



TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN JURÍDICA HACENDARIA.

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL PARA LAS FUNCIONES QUE REALIZA LA DIRECCIÓN JURÍDICA HACENDARIA DE LA TESORERÍA MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE OTHÓN P. BLANCO.

En cumplimiento a la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y la Ley de Protección de Datos Personales Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo, el H. Ayuntamiento de Othón P. Blanco, en su calidad de Sujeto Obligado que recaba y ejerce tratamiento sobre datos personales, a través de la Dirección Jurídica Hacendaria adscrita a la Tesorería Municipal del H. Ayuntamiento de Othón P. Blanco, emite el siguiente:

AVISO DE PRIVACIDAD

La Dirección Jurídica Hacendaria adscrita a la Tesorería Municipal del H. Ayuntamiento de Othón P. Blanco, con domicilio en la Avenida Álvaro Obregón Número 321, Colonia Centro, Código Postal 77000, de la Ciudad de Chetumal, Quintana Roo, informa que es responsable del tratamiento de los Datos Personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos de conformidad a lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo y demás normatividad que resulte aplicable.

¿Qué datos personales se recaban y para qué fines?

Los datos personales que recabamos los utilizamos para las siguientes finalidades:

- Intervenir en la elaboración, revisión y en su caso la adecuación de convenios, contratos, actas y otros documentos de carácter jurídico que suscriba y/o signe la Tesorería;
- Resolver los recursos administrativos que se presenten ante la Tesorería; y
- Realizar las gestiones necesarias hasta hacer efectivas las fianzas y garantías otorgadas a favor de la Tesorería.

Así como para la integración de los expedientes correspondientes que se expida, tener una base de datos, reportes e informes internos, mismos que no requieren consentimiento del titular.

Para las finalidades anteriores, se solicitarán los siguientes datos personales: **Nombre y Apellidos, del solicitante, copia de la identificación oficial del solicitante (INE), RFC, domicilio particular para oír y recibir notificaciones (Calle, Número Exterior e Interior, Municipio, Colonia, Estado, Código Postal, País).**

Para el ejercicio del derecho ARCO, en todo momento el titular o su representante podrán solicitar al responsable, el acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de los datos personales que le conciernen, así como conocer la información relacionada con las condiciones, generalidades y particulares de tratamiento del mismo.

Para el ejercicio de los derechos ARCO, además de los datos anteriores se solicitará: Los documentos que acrediten la identidad del titular y, en su caso, la personalidad e identidad de su representante.



**TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN JURÍDICA HACENDARIA.**

En su caso y ante el supuesto de que se pretenda el ejercicio de los derechos ARCO de menores de edad o de personas que se encuentren en estado de interdicción o incapacidad de conformidad con el Código Civil para el Estado Libre y Soberano de Quintana Roo, se estará a las reglas de representación dispuestas en la misma legislación, por lo que será necesario de forma adicional acreditar mediante documento idóneo la personalidad, con la consecuente entrega de información confidencial que éste pudiera contener.

Tratándose de datos personales concernientes a personas fallecidas, la persona que acredite tener un interés jurídico, de conformidad con las leyes aplicables, podrá ejercer los derechos ARCO, siempre que el titular de los derechos hubiere expresado fehacientemente su voluntad en tal sentido o que exista un mandato judicial para dicho efecto, por lo que en su caso también será necesario de forma adicional acreditar mediante documento idóneo el interés jurídico con la consecuente entrega de información confidencial que éste pudiera contener.

Transferencia de Datos.

No se realizarán transferencias adicionales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados.

Fundamento para el tratamiento de datos personales.

La Dirección Jurídica Hacendaria adscrita a la Tesorería del Municipio de Othón P. Blanco, trata los datos personales recabados con fundamento en los artículos 3, 4 fracciones X, XI y XII, 25, 26, 27 y 28 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo, artículo 23 fracciones III, VII y IX del Reglamento Interior de la Tesorería del Municipio de Othón P. Blanco.

¿Dónde se pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de datos personales (derechos ARCO)?

El Titular de los Datos Personales, podrá ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO), solicitando lo conducente ante la Unidad de Transparencia, ubicada en la Av. Álvaro Obregón número 321, entre Emiliano Zapata y Rafael E. Melgar, colonia centro, código postal 77000, de la Ciudad de Chetumal, Quintana Roo. La solicitud de derechos ARCO, conforme a lo dispuesto en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Quintana Roo, de manera personal o a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), mediante la liga: <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/>.

En el caso de requerir asesoría en el tema de Protección de Datos Personales, puede acudir ante la **Unidad de Vinculación para la Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales**, con la Lcda. Lirio Zazil Perales Pacheco, Titular de la Unidad de Transparencia, y/o Mtra. Greta Marlene Guarneros Jiménez, Coordinadora de Vinculación



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO.
2021-2024



**TESORERÍA MUNICIPAL
DIRECCIÓN JURÍDICA HACENDARIA.**

Institucional, y/o Lic. Gilberto Torrecilla Rodríguez, Auxiliar Jurídico, en horario de atención de lunes a viernes de 09:00 a 17:00 horas.

Cabe señalar que contra la negativa de dar trámite a toda solicitud para el ejercicio de los derechos ARCO o por falta de respuesta del responsable, procederá la interposición de Recurso de Revisión, que refiere el artículo 94 de la Ley General y los artículos 115 al 135 de la Ley local en la materia.

Usted podrá consultar este Aviso de Privacidad en el sitio web del H. ayuntamiento de Othón P. Blanco en el link http://www.opb.gob.mx/portal/?page_id=15853. en la sección >>Transparencia<< >>Avisos de Privacidad<< o bien, de manera presencial en las oficinas de la Dirección Jurídica Hacendaria de la Tesorería.

En caso de que exista un cambio en este **Aviso de Privacidad**, lo haremos de su conocimiento en el sitio Web del H. Ayuntamiento de Othón P. Blanco en el portal http://www.opb.gob.mx/portal/?page_id=15853. Sección >>Transparencia<< >>Avisos de Privacidad<<.