



CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

(i) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

1.1 Programa de Mejora Regulatoria para incentivar la inversión y reactivar la economía local Othón P. Blanco.

(c) NIVEL, MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA A DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULO DE EJECUCIÓN	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
1. FIN.- Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2026 y el Plan Nacional de Desarrollo 2024-2028 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas, establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.	Porcentaje de crecimiento del PIB de	Ascendente	Trimestral	2%	NO	0	0	0	2%	0.00%	0.00%	
1.1 PROPOSITO. El municipio de Othón P. Blanco mejora sus procesos normativos y trámites económicos social como para otorgar mayores beneficios para la sociedad con los menores costos posibles.	% trámites que han reducido el costo económico social como parte del programa mejora regulatoria.	Ascendente	Anual	25%	NO	0	0	0	25%	0.00%	0.00%	
						0	0					
1.1.1 COMPONENTE. Requisitos promedio de trámites y servicios demandados	Porcentaje de trámites que disminuyeron sus requisitos	Ascendente	Anual	25%	NO	0	0	0	25%	0.00%	0.00%	
						0	0					
1.1.1.1 ACTIVIDAD. Actualización del inventario y diagnóstico de trámites y servicios.	Porcentaje de trámites y servicios que incorporaron TICs a partir del inventario y diagnóstico.	Ascendente	Trimestral	80%	SI	20%	20%	20%	20%	100.0%	50.00%	
						20%	20%					

[Handwritten signature]



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

(a) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

1.1 Programa de Mejora Regulatoria para Incentivar la inversión y reactivar la economía local Othón P. Blanco.

(a) NIVEL MIR CON RESUMEN MANEJATIVO	(b) NOMBRE DEL INDICADOR	(c) SENTIDO DEL INDICADOR	(d) FRECUENCIA A DE MEDICIÓN	(e) METAS AVANCE PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO										(f) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(g) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI NO	PERIODO				TRIM	ANUAL					
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM							
1.1.1.2 ACTIVIDAD Sesiones de la Consejo de Mejora Regulatoria	Porcentaje de Sesiones del Órgano Colegiado realizadas	Ascendente	trimestral	2	SI	0	1	0	1	0.00%	0.00%	La meta anual de este indicador es de 2 sesiones al año. En este trimestre se realizaron 0 de 1 sesión programada, alcanzando una meta del 0%, debido a que la sesión no pudo llevarse a cabo por cuestiones de agenda de las diferentes y actividades relativas al consejo.				
1.1.1.3 ACTIVIDAD Actualización del marco normativo en las distintas áreas administrativas del municipio de CPB	Porcentaje de instrumentos jurídicos y normativos actualizados o creados que facilitan la mejora regulatoria	Ascendente	trimestral	25%	SI	0	5%	5%	5%	100.00%	60.00%					
1.1.1.4 ACTIVIDAD Suscripción y seguimiento a las quejas e trámites del órgano de protesta ciudadana atendidos	Porcentaje de quejas atendidas.	Ascendente	trimestral	80%	SI	20%	20%	20%	20%	100.00%	50.00%					
						0	0	1	0	0.00%	0.00%					
1.1.1.5 ACTIVIDAD Ventanilla VECS operando	Porcentaje de ventanilla creada	Ascendente	trimestral	1	SI	0	0	1	0	0.00%	0.00%					
1.1.1.6 ACTIVIDAD Personal de ventanilla y enlace de cada unidad administrativas capacitado	Porcentaje de Personal de ventanilla y enlaces Capacitado en temas de Mejora Regulatoria	Ascendente	trimestral	80%	SI	20%	20%	20%	20%	100.00%	50.00%					
						0	0	1	0	0.00%	0.00%					

ELABORÓ
REYNA MILDRED CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
MARIO MARQUEZ JESUS RIVERA ALCOCER
DIRECTOR DE PLANEACION MUNICIPAL

AUTORIZÓ
LIC. VENSUN DAIA MARTINEZ HERNANDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉPULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS:
MUNICIPIO DE OTICHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

03 PROGRAMA PRESUPUESTARIO		2.1 Programa Aprovechamiento de la ubicación geográfica estratégica para el fortalecimiento de las actividades productivas.										
a) NIVEL DE RESULTADO MATERIA	b) NOMBRE DEL INDICADOR	c) SENTIDO DEL INDICADOR	d) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	4a) METAS AVANZADAS						b) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		f) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA Cm	ACUMULABLE HASTA FIN DE PERÍODO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TOTAL	ACTUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
2. FIN.- Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propicie el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2026 y el Plan Nacional de Desarrollo 2024-2028 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, al emprendimiento y la creación de nuevos negocios con los vocacionados productivos del municipio.	Porcentaje de crecimiento del PIB	Ascendente	Trimestral	2%	NO	0	0	0	2%	0.00%	0.00%	
						0	0					
						0	0	0	2%	0.00%	0.00%	
2.1 PRODUCTO.- El municipio de Occidente presentará en Otichón P. Blanco diversidad en la actividad económica al aprovechar su ubicación geográfica como centro al por menor y, puntos estratégicos de desarrollo.	Incremento porcentual en el PIB municipal	Ascendente	Anual	2%	SI	0	0	0	2%	0.00%	0.00%	
						0	0					
						0	0	0	2%	0.00%	0.00%	
2.1.1 COMPONENTE.- Espacios para comercialización instrumentados	Porcentaje de espacios instrumentados	Ascendente	Trimestral	3	SI	3	0	0	0	0.00%	100.00%	
						3	0					
						3	0					
2.1.1.1 ACTIVIDAD.- Inscripción y vinculación de arrendatarios y emprendedores en actividades instrumentadas	Porcentaje de arrendatarios y emprendedores participantes	Ascendente	Trimestral	60	NO	00	60	100	60	120.00%	51.67%	La meta anual es de 60 emprendedores y/o arrendatarios de un padrón de 150, vinculados a las diferentes actividades instrumentadas, en este segundo trimestre se captaron 72 participantes, entre empresas y emprendedores de los 60 que estaban programados para este periodo. Logrando una meta trimestral del 120.00%. Esto, debido a que se vincularon 12 emprendedores y/o empresas a la actividad tiempo más reciente a petición del zonólogo rural.

4004



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

PROGRAMA INSTITUCIONAL

2.1 Programa Aprovechamiento de la ubicación geográfica estratégica para el fortalecimiento de las actividades productivas.

(C) BARRERA CON RESULTADO INTERMEDIO	INDICADOR DEL MONITORIO	(D) OBSERVACIONES DEL MONITORIO	FRECÜENCIA DE MONITORIO	DEL PERÍODO AVANCE								SITUACIONES	
				META ANUAL PROGRAMADA	ACTUALIZADO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL		
2.1.2. ACTIVIDAD- Difusión de eventos	Porcentaje de Eventos	Asesistente	Trimestral	23	SI	0	15				250.00%	91.30%	La meta anual es de 23 difusión, en este segundo trimestre se realizaron 15 difusión de d. que están programadas, logrando una meta del 250.00%, esto debido a que se realizó la difusión de piezas de arte creada por artistas locales denominada "Artesano del Mar" y "Barriles vivos"
2.1.3. ACTIVIDAD- Realización de eventos en espacios estratégicos para la comercialización de bienes y servicios	Porcentaje de Eventos Realizados en espacios estratégicos	Asesistente	Trimestral	23	SI	0	0	0	0		116.87%	52.17%	La meta anual es de 23 eventos, en este segundo trimestre se realizaron 7 eventos de d. que están programados, logrando una meta del 116.87.00%, esto debido a que se realizó el evento de artesanías locales denominada "Artesano del Mar"

E. GARCIA
REYNALDESA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REYNALDESA CHAN POOT
DIRECTOR DE PLANEACION MUNICIPAL

ALICIA
LIC. YENSILMA LUCIA MARTINEZ HERNANDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

Handwritten signature



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

III PROGRAMA PRESUPUESTARIO										3.1 Programa Innovación y Promoción Turística en Othón P. Blanco.									
(I) NIVEL DE LOS RECURSOS ASIGNATIVOS	(II) FONTE DEL RECIBIDO	(III) SERVIDO DEL RECIBIDO	(IV) FRECUENCIA DEL RECIBO	META ANUAL PROYECTADA	ACUMULADA HASTA EL AÑO	(V) METAS AVANZADAS				(VI) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(VII) JUSTIFICACIONES							
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM.	ANUAL								
						1er TRIM.	2do TRIM.	3er TRIM.	4to TRIM.										
3.111 - Construir el desarrollo y diversificación económica que promueva el Plan Estatal de Desarrollo 2023-2028 y el Plan Nacional de Desarrollo 2024-2029 mediante acciones que fortalezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas, establecimientos, emprendimientos y la atracción de inversión, compatible con las vocaciones productivas del municipio.	Porcentaje de crecimiento del PIB.		Trimestral	2%	NO	0	0	0	2%										
						0	0												
3.1 PROPOSITO: La actividad turística en Othón P. Blanco se materializa con un enfoque estratégico con respecto al año anterior, se busca visibilizar nacionales y extranjeros mediante la participación de los gobiernos municipal, estatal, federal y empresariales.	Porcentaje de visitantes y nacionales con respecto al año anterior.	Asesistente	Anual	1,500,000	NO	0	0	0	1,500,000	0.00%	0.00%								
						0	0												
3.11. COMPONENTE: Desarrollo turístico prioritarios.	Porcentaje de destinos turísticos potencializados	Asesistente	Anual	8	NO	0	0	0	8	100.00%	100.00%								
						0	0												
ACTIVIDAD 3.1.1.1 Celebración de Convenciones.	Porcentaje de convenios celebrados.	Asesistente	Trimestral	2	SI	0	1	0	2	100.00%	50.00%								
						0	1												

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



CEDELA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

III PROGRAMA PRESUPUESTARIO

3.1 Programa Innovación y Promoción Turística en Othón P. Blanco.

O1 META: MET CON RESULTADO ALTERNATIVO	INDICADOR DEL INDICADOR	SEÑALADOR DEL INDICADOR	(1) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACTUALIZADA	II METAS AVANCE				O1 AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(3) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TIPO	AVANCE	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
ACTIVIDAD 3.1.1.2 Grabación y edición de videos turísticos	Porcentaje de grabación y videos turísticos editados	Acordeante	trimestral	22	22	22	22	22	22	120.00%	54.55%	Este indicador tiene como meta anual la grabación y edición de 22 videos turísticos. En este trimestre se realizaron 6 videos turísticos de 2 que se están programando, por lo que el porcentaje trimestral alcanzado fue del 120% debido a que fueron realizados un video no programado con metas de haber sido realizado por el sector turístico empresarial del destino Río Honda, a la Dirección de Desarrollo Turístico.
ACTIVIDAD 3.1.1.3 Participación en ferias y congresos turísticos nacionales	Porcentaje de participación en ferias y congresos turísticos nacionales	Acordeante	trimestral	4	2	2	2	2	2	200.00%	100.00%	Este indicador tiene como meta el participaciones en ferias y congresos turísticos nacionales. En este trimestre se participó en 2 ferias turísticas de una que se tenía programada, por lo que el porcentaje alcanzado fue del 200% con motivo a que la Presidencia Municipal acordó que el II Ayuntamiento de Othón P. Blanco participara en el Tercer Congreso de Baja California, mismo que se llevó a cabo del 7 de marzo al 20 de abril del 2025.
ACTIVIDAD 3.1.1.4 Diseño, impresión y colocación de señalética de promoción turística	Porcentaje de diseño, impresión y colocación de señalética de promoción turística	Acordeante	trimestral	4	2	0	4			400.00%	100.00%	Este indicador tiene como meta anual la impresión y colocación de 4 señaléticas de promoción turística. En este trimestre se realizaron la colocación de 4 señaléticas de promoción turística de 1 que había sido programada, por lo que el porcentaje alcanzado fue del 400% con motivo a que la Presidencia Municipal acordó los diseños y la colocación de dicho material turístico.

4

4



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

(II) METAS AVANCE												
(I) NIVEL, NRO. CON RESUMEN Y SUBPROYECTO	(II) DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	(III) SECTOR DEL PROYECTO	(IV) FISCALIZACIÓN ADECUADA	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULADA HASTA EL PERÍODO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(V) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(VI) JUSTIFICACIONES
						1er TRIM.	2do TRIM.	3er TRIM.	4to TRIM.	TRIM.	ANUAL	
ACTIVIDAD 3.1.1.8 Creación y actualización del material de promoción turística	Porcentaje de creación y actualización del material de promoción	Asesoramiento	Trimestral	0	0	1	1			56.00%	25.00%	Cada indicador tiene como meta anual 8 creaciones y actualizaciones del material de promoción turística. En este trimestre se realizó 1 de 2 que se indican programadas. El porcentaje alcanzado fue del 50% (8000 o 8000) para representar una actividad para el siguiente trimestre.
ACTIVIDAD 3.1.1.6 Promoción y logística de eventos de turismo deportivo y cultural	Porcentaje de promoción y logística de eventos de turismo deportivo y cultural	Asesoramiento	Trimestral	4	0	1	1	1	1	250.00%	100.00%	Cada indicador tiene como meta anual 4 eventos de promoción y logística de eventos de turismo deportivo y cultural. En este trimestre se realizaron 2 de 4 programados. El porcentaje alcanzado fue del 50% con relación a que se realizaron las actividades programadas, con motivo a que la Presidencia Municipal apoyó que en el Ayuntamiento de Otón P. Blanco participaran en el evento deportivo "Tolly Mayo - Blanco".
ACTIVIDAD 3.1.1.7 Capacitación al sector turístico empresarial del municipio de Otón P. Blanco	Porcentaje de capacitaciones impartidas al sector turístico empresarial del municipio de Otón P. Blanco	Asesoramiento	Trimestral	6	0	2	2	2	2	350.00%	183.33%	Cada indicador tiene como meta anual 6 cursos de capacitación al sector turístico empresarial del municipio de Otón P. Blanco. En este trimestre se realizaron 2 cursos de capacitación de 2 que se indican programados, motivo por el cual el porcentaje alcanzado fue de 33%, con respecto a que se imparten 5 cursos de capacitación no programados, con respecto a que el sector turístico empresarial de las destinas turísticas.
ACTIVIDAD 3.1.1.8 Actualización del inventario de la infraestructura turística de los destinos y producción del inventario de los atractivos turísticos del municipio de Otón P. Blanco	Porcentaje de actualización del inventario de la infraestructura turística de los destinos y atractivos turísticos del municipio de Otón P. Blanco	Asesoramiento	Trimestral	3	0	1	1	1	1	100.00%	33.33%	

ELABORÓ
HEYNA BELLA CHAMPOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
MRSO. MARCEL ESPERANZOSA AGUIAR
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ
LIC. YENISOL BELLA MARTINEZ MERRANES
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTÓN P. BLANCO

X



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OÑÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

(i) PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACTIVIDADES		4.1 Programa Estímulos a la actividad Comercial y de servicios para la creación de empleos y crecimiento económico en Oñón P. Blanco.										
(i) NIVEL DE CUMPLIMIENTO INDICATIVO	(ii) MONITOREO DEL INDICADOR	(iii) RESULTADO DEL INDICADOR	(iv) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA		(v) METAS AVANCE				(vi) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(vii) JUSTIFICACIONES
				ACUMULABLE EN EL PERIODO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				PROGRAMADA			
					1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL		
4. Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2025 y el Plan Nacional de Desarrollo 2024-2029 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.	Porcentaje de crecimiento del PIB de	Ascendente	Trimestral	25%	NO	0	0	0	25%	0.00%	0.00%	
4.1.1 PROCESO 1.0.- Preservar la eficiencia histórica de Oñón con acciones integradas que permitan la vinculación de las actividades comerciales y de servicios para el crecimiento y desarrollo económico.	Porcentaje de empresas eficientes vinculadas al proyecto Paseo de los Héroes	Ascendente	Anual	80	NO	0	10					La meta anual de este indicador es de 80 artesanos vinculados cada trimestre. En este segundo trimestre se vincularon 90 emprendedores/ artesanos de los 80 que se tienen programados, obteniendo un porcentaje trimestral del 112.50%, esto debido a que se sumaron 10 emprendedores más derivados de la meta implementada que fue capital fact.
						0	60	80	80	112.50%	56.00%	
4.1.1 COMPONENTE - Bienes y Servicios diversificados	Porcentaje de Empresas que han diversificado sus actividades	Ascendente	Trimestral	15	SI	0	0	5	5	0.00%	0.00%	La meta anual de este indicador es de 15 empresas diversificadas. En este segundo trimestre se realizaron 0 diversificaciones de 5 que se tienen programados, obteniendo un porcentaje trimestral del 0%, esto debido a que esta actividad se reprogramó para el siguiente trimestre.

