



**CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2026**

1.1 Programa de Mejora Regulatoria para Incrementar la Inversión y Reactivar la economía local Othón P. Blanco.

| INDICADOR PRESUPUESTARIO  | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN DE INDICADOR   | CATEGORÍA DE INDICADOR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | META ANUAL PROGRAMADA | CUMPLIMIENTO | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO |     |     |     |      | MONTOS DE LA META |              | OBSERVACIONES |
|---|------------------|--|------------------------|------------------------|-----------------------|--------------|----------------------------|-----|-----|-----|------|-------------------|--------------|---------------|
|   |                  |  |                        |                        |                       |              | PERIODO QUE SE INFORMA     |     |     |     |      | MONTOS            | CUMPLIMIENTO |               |
|   |                  |  |                        |                        |                       |              | ENE                        | FEB | MAR | ABR | MAY  |                   |              |               |
| 1.110 OBJETIVO 1: Generar y promover actividades que impulsen el Plan Estatal de Desarrollo 2015-2024 y el Plan Municipal de Desarrollo 2015-2024 mediante acciones que beneficien las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la creación de nuevos negocios en el territorio. | (%)              | Incrementar el número de negocios  | Ascendente             | Trimestral             | 2%                    | NO           | 0                          | 0   | 0   | 0   | 2%   | \$0.00%           | \$0.00%      |               |
| 1.111 OBJETIVO 1: Generar y promover actividades que impulsen el Plan Estatal de Desarrollo 2015-2024 y el Plan Municipal de Desarrollo 2015-2024 mediante acciones que beneficien las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la creación de nuevos negocios en el territorio. | (%)              | Incrementar el número de negocios que han iniciado el ciclo económico anual como parte del programa regulador. | Ascendente             | Anual                  | 25%                   | NO           | 0                          | 0   | 0   | 0   | 25%  | \$0.00%           | \$0.00%      |               |
| 1.112 OBJETIVO 2: Promover y fortalecer servicios y servicios que beneficien a las empresas establecidas, el emprendimiento y la creación de nuevos negocios en el territorio.  | (%)              | Incrementar el número de servicios que beneficien a las empresas establecidas.                                 | Ascendente             | Trimestral             | 25%                   | NO           | 0                          | 0   | 0   | 0   | 25%  | \$0.00%           | \$0.00%      |               |
| 1.113 OBJETIVO 2: Promover y fortalecer servicios y servicios que beneficien a las empresas establecidas, el emprendimiento y la creación de nuevos negocios en el territorio.  | (%)              | Incrementar el número de servicios que beneficien a las empresas establecidas.                                 | Ascendente             | Trimestral             | 80%                   | SI           | 20%                        | 20% | 20% | 20% | 20%  | \$0.00%           | \$30.00%     |               |
| 1.114 OBJETIVO 2: Promover y fortalecer servicios y servicios que beneficien a las empresas establecidas, el emprendimiento y la creación de nuevos negocios en el territorio.  | (%)              | Incrementar el número de servicios que beneficien a las empresas establecidas.                                 | Ascendente             | Trimestral             | 2                     | SI           | 0                          | 1   | 0   | 1   | 1    | \$0.00%           | \$0.00%      |               |
| 1.115 OBJETIVO 2: Promover y fortalecer servicios y servicios que beneficien a las empresas establecidas, el emprendimiento y la creación de nuevos negocios en el territorio.  | (%)              | Incrementar el número de servicios que beneficien a las empresas establecidas.                                 | Ascendente             | Trimestral             | 25%                   | SI           | 10%                        | 5%  | 5%  | 5%  | 5%   | \$0.00%           | \$0.00%      |               |
| 1.116 OBJETIVO 2: Promover y fortalecer servicios y servicios que beneficien a las empresas establecidas, el emprendimiento y la creación de nuevos negocios en el territorio.  | (%)              | Incrementar el número de servicios que beneficien a las empresas establecidas.                                 | Ascendente             | Trimestral             | 100%                  | NO           | 0                          | 0   | 0   | 0   | 100% | \$0.00%           | \$0.00%      |               |

*[Handwritten signature and initials]*





**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE MARZO DE 2026**

| PROGRAMA INSTITUCIONAL   | OBJETIVO GENERAL               | OBJETIVO ESPECÍFICO       | INDICADOR DE SEGUIMIENTO | META ANUAL    |         | PERÍODO DE REGISTRO Y REALIZACIÓN DE LA META |     |     |     |     | AVANCE DE LA META PROGRAMADA | OBSERVACIONES |      |
|--|--------------------------------|---------------------------|--------------------------|---------------|---------|--|-----|-----|-----|-----|------------------------------|---------------|------|
|  |                                |                           |                          | ACTUALIZACIÓN | ALCANCE | MES  |     |     |     |     |                              |               |      |
|  |                                |                           |                          |               |         | ENE  | FEB | MAR | ABR | MAY |                              |               |      |
| 2.1 PROGRAMA APROVECHAMIENTO DE LA UBICACIÓN GEOGRÁFICA ESTRATÉGICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS | Buenas prácticas de producción | Incrementar la producción | Ascendente               | Trimestral    | 2%      | NO   | 0   | 0   | 0   | 0   | 2%                           | 80%           | 80%  |
|  |                                |                           |                          |               |         |  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                            |               |      |
| 2.1.1.1. COMERCIALIZACIÓN de productos agropecuarios   | Incrementar la producción      | Incrementar la producción | Ascendente               | Actual        | 2%      | SI   | 0   | 0   | 0   | 0   | 2%                           | 80%           | 80%  |
|  |                                |                           |                          |               |         |  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                            |               |      |
| 2.1.1.2. COMERCIALIZACIÓN de productos agropecuarios   | Incrementar la producción      | Incrementar la producción | Ascendente               | Trimestral    | 3       | NO   | 3   | 3   | 0   | 0   | 0                            | 100%          | 100% |
|  |                                |                           |                          |               |         |  | 74  |     |     |     |                              |               |      |
| 2.1.1.3. ACTIVIDADES de fortalecimiento de productores   | Incrementar la producción      | Incrementar la producción | Ascendente               | Trimestral    | 80      | NO   | 80  | 80  | 80  | 80  | 80                           | 80%           | 80%  |
|  |                                |                           |                          |               |         |  |     |     |     |     |                              |               |      |
| 2.1.1.4. ACTIVIDADES de fortalecimiento de productores   | Incrementar la producción      | Incrementar la producción | Ascendente               | Trimestral    | 40      | SI   | 11  | 10  | 10  | 10  | 10                           | 100%          | 100% |
|  |                                |                           |                          |               |         |  |     |     |     |     |                              |               |      |

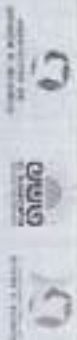
*[Handwritten signature]*

Este primer trimestre se vincularon 74 artesanos y emprendedores de 80 que se tenían programadas durante los meses de enero a marzo, logrando una meta trimestral del 110% para este periodo alcanzando una superación de aumento.

La diferencia entre la meta programada y la meta alcanzada obedeció a factores externos ajenos a la operación del programa, toda vez que ocho emprendedores cancelaron su participación ante condiciones climáticas adversas que dificultaron el traslado y la movilización de sus productos.

Este primer trimestre se realizaron 11 difusión de 10 que estaban programadas durante los meses de enero a marzo, logrando una meta trimestral del 110% para este periodo alcanzando una superación de aumento.

La diferencia entre la meta programada y la meta alcanzada obedeció a la solicitud presentada por un grupo organizacional de artesanos en atención a la temeridad de los festejos del 14 de febrero periodo en el cual se registra un incremento significativo en la demanda de productos artesanales.



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE MARZO DE 2025**

| Procedencia del presupuesto   | Programa   | Objetivo | Medio    | Frecuencia de ejecución | Meta mensual programada | Meta mensual cumplida | Avance porcentual |              |              |              |              | Avance de la meta programada | Observaciones |   |
|---|--|----------|----------|-------------------------|-------------------------|-----------------------|-------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|------------------------------|---------------|---|
|   |  |          |          |                         |                         |                       | del 01/01/25      | del 02/01/25 | del 03/01/25 | del 04/01/25 | del 05/01/25 |                              |               |   |
| 2.1.1. ACTIVIDAD - Realización de eventos en materia de fomento para el aprovechamiento de los recursos naturales | Programa de Fomento Productivo en equipos estratégicos |          | Asesores | Trimestral              | 365                     | SI                    | 11                | 9            | 9            | 9            | 9            | 102%                         | 11%           | Este primer trimestre se realizaron 11 eventos de 9 que estaban programados durante los meses de enero a marzo; alcanzando una meta trimestral del 122 %, para este periodo logramos alcanzar una semiborración en negro amarillo.<br>La diferencia entre la meta programada y la meta alcanzada obedeció a la solicitud presentada por un grupo organizado de artesanos en atención a la temporalidad de los festejos del 14 de febrero periodo en el cual se registra un incremento significativo en la demanda de productos artesanales. Por lo que se autorizó la asignación de dos fechas adicionales a las previamente programadas. |

ELABORO  
REYNA INELDA CHAN FOOT  
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISO  
Mtro. MANUEL JESUS RAYGUEZA ALCOCER  
DIRECTOR DE PLANEACION MUNICIPAL

AUTORIZO  
LIC. YENELINI IDALIA MARTINEZ-HERNANDEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL

3.1 Programa Innovación y Promoción Turística en Othón P. Blanco.

| INDICADOR DE CUMPLIMIENTO   | UNIDAD DE MEDICIÓN (U)                        | NIVEL DE LOGRO (L) | FRECUENCIA DE MEDICIÓN (F) | METAS ESTABLECIDAS (M) | METAS LOGRADAS (L) | CUMPLIMIENTO (C) |     |     |           | NIVEL DE LOGRO (L) |     | OBSERVACIONES (O) |
|---|---|--------------------|----------------------------|------------------------|--------------------|------------------|-----|-----|-----------|--------------------|-----|-------------------|
|   |   |                    |                            |                        |                    | 100%             | 75% | 50% | 25%       | 100%               | 50% |                   |
| 3.1.1.1.1.1. Componente: Difusión turística y promoción turística | Porcentaje de cobertura turística planificada | Ascendente         | Anual                      | 1.900.000              | N/D                | 0                | 0   | 0   | 1.900.000 | 0%                 | 0%  |                   |
| 3.1.1.1.1.2. Componente: Difusión turística y promoción turística | Porcentaje de cobertura turística planificada | Ascendente         | Trimestral                 | 2                      | SI                 | 0                | 1   | 1   | 0         | 0%                 | 0%  |                   |
| 3.1.1.1.1.3. Componente: Difusión turística y promoción turística | Porcentaje de cobertura turística planificada | Ascendente         | Trimestral                 | 22                     | SI                 | 6                | 4   | 8   | 4         | 27%                | 27% |                   |
| 3.1.1.1.1.4. Componente: Difusión turística y promoción turística | Porcentaje de cobertura turística planificada | Ascendente         | Trimestral                 | 4                      | SI                 | 2                | 1   | 1   | 1         | 50%                | 50% |                   |

En este trimestre se realizaron 2 participaciones en ferias turísticas, una nacional y otra internacional, las cuales se tenían programadas a realizarse entre el marzo, superando la meta establecida de 1 participación para este periodo, logrando un cumplimiento del 200% y alcanzando una sostenibilidad en rango amarillo.

Con respecto a las participaciones realizadas durante el trimestre, se obtuvieron los siguientes resultados:

- Las participaciones realizadas permitieron fortalecer la estrategia de promoción de los principales destinos turísticos del municipio en diversos mercados, incrementando la visibilidad de sus atractivos y consolidando su posicionamiento como un destino competitivo.
- Adicionalmente, se amplió el alcance de difusión hacia públicos potenciales, generando mayor interés en la oferta turística del municipio.
- De igual manera, se obtuvo información relevante sobre tendencias, estrategias y buenas prácticas del sector turístico, que contribuyeron al fortalecimiento de las acciones de promoción y desarrollo turístico del municipio.








OTHÓN P. BLANCO



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2026**

3.1 Programa Operativo y Proyectos Turísticos en Othón P. Blanco.

| INDICADOR DE CUMPLIMIENTO  | OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (a)                                       | INDICADOR DE CUMPLIMIENTO (b)                                      | FRECUENCIA DE REPETICIÓN (c) | ACTIVIDAD PROGRAMADA |                     | PROGRAMA DE CUMPLIMIENTO (d) |          |          |          | AVANCE DE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA (e) |        | OBSERVACIONES (f) |   |
|--|--|--|------------------------------|----------------------|---------------------|------------------------------|----------|----------|----------|---------------------------------------|--------|-------------------|---|
|  |  |  |                              | ACTIVIDAD PROGRAMADA | ACTIVIDAD REALIZADA | ENE 2026                     | FEB 2026 | MAR 2026 | ABR 2026 | MAY 2026                              | AVANCE |                   | AVANCE  |
| ACTIVIDAD 3.1.1.4 Guía, transporte y coberturas de alojamiento en el municipio de Othón P. Blanco        | Propiciar un clima de bienestar en el municipio de Othón P. Blanco | Propiciar un clima de bienestar en el municipio de Othón P. Blanco | Trimestral                   | 4                    | SI                  | 0                            | 1        | 1        | 1        | 1                                     | 0      | 0                 | <p>En este trimestre no se realizó la instalación de señalética de promoción turística, la cual se tendrá programada para los meses de enero a marzo, no alcanzando la meta establecida de 1 acción para este periodo, lo que representa un cumplimiento del 0%, debiéndose en una reprogramación en otro mes.</p> <p>No obstante, se llevaron a cabo actividades de promoción y gestión turística para la identificación de los puntos estratégicos donde se colocará la señalética turística, así como la realización de recorridos y diseños acorde a la identidad del municipio, con el objetivo de asegurar una implementación adecuada en los siguientes trimestres.</p>  |
| ACTIVIDAD 3.1.1.3 Ordenar y asegurar el cumplimiento de las actividades del municipio de Othón P. Blanco | Propiciar un clima de bienestar en el municipio de Othón P. Blanco | Propiciar un clima de bienestar en el municipio de Othón P. Blanco | Ascendente                   | 6                    | SI                  | 2                            | 2        | 2        | 2        | 2                                     | 0      | 0                 | <p>En este trimestre se realizaron 2 acciones de promoción y logística de eventos de turismo deportivo y cultural en el municipio de Othón P. Blanco, las cuales se venían programadas a realizarse durante los meses de enero a marzo, superando la meta establecida de 1 acción para este periodo, logrando un cumplimiento del 200% alcanzando una superutilización en rango amarillo.</p> <p>Como resultado de estas acciones, se logró una adecuada organización y difusión de los eventos, lo que permitió incrementar la participación de las familias y mejorar la coordinación entre los actores involucrados en su desarrollo. Asimismo, se contribuyó a la dinamización de la economía local mediante el aumento en la afluencia de visitantes y el consumo de bienes y servicios durante la realización de dichos eventos, fortaleciendo así la proyección del municipio como un destino con oferta turística activa y diversa.</p> |
| ACTIVIDAD 3.1.1.6 Promover y fomentar el turismo en Othón P. Blanco                                      | Promover el turismo en Othón P. Blanco                             | Promover el turismo en Othón P. Blanco                             | Ascendente                   | 4                    | SI                  | 2                            | 1        | 0        | 1        | 2                                     | 0      | 0                 | <p>En este trimestre se realizaron 2 acciones de promoción y logística de eventos de turismo deportivo y cultural en el municipio de Othón P. Blanco, las cuales se venían programadas a realizarse durante los meses de enero a marzo, superando la meta establecida de 1 acción para este periodo, logrando un cumplimiento del 200% alcanzando una superutilización en rango amarillo.</p>   |

*(Handwritten signatures and initials in blue ink)*

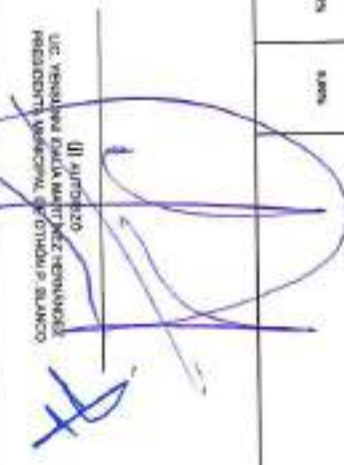
**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO  
PERÍODO QUE SE INFORMA DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2026**

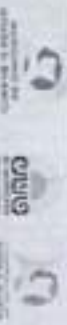
3.1 Programa Inicialización y Promoción Turística en Othon P. Blanco.

| INDICADOR (A)   | UNIDADES DE MEDIDA (B) | INDICADOR (C)  | PERÍODO DE MEDICIÓN (D) | META ANUAL (E) |                  | PROGRESO TRIMESTRAL (F) |     |     |     |     | META DE LA META PROGRAMADA (G) |  | OBSERVACIONES (H) |
|---|------------------------|--|-------------------------|----------------|------------------|-------------------------|-----|-----|-----|-----|--------------------------------|--|-------------------|
|   |                        |  |                         | META ANUAL (E) | CUMPLIMIENTO (G) | PROGRESO TRIMESTRAL (F) |     |     |     |     | META (G)                       | AVANCE (H)   |                   |
|   |                        |  |                         |                |                  | ENE                     | FEB | MAR | ABR | MAY |                                |  |                   |
| ACTIVIDAD 3.1.1.3 Capacitación al sector turístico en el desarrollo turístico del municipio de Othon P. Blanco          | Personas capacitadas   | Personas capacitadas en el desarrollo turístico del municipio de Othon P. Blanco | Trimestral              | 13             | SI               | 2                       | 3   | 5   | 2   | 13  | 100%                           | <p>En este trimestre se realizaron 2 capacitaciones al sector turístico empresarial del municipio de Othon P. Blanco, las cuales se tenían programadas a realizar durante los meses de enero a marzo, no alcanzando la meta establecida de 3 capacitaciones para este periodo, logrando un cumplimiento del 66.6%, alcanzando una sensibilización en rango amarillo.</p> <p>Las capacitaciones impartidas fueron enfocadas en el adecuado funcionamiento y la correcta operación de las rutas de transporte.</p> |                   |
| ACTIVIDAD 3.1.1.8 Realización de eventos de tipo recreativo en el desarrollo turístico del municipio de Othon P. Blanco | Personas capacitadas   | Personas capacitadas en el desarrollo turístico del municipio de Othon P. Blanco | Trimestral              | 3              | SI               | 0                       | 1   | 1   | 1   | 3   | 100%                           | <p>En este trimestre se realizaron 3 actividades recreativas en el desarrollo turístico del municipio de Othon P. Blanco, las cuales se tenían programadas a realizar durante los meses de enero a marzo, no alcanzando la meta establecida de 3 actividades para este periodo, logrando un cumplimiento del 100%, alcanzando una sensibilización en rango verde.</p>  |                   |

