron 7 difusiones de las 10. que estaban programas, logrando una meta del 70%. Esto debido a que en el mes de octubre no se realizo bazar imes ya que los emprendedores fueron canalizados al pabellon OPB de la expofer.
						4	10	10	10			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		2.1 Programa Aprovechamiento de la ubicación geográfica estratégica para el fortalecimiento de las actividades productivas.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
2.1.1.3. ACTIVIDAD.- realización de eventos en espacios estrategicos para la comercialización de bienes y servicios	Porcentaje de Eventos Programados	Ascendente	Trimestral	34	si	3	8	10	7	70.00%	82.35%	la meta anual es de 34 eventos, en este cuarto trimestre se realizaron 7 difusiones de las 10. que estaban programas, logrando una meta del 70%. Esto debido a que en el mes de octubre no se realizo bazar imes ya que los emprendedores fueron canalizados al pabellon OPB de la expofer.
						4	10	10	10			

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	3.1 Programa Innovación y Promoción Turística en Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE							(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SINO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
30. FIN: Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 y el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.	Porcentaje de crecimiento del PIB	Ascendente	Trianual	2%	No	0	0	0	0	0%	0.00%	
						0	0	0	0		
30.01 PROPOSITO: La actividad turística en Othón P. Blanco se desarrolla con un enfoque sostenible que permite aumentar el flujo de visitantes nacionales y extranjeros mediante la participación de los gobiernos municipal, estatal, federal y empresarios.	Incremento porcentual de visitantes nacionales y extranjeros con respecto al año anterior.	Ascendente	Anual	1300000	No	0	0	0	1391000	107.00%	107.00%	La meta anual de este indicador es de 1,300,000, para este trimestre se se recibieron a 1,391,000 visitantes de1,300,000 programados logrando un aumento del 7% según la Secretaria de Turismo del Estado de Quintana Roo, respecto al año base anterior
						0	0	0	1300000		
COMPONENTE 3.1.1 Destinos Turísticos Potencializados.	Porcentaje de destinos turísticos potencializados.	Ascendente	Trimestral	40	Si	12	13	14	14	200.00%	132.50%	La meta anual es de 40 destinos potencializados, en este trimestre se Realizaron un total de 14 de los 7 que estaban programados logrando una meta del 200% debido a que se realizaron actividades que no estaban programadas, correspondientes a las actividades: 3.1.1.5 Creación y actualización del material de promoción, 3.1.1.6 Promoción y logística de eventos de turismo deportivo y cultural y 3.1.1.7
						9	11	13	7		
ACTIVIDAD 3.1.1.1 Celebración de Convenios.	Porcentaje de celebración de convenios.	Ascendente	Trimestral	2	Si	0	1	1	1	0.00%	150.00%	La meta anual de este indicador es de 3 convenios, En este trimestre se realizaron 1 de 0 convenios programados, debido a que la SEDETUR, no envio en tiempo y forma el conveno para su firma, mediante oficio MOPB/DDT/574/2023 y se concluyo hasta este trimestre
						0	1	1	0		
ACTIVIDAD 3.1.1.2 Grabación y edición de videos turísticos.	Porcentaje de grabación y edición de videos turísticos.	Ascendente	Trimestral	20	Si	4	6	6	4	100.00%	100.00%	
						4	6	6	4		
ACTIVIDAD 3.1.1.3 Participación en ferias y congresos turísticos nacionales.	Porcentaje de participación en ferias y congresos turísticos nacionales.	Ascendente	Trimestral	2	Si	3	2	1	0	0.00%	300.00%	
						1	0	1	0		

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		3.1 Programa Innovación y Promoción Turística en Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
ACTIVIDAD 3.1.1.4 Diseño, impresión y colocación de señalética de promoción turística.	Porcentaje de diseño, impresión y colocación de señalética de promoción turística.	Ascendente	Trimestral	3	Si	0	0	1	2	200.00%	100.00%	La meta anual es de 3 diseños, impresiones y colocaciones de señalética de promoción turística, en este trimestre se realizaron un total de 2 de 1 que estaba programado, logrando una meta del 200% Se superó la meta programada, en virtud de haberse diseñado, impreso y
						0	1	1	1			
ACTIVIDAD 3.1.1.5 Creación y actualización del material de promoción	Porcentaje de creación y actualización del material de promoción.	Ascendente	Trimestral	8	Si	2	1	4	2	100.00%	112.50%	
						2	2	2	2			
ACTIVIDAD 3.1.1.6 Promoción y logística de eventos de turismo deportivo y cultural.	Porcentaje de promoción y logística de eventos de turismo deportivo y cultural.	Ascendente	Trimestral	2	Si	1	1	1	3	0.00%	300.00%	En el cuarto trimestre no se tenía programada ninguna actividad de promoción y logística de eventos de turismo deportivo y cultural, sin embargo se realizarón los eventos: Expoferia 2023, Feria "Queso de bola" y Power Lifting.
						1	0	1	0			
ACTIVIDAD 3.1.1.7 Capacitación al sector turístico empresarial del municipio de Othón P. Blanco.	Porcentaje de capacitaciones al sector turístico empresarial del municipio de Othón P. Blanco.	Ascendente	Trimestral	3	Si	2	2	1	1	0.00%	200.00%	En el cuarto trimestre no se tenía programada ninguna capacitación, sin embargo la Dirección de Desarrollo Turístico participó en la logística del Taller de capacitación del Proyecto inmersivo del Centro Histórico de la ciudad de Chetumal, dirigido al sector turístico empresarial de la ciudad de Chetumal. Taller impartido por la
						1	1	1	0			
ACTIVIDAD 3.1.1.8 Actualización del inventario de la infraestructura turística de los destinos y atractivos turísticos del municipio Othón P. Blanco.	Porcentaje de actualizaciones realizadas del inventario de la infraestructura turística de los destinos y atractivos turísticos del municipio Othón P. Blanco.	Ascendente	Trimestral	1	Si	0	0	0	1	100.00%	100.00%	
						0	0	0	1			

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		4.1 Programa Estímulos a la actividad Comercial y de servicios para la creación de empleos y crecimiento económico en Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
4.fin.-Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 y el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.	Porcentaje de crecimiento del PIB	Ascendente	Trianual	2%	no	0	0	0	0	0%	0%	
						0	0	0	0			
4.1.1 PROPOSITO.- Preservar la esencia histórica de Chetumal con acciones integradoras que permiten la vinculación de actividades comerciales y de servicios para el crecimiento y desarrollo económico.	Porcentaje de empresas y artesanos vinculadas al proyecto Paseo de los Héroes	Ascendente	Anual	230	no	78	90	0	115	100%	123%	
						80	115	115	115			
4.1.1.COMPONENTE.-Bienes y Servicios diversificados	Porcentaje de Empresas que han diversificado sus actividades	Ascendente	Trimestral	15	si	0	5	6	5	100%	107%	
						0	5	5	5			
4.1.1.1. ACTIVIDAD.- Capacitación dirigida a artesanos y emprendedores.	Porcentaje Capacitación dirigida a artesanos y emprendedores.	Ascendente	Trimestral	34	si	9	8	9	7	100%	97%	
						9	9	9	7			
4.1.1.2. ACTIVIDAD.- Capacitación a empresas en cadenas productivas	Porcentaje de Empresas capacitadas en cadenas productivas	Ascendente	Trimestral	16	si	9	3	2	2	100%	100%	
						9	3	2	2			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		4.1 Programa Estímulos a la actividad Comercial y de servicios para la creación de empleos y crecimiento económico en Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
4.1.1.3. ACTIVIDAD.- Crecimiento de empresas de bajo y mediano riesgo	Tasa de Crecimiento del número de empresas que han agilizado los trámites de licencias de funcionamiento con respecto al año anterior	Ascendente	Trimestral	2078	si	1483 1520	236 415	59 103	37 40	93%	87%	La meta anual es de 2078 tramites. en el cuarto trimestre Se puede apreciar un decremento en las metas realizadas, debido a la situación económica que impera a nivel global. Cada vez más personas deciden emprender un negocio pero se niegan a entrar a la formalidad, ya sea por desconocimiento de los trámites o por no querer arriesgar el capital que con esfuerzo han juntado

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		5.1 Programa Impulso a las actividades Agrícolas, Pecuarías, Pesca, Acuícola y Forestal de Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
5 FIN Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 y el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.	Porcentaje de crecimiento del PIB	Ascendente	Trianual	2%	No	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
						0	0	0	0%			
5.1 PROPOSITO Las actividades de manufactura, agronegocios, pesca, acuacultura y forestal en Othón P. Blanco cuentan con canales de comercialización y distribución de sus productos como resultado de acuerdos estratégicos de colaboración entre los gobiernos y productores.	Porcentaje de acuerdos estratégicos efectivos que vinculan la producción local de manufacturas, agrícolas, pecuarios, pesqueros, forestales y acuícolas con centros de acopio y distribución establecidos	Ascendente	Anual	2	No	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
						0	2	0	0			
5.1.1 COMPONENTE Programa de formación de capacidades de los productores del sector rural elaborado	Porcentaje de programa de Formación de capacidades elaborado.	Ascendente	Anual	1	No	1	0	0	0	0.00%	100.00%	
						1	0	0	0			
5.1.1.1 ACTIVIDAD Capacitación a los productores rurales para incrementar la producción y transformación de sus productos.	Porcentaje de productores capacitados en aspectos de sanidad, calidad e inocuidad de los productos	Ascendente	Trimestral	250	Si	84	66	38	69	109.52%	102.80%	De los 250 productores programados para capacitar al año, en este trimestre se programaron capacitar a 63 productores de los cuales se capacitaron a 69 productores de las localidades de 21 de Mayo, Tres Garantías, Carlos A. Madrazo, Cacao, Sabidos y Alvaro Obregon. Las metas trimestral y anual se rebasaron siendo de 109% para la trimestral y 102% para la anual, debido a que se capacitaron a 7 productores demas.
						60	63	64	63			
5.1.1.2 ACTIVIDAD Capacitacion a los productores rurales en cultura empresarial esquemas de colaboracion, asociacion y comercializacion.	Porcentaje de capacitaciones otorgadas a los productores rurales en materia de cultura empresarial	Ascendente	Trimestral	4	No	0	4	0	0	0.00%	100.00%	
						0	4	0	0			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		5.1 Programa Impulso a las actividades Agrícolas, Pecuarías, Pesca, Acuícola y Forestal de Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
5.1.2 COMPONENTE Acuerdos de colaboración para la protección y/o comercialización realizado.	Porcentaje de acuerdos y alianzas de colaboración realizadas.	Ascendente	Anual	2	No	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
						0	2	0	0			
5.1.2.1 ACTIVIDAD Vinculacion con centros de acopio y distribucion establecidos.	Porcentaje de productores vinculados	Ascendente	Trimestral	66	Si	0	27	8	14	63.64%	74.24%	De 66 productores programados vincular al año para comercializar su producción, en este trimestre se vincularon a 14 productoes de 22 programados, la meta trimestral no se cumplio, debido a que no se autorizo vehículo y combustible para asistir a las localidades para continuar con la difusión del Plataforma Digital AGROOFERTA que opera el Gobierno Federal, para comercializar los productos del Campo.Los productores vinculados son de las localidades de 21 de Mayo y Guillermo Prieto, que se dedican a la producción de Pollos de Engora, Conservas de Chile Habanero, Achiote y Maiz Grano. Las metas trimestral y anual no se cumplieron siendo 59% para la trimestral y 72.7% para la anual.
						0	24	20	22			
5.1.2.2 ACTIVIDAD Verificación y atención de incendios forestales y fenómenos hidrometeorológicos.	Porcentaje de contingencias Atendidas	Ascendente	Trimestral	7	Si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	En este trimestre se programaron atender 3 fenómenos meteorológicos, debido a que no se presentaron contingencias por mal tiempo y no se tuvo reportes de conatos o incendios forestales no se realizo ninguna salida de verificación.
						0	2	2	3			