[Handwritten signature]



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2026

(a) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		4.1 Programa Estimulos a la actividad Comercial y de servicios para la creación de empleos y crecimiento económico en Othón P. Blanco.										
(i) NIVEL con RESULTADO OPERATIVO	(ii) NOMENCLATURA DEL INDICADOR	(iii) NOMBRE DEL INDICADOR	(iv) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(v) METAS-AVANCE						(vi) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(vii) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULADO HASTA EL PERÍODO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
4.1.1.1. ACTIVIDAD - Capacitación dirigida a artesanos y emprendedores.	Porcentaje Capacitación dirigida a artesanos y emprendedores.	Ascendente	Trimestral	22	SI	4	6	6	6	50.00%	27.27%	La meta anual de este indicador es de 22 capacitaciones. En este segundo trimestre se realizaron 3 cursos de los 6 que se tenían programado, obteniendo un porcentaje trimestral del 50.00%. Lo anterior debido a cuestiones climatológicas 3 cursos se reprogramaron para el siguiente trimestre.
4.1.1.2. ACTIVIDAD - Capacitación a empresas en cadenas productivas.	Porcentaje de Empresas capacitadas en cadenas productivas	Ascendente	Trimestral	22	SI	4	6	6	6	50.00%	31.82%	La meta anual de este indicador es de 22 capacitaciones. En este segundo trimestre se realizaron 3 cursos de los 6 que se tenían programado, obteniendo un porcentaje trimestral del 50.00%. Lo anterior debido a cuestiones climatológicas 3 cursos se reprogramaron para el siguiente trimestre.
4.1.1.3. ACTIVIDAD - Asesoría y Acompañamiento a proyectos empresariales	a) Porcentaje de emprendedores y empresas beneficiados	Ascendente	Trimestral	10%	SI	0	0	0	10%	0.00%	0.00%	
4.1.1.3. ACTIVIDAD - Asesoría y Acompañamiento a proyectos empresariales	b) Porcentaje de Artesanos y Productores beneficiados	Ascendente	Trimestral	10%	SI	0	0	0	10%	0.00%	0.00%	

4

4



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

II) PROYECTOS REGISTRADOS		4.1 Programa Estimulus a la actividad Comercial y de servicios para la creación de empleos y crecimiento económico en Oñón P. Blanco.												
I) NIVEL, TIPO Y CON DE SUJETOS INICIADOR	II) NOMBRES DEL INICIADOR	III) SENTIDO DEL INICIADOR	IV) FRECUENCIA DE EFECTUACIÓN	V) METAS AVANCE								VI) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	VII) JUSTIFICACIONES	
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULADO AÑO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				VI) AVANCE DE LA META PROGRAMADA				
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL			
4.1.1.4. ACTIVIDAD - Crecimiento de empresas de bajo y mediano riesgo	Tasa de Crecimiento del número de empresas que han agitado los trámites de funcionamiento con respecto al año anterior	Ascendente	Trimestral	1150	SI	820	335					157.50%	100.43%	la meta anual es de 1150 trámites de licencias, en este segundo trimestre se realizaron 335 de 200 que estaban programados, logrando una meta del 167.50%, esto debido que el mes de abril es el último mes que tienen los contribuyentes para realizar sus trámites de renovación por lo que se tuvo un incremento en renovaciones.

ELABORÓ
REYNALDO OLAMPOUT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
MIGUEL JESÚS KATZGARCÍA
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ
D.C. HENRIQUETA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

5.1 Programa Impulso a las actividades Manufacturera, Agropecuarias, Pesca, Acuicultura y Forestal de Othón P. Blanco.

(I) NIVEL DE CON RECURSOS E INICIATIVO	(II) NOMBRE DEL INICIATIVO	(III) SE TIENE DEL INICIATIVO	(IV) FRECUENCIA DE REPORTE	(V) METAS Y AVANCE								(VI) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(VII) ASESOR CALIFICADO
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULADO HASTA EL PERIODO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TOTAL			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TOTAL	ANUAL		
Contribuir al desarrollo y diversificación económica que prepare el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 y el Plan Nacional de Desarrollo 2024-2029 mediante acciones que fortalezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las economías productivas del municipio.		Asesores	Trimestral	2%	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%		
5.1 PROGRAMA Las actividades de manufactura, agropecuarias, pesca, electivas que vinculan la producción local abastecida y forestal en Othón P. de manufacturas, agrícolas, pecuarias, grano, cultivos con canales de consumo, textiles y textiles con comercialización y distribución de productos de apoyo y distribución de productos como resultado de actividades de apoyo y distribución de productos.	5.1.1 COMPONENTE Programa de formación de capacidades de los productores del sector rural abastecido	Asesores	Anual	1	NO	1	0	0	0	0.00%	100.00%		
						0	0						
5.1.1 ACTIVIDAD Capacitación a los productores rurales para incrementar la producción y transformación de sus productos.	Porcentaje de productores capacitados en aspectos de salud, calidad e innovación de los productos	Asesores	Trimestral	400	SI	142	147			122.50%	72.25%		
						100	120	105	75				
6.1.1.2 ACTIVIDAD Capacitación a los productores rurales en cultura empresarial, asistencia de elaboración, asociación y comercialización.	Porcentaje de capacitaciones dirigidas a los productores rurales en aspectos de cultura empresarial	Asesores	Trimestral	4	NO	0	4	0	0	100.00%	100.00%		

[Handwritten signature]



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE REGISTRA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

(I) PROYECTOS DE INTERÉS

5.1 Programa Impulso a las actividades Manufacturera, Agropecuarias, Pesca, Acuicultura y Forestal de Otón P. Blanco.

(II) METAS ALCANZADAS	(III) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(IV) AVANCE DE LA META ACTUAL	(V) OBSERVACIONES
OBJETIVO	INDICADOR DEL LOGRO	UNIDAD DE MEDICIÓN DEL LOGRO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN
5.1.2.1 ACTIVIDAD Vinculación con centros de acople y distribución de productos	Porcentaje de productores vinculados	Asesores	Anual
5.1.2.1.1 ACTIVIDAD Vinculación con centros de acople y distribución de productos	Porcentaje de productores vinculados	Asesores	Anual
5.1.2.1.2 ACTIVIDAD Vinculación con centros de acople y distribución de productos	Porcentaje de productores vinculados	Asesores	Anual
5.1.2.2 ACTIVIDAD Vinculación y atención de asuntos fiscales y financieros individuales	Porcentaje de contingencias atendidas	Asesores	Anual
5.1.2.2.1 ACTIVIDAD Vinculación y atención de asuntos fiscales y financieros individuales	Porcentaje de contingencias atendidas	Asesores	Anual
5.1.2.2.2 ACTIVIDAD Vinculación y atención de asuntos fiscales y financieros individuales	Porcentaje de contingencias atendidas	Asesores	Anual

ELABORÓ
MELINA IRENE CHAM POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
ROSA MARÍA JESÚS RAMÍREZ ALCOZAR
DIRECTORA DE PREVENCIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ
LIC. YENSILINDA LUJÁN HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE CHICHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

8.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Oñihenses.

8.1 PROGRAMA PRESUPUESTARIO		8.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Oñihenses.											
(I) META GENERAL RESUMIDA NOMINATIVO	(II) NOMBRE DEL INTERESADO	(III) SENTIDO DEL INTERÉS	(IV) FRECUENCIA DE EJECUCIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SEMO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(V) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(VI) JUSTIFICACIONES	
										TOTAL	ANUAL		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
5. FIN Contribuir a los objetivos sociales y económicos de prosperidad y justicia social a través de acciones y acciones de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Chichón P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos.		Porcentaje de reducción de la pobreza	Trimestral	2%	NO	0	0	0	2%		0.00%	0.00%	
						0	12						Este indicador tiene como meta anual atender 85 comunidades. Debido a la pandemia se han atendido 12 localidades de 0 programadas, alcanzando una meta del 0% en el trimestre. Debido a que se han recibido solicitudes de algunas comunidades
6.1 PROPÓSITO La población en situación de pobreza y vulnerabilidad mejoran sus condiciones de vida mediante acciones de salud, educación, vivienda con enfoque de atención prioritaria de sus derechos humanos y derechos básicos		Porcentaje de programas sociales del gobierno federal y estatal municipal y los que se ejecutan que otorgan apoyos para mejorar la situación y calidad de vida de las personas, familias	Anual	0	NO	0	0	0	0		0.00%	14.46%	Este indicador tiene como meta anual llevar a cabo programas sociales. Debido a la pandemia se han ejecutado 2 de 0 programados, alcanzando una meta del 0% en el trimestre. Debido a que el Gobierno del estado ha solicitado el apoyo para la ejecución de los diferentes programas de apoyo que se han requerido para la subsistencia y de esta manera se fortalecen el trabajo social
6.1.1 COMPONENTE	II. Porcentaje de programas sociales del gobierno federal y estatal municipal y los que se ejecutan que otorgan apoyos para mejorar la situación y calidad de vida de las personas, familias	Ascendente	Anual	0	NO	0	0	0	0		0.00%	25.00%	
						0	7						
6.1.1 COMPONENTE	II. Porcentaje de programas sociales del gobierno federal y estatal municipal y los que se ejecutan que otorgan apoyos para mejorar la situación y calidad de vida de las personas, familias	Ascendente	Trimestral	43	NO	40	40	40	43		100.00%	95.00%	
						30	40						
						280	2400						
6.1.1 ACTIVIDAD	Porcentaje de personas beneficiarias	Ascendente	Trimestral	6391	SI	300	2451	1800	1800		96.36%	41.93%	

400

4



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

DE PROGRAMAS PRESUPUESTARIO

6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Oñonenses.

1) METAS CON RESERVA ALTERNATIVA	(2) NOMBRE DEL PROGRAMA	(3) SENTIDO DEL PROGRAMA	(4) FRECUENCIA DE EJECUCIÓN	(5) METAS AVANCE										(9) ASIGNACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACTUALIZAC. SEME	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				0% AVANCE DE LA META PROGRAMADA				
						1er TRIM.	2do TRIM.	3er TRIM.	4to TRIM.	TOTAL	ACTUAL			
6.1.2. ACTIVIDAD Apoyo de Asistencia Social y Alimentaria	Porcentaje de personas beneficiadas	Ascendente	Trimestral	8761	NO	6761	6761	6761	6761	100.00%	89.25%			
6.1.3. ACTIVIDAD Atención y Apoyo a los adultos mayores beneficiados	Porcentaje de personas mayores beneficiadas	Ascendente	Trimestral	6979	SI	1000	1730			100.25%	50.87%	En este indicador tiene como meta anual la atención de 6979 personas y en este segundo trimestre se logró atender a 1730 personas de los 1745 programados, lo que representa el 100.25 % en esta muestra, está dentro a que se pudo atender a una población mayor de lo programado.		
						6744	1745	1745	1745					
6.1.4. ACTIVIDAD Gestión y atención a solicitudes de la ciudadanía beneficiadas en el área de riesgo, grupos vulnerables, entre otros	Porcentaje de de Asistencia	Trimestral	Trimestral	2000	SI	500	500			100.00%	56.00%	La meta anual es de 25. Este segundo trimestre se redujeron a 25 de los 3 programados, alcanzando una meta del 133.33%, debido a la buena respuesta de la integración del SPINSA, en las reuniones de trabajo, en beneficio de niños, niñas y adolescentes.		
						10	8							
6.1.5. ACTIVIDAD Seguimiento a los acuerdos en reuniones de trabajo en beneficio de Niños, Niños y Adolescentes	Porcentaje de Acuerdos Cumplidos	Ascendente	Trimestral	25	SI	8	6	6	6	133.33%	72.00%			
						3	2	3	3					
6.1.6. ACTIVIDAD Recopilación de informes estadísticos sobre la situación actual de Niños, Niños y Adolescentes	Porcentaje de Informes estadísticos recopilados	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	2			100.00%	50.00%	La meta anual es de 120. Este segundo trimestre se capturaron a 42 servicios públicos de los 45 programados, alcanzando una meta del 137.78%, debido a la buena respuesta de los docentes que integran el SPINSA, Municipal y de las personas en capacitación en Promoción del Trabajo Infantil y la Protección de los derechos de adolescentes trabajadores en otros períodos.		
						70	62							
6.1.7. ACTIVIDAD Capacitación en materia de derechos de niños y niñas y jóvenes	Porcentaje de capacitaciones	Ascendente	Trimestral	180	SI	43	45	45	45	137.78%	77.78%			
6.1.8. ACTIVIDAD Acciones de promoción y difusión de los Derechos de Niños, Niños y Adolescentes	Porcentaje de acciones de promoción y difusión	Ascendente	Trimestral	180	SI	45	45	45	45	166.66%	102.78%	La meta anual es de 180. Este segundo trimestre se hicieron 74 acciones de los 45 programados, alcanzando una meta del 164.44%, debido a la buena respuesta de la Dirección de Comunicación Social, para publicar las imágenes en la página de Facebook del T. Ayuntamiento.		
						111	74							

4004

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othoneses.

(II) PROGRAMA PRESUPUESTARIO				6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othomenses.										
(I) NOMBRE DEL MEDICIÓN	(II) NOMBRE DEL MEDICIÓN	(III) SENTIDO DEL MEDICIÓN	(IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(V) METAS AVANCE						(VI) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(VII) OBSERVACIONES		
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE AÑO	PROCESADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	AVANCE			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM					
6.1.1.9. ACTIVIDAD: Cherchén, atención y orientación, asesoría y población vulnerable de las comunidades rurales.		Asesorando	Trimestral	135	SI	07	19					63.33%	61.07%	Este indicador se va como meta anual realizar 135 pláticas. En este trimestre se realizaron 19 pláticas. En este trimestre se realizaron 63.33% de la meta anual. El porcentaje alcanzado en el trimestre fue del 61.07%, debido a que la ejecución del indicador se va como meta anual y se va como meta anual.
6.1.1.10. Apoyar al gobierno federal en la aplicación de los programas del bienestar en el Municipio de Othón P. Blanco		Asesorando	Trimestral	25950	SI	19	20					153.65%	61.49%	Este indicador se va como meta anual realizar la entrega de 25950 apoyos. En este trimestre se entregaron 19 apoyos. En este trimestre se entregaron 61.49% de la meta anual. El porcentaje alcanzado en el trimestre fue del 61.49%, debido a que la ejecución del indicador se va como meta anual y se va como meta anual.
6.1.2. COMPROMISO: Programa de atención a la Salud mental y vida saludable implementado		Asesorando	Trimestral	21	NO	19	20					100.00%	92.86%	En este indicador se tiene programado una meta anual de 21 personas y en este trimestre se entregaron 19 personas. En este trimestre se entregaron 92.86% de la meta anual. El porcentaje alcanzado en el trimestre fue del 92.86%, debido a que la ejecución del indicador se va como meta anual y se va como meta anual.
6.1.2.1. ACTIVIDAD: Implementación de programas, talleres, pláticas educativas y acciones creativas en la población con algún grado de marginación		Asesorando	Trimestral	972	SI	248	264					100.41%	60.41%	En este indicador se tiene programado una meta anual de 972 beneficiarios y en este trimestre se atendieron 248 personas. En este trimestre se atendieron 60.41% de la meta anual. El porcentaje alcanzado en el trimestre fue del 60.41%, debido a que la ejecución del indicador se va como meta anual y se va como meta anual.
6.1.2.2. Combate a la Pobreza: Atención a la Salud mental y vida saludable implementado		Asesorando	Trimestral	9386	SI	2348	2348					83.29%	41.04%	En este indicador se tiene como meta anual la atención de 9386 personas. En este trimestre se atendieron 2348 personas. En este trimestre se atendieron 41.04% de la meta anual. El porcentaje alcanzado en el trimestre fue del 41.04%, debido a que la ejecución del indicador se va como meta anual y se va como meta anual.
6.1.2.3. Atención a las Niñas, Niños, Adolescentes y Jóvenes víctimas de violencia que recibieron Asesoría Psicológica		Asesorando	Trimestral	1432	SI	365	372					103.91%	51.47%	En este indicador se tiene como meta anual la atención de 1432 personas. En este trimestre se atendieron 365 personas. En este trimestre se atendieron 51.47% de la meta anual. El porcentaje alcanzado en el trimestre fue del 51.47%, debido a que la ejecución del indicador se va como meta anual y se va como meta anual.



GEODIA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othoneses.

6.0 METAS AVANCE													01. ASISTENCIA
(i) METAS CON RESUMEN RESUMIDO	(ii) NOMBRE DEL INDICADOR	(iii) ESTADO DEL INDICADOR	(iv) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULADO HASTA FINO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(v) AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TOTAL	AVANCE		
6.1.2.4. Cursos y talleres para la población de bajos recursos del Municipio de Othón P. Blanco	Porcentaje de la población que recibió algún curso y/o taller	Acumulado	Trimestral	160	SI	45	45	45	45	100.00%	51.67%		
6.1.3. COMPONENTE Acciones para la prevención y promoción de la Salud pública implementadas	Porcentaje de acciones de prevención implementadas	Discrepancia	Trimestral	2520	SI	613	590			100.00%	51.42%		
						150	100						
6.1.3.1. ACTIVIDAD Acciones para la prevención y promoción de la Salud pública en coordinación con implementados dependencias estatales y municipales	Porcentaje de acciones de prevención implementadas	Acumulado	Trimestral	800	SI	200	200	200	200	100.00%	56.50%		
						150	125						
6.1.3.2. ACTIVIDAD Prevención de lesiones, enfermedades y enfermedades de prevención realizadas Transmisiones por unido	Porcentaje de acciones de prevención implementadas	Acumulado	Trimestral	600	SI	150	100	100	100	83.33%	42.50%	La meta anual es de 600 acciones programadas, en este trimestre se realizaron un total de 250 de las 250 se logró alcanzar y subvencionar la meta que se tiene programado con un porcentaje de 110.67%, esto debido a que durante estos meses se han dado muchas acciones a la vez en el 07, dental, tests sociales, 023, fiscalía General del Estado y se han realizado acciones por parte del voluntariado del Centro de Atención Comunitaria	
						200	255						
6.1.3.3. ACTIVIDAD Implementación de acciones para mejorar la calidad de vida de los niños y niñas	Porcentaje de acciones de prevención implementadas	Acumulado	Trimestral	820	SI	200	200	200	200	110.67%	52.63%		

[Handwritten signature]



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2015

6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othónenses.