  
 (I) ELABORÓ  
 DIRECTOR MUNICIPAL DE OTHON P. BLANCO

  
 (II) REVISÓ  
 DIRECTOR MUNICIPAL DE OTHON P. BLANCO

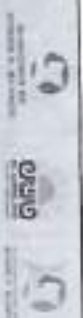
  
 (III) APROBÓ  
 DIRECTOR MUNICIPAL DE OTHON P. BLANCO



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE MARZO DE 2026**

| Programa Institucional  | Actividad   | Objetivo del Programa                               | Indicador   | Frecuencia de Medición | Meta       | Alcance (%) | Meta                       |   |    |    |    | Observaciones |      |      |      |      |   |
|---|---|---|---|------------------------|------------|-------------|----------------------------|---|----|----|----|---------------|------|------|------|------|---|
|   |   |   |   |                        |            |             | Porcentaje de Cumplimiento |   |    |    |    |               |      |      |      |      |   |
|   |   |   |   |                        |            |             | 1                          | 2 | 3  | 4  | 5  |               |      |      |      |      |   |
| 4.1.1.1. ACTIVIDAD: Promover la oferta turística de Chile en destino... | 4.1.1.1.1. ACTIVIDAD: Operación de eventos y actividades... | Promover la oferta turística de Chile en destino... | Porcentaje de empresas beneficiadas en actividades... | Ascendente             | Trimestral | 80          | NO                         | 0 | 80 | 80 | 80 | 80            | 100% | 100% | 80%  | 80%  | Este primer trimestre se virtualizaron 87 empresas y se han de 80 que estaban programadas durante los meses de enero a marzo, cumpliendo un 102%, con la meta programada para este periodo logrando alcanzar una sensibilización en rango verde.<br>Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y ejecutada se debe a que se registró un total de 87 empresas, como resultado de la alta demanda de participación, lo que permitió ampliar el alcance comercial del evento por la temática de la "Feria del Queso de Bío-Bío". |
| 4.1.1.2. ACTIVIDAD: Operación de eventos y actividades...               | 4.1.1.2.1. ACTIVIDAD: Operación de eventos y actividades... | Promover la oferta turística de Chile en destino... | Porcentaje de empresas beneficiadas en actividades... | Ascendente             | Trimestral | 15          | SI                         | 0 | 5  | 5  | 5  | 5             | 80%  | 80%  | 80%  | 80%  |   |
| 4.1.1.3. ACTIVIDAD: Operación de eventos y actividades...               | 4.1.1.3.1. ACTIVIDAD: Operación de eventos y actividades... | Promover la oferta turística de Chile en destino... | Porcentaje de empresas beneficiadas en actividades... | Ascendente             | Trimestral | 22          | SI                         | 4 | 6  | 6  | 6  | 6             | 100% | 100% | 100% | 100% |   |
| 4.1.1.4. ACTIVIDAD: Operación de eventos y actividades...               | 4.1.1.4.1. ACTIVIDAD: Operación de eventos y actividades... | Promover la oferta turística de Chile en destino... | Porcentaje de empresas beneficiadas en actividades... | Ascendente             | Trimestral | 0%          | NO                         | 0 | 0  | 0  | 0  | 0             | 0%   | 0%   | 0%   | 0%   |   |
| 4.1.1.5. ACTIVIDAD: Operación de eventos y actividades...               | 4.1.1.5.1. ACTIVIDAD: Operación de eventos y actividades... | Promover la oferta turística de Chile en destino... | Porcentaje de empresas beneficiadas en actividades... | Ascendente             | Trimestral | 0%          | NO                         | 0 | 0  | 0  | 0  | 0             | 0%   | 0%   | 0%   | 0%   |   |

*[Handwritten signature and initials in blue ink]*



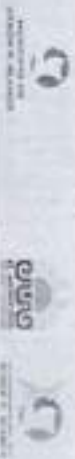
**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTÓN P. BLANCO**  
**PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE MARZO DE 2026**

| PROGRAMA PRESUPUESTARIO   | NOMBRE DEL SERVICIO   | SERVICIOS PRESTADOS | FRECUENCIA DE METAS | METAS PROGRAMADAS | METAS OBTENIDAS      |                       |                       |                       |                       | AVANCE DE LA META PROGRAMADA | OBSERVACIONES |    |  |
|---|---|---------------------|---------------------|-------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------------|---------------|----|--|
|   |   |                     |                     |                   | POR PERIODO          |                       |                       |                       |                       |                              |               |    |  |
|   |   |                     |                     |                   | HASTA EL 31 DE MARZO | DEL 1º AL 31 DE MARZO | DEL 1º AL 15 DE MARZO | DEL 16 AL 31 DE MARZO | DEL 1º AL 31 DE MARZO |                              |               |    |  |
| 4.1.1.4 ACTIVIDAD: Construcción de empresas de tipo familiar y tipo | Tras de Ejecutarlo, los recursos de la municipalidad han sido utilizados para hacer efectivo los trabajos de licitación de licitaciones por requesta de este servicio | Ascendente          | Trimestral          | 1335              | \$1                  | 541                   | 830                   | 340                   | 120                   | 145                          | 11.4%         | 7% | Este primer trimestre se realizaron 541 renovaciones de licencias de funcionamiento de 830 que estaban programadas durante los meses de enero a marzo, cumpliendo un 113%, de la meta programada para este periodo quedando en una sobrefecha el rango amarillo Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y efectuada se debe a que este primer trimestre por ser tramo de año se realizan las renovaciones de las licencias de funcionamiento. |

  
 EDAIDOR  
 JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISOR  
  
 Mtro. MANUEL JESÚS PARGOLA ALCOCER  
 DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZADO  
  
 LIC. YENSUANI DAZA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ  
 PRESIDENTA MUNICIPAL

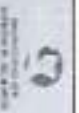


**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2025**

5.1 Impulso a las actividades de manufactura, agropecuarias, Pesca, Acuicultura y Fomento de Ovinos P. Blanco

| INDICADOR DE RESULTADOS  | CÓDIGO DEL INDICADOR | NIVEL DEL SERVIDOR | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | METAS DEL PERIODO |                          | CUMPLIMIENTO DEL SERVIDOR AL PERIODO |                |                |                | VALORES DE LA META ESTABLECIDA |      | ACTIVIDADES  |
|--|----------------------|--------------------|------------------------|-------------------|--------------------------|--------------------------------------|----------------|----------------|----------------|--------------------------------|------|--|
|  |                      |                    |                        | METAS DEL PERIODO | CUMPLIMIENTO DEL PERIODO | CUMPLIMIENTO DEL SERVIDOR AL PERIODO |                |                |                | 100%                           | 80%  |  |
|  |                      |                    |                        |                   |                          | 1er. TRIMESTRE                       | 2do. TRIMESTRE | 3er. TRIMESTRE | 4to. TRIMESTRE |                                |      |  |
| 5.1.11 IMPULSO A LAS ACTIVIDADES DE MANUFACTURA, AGROPECUARIAS, PESCA, ACUICULTURA Y FOMENTO DE OVINOS P. BLANCO | (d)                  | Ascendente         | Trimestral             | 2%                | NO                       | 0                                    |                |                |                | 0%                             | 80%  | Para este indicador no se incluyen metas por que en el municipio no se cuenta con cultivos de acopio y distribución establecidos interesados en firmar convenios de vinculación para domesticar la producción local. Por lo que en espera de la actualización del PMD se revisaron los ajustes pertinentes en este indicador.  |
|  |                      |                    |                        |                   |                          | 0                                    |                |                |                |                                |      |  |
| 5.1.12 IMPULSO A LAS ACTIVIDADES DE MANUFACTURA, AGROPECUARIAS, PESCA, ACUICULTURA Y FOMENTO DE OVINOS P. BLANCO | (d)                  | Ascendente         | Anual                  | 0                 | NO                       | 0                                    |                |                |                | 0%                             | 80%  | En este trimestre se capacitaron a 276 productores de los 250 programados a capacitar durante los meses de enero a marzo, cumpliendo al 110.4% de la meta programada para este periodo, adelantando una sembradura en rango amarillo.<br>Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y ejecutada se debe a que se tuvo una mayor asistencia de productores con respecto a lo programado.<br>Las capacitaciones son las siguientes:<br>1.- Elaboración de fertilizante orgánico.<br>2.- Técnicas prácticas sobre riego de arboles frutales. 3.- Elaboración de fertilizante e insecticida natural. 4.- Elaboración de biofertilizantes multibacterianos para la suplementación de ganado bovino en pastores. 5.- Preservación de la Norma Mexicana Norm. 016-SEMAPRINTAGROICULTURA-2023. 6.- Elaboración de Insecticida casero. 7.- Combate de incendios forestales. 8.- En cuáles se tenían programado a realizar |
|  |                      |                    |                        |                   |                          | 276                                  |                |                |                |                                |      |  |
| 5.1.13 ORGANIZACIÓN DE SERVIDORES EN EL MANEJO DE LA PRODUCCIÓN DE OVINOS P. BLANCO                              | (d)                  | Ascendente         | Anual                  | 1                 | NO                       | 1                                    | 0              | 0              | 0              | 100%                           | 100% |  |
| 5.1.14 ACTIVIDADES DE MANUFACTURA, AGROPECUARIAS, PESCA, ACUICULTURA Y FOMENTO DE OVINOS P. BLANCO               | (d)                  | Ascendente         | Trimestral             | 1000              | SI                       | 250                                  | 250            | 250            | 250            | 100%                           | 75%  |  |

*[Handwritten signature and initials]*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO**

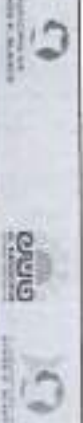
**PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2025**

5.1 Ingreso a las unidades de Manufactura, Agroindustria, Pesca, Acuicultura y Forestal de Othon P. Blanco

| PROGRAMA, SUBPROGRAMA   | NÚMERO DEL PROYECTO (a) | NOMBRE DEL PROYECTO (b)  | FECHA DE INICIO (c) | FECHA DE TÉRMINO (d) | INDICADOR DE PROGRESO (e) | METAS (f)                             |           |           |           |           |           | VALOR DE LA META FINANCIERA (g) | VALOR DE LA META FÍSICA (h) | ACTIVIDADES (i) |  |        |
|---|-------------------------|--|---------------------|----------------------|---------------------------|---------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---------------------------------|-----------------------------|-----------------|--|--------|
|   |                         |  |                     |                      |                           | PROYECTOS Y SUBPROYECTOS EN EJECUCIÓN |           |           |           |           |           |                                 |                             |                 | META   | AVANCE |
|   |                         |  |                     |                      |                           | 1.º TRIM.                             | 2.º TRIM. | 3.º TRIM. | 4.º TRIM. | 5.º TRIM. | 6.º TRIM. |                                 |                             |                 |  |        |
| 5.1.2 ACTIVIDAD<br>Campaña a las provincias para la unidad agroindustrial empresa de alimentos, bebidas y complementos. |                         | Proyecto de capacitación especial a los productores rurales en el cultivo de cítricos. |                     | Ascendente           | Trimestral                | 4                                     | SI        | 2         | 2         | 0         | 0         |                                 | 15000                       | 20000           | En este trimestre se impartieron 2 talleres de capacitación los cuales se tuvieron programado realizar en las mesas de enero a marzo, cumpliendo en un 100% de la meta programada para este periodo, logrando alcanzar una semantización en rango verde. Los temas fueron: en cultura empresarial, equidad de género, cohesión social, seguridad y comercialización a productores dedicados a la ganadería y agricultura.    |        |
| 5.1.3 COOPERATIVAS<br>Ayuda de asistencia para la producción agroindustrial de alimentos complementarios básicos.       |                         | Proyecto de asistencia técnica a los productores agroindustriales.                     |                     | Ascendente           | Anual                     | 0                                     | NO        | 0         | 0         | 0         | 0         |                                 | 14000                       | 20000           |  |        |
| 5.1.1 ACTIVIDAD<br>Proyecto de asistencia técnica a los productores agroindustriales.                                   |                         | Proyecto de asistencia técnica a los productores agroindustriales.                     |                     | Ascendente           | Trimestral                | 60                                    | SI        | 15        | 15        | 15        | 15        |                                 | 110000                      | 20000           | En este trimestre se vincularon a 17 productores de los 15 programados a vincular durante las mesas de enero a marzo cumpliendo el 113.33% de la meta programada para este periodo logrando alcanzar una semantización en rango amarillo. Cabe mencionar que la vinculación en la meta programada y ejecutada se debe a que se vincularon 2 productores demás. Los productores están dedicados a la agricultura y ganadería. |        |

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTICHÓN P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2025**

5.1 Ingreso a las actividades de Manufactura, Agronegocios, Pesca, Acuicultura y Fomento de Crianza P. Blanco

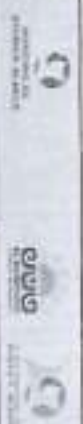
| PROCESOS REGISTRADOS  | CÓDIGO DEL PROCESO (10) | NIVEL DE EJECUCIÓN (20) | PERIODO DE EJECUCIÓN (30) | FRECUENCIA DE EJECUCIÓN (40) | META ANUAL (50) | ACTUALIZACIÓN (60) | METAS ANUALES (70)          |                |                |                |       | AVANCE DE LA META PROGRAMADA (80) |     | OBSERVACIONES (90) |     |     |  |
|---|-------------------------|-------------------------|---------------------------|------------------------------|-----------------|--------------------|-----------------------------|----------------|----------------|----------------|-------|-----------------------------------|-----|--------------------|-----|-----|--|
|   |                         |                         |                           |                              |                 |                    | ACUMULADO Y META ANUAL (71) |                |                |                |       | AVANCE DE LA META PROGRAMADA (81) |     |                    |     |     |  |
|   |                         |                         |                           |                              |                 |                    | 1er. Trimestre              | 2do. Trimestre | 3er. Trimestre | 4to. Trimestre | Total | 100%                              | 80% |                    |     |     |  |
| 5.1.2.3 ACTIVIDAD<br>Apoyo a quien realiza con frecuencia visitas para la capacitación con las acciones productivas organizadas de beneficio. |                         | Ascendente              | Trimestral                | 480                          | SI              |                    | 120                         |                |                |                |       |                                   |     | 120                | 25% | 25% | En este trimestre se apoyaron a 120 mujeres con insumos casero para el control de plagas en sus huertos hortícolas, de las 110 que se tenían programadas a apoyar durante los meses de enero a marzo, cumpliendo el 109,09% con la meta programada para este periodo logrando alcanzar una saturación en rango verde. Cabe mencionar que la variedad entre la meta programada y ejecutada se debe a que se apoyaron a 10 mujeres demás con respecto a lo programado.   |
| 5.1.2.4 ACTIVIDAD<br>Estrategia de apoyo para la atención de temas agrícolas.   |                         | Ascendente              | Trimestral                | 1000                         | SI              |                    | 240                         |                |                |                |       |                                   |     | 240                | 24% | 24% | En este trimestre se entregaron 240 plantas de ornato, frutales, maderables y medicinales para el embellecimiento de áreas verdes y reforzación de terrenos afectados por incendios forestales, de las 200 que se tenían programadas a entregar durante los meses de enero a marzo, cumpliendo el 120% con la meta programada para este periodo logrando alcanzar una saturación en rango amarillo. Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y ejecutada se debe a que se recibieron 40 plantas más por lo que se sobrepasa de la meta programada. |

(1) ELABORÓ:   
 JEFE DE DEPARTAMENTO DE MANEJO Y PROGRAMACIÓN

(2) REVISÓ:   
 JEFE DE DEPARTAMENTO DE MANEJO Y PROGRAMACIÓN

(3) APROBÓ:   
 LIC. VERONICA DE LA MONTAÑA RAMÍREZ  
 PRESIDENTE MUNICIPAL DE OTICHÓN P. BLANCO





**CECUJA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO**

**PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2025**

6.1 Programa de Atención Integral a los derechos sociales básicos de los Othonenses

| PROGRAMA PRESUPUESTAL   | SUBPROGRAMA | PROYECTO | ACTIVIDAD                            | INDICADOR DE RESULTADO | UNIDAD DE MEDIDA | VALOR PRESUPUESTAL | CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DE RESULTADO |         |            |            | UNIDAD DE MEDIDA | VALOR PRESUPUESTAL | OBSERVACIONES |     |   |
|---|-------------|----------|--------------------------------------|------------------------|------------------|--------------------|--|---------|------------|------------|------------------|--------------------|---------------|-----|---|
|   |             |          |                                      |                        |                  |                    | PLANEADO                               | LOGRADO | NO LOGRADO | NO LOGRADO |                  |                    |               |     |   |
| 6.1.1.1 ACTIVIDAD Capacitación de líderes comunitarios en el rol de mediadores en la solución de conflictos sociales, familiares, laborales, etc.   | 6.1.1.1.1   | 10       | Capacitación de líderes comunitarios | Ascendente             | Trimestral       | 25                 | SI                                     | 6       | 6          | 8          | 5                | 10                 | MAY           | MAY | En este trimestre se realizaron 10 encuentros de los 8 programados a realizar durante los meses de enero a marzo, logrando un nivel de cumplimiento del 125% alcanzando la satisfacción en rango verde, debido a las reuniones de trabajo en las que se coordinaron acciones en beneficio de la niñez y adolescencia del municipio de Othon P. Blanco. Las actividades realizadas son las siguientes: 1.- La publicación permanente de fotografías de estudiantes y de temas en beneficio de la niñez y adolescencia en la página de Facebook del II Ayuntamiento de Othon P. Blanco. 2.- Se emitió el informe de acciones del primer trimestre 2025 a la Comisión Intersectorial Contra los Delitos en Materia de Tráfico de Personas. 3.- Se presentó el informe y Plan de Trabajo para la Estrategia Nacional Contra la Tortura. 4.- Se envió el reporte anual de la situación de trata de personas a nivel municipal "Tráfico de Personas Report". 5.- Reuniones de trabajo con la Asociación de Rod de Mujeres y Hombres para una Opinión Pública con Perspectiva de Género en Camaripe, el Instituto Municipal para la Igualdad entre Mujeres y Hombres y la Coordinación de Alcaldes. Delegaciones y Subdelegaciones, con el fin de capacitar a ciudadanos interesados en la vea 1-2 y prevenir la trata de personas. 6.- Presentación de informes de actividades en la Mesa de Seguridad y Justicia para mujeres, niñas, niños y adolescentes A.C. 7.- Presentación de la resolución de derechos en la 1ª Sesión Ordinaria del Subcomité Especial de Protección de Derechos Humanos. 8.- Presentación de informe de acciones de la 1ª Sesión del COMAEMUN. Eje 2.9.- Presentación de informes de acciones en la 1ª Sesión Ordinaria del SPIBNA Municipal. 15.- Presentación de informes de acciones en la 1ª Sesión Comisión Intersectorial Contra los Delitos en Materia de Trata de Personas. |
|   |             |          |                                      |                        |                  |                    |  |         |            |            |                  |                    |               |     |   |
| 6.1.1.1.1 ACTIVIDAD Capacitación de líderes comunitarios en el rol de mediadores en la solución de conflictos sociales, familiares, laborales, etc. | 6.1.1.1.1   | 10       | Capacitación de líderes comunitarios | Ascendente             | Trimestral       | 12                 | SI                                     | 3       | 3          | 3          | 3                | 33                 | MAY           | MAY | En este trimestre se capacitaron a 33 servidores públicos en materia de los derechos de la niñez y adolescencia, de las 45 que se tenían programadas a realizar durante los meses de enero a marzo, logrando un nivel de cumplimiento del 73.33% alcanzando una satisfacción en rango amarillo. Cada instructor que se venían en la mesa programada y ejecutada se debe a que en el inicio de año varias dependencias no habían tenido el calendario de capacitaciones para poder cumplir con las reuniones del SPIBNA Municipal, así mismo, ya se agendaron las capacitaciones para el segundo trimestre de 2025.  |
|   |             |          |                                      |                        |                  |                    |  |         |            |            |                  |                    |               |     |   |