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othonenses.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
6. FIN Contribuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othón P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos.	Porcentaje de reducción de la pobreza	Descendente	Trianual	2%	SI	0	0	0	0	0%	0%	
						0	0	0	0			
6.1 PROPOSITO La población en situación de pobreza y vulnerabilidad mejoran sus niveles de vida mediante acciones de salud, educación, vivienda con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género.	% de comunidades atendidas con actividades encaminadas a la atención prioritaria de sus derechos básicos	Ascendente	Anual	83	No	0	0	0	83	100%	100%	
						0	0	0	83			
6.1.1. COMPONENTE Programas sociales municipales y los que se realizan en coordinación con los gobiernos estatal y federal difundidos	a) Porcentaje de programas sociales del gobierno federal y estatal que otorgan apoyos para mejorar la situación y calidad de vida de las personas, difundidos	Ascendente	Anual	8	Si	0	0	0	8	100%	100%	
						0	0	0	8			
6.1.1.COMPONENTE Programas sociales municipales y los que se realizan en coordinación con los gobiernos estatal y federal difundidos	b) Porcentaje de Programas ejecutados	Ascendente	Trimestral	123	NO	49	49	45	62	65.96%	41.67%	La meta anual de esta indicador es de 123 Este trimestre se ejecutaron 62 de 94 programas. Se logro tener un porcentaje de avance de programas ejecutados en este cuarto trimestre del 65.96 %, esto derivado por problemas de logística, sin embargo la respuesta de atención a beneficiarios en tres de las actividades fue superior a lo esperado en este trimestre.
						94	110	110	94			
6.1.1.1.ACTIVIDAD Gestión de apoyos otorgados a la población en situación de vulnerabilidad.	Porcentaje de personas beneficiadas	Ascendente	Trimestral	25473	SI	10044	12002	8966	16479	259.51%	186.44%	La meta anual de este indicador es de 25473. Este trimestre se atendieron 16479 de 6350.En este cuarto trimestre la atención en cada uno de los programas fue mayor a lo reflejado en el trimestre anterior, lo cual nos lo refleja en un porcentaje del 259.51% el cual es muy superior a lo esperado en este trimestre.
						9524	3417	6182	6350			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othonenses.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE							(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(I) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO							
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		TRIM	ANUAL	
6.1.1.2. ACTIVIDAD Gestión y atención a solicitudes de la ciudadania en situación de riesgo, grupos vulnerables entre otros.	Porcentaje de beneficiarios	Ascendente	Trimestral	2000	Si	500	500	500	500		100.00%	100.00%	
						500	500	500	500				
6.1.1.3. ACTIVIDAD Seguimiento a los acuerdos en reuniones de trabajo en beneficio de Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de Acuerdos cumplidos	Ascendente	Trimestral	25	si	8	12	6	9		180.00%	140.00%	La meta anual es de 25. Este cuarto trimestre se cumplieron 9 acuerdos de los 5 programados, debido a la buena respuesta de las direcciones y coordinaciones que integran el SIPINNA Municipal, y las que no forman parte del Sistema, ya que se instaló la Comisión Municipal para la Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil y Protección de los Adolescentes en Edad Permitida de Othón P. Blanco (CITI), del año 2023.
						8	6	6	5				
6.1.1.4. ACTIVIDAD Recopilación de informes estadísiticos sobre la situación actual de Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de Informes estadísticos recopilados.	Ascendente	Trimestral	36	si	9	9	9	9		100.00%	100.00%	
						9	9	9	9				
6.1.1.5. ACTIVIDAD Capacitación en mataria de derechos de niñez y adolescencia.	Porcentaje de servidores públicos capacitados.	Ascendente	Trimestral	180	si	145	166	70	268		595.56%	355.00%	La meta anual es de 180. Este cuarto trimestre se capacitaron a 268 servidores públicos de los 45 programados, debido a la buena respuesta de las direcciones del H. Ayuntamiento y de su personal al capacitar en temas de Trata de Personas en especial de Niñas, Niños y Adolescentes; Salvaguarda de Niñas, Niños y Adolescentes, y su participación en medios de comunicación; Prevención de abuso sexual; Prevención de actividades delictivas y uso del Manual y la Caja de Herramientas para la creación, instalación y operación de la CITI.
						45	45	45	45				
6.1.1.6. ACTIVIDAD Acciones de promoción y difusión de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de acciones de promoción y difusión	Ascendente	Trimestral	180	si	58	68	50	68		151.11%	135.56%	La meta anual es de 180. Este cuarto trimestre se hicieron 68 acciones de las 45 programadas debido a la buena respuesta de la Dirección de Comunicación Social, para publicar las infografías en la página de Facebook del H. Ayuntamiento.
						45	45	45	45				
6.1.1.7. Orientación, asesoría y sensibilización enfocada a población vulnerable de las localidades rurales.	Porcentaje de pláticas de orientación, asesoría y sensibilización.	Ascendente	Trimestral	90	SI	62	80	34	47		204.35%	247.78%	La meta anual de este indicador es de 90. En este trimestre se tenia programados 23 platicas de las cuales se realizaron 47, alcanzando una meta del 204.35%, esto derivado del procesos electoral para el 2024, la secretaria del bienestar a tenido que adelantar incorporaciones a los programs sociales, quadelantar entregas de tarjetas de los programos sociale,s por lo consiguiente en este trimestre se rebaso la meta programada.
						20	23	24	23				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othonenses.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
6.1.1.8. Apoyar al gobierno federal en la aplicación de los programas del bienestar en el Municipio de Othón P. Blanco.	Porcentaje de beneficiarios atendidos	Ascendente	Trimestral	21200	SI	6534	4407	6371	5816	109.74%	109.09%	La meta anual de este indicador es de 21,200 beneficiarios. En este trimestre se tenia programados 5300 beneficiarios atendiendo a 5816, alcanzando una meta del 109.74%, esto derivado del procesos electoral para el 2024, la secretaria del bienestar a tenido que adelantar la entrega de tarjetas a los beneficiarios de los programas sociales, por lo consiguiente se rebaso la meta programada.
						5300	5300	5300	5,300			
6.1.2. COMPONENTE Programa de atención a la Salud mental y vida saludable	Porcentaje de Programas Implementados	Ascendente	Trimestral	14	NO	12	7	6	10	76.92%	62.50%	La meta anual de este indicador es de 14 Este trimestre se ejecutaron 10 de 13 por problemas de logistica y disponibilidad de medios, lo que nos da un porcentaje del 76.92% de la meta en este trimestre
						12	13	13	13			
6.1.2.1. ACTIVIDAD Implementación de entornos, hábitos y prácticas saludables en la población con algún grado de marginación	Porcentaje de la población beneficiada	Ascendente	Trimestral	3008	SI	331	1919	149	1236	140.14%	120.84%	La meta anual de este indicador es de 3008 Este trimestre se beneficiaron a 1236 de 882 programados. En este cuarto trimestre se lograron superar los factores negativos del anterior, por lo cual se beneficiaron a 1236 personas, lo cual nos da un 140.14% de avance, esto es muy superior a lo esperado en este trimestre.
						270	1012	844	882			
6.1.2.2. ACTIVIDAD Contribuir a la Reconstrucción Social a traves de Asesorías Psicologicas	Porcentaje de Asesorías Psicológicas otorgadas	Ascendente	Trimestral	335	SI	74	155	80	0	0.00%	92.24%	La meta anual de este indicador es de 335. Este trimestre se otorgaron 0 de 85 asesorías psicológicas programados. En este trimestre tuvimos algunos problemas que no se solucionaron en cuestiones de logistica y personal, por lo cual no tuvimos ningun avance en relacion a la meta mensual de este trimestre.
						85	82	83	85			
6.1.3. COMPONENTE Acciones para la prevención de la Salud pública Implementadas	Porcentaje de Acciones de prevención Implementadas	Descendente	trimestral	2850	si	1199	671	934	819	127.97%	127.12%	La meta anual es de 2850 acciones de prevención programados, en este cuarto trimestre se realizaron un total de 819 de los 640 que se tenian programado logrando una meta de 127.97% Durante estos meses se realizaron varias actividades en pro de la salud de la ciudadania logrando llegar a la meta debido a la falta de afluencia de la ciudadania a las actividades que se realizaron
						600	760	850	640			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othonenses.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
6.1.3.1. ACTIVIDAD Acciones para la prevención de la Salud pública en coordinación con dependencias estatales y municipales	Porcentaje de acciones implementadas	Ascendente	trimestral	1000	si	452	273	275	250	100.00%	125.00%	
						200	250	300	250			
6.1.3.2. ACTIVIDAD Prevención de zoonosis, arbovirosis y enfermedades Transmitidas por vector, virus o bacterias	Porcentaje de Acciones de prevención realizadas	Ascendente	trimestral	730	si	245	222	180	219	121.67%	118.63%	La meta anual es de 730 prevenciones programados, en este trimestre se realizaron un total de 219 de los 180 que se tenian programado se logro llegar a la meta de se obtuvo un 121.67% Durante estos meses se han realizado pláticas de zoonosis, de los cacharros que se debe sacar, jornadas de nebulización y programas de descacharrización para erradicar la prolifración de moscos
						150	200	200	180			
6.1.3.3. ACTIVIDAD Implementación de acciones para mejorar la calidad de vida de los felinos y caninos	Porcentaje de Acciones en bienestar animal implementadas	Descendente	trimestral	1120	no	502	176	479	350	166.67%	134.55%	La meta anual es de 1120 acciones programadas, en este cuarto trimestre se realizaron un total de 350 de las 210 que se tenian programado logrando una meta de 166.67% Durante estos meses se han dado muchas denuncias a la linea del 072 en cuanto a maltrato, capturas lo que hace que se logre el objetivo programado en esta ocasion y se han realizado diversas actividades en beneficio de los felinos y caninos.
						250	310	350	210			
COMPONENTE 6.1.4 a) Deserción escolar de la primaria a la secundaria disminuido	Porcentaje de la matricula no inscrita respecto a la del año anterior (de primaria a secundaria).	Ascendente	Anual	165	Si	0	0	0	157	95.15%	95.15%	La meta anual de este indicador es de 165. En este trimestere se realizaro 157 de 165 actividades realizadsalogrando un 95.15% de avance devido a que se cancelaron un total de 8 actividades por las condiciones climatológicas y a solicitud de las instancias educativas..
						0	0	0	165			
6.1.4. COMPONENTE b)Contribuir a la disminución de la deserción escolar principalmente de la primaria a la secundaria	Porcentaje de programas que contribuyen a la disminución de la deserción escolar	Ascendente	Trimestral	2	NO	1	2	1	2	100.00%	75.00%	
						2	2	2	2			
ACTIVIDAD 6.1.4.1 Celebración de alianzas con autoridades educativas	Porcentaje de convenios de Coordinación para la atención de la deserción escolar.	Descendente	Trimestral	6	Si	2	1	0	1	100.00%	66.67%	
						1	2	2	1			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othonenses.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE							(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE S/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
ACTIVIDAD 6.1.4.2 a) Realización de acciones de atención diferenciada	Porcentaje de acciones realizadas con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género para incrementar el ingreso, disminuir el abandono escolar y motivar la permanencia y egreso escolar.	Ascendente	Trimestral	59	Si	28	23	1	3	75.00%	93.22%	Para este año la meta anual es de 59 acciones, para este trimeste se ralizaron 3 de los 4 logrando una meta del 75%, devido a la cancelación de una actividad a solicitud de la instancia educativa..
						27	17	11	4			
6.1.4.2. ACTIVIDAD b)Motivación de la permanencia y egreso de los educandos	Porcentaje de niños y jóvenes motivados	Ascendente	Trimestral	286	Si	75	188	170	91	128.17%	183.22%	La meta anual de este indicador es de 286. Este trimestre se beneficiaron a 91 de 71 niños y jovenes, dando un porcentaje del 128.17% de avance, esto fue superior a lo esperado en este trimestre, debido a que hubo participacion de los jovenes.
						71	72	72	71			
ACTIVIDAD 6.1.4.3 Implementación de un programa para la atención educativa integral de los niños y jóvenes.	Porcentaje del programa implementado	Ascendente	Trimestral	100	Si	33	35	9	21	105.00%	98.00%	Para este año la meta anual es de 100 acciones para este trimeste se realizó 21 de los 20 que estaban programados. Logrando una meta del 105% debido a que se realizó 1 actividad extra a solicitud de la instancia educativa.
						36	22	22	20			
6.1.4.4 ACTIVIDAD Celebración de convenios para Incrementar espacios públicos con internet gratuito	Porcentaje de convenios o colaboraciones logrados con organismos gubernamentales e iniciativa privada en materia de conectividad.	Ascendente	Trimestral	1	No	0	0	0	0	0.00%	0.00%	La meta anual de este indicador es de 1. Durante este trimestre se tenia programado la firma de 1 convenio de los cuales se lograron 0, alcanzando una meta del 0%. No se logro firmar un convenio con un nuevo proveedor de servicio de internet, ya que se trabajo con un proveedor con el cual ya se tenia convenio
						0	0	0	1			
6.1.4.5 ACTIVIDAD Incremento del acceso de las familias al internet para fines educativos.	Porcentaje de espacios públicos con acceso a internet gratuito.	Ascendente	Trimestral	19	Si	5	3	2	2	50.00%	63.16%	La meta anual de este indicador es de 19. Durante este tercer trimestre se habilitaron 2 de 4 espacios programados alcanzando una meta del 50% debido a que no se conto con el materia para la instalación de los equipos faltantes programados.
						5	5	5	4			

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	7.1 Programa de desarrollo integral y convivencia social

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE							(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO							
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		TRIM	ANUAL	
7. Fin Contnbuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othón P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos.	Reducción de la pobreza	Descendente	Trianual	2%	si	0	0	0	0		0.00%	0.00%	
						0	0	0	0				
7.1 PROPOSITO El arte, la cultura y las actividades deportivas fomentan el sentido de pertenencia, cohesión, identidad y orgullo de los habitantes del Municipio.	Porcentaje de programa vinculatorio del arte, cultura y deporte como mecanismo de cohesion e identidad Municipal	Ascendente	Anual	110	si	20	19	19	32		94.12%	81.82%	La meta anual es de 110 programas por lo que este trimeste se realizaron 32 de los 34 que estan programados alcanzando una meta del 94.12% debido a por problemas climatologicos se tuvieron qua cancelar y posponer 9 eventos culturales
						20	28	28	34				
7.1.1 COMPONENTE Acciones para el disfrute del arte como base del conocimiento y la cultura difundido	Porcentaje de acciones de promoción y difusión del arte y la cultura realizados	Ascendente	trimestral	102	si	16	19	15	34		100.00%	82.35%	
						16	28	24	34				
7.1.1.1 ACTIVIDAD Realización de actividades culturales en la Feria de la Frontera sur	Porcentaje de actividades de corte y alcance internacional sobre arte y cultura	ascendente	trimestral	16	si	0	0	0	21		131.25%	131.25%	La meta anual de este indicador es de 16, en este trimestre se realizaron 21 de 16 actividades programasdas, alcanzando una meta del 131.25% Se aumento la actividad cultural dentro de la expofer con un pabellón cultural con visitas guiadas por las mañanas
						0	0	0	16				
7.1.1.2 ACTIVIDAD Realización de Programas Artístico-Culturales en contacto directo con la población	Porcentaje de Programas artístico-culturales desarrollados	ascendente	trimestral	80	si	16	16	14	32		200.00%	97.50%	La meta anual es de 80 programas por lo que este trimeste se realizaron 32 de los 16 que estan programados, alcanzando una meta del 200% en el trimestre debido al incremento de las actividades programadas dentro de la EXPOFER, actividades artísticas dentro de los recorridos guiados, además de las jornadas culturales dentro del pabellon cultural en esta feria.
						16	25	23	16				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		7.1 Programa de desarrollo integral y convivencia social										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
7.1.1.3 ACTIVIDAD Realización de actividades artístico culturales con enfoque de concientización para la solución de problemas públicos	Porcentaje de Actividades artístico-culturales con enfoque de concientización para la solución de problemas públicos realizados	ascendente	trimestral	5	si	0	2	1	2	100.00%	100.00%	
						0	2	1	2			
7.1.1.4 ACTIVIDAD Creación del Festival Internacional Conmemorativo de la fundación de Othón P. Blanco.	Porcentaje de festivales artístico cultural conmemorativo realizado	ascendente	trimestral	1	si	0	1	0	0	0.00%	100.00%	
						0	1	0	0			
7.1.1.5 ACTIVIDAD Impartición de talleres y cursos para el Fomento y la preservación del arte y la Cultura.	Porcentaje de talleres artísticos y culturales de enseñanza de preservación de creación artística	ascendente	trimestral	8	si	4	0	4	0	0.00%	100.00%	
						4	0	4	0			
7.1.2. COMPONENTE Reactivación de espacios físicos	Porcentaje de espacios reactivados	Ascendente	Trimestral	4	si	0	0	0	4	100.00%	100.00%	
						0	0	0	4			
7.1.2.1 ACTIVIDAD Mantenimiento de las instalaciones de los parques Hábitat	Porcentaje de acciones de mantenimiento realizadas	Ascendente	Trimestral	120	sí	23	11	11	26	86.67%	59.17%	la meta anual de este indicador es de 120. En este trimestre se realizaron 26 de 30 acciones de mantenimiento programadas. El clima, principalmente las lluvias, ha dificultado algunas acciones de mantenimiento.
						30	30	30	30			
7.1.2.2. Mantenimiento de las instalaciones del parque Ecológico Zazil	Porcentaje de Acciones de mantenimiento realizadas	Ascendente	Semestral	8	SI	2	2	2	2	100.00%	100.00%	
						2	2	2	2			
7.1.2.3 ACTIVIDAD Aprovechamiento de las aulas e instalaciones	Porcentaje de aulas y espacios habilitados y en uso	Ascendente	Trimestral	21	si	18	18	18	18	85.71%	342.86%	la meta anual de este indicador es de 21. En este trimestre se estan en uso 18 de 21 aulas. Debido a que algunas de las aulas están siendo utilizadas para oficinas de otras áreas.
						21	21	21	21			