(I) PROCESOS PRESUPUESTARIO	(II) INDICADOR DEL INDICADOR	(III) FRECUENCIA DE SECCIÓN	(IV) METAS AVANCE						(V) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(VI) JUSTIFICACIONES
			META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULADA HASTA EL PERIODO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TASA		
					1er TRIM.	2do TRIM.	3er TRIM.	4to TRIM.	TASA	ACUM.	
COMPONENTE 6.1.4 Derechos sociales de la infancia y la adolescencia	6.1.4.1 Porcentaje de la matrícula no inscrita respecto a la del año anterior (de primaria a secundaria)	Anual	100	NO	0	0	0	100	0.00%	0.00%	Este indicador tiene como meta anual registrar 4 actividades. En este trimestre se registró 0 del total de actividades programadas. El porcentaje acumulado hasta el 30 de junio es de 0%. Debido a que se programaron para el segundo trimestre, esperando que las condiciones para su implementación sean favorables.
ACTIVIDAD 6.1.4.1 Celebración de alianzas con autoridades educativas	6.1.4.1.1 Porcentaje de convenios de colaboración para la atención de la educación escolar.	Acumulado	4	SI	1	1	1	1	0.00%	0.00%	Este indicador tiene como meta anual registrar 60 actividades. En este trimestre se registraron 14 de 17 actividades programadas. El porcentaje acumulado hasta el 30 de junio es de 82.35%. Debido a que se programaron para el segundo trimestre, esperando que las condiciones para su implementación sean favorables.
ACTIVIDAD 6.1.4.2 Realización de acciones de atención diferenciada	6.1.4.2.1 Porcentaje de acciones realizadas con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género para incrementar el ingreso, disminuir el abandono escolar y mejorar la permanencia y egreso escolar.	Acumulado	60	SI	14	17	10	13	82.35%	36.67%	Este indicador tiene como meta anual registrar 100 actividades. En este trimestre se registraron 14 de 31 actividades programadas. El porcentaje acumulado hasta el 30 de junio es de 45.16%. Debido a que se programaron para el segundo trimestre, esperando que las condiciones para su implementación sean favorables.
6.1.4.3 ACTIVIDAD Implementación de un programa para la atención educativa integral de los niños y jóvenes.	6.1.4.3.1 Porcentaje del programa implementado	Acumulado	100	SI	22	31	21	21	45.16%	29.52%	Este indicador tiene como meta anual registrar 100 actividades. En este trimestre se registraron 14 de 31 actividades programadas. El porcentaje acumulado hasta el 30 de junio es de 45.16%. Debido a que se programaron para el segundo trimestre, esperando que las condiciones para su implementación sean favorables.
6.1.4.4 ACTIVIDAD Celebración de convenios o pactos intersectoriales para incrementar espacios educativos públicos con internet gratuito.	6.1.4.4.1 Porcentaje de convenios o pactos intersectoriales celebrados con organizaciones gubernamentales e institucionales para la implementación de actividades.	Acumulado	1	NO	0	0	0	1	0.00%	100.00%	La meta anual de este indicador es de 1 convenio celebrado. Durante este trimestre se celebró 1 convenio de colaboración. El porcentaje acumulado hasta el 30 de junio es de 100%. Debido a que se programaron para el segundo trimestre, esperando que las condiciones para su implementación sean favorables.

[Handwritten signature]



CECULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2015
PROGRAMA DE Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los otomenses.

(C) MET. M. CON RESULTADO ALTERNATIVO	(D) MONIT. DEL INTERÉS DEL CIVILIZADO	(E) SENTIDO DEL INTERÉS DEL CIVILIZADO	(F) FRECUENCIA DE MONIT. DEL CIVILIZADO	(G) META AVANCE							(H) AVANCE DE LA META PROPUESTA	(I) JUSTIFICACIONES	
				META ANUAL PROPUESTA	ACUMULABLE SI/NO	PROPUESTA Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM.			ANUAL
						1er TRIM.	2do TRIM.	3er TRIM.	4to TRIM.				
6.1.4.5 ACTIVIDAD Incremento del acceso de las familias al Internet para fines educativos.	Porcentaje de espacios públicos con acceso a Internet gratuito	Acordante	Trimestral	3	SI	0	1	1	1	100.00%	33.33%		

ELABORÓ

EUSEBIO
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MARIO AMADOR
DIRECTOR DE ATENCIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

U.C. YERSUN TULA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTTON P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

1) IDENTIFICACIÓN DEL OBJETIVO		2) PROGRAMA DE DESARROLLO INTEGRAL Y CONVIVENCIA SOCIAL		3) METAS AVANCE										4) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		5) JUSTIFICACIONES	
O) IDENTIFICACIÓN DEL OBJETIVO	M) MONITOREO DEL INDICADOR	N) SENTIDO DEL INDICADOR	P) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACTUALIZADO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA							
						1º TRIM	2º TRIM	3º TRIM	4º TRIM								
7. Fomentar la participación de la comunidad en la gestión pública y la promoción de la cultura.	7.1. Fomentar la participación de la comunidad en la gestión pública y la promoción de la cultura.	Desarrollo	Trimestral	2%	NO	0	0	0	2%	0.00%	0.00%						
						0	0	0	0								
						0	0	0	0								
7.1. Fomentar la participación de la comunidad en la gestión pública y la promoción de la cultura.	7.1.1. Fomentar la participación de la comunidad en la gestión pública y la promoción de la cultura.	Asistencia	Anual	110	SI	0	0	0	0	182.14%	100.91%						
						0	0	0	0								
						0	0	0	0								
7.1.1. Fomentar la participación de la comunidad en la gestión pública y la promoción de la cultura.	7.1.1.1. Fomentar la participación de la comunidad en la gestión pública y la promoción de la cultura.	Asistencia	Trimestral	102	SI	0	0	0	0	142.06%	86.29%						
						0	0	0	0								
						0	0	0	0								
7.1.1.1. Fomentar la participación de la comunidad en la gestión pública y la promoción de la cultura.	7.1.1.1.1. Fomentar la participación de la comunidad en la gestión pública y la promoción de la cultura.	Asistencia	Trimestral	96	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%						
						0	0	0	0								
						0	0	0	0								

Handwritten signature

Handwritten mark

La meta anual es de 102 personas por lo que este trimestre se realizaron 96 personas, lo que representa un 94.12% de cumplimiento, lo que indica que se está cumpliendo con la meta.

La meta anual es de 102 personas por lo que este trimestre se realizaron 96 personas, lo que representa un 94.12% de cumplimiento, lo que indica que se está cumpliendo con la meta.



CEGULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

7.1 Programa de desarrollo Integral y convivencia social												
PROGRAMA PRESUPUESTARIO		DETALLE AVANCE										
(A) NIVEL DE PLANIFICACIÓN MUNICIPAL	(B) DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA	(C) FRECUENCIA DE EJECUCIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACTUALIZACIÓN ANUAL	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(D) OBSERVACIONES	
					1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TOTAL	ANUAL		
7.1.1.2	ACTIVIDAD Realización de Programas artísticos-culturales en barrios	ascendente	Trimestral	60	SI	10	20	20	10	120.00%	57.50%	La meta anual es de 60 programas por barrio que están programados ascendente por trimestre de 15 por trimestre. Se ha realizado de 10 programas y se programan por el 2do trimestre de 20 programas y en el mes del 3er trimestre de 20 programas.
7.1.1.3	ACTIVIDAD Realización de actividades artísticas-culturales con enfoque de sensibilización para la solución de problemas públicos	ascendente	Trimestral	5	SI	0	2	1	2	100.00%	40.00%	
7.1.1.4	ACTIVIDAD Creación del Festival Intermunicipal artístico-cultural	ascendente	Univarsal	1	N/D	0	1	0	0	100.00%	100.00%	
7.1.1.5	ACTIVIDAD Impulsión de talleres artísticos y culturales de jóvenes para el fomento y la preservación del arte y la preservación de la cultura	ascendente	Trimestral	8	SI	1	0	4	0	0.00%	562.60%	La meta anual es de 8 programas por barrio que están programados ascendente por trimestre de 2 por trimestre. Se ha realizado de 1 programa y se programan por el 3er trimestre de 4 programas y en el mes del 4to trimestre de 3 programas y en el mes del 5to trimestre de 1 programa y en el mes del 6to trimestre de 1 programa.
7.1.2	CONVIVENCIA Realización de espacios recreativos	Ascendente	Trimestral	4	SI	0	0	0	4	0.00%	0.00%	
7.1.2.1	ACTIVIDAD Mantenimiento de las instalaciones de los parques	Ascendente	Trimestral	120	SI	30	30	30	30	100.00%	60.00%	

[Handwritten signature]



CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

b) PROGRAMAS PRESUPUESTARIO		7.1 Programa de desarrollo integral y convivencia social											
(i) NOMBRE DEL INDICADOR	(ii) SENTIDO DEL INDICADOR	(iii) FRECUENCIA DE MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACTUALIZABLE	(b) METAS AVANCE							(c) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	II JUSTIFICACIONES
					PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				PERIODO				
					1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	PERIODO	ACTUAL			
7.1.2.2. Mantenimiento de las instalaciones del parque de Ecovigilto Zeta	Porcentaje de acciones de mantenimiento realizadas	Semanal	8	SI	2	2	2	2		100.00%	50.00%		
7.1.2.3. APTINIDAD	Porcentaje de aulas y aprovechamiento de las aulas respecto a los indicadores y en instalaciones	Trimestral	10	NO	10	10	10	10		100.00%	100.00%		

ELABORADO
REYNALDO OLAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISADO
MTR. MANUEL JESUS PARRAGA ALCOER
DIRECTOR DE PLANEACION MUNICIPAL

AUTORIZADO
LIC. YENSUARY DOLLA MARTINEZ HERNANDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHON P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

DEL PERÍODO AVANCE													(i) ALISTACIONES
(a) DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO	(b) DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA	(c) OBJETIVO DEL PROGRAMA	(d) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULADO SEME	PROGRESO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				PORCENTAJE DE LA META PROGRAMADA			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL		
7.1.1. Contribuir a los objetivos sociales y necesidades de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a los necesitados de la pobreza		Disminuir	Trimestral	2%	NO	0%	0%	0%	2%	0.00%	0.00%		
7.2. PROMOVER la elaboración de programas que impulsen al deporte y recreación		Acumular	Anual	1	SI	1	0	0	0	0.00%	100.00%		
7.2.1. COMPONENTE Implementación de eventos deportivos y recreativos		Acumular	Anual	40	SI	0	0	0	40	0.00%	0.00%		
7.2.1.1. ACTIVIDAD Coordinación y gestión de apoyos para fomento y promoción al deporte		Acumular	Trimestral	40	SI	10	10	10	10	80.00%	45.00%	En este indicador se usó como meta anual alcanzar un total de 40 apoyos, en este trimestre se alcanzaron un total de 5 apoyos otorgados de los 10 programados, el porcentaje alcanzado en este trimestre es de 12.5%, lo que, en este periodo no se logró alcanzar la meta programada de los 10 apoyos otorgados a que esta indicador tiene en cuenta la disponibilidad de recursos del municipio en cuanto a recursos humanos y de otros recursos pertenecientes al municipio en trabajos colaborativos para la realización de eventos deportivos	
7.3.1.3. ACTIVIDAD Promoción de la práctica de deporte mediante ligas deportivas municipales		Acumular	Trimestral	30	SI	0	0	0	30	0.00%	0.00%		

Handwritten signature and initials in blue ink.



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

III PROGRAMA PRESUPUESTARIO

7.2 Programa de Fomento y Promoción del Deporte de Otón P. Blanco

8) METAS AVANCE													10) JUSTIFICACIONES
4) NÚMERO CON RESUMEN NOMINATIVO	6) NOMBRE DEL INDICADOR	6) SÍMBOLO DEL INDICADOR	7) FRECUENCIA DE REPORTE	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE HASTA	PERIODO DE REALIZACIÓN DE EL PERÍODO				9) AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL		
7.2.1.3 ACTIVIDAD Realización de eventos deportivos recreativos y juveniles en espacios públicos y zonas urbanas o con potencial urbano	Porcentaje de eventos deportivos recreativos y juveniles en espacios públicos y zonas urbanas o con potencial urbano	Asistencia	Trimestral	6	SI	0	0	2	2	0.00%	0.00%	En este indicador tiene como meta anual realizar un total de 6 eventos deportivos recreativos y juveniles en espacios públicos y zonas urbanas o con potencial urbano. Se han realizado 2 eventos deportivos recreativos y juveniles en espacios públicos y zonas urbanas o con potencial urbano, lo que representa el 33.33% de la meta anual.	
7.2.1.4 ACTIVIDAD Selección de talentos y juveniles aspirantes	Porcentaje de talentos seleccionados					27	0					En este indicador tiene como meta anual seleccionar un total de 27 talentos deportivos. Se han seleccionado 27 talentos deportivos, lo que representa el 100.00% de la meta anual.	
7.2.1.5 ACTIVIDAD Desarrollo de la capacidad de líderes de alto rendimiento	Porcentaje de líderes seleccionados	Asistencia	Trimestral	1	SI	1	0	0	0	0.00%	100.00%	En este indicador tiene como meta anual seleccionar un total de 1 líder de alto rendimiento. Se ha seleccionado 1 líder de alto rendimiento, lo que representa el 100.00% de la meta anual.	
7.2.1.6 ACTIVIDAD Rehabilitación y mantenimiento de espacios y instalaciones deportivas	Porcentaje de espacios deportivos que reciben mantenimiento	Asistencia	Trimestral	80	NO	0	0	0	0	100.00%	100.00%	En este indicador tiene como meta anual realizar el mantenimiento de 80 espacios deportivos. No se ha realizado el mantenimiento de los espacios deportivos, lo que representa el 0.00% de la meta anual.	

ELABORÓ
REYNALDO CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
MTRD. MARCELO S. RODRIGUEZ
DIRECTOR GENERAL MUNICIPAL

AUTORIZÓ
LIC. YENSILY DOLIA MACHIEZ HERNANDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO 2023

8.1 Programa de equidad de género de Otón P. Blanco

I) NIVEL MANEJATIVO	II) NOMBRE DEL INDICADOR	III) SENTIDO DEL INDICADOR	IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SEME	DE METAS AVANCE					VI) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		VII) JUSTIFICACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO					TRIM I	TRIM II		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM					
8.1.1.4 ACTIVIDAD: Detección de los procesos y la comunidad LOTOB- 4 función.	Porcentaje de carpetas de atención realizadas	Ascendente	Trimestral	24	SI	0	13	0	0	118,67%	62,50%	La meta anual de este indicador es de detectar 24 carpetas. Durante este trimestre se elaboraron a T de 5 carpetas programadas, alcanzando un total del 118,67%, debido al tener tuvieron un gran apoyo por parte de las colectivas.		
8.1.1.5 Actividad: Pláticas para la prevención de la violencia de género intrafamiliar.	Porcentaje de pláticas impartidas	Ascendente	Trimestral	30	SI	12	7	0	0	77,78%	52,78%	La meta anual de este indicador es de impartir 30 pláticas. Durante este trimestre se dieron 7 de 9 pláticas programadas, alcanzando un nivel del 77,78%, debido a la falta de personal capacitado para impartir estas acciones.		

ELABORÓ

RETANA MELÉNDEZ EULACIO
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. MARÍA DEL SOCORRO PAYSON ALCOCER
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSILMARITZA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

(I) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		(II) COMPONENTE DEL		(III) IDENTIFICADOR DEL		(IV) FRECUENCIA DE SELECCIÓN		(V) METAS AVANCE						(VI) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(VII) OBSERVACIONES
(I) NIVEL DE CON RESUMEN NARRATIVO	(II) INDICADOR	(III) IDENTIFICADOR DEL INDICADOR	(IV) FRECUENCIA DE SELECCIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE ENVO	PROGRAMADO Y ALCANZADO EN EL PERÍODO				TOTAL	ANUAL					
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM							
5.1.1.1 Contribuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othón P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos	Porcentaje de reducción de la pobreza	Descentrado	Trimestral	2%	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%					
9.1 PROPOSITO Los niños y jóvenes en el municipio de Othón P. Blanco participan en la solución de problemas públicos mediante actividades lúdicas, deportivas y de ocio	Porcentaje de niños y jóvenes que participan en la solución de problemas públicos	Ascendente	Anual	1500	SI	200	300	500	500	100.00%	33.33%					
						3	3									
9.1.1 COMPONENTE Acciones de participación ciudadana de niños y jóvenes en proyectos sociales realizados	Porcentaje de acciones sociales que incluyen niños y jóvenes participando a favor de la comunidad	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	4	3	2	100.00%	50.00%					
						0	0	1	0	0.00%	0.00%					
9.1.1.1 ACTIVIDAD Relación de espacio público	Porcentaje de espacios públicos adecuados para el desarrollo social de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes	Ascendente	Trimestral	1	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%					
						0	0	0	0	0.00%	0.00%					
9.1.1.2 ACTIVIDAD Creación de espacios para realizar actividades juveniles	Porcentaje de espacios de libre expresión, arte y cultura creados	Ascendente	Trimestral	20	SI	5	5	5	5	100.00%	50.00%					
						0	0	0	0	100.00%	50.00%					
9.1.1.3 ACTIVIDAD Realización de campañas de limpieza por jóvenes	Porcentaje de campañas de limpieza y reciclaje realizadas	Ascendente	Trimestral	4	SI	0	2	0	2	100.00%	50.00%					
						0	2	0	2	100.00%	50.00%					