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2026**

4.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sexuales basados de los Othónes.

| INDICADOR PRECUALIFICADO   | UNIDAD DE MEDICIÓN     | VALOR OBJETIVO | VALOR REAL | INDICADOR DE AVANCE | CUMPLIMIENTO Y DESVIACIÓN DEL PROGRAMA |          |          |          |          |          | VALOR REAL | VALOR OBJETIVO | AVANCE (%) | COMENTARIOS   |                |            |
|--|------------------------|----------------|------------|---------------------|--|----------|----------|----------|----------|----------|------------|----------------|------------|---|----------------|------------|
|  |                        |                |            |                     | PERIODO DE EJECUCIÓN DEL PROGRAMA      |          |          |          |          |          |            |                |            |   | VALOR OBJETIVO | VALOR REAL |
|  |                        |                |            |                     | del 2026                               | del 2026 | del 2026 | del 2026 | del 2026 | del 2026 |            |                |            |   |                |            |
| 4.1.1 ACTIVIDAD: <b>Implementación de acciones técnicas, preventivas y educativas en la población con fines prioritarios</b> | Personas beneficiarias | 3000           | 1500       | SI                  | 1500                                   | 800      | 000      | 1200     |          |          |            |                | 50%        | <p>Durante el primer trimestre del año 2026 (enero a marzo), se tenía programado beneficiar a 1.500 personas mediante la implementación de acciones necesarias: talleres, deportivos, jornadas educativas con equinos, capacitaciones y pláticas de salud, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de la población con bajos recursos del municipio. Al tener a cabo estas actividades en diversos contextos, se logró superar la meta establecida, alcanzando una población beneficiada de 1.500 personas. Esto representa un cumplimiento del 100,00%, ubicando el resultado en superación de meta.</p> <p>Estas acciones reflejan el compromiso del municipio por trabajar en favor de los sectores más vulnerables, contribuyendo al bienestar y desarrollo social de la comunidad.</p> |                |            |
| 4.1.2 ACTIVIDAD: <b>Charlas de orientación sexual y género en las escuelas</b>   | Personas beneficiarias | 7174           | 2645       | SI                  | 2645                                   |          |          |          |          |          |            |                | 37%        | <p>Durante el trimestre de enero a marzo de 2026, se tenía programado brindar atención a 2.645 personas, sin embargo, se logró beneficiar a 2.645, lo que representa un cumplimiento del 100,19%, ubicándose en superación de meta.</p> <p>Estos resultados se alcanzaron gracias a las capacitaciones realizadas en diversos contextos, donde se obtuvo una mayor cobertura de atención respecto a lo programado.</p> <p>La variación se debe a que se brindó atención a una mayor población, mediante pláticas en distintos de prevención dirigidas a niños, niñas y adolescentes, así como a través de actividades psicológicas.</p>   |                |            |
| 4.1.3 ACTIVIDAD: <b>Atención a víctimas de violencia de género</b>   | Personas beneficiarias | 1810           | 393        | SI                  | 393                                    |          |          |          |          |          |            |                | 22%        | <p>Durante el primer trimestre de 2026, se tenía programado brindar atención a 403 personas en materia de violencia, asesorías jurídicas, trabajo social y acompañamiento en la fiscalía, sin embargo, se atendió a 393 personas, lo que representa un cumplimiento del 97,52%, ubicándose en superación de meta.</p> <p>La variación entre el programado y lo alcanzado se debe a la disminución de casos de violencia en el municipio, lo cual representa un impacto positivo y se refleja en la diferencia entre la meta establecida y la población efectivamente atendida durante este periodo.</p>   |                |            |

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



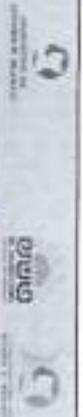


**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OJCHÓN P. BLANCO**  
**PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2025**

4.1 Programa de Atención Primaria a los Derechos Sociales Básicos de los Ojochonenses

| INDICADOR (I)       | UNIDAD DE MEDIDA (U)          | OBJETIVO (O) | METAS (M)  | META ANUAL (MA) | CUMPLIMIENTO (C) | AVANCE (A) |         |         |         |       | CUMPLIMIENTO (C) |      | OBSERVACIONES (O) |  |
|---------------------|-------------------------------|--------------|------------|-----------------|------------------|------------|---------|---------|---------|-------|------------------|------|-------------------|--|
|                     |                               |              |            |                 |                  | MAY 2024   |         |         |         |       | MAY 2025         |      |                   |  |
|                     |                               |              |            |                 |                  | 1º TRIM    | 2º TRIM | 3º TRIM | 4º TRIM | TOTAL | 2024             | 2025 |                   |  |
| 4.1.1.3 ACTIVIDAD 1 | Personas de Atención Primaria | Ascendencia  | Trimestral | 920             | SI               | 265        |         |         |         |       |                  |      |                   | En este trimestre se llevaron a cabo diversas acciones en beneficio del bienestar anual de niños y niñas, cumpliendo con un 100% de la meta programada en este periodo, alcanzando una satisfacción en el rango verde, debido a las acciones que el aumento de acciones se debe a la gran demanda de la población por el cuidado de sus caminos y baños y su apoyo a estas actividades. Entre las acciones destacan: 1.- Feria de adopciones, 2.- Jornada de vacunación emprendida con la ISN1, 3.- Diferencia de cumpleaños, entre otros. |
|                     |                               |              |            |                 |                  | 230        | 230     | 230     | 230     | 230   |                  |      |                   |  |
| 4.1.1.3 ACTIVIDAD 2 | Personas de Atención Primaria | Ascendencia  | Anual      | 168             | NO               | 0          | 0       | 0       | 0       | 0     | 0                | 0    | 0                 | En este trimestre se realizaron 0 actividades, la cual se tenían programadas a realizar 1 durante los meses de enero a marzo, obteniendo un 0% de la meta programada para este periodo logrando alcanzar una satisfacción en rojo. Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y ejecutada se debe a que el Consejo Municipal de Participación Social en la Educación del Municipio de Ojochón P. Blanco aún no se encuentra integrado.   |
|                     |                               |              |            |                 |                  | 0          | 0       | 0       | 0       | 0     | 0                | 0    |                   |  |
| 4.1.1.3 ACTIVIDAD 3 | Personas de Atención Primaria | Ascendencia  | Trimestral | 4               | SI               | 0          | 0       | 0       | 0       | 0     | 0                | 0    | 0                 | En este trimestre se realizaron 3 actividades, la cuales se tenían programadas a realizar 14 durante los meses de enero a marzo, logrando un 100% con la meta programada para este periodo logrando alcanzar una satisfacción en rango amarillo.   |
|                     |                               |              |            |                 |                  | 1          | 1       | 1       | 1       | 1     |                  |      |                   |  |
| 4.1.1.3 ACTIVIDAD 4 | Personas de Atención Primaria | Ascendencia  | Trimestral | 60              | SI               | 14         | 17      | 16      | 13      |       |                  |      |                   | Las actividades realizadas durante este trimestre se distribuyeron de la siguiente manera: 14 actividades en el ámbito escolar y 16 actividades en el ámbito comunitario. Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y ejecutada se debe a un aumento de solicitudes recibidas para estas actividades.   |
|                     |                               |              |            |                 |                  | 22         | 0       | 0       | 0       | 22    |                  |      |                   |  |
| 4.1.1.3 ACTIVIDAD 5 | Personas de Atención Primaria | Ascendencia  | Trimestral | 106             | SI               | 22         | 31      | 31      | 21      |       |                  |      |                   | Las actividades realizadas durante este trimestre se distribuyeron de la siguiente manera: 22 actividades en el ámbito escolar y 31 actividades en el ámbito comunitario. Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y ejecutada se debe a un aumento de solicitudes recibidas para estas actividades.   |
|                     |                               |              |            |                 |                  | 0          |         |         |         | 0     |                  |      |                   |  |

*(Handwritten signatures and marks)*



**CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERÍODO QUE SE INFORMA DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2025**

6.1 Programa de Atención prestado a los derechos sociales básicos de los Othoneses.

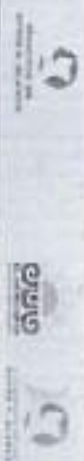
| INDICADOR RESULTATIVO | UNIDAD DE MEDIDA       | VALOR DE REFERENCIA | INDICADOR DE RESULTADO | ACTIVIDADES REALIZADAS | CUMPLIMIENTO | METAS                              |   |   |   |      | OBSERVACIONES |                     |
|-----------------------|------------------------|---------------------|------------------------|------------------------|--------------|------------------------------------|---|---|---|------|---------------|---------------------|
|                       |                        |                     |                        |                        |              | (H)                                |   |   |   |      |               |                     |
|                       |                        |                     |                        |                        |              | PROCESOS Y RESULTADOS DEL SERVICIO |   |   |   |      |               | AVANCE DEL SERVICIO |
| Porcentaje            | Porcentaje             | Porcentaje          | Porcentaje             | Porcentaje             | Avance       | Meta                               |   |   |   |      |               |                     |
| 1.1.3.40.01.02        | Personas beneficiarias | 10                  | Ascendente             | 1                      | NO           | 0                                  | 0 | 0 | 1 | 100% | 100%          |                     |

  
 REYNA MELIDA CHAN POOT,  
 JEFA DE DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y  
 PRODUCCION

  
 ALBERTO DE JESUS PINEDA ALCOCER,  
 DIRECTOR DE PLANEACION MUNICIPAL

  
 LIC. YENSIDANI DE LA CRUZ MARTINEZ HERNANDEZ  
 PRESIDENTE MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO





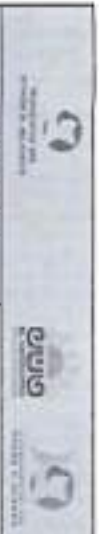
**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2025**

7.1 Programa de desarrollo integral y convivencia social

| INDICADOR DE RESULTADOS (i)  | UNIDAD DE MEDIDA (ii)   | SITUACIÓN ANTERIOR (iii) | INDICADOR DE RESULTADOS (iv) | PERÍODO DE MEDICIÓN (v) | CUMPLIMIENTO (vi) | PROGRESO (vii)    |         |         |         |         | AVANCE DE META (viii) |   | OBSERVACIONES (ix)  |
|--|---|--------------------------|------------------------------|-------------------------|-------------------|-------------------|---------|---------|---------|---------|-----------------------|---|---|
|  |   |                          |                              |                         |                   | CUMPLIMIENTO (vi) |         |         |         |         | AVANCE DE META (viii) |   |   |
|  |   |                          |                              |                         |                   | 1a SEM            | 2da SEM | 3ra SEM | 4ta SEM | 5ta SEM | 100%                  | 0%  |   |
| 7.1.1 ACTIVIDADES<br>Realización de actividades culturales durante la Feria de la Cultura en el municipio.   | Porcentaje de actividades culturales realizadas y acciones administrativas en el periodo. | Ascendente               | Trimestral                   | 16                      | NO                | 0                 | 0       | 0       | 0       | 16      | 0.00%                 | 0.00%   | En este trimestre se realizaron 27 programas artísticos-culturales de las 16 programadas a realizarse durante los meses de Enero a Marzo, logrando un nivel de cumplimiento de 33.75%, para este periodo, alcanzando una semiutilización en rango amarillo. |
| 7.1.1.1 ACTIVIDADES<br>Realización de programas Artístico-Culturales en eventos como la feria de la cultura.   | Porcentaje de programas Artístico-Culturales realizados en el periodo.                    | Ascendente               | Trimestral                   | 80                      | SI                | 16                | 25      | 23      | 16      | 33.75%  | 33.75%                | En este trimestre se realizaron 27 eventos culturales programados a realizarse durante los meses de Enero a Marzo, logrando un avance del 80% para este periodo, logrando alcanzar una semiutilización en rango amarillo.                   |   |
| 7.1.1.2 ACTIVIDADES<br>Realización de actividades artísticas-culturales con el objetivo de promover la participación para la creación de espacios de convivencia social en las actividades artísticas. | Porcentaje de actividades artísticas-culturales realizadas en el periodo.                 | Ascendente               | Trimestral                   | 5                       | SI                | 0                 | 2       | 1       | 2       | 40.00%  | 80.00%                | En este trimestre se realizaron 4 eventos culturales programados a realizarse durante los meses de Enero a Marzo, logrando un avance del 80% para este periodo, logrando alcanzar una semiutilización en rango amarillo.                    |   |
| 7.1.1.3 ACTIVIDADES<br>Creación de espacios artísticos-culturales en las actividades artísticas.   | Porcentaje de espacios artísticos-culturales creados en el periodo.                       | Ascendente               | Trimestral                   | 1                       | NO                | 0                 | 1       | 0       | 0       | 0.00%   | 0.00%                 | Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y ejecutada se debe a la realización de 4 exposiciones de fotografía y dibujo en los espacios 2 en el Hotel T'up By Windman, 1 en la Estación del Tren Maya, 1 en la Terminal ADO. |   |

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2026**

7.1 Programa de desarrollo integral y convivencia social

| OBJETIVO DE LOS RESULTADOS ESPERADOS (I)  | INDICADOR DE RESULTADOS (II)  | NIVEL DEL INDICADOR (III) | FRECUENCIA DE MEDICIÓN (IV) | METAS PROGRAMADAS | CUMPLIMIENTO | AVANCE   |          |          |          |          | AVANCE DE LA META PROGRAMADA |         | OBSERVACIONES (VI)  |
|---|---|---------------------------|-----------------------------|-------------------|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|------------------------------|---------|---|
|   |   |                           |                             |                   |              | (5)      |          |          |          |          | SEÑAL                        | AVANCE  |   |
|   |   |                           |                             |                   |              | NO. META | NO. META | NO. META | NO. META | NO. META | %                            | %       |   |
| 7.1.2.1 ACTIVIDAD: Realización de reuniones de trabajo y cursos para el fomento y la promoción de la cultura. | Realización de talleres educativos y culturales de promoción de valores | Ascendiente               | Trimestral                  | 7                 | SI           | 10       | 7        | 7        | 7        | 7        | 100%                         | 100%    | En este trimestre se realizaron 10 talleres educativos y culturales de los 7 programados a realizarse durante los meses de Enero a Marzo, logrando un avance del 65.03% para este periodo, logrando alcanzar una actualización en rango amarillo. |
| 7.1.2.2 ACTIVIDAD: Realización de las actividades de los parques infantiles.                                  | Realización de actividades de recreación de carácter educativo          | Ascendiente               | Trimestral                  | 4                 | NO           | 0        | 0        | 0        | 0        | 4        | 0.00%                        | 0.00%   | Cabe mencionar que la verificación entre la meta programada y ejecutada se debe a que adicionalmente a los cursos que se dan de manera permanente, se impartieron 3 cursos adicionales: Zumba I, Zumba II y Danza urbana.                         |
| 7.1.2.3 ACTIVIDAD: Mantenimiento de las instalaciones de los parques infantiles.                              | Realización de acciones de mantenimiento relacionadas                   | Ascendiente               | Trimestral                  | 120               | SI           | 30       | 30       | 30       | 30       | 30       | 100.00%                      | 25.00%  | El espacio del polideportivo ha sido idoneo para poder impartir talleres y cursos a familias en general, tales como ser: Dibujo, Pintura, Guitarra, Ukulele, Folklor, Baile moderno y Tae kwando.   |
| 7.1.2.4 ACTIVIDAD: Mantenimiento de las instalaciones de parques ecológicos.                                  | Realización de acciones de mantenimiento relacionadas                   | Ascendiente               | Trimestral                  | 8                 | SI           | 2        | 2        | 2        | 2        | 2        | 100.00%                      | 25.00%  |   |
| 7.1.2.5 ACTIVIDAD: Asesoramiento de las familias y comunidades.   | Realización de talleres educativos y reuniones                          | Ascendiente               | Trimestral                  | 19                | NO           | 19       | 19       | 19       | 19       | 19       | 100.00%                      | 100.00% |   |

**JH ELIANOR**  
 SECRETARÍA GENERAL DEL MUNICIPIO  
 JEFE DE DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN Y PROGRAMACIÓN

**ALIRIO HIGUERA**  
 JEFE DE SERVICIO DE ASesorIA AL GOBIERNO MUNICIPAL  
 DIRECTOR DE PROMOCIÓN MUNICIPAL

**YULIANA HERNÁNDEZ**  
 LIC. YULIANA EVELIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ  
 PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHON P. BLANCO



GUAYAMA



**CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2025**

1.2 Programa de Fomento y Promoción del Deporte de Othón P. Blanco

| DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO (A)  | INDICADOR (B)                                     | UNIDAD DE MEDIDA (C) | FRECUENCIA (D) | META ANUAL (E) | CUMPLIMIENTO (F) | META TRIMESTRAL (G) |               |               |               | AVANCE DE LA META PROGRAMADA (H) | OBSERVACIONES (I) |  |
|---|---|----------------------|----------------|----------------|------------------|---------------------|---------------|---------------|---------------|----------------------------------|-------------------|--|
|   |   |                      |                |                |                  | META TRIMESTRAL (G) |               |               |               |                                  |                   |  |
|   |   |                      |                |                |                  | 1er Trimestre       | 2do Trimestre | 3er Trimestre | 4to Trimestre |                                  |                   |  |
| 1.21 OBJETIVO: Promover el deporte en el municipio de Othón P. Blanco a través de actividades deportivas y recreativas, mejorando la salud física y mental de la población. | Participación en eventos deportivos y recreativos | Personas             | Trimestral     | 2%             | NO               | 0%                  | 0%            | 0%            | 2%            | 00%                              | 00%               |  |
| 1.21 OBJETIVO: Promover el deporte en el municipio de Othón P. Blanco a través de actividades deportivas y recreativas, mejorando la salud física y mental de la población. | Participación en eventos deportivos y recreativos | Personas             | Anual          | 1              | SI               | 1                   | 0             | 0             | 0             | 100.00%                          | 100.00%           |  |
| 1.21 OBJETIVO: Promover el deporte en el municipio de Othón P. Blanco a través de actividades deportivas y recreativas, mejorando la salud física y mental de la población. | Participación en eventos deportivos y recreativos | Personas             | Anual          | 40             | SI               | 0                   | 0             | 0             | 40            | 00%                              | 00%               |  |
| 1.21 OBJETIVO: Promover el deporte en el municipio de Othón P. Blanco a través de actividades deportivas y recreativas, mejorando la salud física y mental de la población. | Participación en eventos deportivos y recreativos | Personas             | Trimestral     | 40             | SI               | 10                  | 10            | 10            | 10            | 25%                              | 25%               |  |

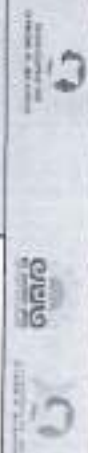
En este trimestre se otorgaron un total de 4 apoyos para el fomento y la promoción del deporte de los 10 que se tenían programados a otorgar durante los meses de enero a marzo, cumpliendo al 40% de la meta programada para este periodo, logrando una señalización en rango rojo.

Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y ejecutada se debe a que este indicador toma en cuenta la cantidad de solicitudes de apoyo que llegan y la gestión de trabajos colaborativos para la realización de eventos deportivos.

Los apoyos otorgados fueron:

- 1.- Juego de estrellas y concurso de tiro de 3pts de basketball de la 1ra fuerza
- 2.- Mega nacional de powerlifting 2025
- 3.- Carrera pedestre por el 25 aniversario de la universidad vitzaya de las americas
- 4.- Campeonato de fisicocondicionamiento y fitness Mr. Chelburner 2025

4



**CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2026**

1.2. Programa de Fomento y Promoción del Deporte de Othón, Blanco

| OBJETIVO (I)   | INDICADOR (II)  | UNIDAD DE MEDIDA (III) | FRECUENCIA (IV) | METAS PROGRAMADAS (V) | CUMPLIDAS (VI) | METAS AVANZADAS (VII)    |           |           |          | AVANCE DE LA META PROGRAMADA (VIII) |        | ALTERNATIVAS (IX) |   |
|--|---|------------------------|-----------------|-----------------------|----------------|--------------------------|-----------|-----------|----------|-------------------------------------|--------|-------------------|---|
|  |   |                        |                 |                       |                | CUMPLIMIENTO DEL PERIODO |           |           |          | META                                | AVANCE |                   |   |
|  |   |                        |                 |                       |                | 1er Trim.                | 2do Trim. | 3er Trim. | 4o Trim. |                                     |        |                   |   |
| 7.2.1.1 ACTIVIDAD Fomentar la participación de los deportistas de las ligas deportivas municipales   | Realización de actividades deportivas con participación de atletas y población en general | Personas               | Trimestral      | 30                    | NO             | 3                        |           |           |          |                                     |        |                   | <p>En este trimestre se organizaron un total de 3 premiaciones para las ligas deportivas municipales con participación permanente de la ciudadanía y la comunidad de las 30 que se tenían programadas a realizar de enero a marzo, cumpliendo al 10% de la meta programada para este periodo, logrando una sensibilización en rango rojo.</p> <p>Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y ejecutada se debe a que este indicador es acumulativo y su medición es anual, además se toma en cuenta la calendarización de cada liga, su duración, número de equipos, etapas finales, reglamento, acuerdos, etc.</p> <p>Las ligas premiadas fueron:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.- Liga municipal de beisbol 2da fuerza y Juvenil</li> <li>2.- Liga municipal de beisbol de Tera fuerza de la ribera del río Honda</li> <li>3.- Liga municipal de Fútbol Intermedada la ribera del río Honda</li> </ol> |
| 7.2.1.1.1 ACTIVIDAD Fomentar la participación de los deportistas de las ligas deportivas municipales | Realización de actividades deportivas con participación de atletas y población en general | Personas               | Trimestral      | 6                     | SI             | 0                        | 2         | 2         | 2        | 6                                   | 100%   |                   |   |

4



**CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2026**

7.2. Programa de Fomento y Promoción del Deporte de Othón Blanco

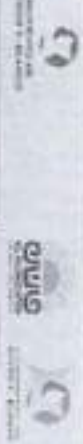
| 7.2.1 ACTIVIDAD (a)  | OBJETIVO (b)                            | INDICADOR (c) | FRECUENCIA (d) | METAS ANUALES (e) | CUMPLIMIENTO (f) | METAS ANUALES (g)                  |            |            |            |        | AVANCE DE LA META PROGRAMADA (h) |            | OBSERVACIONES (i)  |   |
|--|---|---------------|----------------|-------------------|------------------|------------------------------------|------------|------------|------------|--------|----------------------------------|------------|--|---|
|  |   |               |                |                   |                  | MUNICIPIO + MUNICIPIOS DEL PERIODO |            |            |            |        | PERCENTAJE                       |            |  |   |
|  |   |               |                |                   |                  | 1er. TRIM.                         | 2do. TRIM. | 3er. TRIM. | 4to. TRIM. | TOTAL  | REAL                             | PROGRAMADA |  |   |
| 7.2.1.1 ACTIVIDAD: Talleres de capacitación para el personal de los municipios | Fortalecer las capacidades del personal | Asesorante    | Trimestral     | 52                | SI               | 27                                 | 4          | 8          | 13         | 20     |                                  | 100.0%     | 100.0%   | En este trimestre se organizaron un total de 20 apoyos de las diferentes disciplinas representativas del municipio que conforman su selectivo para participar de los diferentes torneos de alto nivel estatales de acuerdo a las convocatorias emitidas por la CODEQ. de las 27 disciplinas programadas de enero a marzo, cumpliendo al 74.07% de la meta programada para este periodo, logrando una semafortización en rango rojo. |
| 7.2.1.2 ACTIVIDAD: Talleres de capacitación para el personal de los municipios | Fortalecer las capacidades del personal | Asesorante    | Trimestral     | 1                 | SI               | 1                                  | 0          | 0          | 0          | 100.0% |                                  | 100.0%     | Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y ejecutada se debe a que este indicador toma en cuenta la calendarización de las diferentes convocatorias emitidas por la CODEQ la cual se puede hacer ajustes adelantando o posponiendo las competencias.   |   |
| 7.2.1.3 ACTIVIDAD: Talleres de capacitación para el personal de los municipios | Fortalecer las capacidades del personal | Asesorante    | Trimestral     | 80                | NO               | 80                                 | 80         | 80         | 80         | 100.0% |                                  | 100.0%     | Las disciplinas apoyadas fueron:<br>1.- Vóley de sala, 2.- Badminton, 3.- Karate, 4.- Béisbol, 5.- Tenis de mesa, 6.- Ajedrez, 7.- Atletismo, 8.- Ciclismo, 9.- Tenis, 10.- Taekwondo, 11.- Triatlón, 12.- Tiro con arco, 13.- Natación en aguas abiertas, 14.- Boxeo<br>15.- Judo, De las ligas de transformación rumbo a los juegos olímpicos estatales, 16.- Fútbol asociación, 17.- Baloncesto, 18.- Vóley de sala, 19.- Béisbol, 20.- Softbol |   |

REINA JACIELA OLIVERA  
JEFA DE DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y PROGRAMACION

ALFONSO  
DIRECTOR DE PLANEACION MUNICIPAL

ELIZABETH  
LIC. VESPERTINA MARTINEZ HERRERAZ  
COORDINADORA DE OTHON P. BLANCO



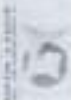
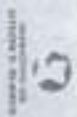


**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2025**

8.1 Equidad de Género de Othón P. Blanco

| OBJETIVO GENERAL  | INDICADOR  | UNIDAD DE MEDIDA | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | META ANUAL (en porcentajes) | SITUACIÓN AL 31 DE MARZO DE 2025 | PROGRESO (en porcentajes) |          |          |          | AVANCE DE LA META PROGRAMADA | OBSERVACIONES |    |  |
|---|--|------------------|------------------------|-----------------------------|----------------------------------|---------------------------|----------|----------|----------|------------------------------|---------------|----|--|
|   |  |                  |                        |                             |                                  | (a)                       |          |          |          |                              |               |    |  |
|   |  |                  |                        |                             |                                  | ENE 2025                  | FEB 2025 | MAR 2025 | ABR 2025 |                              |               |    |  |
| 8.1.3.3. Actividad:<br>Desarrollar talleres y Asesoría Psicológica a al menos de cincuenta de género agresivos.   | Porcentaje de asistencia en talleres                 | Ascendente       | Trimestral             | 100%                        | SI                               | 11%                       | 25%      | 25%      | 25%      | 25%                          | 100%          | SI | Durante el trimestre se atendió el 11% de demandas psicológicas y jurídicas del 25% programado de enero a marzo, alcanzando un 44% de la meta programada, logrando una reforzación en campo nro.<br>Cabe mencionar que la verificación entre la meta programada y ejecutada se debe a la falta de cultura de denuncia entre las mujeres que viven situaciones de violencia, lo cual limita la posibilidad de visibilizar y atender oportunamente las agresiones.   |
| 8.1.1.3. Actividad:<br>Construir en similitud a las personas recibir talleres de prevención que permitan las prácticas que potencian el desarrollo de las mujeres en el municipio de Othón P. Blanco mediante | Porcentaje de capacitación recibida                  | Ascendente       | Trimestral             | 32                          | SI                               | 29                        | 8        | 8        | 8        | 8                            | 29            | SI | En este trimestre se llevaron a cabo 29 campañas, de las 6 programadas a realizar de enero a marzo, lo que permitió superar ampliamente la meta establecida y alcanzar un cumplimiento del 365% durante el trimestre, logrando una superación en rango amarillo.<br>Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y ejecutada se debe a la necesidad de implementar dichos talleres en el marco del evento del "Reconocimiento al Mesero de la Mujer Othonense", lo que generó una mayor participación y resultados superiores a los previstos. |
| 8.1.1.4. Actividad:<br>Desarrollar taller presencial y la comunidad (LITRO) durante   | Porcentaje de cumplimiento de actividades realizadas | Ascendente       | Trimestral             | 24                          | SI                               | 5                         | 6        | 6        | 6        | 6                            | 24            | SI | En el trimestre se realizaron 5 campañas de los 6 programadas a realizar de enero a marzo, alcanzando un cumplimiento del 83%, logrando una superación en rango amarillo.<br>Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y ejecutada se debe a que los esfuerzos se concentraron en la organización y realización de actividades orientadas a la promoción y defensa de los derechos de las mujeres, lo que impactó fuertemente en la planeación inicial.   |

4



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTTHON P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2026**

R.1 Equidad de Género de Othon P. Blanco

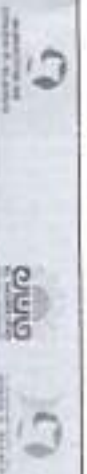
| PROCESO RESULTATIVO  | INDICADOR DEL RESULTADO (R)   | SERVIDO DEL MONITORIO (M) | FRECUENCIA DE REPORTE (F) | METAS ESTABLECIDAS | ACUMULADO HASTA | AVANCE DE LA META (%) |          |          |          |          | AVANCE DE LA META PORCENTAJE | OBSERVACIONES (O)   |
|--|-------------------------------|---------------------------|---------------------------|--------------------|-----------------|-----------------------|----------|----------|----------|----------|------------------------------|---|
|  |                               |                           |                           |                    |                 | (1)                   |          |          |          |          |                              |   |
|  |                               |                           |                           |                    |                 | NO. META              | NO. META | NO. META | NO. META | NO. META |                              |   |
| 6.1.1.6. Avances<br>Política pers y promoción de la voluntad de género<br>Ingeniería | Creación de planes operativos | Ascendente                | Trimestral                | 36                 | SI              | 9                     | 9        | 9        | 9        | 211%     | 100%                         | En este trimestre se realizaron 19 pláticas, de 9 programadas, a realizar de enero a marzo, alcanzando un cumplimiento del 211%, logrando una sensibilización en rango amable.<br>Cabe mencionar que la variedad entre la meta programada y ejecutada se debe a la implementación de actividades en el marco de la conmemoración del Día Internacional de la Mujer, celebrado en marzo, lo que impidió la realización de diversas acciones en favor de las mujeres durante todo el mes. |

(II) Ejecutor  
  
 ANITA MELBA ESPIN POOT,  
 JEFA DE DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y PROGRAMACION

(III) Ejecutor  
  
 ANITA MELBA ESPIN POOT,  
 DIRECTORA DE PLANEACION MUNICIPAL

(IV) Autoridad  
  
 LIC. YENISJONIAL MARTINEZ HERNANDEZ,  
 PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTTHON P. BLANCO





**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2026**

9.1 Programa de Atención a la Niñez y Juventud Othorense

| INDICADOR (a) | UNIDAD DE MEDICIÓN (b) | ESTADO DE EJECUCIÓN (c) | FRECUENCIA DE REPORTE (d) | META ANUAL (e) |                  | CUMPLIMIENTO Y META LOGRADA EN EL PERÍODO (f) |     |     |       |      | AVANCE DE LA META PROGRAMADA (g) |  | OBSERVACIONES (h) |
|---------------|------------------------|-------------------------|---------------------------|----------------|------------------|---|-----|-----|-------|------|----------------------------------|--|-------------------|
|               |                        |                         |                           | META ANUAL (e) | CUMPLIMIENTO (f) | PERÍODO                                       |     |     |       | META | AVANCE                           |  |                   |
|               |                        |                         |                           |                |                  | ENE   | FEB | MAR | TOTAL |      |                                  |  |                   |
|               |                        |                         |                           |                |                  | ENE   | FEB | MAR | TOTAL | META | AVANCE                           |  |                   |
|               |                        |                         |                           |                | 12               | 0   | 0   | 0   | 0     | 0    | 0%                               |  |                   |
|               |                        | Ascendente              | Trimestral                | 54             | SI               | 9   | 14  | 20  | 11    | 22%  | 22%                              |  |                   |

En este trimestre se realizaron 12 actividades, la cuales se tenían programadas a realizar 9 durante los meses de enero a marzo, cumpliendo al 133% con la meta programada para este periodo logrando alcanzar una sostenibilidad en largo arrastre.  
Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y ejecutada se debe a un excedente de solicitudes recibidas para estas acciones.  
Las actividades realizadas muestran avances reales para el desarrollo de las niñas y los adolescentes. Llevando a cabo programas enfocados en reforzar los contenidos curriculares que abordan en las aulas.

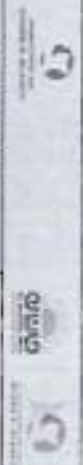
**ELABORADO:** Siempre a favor de las personas que desafortunadamente sufren de discapacidad con apoyo a las autoridades.

**PREPUESTO:** Siempre a favor de las personas que sufren de discapacidad en los estados Unidos de México, siempre con apoyo de las autoridades.

