

**H. AYUNTAMIENTO DE OTHÓN P. BLANCO  
2018-2021**

**SERVICIO LOGISTICO**

<b>Descripción:</b>	Proporcionar el servicio logístico de los eventos públicos realizados este municipio, brindando apoyo de tarimas, escenarios, mamparas, sillas, mesas, manteles, toldos, camerinos, pódium, tómbola, etc.
<b>Dirigido a:</b>	Dependencias externas , asociaciones civiles y en general
<b>Flujo del trámite:</b>	Presentar documento por escrito de la solicitud de apoyo que se requiera a la Dirección de Servicios Generales, al Presidente Municipal y/o Oficial Mayor
<b>Tiempo de respuesta:</b>	3 a 5 días
<b>Documento que se obtiene:</b>	

**¿Cuál es el lugar dónde se solicita?**

<b>Lugar donde se realiza:</b>	H. Ayuntamiento de Othón P. Blanco
<b>Ubicación:</b>	Av. Miguel Hidalgo # 149 entre calle Francisco Márquez y Héroes de Chapultepec
<b>Días de atención:</b>	Lunes a Viernes
<b>Horarios de atención:</b>	08:00 a 20:00 Hras.
<b>Teléfonos:</b>	83-3-46-75

**¿Qué necesito?**

<b>Requisitos:</b>	
--------------------	--

**¿Cuál es el costo de éste servicio?**

<b>Costo:</b>	
<b>Lugar donde se realiza el pago:</b>	
<b>Comprobante expedido:</b>	
<b>Cálculo del impuesto, base y tasa:</b>	

**¿Cuáles son los pasos a seguir para solicitar el servicio?**

<b>Procedimiento de trámite:</b>	Recepcionar la solicitud de apoyo y darle seguimiento hasta su término.
----------------------------------	---

**¿Quién es responsable de éste servicio?**

<b>Estructura orgánica:</b>	Dirección de Servicios Generales
<b>Responsable:</b>	Narciso Castillo Valdez
<b>Correo electrónico:</b>	narciso.castillo@opb.gob.mx
<b>Marco legal:</b>	
<b>Fundamento legal de cobro:</b>	