

DEPENDENCIA : **Secretaría Técnica Municipal**

PROG	SUBPROG	ACTIVIDADES	OBJETIVOS
1.-		Coordinación de los proyectos del Municipio de Othón P. Blanco.	Asesorar, gestionar, revisar, vincular, verificar, analizar la información de los proyectos permanentes y asignados por Presidencia Municipal.
	1.1.-	Coordinar el Carnaval de Chetumal.	Coordinar, gestionar, vincular, analizar y verificar que los recursos del Ayuntamiento sean bien aplicados y generen un beneficio a la comunidad incluyendo la diversión de los othonenses.
	1.2.-	Integración del Informe del Presidente	Integrar el Informe del Presidente con los avances realizados de cada dirección y coordinación que engloba el H. Ayuntamiento de Othón P. Blanco.
	1.3.-	Coordinar la Expofer, Feria Regional de la Frontera Sur.	Coordinar, gestionar, vincular, analizar y verificar que los recursos del Ayuntamiento sean bien aplicados y generen un beneficio a la comunidad, siendo ésta el orgullo de todos los othonenses.

ELABORÓ

**FANNY REYNA SALMORÁN
SALMORÁN
AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

NTAMIENTO OTHÓN P. BLANCO 2016- 2018
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
EJERCICIO 2017
IE AVANCES FÍSICOS , I INFORME TRIMESTRAL

METAS		PARTIDAS				
UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	1000	2000	3000	5000	6000
Reuniones y Actividades	35	\$ 17,500.00	\$ 35,000.00	\$ 5,000.00	\$ -	\$ -
Reuniones y Actividades	30	\$ 15,000.00	\$ 30,000.00	\$ 5,000.00	\$ -	\$ -
Reuniones y Actividades	35	\$ 17,500.00	\$ 35,000.00	\$ 5,000.00	\$ -	\$ -
TOTAL	\$ 100.00	\$ 50,000.00	\$ 100,000.00	\$ 15,000.00	\$ -	\$ -

Vo. Bo.

ISRAEL RODRIGUEZ AGUILERA
 SECRETARIO TÉCNICO MUNICIPAL



POA-01

COSTO ESTIMADO	PLAZO	
	INICIO	TERMINO
\$ 57,500.00	Diciembre	Febrero
\$ 50,000.00	Junio	Agosto
\$ 57,500.00	Septiembre	Noviembre
\$ 165,000.00		