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	7.2 Programa de Fomento y Promoción del Deporte de Othón P. Blanco											
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(I) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
7. FIN Contribuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othón P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos.	Porcentaje de reducción de la pobreza	Descendente	Trianual	2%	No	0%	0%	0%	0%	0.00%	0.00%	
						0%	0%	0%	0%			
7.2 PROPOSITO Elaborar un programa que Impulse la participación e integración comunitaria de los othonenses, en actividades deportivas	Programa de Impulso al deporte y recreación elaborado	Ascendente	Anual	1	Si	1	0	0	0	100.00%	100.00%	
						1	0	0	0			
7.2.1. COMPONENTE Implementación de eventos Deportivos y recreativos inclusivos	Porcentaje de eventos deportivos y recreativos inclusivos Implementados	Ascendente	Anual	40	Si	0	0	0	40	100.00%	100.00%	
						0	0	0	40			
7.2.1.1 ACTIVIDAD Creación de eventos y jornadas recreativas que fomenten la activación física y la práctica del deporte.	Porcentaje de eventos recreativos realizados	Ascendente	Trimestral	12	Si	0	2	1	0	0.00%	25.00%	La meta anual es de 12 eventos y jornadas recreativas, en este ultimo trimestre se realizaron 0 de 3 eventos programados, alcanzando una meta del 0%. No se logró alcanzar la meta trimestral debido a que las jortmadas de difusion y promocion deportivas y recreativas programadas requieren una logística que incluye presupuesto para el contrato de atletas de la lucha libre profesional lo cual requiere un presupuesto de igual manera requiere una gestion previa y no siempre sale en tiempo y forma para la realización de las jornadas de promoción al deporte..
						3	3	3	3			
7.2.1.2 ACTIVIDAD Promoción de la práctica de deporte	Porcentaje de eventos deportivos con participación de atletas y población aficionada	Ascendente	Trimestral	30	Si	0	0	0	31	103.33%	103.33%	La meta anual de este indicador es de 30. en este trimestre se realizaron 31 de 30 eventos, Logrando una meta del 103.33% Debido a que hubo buena participación por parte de la población y atletas. Este indicador se contabiliza de manera anual ya que las ligas deportivas a cargo del instituto maneja dos torneos al año por cada liga y por cada categoria premiada al cierre de los torneos esto depende de los tiempos de las jornadas de cada liga
						0	0	0	30			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		7.2 Programa de Fomento y Promoción del Deporte de Othón P. Blanco										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
7.2.1.3 ACTIVIDAD Realización de eventos deportivos	Porcentaje de eventos deportivos conmemorativos en espacios públicos y zonas turísticas o con potencial turístico	Ascendente	Trimestral	16	Si	0	0	0	1	12.50%	6.25%	La meta anual de este indicador es de 16. Este trimestre se realizaron 1 de 8 eventos programados, alcanzando una mera del 12.5% No se alcanzo la meta de este indicador debido a que los eventos deportivos conmemorativos chocan con la candelarizacion de los diversos eventos de alto rendimiento donde participan la mayor cantidad de atletas aparte esta condicionada por otros factores como el clima, recursos, fechas y espacios ya reservados condiciona el courum de asistencia, se realizo una actividad en conmemoración del dia de las personas con discapacidad
						0	0	8	8			
7.2.1.4 ACTIVDAD Selectivos infantiles y juveniles apoyados	Porcentaje de disciplinas apoyadas	Ascendente	Trimestral	52	Si	27	1	6	7	53.85%	78.85%	La meta anual de este indicador es de 52. en este trimestre se apoyaron 7 de 13 disciplinas,alcanzando una meta del 53.85%. No se alcanzo la meta debido a que la calendarización de los procesos y las etapas eliminatorias de las Ligas de transformación a cargo de la COJUDEQ, asi como las categorias y disciplinas la cuales participaran en las ligas de transformación, derivado de lo anterior el Departamento de Deporte Federado y Asociado realiza la inscripcion de las disciplinas que se incluyen en la convocatoria.
						27	4	8	13			
7.2.1.5 ACTIVDAD Reconocimiento a la trayectoria de atletas de alto rendimiento	Porcentaje de atletas reconocidos	Ascendente	Trimestral	1	Si	1	0	0	0	0.00%	100.00%	
						1	0	0	0			
7.2.1.6 ACTIVDAD Rehabilitación y mantenimiento de espacios y unidades deportivas.	Porcentaje de espacios deportivos que recibieron mantenimiento	Ascendente	Trimestral	100	No	106	56	64	60	300.00%	286.00%	La meta anual es de 100 rehabilitaciones y mantenimientos, en este cuarto y ultimo trimestre se realizaron un total de 60 visitas de mantenimiento y mejorade las instlaciones deportivas programadas debido a que en ocasiones son las mismas unidades deportivas atendidas mediante la programación permanente del departamento de infraestructura deportiva.
						20	30	30	20			

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	8.1 Programa de equidad de género de Othón P. Blanco

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
8. Fin. Contribuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othón P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos.	Porcentaje de reducción de la pobreza	Descendente	Trianual	2%	No	0	0	0	0	0%	0.00%	
						0	0	0	0			
8.1 Proposito. Realizar acciones que incidan en la construcción de una cultura social que cotidianamente practique la ética y la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres .	Porcentaje de acciones que incidan en la construcción de la cultura institucional sobre la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres	Ascendente	Anual	238	si	45	54	58	93	152.46%	105.04%	De las 238 acciones de cultura institucional en el año, 95 acciones se realizaron de las 61 que estaban programadas para el cuarto trimestre, logrando una meta del 152.46% debido a un acuerdo de la H. Junta Directiva del Instituto Municipal para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, con el objetivo del alcance de las metas programadas en el ejercicio fiscal 2023.
						50	66	61	61			
8.1.1 Componente Atención integral a Víctimas.	Porcentaje de víctimas que han recibido atención integral	Ascendente	Trimestral	238	si	45	54	58	93	152.46%	105.04%	De las 238 acciones de cultura institucional en el año, 95 acciones se realizaron de las 61 que estaban programadas para el cuarto trimestre, logrando una meta del 152.45% debido a un acuerdo de la H. Junta Directiva del Instituto Municipal para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, con el objetivo del alcance de las metas programadas en el ejercicio fiscal 2023.
						50	66	61	61			
8.1.1.1 Actividad.Informes de acciones a favor de niñas y mujeres realizada.	Porcentaje de seguimiento a informes realizados	Ascendente	Trimestral	8	si	1	1	0	2	100.00%	50.00%	
						2	2	2	2			
8.1.1.2 Actividad .Orientación Jurídica y Atención Psicológica a víctimas de violencia de género otorgada.	Porcentaje Víctimas de violencia de género atendidas.	Ascendente	Trimestral	120	si	26	35	34	40	133.33%	112.50%	la meta anual de este indicador es de 120 atenciones. De las 30 atenciones programadas trimestrales se realizaron 40 atenciones psicologicas a mujeres y hombres que acudieron al instituto de acuerdo al flujo de la ciudadanía que se acercaron a solicitar la atención. logrando una meta del 133.33% debido a un acuerdo de la H. Junta Directiva del Instituto Municipal para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, con el objetivo del alcance de las metas programadas en el ejercicio fiscal 2023.
						30	30	30	30			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	8.1 Programa de equidad de género de Othón P. Blanco

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE							(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO							
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM		TRIM	ANUAL	
8.1.1.3 Actividad. Campañas de sensibilización que permitan modificar patrones de conducta que perpetúan los prejuicios y prácticas que obstaculizan el adelanto de las mujeres en el municipio de Othón P. Blanco realizada.	Porcentaje de campañas realizadas	Ascendente	Trimestral	20	si	13	11	3	5		100.00%	160.00%	
						6	6	3	5				
8.1.1.4 ACTIVIDAD. Derechos de las personas y la comunidad LGTBQ+ difundida.	Porcentaje de campañas de difusión realizadas	Ascendente	Trimestral	50	si	2	4	9	12		75.00%	54.00%	La meta anual de este indicador es de 50 campañas difundidas. Se tenían programadas 16 campañas y se realizaron 12 campañas cumpliendo así una meta del 75% derivado de la modificación a un acuerdo de la H. Junta Directiva del Instituto Municipal para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, con el objetivo del alcance de las metas programadas en el ejercicio fiscal 2023.
						6	14	14	16				
8.1.1.5. Actividad. Pláticas para la prevención de la violencia de género impartidas.	Porcentaje de platicas impartidas.	Ascendente	Trimestral	50	si	3	3	12	34		212.50%	104.00%	La meta anual de este indicador era de 50 platicas. Se programaron 16 pláticas y se realizaron 34 . Alcanzando una meta del 212.50% El sobrecumplimiento de la meta es debido a un acuerdo de la H. Junta Directiva del Instituto Municipal para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, con el objetivo del alcance de las metas programadas en el ejercicio fiscal 2023.
						6	14	14	16				

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI DALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

Municipio de Othón P. Blanco

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	9.1 Programa de Atención a la niñez y Juventud Othonense

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
9.FIN Contribuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othón P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos	Porcentaje de reducción de la pobreza	Descendente	Trianual	2%	Si	0	0	0	0	NA	0.00%	
						0	0	0	0			
9.1.PROPOSITO Los niños y jóvenes en el municipio de Othón P. Blanco participan en la solución de problemas públicos mediante actividades lúdicas, recreativas y de opinión	Porcentaje de niños y jóvenes que participan en la solución de problemas públicos	Ascendente	Anual	1500	Si	200	300	500	500	100.00%	100.00%	
						200	300	500	500			
9.1.1.COMPONENTE Acciones de participación ciudadana de niños y jóvenes en proyectos sociales realizados	Porcentaje de acciones sociales que incluyen niños y jóvenes participando a favor de la comunidad	Ascendente	Anual	12	Si	3	3	3	3	100.00%	100.00%	
						3	3	3	3			
9.1.1.1.ACTIVIDAD Rehabilitación de espacio público	Porcentaje de espacios públicos adecuado para el desarrollo social de las niñas, niños, adolescentes y jóvenes	Ascendente	Trimestral	1	Si	0	0	1	0	100.00%	100.00%	
						0	0	1	0			
9.1.1.2.ACTIVIDAD Creación de espacios para reforzar las relaciones juveniles	Porcentaje de espacios de libre expresión, arte y cultura creados	Ascendente	Trimestral	20	Si	5	5	5	5	100.00%	100.00%	
						5	5	5	5			
9.1.1.3.ACTIVIDAD Realización de campañas de limpieza por jóvenes	Porcentaje de campañas de limpieza y reciclaje realizadas	Ascendente	Trimestral	4	Si	0	2	0	2	100.00%	100.00%	
						0	2	0	2			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

Municipio de Othón P. Blanco

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	9.1 Programa de Atención a la niñez y Juventud Othonense

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	(g) METAS-AVANCE							(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
9.1.1.4.ACTIVIDAD Reconocimiento a las y los jóvenes destacados	Porcentaje de Jóvenes reconocidos	Ascendente	Trimestral	1	No	0	0	1	0		100.00%	100.00%	
						0	0	1	0				
9.1.2 COMPONENTE. Atención a la salud mental de niños y jóvenes.	Porcentaje de jóvenes participantes.	Ascendente	Anual	5500	Si	0	0	0	2130		38.73%	38.73%	la meta anual de este indicador es de 5500. En este trimestre se realizaron 2130 de 5500 jovenes participantes. Logrando un avance del 38.75% debido a que no se contó con la asistencia de los jóvenes que se programaron atender durante el 2023
						0	0	0	5500				
ACTIVIDAD 9.1.2.1 Pláticas y talleres de resolución de conflictos realizadas.	Porcentaje de pláticas y talleres de resolución de conflictos realizados.	Ascendente	Trimestral	40	Si	0	0	0	22		157.14%	55.00%	Para este año la meta anual es de 40 platicas y talleres para este trimeste se ralizó 22 de los 14 que estaban programados. Alcanzando una meta del 157.14% debido a que se realizaron 8 actividades extras a solicitud de las instncias educativas.
						0	12	14	14				
ACTIVIDAD 9.1.2.2 Espacios públicos aprovechados.	Porcentaje de actividades en espacios públicos para el desarrollo infantil y adolescente.	Ascendente	Trimestral	45	Si	10	20	4	10		83.33%	97.78%	Para este año la meta anual es de 45 actividades en espacios publicos para este trimeste se ralizó 10 de los 12 que estaban programados.Alcanzando una meta del 83.33% debido a que se cancelaron dos actividades porque condiciones climatológicas no fueron adeacuadas para la realización de las mismas.
						12	11	10	12				
9.1.2.3.ACTIVIDAD Reconocimiento a jóvenes emprendedores	Porcentaje de acciones de reconocimiento a jóvenes emprendedores	Ascendente	Trimestral	2	Si	0	0	1	1		100.00%	100.00%	
						0	0	1	1				
9.1.2.4.ACTIVIDAD Promoción de acciones a favor de las personas con discapacidad	Porcentaje de acciones a favor de los derechos humanos de las personas con discapacidad	Ascendente	Trimestral	2	Si	0	0	1	1		100.00%	100.00%	
						0	0	1	1				