4

4



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

(i) NIVEL DE CUMPLIMIENTO		(ii) NOMBRE DEL OBJETIVO		(iii) CENTRO DEL OBJETIVO		(iv) FRECUENCIA DE EJECUCIÓN		(v) META ANUAL PROGRAMADA					(vi) AVANCE DE LA META PROGRAMADA					(vii) AVANCE DE LA META REAL		(viii) OBSERVACIONES							
										ACUMULABLE		PROGRAMADO Y SEGUÍDAS EN EL PERIODO		PROGRAMADA		REAL											
												ACUMULABLE		PROGRAMADA		REAL											
												1er		2do		3er		4to									
												TRIM		TRIM		TRIM		TRIM									
9.1.1.4. ACTIVIDAD		Reconocimiento a las y los jóvenes destacados		Porcentaje de jóvenes reconocidos		Ascendentes		Trimestral		1		NO		0		0		1		0		0.00%		0.00%			
9.1.2 COMPONENTE		Atención a la salud mental de niños y jóvenes		Porcentaje de jóvenes participantes		Ascendentes		Anual		11365		NO		0		0		0		11365		0.00%		0.00%		Este indicador tiene como meta anual realizar 25 actividades. En este trimestre se realizaron 9 de 4 actividades programadas. El porcentaje alcanzado fue de 37.50%, quedando a que se reprogramen para el siguiente trimestre, esperando que las condiciones para su implementación sean favorables.	
ACTIVIDAD 9.1.2.1		Pláticas y talleres de resolución de conflictos realizados		Porcentaje de pláticas y talleres de resolución de conflictos realizados		Ascendentes		Trimestral		25		SI		9		3		8		6		37.50%		48.00%			
ACTIVIDAD 9.1.2.2		Espacios públicos renovados		Porcentaje de actividades en espacios públicos para el desarrollo de actividades		Ascendentes		Trimestral		54		SI		9		5		14		20		35.71%		18.52%		Este indicador tiene como meta anual realizar 54 actividades. En este trimestre se realizaron 9 de 4 actividades programadas. El porcentaje alcanzado fue de 35.71%, quedando a que se reprogramen para el siguiente trimestre, esperando que las condiciones para su implementación sean favorables.	
9.1.2.3. ACTIVIDAD		Promoción de acciones a favor de las personas con discapacidad		Porcentaje de acciones a favor de las personas con discapacidad		Ascendentes		Trimestral		2		SI		0		0		1		1		0.00%		0.00%			

ELABORÓ
REINA MELBA OLIVERA
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
ARTURO MANUEL OLIVERA ALDOCE
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ
LIC. YENSUNYOLIA MARQUEZ HERNANDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CEJULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2018

10.1 FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL													
OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECÍFICO	INDICADOR	UNIDAD DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACTUALIZACIÓN	CUMPLIMIENTO Y REALIZACIÓN EN EL PERIODO					10. AVANCE DE LA META PROGRAMADA		OBSERVACIONES
						1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre	Total	Porcentaje		
10.1.1 FORTALECER las capacidades técnicas y administrativas de la autoridad pública municipal	Fortalecer la capacidad técnica y administrativa de la autoridad pública municipal	Porcentaje de la población objetivo de la prestación de servicios que tiene una percepción positiva sobre la gestión pública	Años	2500	NO	0	0	0	2500	0.00%	0.00%	La meta anual para este indicador es la atención de 10 millones de habitantes (habitantes) en una segunda instancia de atención 1 por 2 personas, de acuerdo con una meta del 50%. Se está por debajo de la meta porque la atención de las personas con el carácter de beneficiarios por lo que en la segunda instancia de atención se están atendiendo personas que ya están en la primera instancia de atención, ya que la actividad de atención al Municipio se atiende con la atención de personas que ya están en la primera instancia de atención.	
						0	0	0	10.00%	0.00%	0.00%		
10.1.2 FORTALECER las capacidades técnicas y administrativas de la autoridad pública municipal	Fortalecer la capacidad técnica y administrativa de la autoridad pública municipal	Porcentaje de la población objetivo de la prestación de servicios que tiene una percepción positiva sobre la gestión pública	Años	100	SI	25	25	25	25	100.00%	50.00%	La meta anual para este indicador es la atención de 10 millones de habitantes (habitantes) en una segunda instancia de atención 1 por 2 personas, de acuerdo con una meta del 50%. Se está por debajo de la meta porque la atención de las personas con el carácter de beneficiarios por lo que en la segunda instancia de atención se están atendiendo personas que ya están en la primera instancia de atención, ya que la actividad de atención al Municipio se atiende con la atención de personas que ya están en la primera instancia de atención.	
						25	25	25	25	100.00%	50.00%		

Handwritten signature and initials in blue ink.



CEDELA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OÑÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE AUTOREGISTRA DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2016

01. PROCESOS PRESUPUESTARIOS		16.1 Cumplimiento de la Hacienda Pública Municipal												
EJECUTIVO CON PRESUPUESTO ASIGNADO	(A) MONEDAS DEL MONEDARIO	(B) MONEDAS DEL MONEDARIO	(C) PROCESOS DE RECUPERACIÓN	16.1.1 AVANCE								(D) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(E) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(F) OBSERVACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULADO PERIODO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO								
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TOTAL				
16.1.2.1	ACTIVIDADES	Porcentaje de ejecución de actividades	Asignadas	2948	SI	570	105	802	871	1348,76%	74,36%	Este indicador tiene como meta anual ejecutar 2.948 acciones de desarrollo. En este periodo se realizaron 1.348 de las que corresponden al 46% de lo planificado. El porcentaje de ejecución es de 134,86% lo que indica que se ha superado el planificado de acciones, lo que tiene como consecuencia un mayor costo de ejecución, lo que se debe a la ejecución de acciones de desarrollo, lo que se debe a la ejecución de acciones de desarrollo, lo que se debe a la ejecución de acciones de desarrollo.		
16.1.2.2	ACTIVIDADES	Porcentaje de ejecución de actividades	Asignadas	1786	SI	348	345	340	743	100,00%	31,79%			

ELABORADO
REYNALDO P. GARCIA
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISADO
LINDA MAYER / ASISTENTE ADMINISTRATIVO
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZADO
LIC. VENSILANI DÍAZ MARRERO
PRESIDENTE MUNICIPAL DE OÑÓN P. BLANCO



CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.

GO. DE LAS AMÉRICAS													10. JUSTIFICACIONES
11. NIVEL DE CON RESUMEN NARRATIVO	14. NOMBRE DEL INDICADOR	15. ENTIDAD DEL INDICADOR	16. FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE HITO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				17. AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	17a)	17b)		
11. FRL Contribuir con los objetivos de la planeación estatal y nacional sobre gobierno abierto, transparencia y eficiencia mediante el trabajo conjunto gobierno-sociedad, participación ciudadana, políticas de aplicación del gasto sistematizado en principios de transparencia, disciplina y auditoría financiera, con interacción a la corrupción, autoridad reguladora que permita mejorar los servicios públicos y la seguridad de la población				2500	0	0	0	0	2500	0.00%	0.00%		
11.1 PROPOSITO : La cobertura de los servicios públicos municipales aumenta incrementos en la de manera segura, adecuada y accesible para los habitantes de la ciudad y localidades del municipio de Othón P. Blanco mediante acciones de la administración directa o				1570	NO	0	0	0	1570	0.00%	0.00%		
11.1 COMPONENTE Cobertura y fortalecimiento de servicios públicos			Trimestral	80%	NO	60%	60%	60%	60%	100.00%	100.00%		
						65	65	65	65				
11.1.1 ACTIVIDAD Fortalecimiento del servicio de recogida de residuos sólidos urbanos			Trimestral	09	SI	05	05	09	05	100.00%	100.00%		
11.1.2 ACTIVIDAD Establecimiento de un programa de mantenimiento de espacios públicos	0	Porcentaje de atención a los parques y áreas verdes	Trimestral	163	SI	40	41	40	42	51.22%	51.53%	La meta anual de este indicador es de 163 atendimientos a parques y áreas verdes. Durante el trimestre se atendieron a 21 (41 del presupuesto, el porcentaje alcanzado fue del 61.22% debido a los conflictos del clima lo que ocasiona reducir los trabajos de mantenimiento en parques y áreas verdes	

Handwritten signature and initials in blue ink.



MUNICIPIO DEL OTTOÑO P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.

(3) NIVEL CON RECURSOS ASIGNATIVO	(4) MONEDA C.O. ASIGNACIÓN	(5) SCOTING DEL RECURSO	(6) FRECUENCIA DE REPORTE	(7) META ANUAL PROGRAMADA					(8) META ANUAL ACUMULADA HASTA EL PERÍODO DE REPORTE					(9) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(10) JUSTIFICACIÓN
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULADA HASTA EL PERÍODO DE REPORTE	PERCENTAJE Y RESULTADO EN EL PERÍODO				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULADA HASTA EL PERÍODO DE REPORTE	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULADA HASTA EL PERÍODO DE REPORTE			
						1er TRIM.	2do TRIM.	3er TRIM.	4to TRIM.							
11.1.1.2 ACTIVIDAD Establecimiento de un programa permanente de mantenimiento de espacios públicos.	(b) Porcentaje de atención a los puntos y insufladores	Asesorante	Trimestral	35	SI	8	12	8	7	50.00%	40.00%	La meta anual de este indicador es de 20 atenciones a puntos y insufladores. Durante 08B terminó en atención 6 de 12 programados, el porcentaje alcanzado fue del 50% debido a las condiciones de clima lo que evita realizar los trabajos de mantenimiento en relación a presión y abastecimiento.				
11.1.1.3 ACTIVIDAD Servicio de Mantenimiento y reparación del parque vehicular y maquinaria y equipo de trabajo.	(c) Porcentaje de servicios preventivos y correctivos realizados a los vehículos de las distintas áreas administrativas.	Asesorante	Trimestral	80%	NO	80%	80%	80%	80%	100.00%	100.00%					
11.1.1.3 ACTIVIDAD Servicio de Mantenimiento y reparación del parque vehicular y maquinaria y equipo de trabajo.	(d) Porcentaje de servicios preventivos y correctivos realizados a los vehículos de las distintas áreas administrativas.	Asesorante	Trimestral	80%	NO	80%	80%	80%	80%	100.00%	100.00%					
11.1.1.4 Atención del Audiencia Pública en el Municipio de Chiriquí, P. R.	Asesorante de turnos diarios	Asesorante	Trimestral	4250	SI	2000	1750	1750	1750	135.80%	86.81%	La meta anual de este indicador es de 6250 atenciones al público. Durante el 2do trimestre se atendieron 2278 personas de 1750 programadas, alcanzando un porcentaje de 135.80% y un 86.81% de la meta anual lo anterior, derivado a que las atenciones corresponden de la presencia de comandantes y el mantenimiento de los turnos de trabajo por los turnos y horarios.				
11.1.1.5 Dotación de equipamiento necesario para la prestación de servicios públicos	Porcentaje de personal dotado de equipamiento	Asesorante	Trimestral	485	NO	485	485	485	465	100.00%	100.00%					
11.1.1.6 Banco de reservas de la zona urbana	Porcentaje de bancos reservados	Asesorante	Trimestral	80%	NO	80%	80%	80%	80%	100.00%	100.00%					



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.

10 METAS AVANCE												
(I) NIVEL DEL COMPLETAMIENTO	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) SECTOR DEL PODER	(IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(V) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(VI) ESTADO ACUMULADO
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	AVANCE	
11.1.1.7 ACTIVIDAD	Atención del pedido, bando y limpieza de viviendas	Asistencia	Trimestral	70-500	SI	160000	160000			110.00%	46.84%	La meta anual de este indicador es de 704,500 metros cuadrados atendidos. Durante el 2do Trimestre se atendieron 160,000 de 704,500 programados, dejando por atender 544,500 metros cuadrados. Los avances programados de limpieza y bando por lo que se cancela el trabajo de limpieza bando, dejando un porcentaje de 100.00%
11.1.1.7 ACTIVIDAD	Atención del pedido, bando y limpieza de viviendas	Asistencia	Trimestral	84	NO	04	04	04	04	100.00%	100.00%	
11.1.2 COMPONENTE	Dar servicio de servicios públicos	Asistencia	Anual	100%	NO	0	0	0	100%	0.00%	0.00%	Este indicador tiene como meta anual 200 bandedos a realizar, en este trimestre se atendieron 57 de los 52 programados, dejando una meta de 17%, no se logró la meta debido a que se cancela una medida para atención del bandedo, para realizar los trabajos a los solicitantes. Se espera la atención en los próximos días por parte de calidad, y se podrá cumplir con los metas establecidos.
11.1.2.1 ACTIVIDAD	Atención de cliente eficiente las denuncias ciudadanas de los abusos de manera inmediata	Asistencia	Trimestral	100%	SI	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%	
11.1.2.2 ACTIVIDAD	Supervisión del trabajo Municipal	Asistencia	Trimestral	4	SI	1	1	1	1	100.00%	50.00%	Este indicador tiene como meta anual 200 bandedos a realizar, en este trimestre se atendieron 57 de los 52 programados, dejando una meta de 17%, no se logró la meta debido a que se cancela una medida para atención del bandedo, para realizar los trabajos a los solicitantes. Se espera la atención en los próximos días por parte de calidad, y se podrá cumplir con los metas establecidos.
11.1.2.3 ACTIVIDAD	Exposición de Contratos, cambios de giro, mantenimientos y trabajos.	Asistencia	Trimestral	200	SI	50	50	50	50	74.00%	43.50%	

Handwritten signature and initials in blue ink.



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2026

11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.

01 METAS AVANCE														01 AVANCE DE LA META PROGRAMADA		01 ASIGNACIONES
(i) META, POR CONCEPTO	(ii) MONEDERA DEL INDICADOR	(iii) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULATIVE HASTA	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				01 AVANCE DE LA META PROGRAMADA							
					1º TRIM	2º TRIM	3º TRIM	4º TRIM	TRIM	ANUAL						
11.1.2.1 ACTIVIDAD: Implementación de un programa de Mantenimiento en los mercados públicos.	Porcentaje de mercados que reciben mantenimiento.	Acumulado	Trimestral	400	SI	100	100	100	100	72.00%	41.00%	Este indicador tiene como meta anual 400 mantenimientos a mercados, en este trimestre se dieron 72 de los 100 programados, alcanzando una meta del 72%, no se sigue la meta debido a la falta de recursos humanos y materiales. Se pretende atender las dependencias necesarias para mejorar una recolección y mantener el nivel planeado.				
11.1.2.2 ACTIVIDAD: Dotación de servicios básicos y de atención a la ciudadanía.	Porcentaje de Servicios básicos y de atención a la ciudadanía.	Acumulado	Trimestral	1520	SI	360	360	360	360	92.11%	48.03%	Este indicador tiene como meta anual 1520 servicios básicos y de atención, en este trimestre se dieron 360 de los 1520 programados, alcanzando una meta del 24%, no se sigue la meta debido a la falta de recursos humanos y materiales. Se pretende atender las dependencias necesarias para mejorar una recolección y mantener el nivel planeado.				
11.1.2.3 ACTIVIDAD: Ejecución de campañas.	Porcentaje de Constantes reportadas.	Acumulado	Trimestral	1900	SI	360	400	360	400	100.00%	50.00%	Este indicador tiene como meta anual 1900 acciones a ejecutar, en este trimestre se dieron 1165 de los 1900 programados, alcanzando una meta del 61.31%, no se sigue la meta debido a la poca demanda de la población en general tanto de la zona rural y zona urbana del Municipio. Se continuará trabajando en coordinación con las dependencias, con el fin de que se puedan lograr las metas.				
11.1.2.4 ACTIVIDAD: Ejecución de acciones de campañas o eventos especiales.	Porcentaje de intervenciones y acciones de campañas durante las campañas y eventos especiales.	Acumulado	Trimestral	2500	SI	1400	1200	0	0	91.67%	42.69%	Este indicador tiene como meta anual 2500 acciones a ejecutar, en este trimestre se dieron 1400 de los 2500 programados, alcanzando una meta del 56%, no se sigue la meta debido a la poca participación de la población en general en las campañas y eventos que se realizaron.				

Handwritten signature and initials in blue ink.



CEPULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

1.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.

(I) METAS CON RECURSOS NOMINATIVOS	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) ESTADO DEL INDICADOR	(IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(V) METAS AVANCE										(VI) OBSERVACIONES	
				META ANUAL PROGRESADA	ACUMULANTE EN EL PERIODO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO							(VII) AVANCE DE LA META PROGRESADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TOTAL	AVANCE				
11.1.2.9 ACTIVIDAD: Apoyo a las organizaciones indígenas del municipio de Othón P. Blanco.	Porcentaje de Apoyos recibidos.	Acordante	Trimestral	100	SI	25	25	25	25	100.00%	50.00%				
11.1.2.10 ACTIVIDAD: Transferencia de Certificados Matrícula Trinitarios.	Porcentaje de Certificados Matrícula Trinitarios.	Acordante	Trimestral	1200	SI	211	150			82.50%	33.42%	Este indicador tiene como meta anual 1200 certificados, de los cuales se han emitido 150 de los 340 programados, alcanzando una meta del 42.10%, no se logró la meta debido a la poca disponibilidad de los boletines y recursos del servicio migratorio 2023. Se espera reabrir la publicación de boletines para con ello incrementar a recibir el trámite.			
						100	240	\$00	350						
11.1.2.11 ACTIVIDAD: Capacitación a prestadores de servicio de Transporte Público.	Porcentaje de prestadores de servicio de Transporte Público capacitados.	Acordante	Trimestral	1000	SI	0	300			100.00%	30.00%				
11.1.2.12 ACTIVIDAD: Prestación de atención jurídica.	Porcentaje de atención jurídica brindada.	Acordante	Trimestral	100%	SI	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%				
						100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%				

ELABORADO POR:
MAYRA INÉS CRISTÓFOLO
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISADO POR:
MAYRA INÉS CRISTÓFOLO
JEFE DE DEPARTAMENTO

AUTORIZADO POR:
LUCY FERNANDA LÓPEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTTON P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, transparencia y combate a la corrupción.

[illegible]

15



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTTON R. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE JUNIO DE 2025

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción

Objetivo, meta con regularidad reportable	Objetivo del municipio	Avance del indicador	Frecuencia de medición	Meta anual reportable	Cumplimiento	DETALLE DEL AVANCE					AVANCE DE LA META PROGRAMADA		Observaciones
						PROGRAMA Y REALIZADO EN EL PERIODO					Total	Avance	
						Porcentaje							
						1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre	5to Trimestre			
12.1.1.1.1 ACTIVIDAD Participación y desarrollo de procesos de Enseñanza Aprendizaje	Reporte de Avance de Enseñanza Aprendizaje y de procesos de Enseñanza Aprendizaje	Avanzado	Trimestral	4	SI	100%	75%	100%	100%	100%	75.00%	85.54%	La meta de este indicador es dar atención al 100% de los procesos de Enseñanza Aprendizaje, por parte de la Dirección de Recursos Humanos, considerando a docentes de áreas y aulas de enseñanza primaria y se midieron 3 centros, alcanzando el porcentaje de 75%. La cantidad reportada para el 4to trimestre de este periodo es de 85.54%, esto tiene 20 días hábiles para mejorar la entrega, según lo Ley de Educación, Organismo Público Autónomo de la Educación, de la Administración Pública Municipal de Ciudad de Cartagena (PAC).
12.1.1.1.2 ACTIVIDAD Participación y desarrollo de procesos de Enseñanza Aprendizaje	Reporte de Avance de Enseñanza Aprendizaje y de procesos de Enseñanza Aprendizaje	Avanzado	Trimestral	4	SI	100%	75%	100%	100%	100%	75.00%	85.54%	La meta de este indicador es dar atención al 100% de los procesos de Enseñanza Aprendizaje, por parte de la Dirección de Recursos Humanos, considerando a docentes de áreas y aulas de enseñanza primaria y se midieron 3 centros, alcanzando el porcentaje de 75%. La cantidad reportada para el 4to trimestre de este periodo es de 85.54%, esto tiene 20 días hábiles para mejorar la entrega, según lo Ley de Educación, Organismo Público Autónomo de la Educación, de la Administración Pública Municipal de Ciudad de Cartagena (PAC).
12.1.1.1.3 ACTIVIDAD Participación y desarrollo de procesos de Enseñanza Aprendizaje	Reporte de Avance de Enseñanza Aprendizaje y de procesos de Enseñanza Aprendizaje	Avanzado	Trimestral	4	SI	100%	75%	100%	100%	100%	75.00%	85.54%	La meta de este indicador es dar atención al 100% de los procesos de Enseñanza Aprendizaje, por parte de la Dirección de Recursos Humanos, considerando a docentes de áreas y aulas de enseñanza primaria y se midieron 3 centros, alcanzando el porcentaje de 75%. La cantidad reportada para el 4to trimestre de este periodo es de 85.54%, esto tiene 20 días hábiles para mejorar la entrega, según lo Ley de Educación, Organismo Público Autónomo de la Educación, de la Administración Pública Municipal de Ciudad de Cartagena (PAC).
12.1.1.1.4 ACTIVIDAD Participación y desarrollo de procesos de Enseñanza Aprendizaje	Reporte de Avance de Enseñanza Aprendizaje y de procesos de Enseñanza Aprendizaje	Avanzado	Trimestral	4	SI	100%	75%	100%	100%	100%	75.00%	85.54%	La meta de este indicador es dar atención al 100% de los procesos de Enseñanza Aprendizaje, por parte de la Dirección de Recursos Humanos, considerando a docentes de áreas y aulas de enseñanza primaria y se midieron 3 centros, alcanzando el porcentaje de 75%. La cantidad reportada para el 4to trimestre de este periodo es de 85.54%, esto tiene 20 días hábiles para mejorar la entrega, según lo Ley de Educación, Organismo Público Autónomo de la Educación, de la Administración Pública Municipal de Ciudad de Cartagena (PAC).
12.1.1.1.5 ACTIVIDAD Participación y desarrollo de procesos de Enseñanza Aprendizaje	Reporte de Avance de Enseñanza Aprendizaje y de procesos de Enseñanza Aprendizaje	Avanzado	Trimestral	4	SI	100%	75%	100%	100%	100%	75.00%	85.54%	La meta de este indicador es dar atención al 100% de los procesos de Enseñanza Aprendizaje, por parte de la Dirección de Recursos Humanos, considerando a docentes de áreas y aulas de enseñanza primaria y se midieron 3 centros, alcanzando el porcentaje de 75%. La cantidad reportada para el 4to trimestre de este periodo es de 85.54%, esto tiene 20 días hábiles para mejorar la entrega, según lo Ley de Educación, Organismo Público Autónomo de la Educación, de la Administración Pública Municipal de Ciudad de Cartagena (PAC).

Handwritten signature and date: 4/



CECULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

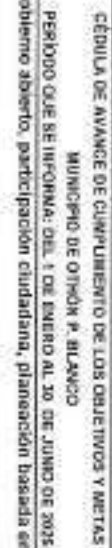
PERIODO QUE SE INICIA EN: 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

El programa presupuestario

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

Objetivo con recursos asignados	(1) INGRESO DEL EJERCICIO	MATERIALES DEL EJERCICIO	OTROS MATERIALES DEL EJERCICIO	OBJETIVO DE AVANCE						(2) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		COMENTARIOS	
				META ANUAL PROGRAMADA	COMPLETADO AL 30/06/2025	PROGRASADO Y META 2025 DEL EJERCICIO				TIPO	ACTUAL		
						30/06/2025	30/06/2025	30/06/2025	30/06/2025				
12.1.6 ACTIVIDAD Fortalecimiento de la participación ciudadana	Porcentaje de cambio de actitudes sociales	Ascendente	Trimestral	100%	NO	0%	0%			0.00%	0.00%	Este indicador tiene como meta alcanzar el 100% de las acciones planificadas. En este momento no se han iniciado las acciones por lo que no se alcanza la meta. El porcentaje alcanzado es de 0%, debido a que las capacitaciones a los miembros de los comités de desarrollo social se han iniciado en el mes de mayo y aún no se comienza a generar el informe del ejercicio 2025.	
12.1.7 ACTIVIDAD Atención de solicitudes recibidas al Ayuntamiento del Municipio de Othón P. Blanco	Porcentaje de atención de solicitudes por servicios	Ascendente	Trimestral	6	SI	0	0	0	6	0.00%	0.00%		
12.1.8 ACTIVIDAD Actualización del marco normativo y del ordenamiento jurídico del sistema nacional de gobierno	Porcentaje de documentos jurídicos y estadísticos de conformidad	Ascendente	Trimestral	1	NO	0	0	0	1	0.00%	0.00%		
12.1.9 ACTIVIDAD Recopilación de datos y estadísticas de las unidades administrativas	Porcentaje de datos recopilados y estadísticas de unidades administrativas	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%		
12.1.10 ACTIVIDAD Seguimiento de los avances de la planeación estratégica	Porcentaje de avances de la planeación estratégica	Ascendente	Trimestral	75	SI	45	30	20	15	100.00%	100.00%	Este indicador tiene como meta alcanzar el 75% de los avances de la planeación estratégica. En este momento se han alcanzado el 45%, debido a que por la naturaleza de la actividad no se puede tener certeza de la cantidad de avances que se han alcanzado y se han alcanzado el 75% de la meta anual.	

Handwritten signature and initials in blue ink.



12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

5



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

(I) PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

12.1 Programa Gobierno Abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(II) NIVEL, DIRECCIÓN, REGIÓN, SUBDIRECCIÓN	(I) OBJETIVO DEL PROGRAMA	(III) RESULTADO DEL PROGRAMA	(IV) FRECUENCIA DE REPORTE	META ANUAL PROGRAMADA	ACTUALIZACIÓN	(VI) METAS AVANCE					(VII) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(VIII) OBSERVACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO					META	AVANCE		
						1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre					
12.1.3 COMPONENTE Actividades de Gobierno Abierto y Participación Ciudadana	Fortalecimiento de sistemas de gobierno participativo en municipios	Asesorías	Trimestral	300	SI	111	148	392	300		101.11%	50.83%	Este indicador tiene como meta anual realizar 300 asesorías en municipios. En este trimestre se realizaron 148 asesorías en municipios, lo que representa el 49.33% del total programado. Se realizaron asesorías en municipios de los estados de Campeche, Quintana Roo, Yucatán y Chiapas. Las asesorías se realizaron en modalidad presencial y virtual, con el objetivo de fortalecer los sistemas de gobierno participativo en los municipios.	
12.1.3.1 ACTIVIDAD Brindar asistencia técnica a eventos y actividades	Porcentaje de cobertura de eventos	Asesorías	Trimestral	300	SI	111	148	392	300		101.11%	50.83%	Este indicador tiene como meta anual realizar 300 asesorías en municipios. En este trimestre se realizaron 148 asesorías en municipios, lo que representa el 49.33% del total programado. Se realizaron asesorías en municipios de los estados de Campeche, Quintana Roo, Yucatán y Chiapas. Las asesorías se realizaron en modalidad presencial y virtual, con el objetivo de fortalecer los sistemas de gobierno participativo en los municipios.	
12.1.3.2 ACTIVIDAD Seguimiento en persona y otros medios a la percepción ciudadana	Porcentaje de respuestas de monitoreo ciudadano	Asesorías	Trimestral	300	SI	111	148	392	300		101.11%	50.83%	Este indicador tiene como meta anual realizar 300 asesorías en municipios. En este trimestre se realizaron 148 asesorías en municipios, lo que representa el 49.33% del total programado. Se realizaron asesorías en municipios de los estados de Campeche, Quintana Roo, Yucatán y Chiapas. Las asesorías se realizaron en modalidad presencial y virtual, con el objetivo de fortalecer los sistemas de gobierno participativo en los municipios.	
12.1.3.3 ACTIVIDAD Publicación y difusión de información sobre las actividades del gobierno	Porcentaje de publicaciones de monitoreo ciudadano	Asesorías	Trimestral	300	SI	111	148	392	300		101.11%	50.83%	Este indicador tiene como meta anual realizar 300 asesorías en municipios. En este trimestre se realizaron 148 asesorías en municipios, lo que representa el 49.33% del total programado. Se realizaron asesorías en municipios de los estados de Campeche, Quintana Roo, Yucatán y Chiapas. Las asesorías se realizaron en modalidad presencial y virtual, con el objetivo de fortalecer los sistemas de gobierno participativo en los municipios.	

4



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTICHIM, P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2015

PROGRAMA GOBIERNO ABIERTO, PARTICIPACIÓN CIUDADANA, PLANEACIÓN BASADA EN RESULTADOS, RENDICIÓN DE CUENTAS, TRANSPARENCIA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN

OBJETIVO, META CON RESULTADO NARRATIVO	OBJETIVO DE POLÍTICA PÚBLICA	OBJETIVO DE RESULTADO	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	SEÑALES AVANCE										OBSERVACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE HASTA EL PERIODO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMADA				
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TOTAL	REAL.			
12.1.4 COMPONENTE: Inclusión desde el plano del ciudadano. Cálculo apropiado	Porcentaje de inclusión	Asesorías	Anual	18	51	4	4	11	4	100.00%	44.44%	Este indicador tiene como meta anual de 20 indicaciones apropiadas. En este primer trimestre se alcanzaron 5 indicaciones de las 5 programadas, alcanzando solo un 60% de la meta programada. En los tres trimestres siguientes se debe de alcanzar las indicaciones.		
12.1.4.1 ACTIVIDAD: Seguimiento y análisis de las convocatorias logísticas	Porcentaje de aciertos	Asesorías	Trimestral	21	51	3	9	5	3	100.00%	52.38%			
						12	36							
12.1.4.2 ACTIVIDAD: Atención de los asuntos, quejas, representaciones de los ciudadanos	Porcentaje de asuntos representaciones quejas atendidas	Asesorías	Trimestral	140	51	32	30	39	33	100.00%	49.29%	Este indicador tiene como meta anual atender 40 incidentes. En este segundo trimestre se atendieron 3 incidentes de los 30 programados. El porcentaje alcanzado es de 75%, siendo a que se programaron más incidentes que se reportaron en este trimestre. Cabe indicar que no se recibieron notificaciones en este indicador en el trimestre previo.		
						12	10	1						
12.1.4.3 ACTIVIDAD: Ejecución de acciones a solicitud de la ciudadanía	Porcentaje de solicitudes atendidas	Asesorías	Trimestral	40	51	10	10	10	10	100.00%	61.90%			
12.1.4.4 ACTIVIDAD: Organización de las Sesiones de H. Cabildo y elaboración de las AGES respectivas	Porcentaje de Sesiones atendidas	Asesorías	Trimestral	30	51	10	6	7	7	75.00%	53.33%	Este indicador tiene como meta anual realizar 36 sesiones de Cabildo. En este segundo trimestre se efectuaron 6 sesiones de Cabildo de las 18 programadas. El porcentaje alcanzado es de 75%, siendo a que se programaron más sesiones que se reportaron en este trimestre. Cabe indicar que este indicador presenta modificaciones durante la cantidad de sesiones de 30 a 36 sesiones en correspondencia a la cantidad de sesiones programadas. Al momento.		

4004



MUNICIPIO DE OTIÑO P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

2



CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTLICHIL P. BLANCO

PERIODO QUE SE MEDIRAN, DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2006

INSTRUMENTOS

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(1) OBJETIVO GENERAL ASISTENTE	(2) OBJETIVO ESPECÍFICO	(3) INSTRUMENTO INDICADOR	(4) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL ACUMULADA	ACTUAL AL 30/06	(5) AVANCE ANUAL				(6) PORCENTAJE DE LA META ACUMULADA		(7) OBSERVACIONES	
						PERIODO DE MEDICIÓN Y REGISTRO DEL PERIODO				TOTAL	AVANCE		
						1er trimestre	2do trimestre	3er trimestre	4to trimestre				
12.1.5 ACTIVIDAD Coordinación de Programa Transformando la Comunidad	Fortalecer de eventos realizados en las zonas urbanas y comunidades de Otlichil P. Blanco	Asesoría	Trimestral	12	SI	3	3	3	3	0.00%	25.00%	La meta anual se debe dividir en 4 trimestres. Durante este trimestre se realizaron 0.30 eventos programados, alcanzando una meta del 0.75%. Debido a que por ahora no se presentaron y la atención a la solicitud de visitantes por las actividades de trabajo no se pudo realizar.	
12.1.6 COMPONENTE Asesoría Asesoría a los diversos niveles de la administración pública	Fortalecer de los mecanismos de asistencia técnica a los diversos niveles de la administración pública	Asesoría	Trimestral	240	SI	60	60	60	60	100.00%	66.67%		
12.1.6.1 ACTIVIDAD Representación en cualquier instancia de gobierno en las que sea parte activa o observadora	Fortalecer de los mecanismos de asistencia técnica a los diversos niveles de la administración pública	Asesoría	Trimestral	40	SI	10	10	10	10	100.00%	66.67%		
12.1.6.2 ACTIVIDAD Elaboración de planes de desarrollo económico y social de las comunidades de Otlichil P. Blanco	Fortalecer de los mecanismos de asistencia técnica a los diversos niveles de la administración pública	Asesoría	Trimestral	20	SI	5	5	5	5	100.00%	66.67%		
12.1.6.3 ACTIVIDAD Elaboración de planes de desarrollo económico y social de las comunidades de Otlichil P. Blanco	Fortalecer de los mecanismos de asistencia técnica a los diversos niveles de la administración pública	Asesoría	Trimestral	140	SI	40	40	40	40	100.00%	39.29%		
12.1.7 COMPONENTE Asesoría Asesoría a los diversos niveles de la administración pública	Fortalecer de los mecanismos de asistencia técnica a los diversos niveles de la administración pública	Asesoría	Trimestral	16	SI	4	4	4	4	100.00%	50.00%		
12.1.7.1 ACTIVIDAD Elaboración de planes de desarrollo económico y social de las comunidades de Otlichil P. Blanco	Fortalecer de los mecanismos de asistencia técnica a los diversos niveles de la administración pública	Asesoría	Trimestral	8	NO	1	1	1	1	100.00%	100.00%		
12.1.7.2 ACTIVIDAD Elaboración de planes de desarrollo económico y social de las comunidades de Otlichil P. Blanco	Fortalecer de los mecanismos de asistencia técnica a los diversos niveles de la administración pública	Asesoría	Trimestral	110	SI	23	24	30	33	100.00%	42.73%		
12.1.8 COMPONENTE Asesoría Asesoría a los diversos niveles de la administración pública	Fortalecer de los mecanismos de asistencia técnica a los diversos niveles de la administración pública	Asesoría	Trimestral	7	SI	1	1	2	3	100.00%	28.57%		
12.1.8 COMPONENTE Asesoría Asesoría a los diversos niveles de la administración pública	Fortalecer de los mecanismos de asistencia técnica a los diversos niveles de la administración pública	Asesoría	Anual	6126	SI	1531	1531	1531	1531	100.00%	52.27%	Con respecto a la meta anual se debe dividir en 4 trimestres. Durante este trimestre se realizaron 0.30 eventos programados, alcanzando una meta del 0.75%. Debido a que por ahora no se presentaron y la atención a la solicitud de visitantes por las actividades de trabajo no se pudo realizar.	



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

4a) SECTOR, LINEA DE CRÉDITO, SUBSECTOR, PROYECTO	5a) MONEDERA DEL MONITORIO	6a) RESULTADO DEL MONITORIO	7a) FRECUENCIA DE MONITORIO	8a) METAS AVANCE										9a) DESCRIPCIÓN	
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULADO HASTA EL PERÍODO	PROCESADO Y META CUMPLIDA EN EL PERÍODO				PORCENTAJE DE LA META CUMPLIDA					
						1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre	1er Trimestre	Acumulado				
12.1.6.1 ACTIVIDAD Implementación de Brigadas de localización de viviendas de riesgo en la zona rural.	Porcentaje de viviendas de riesgo localizadas	Acuerdos	Trimestral	100	51	20	25	32	21			107.14%	52.73%	Este indicador tiene como meta anual realizar 100 brigadas de apoyo. En este trimestre se realizaron 30 de las 25 programadas. El porcentaje de cumplimiento es de 107.14%, este porcentaje se debe a las condiciones climáticas.	
12.1.6.2 ACTIVIDAD Gestión de las peticiones para las Declaraciones de Invalidez en la zona rural.	Porcentaje de Peticiones de Invalidez	Acuerdos	Trimestral	50	51	15	10	10	15			120.00%	55.00%	El indicador tiene como meta anual realizar 25 peticiones de apoyo. En este trimestre se realizaron 15 de las 25 programadas. El porcentaje de cumplimiento es de 120%, con un incremento debido a las condiciones climáticas, culturales y recursos humanos.	
12.1.6.3 ACTIVIDAD Seguimiento de las Acciones de Promoción y obligaciones de las instituciones de las instituciones.	Porcentaje de acciones de seguimiento	Acuerdos	Trimestral	500	51	242	249	248	249			100.80%	49.50%	Este indicador tiene como meta anual realizar 500 acciones de seguimiento. En este trimestre se realizaron 241 acciones de las 500 programadas. El porcentaje de cumplimiento es de 100.20%, debido a la participación activa de las Asociaciones Municipales.	
12.1.6.4 ACTIVIDAD Implementación de acciones de apoyo a la gestión de las acciones de seguimiento en las localidades rurales.	Porcentaje de acciones de apoyo a la gestión	Acuerdos	Trimestral	200	51	570	600	580	543			104.83%	52.04%	Este indicador tiene como meta anual realizar 200 acciones de apoyo a la gestión. En este trimestre se realizaron 620 acciones de las 600 programadas. El porcentaje de cumplimiento es de 103.33%, debido a la participación activa de las Asociaciones Municipales.	
12.1.6.5 ACTIVIDAD Gestión ante las organizaciones de desarrollo y familias en beneficio de las localidades rurales.	Porcentaje de acciones de desarrollo	Acuerdos	Trimestral	2000	51	614	745					109.57%	51.04%	Este indicador tiene como meta anual realizar 2000 acciones de desarrollo. En este trimestre se realizaron 746 de las 700 programadas. El porcentaje de cumplimiento es de 106.57%, debido a la participación activa de las Asociaciones Municipales.	
12.1.6.6 ACTIVIDAD Transparencia y la información pública que genera las Unidades administrativas, mejorando la rendición de cuentas a los ciudadanos de este Municipio.	Porcentaje de Unidades administrativas que generan la información pública	Acuerdos	Anual	97%	NO	0%	0%	0%	97%			0.00%	0.00%		

Handwritten signature and initials.



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la

CERTIFICACIÓN														1) IDENTIFICACIÓN
4) SECT. INFORMES NARRATIVO	6) NOMBRE DEL PROYECTO	8) NIVEL DEL PROYECTO	10) FRECUENCIA DE REPORTE	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE HASTA EL PERIODO	11) METAS ALCANZADAS					12) AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					TOTAL			
						1er TRIM.	2do TRIM.	3er TRIM.	4to TRIM.	TOTAL	REAL			
12.1.9.1 ACTIVIDAD Capacitación de los servidores públicos del Municipio de Othón P. Blanco en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	Proyecto de Servidores Públicos Capacitados	Acuerdo	Trimestral	80	51	20	21	24	13	308.62%	141.25%	La meta anual de este indicador es de 80 servidores capacitados. En este trimestre se alcanzó a 21 de 80 servidores. Se proyecta a 80 de 80 servidores para el total del 2025. Se reportó la meta programada trimestral, anual y por periodo. Se reportó la meta programada en materia de Acceso a la Información, Transparencia, y Protección de Datos Personales. Se reportó la meta programada y la meta alcanzada.		
12.1.9.2 ACTIVIDAD Atención de las solicitudes de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales	Proyecto de Soluciones Atendidas	Acuerdo	Trimestral	95%	NO	95.00%	97.50%			92.11%	91.63%	La meta anual de este indicador es de 95% de resolución de solicitudes. Durante el periodo que se informa se reportó a la Unidad de Transparencia 60 solicitudes de los cuales se atendieron 74. Es decir, se reportó a una meta alcanzada de 92.11%. En este sentido, el nivel de cumplimiento de este indicador es de 91.63%. Se reportó la meta programada trimestral, anual y por periodo. Se reportó la meta programada en materia de Acceso a la Información, Transparencia, y Protección de Datos Personales. Se reportó la meta programada y la meta alcanzada.		
12.1.9.3 ACTIVIDAD Atención de las solicitudes de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales	Proyecto de Soluciones Atendidas	Acuerdo	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%	La meta anual de este indicador es de 100% de resolución de solicitudes. Durante el periodo que se informa se reportó a la Unidad de Transparencia 60 solicitudes de los cuales se atendieron 60. Es decir, se reportó a una meta alcanzada de 100%. Se reportó la meta programada trimestral, anual y por periodo. Se reportó la meta programada en materia de Acceso a la Información, Transparencia, y Protección de Datos Personales. Se reportó la meta programada y la meta alcanzada.		
12.1.9.4 ACTIVIDAD Atención de las solicitudes de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales	Proyecto de Soluciones Atendidas	Acuerdo	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%	La meta anual de este indicador es de 100% de resolución de solicitudes. Durante el periodo que se informa se reportó a la Unidad de Transparencia 60 solicitudes de los cuales se atendieron 60. Es decir, se reportó a una meta alcanzada de 100%. Se reportó la meta programada trimestral, anual y por periodo. Se reportó la meta programada en materia de Acceso a la Información, Transparencia, y Protección de Datos Personales. Se reportó la meta programada y la meta alcanzada.		
12.1.9.5 ACTIVIDAD Atención de las solicitudes de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales	Proyecto de Soluciones Atendidas	Acuerdo	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%	La meta anual de este indicador es de 100% de resolución de solicitudes. Durante el periodo que se informa se reportó a la Unidad de Transparencia 60 solicitudes de los cuales se atendieron 60. Es decir, se reportó a una meta alcanzada de 100%. Se reportó la meta programada trimestral, anual y por periodo. Se reportó la meta programada en materia de Acceso a la Información, Transparencia, y Protección de Datos Personales. Se reportó la meta programada y la meta alcanzada.		

[Handwritten signature]



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTICHIM R. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción

1) NOMBRE DEL PROGRAMA SUBPROGRAMA	2) NOMBRE DEL OBJETIVO	3) SECTOR DEL GOBIERNO	4) ORIENTACIÓN DE POLÍTICA	5) META ANUAL PROGRAMADA	6) CUMPLIBLE (SI/NO)	7) METAS POR AVANCE					8) PORCENTAJE DE LA META PROGRAMADA		9) OBSERVACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				7a) %	7b) %		
						1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre		7a) %	7b) %	
12.1.10.1 ACTIVIDAD Marco normativo de desarrollo de acciones de gobierno abierto	Marco normativo de desarrollo de acciones de gobierno abierto	Asesoría	Transparencia	1116	SI	245	334	342	110	100.00%	51.80%		
12.1.8.7 ACTIVIDAD Sesiones de grupo interdisciplinario	Participación de miembros del grupo interdisciplinario	Asesoría	Transparencia	4	SI	1	1	1	1	100.00%	50.00%		
12.1.8.5 ACTIVIDAD Proceso de planeación y monitoreo de acciones de gobierno abierto	Monitoreo y evaluación de acciones de gobierno abierto	Asesoría	Transparencia	1220	SI	300	310	300	310	100.00%	50.16%		
12.1.10.2 COMPONENTE Mecanismos de participación ciudadana	Participación de ciudadanos en la planeación	Asesoría	Transparencia	6	SI	2	1	0	2	100.00%	66.67%		
12.1.10.1 ACTIVIDAD Comité de Planeación de Gobierno	Participación de miembros del Comité de Planeación de Gobierno	Asesoría	Transparencia	100%	SI	100%	95%					La meta anual de este indicador es del 100%. Durante el 2do Trimestre se logró un 95% de cumplimiento de la meta. El porcentaje alcanzado es del 95%. Se observan modificaciones en la programación de actividades relacionadas con la transparencia.	
12.1.10.2 ACTIVIDAD Seguimiento a las acciones de gobierno abierto	Seguimiento a las acciones de gobierno abierto	Asesoría	Transparencia	100%	SI	20%	25%	40%	15%	80.00%	20.00%	La meta anual de este indicador es del 100%. Durante el 2do Trimestre se logró un 25% de cumplimiento de la meta. El porcentaje alcanzado es del 25%. Se observan modificaciones en la programación de actividades relacionadas con la transparencia.	
12.1.10.3 ACTIVIDAD Sesiones de planeación y desarrollo de acciones de gobierno abierto	Participación de miembros del grupo interdisciplinario	Asesoría	Transparencia	100%	NO	0	0	0	100%	0.00%	0.00%		

4



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO

PERIODO QUE SE ABOCA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planificación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

NOMBRE DEL MUNICIPIO	(4) NOMBRE DEL ASESORADO	(5) NOMBRE DEL ASESORADOR	FRECUENCIA DE REPORTE	SE METAS ALCANZADAS										OBSERVACIONES
				METAS ANUALES PROGRAMADAS	ALCANCE DEL MONITORIO	PROCESADO + REALIZADO EN EL PERIODO					POR AVANCE DE LAS METAS PROGRAMADAS			
						1er SEMESTRE	2do SEMESTRE	3er SEMESTRE	4to SEMESTRE	TOTAL	AVANCE			
12.1.10.4 ACTIVIDAD Promoción de cultura	Contratación de Asesoría para la creación de programas en diversos sectores de la ciudad	Asesorante	Anual	100%	NO	0	0	0	0	0	0.00%	0.00%		
12.1.10.5 ACTIVIDAD Promoción y seguimiento al Consejo Municipal	Proyecto de asesoría	Asesorante	Trimestral	100%	NO	0	0	0	0	0	0.00%	0.00%		
12.1.10.6 ACTIVIDAD Creación de la sala ciudadana	Proyecto de asesoría	Asesorante	Trimestral	100%	NO	0	0	0	0	0	0.00%	0.00%		
12.1.10.7 ACTIVIDAD Fomento y Vinculación con instituciones de Fomento y Vinculación	Proyecto de asesoría	Asesorante	Trimestral	7	SI	0	2	2	2	3	100.00%	28.57%		
12.1.10.8 ACTIVIDAD Servicios de apoyo gubernamental brindados	Proyecto de asesoría	Asesorante	Trimestral	209	SI	35	98	75	50	100.00%	48.00%			
12.1.10.9 ACTIVIDAD Vinculación de sociedades comerciales en la Provincia	Proyecto de asesoría	Asesorante	Trimestral	1022	SI	227	255	280	280	100.00%	47.26%			
12.1.10.10 ACTIVIDAD Programación y asesoría en los programas, proyectos y acciones ciudadanas	Proyecto de asesoría	Asesorante	Trimestral	837	SI	175	110	105	158	100.00%	45.53%			

ELABORADO
REYNA JEFFERSON POOT
ASESORA DEPARTAMENTAL

REVISADO
MARIO RAMIRO HERNANDEZ ACCOEN
DIRECTOR DE PLANEACION MUNICIPAL

AUTORIZADO
LIC. YANISMA GARCIA MARTINEZ HERNANDEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL DE OTHON P. BLANCO



CUADRO DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

INFORMACIÓN PRESENTATIVA		13.1 Programa de capacitación de servidores públicos municipales para actualizarlos en la función pública municipal											
(1) MET. SER. CON RESUMEN INDICATIVO	(2) NOMBRE DEL INDICADOR	(3) SECCIÓN DEL REPOSICIÓN	(4) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULADO HASTA EL 30 DE JUNIO	13.1 METAS AVANCE				(5) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(6) JUSTIFICACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				META	ACTUAL		
						1er TRIM.	2do TRIM.	3er TRIM.	4to TRIM.				
13.1.1. Contribuir con los objetivos de la planeación estatal y nacional sobre gobierno abierto, transparente y eficiente mediante el trabajo conjunto gobierno-sociedad, participación ciudadana, políticas de aplicación del gasto sustentadas en principios de racionalidad, disciplina y austeridad financiera, cero tolerancia a la corrupción, autoridades reguladoras que permitan seguir los servicios públicos y la seguridad de la población.	Participación positiva de la Administración Pública	Asesorante	Trimestral	2500	NO	0	0	0	2500	0.00%	0.00%		
13.1.1.1. PROPOSITO: Los servidores públicos del municipio de Othón P. Blanco laboran en condiciones adecuadas y suficientes para tener equipos de trabajo de alto rendimiento para atender las demandas y requerimientos de la comunidad mediante acciones de capacitación, actualización y/o adiestramiento.	Porcentaje de servidores públicos multiplicados	Asesorante	Anual	701	NO	0	0	0	701	0.00%	0.00%		
13.1.1. COMPONENTE Programa de capacitación integral implementado	Programa de capacitación integral implementado	Asesorante	Anual	1	NO	0	1	0	0	0.00%	0.00%		
13.1.1.1. ACTIVIDAD Orbitación de profesionalización, actualización, adiestramiento, desarrollo de conocimientos y habilidades técnicas.	Porcentaje de convocatorias diligenciadas entre los servidores públicos.	Asesorante	Trimestral	00	SI	20	20	20	0	25.00%	41.67%	Con indicador tiene como meta anual realizar 60 convocatorias de actualización, adiestramiento, desarrollo de conocimientos y habilidades técnicas. En este momento se realizaron 5 de las 20 programadas. El porcentaje alcanzado fue de 25%. dicho porcentaje se obtiene en la forma de los convocados, lo que representa la revisión de convocatorias para el presente periodo.	

✓
cc
4



CIUDADA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHOLP BLANCO
PERIODO QUE SE APOGAMA DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

(II) PRIORIDAD PRESUPUESTARIO		13.1 Programa de Capacitación de servidores públicos municipales para actualizarlos en la función pública municipal												
(I) NARRATIVO CON RESUMEN NARRATIVO	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(IV) RESULTADO DEL MEDICOR	(V) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(A) METAS AVANCE								(H) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(I) OBSERVACIONES	
				META ANUAL HIPOTÉTICA	ACUMULADO A LA FECHA	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO								
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL			
13.1.2 ACTIVIDAD Difusión de información sobre las oportunidades de formación académica continua	Porcentaje de Convocatorias difundidas entre los servidores públicos	Acumulado	Trimestral	9	51	3	2					66.67%	66.67%	Esta actividad tiene como meta anual realizar 9 convocatorias sobre las oportunidades de formación académica continua. En este trimestre se realizaron 2 de las 9 programadas. El porcentaje alcanzado fue de 66.67%. Debido a la falta de difusión de la actividad, se dificultó la emisión de convocatorias para el presente trimestre.
13.1.2 COMPONENTE Capacitaciones para la mejora del desarrollo integral municipal	Porcentaje de capacitaciones enfocadas a la mejora del desarrollo integral de los servidores públicos	Acumulado	Trimestral	20	51	0	10	10	0			50.00%	25.00%	Esta actividad tiene como meta anual realizar 20 capacitaciones, entre las capacitaciones. En este trimestre se realizaron 5 de las 10 programadas. El porcentaje alcanzado fue de 25% debido principalmente al cambio en la forma de las convocatorias, lo que impidió la emisión de convocatorias de capacitación a servidores públicos para el presente trimestre.
13.1.2.1 ACTIVIDAD Implementación del Sistema de evaluación del desempeño de los jefes de departamento	Porcentaje de Servidores públicos evaluados en el sistema de desempeño	Acumulado	Trimestral	30	51	0	0	20	0			0.00%	0.00%	
13.1.2.2 ACTIVIDAD Celebración de congresos con instituciones educativas y organizaciones de la sociedad civil	Porcentaje de congresos celebrados	Acumulado	Trimestral	16	51	0	5	5	0			120.00%	75.00%	Esta actividad tiene como meta anual celebrar 16 congresos. En este trimestre se realizaron 5 de las 16 programadas. El porcentaje alcanzado fue de 31.25% debido al cambio en la forma de las convocatorias y organizaciones de la sociedad civil que se celebraron para celebrar los congresos. Sin embargo, tras que se celebró uno de los congresos a cargo de la institución, por cuestiones presupuestales de las instituciones, lo que dificultó la emisión de convocatorias.

[Handwritten signature]



CEBULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

(A) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		13.1 Programa de capacitación de servidores públicos municipales para actualizarlos en la función pública municipal.											
(A) NIVEL, MET CON RESULTADO QUANTITATIVO	(B) NOMBRE DEL INDICADOR	(C) DESCRIPCION DEL INDICADOR	(D) FRECUENCIA DE MEDICION	(E) META ANUAL PROGRAMADA	(F) ACUMULABLE ZONA	(G) METAS AVANCE				(H) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(I) ADECUACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TOTAL	AV. PUL		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
13.1.3 COMPONENTE Costeo de gastos Elaborado	Catálogo de puestas elaborado	Asesorías	Trimestral	1	SI	0	0	0	1		0.00%	0.00%	
13.1.3.1 ACTIVIDAD Elaboración de un diagnóstico situacional académico.	Porcentaje de diagnóstico elaborado	Asesorías	Trimestral	45	SI	10	10	10	15		100.00%	44.44%	
13.1.3.2 ACTIVIDAD Vigilancia operativa de las incidencias de los académicos del Ayuntamiento	Porcentaje de cumplimiento de incidencias laborales implementadas	Asesorías	Trimestral	20	SI	0	0	0	20		0.00%	0.00%	

ELABORÓ

REVINA MELISA GRAN POOT
JEFE DE DESARROLLO

REVISÓ

MTRD MANUEL LEBRÉS PÉREZ GONZÁLEZ
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNY PAULINA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco

(I) SEPT. DE LOS RESULTADOS ANALÍTICO	(II) INFORME DEL ABOGADO	(III) RESULTADO DEL INDICADOR	(IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA		SE METAS ANÁLICAS				IN AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(V) JUSTIFICACIONES
				ACTUACIÓN EN EL	PERÍODO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TOTAL	REAL	
						1er TRIM.	2do TRIM.	3er TRIM.	4to TRIM.			
14.1. FOM. Continuar con los objetivos de la planeación estratégica y táctica sobre gobierno abierto, desarrollo y eficiencia mediante el trabajo conjunto gobierno-sociedad, participación ciudadana, políticas de atención del gasto sustentado en principios de austeridad, disciplina y transparencia, gestión de la austeridad financiera, control de la corrupción, asistencia jurídica municipal que permite mejorar los servicios públicos y la seguridad de la protección.		Asesoramiento	Trimestral	NO	0	0	0	0	2023	0.00%	0.00%	
14.1.1. FOM-OSTO La confianza ciudadana en la Policía Municipal mejora desarrollando de la Policía Municipal la capacitación y profesionalización de sus elementos, dotación de equipo, privilegiando la prevención del delito, el cumplimiento del marco legal, el respeto a los Derechos Humanos y la construcción de relaciones para la paz en Othón P. Blanco.	Período posterior al 30 de junio de 2025	Asesoramiento	Anual	NO	51.1%	41.4%				08.80%	50.25%	En el mes de mayo se realizó una capacitación sobre el uso de la fuerza pública, la cual fue impartida por el personal de la Policía Municipal, en conjunto con la asistencia jurídica municipal, para reforzar a los elementos de la Policía Municipal en el cumplimiento de sus funciones y en la prevención del delito, así como en el respeto a los Derechos Humanos y en la construcción de relaciones para la paz en Othón P. Blanco.
14.1.1.2. FOM-OSTO Dotación y actualización de elementos a través de CLIP	Porcentaje de elementos con certificación CLIP	Asesoramiento	Anual	NO	0	0	0	0	0	0.00%	0.00%	

404



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2005

01 INFORMACIÓN GENERAL										14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco									
01 INFORMACIÓN GENERAL		02 OBJETIVO DE ASOCIACIÓN		03 FRECUENCIA DE MEDICIÓN		04 META ANUAL PROGRAMADA		05 REALIZACIÓN		06 PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				07 AVANCE DE LA META PROGRAMADA		08 OBSERVACIONES			

4

4



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2015

PROGRAMA RECURSIVO

14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco

(I) METAS CON RESULTADO MATERIALES	(II) NOMBRE DEL PROYECTO	(III) ESTADO DEL PROYECTO	(IV) FECHA DE EVALUACIÓN	DEL PERIODO AVANCE						AVANCE DE LA META PROPUESTA		(V) JUSTIFICACIONES
				ACTUAL PROPUESTA	ACTUAL REALIZADO	PERIODO DE REALIZACIÓN DEL PERIODO				TOTAL	AVANCE	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
14.1.2.2 ACTIVIDAD Fortalecimiento de la Policía Municipal	Fortalecimiento de la Policía Municipal	Asesorante	Trimestral	3	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
14.1.2.3 ACTIVIDAD Implementación de operativos de seguridad	Implementación de operativos de seguridad	Asesorante	Trimestral	20024	SI	7096	7018	1862	4958	124.48%	57.35%	Como indicador tiene como meta anual realizar 20024 operativos. De este segundo trimestre se realizaron 8736 operativos, de 2012 programados. El porcentaje alcanzado es 124.48%, es suficiente de la implementación de los operativos para mejorar la seguridad pública en el municipio de Othón P. Blanco.
14.1.2.4 ACTIVIDAD Prestación de servicios de seguridad	Prestación de servicios de seguridad	Asesorante	Trimestral	2007	SI	62	68	57	20	161.76%	79.40%	El indicador tiene como meta anual realizar 2007 acciones. De este segundo trimestre se realizaron 110 acciones, de los programados. El porcentaje alcanzado es 54.75%, es suficiente de la implementación de los operativos para mejorar la seguridad pública en el municipio de Othón P. Blanco.
14.1.2.5 ACTIVIDAD Prestación de servicios de seguridad	Prestación de servicios de seguridad	Asesorante	Trimestral	128	SI	27	32	23	44	196.83%	86.72%	El indicador tiene como meta anual realizar 128 acciones. De este segundo trimestre se realizaron 51 acciones, de los programados. El porcentaje alcanzado es 156.25%, es suficiente de la implementación de los operativos para mejorar la seguridad pública en el municipio de Othón P. Blanco.
14.1.2.6 ACTIVIDAD Prestación de servicios de seguridad	Prestación de servicios de seguridad	Asesorante	Trimestral	128	SI	27	32	23	44	196.83%	86.72%	El indicador tiene como meta anual realizar 128 acciones. De este segundo trimestre se realizaron 51 acciones, de los programados. El porcentaje alcanzado es 156.25%, es suficiente de la implementación de los operativos para mejorar la seguridad pública en el municipio de Othón P. Blanco.

400



CEDEJA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2015

14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco

CÓDIGO DE AVANCE													
(1) NIVEL DEL PLAN ESTRATÉGICO MUNICIPIO	(2) NOMBRE DEL INDICADOR	(3) SUBTÍTULO DEL INDICADOR	(4) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PREVISIONAL	ACUMULABLE HASTA EL PERIODO	PERIODO ANUAL Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROPONIDA		(7) OBSERVACIONES	
						PERIODO ANUAL Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM.	ANUAL		
						1er TRIM.	2do TRIM.	3er TRIM.	4to TRIM.				
14.1.2.7 ACTIVIDAD Atender integral a víctimas y menores en situación de riesgo en situación de riesgo que requieren atención integral	Porcentaje de víctimas y menores en situación de riesgo que requieren atención integral	Atendido	Trimestral	20%	NO	20%	20%	20%	20%		278,75%	48,41%	Este indicador tiene como meta atender con atención integral al 20% de las víctimas que fueron víctimas de las intervenciones políticas. En cada segundo trimestre se atendió al 68,4% de las víctimas del 20% programado. El porcentaje alcanzado de 278,75% se atribuye a que se ha elevado el nivel de confianza de la población hacia las autoridades, gracias por los grupos representativos de atención a víctimas.
14.1.2.8 ACTIVIDAD Sensibilización en temas de prevención de la violencia Políticas de género contra el delito y riesgo de violencia	Porcentaje de actividades de sensibilización	Atendido	Trimestral	142	SI	30	40	31	38		203,00%	109,15%	Este indicador tiene como meta sensibilizar 142 actores. En cada segundo trimestre se realizaron 32 acciones de 40 programadas. El porcentaje alcanzado de 203,00% se atribuye a que se han elevado el nivel de confianza de la población del delito.
14.1.2.9 ACTIVIDAD Análisis de información de los Informes Policiales Gremiales	Porcentaje de capturas de los Informes Policiales Gremiales o información generada en el modo del municipio para la creación de estrategias operativas.	Atendido	Trimestral	100%	NO	100%	800%	100%	100%		105,00%	100,00%	
14.1.2.10 ACTIVIDAD Sancionar el respeto a los derechos humanos de las personas sometidas a la Carcel Pública Municipal	Porcentaje de personas sancionadas a la Carcel Pública Municipal a personas sometidas a la sanción en las carcelas	Atendido	Trimestral	80%	NO	0	0	0	80%		0,200%	0,60%	
14.1.2.11 ACTIVIDAD Atender de manera integral	Porcentaje de servicios a personas en la carcel	Atendido	Trimestral	90%	NO	0	0	0	90%		0,200%	0,60%	

Handwritten signature and initials.



CECUA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2005

14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco

DEL MES DE AVANCE														Nº AVANCE DE LA META PROGRAMADA		Nº ADECUACIONES	
Nº NOMBRE DEL INDICADOR	UN NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDICIÓN	Frecuencia de medición	META ANUAL PROGRAMADA	ACTUALIZACIÓN	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				Nº AVANCE DE LA META PROGRAMADA		Nº ADECUACIONES					
						1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre	1er Trimestre	2do Trimestre						
14.1.3 COMPONENTE Acciones para contribuir al orden y la paz social del municipio indígenas	Indicador de acciones realizadas para contribuir al orden y la paz social del municipio	Accidentes	Anual	1400	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%						
14.1.3.1 ACTIVIDAD Equipamiento de la zona que se le dio de Compromiso Municipal	Porcentaje de acciones realizadas para el equipamiento de la zona que se le dio de Compromiso Municipal	Accidentes	Trimestral	50%	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%						
14.1.3.2 ACTIVIDAD Contratación de servicios de ómnibus especiales de la Policía Municipal	Porcentaje porcentajes de ómnibus especiales de la Policía Municipal	Accidentes	Trimestral	5%	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%						
14.1.3.3 ACTIVIDAD Atención de choques y delitos y denuncias contra las autoridades	Porcentaje de Atención de choques y delitos y denuncias contra las autoridades	Accidentes	Trimestral	100%	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%						
14.1.3.4 ACTIVIDAD Implementación de acuerdos con el Jefe de la Policía Municipal para solucionar conflictos	Porcentaje de acuerdos con el Jefe de la Policía Municipal para solucionar conflictos	Accidentes	Trimestral	70%	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%						
14.1.3.5 ACTIVIDAD Cumplimiento de los procedimientos legales	Porcentaje de cumplimiento de los procedimientos legales	Accidentes	Trimestral	80%	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%						

4004



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco

(I) NOMBRE DEL PROGRAMA	(II) NOMBRE DEL PROYECTO	(III) DENTRO DEL PROYECTO	(IV) FRECUENCIA DE MONITORIO	METAS ANUALES PROGRAMADAS	ACUMULADO EN EL PERIODO	50 METAS ASESORAS					POR AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(V) OBSERVACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					TOTAL	AVANCE	
						1er Trim	2do Trim	3er Trim	4to Trim				
14.1.4 COMPONENTE Fortalecimiento del cuerpo de bomberos	Proyecto de programa bomberos	Asesorante	Anual	100%	NO	0	0	0	0	100%	0.50%	0.50%	
14.1.4.1 ACTIVIDAD Prevención integral de riesgo	Proyecto de acciones bomberos	Asesorante	Trimestral	5000	SI	1100	1226	1279	1595		226.67%	106.68%	El objetivo tiene como meta evitar 5000 siniestros por este programa se han realizado 2779 acciones de las 1226 programadas, el porcentaje que se cubrió es de 226.67%, correspondiendo a esta programación de 5000 a la fecha que se reportó en la cédula se han realizado 2779 acciones evitando pérdidas de las acciones del tiempo.
14.1.4.2 ACTIVIDAD Protección de servicios en Materia de Protección civil	Proyecto de Servicios en materia de protección civil programas	Asesorante	Trimestral	6600	SI	4632	1143	511	313		106.21%	82.86%	El objetivo consiste en que cada una de las acciones de este programa se han realizado 1143 acciones de las 1661 programadas, correspondiendo a esta programación de 6600 a la fecha que se reportó en la cédula se han realizado 1143 acciones evitando pérdidas de las acciones en los servicios.
14.1.4.3 ACTIVIDAD Capacitación y actualización de personal del Cuerpo de Bomberos	Proyecto del personal capacitado y actualizado	Asesorante	Trimestral	55	NO	0	0	0	55		0.00%	0.00%	
14.1.4.4 ACTIVIDADES Gestión de equipos de protección personal y uniformes	Proyecto de personal que fueron dotados con equipo de protección personal y uniformes	Asesorante	Trimestral	55	NO	0	0	0	55		0.00%	0.00%	
14.1.4.5 ACTIVIDADES Asistencia a empresas de emergencia relacionadas con Bomberos	Proyecto de visitas de emergencia relacionadas con bomberos atendidas	Asesorante	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%		100.00%	100.00%	

[Handwritten signature]



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE APRUEBA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco

14.1.6. ACTIVIDADES: Atención integral de emergencias relacionadas con incendios	Indicador Clave	Unidad de Medida	Frecuencia	SEÑALANDO AVANCE								% AVANCE DE LA META PROGRAMADA		OBSERVACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACTUALIZADA	PROGRANO + REALIZADO EN EL PERIODO				TOTAL	ANUAL			
						PERIODO DE EJECUCIÓN								
						1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre					
	Porcentaje de reportes de emergencias atendidas con rapidez	Atendiendo	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%		
14.1.7. ACTIVIDADES: Atención integral de emergencias relacionadas con enfermedades infecciosas	Porcentaje de reportes de emergencias con atención médica oportuna	Atendiendo	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%		
14.1.8. ACTIVIDADES: Contribuir a la prevención de emergencias en eventos públicos	Porcentaje de servicios de prevención de emergencias en eventos públicos atendidos	Atendiendo	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%		
14.1.9. ACTIVIDADES: Prevención de riesgos en la comunidad	Porcentaje de acciones de servicio de prevención de riesgos en la comunidad realizadas	Atendiendo	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%		
14.1.10. ACTIVIDADES: Prevención de riesgos en el sector público	Porcentaje de acciones de servicio de prevención de riesgos en el sector público realizadas	Atendiendo	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%		

ELABORADO
SERENA MEDINA GUAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISADO
MARIO NAVARETTE GARCIA
DIRECTOR DE PLANEACION MUNICIPAL

AUTORIZADO
LDO. FERNANDO MARTINEZ HERNANDEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2025

06 PROYECTOS INFRAESTRUCTURA		15.1. Programa de Mejoramiento del entorno urbano y rural de Othón P. Blanco.									
(I) NOMBRE DEL PROYECTO	(II) NOMBRE DEL INDICADOR	(III) SENTIDO DEL INDICADOR	(IV) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(V) METAS AVANCE							
				META ANUAL PROGRAMADA	ACTUALIZABLE SEMO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(VI) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL
15.1.1. PN Contribuir al ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural mediante el mejoramiento de la imagen e infraestructura, las áreas verdes y el saneamiento básico, así como el desarrollo urbano y el saneamiento básico en el Plan Municipal de Desarrollo 2024-2027 de manera coordinada con la sociedad y los gobiernos Federal y Estatal.		Porcentaje en la población que vive en zonas urbanas y rurales que han mejorado su calidad de vida.	Anual	50%	NO	0	0	0	50%	0.00%	0.00%
						0	0				
15.1.1.1. PPO-OSITO El entorno urbano y rural mejorando las opciones de transporte público y las opciones de transporte no público mediante acciones implementadas para el mejoramiento urbano y el ordenamiento territorial, la recuperación de espacios públicos, el fomento de la preservación y conservación de la cultura de preservación y del medio ambiente al ser conservados del modo múltiple de Othón P. Blanco.	Porcentaje de la población que vive en zonas urbanas y rurales que han mejorado su calidad de vida.	Ascendente	Anual	60%	NO	0	0	0	60%	0.00%	0.00%
						0	0				
15.1.1.2. COMPO-NAITE Mecanismos de infraestructura realizadas	Porcentaje de proyectos de infraestructura realizadas	Ascendente	Anual	100%	SI	0	40%	30%	30%	122.50%	49.00%
						0	40%				
15.1.1.3. ACTIVO-DA Certificación de una cartera de proyectos integrada	Porcentaje de la Cartera de proyectos integrada	Ascendente	Trimestral	100%	SI	10%	30%	30%	30%	153.33%	49.00%
						0	0%				
15.1.1.4. ACTIVO-DA Ejecución de trabajos de las obras.	Porcentaje de Obras Licetadas	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	20%	35%	45%	0.00%	0.00%
						0	0%				

400



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DEL 2023

15.1 Programa de Mejoramiento del entorno urbano y rural de Othón P. Blanco.

a) PROCESOS PRESUPUESTARIOS	b) INDICADOR DEL INDICADOR	c) RESULTADO DEL INDICADOR	d) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	e) METAS AVANCE								f) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		g) OBSERVACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULADO HASTA	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TOTAL	ACTUAL			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM					
15.1.3 ACTIVIDAD: Supervisión y vigilancia de las obras de infraestructura.	Porcentaje de obras que cumplen con los avances físico y financiero.	Acumulado	Trimestral	100%	70	0	30%	34%	30%	0.00%	0.00%	La obra está de más iniciador es del 100%. Durante este trimestre se cumplió con un 0% del 30% avance de obra programada, alcanzando un total del 0%, ya que no se realizó la aprobación del PIA para poder iniciar y tener presupuesto para supervisar.		
15.1.4 ACTIVIDAD: Integración de Expedientes Urbanos	Porcentaje de expedientes completos	Acumulado	Trimestral	100%	50	0	0%	10%	80%	0.00%	0.00%			

ELABORO

REYNALDO LUCAS POOL
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MARIO MARQUEZ JESUS ALONSO
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORSO

LIC. TENSUN EULIA MARTINEZ HERNANDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CECILLA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

06 METAS AVANCE														
(1) NOMBRE DEL PROYECTO	(2) DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	(3) SENTIDO DEL PROYECTO	(4) FRECUENCIA DE EJECUCIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SINI	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					(5) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(6) JUSTIFICACIONES	
											TITR	TITR		ANUAL
						1er Trimestre	2do Trimestre	3er Trimestre	4to Trimestre	TOTAL				
16.1.1.1. Contribuir al ordenamiento territorial para el Desarrollo Urbano y Rural mediante el mejoramiento de la imagen y la infraestructura con apoyo al Programa de Desarrollo Urbano vigente y el Plan Municipal de Desarrollo 2024-2027, de manera coordinada con la sociedad y los gobiernos Federal y Estatal.	Puntaje de la población que reconoce que la ciudad ha mejorado sus condiciones de habitabilidad.	Ascendente	Trimestral	10%	NO	0	0	0	0	0	0.00%	0.00%		
16.1.1.2. P.O. de las Plazas de Desarrollo Urbano de Othón P. Blanco	Verificación de cumplimiento de los programas de desarrollo urbano en el Municipio de Othón P. Blanco.	Ascendente	Anual	1	NO	0	0	0	0	1	0.00%	0.00%		
16.1.1.3. PROGRAMA DE DESARROLLO URBANO	Proyecto de programa de desarrollo urbano actualizado	Ascendente	Anual	1	NO	0	0	0	0	1	0.00%	0.00%		
16.1.1.4. ACTIVIDAD: Revisión de solicitudes de inversión.	Ponderaje de solicitudes de inversión.	Ascendente	Trimestral	10/17	24	533	658				133.47%	62.13%	La meta anual para este indicador es de 1917. En este trimestre se realizaron 658 solicitudes programadas o revisadas, alcanzando una meta del 133.47%, debido a que hubo un incremento en las solicitudes de la ciudadanía.	
16.1.1.5. ACTIVIDAD: Verificación de cumplimiento de las metas y objetivos.	Porcentaje de procedimientos y trámites urbanos atendidos al P.O.U.	Ascendente	Trimestral	1	NO	0	0	0	0	1	0.00%	0.00%		

[Handwritten signature]



MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

Ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural de Gibón P. Blanco

150 METABOLISM

[illegible]

ELABORADO
REYNA MELBA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

RENSE
MARIO MARTIN, PRESIDENTE ASSOCIATION
DIRECTOR OF RECREATION MUNICIPAL

AUTÓRITO:
LIC. YENISUAMARIT MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE TIOJA P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

PROGRAMA PRESUPUESTARIO				17.1 Programa de Preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Otlón P. Blanco									
A) META, MEDIO RECURSO Y MONITORIO	B) NOMBRE DEL MEDICIÓN	C) ESTADO DEL INDICADOR	D) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE ENERO	E) METAS AVANCE				F) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		G) ASISTENCIAS	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TOTAL	ACTUAL		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
17.1 FN. Contribuir al ordenamiento territorial para el desarrollo Urbano y rural mediante el mejoramiento de la imagen y la infraestructura con apoyo al Programa de Desarrollo Urbano vigente y el Plan Municipal de Desarrollo 2024-2031, de manera coordinada con la sociedad y los gobiernos Federal y Estatal.	Porcentaje de la población que conoce las condiciones de habitabilidad.	Ascendente	Trimestral	50%	NO	0	0	0	99%	0.00%	0.00%		
17.1 PROPOSITO. La preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Otlón P. Blanco mediante la inversión en la habitabilidad en la zona urbana y rural.	Porcentaje de Acciones realizadas para la protección del medio ambiente.	Ascendente	Anual	72	SI	10	15	19		100.00%	50.00%		
17.1.1 COMPONENTE. Acciones para el fomento de la cultura ambiental y el respeto al entorno natural.	Porcentaje de Acciones realizadas.	Ascendente	Anual	70	SI	10	15	19		100.00%	50.00%		
17.1.1.1 ACTIVIDADES. Verificación de las medidas tomadas a los sitios de disposición final de residuos sólidos.	Porcentaje de Verificaciones realizadas.	Ascendente	Semestral	8	SI	2	2			100.00%	50.00%		
17.1.1.2 ACTIVIDADES. Implementación de una campaña de educación, sensibilización, roles, talleres de capacitación.	Porcentaje de actividades realizadas en la campaña.	Ascendente	Trimestral	20	SI	4	5			100.00%	50.00%		
17.1.3.3 ACTIVIDADES. Atención al ciudadano interesado en el mejoramiento de la atención al Procedimiento de Protección al Ambiente.	Porcentaje de peticiones atendidas.	Ascendente	Trimestral	20%	SI	0	10%	0%	0%	100.00%	50.00%		

4

4



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTTON P. BLANCO

PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

17.1 Programa de Preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Otton P. Blanco

(A) META SIN CON RESERVA NÚMERO		(B) NOMBRE DEL INDICADOR	(C) SECTOR DEL INDICADOR	(D) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(E) METAS ANUALES						(F) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(G) JUSTIFICACIONES
META ANUAL PROGRAMADA	ACTUALIZACIÓN SI/NO				PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				META ANUAL PROGRAMADA	META ANUAL REALIZADA			
		Del 1º de Enero al 30 de Junio	Del 1º de Julio al 30 de Septiembre	Del 1º de Octubre al 30 de Diciembre	Del 1º de Enero al 30 de Diciembre								
17.1.4 ACTIVIDAD Promoción de unidades Acumode y consecución de conocimientos y recursos sobre residuos en el cumplimiento de residuos de disposición final.	Porcentaje de unidades Acumode y consecución de conocimientos y recursos sobre residuos en el cumplimiento de residuos de disposición final.	Acumode	Trimestral	118500	SI	27100	29400	30600	32500	110.37%	91.03%	La meta anual de este indicador es de 118500 toneladas de acumode y consecución de conocimientos y recursos sobre residuos en el cumplimiento de residuos de disposición final. Se han realizado 27100 toneladas de acumode y consecución de conocimientos y recursos sobre residuos en el cumplimiento de residuos de disposición final. Se han realizado 29400 toneladas de acumode y consecución de conocimientos y recursos sobre residuos en el cumplimiento de residuos de disposición final. Se han realizado 30600 toneladas de acumode y consecución de conocimientos y recursos sobre residuos en el cumplimiento de residuos de disposición final. Se han realizado 32500 toneladas de acumode y consecución de conocimientos y recursos sobre residuos en el cumplimiento de residuos de disposición final.	
17.1.5 ACTIVIDAD Atención de cuerpos de agua y áreas verdes.	Porcentaje de cuerpos de agua y áreas verdes atendidos.	Atención	Trimestral	10	SI	2	3			100.00%	50.00%		
17.1.6 ACTIVIDAD Seriedad de la educación en temas de educación ambiental.	Porcentaje de actividades educativas realizadas.	Atención	Trimestral	50	SI	10	10			100.00%	50.00%		
17.1.7 ACTIVIDAD Conservación de flora nativa.	Porcentaje de plantas nativas para decoración y mejoramiento.	Atención	Trimestral	2000	SI	250	250			20.00%	2.50%	Este indicador tiene como meta anual 2000 plantas. En este periodo se realizaron 250 plantas, lo que representa el 12.5% de la meta anual. Se han realizado 250 plantas, lo que representa el 12.5% de la meta anual. Se han realizado 250 plantas, lo que representa el 12.5% de la meta anual. Se han realizado 250 plantas, lo que representa el 12.5% de la meta anual.	
17.1.8 ACTIVIDAD Atención de los acuerdos generados en el medio ambiente.	Porcentaje de acuerdos generados en el medio ambiente.	Atención	Trimestral	8	SI	2	2			100.00%	50.00%		
17.1.9 ACTIVIDAD Participación en la integración del medio ambiente.	Porcentaje de participación en la integración del medio ambiente.	Atención	Trimestral	10	SI	2	2			100.00%	66.67%		

Y
CO
4



CECULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTTON P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2023

SE PROGRAMÓ PRESUPUESTARIO				17.1 Programa de Preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Otton P. Blanco												
1) NIVEL DE CONFORMIDAD MEDICIÓN	2) NOMBRE DEL MEDICADOR	3) SENTIDO DEL MEDICADOR	4) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	a) METAS AVANCE										b) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		c) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	CUMPLIMIENTO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				META	AVANCE					
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM							
17.1.10 ACTIVIDAD: Atención y cuidado de recursos naturales y culturales, incluyendo la salud física y emocional, así como su comportamiento para su bienestar.		Ascendente	Trimestral	400	NO		400	400	400	400		100.00%	100.00%			
17.1.11 ACTIVIDAD: La atención y cuidado de la flora en el Jardín Zoológico Pájaros Olímpicos.		Ascendente	Trimestral	200	NO		200	200	200	200		100.00%	100.00%			
						400	400									
17.1.12 ACTIVIDAD: Promover, mediante programas, actividades y acciones, la conservación y el uso adecuado de los recursos naturales y culturales, así como su comportamiento para su bienestar.		Ascendente	Trimestral	400	NO		400	400	400	400		100.00%	100.00%			
						0	0									
17.1.13 ACTIVIDAD: Aplicación del Programa de Cuidado de la Contingencia.		Ascendente	Trimestral	2	SI		0	0	1	1		0.00%	0.00%			
						4	4									
17.1.14 ACTIVIDAD: Realización de actividades educativas y recreativas sobre conservación y uso adecuado de los recursos naturales y culturales, así como su comportamiento para su bienestar.		Ascendente	Trimestral	15	SI		4	4	4	3		100.00%	53.33%			
						0	2									
17.1.15 ACTIVIDAD: Colaboración con instituciones educativas, con el objetivo de generar información científica, estadística y datos que permitan conocer el estado de la flora y fauna de nuestro Jardín Zoológico Pájaros Olímpicos.		Ascendente	Trimestral	3	SI		0	2	0	1		100.00%	66.67%			

400
4



GEOLIA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTTON P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

17.1 Programa de Preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Otton P. Blanco

(i) META DEL COMPONENTE INDICADOR	(ii) METAS DEL INDICADOR	(iii) SENTIDO DEL INDICADOR	(iv) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(v) METAS AVANCE							(vi) AVANCE DE LA META FIDUCIARIA		(vii) OBSERVACIONES
				META ANUAL PROYECTADA	ACUMULABLE HASTA FIN	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
17.1.1.16 ACTIVIDAD Manejo del Jardín Zoológico Pava Osorio	Porcentaje de Acciones realizadas	Ascendente	Trimestral	17	50	3	11	5	4	100.00%	47.06%		
						0	0						
17.1.2 COMPONENTE: Acciones para mitigar el impacto del cambio del riesgo implementados	Porcentaje de Acciones implementadas	Ascendente	Anual	2	50	0	1	1	0	0.00%	0.00%		
						10	10			100.00%	50.00%		
17.1.2.1 ACTIVIDAD Implementación del Programa de Limpieza de playas	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Trimestral	40	50	10	30	15	10	100.00%	50.00%		
						100%	100%						
17.1.2.2 ACTIVIDAD Ejecución de actividades de recolección y traslado de residuos	Porcentaje de sergazo recolectado	Ascendente	Trimestral	100%	50	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%		
						0	0					Este indicador tiene como meta anual recolectar 50 kilos de residuos de basura de parte a asistentes en la localidad de Moliterno durante este trimestre así como 0 de 20 programados, alcanzando una meta del 0%, debido a que a la fecha no se han iniciado las eficas recolecciones.	
17.1.2.3 Atención a los servicios de recolección de basura y traslado de residuos en la playa	Porcentaje de acciones de recolección de basura	Ascendente	Trimestral	50	50	10	20	20	0	0.00%	0.00%		

ELABORO
REYNALDO CARRERA POOL
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISO
MIGUEL JESUS RAYON GONZALEZ
DIRECTOR DE PLANEACION MUNICIPAL

AUTORIZO
L.C. ENRIQUE DUALA MARTINEZ HERNANDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTTON P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2026

II) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		III) PROGRAMA DE MARCO NORMATIVO ECOLÓGICO, TERRITORIAL URBANO Y RURAL PARA EL MUNICIPIO DE OPI.										
I) MARCO EN CONSTRUCCIÓN MANEJO	II) MONITOR DEL MONITOR	III) SENTIDO DEL INDICADOR	IV) FRECUENCIA DE MONITOR	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULADA SEM	V) METAS ANALES				VI) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		VII) ASIGNACIONES
						RECUPERANDO Y RECONSTRUYENDO EN EL PERÍODO				ANUAL		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
18.1.1.1. Contribuir al ordenamiento territorial para el Desarrollo Urbano y rural mediante el mejoramiento de la imagen y la infraestructura con apoyo al Programa de Desarrollo Urbano Vigente y el Plan Municipal de Desarrollo 2024- 2027, de manera coordinada con la sociedad y los gobiernos Federal y Estatal.	Porcentaje de la población que reconoce que la ciudad ha mejorado sustancialmente sus condiciones institucionales.	Ascendente	Trimestral	50%	NO	0	0	0	50%	0.00%	0.00%	
18.1.1.2. Marco normativo ecológico, territorial urbano y rural para el municipio de OPI asegura un mayor grado de cumplimiento de los POU mediante la evaluación permanente.	Porcentaje de evaluaciones realizadas.	Ascendente	Anual	100%	NO	0	0	0	100%	0.00%	0.00%	
18.1.1.3. COMPONENTE Marco Normativo Completo.	Porcentaje de la cobertura de verificaciones realizadas en el municipio de OPI.	Ascendente	Semanal	100%	SI	0	50%	0	50%	100.00%	50.00%	
18.1.1.4. ACTIVIDAD Verificación y seguimiento a obras en proceso de construcción.	Porcentaje de obras verificadas suspendidas en proceso de construcción en las colonias y comunidades en el municipio de Othón P. Blanco.	Ascendente	Trimestral	100%	SI	20	54		32	77.14%	43.85%	Esta actividad se va como meta anual realizar 100 suspensiones de obras. En este trimestre se realizaron 54 de las 70 programadas. El porcentaje alcanzado fue de 77.14% debido a que las construcciones paralizadas coinciden con las verificaciones correspondientes. 00.00% de las colonias del municipio de OPI.

4

4



CEBULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2026

(II) PROGRAMA PRESUPUESTARIO												18.1 PROGRAMA DE MARCO NORMATIVO ECOLÓGICO, TERRITORIAL URBANO Y RURAL PARA EL MUNICIPIO DE OPA											
(I) NÚMERO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	(II) NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	(III) SUBPROGRAMA PRESUPUESTARIO	(IV) FRECUENCIA DE MONITORIO	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULADA HASTA	(V) METAS AVANCE					(VI) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(VII) ASPECTOS										
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO					TIRME	ACTUAL											
						1er SEM	2do SEM	3er SEM	4to SEM	5to SEM													
18.1.1.2 ACTIVIDAD	Asociación de productores de hortalizas en materia de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Ecología.		Trimestral	104	SI	10	27				93.10%	41.35%	Este indicador tiene como meta anual realizar 104 procedimientos administrativos de terreno. En agosto terminaron en materia 27 de los 28 procedimientos programados. El porcentaje alcanzado fue de 25.96% debido a que se tuvieron 20 procedimientos de obra suspendidos que no realizaron trámite de licencia de construcción, por el cual se le dio fin al procedimiento.										
18.1.1.3 ACTIVIDAD	Asociación a denuncias ciudadanas en materia de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Ecología en el Municipio.		Trimestral	415	SI	71	109				160.96%	67.83%	Este indicador tiene como meta anual realizar 415 denuncias administrativas. En este trimestre se realizaron 109 de las 100 programadas. El porcentaje alcanzado fue de 100.00% debido a que las denuncias se emiten de acuerdo a las solicitudes de los ciudadanos.										
18.1.1.4 ACTIVIDAD	Verificación de trámites en materia de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Ecología del Municipio.		Trimestral	208	SI	14	34				67.18%	16.67%	Este indicador tiene como meta anual realizar 208 de trámites administrativos. En este trimestre se realizaron 34 de las 200 programadas. El porcentaje alcanzado fue de 67.18%, debido a que no hubo temas en cuanto a solicitudes que requieran revisión y verificación antes de ser autorizados.										
18.1.1.5 ACTIVIDAD	Organización de permisos para el cumplimiento de la normatividad ambiental vigente.		Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%		100.00%	100.00%											

Handwritten signature and initials in blue ink.



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTICHÁN P. BLANCO
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2025

10.1 PROGRAMA DE MARCO NORMATIVO ECOLÓGICO, TERRITORIAL URBANO Y RURAL PARA EL MUNICIPIO DE OPEL

(A) NOMBRE DEL MUNICIPIO	(B) NOMBRE DEL MUNICIPIO	(C) SENTIDO DEL INDICADOR	(D) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(E) METAS-AVANACE								(F) AVANCE DE LA META PROGRAMADA	(G) AVANCE DE LA META	(H) AVANCE DE LA META	(I) AVANCE DE LA META
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULADO HASTA	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TÉRMINO	TÉRMINO	TÉRMINO	TÉRMINO	TÉRMINO	TÉRMINO
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM						
10.1.1.5 ACTIVIDAD: Emisión de permisos para el cumplimiento de la normatividad urbana y ambiental vigente.	Porcentaje de Permisos, licencias y autorizaciones emitidas.	Ascendente	Trimestral	80%	SI	100%	90					100.00%	90.00%		
10.1.1.7 ACTIVIDAD: Promover el cumplimiento de las normativas, sancionar el uso de terrenos, calles, plazas, centros deportivos y parques del municipio	Porcentaje de propuestas presentadas.	Ascendente	Anual	1	NO	0	0					0.00%	0.00%		
						0	0	0	1			0.00%	0.00%		
10.1.1.8 ACTIVIDAD: Actualizar el contenido del reglamento con base a la normatividad vigente y las condiciones, circunstancias y expectativas de la realidad Municipal	Porcentaje de propuestas presentadas.	Ascendente	Anual	1	NO	0	0	0	1			0.00%	0.00%		

ELABORO
REYNALDO CHAM POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ
MIGUEL JESUS RIVERA ALCOCE
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZO
LIC. YENSILYNIA MARTINEZ HERNANDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTICHÁN P. BLANCO