**ELABORADO:**   
**REGINA SHELBA CHAN YORT**  
 JEFA DE DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN

**ELABORADO:**   
**UNDO JIMÉNEZ DE JUAN RAMÓN ALONSO**  
 DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

**ELABORADO:**   
**MR. AURELIO**  
 LIC. YANUARIEL OCAJA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ  
 PRESIDENTE MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO**  
**PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2016**

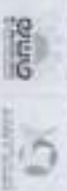
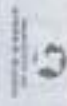
16.1 Programa de Funcionamiento de la Hacienda Pública Municipal

| 10.1 OBJETIVO   | 11.1 ACTIVIDAD  | 12.1 RESULTADO   | 13.1 INDICADOR            | 14.1 UNIDAD DE MEDIDA            | 15.1 FRECUENCIA               | 16.1 AVANCE        | 17.1 AVANCE POR PERIODO |        |        |        | 18.1 AVANCE POR META |        | 19.1 OBSERVACIONES |   |
|---|---|--|---------------------------|----------------------------------|-------------------------------|--------------------|-------------------------|--------|--------|--------|----------------------|--------|--------------------|---|
|   |   |  |                           |                                  |                               |                    | 17.1.1                  | 17.1.2 | 17.1.3 | 17.1.4 | 18.1.1               | 18.1.2 |                    |   |
| 10.1.1 OBJETIVO<br>El sistema aduanero cumple con los estándares de calidad de la Hacienda Pública Municipal. | 11.1.1 ACTIVIDAD<br>Atender las Diversiones de los valores en aduana franquicia | 12.1.1 RESULTADO<br>Presencia de los valores franquiciados | 13.1 INDICADOR<br>Acuerdo | 14.1 UNIDAD DE MEDIDA<br>Acuerdo | 15.1 FRECUENCIA<br>Trimestral | 16.1 AVANCE<br>100 | 30                      | 25     | 25     | 25     | 25                   | 100%   | 100%               | En este primer trimestre se realizaron 30 de 25 Acuerdos programados, alcanzando una meta del 120% superando la meta programada para este periodo logrando alcanzar una satisfacción en rango excelente.  |
| 10.1.2 OBJETIVO<br>El sistema aduanero cumple con los estándares de calidad de la Hacienda Pública Municipal. | 11.1.2 ACTIVIDAD<br>Atender las Diversiones de los valores en aduana franquicia | 12.1.2 RESULTADO<br>Presencia de los valores franquiciados | 13.1 INDICADOR<br>Acuerdo | 14.1 UNIDAD DE MEDIDA<br>Acuerdo | 15.1 FRECUENCIA<br>Trimestral | 16.1 AVANCE<br>100 | 25                      | 25     | 25     | 25     | 25                   | 100%   | 100%               | En este primer trimestre se alcanzaron 12 de 25 Acuerdos programados, alcanzando una meta del 48% superando la meta programada para este periodo logrando alcanzar una satisfacción en rango excelente. Las actividades realizadas son los acuerdos jurídicos de la aduana. |
| 10.1.3 OBJETIVO<br>El sistema aduanero cumple con los estándares de calidad de la Hacienda Pública Municipal. | 11.1.3 ACTIVIDAD<br>Atender las Diversiones de los valores en aduana franquicia | 12.1.3 RESULTADO<br>Presencia de los valores franquiciados | 13.1 INDICADOR<br>Acuerdo | 14.1 UNIDAD DE MEDIDA<br>Acuerdo | 15.1 FRECUENCIA<br>Trimestral | 16.1 AVANCE<br>100 | 0                       | 0      | 0      | 0      | 0                    | 0%     | 0%                 | En este trimestre se realizaron 4 reuniones de los 2 trimestres, sobe enero a marzo, alcanzando una meta del 20% de lo programado, logrando una satisfacción en rango excelente.  |
| 10.1.4 OBJETIVO<br>El sistema aduanero cumple con los estándares de calidad de la Hacienda Pública Municipal. | 11.1.4 ACTIVIDAD<br>Atender las Diversiones de los valores en aduana franquicia | 12.1.4 RESULTADO<br>Presencia de los valores franquiciados | 13.1 INDICADOR<br>Acuerdo | 14.1 UNIDAD DE MEDIDA<br>Acuerdo | 15.1 FRECUENCIA<br>Trimestral | 16.1 AVANCE<br>100 | 0                       | 0      | 0      | 0      | 0                    | 0%     | 0%                 | En este trimestre se realizaron 4 reuniones de los 2 trimestres, sobe enero a marzo, alcanzando una meta del 20% de lo programado, logrando una satisfacción en rango excelente.  |

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*





**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE CIHON P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2025**

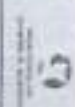
01.1 Programa de Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal

| CÓDIGO DE ACTIVIDAD | NOMBRE DE ACTIVIDAD                  | SERVIDIO DE INTERÉS | PERIODO DE EJECUCIÓN | METAS ESTABLECIDAS | CUMPLIMIENTO | CUMPLIMIENTO POR PERÍODO DE EJECUCIÓN |                        |                          |                        | CUMPLIMIENTO ACUMULADO |               | OBSERVACIONES  |
|---------------------|--------------------------------------|---------------------|----------------------|--------------------|--------------|---------------------------------------|------------------------|--------------------------|------------------------|------------------------|---------------|--|
|                     |                                      |                     |                      |                    |              | HASTA EL FIN DE MARZO                 | DEL 1º AL 31º DE ENERO | DEL 1º AL 31º DE FEBRERO | DEL 1º AL 31º DE MARZO | EN VALORES             | EN PORCENTAJE |  |
| 10.1.1.1 ACTIVIDAD  | Asesoramiento de Equipos Municipales | Asesoramiento       | Trimestral           | 450                | SI           | 73                                    | 70                     | 100                      | 225                    | 65                     |               | <p>En este primer trimestre se regularon 73 asesoramientos de 70 programados, alcanzado una meta de 504.20%, superando la meta programada para este periodo logrando alcanzar una sensibilización en 70%.</p> <p>Las actividades realizadas son las regularizaciones de contribuyentes con que concuerdan.</p> <p>En este primer trimestre se verificaron 41 asesoramientos de 40 programados para su verificación, alcanzado una meta de 102.50%, superando la meta programada para este periodo logrando alcanzar una sensibilización en 100%.</p> <p>Las actividades realizadas son las regularizaciones de contribuyentes, a cargo de los servidores públicos en comisión de servicio.</p> |
| 10.1.1.2 ACTIVIDAD  | Asesoramiento de Equipos Municipales | Asesoramiento       | Trimestral           | 300                | SI           | 41                                    | 40                     | 80                       | 175                    | 25                     |               | <p>En este primer trimestre se verificaron 32 de 32 asesoramientos programados, alcanzado una meta de 106.67%, superando la meta programada para este periodo logrando alcanzar una sensibilización en 100%.</p> <p>Las actividades realizadas son las verificaciones de conciertos formales por la vía pública y los procesos de renovación de permisos para su funcionamiento.</p>   |
| 10.1.1.3 ACTIVIDAD  | Asesoramiento de Equipos Municipales | Asesoramiento       | Trimestral           | 150                | SI           | 30                                    | 40                     | 80                       | 80                     | 40                     |               | <p>En este primer trimestre se dio asistencia a 643 visitas y realizaciones de cobros de asistencia presupuestal de 500 programados, alcanzando una meta de 128.60%, superando la meta programada para este periodo logrando alcanzar una sensibilización en 100%.</p> <p>Las actividades realizadas se refieren a las actividades presupuestales en virtud de sus necesidades, lo que conlleva que siempre se tengan listados impositivos en cada periodo, los cuales pueden ser retenidos o reportes a la dirección realizada con base en el FIDEVIC.</p>  |
| 10.1.1.4 ACTIVIDAD  | Asesoramiento de Equipos Municipales | Asesoramiento       | Trimestral           | 2000               | SI           | 3                                     | 3                      | 3                        | 3                      | 3                      |               |  |
| 10.1.1.5 ACTIVIDAD  | Asesoramiento de Equipos Municipales | Asesoramiento       | Trimestral           | 12                 | SI           | 3                                     | 3                      | 3                        | 3                      | 3                      |               |  |
| 10.1.1.6 ACTIVIDAD  | Asesoramiento de Equipos Municipales | Asesoramiento       | Trimestral           | 2                  | NO           | 2                                     | 2                      | 2                        | 2                      | 2                      |               |  |

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



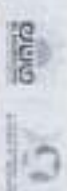
**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTÓN P. BLANCO**  
**PERIODO QUE SE INFORMA DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2026**

3.1 Programa de Fomento de la Hacienda Pública Municipal

| OBJETIVO (1)      | DESCRIPCIÓN (2)                                      | INDICADOR (3) | UNIDAD DE MEDIDA (4) | VALOR META (5) | VALOR REALIZADO (6) | PERIODO DE INFORMACIÓN (7) |         |       |       | VALOR REALIZADO (8) | VALOR META (9) | % DE CUMPLIMIENTO (10) |
|-------------------|--|---------------|----------------------|----------------|---------------------|----------------------------|---------|-------|-------|---------------------|----------------|------------------------|
|                   |  |               |                      |                |                     | ENERO                      | FEBRERO | MARZO | TOTAL |                     |                |                        |
| 01.01.01.01.01.01 | Programa de Fomento de la Hacienda Pública Municipal | Accidental    | Trimestral           | 4              | SI                  | 1                          | 1       | 1     | 1     | 1                   | 1              | 25%                    |
| 01.01.01.01.01.01 | Programa de Fomento de la Hacienda Pública Municipal | Accidental    | Trimestral           | 2              | SI                  | 0                          | 1       | 0     | 1     | 0                   | 1              | 50%                    |
| 01.01.01.01.01.01 | Programa de Fomento de la Hacienda Pública Municipal | Accidental    | Trimestral           | 1              | NO                  | 0                          | 0       | 0     | 0     | 0                   | 1              | 0%                     |
| 01.01.01.01.01.01 | Programa de Fomento de la Hacienda Pública Municipal | Accidental    | Trimestral           | 30%            | NO                  | 0                          | 0       | 0     | 0     | 0                   | 30%            | 100%                   |
| 01.01.01.01.01.01 | Programa de Fomento de la Hacienda Pública Municipal | Accidental    | Trimestral           | 13814          | SI                  | 3272                       | 3272    | 3643  | 3621  | 3178                | 3178           | 24%                    |
| 01.01.01.01.01.01 | Programa de Fomento de la Hacienda Pública Municipal | Accidental    | Trimestral           | 13792          | SI                  | 3119                       | 3119    | 4397  | 3086  | 3180                | 3180           | 23%                    |

Handwritten signature and initials.

Handwritten signature.



**CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTTONO P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2025**

01.1 Programa de Fortalecimiento de la Alcaldía Técnica Municipal

METAS

| OBJETIVO Y META  | INDICADOR     | UNIDAD DE MEDIDA | PERIODO DE MEDICION | VALOR OBJETIVO | VALOR REALIZADO | CUMPLIMIENTO Y REALIZADO EN EL PERIODO |         |         |         | VALOR REALIZADO | OBSERVACIONES |   |
|--|---------------|------------------|---------------------|----------------|-----------------|--|---------|---------|---------|-----------------|---------------|---|
|  |               |                  |                     |                |                 | EN META                                | EN META | EN META | EN META |                 |               |   |
| 01.1.1 ACTIVIDADES: Promover en favor de la administración pública y comunitaria                                 | Asesoramiento | Asesoramiento    | Trimestral          | 2948           | SI              | 1001                                   |         |         |         |                 |               | Durante este periodo se realizaron los procedimientos de adquisición de bienes, servicios y arrendamientos, el cual consistió en brindar todos los servicios de los diferentes unidades administrativas que componen el Municipio de Ottono P. Blanco referente a la adquisición de bienes, servicios arrendamientos, realizado un total de 1,001 procedimientos de adquisición, de un valor de 670 que se tienen programados enero a marzo, logrando un nivel de cumplimiento de 101,34% y alcanzando una actualización en tiempo actual. Cabe mencionar que se valoró entre la meta programada y ejecutada se debe a una gestión menor a la cantidad de procedimientos de adquisición para el trimestre, ya que se valoró como las metas programadas del 2025, por lo que la meta ejecutada cubre la meta del total de subítemos de las unidades administrativas, conforme al presupuesto asignado para ello. Estos procedimientos de adquisición tienen el carácter de fortalecer los procesos administrativos para dar cuenta con los bienes, servicios y arrendamientos, que son propios a cada uno de ellos, dando un servicio eficiente a la comunidad beneficiando a 71 unidades administrativas. |
|  |               |                  |                     |                |                 | 346                                    | 346     | 346     | 346     | 749             | 113%          |   |
| 01.1.2 ACTIVIDADES: Realización de los planes de Trabajo de Orden P. Blanco para el cumplimiento y los objetivos | Asesoramiento | Asesoramiento    | Trimestral          | 1734           | SI              | 346                                    | 346     | 346     | 346     | 749             | 113%          |   |
| 346  |               |                  |                     |                |                 | 346                                    | 346     | 346     | 749     | 113%            |               |   |

(I) Elaboró:  
  
 JEFE DE DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y PROGRAMACION

(II) Revisó:  
  
 JEFE DE DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y PROGRAMACION

(III) Autorizó:  
  
 JEFE DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y PROGRAMACION





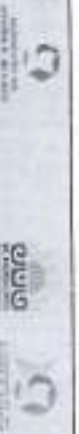
**CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2016**

11-1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othon P. Blanco

| DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO GENERAL  | INDICADOR   | UNIDAD DE MEDICIÓN | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | META  | CUMPLIMIENTO | CUMPLIMIENTO Y RESULTADO DEL PERIODO |            |            |            | AVANCE DEL OBJETIVO GENERAL | OBSERVACIONES |  |
|---|---|--------------------|------------------------|-------|--------------|--------------------------------------|------------|------------|------------|-----------------------------|---------------|--|
|   |   |                    |                        |       |              | 1º PERIODO                           | 2º PERIODO | 3º PERIODO | 4º PERIODO |                             |               |  |
| 11.1.1.1 ACTIVIDAD<br>Ejecución de un programa permanente de mantenimiento de espacios públicos | El porcentaje de servicios de mantenimiento y limpieza de parques, plazas, jardines, áreas verdes, etc. | Ascendente         | Trimestral             | 13    | SI           | 4                                    | 3          | 3          | 3          | 100.00%                     | 90.00%        |  |
| 11.1.1.2 ACTIVIDAD<br>Mantenimiento y limpieza de parques, plazas, jardines, áreas verdes, etc. | El porcentaje de servicios de mantenimiento y limpieza de parques, plazas, jardines, áreas verdes, etc. | Ascendente         | Trimestral             | 80%   | NO           | 80%                                  | 80%        | 80%        | 80%        | 100.00%                     | 80.00%        |  |
| 11.1.1.3 ACTIVIDAD<br>Mantenimiento y limpieza de parques, plazas, jardines, áreas verdes, etc. | El porcentaje de servicios de mantenimiento y limpieza de parques, plazas, jardines, áreas verdes, etc. | Ascendente         | Trimestral             | 80%   | NO           | 80%                                  | 80%        | 80%        | 80%        | 100.00%                     | 80.00%        |  |
| 11.1.1.4 ACTIVIDAD<br>Mantenimiento y limpieza de parques, plazas, jardines, áreas verdes, etc. | El porcentaje de servicios de mantenimiento y limpieza de parques, plazas, jardines, áreas verdes, etc. | Ascendente         | Trimestral             | 10000 | SI           | 2500                                 | 2600       | 2500       | 2500       | 100.00%                     | 95.00%        |  |
| 11.1.1.5 ACTIVIDAD<br>Mantenimiento y limpieza de parques, plazas, jardines, áreas verdes, etc. | El porcentaje de servicios de mantenimiento y limpieza de parques, plazas, jardines, áreas verdes, etc. | Ascendente         | Trimestral             | 100%  | NO           | 100%                                 | 100%       | 100%       | 100%       | 100.00%                     | 100.00%       |  |

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

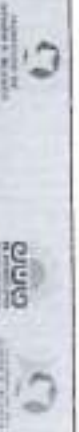


**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2026**

15.1 Programa para la Promoción de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.

| INDICADOR DE CUMPLIMIENTO   | UNIDAD DE MEDICIÓN         | NIVEL DE LOGRO | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | METAS ESTABLECIDAS | CUMPLIMIENTO | PERIODO DE INFORMACIÓN |          |          |          | CUMPLIMIENTO PROMEDIO |          | ACUMULADO |
|---|----------------------------|----------------|------------------------|--------------------|--------------|------------------------|----------|----------|----------|-----------------------|----------|-----------|
|   |                            |                |                        |                    |              | (I)                    |          |          |          | TOTAL                 | PROMEDIO |           |
|   |                            |                |                        |                    |              | ENE 2026               | FEB 2026 | MAR 2026 | ABR 2026 |                       |          |           |
| 11.1.1.1 ACTIVIDAD: Promoción de servicios públicos de calidad para Othón P. Blanco   | Porcentaje de cumplimiento | Ascendente     | Trimestral             | 80%                | NO           | 80%                    | 80%      | 80%      | 80%      | 320%                  | 80%      | 320%      |
| 11.1.1.1 ACTIVIDAD: Promoción de servicios públicos de calidad para Othón P. Blanco   | Porcentaje de cumplimiento | Ascendente     | Trimestral             | 80%                | NO           | 80%                    | 80%      | 80%      | 80%      | 320%                  | 80%      | 320%      |
| 11.1.1.1 ACTIVIDAD: Promoción de servicios públicos de calidad para Othón P. Blanco   | Porcentaje de cumplimiento | Ascendente     | Trimestral             | 80%                | NO           | 84                     | 84       | 84       | 84       | 336%                  | 84%      | 336%      |
| 11.1.2 ACTIVIDADES: Promoción de servicios públicos de calidad para Othón P. Blanco   | Porcentaje de cumplimiento | Ascendente     | Anual                  | 100%               | NO           | 0                      | 0        | 0        | 100%     | 0%                    | 0%       | 0%        |
| 11.1.2.1 ACTIVIDADES: Promoción de servicios públicos de calidad para Othón P. Blanco | Porcentaje de cumplimiento | Ascendente     | Trimestral             | 100%               | NO           | 100%                   | 100%     | 100%     | 100%     | 400%                  | 100%     | 400%      |
| 11.1.2.2 ACTIVIDADES: Promoción de servicios públicos de calidad para Othón P. Blanco | Porcentaje de cumplimiento | Ascendente     | Trimestral             | 4                  | SI           | 1                      | 1        | 1        | 1        | 400%                  | 250%     | 250%      |

Handwritten signature and date: 4/2/26



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO**  
**PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2028**

11.1 Programa para la Prevención de Servicios Proliferos de Casos para Othón P. Blanco.

| INDICADOR PRECATORIO   | UNIDAD DE MEDIDA                                   | VALOR DE REFERENCIA | FRECUENCIA DE REPORTE | INDICADOR DE AVANCE | CUMPLIMIENTO |          |          |          |          | AVANCE EN PORCENTAJE |        |
|--|--|---------------------|-----------------------|---------------------|--------------|----------|----------|----------|----------|----------------------|--------|
|  |  |                     |                       |                     | (%)          |          |          |          |          |                      |        |
|  |  |                     |                       |                     | Por Meta     | Por Meta | Por Meta | Por Meta | Por Meta |                      |        |
| 11.1.2.1 ACTIVIDAD:<br>Ejecución de Campañas, Charlas y grupos de sensibilización e información    | Presencia de charlas e información                 | Ascendentes         | Trimestral            | 200                 | SI           | 50       | 50       | 50       | 50       | 100%                 | de 20% |
| 11.1.2.1.1 ACTIVIDAD:<br>Implementación de un programa de Asesoramiento en los Mercados Proliferos | Presencia de charlas e información en los mercados | Ascendentes         | Trimestral            | 400                 | SI           | 100      | 100      | 100      | 100      | 100%                 | 27.5%  |
|  |  |                     |                       |                     | 110          |          |          |          |          |                      |        |

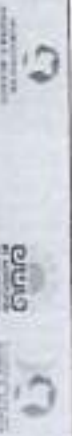
En este trimestre se realizaron 060 talleres en materia de ejecución de charlas, charlas de grupo, asesoramiento y talleres, los cuales se tienen programado realizar 50 talleres durante los meses de enero a marzo, ampliando un 175% de la meta programada para este periodo.  
 Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y ejecutada se debe a la buena respuesta de los talleres para regularizar sus locales.  
 Los talleres brindados por esta coordinación municipal de mercados muestran avances reales que permiten el beneficio de los locatarios de los diferentes mercados de este Ayuntamiento.