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
11. FIN. Contribuir con los objetivos de la planeación estatal y nacional sobre gobierno abierto, transparente y eficiente mediante el trabajo conjunto gobierno-sociedad, participación ciudadana, políticas de aplicación del gasto sustentado en principios de racionalidad, disciplina y austeridad financiera, cero tolerancias a la corrupción, austeridad republicana que permita mejorar los servicios públicos y la seguridad de la población.	Percepción positiva de la Administración Pública.	Ascendente	Trianual	50%	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
						0	0	0	0%			
11.1 PROPOSITO : La cobertura de los servicios públicos municipales aumenta de manera segura, adecuada y accesible para los habitantes de la ciudad y localidades del municipio de Othón P. Blanco mediante acciones de la administración directa o indirecta.	% de Incremento en la cobertura de atención de los servicios públicos municipales respecto al 2021	Ascendente	Anual	5%	NO	0	0	0	5%	100.00%	100.00%	
						0	0	0	5%			
11.1.1 COMPONENTE Colonias, fraccionamientos y comunidades rurales Atendidas	Porcentaje de reportes por servicios públicos, brindados	Ascendente	Trimestral	4900	SI	1200	1753	1200	1065	73.96%	106.49%	La meta anual de este indicador es de 4900. En este Trimestre se programo y atendieron 1065 reportes de los 1440 programados, logrando una meta del 73,96% debido a factores extemos que salen de nuetra posibilidad como el clima y trabajos de dependencias estatales que estuvieron realizando en este periodo.
						1160	1000	1300	1440			
11.1.1.1 ACTIVIDAD Fortalecimiento del servicio de recoja de residuos sólidos urbanos	Porcentaje de Rutas atendidas	Ascendente	Trimestral	224	NO	56	56	56	56	100.00%	100.00%	
						56	56	56	56			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.											
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(I) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
11.1.1.2 ACTIVIDAD Establecimiento de un programa permanente de mantenimiento de espacios públicos.	Porcentaje de Espacios públicos atendidos.	Ascendente	Trimestral	480	SI	157	76	30	78	65.00%	71.04%	La meta anual de este indicador es de 480. En este trimestre se atendieron 78 espacios públicos de 120, logrando una meta del 65,00% debido a que por la temporadas de lluvias se incremento el crecimiento del pasto de las areas verdes y espacios publicos,
						120	120	120	120			
11.1.1.3 ACTIVIDAD Mantenimiento y reparación del parque vehicular	Porcentaje de unidades atendidas	Ascendente	Trimestral	856	SI	181	167	162	279	130.37%	92.17%	La meta anual de este indicador es de 856. En este Trimestre se programo y se atendieron 279 unidades de las 214 programadas, logrando una meta del 130,37% no han ingresado vehiculo de las diferentes direcciones,
						214	214	214	214			
11.1.1.4 Atención del Alumbrado Público en el municipio de Othón P. Blanco	Porcentaje de luminarias atendidas	Ascendente	Trimestral	1,400	SI	2280	3335	2904	3474	992.57%	856.64%	La meta anual de este indicador es de 1,400. En este trimestre se atendieron 3474 luminarias de 350, alcanzando una meta del 992,57% por el seguimiento del programa iluminando contando con el material requerido para la repación y remplazo de luminarias requeridas.
						350	350	350	350			
11.1.1.5 Dotación de equipamiento necesario para la prestación de servicios públicos	Porcentaje de personal dotado de equipamiento	Ascendente	Trimestral	495	SI	0	0	0	163	132.52%	32.93%	La meta anual de este indicador es de 495 trabajadores que necesitan equipo de trabajo. En este cuarto trimestre se entregaron 163 uniformes y equipamiento del personal quedandonos debajo de meta debido a que estamos en espera de los uniformes para solventar al personal faltante.
						124	124	124	123			
11.1.1.6 Establecimiento de un programa emergente de bacheo de avenidas de la zona urbana	Porcentaje avenidas atendidas	Ascendente	Trimestral	84	SI	28	64	49	72	342.86%	253.57%	La meta anual de este indicador es de 84. En este trimestre se atendieron 49 avenidas de 21 programadas, alcanzando una meta del 342,86% debido a que se inicio el programa de bacheo de la ciudad por lo que se conto con material para atender los reportes ciudadanos.
						21	21	21	21			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE							(l) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
11.1.1.7 ACTIVIDAD Establecimiento de un programa emergente de construcción de rejas para alcantarillas	Porcentaje alcantarillas reparadas	Ascendente	Trimestral	15	SI	9	10	14	18	450.00%	340.00%	La meta anual de este indicador es de 15 unidades. En este trimestre se repararon 18 de 4 alcantarrillas programadas, alcanzando una meta del 450% debido a que contabamos con el material para la reparación y elaboración de las mismas.
						3	4	4	4			
11.1.1.8 ACTIVIDAD Atención del Podado y limpieza de vialidades	Porcentaje de vialidades que recibieron podado y limpieza	Ascendente	Trimestral	84	NO	84	41	41	77	91.67%	289.29%	La meta anual de este indicador es de 84. En este trimestre se atendieron 77 vialidades en podado y limpieza de 84, logrando una meta del 91,67% debido a que por la temporadas de lluvias se incremento el crecimiento del sacate en camellones y banquetas,
						84	84	84	84			
11.1.2 COMPONENTE Demanda de servicios cubierta	Porcentaje de Mecanismos implementados para cubrir la demanda en servicios y atención a la ciudadanía en general.	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	0	0	100%	100.00%	100.00%	
						0	0	0	100%			
11.1.2.1 ACTIVIDAD Atención de manera eficiente las denuncias ciudadanas de los servicios públicos realizados a través de la linea telefónica 072	Porcentaje de Solicitudes atendidas de manera inmediata	Ascendente	Trimestral	4,100	SI	1249	1199	1256	1500	125.00%	126.93%	En el cuarto trimestre se tuvo un aumento de las solicitudes, debido a la constante cercanía de la presidenta municipal con los othonenses a través de redes sociales, mismo que se vio reflejado en el periodo reportado, además que en la pagina oficial del ayuntamiento vía Facebook, se estuvo haciendo de conocimiento todo lo referente al número de atención ciudadana 072, desde como realizar un reporte hasta proporcionar información de índole general que ayude al ciudadano al uso de este número telefónico para realizar reportes ciudadanos.
						850	900	1150	1200			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
11.1.2.2 ACTIVIDAD: Supervisión del rastro Municipal.	Porcentaje de Supervisión de los procesos del rastro para que se cumplan con las normas establecidas de salud.	Ascendente	Trimestral	567	SI	140	140	144	143	100.00%	100.00%	
						140	140	144	143			
11.1.2.3 ACTIVIDAD: Expedición de Contratos, cambios de giro, arrendamientos y traspasos.	Porcentaje de tramites realizados.	Ascendente	Trimestral	200	SI	50	50	50	50	100.00%	100.00%	
						50	50	50	50			
11.1.2.4 ACTIVIDAD: Implementación de un programa de Mantenimiento en los Mercados Públicos.	Porcentaje de mercados que recibieron mantenimiento.	Ascendente	Trimestral	500	SI	125	125	125	125	100.00%	100.00%	
						125	125	125	125			
11.1.2.5 ACTIVIDAD: Otorgamiento de servicios fúnebres de calidad a la población local y foránea.	Porcentaje de Servicios fúnebres y de panteón otorgados.	Ascendente	Trimestral	728	SI	173	467	528	506	112.44%	229.95%	Este indicador tiene como meta anual 1588 servicios a realizar. En este trimestre se dieron 506 de los 450 programados. Alcanzando una meta anual del 112.44% debido a la alta demanda de los servicios por parte de la ciudadania en general ya que en el transcurso del año el Municipio tomo la concesion del cementerio Campos del Recuerdo.
						238	450	450	450			
11.1.2.6 ACTIVIDAD: Expedición de constancias.	Porcentaje de Constancias expedidas.	Ascendente	Trimestral	1,100	SI	250	250	350	250	100.00%	100.00%	
						250	250	350	250			
11.1.2.7 ACTIVIDAD: Expedición de actas registrales.	Porcentaje de Actas expedidas.	Ascendente	Trimestral	5,000	SI	1400	1200	1100	1300	100.00%	100.00%	
						1400	1200	1100	1300			
11.1.2.8 ACTIVIDAD: Reimpresión y Expedición de actas en campañas o eventos especiales.	Porcentajes de reimpresiones y actas expedidas durante las campañas y eventos especiales.	Ascendente	Trimestral	2,600	SI	1400	1200	0	0	0.00%	100.00%	
						1400	1200	0	0			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
11.1.2.9 ACTIVIDAD: Apoyo a las organizaciones religiosas del municipio de Othón P. Blanco.	Porcentaje de Apoyos brindados.	Ascendente	Trimestral	100	SI	25	31	35	19	76.00%	110.00%	Este indicador tiene como meta anual 100 servicios a realizar. En este trimestre se dieron 19 de los 25 programados. Alcanzando una meta anual del 76% debido a la alta demanda del servicio por parte de la ciudadania en general.
						25	25	25	25			
11.1.2.10 ACTIVIDAD: Tramitación de Cartillas Militares.	Porcentaje de Cartillas Militares Nacional Tramitadas.	Ascendente	Trimestral	1,444	SI	299	448	285	204	36.11%	85.60%	Este indicador tiene como meta anual 1444 servicios a realizar. En este trimestre se dieron 204 de los 565 programados. Alcanzando una meta anual del 36.11% debido a la poca demanda del servicio por parte de la ciudadania en general. Se pretende realizar mas publicidad tanto como local y foranea para que en el 2024 se alcanzen las metas programadas.
						299	150	430	566			

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT

JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN

DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ

PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(I) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
12. FIN Contribuir con los objetivos de la planeación estatal y nacional sobre gobierno abierto, transparente y eficiente mediante el trabajo conjunto gobierno-sociedad, participación ciudadana, políticas de aplicación del gasto sustentado en principios de racionalidad, disciplina y austeridad financiera, cero tolerancias a la corrupción, austeridad republicana que permita mejorar los servicios públicos y la seguridad de la población.	Percepción positiva de la Administración Pública	Ascendente	Trianual	0%	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
						0	0	0	0			
12.1. PROPÓSITO La percepción positiva ciudadana y de las empresas, sobre la corrupción, aumenta en los procesos de gestión municipal mediante acciones de gobierno abierto, transparencia y eficiencia.	% de unidades económicas que señalan que hubo corrupción en los trámites municipales que realizaron	Ascendente	Anual	5%	NO	10%	0	0	0	0.00%	200.00%	La meta de este indocador es del 5% este trimestre se realizo el 0% de 5%, alcanzando una meta del 0% de avance debido a que las encuestas para medir este indocador se realizaran el primer trimestre de 2024
						0%	0	0	5%			
12.1.1. COMPONENTE Mecanismos para el combate a la corrupción implementados	orcentaje de Mecanismos implementados para el combate a la corrupción.	Ascendente	Anual	3	NO	0	0	0	3	100.00%	100.00%	
						0	0	0	3			
12.1.1.1 Creación de mecanismos de queja y denuncia ciudadana.	Porcentaje de Mecanismos de queja y denuncia creados y difundidos.	Ascendente	Trimestral	1	NO	0	0	0	1	100.00%	100.00%	
						0	0	0	1			
12.1.1. 2 Realización de Auditorías técnicas y Financieras.	Porcentaje de Auditorías técnicas y financieras realizadas.	Ascendente	Trimestral	4	SI	2	0	1	1	50.00%	100.00%	La meta anual de este indicador es de 4 auditorías técnicas y financieras realizadas. Durante este cuarto trimestre se inicio 1 auditoría, alcanzando una meta del 50% debido a que en el tercer trimestre se realizo por adelantado 1 auditoría.
						2	0	0	2			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE							(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
12.1.1.3 Participación y desahogo de los procesos de Entrega recepción.	Porcentaje de Actos de entrega recepción y de aclaraciones de inconsistencias realizados.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	89%	86.36%	100%	100%		100.00%	93.84%	
						100%	100%	100%	100%				
12.1.1.4 Verificación física de los avances de las obras públicas.	Porcentaje de obras públicas en proceso de ejecución Supervisadas.	Ascendente	Trimestral	80%	NO	79%	0	80.00%	80%		100.00%	59.75%	
						80%	80%	80%	80%				
12.1.1.5 Reporte de Declaraciones patrimoniales recepcionadas.	Porcentaje de Declaraciones patrimoniales registradas.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	89%	100.04%	94.38%	118%		118.00%	100.36%	La meta de este indicador es dar atención al 100% de las Declaraciones patrimoniales. En este cuarto trimestre se recibieron 61 declaraciones correspondientes a 52 movimientos de altas y bajas de servidores públicos rebasando la meta del 100 %. La cantidad realizada varía ya que de la fecha de alta o baja del servidor publico, este tiene 60 días naturales para realizar la declamción, segun el articulo 33 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.
						100%	100%	100%	100%				
12.1.1.6 Fortalecimiento de la participación ciudadana.	Porcentaje de comités de contraloría social capacitados.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	0	100.00%	100%	100%		100.00%	75.00%	
						100%	100%	100%	100%				
12.1.1.7 Atención de auditorías realizadas al H. Ayuntamiento del Municipio de Othón P. Blanco.	Porcentaje de Auditorías realizadas por entes fiscalizadores externos atendidas.	Ascendente	Trimestral	5	SI	0	0	0	6		120.00%	120.00%	La meta anual de este indicador es dar atención a las 5 auditorías realizadas por entes fiscalizadores externos estatales y federales, sin embargo durante este ejercicio fiscal se llevaron acabo 6 auditorías, alcanzando una meta del 120% debido a que la Auditoría Superior de la Federación aumento el numero de sus auditorías.
						0	0	0	5				
12.1.1.8 Actualización del marco normativo y celebrar convenios en el marco del sistema nacional anticorrupción.	Porcentaje de Documentos actualizados y acuerdos de coordinación celebrados.	Ascendente	Trimestral	3	SI	2	0	0	1		100.00%	100.00%	
						2	0	0	1				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
12.1.1.9 Recepción y atención a las quejas y denuncias contra los servidores públicos Municipales.	Porcentaje Quejas, denuncias y peticiones ciudadanas atendidas.	Descendente	Trimestral	250	SI	33	21	4	6	2.76%	25.60%	La meta anual de este indicador es de 250. Durante este cuarto trimestre se atendieron 6 denuncias, por la naturaleza de esta actividad no se tiene programada la meta debido a que esta actividad depende de las inconformidades de los ciudadanos, por lo que no se tiene certeza de la cantidad de quejas, denuncias y peticiones que se recibiran.
						33	0	0	217			
12.1.1.10 Seguimiento de Expedientes de Presunta Responsabilidad Administrativa.	Porcentaje de Expedientes de presunta responsabilidad administrativa turnados y concluidos.	Descendente	Trimestral	70	SI	13	11	10	32	56.14%	94.28%	La meta anual de este indicador es de 70. Durante este cuarto trimestre se atendieron y turnaron 32 expedientes, por la naturaleza de la actividad no se puede tener certeza de la cantidad de expedientes a los que se concluiran y seran turnados. No obstante en el segundo y tercer trimestre se dio seguimiento a 21 expedientes.
						13	0	0	57			
12.1.1.11 Substanciación de los procedimientos de responsabilidad administrativa.	Porcentaje de Procedimientos sustanciados.	Ascendente	Trimestral	70	SI	13	19	2	8	14.04%	60.00%	La meta anual de este indicador es de 70. Durante este cuarto trimestre se substanciaron 08 expedientes, por la naturaleza de la actividad, no se puede tener certeza de la cantidad de procedimientos que seran recibidos para ser substanciados, no obstante en el segundo y tercer trimestre se substanciaron 21 procedimientos.
						13	0	0	57			
12.1.1.12 Resolución de los Procedimientos de Presunta Responsabilidad Administrativa por faltas no graves.	Porcentaje de Resoluciones administrativas emitidas.	Ascendente	Trimestral	60	SI	2	11	16	5	8.62%	56.66%	La meta anual de este indicador es de 60. Durante este cuarto trimestre, no se alcanzo la meta debido a que por la naturaleza de la actividad, no se puede tener certeza de la cantidad de resoluciones que se emitiran, toda vez que depende del numero de procedimientos que concluyan con la substanciación, no obstante en el segundo y tercer trimestre se resolvieron 27 procedimientos.
						2	0	0	58			
12.1.1.13 Programa anticorrupción del Municipio de Othón P. Blanco a cargo de la Contraloría Municipal	Programa anticorrupción municipal implementado.	Ascendente	Trimestral	1	NO	0	0	1	0	0.00%	100.00%	
						0	0	1	0			
12.1.2. COMPONENTE Procesos de planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación Innovados	Porcentaje de Procesos innovados	Ascendente	Anual	100%	NO	0	0	0	80%	80.00%	80.00%	La meta programada de este indicador es de 100%, para este trimestre se realizaron el 80% del 100% de procesos innovados, logrando una meta del 80% debido a que no se cuenta con suficiente memoria en el servido actual por lo que no ha sido posible implementar los procesos en su totalidad
						0	0	0	100%			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
12.1.2.1 ACTIVIDAD Establecimiento de mecanismos y recursos necesarios para el cumplimiento de las prioridades y Programas derivados del Plan Municipal de Desarrollo .	Porcentaje de mecanismos y recursos establecidos	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	3	3	3	100.00%	100.00%	
						3	3	3	3			
12.1.2.2 ACTIVIDAD Seguimiento de informe de avances	Porcentaje de informes realizados	Ascendente	Trimestral	16	SI	4	4	4	4	100.00%	100.00%	
						4	4	4	4			
12.1.2.3 ACTIVIDAD Generar a tráves del Sistema los Informes de avances de los programas	Porcentaje de reportes generados en el Sistema	Ascendente	Trimestral	76	SI	0	19	19	19	100.00%	75.00%	Es importante hacer mención que aunque los reportes ya se generaron, el sistema no esta totalmente en función debido al poco espacio del servidor.
						19	19	19	19			
12.1.2.4 ACTIVIDAD Revisión, Captura y Seguimiento de los avances de Programa de Inversión Anual.	Porcentaje de Informes publicados	Ascendente	Trimestral	4	No	1	1	1	1	100.00%	100.00%	
						1	1	1	1			
12.1.2.5 ACTIVIDAD Aprovechamiento de las tecnologías de la información y las comunicaciones para la transparencia y la rendición de cuentas.	Procesos de transparencia y rendición de cuentas que han incorporado TICS	Ascendente	Trimestral	100%	NO	0	100%	0	100%	100.00%	100.00%	
						0	100%	0	100%			
12.1.2.6 ACTIVIDAD Aprovechamiento de las tecnologías de la información y las comunicaciones para la transparencia y la rendición de cuentas.	Recursos digitales sobre la transparencia y rendición de cuentas publicados en el portal web del Ayuntamiento	Ascendente	Trimestral	5	SI	1	1	1	2	100.00%	100.00%	
						1	1	1	2			
12.1.2.7 ACTIVIDAD Contar con un portal web de fácil acceso y búsqueda para exponer el trabajo realizado de la administración	Micrositios creados para informar las actividades que realizan las unidades administrativas del ayuntamiento de acuerdo a sus funciones.	Ascendente	Trimestral	4	SI	1	1	1	1	100.00%	100.00%	
						1	1	1	1			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE							(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
12.1.3. COMPONENTE Actividades del Gobierno Municipal publicadas	Porcentaje de acciones de gobierno publicadas en medios	Ascendente	Trimestral	360	SI	90	94	90	91		101.11%	101.39%	La meta anual de este indicador es de 360 acciones publicadas, en este 4to. Trimestre se cubrieron 91 de 90 logrando una meta del 101.11% debido a las acciones y publicaciones decembrinas modificaron el calendario de publicaciones.
						90	90	90	90				
12.1.3.1 ACTIVIDAD Brindar cobertura audiovisual a eventos y actividades	Porcentaje de cobertura de eventos	Ascendente	Trimestral	360	SI	90	94	95	91		101.11%	102.78%	La meta anual de este indicador es de 360 eventos cubiertos, en este 4to. Trimestre se cubrieron 91 de 90 eventos programados, alcanzando una meta del 101.11%, ya que se realizaron actividades especiales de fiestas decembrinas.
						90	90	90	90				
12.1.3.2 ACTIVIDAD Seguimiento en prensa y otros medios a la percepción ciudadana.	Porcentaje de reportes de monitoreo generados	Ascendente	Trimestral	360	SI	90	90	89	90		100.00%	99.72%	
						90	90	90	90				
12.1.3.3 ACTIVIDAD Publicación y Diseño de información sobre las actividades del gobierno	Porcentajde de ciudadanos alcanzados	Ascendente	Trimestral	1,200,000	SI	299584	300858	301831	302065		100.69%	100.36%	La meta anual de este indicador es de 300,000 ciudadanos alcanzados, en este 4to. Trimestre se alcanzaron 302,065 othonenses de los 300,000 programados, alcanzando una meta del 100.69%, ya que se realizaron publicaciones especiales en el marco de las fiestas decembrinas.
						300000	300000	300000	300,000				
12.1.4. COMPONENTE Iniciativas desde el pleno del Cabildo aprobadas.	Porcentaje de Iniciativas Aprobadas.	Ascendente	Trimestral	18	SI	6	6	1	7		175.00%	111.11%	En este segundo trimestre se aprobaron 7 iniciativas de las 4 programadas. El porcetaje alcanzado de 175% se debe a que se aprobaron y dictaminaron iniciativas presentadas en el trimestre anterior.
						5	4	5	4				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(h) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
12.1.4.1 ACTIVIDAD Seguimiento y análisis de las propuestas legislativos	Acuerdos consensados	Ascendente	Trimestral	21	SI	6 5	9 6	7 5	9 5	180.00%	147.62%	En este tercer trimestre fueron concensados 9 de los 5 acuerdos programadas. El porcetaje alcanzado de 180% Se rebasa la meta, ya que se consensaron acuerdos pendientes del trimestre anterior.
12.1.4.2 ACTIVIDAD Atención de los asuntos legales del Ayuntamiento.	Porcentaje de Representaciones legales atendidas	Ascendente	Trimestral	140	SI	32 32	36 36	39 39	33 33	100.00%	100.00%	
12.1.4.3 ACTIVIDAD Elaboración de Iniciativas a solicitud de la presidencia	Porcentaje de Iniciativas elaboradas	Ascendente	Trimestral	30	SI	9 7	12 7	13 8	16 8	200.00%	166.66%	La meta anual es de 30. En el cuarto trimestre se realizaron 16 iniciativas de las 8 programadas alcanzando una meta del 200% debido a que se presentaron mas solicitudes que requerian la elaboracion de iniciativa.
12.1.4.4 ACTIVIDAD Organización de las Sesiones de H. Cabildo y elaboración de las Actas respectivas.	Porcentaje de Sesiones atendidas	Ascendente	Trimestral	36	SI	8 9	6 9	7 9	5 9	55.55%	72.22%	La meta anual es de 36. En el cuarto trimestre se realizaron 5 sesiones de Cabildo de las 9 programadas, alcanzando una meta del 55.55% debido a que se lograron sesionaron todos los puntos importantes en menos sesiones.
12.1.4.5 ACTIVIDAD Certificación de documentos de competencia del Ayuntamiento y de sus áreas administrativas	Porcentaje de Documentos certificados.	Ascendente	Trimestral	130	SI	15 40	11 25	31 25	8 40	20.00%	50.00%	La meta anual es de 130. En el cuarto trimestre se certificaron 8 documentos de las 40 programados, alcanzando una meta del 20.00% debido a que se presentaron menos solicitudes de Certificación presentadas por parte de diversas areas que integran el H. Ayuntamiento de Othon P. Blanco.
12.1.4.6 ACTIVIDAD Publicacion de los Acuerdos en la Gaceta Municipal.	Porcentaje de acuerdos publicados en la Gaceta Municipal.	Ascendente	Trimestral	50	SI	11 12	13 12	22 12	9 14	64.28%	110.00%	La meta anual es de 50. En el cuarto trimestre se publicaron 9 acuerdos de los 14 programados, alcanzando una meta del 64.28% debido a que se aprobaron menos acuerdos en las sesiones de Cabildo.
12.1.5 COMPONENTE Informe anual de gobierno entregado.	Informe anual de Gobierno entregado.	Ascendente	Anual	1	SI	0 0	0 0	1 1	0 0	0.00%	100.00%	

