

H. AYUNTAMIENTO DE OTHÓN P. BLANCO 2018-2021

REGISTRO DE NACIMIENTOS DE MENORES DE PADRE MEXICANO Y EXTRAJERO

Descripción:	El registro de nacimiento proporciona al recién nacido el derecho de tener un nombre y una nacionalidad que lo identificará como ciudadano.
Dirigido a:	A la población en general que no tengan registrados a sus hijos.
Flujo del trámite:	Por turnos
Tiempo de respuesta:	24 horas (en caso de una urgencia se agilizará el trámite)

¿Lugar dónde se efectúa el trámite?

Lugar donde se realiza:	Oficinas del Registro Civil Municipal.
Ubicación:	Av. Ignacio Zaragoza S/N. entre Flores Magón y Rafael E. Melgar (enfrente del Parque de la Alameda) Ubicación
Días de atención:	Lunes a Viernes
Horarios de atención:	RECEPCION DE DOCUMENTOS: 07:30 A 12:00 horas CITADOS PARA FIRMA: 12:30 A 14:00 HORAS
Teléfonos:	983 83 515 01 al 09 Extensión 7655
Comprobante expedido:	Recibo oficial de pago expedida por la tesorería.(si fuera necesario) (TODOS LOS REGISTROS SON GRATUITOS)

¿Qué necesito?

Requisitos:	<ul style="list-style-type: none"> • Original y 2 copias del certificado de nacido vivo, el cual deberá contener sello, firma, cédula profesional del médico y no debe presentar ninguna alteración. (Este documento no se devuelve) • Original y 2 copias del acta de nacimiento del padre o madre mexicano (a) (legible, sin tachaduras ni enmendaduras). • Original y 2 copias del acta de matrimonio, si fueran casados (vigencia 5 años). • 2 copias de identificación oficial con fotografía del padre o madre mexicano (a) del menor a registrar (ife, ine, cartilla militar, cédula profesional, licencia de conducir o pasaporte vigente, en caso de ser menor de edad presentar certificado de estudios con fotografía) • 2 copias de la curp del padre o madre mexicano (a) • Original y 2 copias de acta de nacimiento de la madre o padre extranjero(a) apostillada o certificada en cadena y traducida al español de ser necesario (en caso de que sea de otro idioma diferente al español, la traducción la realiza un perito traductor mexicano autorizado por el Tribunal Superior de Justicia del Estado de Q.Roo) • 2 copias de pasaporte vigente y del pase local de la madre o padre extranjero (a) • 2 copias de la identificación oficial de 2 testigos (deberán saber leer y escribir). • Si la madre es menor de edad, presentar consentimiento por escrito de quienes ejerzan la patria potestad (padres de la menor). • Original y 2 copias de acta de nacimiento e identificación oficial de los abuelos del menor a registrar, en caso de que la madre o el padre sea menor de edad. • Original y 2 copias de constancia de inexistencia de registro este documento es para los niños mayores de 5 meses con 28 días (solicitarlo en la Dirección Estatal del Registro Civil, ubicado en la Av. Ignacio Zaragoza entre 16 de Septiembre y Miguel Hidalgo, col. centro de esta Ciudad). • Llenar una solicitud de registro que se le proporciona en recepción.
Procedimiento de trámite:	<ul style="list-style-type: none"> • Recepción y verificación de la documentación • Se le proporciona a la madre o padre la solicitud para su llenado y después devolverlo a la recepción. La solicitud se les proporciona personalmente al acudir al registro civil. • Proporcionar el recibo para el pago correspondiente en la caja de la tesorería (NO

H. AYUNTAMIENTO DE OTHÓN P. BLANCO 2018-2021

	<p>APLICA)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informar a la madre o padre, la fecha, hora del registro de su bebé (toma de firmas de padres, testigos y huella del bebé) • Canalizar al área de captura. (Se encuentra dentro de la misma área) • Cotejar el registro. (Se encuentra dentro de la misma área) • Turnarlo al área de curp para la alta de su CURP • Entrega del registro a la madre o padre para que revise que todos sus datos sean los correctos. • firma de los padres, testigos y huella del bebé. • Entrega del registro. (boleta de interesado) y CURP
Costo:	Todos los registros de nacimientos son: GRATUITOS
Lugar donde se realiza el pago:	Efectúan el pago en el módulo de la tesorería anexo dentro de nuestras oficinas.(NO SE APLICA)
Cálculo del impuesto, base y tasa:	El monto se determina de acuerdo a las U.M.A vigente en la entidad

¿Quién es responsable de éste trámite?

Estructura orgánica:	SECRETARIA GENERAL
Responsable:	LIC. LIDIA DARLIN CANUL PUC
Correo electrónico:	lidia.canul@opb.gob.mx
Marco legal:	Código Civil del estado de Quintana Roo, capitulo noveno sección primera, segunda, tercera, cuarta quinta y sexta, segunda parte especial capítulo primero. segundo tercero y cuarto Ley y Reglamento del Registro civil para el Estado de Quintana Roo, Normativa emitida conforme a la Fracción V del Artículo 7° del Reglamento del Registro Civil para el Estado de Q. Roo.
Fundamento legal de cobro:	Artículo 75 Ley de Hacienda Municipal