1.- Para asegurar el cumplimiento en la regularización de contratos, charlas de grupo, asesoramiento y talleres se basaron por parte de los locatarios de los diferentes mercados de este H. Ayuntamiento, en realizar programados para estar al día con sus respectivos pagos.  
 2.- Ejecución de los charlas, charlas de grupo, asesoramiento y talleres en tiempo y forma para evitar multas por parte de la autoridad correspondiente.  
 3.- Se brindan servicios de apoyo y orientación dirigidos a los contribuyentes y personas interesadas para el cumplimiento en los talleres correspondientes.

En este trimestre se realizaron 110 mantenimientos en materia de un programa de mantenimientos de los mercados proliferos, los cuales se tenían programado realizar 100 mantenimientos durante los meses de enero a marzo, ampliando un 27.50% de la meta programada para este periodo.  
 Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y ejecutada se debe a que se realizaron 10 servicios de mantenimiento de más a solicitud de los locatarios.  
 Los servicios brindados por esta coordinación de mercados muestran avances reales que permiten el beneficio de los locatarios y del público en general de los diferentes mercados de este H. Ayuntamiento. Los talleres brindados muestran avances en los servicios de la coordinación de mercados.  
 1.- Se busca mejorar las condiciones de trabajo, para comercialistas directos, fomentando la economía social.  
 2.- La intervención permitida cumplir con los normativas de COFOPES mediante la optimización de los sistemas de drenaje, manejo de residuos sólidos y areas de venta de alimentos.  
 3.- Se otorga un bienestar mayor para el público en general, quienes podrán acceder a los productos de la canasta básica en un ambiente higiénico y completo.

Handwritten signatures and initials in blue ink.





**CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO  
PERIODO QUE SE REFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2018**

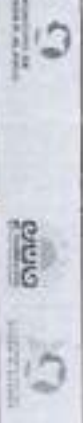
11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.

OBJETIVO

METAS

| PROGRAMAS RECURSIVOS  | OBJETIVO DE SERVICIO | SERVICIOS DE INTERÉS | FRECUENCIA DE EJECUCIÓN | METAS ANUALES PROGRAMADAS | CUMPLIMIENTO (en %) | AVANCE DEL PERIODO |          |          |          |          | AVANCE CUMPLIMIENTO | OBSERVACIONES |   |
|---|----------------------|----------------------|-------------------------|---------------------------|---------------------|--------------------|----------|----------|----------|----------|---------------------|---------------|---|
|   |                      |                      |                         |                           |                     | del 2018           | del 2018 | del 2018 | del 2018 | del 2018 |                     |               |   |
| 11.1.23 ACTIVIDADES<br>Apoyar las organizaciones en general del municipio de Othón P. Blanco.<br>11.1.23.1 ACTIVIDADES<br>Provisión de Servicios Públicos     | 1(d)                 | Ascendente           | Trimestral              | 2800                      | SI                  | 950                |          |          |          |          |                     |               | En este trimestre se realizaron 950 servicios, un millón de ejecución de actos en campañas o eventos especiales, los cuales se venían programado realizar 1400 actos durante los meses de enero a marzo, arrojando un 67.86% de la meta programada para este periodo, se alcanzó una señalización en rango top. Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y ejecutada se debe a que la estimación se realizó en base a los requerimientos recibidos en años anteriores.<br>Los actividades realizadas muestran avances en los servicios del Registro Civil.<br>1.- Mediante campañas obtener el servicio a quienes más lo necesitan, cumpliendo con los objetivos de un gobierno.<br>2.- A través de eventos especiales, se pretende reducir la brecha de subregistro y reducir el ejercicio del derecho de la identidad, optimizando los tiempos de respuesta y generando la gratitud y desconfianza autoritativa en beneficio de la economía familiar de los chiapanecos.<br>3.- Los registros que se realizan en campañas especiales de los botes colectivos, favorecen a la ciudadanía en general, al economizar el costo total para el usuario.   |
|   |                      |                      |                         |                           |                     | 25                 | 25       | 25       | 25       | 25       | 100.00%             | 100.00%       |   |
| 11.1.23.2 ACTIVIDADES<br>Apoyar las organizaciones en general del municipio de Othón P. Blanco.<br>11.1.23.2.1 ACTIVIDADES<br>Provisión de Servicios Públicos | 1(d)                 | Ascendente           | Trimestral              | 100                       | SI                  | 25                 | 25       | 25       | 25       | 25       |                     |               | En este trimestre se realizaron 311 trámites en materia de cartillas maternas, los cuales se venían programado realizar 250 trámites durante los meses de enero a marzo, arrojando un 124.40% de la meta programada para este periodo, alcanzando una señalización en rango amarillo.<br>Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y ejecutada se debe a que los jóvenes hubo una mayor demanda de solicitudes por parte de los gobiernos.<br>Los Trámites realizados por este departamento de Junta de Mediatización Municipal muestran avances reales que permiten el beneficio de las ciudadanas de este H. Ayuntamiento. Los trámites realizados muestran avances en los servicios del Departamento de Junta de Mediatización.<br>1.- Se ha mejorado el proceso de recolección de documentos y cobijo de información, reduciendo los tiempos de espera para el ciudadano y garantizando la correcta integración de los expedientes enviados a la Sala de Justicia.<br>2.- Se han realizado los mecanismos de atención al público, brindando asistencia clara sobre los requisitos y plazos, lo que ha derivado en un índice menor de rechazos por parte de las autoridades competentes.<br>3.- Se ha fortalecido la atención no solo de la zona urbana de Chetumal, sino también de los comuneros rurales. |
| 311   |                      |                      |                         |                           |                     |                    |          |          |          |          |                     |               |   |

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*




**CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2026**

11.4 Programa para la Prestación de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco

| PROGRAMA DE SERVICIOS PUBLICOS   | OBJETIVO DE INTERVENCIÓN (a) | DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES (b) | INDICADOR DE RESULTADO (c) | FRECUENCIA DE MEDICIÓN (f) | META A CUMPLIR (d) | CUMPLIMIENTO (e) | CUMPLIMIENTO Y REALIZACIÓN DEL PERIODO (g) |          |          |          |          |          | CUMPLIMIENTO Y REALIZACIÓN PERIODO ANTERIOR (h) |             |         |
|--|------------------------------|--------------------------------|----------------------------|----------------------------|--------------------|------------------|--|----------|----------|----------|----------|----------|---|-------------|---------|
|  |                              |                                |                            |                            |                    |                  | PERIODO QUE SE INFORMA                     |          |          |          |          |          | META  | REALIZACIÓN |         |
|  |                              |                                |                            |                            |                    |                  | ENE 2026                                   | FEB 2026 | MAR 2026 | ABR 2026 | MAY 2026 | JUN 2026 |   |             | 100%    |
| 11.1.3.11 ACTIVIDAD: Prestación y operación de servicios de transporte público | 400                          | Ascendente                     | Trimestral                 | 400                        | SI                 | 100              | 100  | 100      | 100      | 100      | 100      | 100.00%  | 100.00%   | 100.00%     | 100.00% |
| 11.1.3.12 ACTIVIDAD: Prestación de servicios públicos                          | Ascendente                   | Trimestral                     | 100%                       | NO                         | NO                 | 100%             | 100%                                       | 100%     | 100%     | 100%     | 100%     | 100.00%  | 100.00%   | 100.00%     | 100.00% |

  
**II Director**  
 RESPONSABLE DEL PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN  
 DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN

  
**II Director**  
 RESPONSABLE DE LA SUBDIRECCIÓN ACCIONES  
 DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN MUNICIPAL

  
**II Autoridad**  
 LEYDIA MARCELA GONZALEZ HERRERA  
 PRESIDENTE MUNICIPAL DE OTHON P. BLANCO

















GOBIERNO REGIONAL DE O'HIGGINS

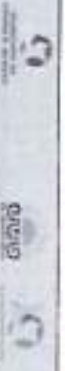


**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE O'HIGGINS P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INICIA EN: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2018  
C.O. Programa Gobierno Abierto, participación ciudadana, fomento del emprendimiento, movilidad sustentable, medio ambiente, desarrollo de talento humano y fortalecimiento institucional**

| Código de Proyecto | Descripción del Proyecto               | Estado del Proyecto | Avance del Proyecto (%) | Indicador de Avance | Cuantificación | Categoría | Avance por Trimestre |              |              |              |              | Avance Total (%) | Valor Inicial | Valor Final | Valor Actual | Valor Meta | Valor Realizado | Valor Ejecutado |      |
|--------------------|--|---------------------|-------------------------|---------------------|----------------|-----------|----------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|------------------|---------------|-------------|--------------|------------|-----------------|-----------------|------|
|                    |  |                     |                         |                     |                |           | EJ                   |              |              |              |              |                  |               |             |              |            |                 |                 |      |
|                    |  |                     |                         |                     |                |           | 1º Trimestre         | 2º Trimestre | 3º Trimestre | 4º Trimestre | 5º Trimestre |                  |               |             |              |            |                 |                 |      |
| 01                 | Programa de Gobierno Abierto           | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 1              | NO        | 0                    | 0            | 0            | 1            | 0            | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 02                 | Programa de Participación Ciudadana    | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 24             | SI        | 6                    | 6            | 6            | 6            | 6            | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 03                 | Programa de Fomento del Emprendimiento | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 100            | SI        | 25                   | 25           | 25           | 25           | 25           | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 04                 | Programa de Movilidad Sustentable      | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 30             | SI        | 6                    | 5            | 4            | 4            | 4            | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 05                 | Programa de Medio Ambiente             | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 3              | SI        | 2                    | 1            | 0            | 0            | 0            | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 06                 | Programa de Fomento del Talento Humano | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 4              | SI        | 1                    | 1            | 1            | 1            | 1            | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 07                 | Programa de Participación Ciudadana    | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 100%           | SI        | 100%                 | 100%         | 100%         | 100%         | 100%         | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 08                 | Programa de Fomento del Emprendimiento | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 100%           | SI        | 100%                 | 100%         | 100%         | 100%         | 100%         | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 09                 | Programa de Movilidad Sustentable      | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 100%           | SI        | 100%                 | 100%         | 100%         | 100%         | 100%         | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 10                 | Programa de Medio Ambiente             | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 100%           | SI        | 100%                 | 100%         | 100%         | 100%         | 100%         | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 11                 | Programa de Fomento del Talento Humano | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 100%           | SI        | 100%                 | 100%         | 100%         | 100%         | 100%         | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 12                 | Programa de Participación Ciudadana    | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 100%           | SI        | 100%                 | 100%         | 100%         | 100%         | 100%         | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 13                 | Programa de Fomento del Emprendimiento | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 100%           | SI        | 100%                 | 100%         | 100%         | 100%         | 100%         | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 14                 | Programa de Movilidad Sustentable      | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 100%           | SI        | 100%                 | 100%         | 100%         | 100%         | 100%         | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 15                 | Programa de Medio Ambiente             | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 100%           | SI        | 100%                 | 100%         | 100%         | 100%         | 100%         | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 16                 | Programa de Fomento del Talento Humano | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 100%           | SI        | 100%                 | 100%         | 100%         | 100%         | 100%         | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 17                 | Programa de Participación Ciudadana    | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 100%           | SI        | 100%                 | 100%         | 100%         | 100%         | 100%         | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 18                 | Programa de Fomento del Emprendimiento | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 100%           | SI        | 100%                 | 100%         | 100%         | 100%         | 100%         | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 19                 | Programa de Movilidad Sustentable      | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 100%           | SI        | 100%                 | 100%         | 100%         | 100%         | 100%         | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 20                 | Programa de Medio Ambiente             | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 100%           | SI        | 100%                 | 100%         | 100%         | 100%         | 100%         | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 21                 | Programa de Fomento del Talento Humano | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 100%           | SI        | 100%                 | 100%         | 100%         | 100%         | 100%         | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 22                 | Programa de Participación Ciudadana    | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 100%           | SI        | 100%                 | 100%         | 100%         | 100%         | 100%         | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 23                 | Programa de Fomento del Emprendimiento | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 100%           | SI        | 100%                 | 100%         | 100%         | 100%         | 100%         | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 24                 | Programa de Movilidad Sustentable      | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 100%           | SI        | 100%                 | 100%         | 100%         | 100%         | 100%         | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 25                 | Programa de Medio Ambiente             | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 100%           | SI        | 100%                 | 100%         | 100%         | 100%         | 100%         | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 26                 | Programa de Fomento del Talento Humano | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 100%           | SI        | 100%                 | 100%         | 100%         | 100%         | 100%         | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 27                 | Programa de Participación Ciudadana    | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 100%           | SI        | 100%                 | 100%         | 100%         | 100%         | 100%         | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 28                 | Programa de Fomento del Emprendimiento | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 100%           | SI        | 100%                 | 100%         | 100%         | 100%         | 100%         | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 29                 | Programa de Movilidad Sustentable      | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 100%           | SI        | 100%                 | 100%         | 100%         | 100%         | 100%         | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 30                 | Programa de Medio Ambiente             | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 100%           | SI        | 100%                 | 100%         | 100%         | 100%         | 100%         | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |
| 31                 | Programa de Fomento del Talento Humano | Avanzado            | 100%                    | Accidental          | 100%           | SI        | 100%                 | 100%         | 100%         | 100%         | 100%         | 100%             | 100%          | 100%        | 100%         | 100%       | 100%            | 100%            | 100% |

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**CEBULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OÑÓN P. BLANCO**  
**PERIODO QUE SE REFIERE: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2018**

12.1. Programa Gobierno Abierto, participación ciudadana, transparencia en los servidores, calidad de gestión, innovación y cambio a la corrupción.

| INDICADOR   | UNIDAD DE MEDIDA   | META | UNIDAD DE MEDIDA | META | PERIODO |     |     |     | VALOR OBJETIVO | VALOR REALIZADO | COMENTARIOS  |
|---|--|------|------------------|------|---------|-----|-----|-----|----------------|-----------------|--|
|   |  |      |                  |      | 2018    |     |     |     |                |                 |  |
|   |  |      |                  |      | ENE     | FEB | MAR | ABR |                |                 |  |
| 12.1.1.1. OBJETIVO: Promover la participación de la ciudadanía en la gestión pública municipal.         | Participación de la ciudadanía en la gestión pública municipal | 100  | 100              | 100  | 100     | 100 | 100 | 100 | 100            | 100             | Se realizaron actividades de participación ciudadana en las comunidades rurales del Municipio de Oñón P. Blanco, de las 1519 programadas a realizar durante los meses de enero a marzo, correspondiendo al 501.7%, con la meta programada para este periodo se logró alcanzar una satisfacción en rango visto. |
| 12.1.1.1.1. OBJETIVO: Promover la participación de la ciudadanía en la gestión pública municipal.       | Participación de la ciudadanía en la gestión pública municipal | 100  | 100              | 100  | 100     | 100 | 100 | 100 | 100            | 100             | Se realizaron actividades de participación ciudadana en las comunidades rurales del Municipio de Oñón P. Blanco, de las 1519 programadas a realizar durante los meses de enero a marzo, correspondiendo al 501.7%, con la meta programada para este periodo se logró alcanzar una satisfacción en rango visto. |
| 12.1.1.1.1.1. OBJETIVO: Promover la participación de la ciudadanía en la gestión pública municipal.     | Participación de la ciudadanía en la gestión pública municipal | 100  | 100              | 100  | 100     | 100 | 100 | 100 | 100            | 100             | Se realizaron actividades de participación ciudadana en las comunidades rurales del Municipio de Oñón P. Blanco, de las 1519 programadas a realizar durante los meses de enero a marzo, correspondiendo al 501.7%, con la meta programada para este periodo se logró alcanzar una satisfacción en rango visto. |
| 12.1.1.1.1.1.1. OBJETIVO: Promover la participación de la ciudadanía en la gestión pública municipal.   | Participación de la ciudadanía en la gestión pública municipal | 100  | 100              | 100  | 100     | 100 | 100 | 100 | 100            | 100             | Se realizaron actividades de participación ciudadana en las comunidades rurales del Municipio de Oñón P. Blanco, de las 1519 programadas a realizar durante los meses de enero a marzo, correspondiendo al 501.7%, con la meta programada para este periodo se logró alcanzar una satisfacción en rango visto. |
| 12.1.1.1.1.1.1.1. OBJETIVO: Promover la participación de la ciudadanía en la gestión pública municipal. | Participación de la ciudadanía en la gestión pública municipal | 100  | 100              | 100  | 100     | 100 | 100 | 100 | 100            | 100             | Se realizaron actividades de participación ciudadana en las comunidades rurales del Municipio de Oñón P. Blanco, de las 1519 programadas a realizar durante los meses de enero a marzo, correspondiendo al 501.7%, con la meta programada para este periodo se logró alcanzar una satisfacción en rango visto. |

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*







**Caguas**  
MUNICIPIO

**CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE CAGUAS DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2025**

1.1. Progresos Obtenidos, por medio de esta planificacion basada en objetivos, medidas de trabajo, presupuesto y costos a la conclusion.

| DESCRIPCION DE LOS OBJETIVOS Y METAS                              | CANTIDAD DE OBJETIVOS | CANTIDAD DE METAS | CANTIDAD DE OBJETIVOS CUMPLIDOS | CANTIDAD DE METAS CUMPLIDAS |     |     |     | CANTIDAD DE METAS CUMPLIDAS | CANTIDAD DE METAS CUMPLIDAS | CANTIDAD DE METAS CUMPLIDAS | CANTIDAD DE METAS CUMPLIDAS |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|---|-----------------------|-------------------|---------------------------------|-----------------------------|-----|-----|-----|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|   |                       |                   |                                 | 1                           | 2   | 3   | 4   |                             |                             |                             |                             |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| <b>OBJETIVO 1</b><br>Mejorar el servicio de salud en el municipio | 101                   | 102               | 102                             | SI                          | 227 |     |     |                             | 227                         |                             |                             |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| <b>OBJETIVO 2</b><br>Mejorar el servicio de salud en el municipio | 102                   | 103               | 103                             | SI                          | 227 | 200 | 200 | 200                         | 227                         | 200                         | 200                         | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 |
| <b>OBJETIVO 3</b><br>Mejorar el servicio de salud en el municipio | 103                   | 104               | 104                             | SI                          | 175 |     |     |                             | 175                         |                             |                             |     |     | 175 |     |     |     |     |     |     |
| <b>OBJETIVO 4</b><br>Mejorar el servicio de salud en el municipio | 104                   | 105               | 105                             | SI                          | 175 | 119 | 189 | 198                         | 175                         | 119                         | 189                         | 198 | 198 | 175 | 119 | 189 | 198 | 198 | 198 | 198 |

**PREPAREDADO POR:**   
**SECRETARIO GENERAL DE ADMINISTRACION:**   
**SECRETARIO GENERAL DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO:** 

**SECRETARIA GENERAL DE ADMINISTRACION:**   
**SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO:** 

**SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO:** 

**SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO:** 

**SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO:** 

**SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO:** 

**SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO:** 

**SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO:** 

**SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO:** 

**SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO:** 

**SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO:** 

**SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO:** 


**SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO:** 

**SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO:** 

**SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO:** 

**SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO:** 

**SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO:** 

**SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO:** 

**SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO:** 

**SECRETARIA GENERAL DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO:** 







GUAYAMA



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2025**

14.1. Programa para la Seguridad y Protección Ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco.

| Objetivo (a)  | Indicador (b)                    | Unidad de Medida (c) | Frecuencia (d) | Meta (e) | Alcanzada (f) | Avance (g)                 |               |               |               |       |      | Observaciones (h) |       |  |
|---|----------------------------------|----------------------|----------------|----------|---------------|----------------------------|---------------|---------------|---------------|-------|------|-------------------|-------|--|
|   |                                  |                      |                |          |               | Porcentaje de cumplimiento |               |               |               |       |      |                   |       |  |
|   |                                  |                      |                |          |               | 1er Trimestre              | 2do Trimestre | 3er Trimestre | 4to Trimestre | Total | Meta |                   |       |  |
| 14.1.1. Reducir los índices de criminalidad y delitos en el municipio de Othón P. Blanco. | Índice de criminalidad y delitos | Personas afectadas   | Anual          | 2500     | NO            | 0                          | 0             | 0             | 0             | 0     | 0    | 0.00%             | 2.00% | En este trimestre se alcanzó un 47.8% de porcentaje positivo ciudadano sobre el desempeño de la Policía Municipal del programa de reducir a través de la última encuesta EMSU realizada por el IMECI en la que comprendió el periodo de octubre a diciembre. Cumpliendo al 47.80% con la meta programada para este periodo logrando alcanzar la sensibilización en tiempo verde. |
| 14.1.2. Reducir los índices de criminalidad y delitos en el municipio de Othón P. Blanco. | Índice de criminalidad y delitos | Personas afectadas   | Anual          | 50%      | NO            | 50%                        | 50%           | 50%           | 50%           | 50%   | 50%  | 50%               | 50%   | En este trimestre se alcanzó un 47.8% de porcentaje positivo ciudadano sobre el desempeño de la Policía Municipal del programa de reducir a través de la última encuesta EMSU realizada por el IMECI en la que comprendió el periodo de octubre a diciembre. Cumpliendo al 47.80% con la meta programada para este periodo logrando alcanzar la sensibilización en tiempo verde. |
| 14.1.3. Reducir los índices de criminalidad y delitos en el municipio de Othón P. Blanco. | Índice de criminalidad y delitos | Personas afectadas   | Ascendente     | 90%      | NO            | 0                          | 0             | 0             | 0             | 0     | 0    | 0.00%             | 0.00% | En este trimestre se alcanzó un 47.8% de porcentaje positivo ciudadano sobre el desempeño de la Policía Municipal del programa de reducir a través de la última encuesta EMSU realizada por el IMECI en la que comprendió el periodo de octubre a diciembre. Cumpliendo al 47.80% con la meta programada para este periodo logrando alcanzar la sensibilización en tiempo verde. |

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO

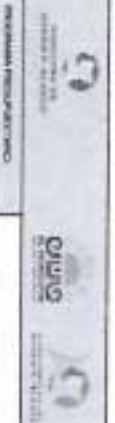


**CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA, DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2026**

14.1 Programa para la Seguridad y Protección Ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco.

| PROGRAMA PRESUPUESTARIO  | OBJETIVO (a)   | INDICADOR (b)        | UNIDAD DE MEDIDA (c) | FRECUENCIA DE MEDICION (d) | ACTIVIDADES PROGRAMADAS | CUMPLIMIENTO DE OBJETIVO | AVANCE (%)                        |              |              |                      | VALOR DE LA META PRESUPUESTADA |        | APROBACIONES (f) |  |
|--|----------------|----------------------|----------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|-----------------------------------|--------------|--------------|----------------------|--------------------------------|--------|------------------|--|
|  |                |                      |                      |                            |                         |                          | PROGRAMADO Y REALIZADO EN PERIODO |              |              |                      | VALOR                          | AVANCE |                  |  |
|  |                |                      |                      |                            |                         |                          | 1º Trimestre                      | 2º Trimestre | 3º Trimestre | Hasta el 31 de Marzo |                                |        |                  |  |
| 14.1.1.1 ACTIVIDAD<br>Protección de Ciudadanos                         | Accidentalidad | Número de accidentes | Personas             | Trimestral                 | 26                      | NO                       | 0                                 | 0            | 0            | 0                    | 26                             | 0,00%  | 0,00%            |  |
|  |                |                      |                      |                            |                         |                          | 0                                 | 0            | 0            | 0                    | 0                              | 0,00%  | 0,00%            |  |
| 14.1.1.1 ACTIVIDAD<br>Control de Ocasos y Cortadas                     | Accidentalidad | Número de accidentes | Personas             | Trimestral                 | 68                      | NO                       | 0                                 | 0            | 0            | 0                    | 68                             | 0,00%  | 0,00%            |  |
|  |                |                      |                      |                            |                         |                          | 0                                 | 0            | 0            | 0                    | 0                              | 0,00%  | 0,00%            |  |
| 14.1.1.1 ACTIVIDAD<br>Evaluación de Comportamiento Social de la Ciudad | Accidentalidad | Número de accidentes | Personas             | Trimestral                 | 10                      | NO                       | 0                                 | 0            | 0            | 0                    | 10                             | 0,00%  | 0,00%            |  |
|  |                |                      |                      |                            |                         |                          | 0                                 | 0            | 0            | 0                    | 0                              | 0,00%  | 0,00%            |  |
| 14.1.1.1.1 OBJETIVO<br>Control de la Póliza Municipal de Seguros       | Accidentalidad | Número de accidentes | Personas             | Trimestral                 | 90%                     | NO                       | 0                                 | 0            | 0            | 0                    | 90%                            | 0,00%  | 0,00%            |  |
|  |                |                      |                      |                            |                         |                          | 0                                 | 0            | 0            | 0                    | 0                              | 0,00%  | 0,00%            |  |
| 14.1.1.1.1 ACTIVIDAD<br>Fomento de la Seguridad en el Transporte       | Accidentalidad | Número de accidentes | Personas             | Anual                      | 10%                     | NO                       | 0                                 | 0            | 0            | 0                    | 10%                            | 0,00%  | 0,00%            |  |
|  |                |                      |                      |                            |                         |                          | 0                                 | 0            | 0            | 0                    | 0                              | 0,00%  | 0,00%            |  |
| 14.1.1.1.1 ACTIVIDAD<br>Fomento de la Seguridad en el Transporte       | Accidentalidad | Número de accidentes | Personas             | Trimestral                 | 7                       | NO                       | 0                                 | 0            | 0            | 0                    | 7                              | 0,00%  | 0,00%            |  |
|  |                |                      |                      |                            |                         |                          | 0                                 | 0            | 0            | 0                    | 0                              | 0,00%  | 0,00%            |  |
| 14.1.1.1.1 ACTIVIDAD<br>Fomento de la Seguridad en el Transporte       | Accidentalidad | Número de accidentes | Personas             | Trimestral                 | 3                       | NO                       | 0                                 | 0            | 0            | 0                    | 3                              | 0,00%  | 0,00%            |  |
|  |                |                      |                      |                            |                         |                          | 0                                 | 0            | 0            | 0                    | 0                              | 0,00%  | 0,00%            |  |

*[Handwritten signature and initials in blue ink]*



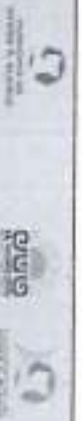
**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2026**

14.1 Programa para la Seguridad y Protección Ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco.

| OBJETIVO PROGRAMÁTICO   | INDICADOR (O)  | UNIDAD MEDIDA | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | AVANCE |       |       |       | UNIDAD DE MEDICIÓN | OBSERVACIONES |       |       |  |
|---|--|---------------|------------------------|--------|-------|-------|-------|--------------------|---------------|-------|-------|--|
|   |  |               |                        | (%)    |       |       |       |                    |               |       |       |  |
|   |  |               |                        | VALOR  | VALOR | VALOR | VALOR |                    |               |       |       |  |
| 14.1.3 ACTIVIDAD<br>Organización de eventos                           | Asistencia de Comandante Municipal   | Asistente     | Trimestral             | 24947  | SI    | 6403  |       |                    |               | SI/NO | SI/NO | En este trimestre se realizaron 6403 operativos de vigilancia, prevención, disuasión, investigación y reacción de los 6035 programados a realizar durante los meses de enero a marzo, cumpliendo el 106.10% con la meta programada para este periodo, logrando alcanzar una satisfactoria en rango verde.<br>Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y ejecutada se debe a la implementación de estrategias para reforzar la presencia policial en colonias con mayores índices de incidencia delictiva.<br>Los operativos realizados muestran avances reales en la implementación de estrategias de seguridad ciudadana a la prevención del delito y la atención oportuna de incidentes. |
|   |  |               |                        |        |       | 0005  | 6130  | 6232               | 6150          |       |       |  |
| 14.1.4 ACTIVIDAD<br>Promoción de la Seguridad del Día                 | Promoción de acciones para la promoción de la Seguridad del Día            | Asistente     | Trimestral             | 267    | SI    | 178   |       |                    |               | SI/NO | SI/NO | En este trimestre se realizaron 178 actividades para promover la prevención del delito de las 62 programadas a realizar durante los meses de enero a marzo, cumpliendo el 287.10% con la meta programada, obteniendo una satisfactoria en rango amarillo.<br>Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y ejecutada se debe al resultado del esfuerzo realizado para fortalecer el sector empresarial con el programa seguro seguro.<br>Los actividades realizadas muestran avances reales en la proactividad social al fortalecer la cercanía entre la ciudadanía y la corporación policial.  |
|   |  |               |                        |        |       | 52    | 68    | 57                 | 80            |       |       |  |
| 14.1.5 ACTIVIDAD<br>Promoción de Día en el Hogar, Vida y Adolescentes | Promoción de acciones de promoción al Día en el Hogar, Vida y Adolescentes | Asistente     | Trimestral             | 128    | SI    | 24    |       |                    |               | SI/NO | SI/NO | En este trimestre se realizaron 24 actividades a favor de la infancia y la adolescencia en el municipio de las 27 programadas para realizar durante los meses de enero a marzo, cumpliendo el 88.89% con la meta programada, obteniendo una satisfactoria en rango verde.<br>Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y ejecutada se debe a que se enfocaron las acciones del área de prevención a otros programas que requieren especial atención.<br>Las actividades realizadas muestran avances reales en acciones ejecutadas para la protección, orientación y desarrollo integral de niños, niñas y adolescentes, promoviendo una cultura de prevención desde edades tempranas.       |
|   |  |               |                        |        |       | 27    | 32    | 25                 | 44            |       |       |  |

*(Handwritten signatures and initials in blue ink)*



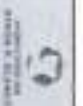


**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO**  
**PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2026**

14.1 Programa para la Seguridad y Protección Ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco.

| INDICADOR PROGRAMÁTICO                                      | UNIDAD MEDIDA                          | SERVIDIO DEL SERVIDIO | FRECUENCIA DE REPORTE | METAS PROGRAMADAS | CUMPLIMIENTO | EVALUACIÓN |         |         |         | EVALUACIÓN DE LA META REALIZADA | OBSERVACIONES |   |
|---|--|-----------------------|-----------------------|-------------------|--------------|------------|---------|---------|---------|---------------------------------|---------------|---|
|   |  |                       |                       |                   |              | METAS      |         |         |         |                                 |               |   |
|   |  |                       |                       |                   |              | NO META    | NO META | NO META | NO META |                                 |               |   |
| 14.1.1.1.1 ACTIVIDAD<br>Realizar el inventario de viviendas | Personas de vivienda de interés social | Ascendente            | Trimestral            | 264               | SI           | 145        |         |         |         | 2026%                           | 145%          | En este trimestre realizaron 145 actividades de sensibilización en temas de prevención, violencia, perspectiva de género, control de estíres y manejo de emociones; de las 66 que se tenían programadas durante los meses de enero a marzo. Cumpliendo el 223.08% con la meta programada, doblando una autorización en campo urbano.<br>Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y ejecutada se debe a que se han recibido esfuerzos en pro de la prevención del delito. Las actividades realizadas muestran avances reales en el fortalecimiento de la cultura de prevención, la protección de la calidad de género y el desarrollo en realidades socioeconómicas. |
| 100%  | 100%                                   | 100%                  | 100%                  | 190%              | 2026%        | 145%       |         |         |         |                                 |               |   |
| 14.1.1.1.2 ACTIVIDAD<br>Mantenimiento de espacios públicos  | Personas de vivienda de interés social | Ascendente            | Trimestral            | 90%               | NO           | 0          | 0       | 0       | 0       | NA%                             | NA%           |   |
| 14.1.1.1.3 ACTIVIDAD<br>Mantenimiento de espacios públicos  | Personas de vivienda de interés social | Ascendente            | Trimestral            | 90%               | NO           | 0          | 0       | 0       | 0       | NA%                             | NA%           |   |
| 14.1.1.1.4 ACTIVIDAD<br>Mantenimiento de espacios públicos  | Personas de vivienda de interés social | Ascendente            | Trimestral            | 90%               | NO           | 0          | 0       | 0       | 0       | NA%                             | NA%           |   |

Handwritten signature and initials in blue ink.



**CEDEJA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTILOCHON P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2023**

14.1. Programa para la Seguridad y Protección Ciudadana en el municipio de Otilochon P. Blanco.

| PROGRAMA PRESUPUESTARIO | SUBPROGRAMA          | OBJETIVO DE INTERVENCIÓN (1) | INDICADOR DE RESULTADOS (2) | METAS ANUALES PROGRAMADAS  |                            |                            |                            | METAS ANUALES LOGRADAS     |                            |                            |                            | ALTERNATIVAS |      |  |
|-------------------------|----------------------|------------------------------|-----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|--------------|------|--|
|                         |                      |                              |                             | Porcentaje de cumplimiento |                            |                            |                            | Porcentaje de cumplimiento |                            |                            |                            |              |      |  |
|                         |                      |                              |                             | Porcentaje de cumplimiento | Porcentaje de cumplimiento | Porcentaje de cumplimiento | Porcentaje de cumplimiento | Porcentaje de cumplimiento | Porcentaje de cumplimiento | Porcentaje de cumplimiento | Porcentaje de cumplimiento |              |      |  |
| 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1    | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1 | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1         | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1        | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%         | 100% |  |
| 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1    | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1 | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1         | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1        | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%         | 100% |  |
| 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1    | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1 | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1         | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1        | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%         | 100% |  |
| 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1    | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1 | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1         | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1        | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%         | 100% |  |
| 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1    | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1 | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1         | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1        | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%         | 100% |  |
| 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1    | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1 | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1         | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1        | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%         | 100% |  |
| 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1    | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1 | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1         | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1        | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%         | 100% |  |
| 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1    | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1 | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1         | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1        | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%         | 100% |  |
| 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1    | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1 | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1         | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1        | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%         | 100% |  |
| 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1    | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1 | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1         | 14.1.3.2.1.1.1.1.1.1        | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%                       | 100%         | 100% |  |

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*





CIUDAD



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO**  
**PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2026**  
 14.1. Programa para la Seguridad y Protección Ciudadana en el municipio de Othon P. Blanco.

| INDICADOR PROGRAMÁTICO  | DESCRIPCIÓN INDICADOR (i)   | CATEGORÍA INDICADOR (ii) | FRECUENCIA MEDICIÓN (iii) | REQUISITOS PROGRAMÁTICOS | AVANCE |      |      |      | CUMPLIMIENTO |      |      |      | OBSERVACIONES (iv) |
|---|---|--------------------------|---------------------------|--------------------------|--------|------|------|------|--------------|------|------|------|--------------------|
|   |   |                          |                           |                          | (a)    |      |      |      | (b)          |      |      |      |                    |
|   |   |                          |                           |                          | 100%   | 75%  | 50%  | 25%  | 100%         | 75%  | 50%  | 25%  |                    |
| 14.1.1.1. ACTIVIDAD: Desarrollo de acciones de capacitación y actualización del personal de la Comandancia Regional | Porcentaje del personal capacitado y actualizado por educación      | Ascendente               | Trimestral                | 51                       | NO     | 0    | 0    | 0    | 0            | 51   | 60%  | 50%  |                    |
| 14.1.1.1. ACTIVIDAD: Desarrollo de acciones de capacitación y actualización del personal de la Comandancia Regional | Porcentaje del personal capacitado y actualizado por educación      | Ascendente               | Trimestral                | 51                       | NO     | 0    | 0    | 0    | 0            | 51   | 60%  | 50%  |                    |
| 14.1.1.2. ACTIVIDAD: Atención a solicitud de emergencia reportada por los usuarios                                  | Porcentaje de usuarios de emergencia atendidos con pronta respuesta | Ascendente               | Trimestral                | 100%                     | NO     | 100% | 100% | 100% | 100%         | 100% | 100% | 100% |                    |
| 14.1.1.3. ACTIVIDAD: Atención a solicitud de emergencia reportada por los usuarios                                  | Porcentaje de usuarios de emergencia atendidos con pronta respuesta | Ascendente               | Trimestral                | 100%                     | NO     | 100% | 100% | 100% | 100%         | 100% | 100% | 100% |                    |
| 14.1.1.4. ACTIVIDAD: Atención a solicitud de emergencia reportada por los usuarios                                  | Porcentaje de usuarios de emergencia atendidos con pronta respuesta | Ascendente               | Anual                     | 100%                     | NO     | 100% | 100% | 100% | 100%         | 100% | 100% | 100% |                    |
| 14.1.1.5. ACTIVIDAD: Atención a solicitud de emergencia reportada por los usuarios                                  | Porcentaje de usuarios de emergencia atendidos con pronta respuesta | Ascendente               | Trimestral                | 100%                     | NO     | 100% | 100% | 100% | 100%         | 100% | 100% | 100% |                    |
| 14.1.1.6. ACTIVIDAD: Atención a solicitud de emergencia reportada por los usuarios                                  | Porcentaje de usuarios de emergencia atendidos con pronta respuesta | Ascendente               | Trimestral                | 100%                     | NO     | 100% | 100% | 100% | 100%         | 100% | 100% | 100% |                    |

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*







**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2026**

18.1 Ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural de Othón P. Blanco.

| INDICADOR (a)   | OBJETIVO (b)  | UNIDAD MEDIDA (c) | FRECUENCIA DE MEDICIÓN (d) | META ANUAL PROGRAMADA (e) | ALCANCE DEL 2026 (f) | METAS ANUALES (g) |               |               |               | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO (h) |               | OBSERVACIONES (i) |   |
|---|---|-------------------|----------------------------|---------------------------|----------------------|-------------------|---------------|---------------|---------------|--------------------------------|---------------|-------------------|---|
|   |   |                   |                            |                           |                      | 1er Trimestre     | 2do Trimestre | 3er Trimestre | 4to Trimestre | 1er Trimestre                  | 2do Trimestre |                   |   |
| 18.1.1.1. ACTIVIDAD: - Realización de actividades de promoción y gestión.   | Promover el cumplimiento de los objetivos del Programa de Desarrollo Urbano y Rural de Othón P. Blanco mediante la ejecución de actividades de promoción y gestión. | Ascendente        | Trimestral                 | 1917                      | SI                   | 0                 | 690           | 493           | 368           | 348                            | 0,00%         | 37,4%             | Durante este periodo se dictaminaron 712 solicitudes de trámites de 690 que se venían programadas durante los meses de enero a marzo, lo que representa un cumplimiento del 103%, logrando una señalización en rango verde.<br>Cabe mencionar que el ascenso se debió a un incremento en la demanda por parte de la ciudadanía motivado por la apertura de nuevos negocios y la necesidad de regularizar predios. |
|   |   |                   |                            |                           |                      | 712               | 0             | 0             | 0             | 1                              | 0,00%         | 3,8%              |   |
| 18.1.1.2. ACTIVIDAD: - Promover el Desarrollo Urbano Sostenible.  | Promover el desarrollo urbano sostenible mediante la ejecución de actividades de promoción y gestión.   | Ascendente        | Trimestral                 | 1                         | SI                   | 0                 | 0             | 0             | 0             | 1                              | 0,00%         | 3,8%              |   |
|   |   |                   |                            |                           |                      | 0                 | 0             | 0             | 0             | 100%                           | 0,00%         | 0,00%             |   |
| 18.1.1.3. ACTIVIDAD: - Servir de soporte y asistencia técnica a las autoridades municipales y privadas.                                 | Proporcionar el soporte técnico y asistencia técnica a las autoridades municipales y privadas.  | Ascendente        | Trimestral                 | 100%                      | SI                   | 0                 | 0             | 0             | 0             | 0                              | 0,00%         | 0,00%             |   |
|   |   |                   |                            |                           |                      | 0                 | 0             | 0             | 0             | 100%                           | 0,00%         | 0,00%             |   |
| 18.1.1.4. ACTIVIDAD: - Promover el uso de suelo urbano sostenible, mediante la ejecución de actividades de promoción y gestión.         | Promover el uso de suelo urbano sostenible, mediante la ejecución de actividades de promoción y gestión.  | Ascendente        | Trimestral                 | 100%                      | SI                   | 0                 | 0             | 0             | 0             | 0                              | 0,00%         | 0,00%             |   |
|   |   |                   |                            |                           |                      | 0                 | 0             | 0             | 0             | 100%                           | 0,00%         | 0,00%             |   |
| 18.1.1.5. ACTIVIDAD: - Las figuras de desarrollo urbano de Othón P. Blanco mediante la ejecución de actividades de promoción y gestión. | Promover el desarrollo urbano sostenible mediante la ejecución de actividades de promoción y gestión.   | Ascendente        | Trimestral                 | 100%                      | SI                   | 0                 | 0             | 0             | 0             | 0                              | 0,00%         | 0,00%             |   |
|   |   |                   |                            |                           |                      | 0                 | 0             | 0             | 0             | 100%                           | 0,00%         | 0,00%             |   |

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2025**

16.1 Ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural de Othón P. Blanco.

| PROGRAMA INSTITUCIONAL  | OBJETIVO INSTITUCIONAL (a)  | SUBOBJETIVO INSTITUCIONAL (b) | INDICADOR DE RESULTADO (c) | AVANCE (%)                            |               |               |               |                              | OBSERVACIONES (d) |        |        |  |
|---|---|-------------------------------|----------------------------|---------------------------------------|---------------|---------------|---------------|------------------------------|-------------------|--------|--------|--|
|   |   |                               |                            | CUMPLIMIENTO Y REALIZACIÓN DEL BIENIO |               |               |               |                              |                   |        |        |  |
|   |   |                               |                            | 1er. Bimestre                         | 2do. Bimestre | 3er. Bimestre | 4to. Bimestre | AVANCE DE LA META PROGRAMADA |                   |        |        |  |
| 16.1.1.8. ACTIVIDAD: Los Programas de desarrollo urbano de Othón P. Blanco se ejecuten en el periodo de febrero a marzo, se realicen los trabajos de planeación y programación y se realicen los trabajos de planeación y programación. | Elaborar el Plan de desarrollo urbano de Othón P. Blanco para el periodo de febrero a marzo, se realicen los trabajos de planeación y programación y se realicen los trabajos de planeación y programación. | ASOCIACIÓN                    | Trimestral                 | 100%                                  | SI            | 0             | 0             | 0                            | 100%              | 3 años | 6 años |  |

(I) ELABORADO  
  
 RENATA MELÉNDEZ CRUZ PODR.  
 JEFA DE DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN

(II) REVISÓ  
  
 MARÍA ANGÉLICA MARTÍNEZ ACOCÓZ  
 DIRECTORA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

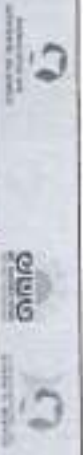
(III) APROBÓ  
  
 LIC. YOHANDRY PEÑA MARTÍNEZ  
 PRESIDENTE MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



11.1 Programa de Preservación del medio ambiente y Saneamiento de la cultura ambiental en el municipio de Othon P. Blanco

| INDICADOR DE RESULTADO  | UNIDAD DE MEDICIÓN   | INDICADOR DE RESULTADO | FRECUENCIA DE MEDICIÓN | META ANUAL |                   | ACUMULADO (HASTA) | PROGRESO (A) |            |          |          | AVANCE DE LA META PROGRAMADA | COMENTARIOS |   |
|---|--|------------------------|------------------------|------------|-------------------|-------------------|--------------|------------|----------|----------|------------------------------|-------------|---|
|   |  |                        |                        | META ANUAL | ACUMULADO (HASTA) |                   | PROGRESO (A) |            |          |          |                              |             |   |
|   |  |                        |                        |            |                   |                   | DEL 2025     | HASTA 2025 | DEL 2025 | DEL 2025 |                              |             |   |
| 11.1.1.3 ACTIVIDAD VALORACIÓN DE LAS TRAYECTORIAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS EN EL MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO               | Porcentaje de servidores públicos  | Ascendente             | Semestral              | 4          | SI                |                   | 1            | 1          | 1        | 1        | 100%                         | 2 años      | Durante este periodo se verificó el seguimiento del Programa de Control de Faltas Notada en el sitio de disposición final, actividad que realiza la Dirección de Salud Municipal, de igual forma se debe el seguimiento de las gestiones para realizar para coordinar con la dirección de Servicios Públicos Municipales las acciones a realizar para los trabajos de la composición de residuos.   |
| 11.1.1.3 ACTIVIDAD de preservación de una identidad de valores, espacios, ritos, religión, en entidades afines.               | Porcentaje de actividades realizadas en el campo                           | Ascendente             | Trimestral             | 20         | SI                |                   | 2            | 7          | 5        | 6        | 100%                         | 15 años     | Durante este periodo se realizaron tres pláticas sobre la correcta separación de residuos sólidos, atendiendo un total de 214 alumnos, los grupos atendidos corresponden a la comunidad de Cocorol y asistentes al Preservio Yook'ol Kaab.  |
| 11.1.1.3 ACTIVIDAD Atención al patrimonio Administrativo y gestión ambiental para la preservación del Patrimonio de la Nación | Porcentaje de puntos ambientales   | Ascendente             | Trimestral             | 20%        | SI                |                   | 0            | 10%        | 5%       | 5%       | 100%                         | 15 años     | Durante este periodo se realizó la composición y acómulo de 32,000 toneladas de un total de 30,000 toneladas que se tenían programadas de enero a marzo, alcanzando un de cumplimiento del 100,67% alcanzando una sensibilización en cargo ambiental.<br>Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y ejecutada se debe al aumento de residuos sólidos generados por las festividades culturales.<br>Estos residuos, sólidos, urbanos fueron recolectados en la ciudad de Chetumal, así como de las siguientes comunidades: LAGUNA GUERRERO, RAUDALES, LUIS ECHEVERRÍA, CALDERITAS, SUBTENTEMENTE LÓPEZ, HUAY PIX, XULUHA<br>beneficiando a un total de 250,285 |
| 11.1.1.3 ACTIVIDAD Limpieza de campos de agua y playas  | Porcentaje de campos de agua y áreas verdes mantenidas                     | Ascendente             | Trimestral             | 10         | SI                |                   | 1            | 3          | 3        | 3        | 100%                         | 15 años     | Durante este periodo se realizó una actividad de limpieza en el marco de Día Mundial de las Humedales, actividad realizada en el punto conocido como el arenal en el Boulevard Bahis recolectando cerca de 2 toneladas.   |
| 11.1.1.3 ACTIVIDAD Saneamiento de la población en áreas de abastecimiento   | Porcentaje de actividades de abastecimiento y cultura ambiental realizadas | Ascendente             | Trimestral             | 36         | SI                |                   | 2            | 12         | 10       | 12       | 100%                         | 15 años     | Durante este periodo se realizaron 2 pláticas de sensibilización sobre temas de Manjares del Boulevard Bahis y participar en el evento de Celebración del Día Mundial de Agua, beneficiando a 398 personas.   |

4



**CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OÑÓN P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2025**

17.1 Programa de Preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Oñón P. Blanco.

| INDICADOR DE AVANCE  | UNIDAD DE MEDIDA                    | VALOR OBJETIVO | VALOR REALIZADO | PORCENTAJE DE AVANCE | INDICADOR DE AVANCE                 | UNIDAD DE MEDIDA | VALOR OBJETIVO | VALOR REALIZADO | PORCENTAJE DE AVANCE | PERIODO DE EJECUCIÓN |              |              |              |                | VALOR OBJETIVO | VALOR REALIZADO | PORCENTAJE DE AVANCE   | COMENTARIOS |                |                 |                      |
|--|-------------------------------------|----------------|-----------------|----------------------|-------------------------------------|------------------|----------------|-----------------|----------------------|----------------------|--------------|--------------|--------------|----------------|----------------|-----------------|--|-------------|----------------|-----------------|----------------------|
|  |                                     |                |                 |                      |                                     |                  |                |                 |                      | TRIMESTRAL           |              |              |              |                |                |                 |  |             | VALOR OBJETIVO | VALOR REALIZADO | PORCENTAJE DE AVANCE |
|  |                                     |                |                 |                      |                                     |                  |                |                 |                      | 1º TRIMESTRE         | 2º TRIMESTRE | 3º TRIMESTRE | 4º TRIMESTRE | VALOR OBJETIVO |                |                 |  |             |                |                 |                      |
| 17.1.1.6 ACTIVIDAD Participar en acciones de educación del Programa de Desarrollo Científico y Tecnológico, para la difusión sobre las tecnologías en materia de medio ambiente. | Porcentaje de asistencia en eventos | 100%           | 100%            | 100%                 | Porcentaje de asistencia en eventos | Trimestral       | 400            | 400             | 100%                 | 400                  | 400          | 400          | 400          | 100%           | 100%           | 100%            | Durante este periodo se realizó la instalación del Comité de Ordenamiento Ecológico Local del Municipio del Oñón P. Blanco, Quilmesa Río, la cual se realizó el 9 de marzo del 2025 en la Sala Atravesada y la biblioteca José Vasconcelos del Instituto Tecnológico de Chetumal |             |                |                 |                      |
| 17.1.1.7 ACTIVIDAD La atención y el apoyo de la Mesa en el ámbito de Gestión y Planificación   | Porcentaje de asistencia en eventos | 100%           | 100%            | 100%                 | Porcentaje de asistencia en eventos | Trimestral       | 200            | 200             | 100%                 | 200                  | 200          | 200          | 200          | 100%           | 100%           | 100%            |  |             |                |                 |                      |
| 17.1.1.8 ACTIVIDAD Apoyar a las autoridades locales en la ejecución de acciones de conservación y restauración de ecosistemas  | Porcentaje de asistencia en eventos | 100%           | 100%            | 100%                 | Porcentaje de asistencia en eventos | Trimestral       | 400            | 400             | 100%                 | 400                  | 400          | 400          | 400          | 100%           | 100%           | 100%            |  |             |                |                 |                      |
| 17.1.1.9 ACTIVIDAD Apoyar a las autoridades locales en la ejecución de acciones de conservación y restauración de ecosistemas  | Porcentaje de asistencia en eventos | 100%           | 100%            | 100%                 | Porcentaje de asistencia en eventos | Trimestral       | 400            | 400             | 100%                 | 400                  | 400          | 400          | 400          | 100%           | 100%           | 100%            |  |             |                |                 |                      |
| 17.1.1.10 ACTIVIDAD Apoyar a las autoridades locales en la ejecución de acciones de conservación y restauración de ecosistemas   | Porcentaje de asistencia en eventos | 100%           | 100%            | 100%                 | Porcentaje de asistencia en eventos | Trimestral       | 400            | 400             | 100%                 | 400                  | 400          | 400          | 400          | 100%           | 100%           | 100%            |  |             |                |                 |                      |

Handwritten signature and initials in blue ink.







**CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2026**

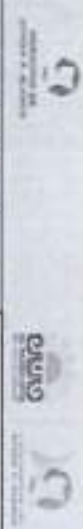
12.1 Programa de Marco normativo ecológico, territorial urbano y rural para el municipio de OPP.

METAS CUANTITATIVAS

| OBJETIVO (a)  | INDICADOR (b)  | UNIDAD DE MEDIDA (c) | FRECUENCIA DE MEDICIÓN (d) | META ANUAL PROGRAMADA (e) | ALCANZADA (f) | AVANCE CUMPLIMIENTO Y REALIZACIÓN DEL PERIODO (g) |          |          |          | AVANCE CUMPLIMIENTO PROGRAMADO (h) |      | OBSERVACIONES (i) |
|---|--|----------------------|----------------------------|---------------------------|---------------|---|----------|----------|----------|------------------------------------|------|-------------------|
|   |  |                      |                            |                           |               | del 2026  | del 2026 | del 2026 | del 2026 | 2026                               | 2026 |                   |
| 12.1.1.8. ACTIVIDADES: "REVISIÓN DE ESTUDIOS EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO, MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA DEL MUNICIPIO"                                  | Porcentaje de desarrollo de estudios   | Ascendente           | Trimestral                 | 100%                      | SI            | 100%  |          |          |          | 100%                               | 100% |                   |
|   |  |                      |                            |                           |               | 100%  |          |          |          |                                    |      |                   |
| 12.1.1.9. ACTIVIDADES: "CUMPLIMIENTO DE PERMISOS PARA EL DESARROLLO DE LA SANEAMIENTO AMBIENTAL URBANO"   | Porcentaje de estudio de permisos con respecto a la normativa de saneamiento | Ascendente           | Trimestral                 | 100%                      | SI            | 100%  |          |          |          | 100%                               | 100% |                   |
|   |  |                      |                            |                           |               | 100%  |          |          |          |                                    |      |                   |
| 12.1.1.10. ACTIVIDADES: "Servicio de permisos para el saneamiento de la normalidad urbana y ambiental vigentes"   | Porcentaje de permisos, licencias y autorizaciones emitidas                  | Ascendente           | Trimestral                 | 100%                      | SI            | 65%   |          |          |          | 100%                               | 100% |                   |
|   |  |                      |                            |                           |               | 100%  |          |          |          |                                    |      |                   |
| 12.1.1.11. ACTIVIDADES: "Supervisión de cumplimiento de normativas, permisos y licencias de desarrollo, urbanización, saneamiento y ambiental vigentes" | Porcentaje de supervisión de cumplimiento                                    | Ascendente           | Trimestral                 | 1                         | NO            | 0   | 0        | 0        | 1        | 0%                                 | 100% |                   |
|   |  |                      |                            |                           |               | 0   |          |          |          |                                    |      |                   |

En este trimestre se emitieron 65% de permisos y licencias del 100% de permisos programados a emitir de enero a marzo, alcanzando una meta del 65%, logrando una sanalización en rango rojo.  
Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y alcanzada se debe a que de los 1223 solicitudes de desarrollo urbano, Medio Ambiente y Ecología, se aprobaron 826 solicitudes de permisos que cumplen con la normalidad Urbana y Ambiental vigentes.

Handwritten signature and initials.



**CEDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO  
PERIODO QUE SE INFORMA DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2026**

35.1 Programa de Marco Normativo ecológico, territorial urbano y rural para el municipio de OPIB.

| OBJETIVO (a) | DESCRIPCIÓN DEL OBJETIVO (b)         | INDICADOR (c) | FRECUENCIA DE MEDICIÓN (d) | META ANUAL (e) | SITUACIÓN A 31 MARZO 2026 | PROGRESO DE CUMPLIMIENTO (%) |              |              |              |       | OBSERVACIONES (h) |  |
|--------------|--------------------------------------|---------------|----------------------------|----------------|---------------------------|------------------------------|--------------|--------------|--------------|-------|-------------------|--|
|              |                                      |               |                            |                |                           | METAS ANUALES (g)            |              |              |              |       |                   |  |
|              |                                      |               |                            |                |                           | 1º TRIMESTRE                 | 2º TRIMESTRE | 3º TRIMESTRE | 4º TRIMESTRE | TOTAL |                   |  |
|              | Resolución de problemas prioritarios | Ascendentes   | Trimestral                 | 1              | N/D                       | 0                            | 0            | 0            | 1            | 100%  | 100%              |  |

(i) Autorizado  
  
 DIRECTOR DE DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN

(ii) Verificado  
  
 DIRECTOR DE DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN

(iii) Autorizado  
  
 PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHON P. BLANCO