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE							(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
12.1.5.1 ACTIVIDAD Conformación y entrega de reporte semanal de acciones relevantes.	Porcentaje de reportes semanales entregados.	Ascendente	Trimestral	24	SI	6	6	6	6		100.00%	100.00%	
						6	6	6	6				
12.1.5.2 ACTIVIDAD Asistencia Técnica a presidencia.	Porcentaje de Proyectos atendidos.	Ascendente	Trimestral	100	SI	25	25	25	25		100.00%	100.00%	
						25	25	25	25				
12.1.5.3 ACTIVIDAD Orientación en ventanilla única de atención a personas migrantes.	Porcentaje de asesorías otorgados.	Ascendente	Trimestral	20	SI	3	5	5	4		80.00%	85.00%	En esté indicador se tiene como meta anual el orientar a 20 personas que así lo requieran en lo relacionado a trámites migratorios. En esté trimestre se realizaron 4 de las 5 programadas. El 85% alcanzado se debe a la falta de concurrencia de las personas para recibir orientación.
						5	5	5	5				
12.1.5.4 ACTIVIDAD Coordinar las actividades para atender las solicitudes de información estadística que nos realice el INEGI u otro organismo gubernamental.	Porcentaje de solicitudes de información estadística atendidas.	Ascendente	Trimestral	3	SI	2	1	0	0		0.00%	100.00%	
						2	1	0	0				
12.1.6 COMPONENTE: Asesorías jurídicas a las diferentes áreas de la administración pública municipal otorgadas	Porcentaje de Asesorías Jurídicas Otorgadas	Ascendente	Trimestral	1500	SI	375	375	375	375		100.00%	100.00%	
						375	375	375	375				
12.1.6.1. (a) ACTIVIDAD Representación en calidad de abogado del ayuntamiento en los procedimientos judiciales en los que sea parte actora o demandada.	Porcentaje de Procesos Judiciales Iniciados	Ascendente	Trimestral	200	SI	50	50	50	50		100.00%	100.00%	
						50	50	50	50				
12.1.6.1. (b) ACTIVIDAD Representación en calidad de abogado del ayuntamiento en los procedimientos judiciales en los que sea parte actora o demandada.	Porcentaje de Procesos Judiciales demandados	Ascendente	Trimestral	200	SI	50	50	50	50		100.00%	100.00%	
						50	50	50	50				
12.1.6.2 ACTIVIDAD Elaboración, revisión y modificación de contratos y convenios.	Porcentaje de Contratos y convenios atendidos	Ascendente	Trimestral	600	SI	150	150	150	150		100.00%	100.00%	
						150	150	150	150				
12.1.6.3 ACTIVIDAD Substanciación de procedimientos administrativos.	Porcentaje de Procesos Administrativos Substanciados	Ascendente	Trimestral	300	SI	75	75	75	75		100.00%	100.00%	
						75	75	75	75				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(I) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM					
12.1.7 COMPONENTE Diseño de estratégias logisticas realizadas	Porcentaje de estrategias logísticas realizadas	Ascendente	Trimestral	9	NO	9	9	9	9			100.00%	100.00%	
						9	9	9	9					
12.1.7.1 ACTIVIDAD Organización y coordinación de los actos públicos,oficiales y protocolarios	Porcentaje de eventos oficiales coordinados	Ascendente	Trimestral	110	SI	23	24	30	33			100.00%	100.00%	
						23	24	30	33					
12.1.7.2 ACTIVIDAD Coordinacion de las actividades externas donde participe la Presidenta Municipal	Porcentaje de eventos en coordinación con órganos externos realizados	Ascendente	Trimestral	7	SI	1	1	2	3			100.00%	100.00%	
						1	1	2	3					
12.1.8 COMPONENTE Acciones que realizan las Alcaldías, Delgaciones y Subdelegaciones Municipales.	Porcentaje de acciones coordinadas en beneficio de las comunidades rurales.	Ascendente	Anual	6862	SI	1535	1673	1696	1886			113.68%	98.95%	La meta anual para este indicador es de 6862 acciones. En este trimestre se realizaron 1886 acciones de 1659 programadas, alcanzando una meta de 113.68% debido a la participación activa de la sociedad rural.
						1767	1675	1791	1659					
12.1.8.1 ACTIVIDAD Implementación de brigadas de apoyo en la zona rural, para la atención de las demandas requeridas.	Porcentaje de localidades atendidas.	Ascendente	Trimestral	96	SI	20	20	63	48			160.00%	157.29%	La meta anual para este indicador es de 96 acciones. En este trimestre se realizaron 48 acciones de las 30 programadas, alcanzando una meta de 160.00%, derivado de los cambios climatologicos se tuvo la necesidad de implementar más brigadas de las programadas, con la finalidad de dar atencion oportuna a las areas verdes.
						14	20	32	30					
12.1.8.2 ACTIVIDAD Atención, integración y actualización de los Comités de vecinos en la zona rural.	Porcentajes de Comités integrados.	Ascendente	Trimestral	22	SI	6	5	17	17			340.00%	204.55%	La meta anual para este indicador es de 22 acciones. En este trimestre se realizaron 17 acciones de las 5 programadas, alcanzando una meta de 340.00% debido a la actividad de las ferias y fiestas de halloween, día de muertos y fiestas decembrinas durante este trimestre, lo que generó mayor actividad en la zona rural.
						6	5	6	5					
12.1.8.3 ACTIVIDAD Seguimiento de las Acciones, Facultades y Obligaciones de las Autoridades Rurales.	Porcentajes de acciones de seguimiento realizadas.	Ascendente	Trimestral	1056	SI	213	267	179	132			48.89%	74.91%	La meta anual para este indicador es de 1056 acciones de seguimiento de facultades y obligaciones. En este trimestre se realizaron 132 acciones de 270 programadas alcanzando una meta de 48.89% debido a la falta de recursos.
						264	272	250	270					
12.1.8.4 ACTIVIDAD Implementación de acciones de mantenimiento en las áreas públicas de las localidsdes rurales a través de las Alcaldías Municipales.	Porcentajes de acciones de seguimiento realizadas.	Ascendente	Trimestral	2936	SI	672	641	637	811			110.49%	94.04%	La meta anual para este indicador es de 2936 acciones de mantenimiento. En este trimestre se realizaron 811 acciones de mantenimiento de las 734 programadas, alcanzando una meta de 110.49% debido a un ligero aumento en el desarrollo de sus actividades.
						734	745	723	734					

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE							(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
12.1.8.5 ACTIVIDAD Gestión a través de las Alcaldías, de apoyos ante los organismos Federales y Estatales en beneficio de las localidades rurales.	Porcentajes de gestiones.	Ascendente	Trimestral	3128	SI	624	740	800	876		114.17%	97.25%	La meta anual para este indicador es de 3128 gestiones ante organismos federales, estatales. En este trimestre se realizaron 878 gestiones de las 769 programadas, alcanzando una meta de 114.17% debido al incremento en la apertura de programas estatales lo que beneficio a la zona rural.
						782	795	782	769				
12.1.9. COMPONENTE: Transparentar la información pública que generan las Unidades administrativas, favoreciendo la rendición de cuentas a los ciudadanos de este Municipio.	Porcentaje de Obligaciones de transparencia actualizadas	Ascendente	Anual	97%	NO	0%	0%	0%	61%		62.89%	62.89%	El cuarto trimestre sigue en proceso de cargo, toda vez que en el mes de enero se realizan las cargas correspondientes a los meses de octubre, noviembre y diciembre del ejercicio anterior. Mismo que deberá reportarse en el primer trimestre del presente ejercicio fiscal. Esta meta es acumulable.
						0%	0%	0%	97%				
12.1.9.1 ACTIVIDAD:Capacitación de los servidores públicos del Municipio en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.	Porcentaje de Servidores Públicos Capacitados	Ascendente	Trimestral	70	SI	26	16	35	18		120.00%	135.71%	En este trimestre se capacitaron 18 servidores públicos que fungen como enlaces de transparencia designados de las diversas áreas administrativas en materia de avisos de privacidad y obligaciones de transparencia, superando la meta trimestral programada de 15 capacitaciones. En relación a la meta anual se alcanzó un total de 95 capacitaciones.
						10	20	25	15				
12.1.9.2 ACTIVIDAD: Atención de las solicitudes de transparencia, mediante el aprovechamiento de las tecnologías de la información y comunicación.	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	95%	SI	100%	99.54%	96.07%	95.77%		100.81%	97.85%	En el cuarto trimestre se obtuvo un porcentaje del 95.77% alcanzado un 100.81 % en relación a la meta trimestral. Durante este trimestre, se recibieron 71 solicitudes de acceso a la información de las cuales se respondieron 68 en un plazo de 4 a 6 días, quedando pendientes tres solicitudes por responder, mismas que serán contestadas a inicios del primer trimestre del ejercicio 2024, toda vez que derivado al periodo vacacional del Órgano garante del Estado el plazo de solicitudes se amplia. En este sentido, es importante mencionar que el plazo de respuesta depende de la contestación en tiempo y forma de las áreas administrativas del Sujeto Obligado.
						95%	95%	95%	95%				
12.1.9.3 ACTIVIDAD: Atención de denuncias realizadas por la ciudadanía derivado de la falta de información en el portal oficial del sujeto obligado y la Plataforma Nacional.	Porcentaje de denuncias atendidas	Ascendente	Trimestral	100%	SI	100%	100%	100%	100%		100.00%	100.00%	
						100%	100%	100%	100%				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE							(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
12.1.9.4 ACTIVIDAD: Atención de Recursos de Revisión derivado a la inconformidad del ciudadano de las respuestas emitidas por las Unidades Administrativas del Sujeto Obligado, respecto a su solicitud de información.	Porcentaje de Recursos de Revisión atendidos	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100%	100%	83.33%	100%		100.00%	95.75%	En este trimestre se recibió y atendió 1 recurso de revisión interpuesto por un solicitante ante la inconformidad de la respuesta a la solicitud de información emitida por el Sujeto Obligado. La meta trimestral alcanzada es del 100%, sin embargo, derivado de un recurso de revisión pendiente por responder al final del tercer trimestre, la meta anual alcanzada es del 95.75%. Cabe hacer mención que dicho recurso de revisión fue atendido a inicios del cuarto trimestre, puesto que aún se encuentraba en tiempo y forma el envío de los alegatos y las manifestaciones al Órgano garante.
						100%	100%	100%	100%				
12.1.9.5 ACTIVIDAD: Instalación de un Comité, quien se encargará de confirmar, modificar o revocar las determinaciones, en materia de ampliación del plazo de respuesta de las solicitudes de información, clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia.	Porcentaje de Acuerdos Atendidos	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%		100.00%	100.00%	
						100%	100%	100%	100%				
12.1.9.6. Cumplimiento al marco normativo en materia de acervo archivístico para tener un mejor control y diagnóstico sobre el estado de los documentos.	Porcentaje de cumplimiento del marco normativo	Ascendente	Trimestral	2227	SI	491	637	489	382		100.00%	89.76%	
						491	669	685	382				
12.1.9.7 Incorporación de un comité para dar seguimiento a los procesos de organización, protección y conservación de los documentos del Archivo Municipal.	Porcentaje de sesiones del grupo interdiciplinario	Ascendente	Trimestral	4	SI	0	1	2	1		100.00%	100.00%	
						1	1	1	1				
12.1.9.8.Mantenimiento preventivo y/o correctivo al acervo documental que se encuentra en el área coordinadora de archivos.I	Porcentaje mantenimientos al acervo documental	Ascendente	Trimestral	2432	SI	603	597	496	603		100.00%	94.53%	
						603	613	613	603				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE							(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
12.1.10. COMPONENTE Mecanismos de participación ciudadana instrumentados	Mecanismos de participación ciudadana instrumentados	Ascendente	Trimestral	6	SI	2	2	2	0		0.00%	100.00%	
						2	2	2	0				
12.1.10.1. ACTIVIDAD Conformación y/o Renovación de comités de Participación social y vecinal	Porcentaje de Comités integrados	Ascendente	Trimestral	130	SI	7	43	21	82		292.86%	117.69%	La meta anual de este indicador es de 130. En este 4to. trimestre se integraron 82 Comités Ciudadanos de Contraloría Social y Vecinales, de 28 programados. El porcentaje alcanzado es de 292.86%. Lo anterior, debido a que la Dirección General de Obras Públicas programó concertaciones de nuevas obras autorizadas.
						25	47	30	26				
12.1.10.2. ACTIVIDAD Seguimiento a las solicitudes y necesidades de los comités vecinales.	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	150	SI	57	38	32	20		52.63%	98.00%	La meta anual de este indicador es de 150. Durante el 4to. trimestre se atendieron 20 solicitudes de 38 programadas. El porcentaje alcanzado es de 52.63%. Esto debido a que gran parte de los comités vecinales solicitaron la reprogramación de sus actividades para el 1er. Trimestre del 2024, principalmente por las festividades decembrinas.
						36	42	34	38				
12.1.10.3 ACTIVIDAD .Selección de agentes Participantes en el proceso de Planeación, programación y ejecución del Presupuesto Participativo anual.	Porcentaje de Agentes Participantes seleccionados	Ascendente	Trimestral	500	SI	0	0	0	0		0.00%	0.00%	
						0	0	500	0				
12.1.10.4 ACTIVIDAD Celebración de Audiencias Públicas en diversas colonias de la ciudad	Porcentaje de Audiencias Publicas	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	0	0	100%		100.00%	100.00%	
						0	0	0	100%				
12.1.10.5 ACTIVIDAD Integración y seguimiento al consejo consultivo Municipal	Porcentaje de acuerdos atendidos	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	0	0	100%		100.00%	100.00%	
						0	0	0	100%				
12.1.10.6 ACTIVIDAD Creación de la silla ciudadana	Porcentaje de Iniciativas Presentadas	Ascendente	Trimestral	2	SI	0	0	0	0		0.00%	0.00%	
						0	1	1	0				
12.1.10.7 ACTIVIDAD Fomento y Vinculación con Instituciones Públicas y Privadas, y la Sociedad organizada	Porcentaje de Acciones de Fomento y Vinculación	Ascendente	Trimestral	7	SI	0	2	2	3		100.00%	100.00%	
						0	2	2	3				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
12.1.10.8 ACTIVIDAD Servicios de apoyo gubernamental brindados	Porcentaje de Asesorías y conciliaciones brindadas	Ascendente	Trimestral	650	Si	127	165	175	122	93.85%	90.62%	La meta anual de este indicador es de 650 asesorías. En este cuarto trimestre se proporcionaron 122 asesorías, se logró avanzar más del 93.85% de lo programado para este trimestre, debido a que la dirección se encuentra acéfala.
						165	180	175	130			
12.1.10.9 ACTIVIDAD Vinculación de solicitudes recepcionadas en la Presidencia	Porcentaje de solicitudes canalizadas	Ascendente	Trimestral	1022	SI	227	255	260	280	100.00%	100.00%	
						227	255	260	280			
12.1.10.10 ACTIVIDAD Programación y supervisión de los eventos,reuniones y audiencias ciudadanas	Porcentaje de Eventos programados y supervisados	Ascendente	Trimestral	637	SI	175	115	186	158	100.00%	100.00%	
						175	115	186	158			

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO IAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI DALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		13.1 Programa de capacitación de servidores públicos municipales para actualizarlos en la función pública municipal.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
13 FIN. Contribuir con los objetivos de la planeación estatal y nacional sobre gobierno abierto, transparente y eficiente mediante el trabajo conjunto gobierno-sociedad, participación ciudadana, políticas de aplicación del gasto sustentado en principios de racionalidad, disciplina y austeridad financiera, cero tolerancias a la corrupción, austeridad republicana que permita mejorar los servicios públicos y la seguridad de la población.	Percepción positiva de la Administración Pública	Ascendente	Trianual	5000	NO	0 0	0 0	0 0	0 0	0.00%	0.00%	
13.1 PROPÓSITO Los servidores públicos del municipio de Othón P. Blanco laboran en condiciones adecuadas y suficientes para formar equipos de trabajo de alto rendimiento para atender correctamente las demandas y requerimientos de la comunidad, mediante acciones de profesionalización, capacitación, actualización y/o adiestramiento.	Porcentaje de servidores públicos municipales profesionalizados, capacitados, adiestrados o actualizados	Ascendente	Anual	728	SI	0 0	0 0	0 0	2085 728	286.40%	286.40%	Este indicador tenía programado una meta de 728 trabajadores capacitados en el ejercicio 2023, sin embargo, para el cuarto trimestre la meta se superó debido al curso "Por un Quintana Roo en Paz para las Mujeres" que se impartió para todos los trabjadores del Municipio por un convenio firmado con el Instituto Quintanarroense de la Mujer.
13.1.1. COMPONENTE Programa de capacitación Integral implementado	Programa de capacitación	Ascendente	Anual	1	NO	0 0	1 1	0 0	0 0	0.00%	100.00%	

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	13.1 Programa de capacitación de servidores públicos municipales para actualizarlos en la función pública municipal.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE							(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
13.1.1.1 ACTIVIDAD Difusión de profesionalización, actualización, adiestramiento, desarrollo de conocimientos y habilidades técnicas.	Porcentaje de convocatorias difundidas entre los servidores públicos.	Ascendente	Trimestral	60	SI	20	20	22	10		0.00%	120.00%	La meta anual de este indicador es de 60. En este trimestre se difundieron 22 de 20 convocatorias programadas, obteniendo una meta del 110% debido a que se impartieron dos cursos no programados para la Elaboración de Manuales de Procedimientos Administrativos, lo anterior debido a que diversas Unidades Administrativas estan en el proceso de elaboración e intregración de sus documentos rectores.
						20	20	20	0				
13.1.1.2 ACTIVIDAD Difusión de información sobre las oportunidades de formación académica continúa.	Porcentaje de convocatorias entre los servidores públicos.	Ascendente	Trimestral	3	SI	2	1	1	10		0.00%	466.67%	La meta para este cuarto trimestre era da cero, sin embargo atendiendo las necesidades de capacitación del personal, durante el cuarto trimestre se impartieron diez cursos de capacitación no programados, lo anterior derivado de la solicitud de capacitación de diversas unidades administrativas en temas de Derecho a la Igualdad y no discriminación.
						2	1	0	0				
13.1.2. COMPONENTE Capacitaciones para la mejora del Desarrollo Integral realizadas.	Porcentaje de capacitaciones enfocadas a la mejora del desarrollo integral de los servidores públicos	Ascendente	Trimestral	6	SI	0	3	3	0		100.00%	100.00%	
						0	3	3	0				
13.1.2.1 ACTIVIDAD Establecimiento de un reglamento para el servicio profesional de carrera civil en la administración pública municipal.	Porcentaje de lineamientos elaborados.	Ascendente	Trimestral	0	SI	0	0	0	0		0.00%	0.00%	
						0	0	0	0				
13.1.2.2 ACTIVIDAD Implementación del Sistema de evaluación del desempeño de los jefes de departamento.	Porcentaje de Servidores públicos evaluados en el sistema de desempeño	Ascendente	Trimestral	20	SI	0	0	20	0		0.00%	100.00%	
						0	0	20	0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		13.1 Programa de capacitación de servidores públicos municipales para actualizarlos en la función pública municipal.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
13.1.2..3 ACTIVIDAD Celebración de convenios con instituciones educativas y organizaciones de la sociedad civil.	Porcentaje de convenios elaborados	Ascendente	Trimestral	5	SI	1	2	2	0	0.00%	100.00%	
						1	2	2	0			
13.1.3 COMPONENTE Catálogo de puestos Elaborado	Catálogo de puestos elaborado	Ascendente	Anual	1	SI	0	1	0	0	0.00%	100.00%	
						0	1	0	0			
13.1.3.1 ACTIVIDAD Elaboración de un diagnóstico situacional académico.	Porcentaje de diagnóstico elaborado	Ascendente	Trimestral	45	SI	10	10	10	15	100.00%	100.00%	
						10	10	10	15			
13.1.3.2 ACTIVIDAD Vigilancia oportuna de las incidencias de los trabajadores del Ayuntamiento	Porcentaje de Mecanismos de control de Incidencias laborales implementados	Ascendente	Anual	10	SI	0	0	0	10	100.00%	100.00%	
						0	0	0	10			

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAM CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE							(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
14. FIN. Contribuir con los objetivos de la planeación estatal y nacional sobre gobierno abierto, transparente y eficiente mediante el trabajo conjunto gobierno-sociedad, participación ciudadana, políticas de aplicación del gasto sustentado en principios de racionalidad, disciplina y austeridad financiera, cero tolerancias a la corrupción, austeridad republicana que permita mejorar los servicios públicos y la seguridad de la población.	Percepción positiva de la Administración Pública	Ascendente	Trianual	50%	NO	0	0	0	0		0.00%	0.00%	
						0	0	0	0				
14.1 PROPOSITO La confianza ciudadana en la Policía Municipal mejora mediante la capacitación y profesionalización de sus elementos; dotación de equipo, privilegiando la Prevención del Delito, el cumplimiento del marco legal, el respeto a los Derechos Humanos y la construcción de espacios para la paz en Othón P. Blanco.	Percepción positiva ciudadana sobre el desempeño de la Policía Municipal	Ascendente	Anual	50%	NO	0	0	0	49.90%		99.80%	99.80%	La meta anual es de 50% de percepción positiva ciudadana sobre el desempeño de la Policía Muicipal. Derivado de los cambios que han ocurrido durante el año con motivo de la nueva estrategia adoptada por la gobernadora con el modelo de seguridad ciudadana, han ocurrio diferentes ajustes al interior de las distintas instituciones policiales entre ellas, la municipal de Othón P. Blanco que han repercutido en la percepción ciudadana.
						0	0	0	50%				
14.1.1 COMPONENTE Certificación y Acreditación de elementos a través de CUP.	Porcentaje de elementos con certificaciones CUP	Ascendente	Anual	90%	NO	0	0	0	86%		95.56%	95.56%	La meta anual es del 90% de elementos certificados con CUP. Derivado que los elementos de Nuevo ingreso no han tomado curso de formación inicial (ya que no existió el financiamiento para este), siendo este un requisito para la certificación de CUP; no fue posible lograr la meta.
						0	0	0	90%				
14.1.1.1 ACTIVIDAD Evaluación del Desempeño	Porcentaje de elementos evaluados con resultado aprobatorio	Ascendente	Trimestral	212	NO	0	0	0	212		100.00%	100.00%	
						0	0	0	212				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
14.1.1.2 ACTIVIDAD Evaluación de Control y Confianza	Porcentaje de Evaluaciones de Control y Confianza aplicadas.	Ascendente	Trimestral	159	NO	14	38	13	11	24.44%	47.80%	La meta anual es de 159 Evaluaciones, en este cuarto trimestre la meta es de 45 de las cuales se ralizaron 11 alcanzando una meta del 24.44% por cuestiones ajenas a esta institución; ya que el organo encargado de realizar las evaluaciones realizo varias reprogamaciones.
						14	50	50	45			
14.1.1.3 ACTIVIDAD Evaluación de Competencias Básicas de la Función Policial.	Porcentaje de elementos Acreditados	Ascendente	Trimestral	199	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	La meta anual es de 199 elementos acreditados en la evaluación de competencias básicas de la función policial, derivado que no existo el financiamiento para este curso y evaluación, no fue posible lograr la meta programada.
						0	0	0	199			
14.1.1.4 ACTIVIDAD Elementos de la Policía Municipal Capacitados	Porcentaje de elementos que recibieron al menos una capacitación para el mejor desempeño de sus funciones.	Ascendente	Trimestral	90%	NO	0	0	0	99%	110.00%	110.00%	La meta anual es de 90% de elementos de la policía municipal capacitados, derivado de las indicaciones para tomar diversas capacitaciones la meta es superada.
						0	0	0	90%			
14.1.2 COMPONENTE Cultura de paz y el respeto a los Derechos Humanos Fomentado	Incremento porcentual de actividades para fomentar la Cultura de Paz y el respeto a los Derechos Humanos, con respecto al año anterior.	Ascendente	Anual	10%	NO	0	0	0	0%	0.00%	0.00%	La meta anual es un incremento de 10% en las actividades que fomentan la cultura de paz, sin embargo derivado de los cambios en el interior de la corporación y de las diferentes estrategias adoptadas por los mandos superiores, así como de la medición de las diferentes acciones, la meta no es alcanzada.
						0	0	0	10%			
14.1.2.1 ACTIVIDAD Fortalecimiento del esquema de estímulos para elementos de la Policía Municipal.	Porcentaje de Reconocimientos otorgados a elementos de la Policía Municipal.	Ascendente	Trimestral	7	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	La meta anual es de 7 elementos reconocidos por actos de servicio meritorio, sin embargo en este año no se otorgaron reconocimientos por lo que no fue posible lograr la meta.
						0	0	0	7			
14.1.2.2 ACTIVIDAD Fortalecimiento de la Policía Turística	Incremento porcentual de número de elementos de la Policía Turística Municipal respecto al año inmediato anterior.	Ascendente	Trimestral	5	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	La meta anual es de un incremento de 5 elementos para la policia turística, sin embargo el número de contrataciones realizadas se contrarresto con el número de bajas, por lo que no fue posible fortalecer con más elementos a la policía turística.
						0	0	0	5			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE							(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
14.1.2.3 ACTIVIDAD Implementación de operativos	Porcentaje de Operativos implementados.	Ascendente	Trimestral	48227	SI	12162	7429	8614	9220		78.75%	77.60%	De la meta anual de 48,227 operativos, en este cuarto trimestre la meta es de 11,708 de los cuales se realizaron solamente 9,220 operativos, alcanzando una meta del 78.75% debido al aumento de eventos civicos y recreativos cubiertos por el personal policial.
						13077	11689	11743	11708				
14.1.2.4 ACTIVIDAD Fortalecimiento de la Prevención del Delito	Porcentaje de acciones para el fortalecimiento de la Prevención del Delito	Ascendente	Trimestral	220	SI	37	9	77	42		71.19%	75.00%	La meta anual es de 220 acciones, en este cuarto trimestre la meta es de 59 acciones de las cuales se realizon 42, alcanzando una meta del 71.19% esto a razón del cambio de estrategias de prevención del delito implementadas.
						42	58	61	59				
14.1.2.5 ACTIVIDAD Prevención del Delito entre Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de acciones de Prevención del Delito con participación de Niñas, Niños y Adolescentes	Ascendente	Trimestral	84	SI	15	19	34	32		100.00%	119.05%	
						11	19	22	32				
14.1.2.6 ACTIVIDAD Vinculación de Comités de Seguridad y Vigilancia ciudadana con instituciones gubernamentales y privadas.	Porcentaje de acciones realizadas a través de Comités de Seguridad y Vigilancia	Ascendente	Trimestral	114	SI	17	47	45	8		22.22%	102.63%	La meta anual es de 114 acciones. En este cuarto trimestre la meta es de 36 acciones de las cuales se realizon 08, alcanzando una meta del 22.22% esto a razón de que se han reorientado los programas de prevención; sin embargo la meta anual es alcanzada.
						3	36	39	36				
14.1.2.7 ACTIVIDAD Atención integral a víctimas y menores en situación de riesgo.	Porcentaje de víctimas y menores en situación de riesgo que recibieron atención integral	Ascendente	Trimestral	20%	NO	19%	15.79%	23.16%	27%		136.35%	21.43%	La meta anual es el 20%. En este cuarto trimestre se atendió el 27% de víctimas del 20%, logrando una meta del 136.35% toda vez que aumento la cantidad de personas que permitieron la atencion especializada.
						20%	20%	20%	20%				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE							(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
14.1.2.8 ACTIVIDAD Sensibilización en temas de Prevención de la Violencia, Perspectiva de Género, control de estrés y manejo de emociones.	Porcentaje de actividades de sensibilización	Ascendente	Trimestral	43	SI	3	0	3	18		150.00%	55.81%	La meta anual es de 43 actividades. En este cuarto trimestre la meta es de 12 actividades de las cuales se realizaron 18, alcanzando una meta del 150% esto a razón de compensar el rezago de los trimestres anteriores.
						3	13	15	12				
14.1.2.9 ACTIVIDAD Análisis de Información Georreferenciada.	Porcentaje de capturas de los Informes Policiales Homologados e información plasmada en el mapa del municipio para la creación de	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%		100.00%	100.00%	
						100%	100%	100%	100%				
14.1.2.10 ACTIVIDAD Salvaguardar el respeto a los Derechos Humanos de los infractores consignados a la Cárcel Pública Municipal.	Porcentaje de personas consignadas a la Cárcel Pública Municipal a quienes se les salvaguardaron sus garantías.	Ascendente	Trimestral	80%	NO	0	0	0%	72.78%		90.98%	90.98%	La meta anual es un 80% de personas consignadas a quienes se les salvaguardaron sus garantías. Aunque se alcanzó un alto porcentaje de aprobación del debido proceso de consignación, existen varios factores que no permitieron alcanzar la meta, entre ellos la infraestructura de las instalaciones y los servicios; así como también la falta de capacitación básica y retroalimentación a los elementos policiales.
						0	0	0%	80%				
14.1.2.11 ACTIVIDAD Mecanismos de sanción sustitutiva	Porcentaje de servicios a favor de la comunidad cubiertos	Ascendente	Trimestral	90%	NO	0	0	0%	100%		111.11%	111.11%	La meta anual es un 90% de servicios cubiertos a favor de la comunidad, sin embargo para este año se cubrieron el 100% de las solicitudes recepcionadas, revasando la meta programada.
						0	0	0%	90%				
14.1.3 COMPONENTE Acciones para contribuir al orden y la paz social del municipio realizadas	Porcentaje de acciones realizadas para contribuir al orden y la paz social del municipio.	Ascendente	Anual	563	NO	0	0	0	4125		732.68%	732.68%	La meta anual es de 563 acciones para contribuir al orden y paz social; sin embargo derivado de las multiples acciones para alinearse a las estrategias del nuevo modelo de Seguridad Ciudadana, se rebaso la meta programada.
						0	0	0	563				
14.1.3.1 ACTIVIDAD Equipamiento de la Corporación Policiaca Municipal.	Porcentaje de elementos a los que se les doto de equipamiento.	Ascendente	Trimestral	90%	NO	0	0	0%	96%		106.67%	106.67%	La meta anual es de un 90% de elementos beneficiados con equipamiento, para este año gracias al incremento en el techo presuéstal del fondo federalizado FASP, fue posible beneficiar al 96% de los elementos.
						0	0	0%	90%				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
14.1.3.2 ACTIVIDAD Contratación de elementos de la Policía Municipal	Incremento porcentual de elementos operativos de la Policía Municipal.	Ascendente	Trimestral	10%	NO	0	0	0%	0.8%	8.00%	8.00%	La meta anual es de incrementar un 10% el número de elementos de la Policía Municipal. Sin embargo a pesar de las contrataciones realizadas en este ejercici fiscal el número de bajas de elementos no permitió tal incremento.
						0	0	0%	10%			
14.1.3.3 ACTIVIDAD Reducción de número de quejas y denuncias ciudadanas contra los elementos.	Porcentaje de Reducción de número de quejas y denuncias	Descendente	Trimestral	10%	NO	0	0	0%	48%	480.00%	480.00%	La meta anual es de reducir un 10% el número de quejas contra los ciudadanos, sin emgargo la constante capacitación en materia de Derechos Humanos ha rendido frutos permitiendo superar la meta.
						0	0	0%	10%			
14.1.3.4 ACTIVIDAD Implementación de acuerdos conciliados por el Juzgado Calificador Municipal para solucionar conflictos comunitarios	Porcentaje de acuerdos conciliados	Ascendente	Trimestral	75%	NO	0	0	0%	88.50%	118.00%	118.00%	La meta anual es de 75% de acuerdos conciliados, derivado de los esfuerzos del juzgado Municipal se logró superar la meta programada.
						0	0	0%	75%			
14.1.3.5 ACTIVIDAD Cumplimiento de los procedimientos legales.	Porcentaje de procedimientos legales inherentes a la Institución cumplidos	Ascendente	Trimestral	80%	NO	0	0%	0%	83.71%	104.64%	104.64%	La meta anual es de 80% de acuerdos conciliados, derivado de la reestructuración de la subdirección jurídica priorizando el perfil acorde a las funciones requeridas, fue posible dar cumplimiento a un mayor número de procedimientos legales inherentes a la institución.
						0	0%	0%	80%			
14.1.4 COMPONENTE Prevención de riesgos y atención de emergencias realizado	Porcentaje de Programa municipal para la prevención de riesgos, atención de emergencias Implementado	Ascendente	Trimestral	1	NO	0	0	0	1	100.00%	100.00%	
						0	0	0	1			
14.1.4.1 ACTIVIDAD Prevención integral de riesgo	Porcentaje de acciones realizadas	ascendente	trimestral	7000	SI	1009	758	1169	1666	125.83%	65.74%	La meta anual es de 7000 acciones programadas, en este cuarto trimestre se realizaron 1666 de las 1324 que se tenian programadas alcanzando una meta del 125.8% debido a que en el presente trimestre se llevo a cabo limpieza general al drenaje pluvial de la ciudad, sin embrago no se pudo lograr la meta anual programada.
						1521	2064	2091	1324			
14.1.4.2 ACTIVIDAD Prestación de servicios en Materia de Protección civil.	Porcentaje de Servicios en materia de protección civil prestados	ascendente	trimestral	6569	SI	4729	1053	321	249	80.58%	96.70%	La meta anual es de 6569 servicios programados, en este cuarto trimestre se realizaron un total de 249 de los 309 que se tenian programado logrando una meta del 80.58.% debido a la disminución de la elaboracion de los dictamenes de anuencia y certificaciones ya que la mayoria de estos se tramitan al iniciar el año.
						4279	1502	479	309			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
14.1.4.3 ACTIVIDAD Fortalecimiento del H. Cuerpo de Bomberos	Porcentaje de Equipamiento de H. Cuerpo de Bomberos	Ascendente	Trimestral	79%	SI	0	0	0	61	127.08%	127.08%	Al inicio del año 2023 se estimo el 79% de los elementos completamente equipados y gracias a las gestiones realizadas por parte de la administración actual se logro conseguir 3 unidades para reforzar el parque vehicular, ademas que durante el primer congreso de bomberos chetumal se obtuvieron donaciones de equipo donde se beneficio no solo al personal operativo, si no a toda la dirección en general.
						0	0	0	48			
14.1.4.4 ACTIVIDADES Implementación de acciones de prevención, mitigación y análisis de los incendios	Porcentaje de Acciones Implementadas para la atención oportuna y adecuada de la población.	Ascendente	Trimestral	100%	SI	60%	43%	23%	40%	200.00%	166.00%	**La meta anual es del 80% en acciones implementadas, en este cuarto trimestre se realizo el 40% de los 20% que se tenia programado** debio a que las actividades de prevención de accidentes e incendios se incrementan para que la disminucion de los mismos sean reflejadas a la ciudadania.
						20%	20%	20%	20%			
14.1.4.4 ACTIVIDADES Implementación de acciones de prevención, mitigación y análisis de los incendios	Porcentaje de Personal capacitado.	Ascendente	Trimestral	61	SI	5	5	50	48	300.00%	177.05%	**La meta anual es del 61 de personal capacitado, en este segundo trimestre se alcanzo 48 de las 16 que se tenia programado logrando una meta de 300%** debido a que el personal operativo de esta dirección se encuentra en constante reforzamiento de los conocimientos adquiridos para la realizacion de sus labores diarias y se puedan aplicar en las mismas labores.
						14	15	16	16			
14.1.4.4 ACTIVIDADES Implementación de acciones de prevención, mitigación y análisis de los incendios	Porcentaje de atenciones brindadas por el Área de Psicología	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%	
						100%	100%	100%	100%			
14.1.4.5. ACTIVIDADES Atención de combate de incendios, emergencias médicas y rescate	Porcentaje de Atención a Incendios.	Ascendente	Trimestral	1300	SI	406	399	262	274	84.31%	103.15%	**La meta anual es del 1300 sobre los indencios esperados a atender, en este segundo trimestre se realizaron 274 de los 325 que se tenia programado logrando una meta de 84.31%,** lo anterior debido a que en estre trimestre se debio a las lluvias y temperaturas bajas, ademas de la cocientizacion que se realiza con los programas y capacitaciones de esta dirección, bajaron los niveles de incendios.
						325	325	325	325			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
14.1.4.5. ACTIVIDADES Atención de combate de incendios, emergencias médicas y rescate	Porcentaje de Atención a Emergencias Médicas y Rescate.	Ascendente	Trimestral	2400	SI	678 600	723 600	556 600	550 600	91.67%	104.46%	La meta anual es del 1300 sobre los indencios esperados a atender, en este cuarto trimestre se realizaron 550 de los 600 que se tenia programado logrando una meta de 91.67%, lo anterior debido a que en este trimestre gracias a las gestiones que se realizaron se obtuvo la adquisicion de una unidad mas de emergencias medicas por lo que la cobertura para la atencion de estas emergencias fue mayor.

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI DALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	15.1. Programa de Mejoramiento del entorno urbano y rural de Othón P. Blanco.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE							(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
Contribuir al ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural mediante el mejoramiento de la imagen e infraestructura, con apego al Programa de Desarrollo Urbano vigente y el Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024, de manera coordinada con la sociedad y los gobiernos Federal y Estatal.	Población que reconoce que la ciudad ha mejorado sustancialmente sus condiciones de habitabilidad.	Ascendente	Trianual	50%	No	0	0	0	0		0.00%	0.00%	
						0	0	0	0				
15.1 PROPOSITO El entorno urbano y rural mejora mediante acciones relacionadas con el ordenamiento territorial, la recuperación de espacios públicos, el fomento de la cultura de preservación y conservación del medio ambiente y patrimonio.	Porcentaje de la población que tiene opinión positiva sobre las acciones implementadas para el ordenamiento territorial, mejoramiento urbano y el fomento de la cultura de preservación y conservación del medio ambiente al del municipio de Othón P. Blanco.	Ascendente	Anual	70%	No	0	0	0	67%		95.71%	95.71%	El primer y segundo año de administración la mayor solicitud en la población fue la iluminación de las calles y avenidas, por lo que se ha trabajado en combatir el rezago, sin embargo ya se tiene un porcentaje de avence muy grande en iluminación en Othón P. Blanco, por lo que la perspectiva de la población cambió y ahora su mayor solicitud son las pavimentaciones. Por ello la opinión de la población es variante.
						0	0	0	70%				
15.1.1 COMPONENTE Necesidades de infraestructura Atendidas	Porcentaje de proyectos de infraestructura realizados	Ascendente	Trimestral	70%	Si	0	56.3%	34%	9%		31.33%	142.86%	La meta anual para este indicador es del 100%. En este trimestre se realizo el 9% del 30% programado, logrando un 31.33% de avance, debido a que en los trimestres anteriores se adelantaron parte de los proyectos programados para este trimestre.
						0	40%	30%	30%				
15.1.1.1 ACTIVIDAD Conformación de una cartera de proyectos	Porcentaje de la Cartera de proyectos integrada	Ascendente	Trimestral	100%	Si	9.48%	46.82%	34%	9%		31.33%	100.00%	La meta anual para este indicador es del 100%. En este trimestre se realizo el 9% del 30% programado, logrando un 31.33% de avance, debido a que en los trimestres anteriores se adelantaron parte de los proyectos programados para este trimestre.
						10%	30%	30%	30%				
15.1.1.2 ACTIVIDAD Ejecución de licitaciones de las obras.	Porcentaje de Obras Licitadas	Ascendente	Trimestral	100%	Si	0	37.22%	30.88%	32%		106.67%	100.10%	La meta anual para este indicador es del 100%. En este trimestre se licitaron 32% del 30% programado, logrando un 106.67% de avance, debido a que se licitaron obras pendientes del trimestre anterior
						0	35%	35%	30%				
15.1.1.3 ACTIVIDAD Supervisión y vigilancia de las obras de infraestructura.	Porcentaje de obras que cumplieron con los avances físicos y financieros.	Ascendente	Trimestral	100%	Si	0	37.22%	0	62.8%		174.39%	100.00%	La meta anual para este indicador es del 100%. En este trimestre se cumplio con un 62.8% de 365 de avances de obras programado, logrando un 174.39% de avance, debido a que las obras programadas del tercer trimestre reportanron avances en este trimestre.
						0	30%	34%	36%				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	15.1. Programa de Mejoramiento del entorno urbano y rural de Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE							(l) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
15.1.1.4 ACTIVIDAD Integración de Expedientes Unitarios	Porcentaje de expedientes completos	Ascendente	Trimestral	100%	Si	0 0	0% 0%	0% 15%	50% 85%	58.82%	50.00%	La meta anual de este indicador es del 85 % del cual este trimestre se ha logrado un avance del 50% ya que se está trabajando con el cierre de las obras y por lo tanto, el departamento de Normatividad esta recepcionando documentación al momento.

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		16.1Programa de Ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural de Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
16.FIN.-constribuir al ordenamiento territorial para el Desarrollo urbano y Rural mediante el mejoramiento de la imagen e infraestructura, con pergo al Programa de Desarrollo Urbano vigente y el Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024	Poblacion que reconoce que la ciudad ha mejorado sustancialmente sus Condiciones de Habitabilidad.	Ascendente	Trianual	50%	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
						0	0	0	0			
16.1.PROPOSITO.-Los planes de Desarrollo Urbano de Othon P.Blanco. Aumentan su nivel de cumplimiento a traves de mecanicas y procesos deverificacion eficiente y permanentes.	Porcentaje de Verificaciones de cumplimiento de los Programas de Desarrollo Urbano en el Municipio de Othon p. Blanco realizadas.	Ascendente	Anual	1	NO	0	0	0	1	0.00%	0.00%	
						0	0	0	1			
16.1.1.COMPONENTE. Programa de desarrollo Urbano actualizado	Porcentaje de programa de Desarrollo Urnano actualizado	Ascendente	Trimestral	1	NO	0	0	0	1	0.00%	0.00%	
						0	0	0	1			
16.1.1.1. ACTIVIDAD. Revisión de solicitudes de licencias y permisos.	Porcentaje de Solicitudes revisadas.	Ascendente	Trimestral	1,730	SI	690	493	388	638	133.75%	127.69%	La meta anual para este indicador es de 1730. En este trimestre realizaron 638 de 477 licencias programadas, alcanzando una meta del 133.75% derivado del incremento en las solicitudes de la ciudadanía, superando la meta programada del trimestre.
						703	300	250	477			
16.1.1.2.ACTIVIDAD.- Autorizaciones y Verificaciones de Fraccionamientos.	Porcentaje de Fraccionamientos y manchas Urbanas alineados al P.D.U.	Ascendente	Trimestral	1	SI	0	0	0	1	100.00%	100.00%	
						0	0	0	1			
16.1.1.3. ACTIVIDAD.- Revisión de licencias y permisos de obras que afecten el área de rodamiento.	Porcentaje de Solicitudes de obras que afectan el área de rodamiento revisadas	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	0	0	200%	200.00%	200.00%	La meta anual es del 100%, este trimestre se realizó la revisión de dos solicitudes: una para la construcción de pasos peatonales en el Fraccionamiento Sian Kaan II y el paso peatonal del CBTA NO. 11, superando la meta programada.
						0	0	0	100%			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		16.1Programa de Ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural de Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
16.1.1.4. ACTIVIDAD.- Revision de usos de suelo de paraderos, señalizaciones, bahias de ascenso y descenso de pasajeros de transporte bublico.	Porcentaje de usos de suelo en paraderos, señalización, bahías de ascenso y descenso de pasajeros de transporte público revisados.	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	La meta anual para este indicador es del 100%, este trimestre no se solicitó ningun trâmite por lo que no se alcanzó la meta, ya que esto depende de las Instituciones privadas y no privadas y/o tramitadores que requieran este tipo de requerimientos.
						0	0	0	100%			
16.1.1.5. ACTIVIDAD.- Evaluación, analisis y actualización en su caso, de los Programas de Desarrollo Urbano, con base en el procedimiento legal establecido para su formulación y expedición.	Porcentaje de evaluaciones y analisis de cumplimiento de los Programas de Desarrollo Urbano en el municipio de Othón P. Blanco.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	0	0	0	100%	100.00%	100.00%	
						0	0	0	100%			
16.1.1.6. ACTIVIDAD.- Presentar al Ayuntamiento del Municipio de Othón P. Blanco, propuestas para la elaboración o actualización de los instrumentos de planeación previstos en la legislación vigente,	Porcentaje de propuestas de los instrumentos de planeacion.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	0	0	0	100%	100.00%	100.00%	
						0	0	0	100%			

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT

JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN

DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ

PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

H. AYUNTAMIENTO 2021 - 2024
OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		17.1 Programa de Preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Othón P. Blanco										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
17. FIN.- Contribuir al ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural mediante el mejoramiento de la imagen e infraestructura, con pego al Programa de Desarrollo Urbano vigente y el Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024, de manera coordinada con la sociedad y los gobiernos Federal y Estatal.	Población que reconoce que la ciudad ha mejorado sustancialmente sus condiciones de habitabilidad.	Ascendentte	Trianual	50%	NO	0	0	0		0.00%	0.00%	
						0	0	0	0			
17.1 PROPOSITO La preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Othón P. Blanco favorecen la habitabilidad en la zona urbana y rural.	Porcentaje de Acciones para la protección de medio ambiente.	Ascendente	Anual	72	SI	16	20	19	17	100.00%	100.00%	
						16	20	19	17			
17.1.1 COMPONENTE Acciones para el fomento de la cultura ambiental y el respeto al entorno realizadas.	Porcentaje de Acciones realizadas.	Ascendente	Anual	70	SI	16	19	18	17	100.00%	100.00%	
						16	19	18	17			
17.1.1.1 ACTIVIDAD Verificación de las medidas correctivas a los sitios de disposición final de residuos sólidos.	Porcentaje de Verificaciones realizadas.	Ascendente	Semestral	2	SI	0	1	0	1	100.00%	100.00%	
						0	1	0	1			
17.1.1.2 ACTIVIDAD Implementación de una campaña de reducción, separación, reúso, reciclaje de residuos sólidos.	Porcentaje de actividades realizadas en la campaña.	Ascendente	Trimestral	20	SI	4	6	4	6	100.00%	100.00%	
						4	6	4	6			

H. AYUNTAMIENTO 2021 - 2024
OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		17.1 Programa de Preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Othón P. Blanco										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
17.1.1.3 ACTIVIDAD Atención al procedimiento Administrativo al relleno sanitario impuestos por la Procuraduría de Protección al Ambiente.	Porcentaje de puntos atendidos	Ascendente	Anual	20%	NO	0	0	0	20%	100.00%	0.00%	
						0	0	0	20%			
17.1.1.4 ACTIVIDAD Acomodo y compactación de residuos sólidos urbanos en el sitio de disposición final.	Porcentaje de toneladas acomodadas y compactadas de residuos sólidos	Ascendente	Trimestral	120000	SI	30000	24857	25375	26744	89.15%	21.15%	La meta de este indicador es de 120000 toneladas acomodadas y compactadas de residuos en el relleno sanitario, en este trimestre fueron 26744 toneladas de 30000 programadas debido a que disminuyo la entrada de particulares al relleno sanitario, alcanzando una meta del 89,15%.
						30000	30000	30000	30000			
17.1.1.5 ACTIVIDAD Atención de cuerpos de agua y áreas verdes.	Porcentaje de cuerpos de agua y areas verdes atendidas.	Ascendente	Trimestral	4	SI	1	1	1	1	100.00%	100.00%	
						1	1	1	1			
17.1.1.6 ACTIVIDAD Sensibilización de la población en temas de educación ambiental.	Porcentaje de actividades de educación y cultura ambiental realizadas.	Ascendente	Trimestral	36	SI	9	9	11	7	100.00%	100.00%	
						9	9	11	7			
17.1.1.7 ACTIVIDAD Conservación de flora nativa para donación, arborización y reforestación.	Porcentaje de plantas usadas para donaciones, arborizaciones y reforestaciones.	Ascendente	Trimestral	5000	SI	320	0	0	3080	65.53%	68.00%	La meta anual de este indocador es de 5000, en este trimestre se programo la conservacion de 4700 plantas de las cuales unicamente se usaron 3080 alcanzando una meta del 65.53% debido a que la temporada de lluvias se vio mermada y bajo esta condición ambiental no se cosidera sembrar, ya que el índice de sobrevivencia de las plantas disminuye.
						300	0	0	4700			
17.1.1.8. ACTIVIDAD Atención y seguimiento de los acuerdos generados en los Comités, Comisiones y Mesas de Trabajo en materia de medio ambiente.	Porcentaje de Acuerdos cumplidos.	Ascendente	Trimestral	8	SI	2	2	2	2	100.00%	100.00%	
						2	2	2	2			

H. AYUNTAMIENTO 2021 - 2024
OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		17.1 Programa de Preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Othón P. Blanco										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(I) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
17.1.1.9. ACTIVIDAD Participar en las etapas de actualización del Programa de Ordenamiento Ecológico Local (POEL), para la atención oportuna de los servicios en materia de medio ambiente.	Porcentaje de actualización del Programa de Ordenamiento Ecológico Local.	Ascendente	Trimestral	2	SI	0	0	1	1	100.00%	100.00%	
						0	0	1	1			
17.1.1.10 ACTIVIDAD Atención y cuidado de la fauna silvestre en el Jardín Zoológico Payo Obispo	Porcentaje de ejemplares de fauna atendidos.	Ascendente	Trimestral	440	NO	440	440	440	440	100.00%	100.00%	
						440	440	440	440			
17.1.1.11. ACTIVIDAD Atención y cuidado de la flora bajo cuidado del Jardín Zoológico Payo Obispo	Porcentaje de ejemplares de flora atendida.	Ascendente	Trimestral	350	NO	350	350	350	350	100.00%	100.00%	
						350	350	350	350			
17.1.1.12 ACTIVIDAD Atención Clínica a la fauna silvestre bajo cuidado del Jardín Zoológico Payo Obispo.	Porcentaje de ejemplares de fauna atendidos a través del Programa de medicina preventiva.	Ascendente	Trimestral	440	NO	440	440	440	440	100.00%	100.00%	
						440	440	440	440			
17.1.1.13 ACTIVIDAD Aplicación del Protocolo en Casos de Contingencia	Porcentaje de Protocolo Aplicado	Ascendente	Trimestral	1	SI	0	0	0	1	100.00%	100.00%	
						0	0	0	1			
17.1.1.14 ACTIVIDAD Sensibilización de la población sobre el cuidado y conservación de la flora y fauna.	Porcentaje de Acciones realizadas para la sensibilización de la población.	Ascendente	Trimestral	14	SI	3	4	4	3	100.00%	100.00%	
						3	4	4	3			
17.1.1.15. ACTIVIDAD Colaborar en la investigación científica para generar conocimientos en el cuidado de la flora y fauna.	Porcentaje de estudiantes que generaron trabajos de investigación.	Ascendente	Trimestral	4	SI	0	2	0	2	100.00%	100.00%	
						0	2	0	2			

H. AYUNTAMIENTO 2021 - 2024
OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		17.1 Programa de Preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Othón P. Blanco										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
17.1.1.16 ACTIVIDAD Ejecución de actividades permanentes para mejorar las instalaciones del Jardín Zoológico Payo Obispo.	Porcentaje de Acciones realizadas.	Ascendente	Trimestral	17	SI	4	5	4	4	100.00%	100.00%	
						4	5	4	4			
17.1.2. COMPONENTE Acciones para mitigar el impacto del arribo del sargazo implementadas	Porcentaje de Acciones implementadas	Ascendente	Anual	2	SI	0	1	1	0	100.00%	100.00%	
						0	1	1	0			
17.1.2.1 ACTIVIDAD Implementación del Programa de Limpieza de playas	Porcentaje deJornadas realizadas	Ascendente	Trimestral	40	SI	10	10	10				
						10	10	10	10			
17.1.2.2 ACTIVIDAD Ejecución de actividades permanentes de recolección y traslado de sargazo	Porcentaje de sargazo recolectado	Ascendente	Anual	1704	SI	285	305	310	14	3.41%	17.90%	La meta de este indicador es de 1704 toneladas de sargazo recolectado, en este trimestre se recolectaron 190 toneladas de 410 programadas, alcanzando una meta del 3.41% debido a que la cantidad de sargazo que ha arrivado a la playa ha disminuido a diferencia del año anterior.
						426	458	410	410			
17.1.2.3. Atención de acciones relacionadas con las especificaciones técnicas y de manejo para la contención y retiro de sargazo en las zonas marinas y costeras.	Porcentaje de avisos atendidos.	Ascendente	Trimestral	40	SI	0	20	20	0	100.00%	100.00%	
						0	20	20	0			

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		18.1 PROGRAMA DE MARCO NORMATIVO ECOLÓGICO, TERRITORIAL URBANO Y RURAL PARA EL MUNICIPIO DE OPB.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
18. FIN. Contribuir al ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural mediante el mejoramiento de la imagen e infraestructura, con apego al Programa de Desarrollo Urbano vigente y el Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024, de manera coordinada con la sociedad y los gobiernos Federal y Estatal.	Población que reconoce que la ciudad ha mejorado sustancialmente sus condiciones de habitabilidad.	Ascendente	Trianual	0	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
						0	0	0	0			
18.1 PROPOSITO. El Marco normativo ecológico, territorial urbano y rural para el municipio de OPB asegura un mayor grado de cumplimiento de los PDU mediante la evaluación permanente.	Porcentaje de evaluaciones realizadas.	Ascendente	Anual	100%	NO	0	0	0	100%	100.00%	100.00%	
						0	0	0	100%			
18.1.1 COMPONENTE. Marco Normativo Cumplido.	Porcentaje de la Cobertura de verificaciones realizadas en el municipio de OPB.	Ascendente	semestral	100%	SI	0	50%	0	50%	100.00%	100.00%	
						0	50%	0	50%			
18.1.1.1 ACTIVIDAD. Verificación y seguimiento a obras en proceso de construcción.	Porcentaje de obras verificadas suspendidas en proceso de construcción en las colonias y comunidades en el municipio de Othón P. Blanco.	Ascendente	Trimestral	480	SI	60	105	34	12	5.06%	43.96%	La meta anual para este indicador es de 480. En este trimestre se realizaron 12 de 237 obras verificadas, alcanzando una meta del 5.06%, debido a que de las 23 obras verificadas 11 realizaron su tramite de licencia de construcción, favorablemente, en tanto que solo 12 contribuyentes no tramitaron por lo que se le realizó el procedimiento de suspensión de obra, aparentemente bajo en porcentaje pero positivo para el ayuntamiento y los ciudadanos ya que acuden a realizar su tramite cumpliendo con la normatividad vigente.
						83	122	38	237			
18.1.1.2 ACTIVIDAD. Aplicación de procedimientos de sanción en materia de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Ecología.	Porcentaje de procedimientos administrativos de sanción aplicados.	Ascendente	Trimestral	100	SI	50	30	23	46	164.29%	149.00%	La meta anual para este indicador es de 100. En este trimestre se realizaron 46 de 28 procedimientos aplicados, alcanzando una meta del 164.29 % debido a que de las suspensiones en trimestres anteriores dejaron nuevamente abandonado su tramite, por el cual se retomó el seguimiento de procedimiento ya iniciado.
						18	25	29	28			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO	18.1 PROGRAMA DE MARCO NORMATIVO ECOLÓGICO, TERRITORIAL URBANO Y RURAL PARA EL MUNICIPIO DE OPB.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO								
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			TRIM	ANUAL	
18.1.1.3 ACTIVIDAD. Atención a denuncias ciudadanas en materia de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Ecología en el Municipio.	Porcentaje de denuncias atendidas.	Ascendente	Trimestral	553	SI	79	133	170	139			139.00%	94.21%	La meta anual para este indicador es de 553. En este trimestre se realizaron 139 de 100 denuncias atendidas programadas, alcanzando una meta del 139% debido a que en este ultimo trimestre aumentaron las denuncias presentadas por la ciudadania.
						156	170	127	100					
18.1.1.4 ACTIVIDAD. Verificación de trámites en materia de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Ecología del Municipio.	Porcentaje de trámites verificados que ingresan en la ventanilla de recepción.	Ascendente	Trimestral	370	SI	191	24	24	52			130.00%	78.65%	La meta anual para este indicador es de 370. En este trimestre se realizaron 52 de 40 de tramites verificados programados, alcanzando una meta del 130% de bido a que hubo un incremento de solicitudes en tramites ecológicos (poda y tala).
						225	90	15	40					
18.1.1.5 ACTIVIDAD. Emisión de permisos para el cumplimiento de la normatividad ambiental vigente.	Porcentaje de Permisos emitidos.	Ascendente	Trimestral	720	SI	343	182	85	82			102.50%	96.11%	La meta anual para este indicador es de 720. En este trimestre se realizaron 82 de 80 permisos emitidos programados, alcanzando una meta del 102.50 %, superando la meta debido a que aumento la demanda en solicitudes de tramites.
						200	250	190	80					
18.1.1.6 ACTIVIDAD. Emisión de permisos para el cumplimiento de la normatividad urbana vigente.	Porcentaje de Permisos emitidos.	Ascendente	Trimestral	2630	SI	487	483	388	638			134.32%	75.89%	La meta anual para este indicador es de 2630. En este trimestre se realizaron 638 de 475 permisos emitidos, alcanzando una meta del 134.32% debido a que invremento en las solitiudes realizadas.
						715	720	720	475					
18.1.1.7 ACTIVIDAD. Proponer al Ayuntamiento las nomenclaturas, numeración oficial de avenidas, calles, plazas, centros deportivos y jardines del municipio	Porcentaje de propuestas presentadas.	Ascendente	Anual	1	NO	0	0	0	0			0.00%	0.00%	
						0	0	0	1					

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		18.1 PROGRAMA DE MARCO NORMATIVO ECOLÓGICO, TERRITORIAL URBANO Y RURAL PARA EL MUNICIPIO DE OPB.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
18.1.1.8 ACTIVIDAD. Armonizar el contenido del reglamento con base a la normatividad vigente y las condiciones, circunstancias y expectativas de la realidad Municipal	Porcentaje de propuestas presentadas.	Ascendente	Anual	1	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
						0	0	0	1			

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO