



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

1.1 Mejora Regulatoria para incentivar la inversión y reactivar la economía local Othón P. Blanco.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2016-2022 y el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.	Porcentaje de crecimiento del PIB	Ascendente	Trianual	2%	NO	0	0	0	0	0%	0%	
1.1 PROPOSITO. El municipio de Othón P. Blanco mejora sus procesos normativos y tramites para otorgar mayores beneficios para la sociedad con los menores costos posibles.	% tramites que han reducido el costo economico social como parte del programa mejora regulatoria.	Ascendente	Anual	25%	NO	0	0	0	25%	0.00%	0.00%	
1.1.1 COMPONENTE. Requisitos promedio de tramites y servicios disminuidos	Porcentaje de tramites que disminuyeron sus requisitos.	Ascendente	Anual	25%	NO	0	0	0	25%	0.00%	0.00%	
1.1.1.1 ACTIVIDAD. Actualizacion del inventario y diagnostico de tramites y servicios.	Porcentaje de tramites y servicios que incorporaron TICS a partir del inventario y diagnostico	Ascendente	trimestral	80%	SI	20%	20%	20%	20%	100.00%	25.00%	



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

1.1 Mejora Regulatoria para incentivar la inversión y reactivar la economía local Othón P. Blanco.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
1.1.1.2 ACTIVIDAD. Sesiones de la Comisión de Mejora Regulatoria	Porcentaje de Sesiones del Órgano Colegiado realizadas	Ascendente	trimestral	2	SI	0				0.00%	0.00%	
						0	1	0	1			
1.1.1.3 ACTIVIDAD.. Actualización del marco normativo en las distintas áreas administrativas del municipio de OPB	Porcentaje de Instrumentos jurídicos y normativos actualizados o creados que facilitan la mejora regulatoria	Ascendente	trimestral	25%	SI	10%				100.00%	40.00%	
						10%	5%	5%	5%			
1.1.1.4 ACTIVIDAD.. Sustanciación y seguimiento a las quejas a través del órgano de protesta ciudadana atendidas	Porcentaje de quejas atendidas.	Ascendente	trimestral	80%	SI	0%				0.00%	0.00%	
						0%	20%	30%	30%			
1.1.1.5 ACTIVIDAD.. Ventanilla VECS apertura	Porcentaje de ventanilla creada.	Ascendente	trimestral	1	SI	0				0.00%	0.00%	
						0	0	0	1			
1.1.1.6 ACTIVIDAD.. Personal de ventanilla y enlace de cada unidad administrativas capacitado	Porcentaje de Personal de ventanilla y enlaces Capacitado en tema de Mejora Regulatoria	Ascendente	trimestral	80%	SI	20%				100.00%	25.00%	
						20%	20%	20%	20%			

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZO

LIC. YENSUNNITDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024												
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		2.1 Programa Aprovechamiento de la ubicación geográfica estratégica para el fortalecimiento de las actividades productivas.										
(e) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMA DA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
2. FIN.- Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 y el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.	Porcentaje de crecimiento del PIB	Ascendente	Trianual	2%	NO	0				0.00%	0.00%	
						0	0	0	2			
2.1 PROPOSITO.- El municipio de Othón P. Blanco diversifica su actividad económica al aprovechar su ubicación geográfica como punto estratégico de desarrollo.	Incremento porcentual en la aportación de las empresas distintas al comercio al por menor y, alimentos y bebidas al PIB municipal.	Ascendente	Anual	2%	SI	0				0.00%	0.00%	
						0	0	0	2%			
2.1.1. COMPONENTE.- Espacio para la comercialización instrumentados	Porcentaje de espacios instrumentados	Ascendente	Trimestral	3	SI	3				100.00%	100.00%	
						3	0	0	0			
2.1.1.1. ACTIVIDAD.- Inscripción y vinculación de artesanos y emprendedores en actividades instrumentadas	Porcentaje de artesanos y emprendedores participantes	Ascendente	Trimestral	150	NO	95				118.75%	118.75%	la meta anual es de 150 participantes, en este primer trimestre se captaron 95 participantes entre empresas y emprendedores de los 80 que estaban programados para este periodo. Logrando una meta del 119%. Esto debido a las distintas tematicas realizadas dentro de las actividades, se dio la oportunidad de invitar a emprendedores y productores de giros diferentes a lo acostumbrado a participar.
						80	80	80	80			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024												
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		2.1 Programa Aprovechamiento de la ubicación geográfica estratégica para el fortalecimiento de las actividades productivas.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
2.1.1.2. ACTIVIDAD.- Difusión de eventos	Porcentaje de Eventos difundidos	Ascendente	Trimestral	34	SI	8				200.00%	23.53%	la meta anual es de 34 difusiones, en este primer trimestre se realizaron 8 difusiones de 4. que estaban programadas, logrando una meta del 200%, debido a las solicitudes recepcionadas en la presidencia municipal y al imes, es por ello que se dio la oportunidad de realizar mas eventos para la comercialización de distintos sectores productivos, por lo tanto se tuvo que realizar la difusión de dichos eventos
2.1.1.3. ACTIVIDAD.- realización de eventos en espacios estrategicos para la comercialización de bienes y servicios	Porcentaje de Eventos Programados	Ascendente	Trimestral	34	SI	8				200.00%	23.53%	la meta anual es de 34 difusiones, en este primer trimestre se realizaron 8 eventos de 4. que estaban programados, logrando una meta del 200%, esto debido a las solicitudes recepcionadas en la presidencia municipal y al imes, es por ello que se dio la oportunidad de realizar mas eventos para la comercialización de distintos sectores productivos

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		3.1 Programa Innovación y Promoción Turística en Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
30. FIN: Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 y el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.	Porcentaje de crecimiento del PIB	Ascendente	Trianual	2%	No	0	0	0	0	0%	0.00%	
						0	0	0	2%			
30.01 PROPOSITO: La actividad turística en Othón P. Blanco se desarrolla con un enfoque sostenible que permite aumentar el flujo de visitantes nacionales y extranjeros mediante la participación de los gobiernos municipal, estatal, federal y empresarios.	Incremento porcentual de visitantes nacionales y extranjeros con respecto al año anterior.	Ascendente	Anual	1,430,000	No	0				0.00%	0.00%	
						0	0	0	1430000			
COMPONENTE 3.1.1 Destinos Turísticos Potencializados.	Porcentaje de destinos turísticos potencializados.	Ascendente	Trimestral	51	Si	17				113.33%	33.33%	De los 51 destinos turísticos potencializados en el año, 17 destinos se potencializaron de los 15 que estaban programados, alcanzando una meta del 113.33% trimestral en virtud de haberse realizado las actividades: 3.1.1.3 Participación en ferias y congresos turísticos nacionales. 3.1.1.6 Promoción y logística de eventos de turismo deportivo y cultural.
						15	11	13	12			
ACTIVIDAD 3.1.1.1 Celebración de Convenios.	Porcentaje de celebración de convenios.	Ascendente	Trimestral	2	Si	1				100.00%	50.00%	
						1	0	1	0			
ACTIVIDAD 3.1.1.2 Grabación y edición de videos turísticos.	Porcentaje de grabación y edición de videos turísticos.	Ascendente	Trimestral	22	Si	5				100.00%	22.73%	
						5	8	6	5			
ACTIVIDAD 3.1.1.3 Participación en ferias y congresos turísticos nacionales.	Porcentaje de participación en ferias y congresos turísticos nacionales.	Ascendente	Trimestral	4	Si	2				200.00%	50.00%	La meta anual son 4 participaciones en ferias y congresos turísticos nacionales. En este trimestre se participaron en 2 de 1 que estaba programado, alcanzando una meta del 200%, superándose la meta programada en virtud de haberse participado en la feria internacional FITUR, Barcelona, España.
						1	1	1	1			



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DEL 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		3.1 Programa Innovación y Promoción Turística en Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
ACTIVIDAD 3.1.1.4 Diseño, impresión y colocación de señalética de promoción turística.	Porcentaje de diseño, impresión y colocación de señalética de promoción turística.	Ascendente	Trimestral	3	Si	0				0.00%	0.00%	
						0	1	1	1			
ACTIVIDAD 3.1.1.5 Creación y actualización del material de promoción	Porcentaje de creación y actualización del material de promoción.	Ascendente	Trimestral	8	Si	2				100.00%	25.00%	
						2	2	2	2			
ACTIVIDAD 3.1.1.6 Promoción y logística de eventos de turismo deportivo y cultural.	Porcentaje de promoción y logística de eventos de turismo deportivo y cultural.	Ascendente	Trimestral	3	Si	2				200.00%	66.67%	La meta anual son 3 actividades de promoción y logística de eventos de turismo deportivo y cultural. En este trimestre se realizaron 2 de 1 que estaba programado, alcanzándose la meta del 200%, superándose la meta programada en virtud de haberse participado en la promoción y logística del evento cultural "Feria del Coco 2024".
						1	0	1	1			
ACTIVIDAD 3.1.1.7 Capacitación al sector turístico empresarial del municipio de Othón P. Blanco.	Porcentaje de capacitaciones al sector turístico empresarial del municipio de Othón P. Blanco.	Ascendente	Trimestral	6	Si	4				100.00%	66.67%	
						4	0	1	1			
ACTIVIDAD 3.1.1.8 Actualización del inventario de la infraestructura turística de los destinos y atractivos turísticos del municipio Othón P. Blanco.	Porcentaje de actualizaciones realizadas del inventario de la infraestructura turística de los destinos y atractivos turísticos del municipio Othón P. Blanco.	Ascendente	Trimestral	3	Si	1				100.00%	33.33%	
						1	1	0	1			

ELABORÓ

REYNA MELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024												
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		4.1 Programa Estímulos a la actividad Comercial y de servicios para la creación de empleos y crecimiento económico en Othón P. Blanco.										
(e) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
4.fin.-Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 y el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.	Porcentaje de crecimiento del PIB	Ascendente	Trianual	2%	NO	0				0.00%	0.00%	
						0	0	0	2			
4.1.1 PROPOSITO.- Preservar la esencia histórica de Chetumal con acciones integradoras que permiten la vinculación de actividades comerciales y de servicios para el crecimiento y desarrollo económico.	Porcentaje de empresas y artesanos vinculadas al proyecto Paseo de los Héroes	Ascendente	Anual	230	NO	95				82.61%	41.30%	la meta anual es de vincular 150 empresas y artesanos al programa paseo heroes, en este primer trimestre se captaron 95 de los 115 que se tenían programado, debido a que algunos productores y/o artesanos cancelaron su participación por motivos ajenos al lmes.
						115	115	115	115			
4.1.1.COMPONENTE -Bienes y Servicios diversificados	Porcentaje de Empresas que han diversificado sus actividades	Ascendente	Trimestral	15	SI	0				0.00%	0.00%	
						0	5	5	5			
4.1.1.1. ACTIVIDAD.- Capacitación dirigida a artesanos y emprendedores.	Porcentaje Capacitación dirigida a artesanos y emprendedores.	Ascendente	Trimestral	34	SI	18				320.00%	47.06%	La meta anual es de 18 capacitaciones en este primer trimestre se realizaron un total de 18 de 5 programados rebasando la meta, esto debido a la alta demanda ciudadana y en respuesta a las diferentes solicitudes que se recepcionaron en la Dirección de Desarrollo Económico.
						5	5	5	3			
4.1.1.2. ACTIVIDAD.- Capacitación a empresas en cadenas productivas	Porcentaje de Empresas capacitadas en cadenas productivas	Ascendente	Trimestral	16	SI	4				100.00%	25.00%	
						4	3	3	2			



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		4.1 Programa Estímulos a la actividad Comercial y de servicios para la creación de empleos y crecimiento económico en Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
4.1.1.3. ACTIVIDAD.- Crecimiento de empresas de bajo y mediano riesgo	Tasa de Crecimiento del número de empresas que han agilizado los trámites de licencias de funcionamiento con respecto al año anterior	Ascendente	Trimestral	2078	SI	1200				77.42%	57.75%	La meta anual es de 1800 tramites, en el primer trimestre se realizaron un total de 1200 de 1550 que se tenía programado. Alcanzando una meta en el trimestre del 77.42% Se puede apreciar una disminución en referencia con el año previo evaluado, en virtud de la falta de difusión de los servicios de la ventanilla de tramites y servicios del SARE.
						1550	150	65	35			

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

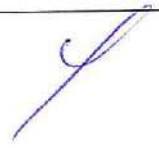
REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024												
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		5.1 Programa Impulso a las actividades Agrícolas, Pecuarias, Pesca, Acuícola y Forestal de Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
5 FIN Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 y el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.	Porcentaje de crecimiento del PIB	Ascendente	Trianual	2%	NO	0				0.00%	0.00%	
						0	0	0	2%			
5.1 PROPOSITO Las actividades de manufactura, agronegocios, pesca, acuicultura y forestal en Othón P. Blanco cuentan con canales de comercialización y distribución de sus productos como resultado de acuerdos estratégicos de colaboración entre los gobiernos y productores.	Porcentaje de acuerdos estratégicos efectivos que vinculan la producción local de manufacturas, agrícolas, pecuarios, pesqueros, forestales y acuícolas con centros de acopio y distribución establecidos	Ascendente	Anual	2	NO	0				0.00%	0.00%	
						0	2	0	0			
5.1.1 COMPONENTE Programa de formación de capacidades de los productores del sector rural elaborado	Porcentaje de programa de Formación de capacidades elaborado.	Ascendente	Anual	1	NO	1				100.00%	100.00%	
						1	0	0	0			
5.1.1.1 ACTIVIDAD Capacitación a los productores rurales para incrementar la producción y transformación de sus productos.	Porcentaje de productores capacitados en aspectos de sanidad, calidad e inocuidad de los productos	Ascendente	Trimestral	110	SI	40				100.00%	36.36%	
						40	30	20	20			
5.1.1.2 ACTIVIDAD Capacitación a los productores rurales en cultura empresarial esquemas de colaboración, asociación y comercialización.	Porcentaje de capacitaciones otorgadas a los productores rurales en materia de cultura empresarial	Ascendente	Trimestral	4	NO	0				0.00%	0.00%	
						0	4	0	0			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024												
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO				5.1 Programa Impulso a las actividades Agrícolas, Pecuarias, Pesca, Acuícola y Forestal de Othón P. Blanco.								
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2da TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
5.1.2 COMPONENTE Acuerdos de colaboración para la protección y/o comercialización realizado.	Porcentaje de acuerdos y alianzas de colaboración realizadas.	Ascendente	Anual	2	NO	0				0.00%	0.00%	
5.1.2.1 ACTIVIDAD Vinculación con centros de acopio y distribución establecidos.	Porcentaje de productores vinculados	Ascendente	Trimestral	50	SI	0	15	20	15	0.00%	0.00%	
5.1.2.2 ACTIVIDAD Verificación y atención de incendios forestales y fenómenos hidrometeorológicos.	Porcentaje de contingencias Atendidas	Ascendente	Trimestral	7	SI	0	3	2	2	0.00%	0.00%	

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNIDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024												
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othonenses.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
6. FIN Contribuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othón P. Blanco bajo principios de equidad y	Porcentaje de reducción de la pobreza	Descendente	Trianual	2%	SI	0	0	0	2%	0%	0%	
6.1 PROPOSITO La población en situación de pobreza y vulnerabilidad mejoran sus niveles de vida mediante acciones de salud, educación, vivienda con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género.	% de comunidades atendidas con actividades encaminadas a la atención prioritaria de sus derechos básicos	Ascendente	Anual	83	NO	0	0	0	83	0%	100%	La meta anual de este indicador es de 83 comunidades atendidas. En el primer trimestre se realizaron 83 de 0 comunidades que estaban programadas, alcanzando un porcentaje de avance del 100% debido a que se fueron atendiendo conforme se iban recepcionando las solicitudes de la ciudadanía.
6.1.1. COMPONENTE Programas sociales municipales y los que se realizan en coordinación con los gobiernos estatal y federal difundidos	a) Porcentaje de programas sociales del gobierno federal y estatal que otorgan apoyos para mejorar la situación y calidad de vida de las personas, difundidos	Ascendente	Anual	8	NO	0	0	0	8	0%	100%	La meta anual de este indicador es la difusión de 8 programas para apoyo con recurso y en especie que otorgan el gobierno federal, estatal y A.C. En el primer trimestre se realizó la difusión de los 8 programas alcanzando un porcentaje del 100% debido a que en coordinación con los gobiernos estatales y federales se llevó la información necesaria a las diferentes comunidades del municipio de Othón P. Blanco.
6.1.1.COMPONENTE Programas sociales municipales y los que se realizan en coordinación con los gobiernos estatal y federal difundidos	b) Porcentaje de Programas ejecutados	Ascendente	Trimestral	123	NO	94	110	110	94	35.11%	35.11%	Este indicador tiene como meta anual la de ejecutar 123 programas de atención a usuarios. En este trimestre se ejecutaron únicamente 33 de los 94 programados. El porcentaje alcanzado de 35.11% refleja estos resultados, los cuales fueron debidos a que se les dio una mayor atención y prioridad a los programas para atender a personas con carencias sociales extremas. Cabe hacer notar que a pesar de esto la cantidad de beneficiarios atendidos en este trimestre fue mayor a la cantidad programada de beneficiarios.
6.1.1.1.ACTIVIDAD Gestión de apoyos otorgados a la población en situación de vulnerabilidad.	Porcentaje de personas beneficiadas	Ascendente	Trimestral	29500	SI	11030	3957	7159	7354	79.03%	29.55%	Este indicador tiene como meta anual la de atender a 29500 beneficiarios. En este trimestre se atendieron a 8717 de los 4101 programados. El porcentaje alcanzado de 212.56% refleja estos resultados, los cuales fueron debidos a que se atendieron con gran acuciosidad los casos que se presentaron y/o programaron en el DIF Municipal de OPB. Cabe señalar que se realizaron modificaciones en este indicador aumentando la cantidad de beneficiarios a se atendidos, de 25473 a 29500 en comparación con el 4to trimestre de 2023.

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024												
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othonenses.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
6.1.1.2. ACTIVIDAD Gestión y atención a solicitudes de la ciudadanía en situación de riesgo, grupos vulnerables entre otros.	Porcentaje de beneficiarios	Ascendente	Trimestral	2000	SI	500	500	500	500	100.00%	25.00%	
6.1.1.3. ACTIVIDAD Seguimiento a los acuerdos en reuniones de trabajo en beneficio de Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de Acuerdos cumplidos	Ascendente	Trimestral	25	SI	8	6	6	5	100.00%	32.00%	
6.1.1.4. ACTIVIDAD Recopilación de informes estadísticos sobre la situación actual de Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de Informes estadísticos recopilados.	Ascendente	Trimestral	36	SI	9	9	9	9	100.00%	25.00%	
6.1.1.5. ACTIVIDAD Capacitación en materia de derechos de niñez y adolescencia.	Porcentaje de servidores públicos capacitados.	Ascendente	Trimestral	180	SI	45	45	45	45	184.44%	46.11%	La meta anual es de 180. Este primer trimestre se capacitaron a 83 servidores públicos de los 45 programados, alcanzando una meta del 184.44% debido a la buena respuesta de las direcciones del H. Ayuntamiento y de su personal al capacitar en temas de Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil.
6.1.1.6. ACTIVIDAD Acciones de promoción y difusión de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de acciones de promoción y difusión	Ascendente	Trimestral	180	SI	45	45	45	45	104.44%	26.11%	La meta anual es de 180. Este primer trimestre se hicieron 47 acciones de las 45 programadas, alcanzando una meta del 104.44% debido a la buena respuesta de la Dirección de Comunicación Social, para publicar as infografías en la página de Facebook del H. Ayuntamiento
6.1.1.7. Orientación, asesoría y sensibilización enfocada a población vulnerable de las localidades rurales.	Porcentaje de pláticas de orientación, asesoría y sensibilización.	Ascendente	Trimestral	90	SI	20	23	24	23	165.00%	36.67%	Este indicador tiene como meta anual realizar 90 pláticas. En este primer trimestre se realizaron 33 de las 20 programas. El porcentaje alcanzado de 165.00% debido a que la Secretana del Bienestar llevó acabo el adelanto de nuevas incorporaciones a los programas federales, debido a la veda electoral por motivo de la elección presidencial.

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS													
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO													
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024													
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othonenses.											
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANACE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
6.1.1.8. Apoyar al gobierno federal en la aplicación de los programas del bienestar en el Municipio de Othón P. Blanco.	Porcentaje de beneficiarios atendidos	Ascendente	Trimestral	21200	SI	13511	5,300	5,300	5,300	5,300	254.92%	63.73%	Este indicador tiene como meta anual 21200 apoyos. En este primer trimestre se efectuaron 13511 de los 5300 programados. el porcentaje alcanzado de 254.92% debido a que la Secretaría del Bienestar llevó a cabo el adelanto de los pagos de los bimestres Marzo-Abril y Mayo-Junio de los programas federales, debido a la veda electoral por motivo de la elección presidencial.
6.1.2. COMPONENTE Programa de atención a la Salud mental y vida saludable	Porcentaje de Programas Implementados	Ascendente	Trimestral	14	NO	2	13	14	15	15	15.38%	15.38%	Este indicador tiene como meta anual la de ejecutar 16 programas de atención a usuarios. En este trimestre se ejecutaron únicamente 2 de los 13 programados. El porcentaje alcanzado de 15.38% refleja estos resultados, los cuales fueron debidos a que se les dio una mayor atención y prioridad a los programas para atender a personas con carencias sociales extremas
6.1.2.1. ACTIVIDAD Implementación de entornos, hábitos y prácticas saludables en la población con algún grado de marginación	Porcentaje de la población beneficiada	Ascendente	Trimestral	2400	SI	62	215	807	673	705	28.84%	2.58%	Este indicador tiene como meta anual la de atender 2400 beneficiarios. En este trimestre se atendieron a 62 de los 215 programados. El porcentaje alcanzado de 28.84% refleja estos resultados, los cuales fueron debidos a que la capacidad instalada del DIF Municipal de OPB no permitió extender mas la atención a usuarios. Cabe señalar que se realizaron modificaciones en este indicador disminuyendo la cantidad de beneficiarios a ser atendidos, de 3008 a 2400 en comparación con el 4to trimestre de 2023.
6.1.2.2. ACTIVIDAD Contribuir a la Reconstrucción Social a través de Asesorías Psicológicas	Porcentaje de Asesorías Psicológicas otorgadas	Ascendente	Trimestral	309	SI	36	78	76	77	78	46.15%	11.65%	Este indicador tiene como meta anual la de atender a 309 beneficiarios. En este trimestre se atendieron a 36 de los 78 programados. El porcentaje alcanzado de 46.18% refleja estos resultados, los cuales fueron debidos a que la capacidad instalada del DIF Municipal de OPB no permitió extender mas la atención a usuarios. Cabe señalar que se realizaron modificaciones en este indicador disminuyendo la cantidad de beneficiarios a ser atendidos, de 335 a 309 en comparación con el 4to trimestre de 2023.
6.1.3. COMPONENTE Acciones para la prevención de la Salud pública Implementadas	Porcentaje de Acciones de prevención Implementadas	Descendente	trimestral	2400	SI	650	600	600	600	600	108.33%	27.08%	La meta anual es de 2400 acciones de prevención programados. en este primer trimestre se realizaron un total de 650 de los 600 que se tenían programado logrando una meta de 108.33%. Durante estos meses se realizaron varias actividades en pro de la salud de la ciudadanía, logrando llegar a la meta debido a la falta de afluencia de la ciudadanía a las actividades que se realizaron

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024												
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othonenses.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
6.1.3.1. ACTIVIDAD Acciones para la prevención de la Salud pública en coordinación con dependencias estatales y municipales	Porcentaje de acciones implementadas	Ascendente	trimestral	800	SI	339				169.50%	42.38%	La meta anual es de 800 acciones de prevención programados, en este primer trimestre se realizaron un total de 339 de los 200 que se tenían programado logrando la meta de 169.50% estos meses debido al apoyo de las dependencias se han realizado varias actividades en beneficio de la ciudadanía.
6.1.3.2. ACTIVIDAD Prevención de zoonosis, arbovirosis y enfermedades Transmitidas por vector, virus o bacterias	Porcentaje de Acciones de prevención realizadas	Ascendente	trimestral	600	SI	159				106.00%	26.50%	La meta anual es de 600 prevenciones programados, en este trimestre se realizaron un total de 159 de los 150 que se tenían programado se logro llegar a la meta de se obtuvo un 106.00% Durante estos meses se han realizado pláticas de zoonosis, de los cacharos que se debe sacar, jornadas de nebulización y programas de descachamización para erradicar la proliferación de moscos
6.1.3.3. ACTIVIDAD Implementación de acciones para mejorar la calidad de vida de los felinos y caninos	Porcentaje de Acciones en bienestar animal implementadas	Descendente	trimestral	1000	NO	152				60.80%	15.20%	La meta anual es de 1000 acciones programadas, en este trimestre se realizaron un total de 152 de las 250 no se logro alcanzar la meta que se tenía programado con un porcentaje de 60.80% Durante estos meses no se han dado muchas denuncias a la línea del 072
COMPONENTE 6.1.4 a) Deserción escolar de la primaria a la secundaria disminuido	Porcentaje de la matrícula no inscrita respecto a la del año anterior (de primaria a secundaria).	Ascendente	Anual	169	SI	0				0.00%	0.00%	
6.1.4 COMPONENTE b)Contribuir a la disminución de la deserción escolar principalmente de la primaria a la secundaria	Porcentaje de programas que contribuyen a la disminución de la deserción escolar	Ascendente	Trimestral	2	NO	0				0.00%	0.00%	Este indicador tiene como meta anual la de ejecutar 2 programas de atención a usuarios. Por problemas de distribución de recursos internos en DIF Municipal OPB, no fue posible atender este indicador.
ACTIVIDAD 6.1.4.1 Celebración de alianzas con autoridades educativas	Porcentaje de convenios de Coordinación para la atención de la deserción escolar.	Descendente	Trimestral	6	SI	0				0.00%	0.00%	
						1	2	2	1			

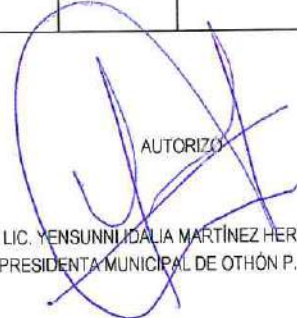
CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024												
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othonenses.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
ACTIVIDAD 6.1.4.2 a) Realización de acciones de atención diferenciada	Porcentaje de acciones realizadas con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género para incrementar el ingreso, disminuir el abandono escolar y motivar la permanencia y	Ascendente	Trimestral	59	SI	25				138.89%	42.37%	En este trimestre que se reporta se programaron 18 actividades de atención diferenciada con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género para incrementar el ingreso y disminuir el abandono escolar y se realizaron 25 actividades a solicitud de instancias educativas.
						18	18	16	7			
6.1.4.2. ACTIVIDAD b) Motivación de la permanencia y egreso de los educandos	Porcentaje de niños y jóvenes motivados	Ascendente	Trimestral	595	SI	0				0.00%	0.00%	Este indicador tiene como meta anual la de atender a 595 beneficiarios. En este trimestre por problemas de disposición de recursos en el DIF Municipal de OPB no fue posible atender este indicador. Cabe señalar que se realizaron modificaciones en este indicador aumentando la cantidad de beneficiarios a ser atendidos, de 286 a 595 en comparación con el 4to trimestre de 2023.
						210	130	130	125			
6.1.4.3 ACTIVIDAD Implementación de un programa para la atención educativa integral de los niños y jóvenes.	Porcentaje del programa implementado	Ascendente	Trimestral	104	SI	23				88.46%	22.12%	Este trimestre se programaron 26 actividades del programa para la atención educativa integral de los niños y jóvenes en situación de riesgo escolar que contribuya a evitar la inserción laboral temprana, se realizaron 23 actividades y se reprogramaron 2 a solicitud de las instancias educativas.
						26	30	30	18			
6.1.4.4 ACTIVIDAD Celebración de convenios para Incrementar espacios públicos con internet gratuito	Porcentaje de convenios o colaboraciones logrados con organismos gubernamentales e iniciativa privada en materia de conectividad.	Ascendente	Trimestral	1	NO	0				0.00%	0.00%	
						0	0	0	1			
6.1.4.5 ACTIVIDAD Incremento del acceso de las familias al internet para fines educativos.	Porcentaje de espacios públicos con acceso a internet gratuito.	Ascendente	Trimestral	3	NO	0				0.00%	0.00%	
						0	1	1	1			

ELABORÓ

 REYNA IMELDA CHAN POOT
 JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

 MTRO. JULIO HAN CHAN
 DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

 LIC. YENSUNNI DALÍA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		7.1 Programa de desarrollo integral y convivencia social										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
7. Fin Contribuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othón P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos.	Reducción de la pobreza	Descendente	Triannual	2%	SI	0				0.00%	0.00%	
						0	0	0	2%			
7.1 PROPOSITO El arte, la cultura y las actividades deportivas fomentan el sentido de pertenencia, cohesión, identidad y orgullo de los habitantes del Municipio.	Porcentaje de programa vinculatorio del arte, cultura y deporte como mecanismo de cohesión e identidad Municipal	Ascendente	Anual	110	SI	37				185.00%	33.64%	La meta anual es de 110 programas por lo que este trimestre se realizaron 37 de los 20 que están programados alcanzando una meta del 185% debido a la participación en el Capital Fest y 1a. Feria Intercultural de Artesanos 2024.
						20	28	28	34			
7.1.1 COMPONENTE Acciones para el disfrute del arte como base del conocimiento y la cultura difundido	Porcentaje de acciones de promoción y difusión del arte y la cultura realizados	Ascendente	trimestral	102	SI	25				156.25%	24.51%	La meta anual es de 102 programas por lo que este trimestre se realizaron 25 de los 16 que están programados alcanzando una meta del 156.25% debido a los talleres que se implementaron con la inauguración del Centro Cultural Municipal.
						16	28	24	34			
7.1.1.1 ACTIVIDAD Realización de actividades culturales en la Feria de la Frontera sur	Porcentaje de actividades de corte y alcance internacional sobre arte y cultura	ascendente	trimestral	16	SI	0				0.00%	0.00%	
						0	0	0	16			
7.1.1.2 ACTIVIDAD Realización de Programas Artístico-Culturales en contacto directo con la población	Porcentaje de Programas artístico-culturales desarrollados	ascendente	trimestral	80	SI	18				112.50%	22.50%	La meta anual es de 80 programas por lo que este trimestre se realizaron 18 de los 16 que están programados, alcanzando una meta del 22.50% en el trimestre. Debido a la participación en el Capital Fest y 1a. Feria Intercultural de Artesanías 2024.
						16	25	23	16			



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		7.1 Programa de desarrollo integral y convivencia social										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
7.1.1.3 ACTIVIDAD Realización de actividades artístico-culturales con enfoque de concientización para la solución de problemas públicos	Porcentaje de Actividades artístico-culturales con enfoque de concientización para la solución de problemas públicos realizados	ascendente	trimestral	5	SI	2 0	 2	 1	 2	0.00%	40.00%	La meta anual es de 5 programas por lo que este trimestre se realizaron 2 de los 0 que están programados, alcanzando una meta del 0.00% en el trimestre. Debido a solicitudes de la ciudadanía y las cuales fueron desarrolladas en colonias de índice de violencia como la Col. Del Bosque y Col. Protectorio.
7.1.1.4 ACTIVIDAD Creación del Festival Internacional Conmemorativo de la fundación de Othón P. Blanco.	Porcentaje de festivales artístico cultural conmemorativo realizado	ascendente	trimestral	1	SI	0 0	 1	 0	 0	0.00%	0.00%	
7.1.1.5 ACTIVIDAD Impartición de talleres y cursos para el Fomento y la preservación del arte y la Cultura.	Porcentaje de talleres artísticos y culturales de enseñanza de preservación de creación artística	ascendente	trimestral	8	SI	7 4	 0	 4	 0	175.00%	87.50%	La meta anual es de 8 programas por lo que este trimestre se realizaron 7 de los 4 que están programados, alcanzando una meta del 87.50% en el trimestre. con la inauguración del Centro Cultural Municipal se dio la apertura de las aulas y equipamiento del mismo para la impartición de talleres en beneficio de la ciudadanía.
7.1.2 COMPONENTE Reactivación de espacios físicos	Porcentaje de espacios reactivados	Ascendente	Trimestral	4	SI	0 0	 0	 0	 4	0.00%	0.00%	
7.1.2.1 ACTIVIDAD Mantenimiento de las instalaciones de los parques Hábitat	Porcentaje de acciones de mantenimiento realizadas	Ascendente	Trimestral	120	SI	25 30	 30	 30	 30	83.33%	20.83%	Este indicador tiene como meta anual realizar 120 acciones de préstamos de espacios. En este trimestre se realizaron 25 de los 30 programados. El porcentaje alcanzado de 83.33 % debido a que el personal retornaba poco a poco del periodo vacacional, esperando que las condiciones para su implementación sean favorables. A la fecha no se han realizado modificaciones a este indicador.
7.1.2.2. Mantenimiento de las instalaciones del parque Ecológico Zazil	Porcentaje de Acciones de mantenimiento realizadas	Ascendente	Semestral	8	SI	2 2	 2	 2	 2	100.00%	25.00%	



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		7.1 Programa de desarrollo integral y convivencia social										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
7.1.2.3 ACTIVIDAD	Porcentaje de aulas y espacios habilitados y en uso	Ascendente	Trimestral	21	NO	18				85.71%	85.71%	Este indicador tiene como meta anual realizar 21 acciones de préstamos de espacios. En este trimestre se realizaron 18 de los 21 programados. El porcentaje alcanzado de 85.71 % debido a que el personal retornaba poco a poco del periodo vacacional, esperando que las condiciones para su implementación sean favorables. A la fecha no se han realizado modificaciones a este indicador.
Aprovechamiento de las aulas e instalaciones												

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

7.2 Programa de Fomento y Promoción del Deporte de Othón P. Blanco

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANACE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
7. FIN Contribuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othón P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos.	Porcentaje de reducción de la pobreza	Descendente	Triannual	2%	NO	0%	0%	0%	2%	0.00%	0.00%	
7.2 PROPOSITO Elaborar un programa que impulse la participación e integración comunitaria de los othonenses, en actividades deportivas	Programa de Impulso al deporte y recreación elaborado	Ascendente	Anual	1	SI	1	0	0	0	100.00%	100.00%	
7.2.1 COMPONENTE Implementación de eventos Deportivos y recreativos inclusivos	Porcentaje de eventos deportivos y recreativos inclusivos Implementados	Ascendente	Anual	40	SI	0	0	0	40	0.00%	0.00%	
7.2.1.1 ACTIVIDAD Creación de eventos y jornadas recreativas que fomenten la activación física y la práctica del deporte.	Porcentaje de eventos recreativos realizados	Ascendente	Trimestral	4	SI	1	1	1	1	0.00%	0.00%	La meta anual de este indicador es de 4. En este trimestre realizaron 0 de 1 eventos programados, alcanzando una meta del 0%. No se logró alcanzar la meta trimestral, debido a que las actividades deportivas y recreativas que se planean requieren del establecimiento de convenios de trabajo con las dependencias del sector educativo para el desarrollo de una logística y un presupuesto específico y de gestión previa y no siempre sale en tiempo y forma para la realización del evento.
7.2.1.2 ACTIVIDAD Promoción de la práctica de deporte	Porcentaje de eventos deportivos con participación de atletas y población aficionada	Ascendente	Trimestral	30	SI	0	0	0	30	0.00%	0.00%	

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS														
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO														
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024														
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		7.2 Programa de Fomento y Promoción del Deporte de Othón P. Blanco												
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO								
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM					
7.2.1.3 ACTIVIDAD Realización de eventos deportivos	Porcentaje de eventos deportivos conmemorativos en espacios públicos y zonas turísticas o con potencial turístico	Ascendente	Trimestral	16	SI	0				0.00%	0.00%			
						0	0	8	8					
7.2.1.4 ACTIVIDAD Selectivos infantiles y juveniles apoyados	Porcentaje de disciplinas apoyadas	Ascendente	Trimestral	52	SI	22				81.00%	42.31%	La meta anual de este indicador es de 52. Este periodo no se alcanza el total de la meta del indicador, debido a que algunas de las disciplinas incluidas en la convocatoria de la olimpiada estatal se maneja de manera alterna al resto de disciplinas que entran a la fase eliminatoria, de las cuales 22 disciplinas programadas para la olimpiada etapa municipal, el saldo de las disciplinas se maneja mediante un "control interno" del cual la 5 disciplinas restantes obtienen su pase directo a la fase estatal.		
						27	4	8	13					
7.2.1.5 ACTIVIDAD Reconocimiento a la trayectoria de atletas de alto rendimiento	Porcentaje de atletas reconocidos	Ascendente	Trimestral	1	SI	1				100.00%	100.00%			
						1	0	0	0					
7.2.1.6 ACTIVIDAD Rehabilitación y mantenimiento de espacios y unidades deportivas.	Porcentaje de espacios deportivos que recibieron mantenimiento	Ascendente	Trimestral	80	NO	64				80.00%	80.00%	La meta anual de este indicador es de 320. El instituto tiene bajo su resguardo 80 espacios destinados para la practica del deporte en el municipio, los cuales son atendidos de manera ininterruida por el Depto. de Infraestructura Deportiva en ocasiones son las mismas unidades deportivas atendidas mediante la programación permanente del departamento, por lo cual todas instalaciones deportivas son atendidas de manera constante en ocasiones tratando de abarcar la mayor cantidad de espacios deportivos por trimestre.		
						80	80	80	80					

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNIDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2024												
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		8.1 Programa de equidad de género de Othón P. Blanco										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
8. Fin. Contribuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othón P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos.	Porcentaje de reducción de la pobreza	Descendente	Trianual	2%	NO	0				0%	0.00%	
						0	0	0	2%			
8.1 Propósito. Realizar acciones que incidan en la construcción de una cultura social que cotidianamente practique la ética y la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres .	Porcentaje de acciones que incidan en la construcción de la cultura institucional sobre la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres	Ascendente	Anual	214	SI	66				134.69%	30.84%	Este indicador tiene como meta anual 214 actividades, en este trimestre se realizaron 66 de los 49 programados. El porcentaje alcanzado es del 134.69% debido a la afluencia positiva de algunas actividades.
						49	55	55	55			
8.1.1. Componente. Atención Integral a Víctimas.	Porcentaje de víctimas que han recibido atención integral	Ascendente	Trimestral	214	SI	66				134.69%	30.84%	Este indicador tiene como meta trimestral 214 actividades en este trimestre se realizaron 66 de los 49 programados. El porcentaje alcanzado es del 134.69% debido a la afluencia positiva de algunas actividades.
						49	55	55	55			
8.1.1.1 Actividad. Informes de acciones a favor de niñas y mujeres realizada.	Porcentaje de seguimiento a informes realizados	Ascendente	Trimestral	4	SI	1				50.00%	25.00%	Este indicador tiene como meta anual 4 informes. En este trimestre se realizó 1 de los 2 informes programados. El porcentaje alcanzado es del 50% debido a la factores externos de las plataformas de carga de las instituciones.
						2	2	0	0			
8.1.1.2 Actividad .Orientación Jurídica y Atención Psicológica a víctimas de violencia de género otorgada.	Porcentaje Víctimas de violencia de género atendidas.	Ascendente	Trimestral	120	SI	45				150.00%	37.50%	Este indicador tiene como meta anual 120 víctimas atendidas. En este trimestre se realizó 45 de los 30 atenciones programados. El porcentaje alcanzado es del 150% . Esto debido a la asistencia y participación de la ciudadanía.
						30	30	30	30			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO 2024												
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		8.1 Programa de equidad de género de Othón P. Blanco										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
8.1.1.3 Actividad. Campañas de sensibilización que permitan modificar patrones de conducta que perpetúan los prejuicios y prácticas que obstaculizan el adelanto de las mujeres en el municipio de Othón P. Blanco realizada.	Porcentaje de campañas realizadas	Ascendente	Trimestral	20	SI	5	5	5	5	100.00%	25.00%	
8.1.1.4 ACTIVIDAD. Derechos de las personas y la comunidad LGBTQ+ difundida.	Porcentaje de campañas de difusión realizadas	Ascendente	Trimestral	24	SI	3	6	6	6	50.00%	12.50%	Este indicador tiene como meta anual 24 campañas.En este trimestre se realizo 3 de las 6 atenciones programadas. El poncentaje alcanzado es del 50% . Esto debido a los inicios del proceso deveda electoral.
8.1.1.5. Actividad. Pláticas para la prevención de la violencia de género impartidas.	Porcentaje de platicas impartidas.	Ascendente	Trimestral	46	SI	12	6	12	14	200.00%	26.09%	Este indicador tiene como meta anual 46 platicas.En este trimestre se realizo 12 de las 6 platicas programadas. El poncentaje alcanzado es del 200% . Esto debido a las solicitudes positivas de platicas en las escuelas.

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO PAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

9.1 Programa de Atención a la niñez y Juventud Othonense

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SINO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TR/M	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
9.FIN Contribuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othón P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos	Porcentaje de reducción de la pobreza	Descendente	Trianual	2%	SI	0				0.00%	0.00%	
						0	0	0	2%			
9.1.PROPOSITO Los niños y jóvenes en el municipio de Othón P. Blanco participan en la solución de problemas públicos mediante actividades lúdicas, recreativas y de opinión	Porcentaje de niños y jóvenes que participan en la solución de problemas públicos	Ascendente	Anual	1500	SI	200				100.00%	13.33%	
						200	300	500	500			
9.1.1.COMPONENTE Acciones de participación ciudadana de niños y jóvenes en proyectos sociales realizados	Porcentaje de acciones sociales que incluyen niños y jóvenes participando a favor de la comunidad	Ascendente	Anual	12	SI	3				100.00%	25.00%	
						3	3	3	3			
9.1.1.1.ACTIVIDAD Rehabilitación de espacio público	Porcentaje de espacios públicos adecuado para el desarrollo social de las niñas, niños, adolescentes y	Ascendente	Trimestral	1	SI	0				0.00%	0.00%	
						0	0	1	0			
9.1.1.2.ACTIVIDAD Creación de espacios para reforzar las relaciones juveniles	Porcentaje de espacios de libre expresión, arte y cultura creados	Ascendente	Trimestral	20	SI	5				100.00%	25.00%	
						5	5	5	5			
9.1.1.3.ACTIVIDAD Realización de campañas de limpieza por jóvenes	Porcentaje de campañas de limpieza y reciclaje realizadas	Ascendente	Trimestral	4	SI	0				0.00%	0.00%	
						0	2	0	2			



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		9.1 Programa de Atención a la niñez y Juventud Othonense										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
9.1.1.4.ACTIVIDAD Reconocimiento a las y los jóvenes destacados	Porcentaje de Jóvenes reconocidos	Ascendente	Trimestral	1	NO	0				0.00%	0.00%	
9.1.2 COMPONENTE Atención a la salud mental de niños y jóvenes.	Porcentaje de jóvenes participantes.	Ascendente	Anual	11720	SI	0	0	0	11720	0.00%	0.00%	
ACTIVIDAD 9.1.2.1 Pláticas y talleres de resolución de conflictos realizadas.	Porcentaje de pláticas y talleres de resolución de conflictos realizados.	Ascendente	Trimestral	30	SI	4	10	10	6	200.00%	26.67%	En este trimestre que se reporta, se programaron 4 actividades de organización de talleres de resolución de conflictos y se realizaron 6 a solicitud de las instancias educativas que lo solicitaron. Logrando así una meta del 200%
ACTIVIDAD 9.1.2.2 Espacios públicos aprovechados.	Porcentaje de actividades en espacios públicos para el desarrollo infantil y adolescente.	Ascendente	Trimestral	49	SI	10	14	12	13	130.00%	26.53%	En este trimestre que se reporta, se programaron 10 actividades de impulso a las formas naturales y gratuitas de desarrollo y socialización de la infancia y adolescencia, se realizaron 13 a solicitud de las instancias educativas que lo solicitaron. Logrando así una meta del 130%
9.1.2.3.ACTIVIDAD Reconocimiento a jóvenes emprendedores	Porcentaje de acciones de reconocimiento a jóvenes emprendedores	Ascendente	Trimestral	2	SI	0	0	1	1	0.00%	0.00%	
9.1.2.4.ACTIVIDAD Promoción de acciones a favor de las personas con discapacidad	Porcentaje de acciones a favor de los derechos humanos de las personas con discapacidad	Ascendente	Trimestral	2	SI	0	0	1	1	0.00%	0.00%	

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNITALLIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024												
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		10.1 Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
10.1.4.1 ACTIVIDAD Verificación de establecimientos fijos	Porcentaje de establecimientos regularizados.	Ascendente	Trimestral	500	SI	21				30.00%	4.20%	La meta anual para este indicador es de 500 establecimientos fijos regularizados. En este trimestre se regularizaron 21 de los 70 programados. Obteniendo un 30% de avance respecto al primer trimestre. No se logró la meta, toda vez que aún están los contribuyentes en el periodo de refrendo anual.
						70	170	160	100			
10.1.4.2 ACTIVIDAD Verificación de Comercios Informales de Vía Pública	Porcentaje de Comercios informales en la Vía Pública regularizados.	Ascendente	Trimestral	200	SI	45				112.50%	22.50%	La meta anual para este indicador es de 200 comercios informales regularizados. En este trimestre se regularizaron 45 de los 40 programados. Obteniendo un avance del 112.5% Se rebasó la meta trimestral en virtud de que varios contribuyentes que se encontraban con sus pagos vencidos, realizaron su tramite de pago y quedar regularizando.
						40	30	70	60			
10.1.5 COMPONENTE Ejercicio Presupuestal y Financiero Controlado	Porcentaje del ejercicio presupuestal y Financiero controlado	Ascendente	Trimestral	100%	NO	0				0.00%	0.00%	
						0	0	0	100%			
10.1.5.1 ACTIVIDAD Administración Autorización de Compromisos Presupuestales.	Porcentaje de Suficiencias Presupuestales Resueltas	Ascendente	Trimestral	1850	SI	665				147.78%	35.95%	La meta anual para este indicador es de 1850 suficiencias presupuestales resueltas. En este trimestre se atendieron 665 de las 450 programados, los reportes de los trimestres siempre son el resultado de uno anterior al reportado, debido a que el corte final de suficiencias siempre se realiza al trimestre siguiente. Obteniendo un avance trimestral del 147.780% se rebasó la meta debido a que las unidades administrativas son libres de solicitar suficiencias presupuestales en función de sus necesidades, lo que ocasiona que siempre se tengan trámites imprevistos en cada periodo, los cuales pueden ser menores o mayores a la proyección realizada con base en el historial.
						450	450	450	500			
10.1.5.2 ACTIVIDAD Administración Eficiente de los Recursos públicos Financieros	Porcentaje de proyecciones financieras realizadas	Ascendente	Trimestral	12	SI	3				100.00%	25.00%	
						3	3	3	3			
10.1.5.3 ACTIVIDAD Implementación de controles internos en materia de ejercicio del gasto público.	Porcentaje de controles implementados	Ascendente	Trimestral	2	NO	2				100.00%	100.00%	
						2	2	2	2			

2X

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024												
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		10.1 Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
10.1 FIN Contribuir con los objetivos de la planeación estatal y nacional sobre gobierno abierto, transparente y eficiente mediante el trabajo conjunto gobierno-sociedad, participación ciudadana, políticas de aplicación del gasto sustentado en principios de racionalidad, disciplina y austeridad financiera, cero tolerancias a la corrupción, austeridad republicana que permita mejorar los servicios públicos y la seguridad de la población.	Percepción positiva de la Administración Pública	Ascendente	Trianual	2,500	No	0	0	0	2500	0.00%	0.00%	
10.1 PROPOSITO La ciudadanía othonense cuenta con una administración efectiva de la hacienda pública municipal	Incremento porcentual de la recaudación.	Ascendente	Anual	10%	NO	0%			10.00%	0%	0.00%	La meta anual para este indicador es de 10%. En el primer trimestre se registra el 0% en la meta realizada debido a que este indicador se mide en el cuarto trimestre
10.1.1 COMPONENTE Elaborar iniciativas de carácter hacendario para presentar al Congreso del Estado y H. Cabildo del Ayuntamiento	Porcentaje de Iniciativas entregadas	Ascendente	Anual	10	NO	0%	0%	0%				La meta anual para este indicador es de 10 iniciativas. En este trimestre se entregaron 1 de las 2 programadas. Obteniendo un 50% de la meta trimestral. La elaboración de iniciativas es algo que no podemos proyectar, solo las que se hacen respecto a temas de hacienda ingresos y egresos.
10.1.1.1 ACTIVIDAD Asesorar a las Direcciones de la tesorería en materia Hacendaria.	Porcentaje de Asesorías brindadas	Ascendente	Trimestral	100	SI	30	25	25	25	120.00%	30.00%	La meta anual para este indicador es de 100 asesorías. En este trimestre se dieron 30 asesorías de las 25 programadas. Obteniendo un avance del 120%, por el asesoramiento brindado a las diferentes direcciones de la tesorería municipal.
10.1.1.2 ACTIVIDAD Seguimiento jurídico de los asuntos de la tesorería	Porcentaje de asuntos atendidos	Ascendente	Trimestral	100%	NO	25%	25%	25%	25%	100.00%	25.00%	
10.1.2 COMPONENTE Implementar y difundir un programa de concientización sobre la importancia y los beneficios del pago puntual de los impuestos, contribuciones y derechos ZOFEMAT	Programas Implementados	Ascendente	Anual	1	NO	0	0	0	1	0.0%	0.00%	

24

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS													
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO													
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024													
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		10.1 Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal											
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES	
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SMNO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL		
10.1.2.1 ACTIVIDAD Aplicación de los programas de estímulos fiscales.	Incremento porcentual de recaudación de impuesto predial respecto al año inmediato anterior.	Ascendente	Trimestral	10%	NO	0	0	0	10%	0.00%	0.00%		
10.1.2.2 ACTIVIDAD Recaudación de Derecho de ZOFEMAT y multas federales	Variación en la recaudación por derecho de ZOFEMAT.	Ascendente	Trimestral	2,500,000.00	NO	\$ 1,161,045.67	\$ 1,300,000.00	\$ 600,000.00	\$ 300,000.00	\$ 300,000.00	89.31%	46.44%	La meta anual para este indicador es de 2,500,000 de recaudación. En este trimestre se recaudaron \$1,161,045.67 de los \$1,300,000 programados. Obteniendo un 89.31% por lo que no se pudo llegar a la meta debido a que la recaudación fue menor.
10.1.2.3 ACTIVIDAD campaña de invitación a los contribuyentes a regularizarse en sus multas federales	visitas de entrega de invitaciones	Ascendente	trimestral	200	NO	50	50	50	50	100.00%	25.00%		
10.1.3 COMPONENTE Actualizar el Padrón catastral	Porcentaje de Padrón actualizado	Ascendente	Anual	1	NO	0	0	0	1	0.00%	0.00%		
101.3.1 ACTIVIDAD Atención a trámites y servicios catastrales	Porcentaje de Trámites atendidos	Ascendente	Trimestral	8,550.00	SI	2553	2050	2000	2000	2500	124.54%	29.86%	La meta anual para este indicador es de 8,550 trámites por atender. En este primer trimestre se atendieron 2553 de los 2050 programados. Obteniendo un avance del 124.54% debido a que en estos meses se atendieron trámites que superan la meta.
10.1.3.2 ACTIVIDAD Actualización de avalúos catastrales para pago de predial	Porcentaje de Avalúos actualizados	Ascendente	Trimestral	78,250.00	NO	0	0	0	78250	0.00%	0.00%		
10.1.4 COMPONENTE Giros Comerciales regularizados	Porcentaje de Comercios Regularizados.	Ascendente	Trimestral	700	SI	65	110	200	250	160	60.00%	9.43%	La meta anual para este componente es de 700 giros comerciales regularizados. En este trimestre se regularizaron 65 de los 110 programados. Obteniendo un avance del 60%. No se alcanza la meta anual por los trámites jurídicos (audiencias) que se está llevando a los contribuyentes que no cuentan con su licencia de funcionamiento para regularizar dicho establecimiento.

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024												
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		10.1 Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
10.1.5.4 ACTIVIDAD Seguimiento y Evaluación Interna de los Procedimientos Administrativos establecidos	Procedimientos Administrativos establecidos	Ascendente	trimestral	1	NO	0				0.00%	0.00%	la meta anual para este indicador es de 1 procedimiento administrativo en el Seguimiento y Evaluación Interna de los Procedimientos Administrativos. En este trimestre se realizó 0 de 1 procedimiento programado, alcanzando un porcentaje de avance del 0% esto debido a que se encuentra a cero.
10.1.6 COMPONENTE Asegurar que el Sistema de Contabilidad Gubernamental cumpla con la normatividad aplicable.	Porcentaje de armonización del Sistema contable con la Ley General de Contabilidad Gubernamental.	Ascendente	Trimestral	4	NO	1				100.00%	25.00%	
10.1.6.1 ACTIVIDAD Elaboración de Conciliaciones	Porcentaje de Conciliaciones Elaboradas	Ascendente	Semestral	2	SI	1				0.00%	50.00%	La meta anual para este indicador es de 2 conciliaciones elaboradas. En este trimestre se realizó 1 conciliación de los 2 programados, obteniendo así un porcentaje de avance del 50% respecto a la meta anual, esto debido al mayor control de los bienes con los que cuenta este Ayuntamiento.
10.1.6.2 ACTIVIDAD Integración de la Cuenta Pública	Porcentaje de Cuenta pública integrada	Ascendente	Trimestral	1	NO	0				0.00%	0.00%	
10.1.7. COMPONENTE Bienes y servicios generales requeridos las dependencias y órganos administrativos otorgados.	Porcentaje de Bienes y Servicios que se lograron brindar de manera oportuna	Ascendente	Anual	30%	No	0				0.00%	0.00%	
10.1.7.1 ACTIVIDAD Otorgamiento oportuno y eficaz de los Servicios Generales	Porcentaje de Servicios Generales Otorgados	Ascendente	Trimestral	13,614	SI	3,284	3,272	3,543	3,621	100.37%	24.12%	La meta anual para este indicador es de 13,614 servicios otorgados. En este primer trimestre que se reporta, se otorgaron 3,284 de 3,272 servicios programados, superando la meta programada en un 100.37%. Lo anterior debido a las solicitudes para la instalación eléctrica e hidráulica para el Poliforum.
10.1.7.2 ACTIVIDAD Optimización de los trámites administrativos y la gestión de servicios básicos, arrendamientos y seguros.	Porcentaje de Solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	18,500	SI	3,500	3,500	5,000	5,000	100.00%	18.92%	





CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

10.1 Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
10.1.7.3. ACTIVIDAD Eficientar los procesos de adquisición y suministro de bienes, servicios, arrendamientos y derechos, mediante la optimización de recursos y procedimientos transparentes.	Porcentaje de Procesos de Adquisición	Ascendente	Trimestral	2,949	SI	665				99.25%	22.55%	Este indicador tiene como meta anual 2,949 procedimientos por realizar. Durante el primer trimestre se atendieron 665 requerimientos de los 670 programados logrando un alcance del 99.25% de la meta, debido a que en los meses de enero y febrero aún no se apertura el presupuesto del ejercicio fiscal 2024.
						670	806	802	671			
10.1.7.4 ACTIVIDAD Actualización del patrimonio del Municipio de Othón P. Blanco para su conservación y uso eficiente.	Porcentaje de activos del Ayuntamiento actualizados	Ascendente	Trimestral	1,784	SI	346				100.00%	19.39%	
						346	346	346	746			
10.1.7.5 ACTIVIDAD Coordinar el proyecto Ayuntamiento en tu Colonia/comunidad, con el objeto de acercar los servicios municipales a las zonas urbanas y comunidades de OPB	Porcentaje de actividades realizadas en las zonas urbanas y comunidades de Othón P. Blanco	Ascendente	Trimestral	0	SI	0				0.00%	0.00%	
						0	0	0	0			

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNIDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS													
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO													
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024													
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.											
(e) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(c) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO							
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL		
11. FIN. Contribuir con los objetivos de la planeación estatal y nacional sobre gobierno abierto, transparente y eficiente mediante el trabajo conjunto gobierno-sociedad, participación ciudadana, políticas de aplicación del gasto sustentado en principios de racionalidad, disciplina y austeridad financiera, cero	Percepción positiva de la Administración Pública.	Ascendente	Trianual	50%	NO	0	0	0	50%	0.00%	0.00%		
11.1 PROPOSITO : La cobertura de los servicios públicos municipales aumenta de manera segura, adecuada y accesible para los habitantes de la ciudad y localidades del municipio de Othón P. Blanco mediante acciones de la administración directa o	% de Incremento en la cobertura de atención de los servicios públicos municipales respecto al 2021	Ascendente	Anual	1570	NO	0	0	0	1570	0.00%	0.00%		
11.1.1 COMPONENTE Colonias, fraccionamientos y comunidades rurales Atendidas	Porcentaje de reportes por servicios públicos, brindados	Ascendente	Trimestral	5450	SI	715	1160	1600	1250	1440	61.64%	13.12%	La meta trimestral de este indicador es de 1160. En este Trimestre se atendieron 715 reportes de los 1160 programados, logrando una meta del 61,64% debido a factores externos que salen de nuestra posibilidad como el clima y trabajos de dependencias estatales que estuvieron realizando en este periodo.
11.1.1.1 ACTIVIDAD Fortalecimiento del servicio de recoja de residuos sólidos urbanos	Porcentaje de Rutas atendidas	Ascendente	Trimestral	224	NO	56	56	56	56	100.00%	25.00%		
11.1.1.2 ACTIVIDAD Establecimiento de un programa permanente de mantenimiento de espacios públicos.	Porcentaje de Espacios públicos atendidos.	Ascendente	Trimestral	480	SI	120	120	120	120	100.00%	25.00%		
11.1.1.3 ACTIVIDAD Mantenimiento y reparación del parque vehicular	Porcentaje de unidades atendidas	Ascendente	Trimestral	856	SI	198	214	214	214	92.52%	23.13%	La meta trimestral de este indicador es de 214. En este Trimestre se atendieron 198 unidades de las 214 programadas, logrando una meta trimestral de 92,52% lo que significa qu e las unidades estan funcionando.	



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.										
(a) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
11.1.1.4 Atención del Alumbrado Público en el municipio de Othón P. Blanco	Porcentaje de luminarias atendidas	Ascendente	Trimestral	10,000	SI	3174						La meta trimestral de este indicador es de 2500. En este trimestre se atendieron 3174 luminarias de 2500 programadas, alcanzando una meta del 126,96% por el seguimiento del programa iluminando contando con el material requerido para la repación y remplazo de luminarias requeridas.
						2500	2500	2500	2500	126.96%	31.74%	
11.1.1.5 Dotación de equipamiento necesario para la prestación de servicios públicos	Porcentaje de personal dotado de equipamiento	Ascendente	Trimestral	495	SI	0						La meta anual de este indicador es de 495 dotación de equipamiento. Durante este trimestre se doto a 0 personal de 124 programados, alcanzando una meta del 0% debido a que no se solicitó el equipamiento por la situación electoral que se presenta, para que no incurri en malas interpretaciones por motivos de veda electoral.
						124	124	124	123	0.00%	0.00%	
11.1.1.6 Establecimiento de un programa emergente de bacheo de avenidas de la zona urbana	Porcentaje de avenidas atendidas	Ascendente	Trimestral	84	SI	84						
						84	84	84	84	100.00%	100.00%	
11.1.1.7 ACTIVIDAD Establecimiento de un programa emergente de construcción de rejillas para alcantarillas	Porcentaje de alcantarillas reparadas	Ascendente	Trimestral	45	SI	10						
						10	10	15	10	100.00%	22.22%	
11.1.1.8 ACTIVIDAD Atención del Podado y limpieza de vialidades	Porcentaje de vialidades que recibieron podado y limpieza	Ascendente	Trimestral	84	NO	84						
						84	84	84	84	100.00%	100.00%	



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.

(a) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
11.1.2 COMPONENTE: Demanda de servicios cubierta.	Porcentaje de Mecanismos implementados para cubrir la demanda en servicios y atención a la ciudadanía en general.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	0	0	0	100%	0.00%	0.00%	
11.1.2.1 ACTIVIDAD: Atención de manera eficiente las denuncias ciudadanas de los servicios públicos realizados a través de la línea telefónica 072	Porcentaje de Solicitudes atendidas de manera inmediata	Ascendente	Trimestral	5,200	SI	969				74.54%	18.63%	Este indicador tiene como meta anual atender 5200 solicitudes. En este trimestre se atendieron 969 de las 1300 programadas. El porcentaje alcanzado de 74.54 % es debido a la implementación de brigadas de limpieza en diversas colonias lo que ocasiono que disminuyeran las solicitudes a través de la línea de atención 072.
11.1.2.2 ACTIVIDAD: Supervisión del rastro Municipal.	Porcentaje de Supervisión de los procesos del rastro para que se cumplan con las normas establecidas de salud.	Ascendente	Trimestral	4	SI	1				100.00%	25.00%	
11.1.2.3 ACTIVIDAD: Expedición de Contratos, cambios de giro, arrendamientos y traspasos.	Porcentaje de trámites realizados.	Ascendente	Trimestral	200	SI	50				100.00%	25.00%	
11.1.2.4 ACTIVIDAD: Implementación de un programa de Mantenimiento en los Mercados Públicos.	Porcentaje de mercados que recibieron mantenimiento.	Ascendente	Trimestral	500	SI	125				100.00%	25.00%	
11.1.2.5 ACTIVIDAD: Otorgamiento de servicios fúnebres de calidad a la población local y foránea.	Porcentaje de Servicios fúnebres y de panteón otorgados.	Ascendente	Trimestral	1,800	SI	433				96.22%	24.06%	Este indicador tiene como meta anual 1800 servicios a realizar. En este trimestre se dieron 433 de los 450 programados, alcanzando una meta del 96.33% no se logro la meta programada debido a la poca demanda del publico en general, se estara trabajando en publicidad para ofrecer los servicios.



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.

(a) NIVEL M/R CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
11.1.2.6 ACTIVIDAD: Expedición de constancias.	Porcentaje de Constancias expedidas.	Ascendente	Trimestral	1,200	SI	250				100.00%	20.83%	
						250	250	350	350			
11.1.2.7 ACTIVIDAD: Expedición de actas registrales.	Porcentaje de Actas expedidas.	Ascendente	Trimestral	5,000	SI	1118				79.86%	22.36%	Este indicador tiene como meta anual 5000 actas a expedir, en este trimestre se dieron 1118 de los 1400 programados, alcanzando una meta del 79.86% no se logró la meta debido a la poca demanda de la población en general tanto de la zona rural y zona urbana del Municipio. Se estará implementando radiofusión para dar información y la gente pueda realizar el trámite.
						1400	1200	1100	1300			
11.1.2.8 ACTIVIDAD: Reimpresión y Expedición de actas en campañas o eventos especiales.	Porcentajes de reimpresiones y actas expedidas durante las campañas y eventos especiales.	Ascendente	Trimestral	2,600	SI	1155				82.50%	44.42%	Este indicador tiene como meta anual 2600 actas a expedir, en este trimestre se dieron 1155 de los 1400 programados, alcanzando una meta del 82.50% no se logró la meta debido a la poca participación del público en general en las campañas y eventos que se están realizando.
						1400	1200	0	0			
11.1.2.9 ACTIVIDAD: Apoyo a las organizaciones religiosas del municipio de Othón P. Blanco.	Porcentaje de Apoyos brindados.	Ascendente	Trimestral	100	SI	25				100.00%	25.00%	
						25	25	25	25			
11.1.2.10 ACTIVIDAD: Tramitación de Cartillas Militares.	Porcentaje de Cartillas Militares Nacionales Tramitadas.	Ascendente	Trimestral	1,200	SI	243				81.00%	20.25%	Este indicador tiene como meta anual 1200 cartillas militares, en este trimestre se dieron 243 de los 300 programados, alcanzando una meta del 81% no se logró la meta debido a la poca demanda de los jóvenes y remisos. Se estará realizando la publicidad necesaria para que el público acuda a realizar el trámite.
						300	300	300	300			

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNIT DALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

corrupcion.												
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
12. FIN Contribuir con los objetivos de la planeación estatal y nacional sobre gobierno abierto, transparente y eficiente mediante el trabajo conjunto gobierno-sociedad, participación ciudadana, políticas de aplicación del gasto sustentado en principios de racionalidad, disciplina y austeridad financiera, cero tolerancias a la corrupción, austeridad republicana que permita mejorar los servicios públicos y la seguridad de la población.	Percepción positiva de la Administración Pública	Ascendente	Trianual	0%	NO							
12.1. PROPÓSITO La percepción positiva ciudadana y de las empresas, sobre la corrupción, aumenta en los procesos de gestión municipal mediante acciones de gobierno abierto, transparencia y eficiencia.	% de unidades económicas que señalan que hubo corrupción en los trámites municipales que realizaron	Ascendente	Anual	10%	NO	10%				100%	100.00%	
12.1.1. COMPONENTE Mecanismos para el combate a la corrupción implementados	Porcentaje de Mecanismos implementados para el combate a la corrupción.	Ascendente	Anual	1	NO	0				0.00%	0.00%	
12.1.1.1 Creación de mecanismos de queja y denuncia ciudadana.	Porcentaje de Mecanismos de queja y denuncia creados y difundidos.	Ascendente	Trimestral	1	NO	0				0.00%	0.00%	
12.1.1.2 Realización de Auditorías técnicas y Financieras.	Porcentaje de Auditorías técnicas y financieras realizadas.	Ascendente	Trimestral	2	SI	0				0.00%	0.00%	

4

4

24

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
12.1.1.3 Participación y desahogo de los procesos de Entrega recepción.	Porcentaje de Actos de entrega recepción y de aclaraciones inconsistencies realizados.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%	
12.1.1.4 Verificación física de los avances de las obras públicas.	Porcentaje de obras públicas en proceso de ejecución Supervisadas.	Ascendente	Trimestral	80%	NO	80%	80%	80%	80%	75.00%	75.00%	La meta de este indicador es supervisar el 80% de las obras ejecutadas. En este primer trimestre, la meta no se alcanza debido a que la cantidad de obra supervisada es lo que restaba de las obras programadas y ejecutadas del ejercicio fiscal 2023, no obstante el porcentaje alcanzado es de 60%.
12.1.1.5 Reporte de Declaraciones patrimoniales recepcionadas.	Porcentaje de Declaraciones patrimoniales registradas.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%	118.00%	118.00%	La meta de este indicador es dar atención al 100% de las Declaraciones patrimoniales. En este primer trimestre se recibieron 85 declaraciones correspondientes a 75 movimientos de altas y bajas de servidores públicos rebasando la meta del 100 %. El porcentaje alcanzado es de 118%. La cantidad realizada varía ya que de la fecha de alta o baja del servidor publico, este tiene 60 días naturales para realizar la declaración, según el artículo 33 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.
12.1.1.6 Fortalecimiento de la participación ciudadana.	Porcentaje de comités de contraloría social capacitados.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%	0.00%	0.00%	Este indicador tiene como meta capacitar al 100% de los comites instalados. En este trimetre no se capcito a ningun comite por lo que no se alcanza la meta, el porcentaje alcanzado es de 0%, debido a que las capacitaciones a los comites de contraloría social se realizan con base a lo que el H. Ayuntamiento ejecuta en materia de obra.
12.1.1.7 Atención de auditorías realizadas al H. Ayuntamiento del Municipio de Othón P. Blanco.	Porcentaje de Auditorias realizadas por entes fiscalizadores externos atendidas.	Ascendente	Trimestral	6	SI	0	0	4	2	0.00%	0.00%	
12.1.1.8 Actualización del marco normativo y celebrar convenios en el marco del sistema nacional anticorrupción.	Porcentaje de Documentos actualizados y acuerdos de coordinación celebrados.	Ascendente	Trimestral	1	NO	0	0	0	1	0.00%	0.00%	
12.1.1.9 Recepción y atención a las quejas y denuncias contra los servidores públicos Municipales.	Porcentaje Quejas, denuncias y peticiones ciudadanas atendidas.	Descendente	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%	

2X

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4ta TRIM	TRIM	ANUAL	
12.1.1.10 Seguimiento de Expedientes de Presunta Responsabilidad Administrativa.	Porcentaje de Expedientes de presunta responsabilidad administrativa turnados y concluidos.	Descendente	Trimestral	70	SI	19 0				0.00%	27.14%	Este indicador tiene como meta anual turnar y concluir 70 expedientes. En este trimestre se realizaron 19 expedientes de 0 programados. El porcentaje alcanzado es de 0%, debido a que por la naturaleza de la actividad no se puede tener certeza de la cantidad de expedientes a los que se concluirán y serán turnados.
12.1.1.11 Substanciación de los procedimientos de responsabilidad administrativa.	Porcentaje de Procedimientos sustanciados.	Ascendente	Trimestral	70	SI	19 0				0.00%	27.14%	Este indicador tiene como meta anual substanciar 70 expedientes. En este trimestre se realizaron 19 expedientes de 0 programados. El porcentaje alcanzado es de 0%, debido a que por la naturaleza de la actividad no se puede tener certeza de la cantidad de procedimientos que serán recibidos para ser sustanciados.
12.1.1.12 Resolución de los Procedimientos de Presunta Responsabilidad Administrativa por faltas no graves.	Porcentaje de Resoluciones administrativas emitidas.	Ascendente	Trimestral	60	SI	0 0				0.00%	0.00%	
12.1.1.13 Programa anticorrupción del Municipio de Othón P. Blanco a cargo de la Contraloría Municipal	Programa anticorrupción municipal implementado.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100% 100%				100.00%	100.00%	
12.1.2. COMPONENTE Procesos de planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación Innovados	Porcentaje de Procesos innovados	Ascendente	Anual	100%	NO	0% 0%				0.00%	0.00%	
12.1.2.1 ACTIVIDAD Establecimiento de mecanismos y recursos necesarios para el cumplimiento de las prioridades y Programas derivados del Plan Municipal de Desarrollo .	Porcentaje de mecanismos y recursos establecidos	Ascendente	Trimestral	12	SI	3 3				100.00%	25.00%	
12.1.2.2 ACTIVIDAD Seguimiento de informe de avances	Porcentaje de informes realizados	Ascendente	Trimestral	16	SI	4 4				100.00%	25.00%	
12.1.2.3 ACTIVIDAD Generar a través del Sistema los Informes de avances de los programas	Porcentaje de reportes generados en el Sistema	Ascendente	Trimestral	76	SI	19 19				100.00%	25.00%	

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
12.1.2.4 ACTIVIDAD Revisión, Captura y Seguimiento de los avances de Programa de Inversión Anual.	Porcentaje de Informes publicados	Ascendente	Trimestral	4	No	1				100.00%	25.00%	
12.1.2.5 ACTIVIDAD Aprovechamiento de las tecnologías de la información y las comunicaciones para la transparencia y la rendición de cuentas.	Procesos de transparencia y rendición de cuentas que han incorporado TICS	Ascendente	Trimestral	100%	NO	0%		0%		0.00%	0.00%	
						0%	100%	0%	100%			
12.1.2.6 ACTIVIDAD Aprovechamiento de las tecnologías de la información y las comunicaciones para la transparencia y la rendición de cuentas.	Recursos digitales sobre la transparencia y rendición de cuentas publicados en el portal web del Ayuntamiento	Ascendente	Trimestral	3	SI	0				0.00%	0.00%	
						0	1	1	1			
12.1.2.7 ACTIVIDAD Contar con un portal web de fácil acceso y búsqueda para exponer el trabajo realizado de la administración	Micrositios creados para informar las actividades que realizan las unidades administrativas del ayuntamiento de acuerdo a sus funciones.	Ascendente	Trimestral	3	SI	0				0.00%	0.00%	
						0	1	1	1			
12.1.3. COMPONENTE Actividades del Gobierno Municipal publicadas	Porcentaje de acciones de gobierno publicadas en medios	Ascendente	Trimestral	360	SI	92				102.22%	25.56%	La meta anual de este indicador es de 360 acciones de gobierno publicadas en medios, en este 1er. Trimestre se publicaron 92 de 90 eventos programados, alcanzando una meta del 102.22% debido a las actividades especiales del Carnaval 2024.
						90	90	90	90			
12.1.3.1 ACTIVIDAD Brindar cobertura audiovisual a eventos y actividades	Porcentaje de cobertura de eventos	Ascendente	Trimestral	360	SI	91				101.11%	25.28%	La meta anual de este indicador es de 360 eventos cubiertos, en este 1er. Trimestre se cubrieron 91 de 90 eventos programados, alcanzando una meta del 101.11% debido a las actividades especiales del Carnaval 2024.
						90	90	90	90			
12.1.3.2 ACTIVIDAD Seguimiento en prensa y otros medios a la percepción ciudadana.	Porcentaje de reportes de monitoreo generados	Ascendente	Trimestral	360	SI	92				102.22%	25.56%	La meta anual de este indicador es de 360 reportes de monitoreo generados, en este 1er. Trimestre se cubrieron 92 de 90 eventos programados, alcanzando una meta del 102.22% debido a las actividades especiales del Carnaval 2024.
						90	90	90	90			

[Firma manuscrita]



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
12.1.3.3 ACTIVIDAD Publicación y Diseño de información sobre las actividades del gobierno	Porcentaje de ciudadanos alcanzados	Ascendente	Trimestral	1,200,000	SI	301074				100.36%	25.09%	La meta anual de este indicador es de 1,200,000 ciudadanos alcanzados, en este 1er. Trimestre se alcanzaron 301,074 othonenses de los 300,000 programados, alcanzando una meta del 100.36%, ya que se realizaron publicaciones especiales debido a las actividades del Carnaval 2024.
						300000	300000	300000	300000			
12.1.4. COMPONENTE Iniciativas desde el pleno del Cabildo aprobadas.	Porcentaje de Iniciativas Aprobadas	Ascendente	Trimestral	18	SI	3				60.00%	16.67%	Este indicador tiene como meta anual de 18 iniciativas aprobadas. En este primer trimestre se dictaminaron 3 iniciativas de las 5 programadas, alcanzando solo un 60% de la meta programada ya que queda pendientes iniciativas en trabajo de comisiones.
						5	4	5	4			
12.1.4.1 ACTIVIDAD Seguimiento y análisis de las propuestas legislativos	Acuerdos consensados	Ascendente	Trimestral	40	SI	6	0	0	0	120.00%	15.00%	Este indicador tiene como meta anual de 40 acuerdos. En este primer trimestre fueron consensados 6 de los 5 acuerdos programados. Se rebasa la meta con un 120%, ya que se consensaron acuerdos pendientes del trimestre anterior.
						5	6	5	5			
12.1.4.2 ACTIVIDAD Atención de los asuntos legales del Ayuntamiento.	Porcentaje de Representaciones legales atendidas	Ascendente	Trimestral	140	SI	32	0	0	0	100.00%	22.86%	Este indicador tiene como meta anual de 140 representaciones legales atendidas. El cuarto trimestre se cumple con 32 de las 32 programadas. El porcentaje alcanzado es de 100% cumpliendo con la meta programada.
						32	36	39	33			
12.1.4.3 ACTIVIDAD Elaboración de Iniciativas a solicitud de la presidencia	Porcentaje de Iniciativas elaboradas	Ascendente	Trimestral	40	SI	7				70.00%	17.50%	Este indicador tiene como meta anual elaborar 40 iniciativas. En este primer trimestre se realizaron 7 iniciativas de las 10 programadas. El porcentaje alcanzado es de 70% debido a que se presentaron menos solicitudes que requerían la elaboración de iniciativa. Cabe señalar que se realizaron modificaciones en este indicador aumentando la cantidad de iniciativas de 30 a 40 iniciativas en comparación al año anterior.
						10	10	10	10			
12.1.4.4 ACTIVIDAD Organización de las Sesiones de H. Cabildo y elaboración de las Actas respectivas.	Porcentaje de Sesiones atendidas	Ascendente	Trimestral	36	SI	4				44.44%	11.11%	Este indicador tiene como meta anual realizar 36 sesiones de Cabildo. En este primer trimestre se realizaron 4 Sesiones de Cabildo de las 9 programadas. El porcentaje alcanzado es de 44.44% debido a que se lograron sesionar todos los puntos importantes en menos sesiones. Cabe señalar que este indicador no presento modificaciones en comparación a la cantidad de sesiones a realizarse al año anterior.
						9	9	9	9			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS													
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO													
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024													
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.											
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES	
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL		
12.1.4.5 ACTIVIDAD Certificación de documentos de competencia del Ayuntamiento y de sus áreas administrativas	Porcentaje de Documentos certificados.	Ascendente	Trimestral	80	SI	17				85.00%	21.25%	Este indicador tiene como meta anual certificar 80 documentos. En este primer trimestre se certificaron 17 documentos de los 20 programados. El porcentaje alcanzado es de 85% debido a que se presentaron menos solicitudes de Certificación por parte de diversas áreas que integran el H. Ayuntamiento de Othón P. Blanco. Cabe señalar que se realizaron modificaciones en este indicador disminuyendo la cantidad de documentos certificados de 130 a 80 en comparación con el año anterior.	
12.1.4.6 ACTIVIDAD Publicación de los Acuerdos en la Gaceta Municipal.	Porcentaje de acuerdos publicados en la Gaceta Municipal.	Ascendente	Trimestral	50	SI	16				133.33%	32.00%	Este indicador tiene como meta anual publicar 50 acuerdos en la Gaceta Municipal. En este primer trimestre se publicaron 17 de los 20 acuerdos programados. El porcentaje alcanzado es de 133.33% debido a que se aprobaron mas acuerdos en las sesiones de Cabildo. Cabe señalar que no se realizaron modificaciones en este indicador en comparación al año anterior	
12.1.5 COMPONENTE Informe anual de gobierno entregado.	Informe anual de Gobierno entregado.	Ascendente	Anual	1	SI	0				0.00%	0.00%		
12.1.5.1 ACTIVIDAD Conformación y entrega de reporte semanal de acciones relevantes.	Porcentaje de reportes semanales entregados.	Ascendente	Trimestral	24	SI	6				100.00%	25.00%		
12.1.5.2 ACTIVIDAD Asistencia Técnica a presidencia.	Porcentaje de Proyectos atendidos.	Ascendente	Trimestral	100	SI	25				100.00%	25.00%		
12.1.5.3 ACTIVIDAD Orientación en ventanilla única de atención a personas migrantes.	Porcentaje de asesorías otorgados.	Ascendente	Trimestral	20	SI	3				60.00%	15.00%	En este indicador se tiene como meta anual el orientar a 20 personas que así lo requieran en lo relacionado a trámites migratorios. En este trimestre se realizaron 3 de las 5 programadas, alcanzando una meta del 60%, esto se debe a la falta de concurrencia de las personas para recibir orientación.	
12.1.5.4 ACTIVIDAD Coordinar las actividades para atender las solicitudes de información estadística que nos realice el INEGI u otro organismo gubernamental.	Porcentaje de solicitudes de información estadística atendidas.	Ascendente	Trimestral	3	SI	2				100.00%	66.67%		

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(e) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
12.1.6 COMPONENTE: Asesorías jurídicas a las diferentes áreas de la administración pública municipal otorgadas	Porcentaje de Asesorías Jurídicas Otorgadas	Ascendente	Trimestral	240	SI	60				100.00%	25.00%	
12.1.6.1. (a) ACTIVIDAD Representación en calidad de abogado del ayuntamiento en los procedimientos judiciales en los que sea parte actora o demandada	Porcentaje de Procesos Judiciales Iniciados	Ascendente	Trimestral	40	SI	10				100.00%	25.00%	
12.1.6.1. (b) ACTIVIDAD Representación en calidad de abogado del ayuntamiento en los procedimientos judiciales en los que sea parte actora o demandada	Porcentaje de Procesos Judiciales demandados	Ascendente	Trimestral	20	SI	5				100.00%	25.00%	
12.1.6.2 ACTIVIDAD Elaboración, revisión y modificación de contratos y convenios.	Porcentaje de Contratos y convenios atendidos	Ascendente	Trimestral	140	SI	40				100.00%	28.57%	
12.1.6.3 ACTIVIDAD Substanciación de procedimientos administrativos.	Porcentaje de Procesos Administrativos Substanciados	Ascendente	Trimestral	16	SI	4				100.00%	25.00%	
12.1.7 COMPONENTE Diseño de estrategias logísticas realizadas	Porcentaje de estrategias logísticas realizadas	Ascendente	Trimestral	9	NO	9				100.00%	100.00%	
12.1.7.1 ACTIVIDAD Organización y coordinación de los actos públicos, oficiales y protocolarios	Porcentaje de eventos oficiales coordinados	Ascendente	Trimestral	110	SI	23				100.00%	20.91%	
12.1.7.2 ACTIVIDAD Coordinación de las actividades externas donde participe la Presidenta Municipal	Porcentaje de eventos en coordinación con órganos externos realizados	Ascendente	Trimestral	7	SI	1				100.00%	14.29%	
12.1.8 COMPONENTE Acciones que realizan las Alcaldías, Delegaciones y Subdelegaciones Municipales.	Porcentaje de acciones coordinadas en beneficio de las comunidades rurales.	Ascendente	Anual	6366	SI	1478				93.60%	23.22%	Este indicador tiene como meta anual realizar 6366 acciones. En este trimestre se realizaron 1478 acciones de las 1579 programadas, alcanzando una meta de 93.60% debido a la falta de recursos y herramientas disponibles.
12.1.8.1 ACTIVIDAD Implementación de brigadas de apoyo en la zona rural, para la atención de las demandas requeridas.	Porcentaje de localidades atendidas.	Ascendente	Trimestral	100	SI	22				122.22%	22.00%	Este indicador tiene como meta anual realizar 100 brigadas de apoyo. En este trimestre se realizaron 22 brigadas de las 18 programadas, alcanzando una meta de 122.22% debido a una mayor demanda de esta actividad, lo que refleja un gran avance en su rubro.

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.											
(e) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(a) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES	
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL		
12.1.8.2 ACTIVIDAD Atención, integración y actualización de los Comités de vecinos en la zona rural.	Porcentajes de Comités integrados.	Ascendente	Trimestral	18	SI	6					120.00%	33.33%	Este indicador tiene como meta anual 18 Comités. En este trimestre se realizaron 6 acciones de las 5 programadas, alcanzando una meta de 120% debido a las ferias patronales lo que incrementó la participación de los Comités.
12.1.8.3 ACTIVIDAD Seguimiento de las Acciones, Facultades y Obligaciones de las Autoridades Rurales.	Porcentajes de acciones de seguimiento realizadas.	Ascendente	Trimestral	1020	SI	204					80.00%	20.00%	Este indicador tiene como meta anual 1020 acciones de seguimiento. En este trimestre se realizaron 204 acciones de las 255 programadas, alcanzando una meta de 80% debido a la falta de herramientas y recursos disponibles.
12.1.8.4 ACTIVIDAD Implementación de acciones de mantenimiento en las áreas públicas de las localidades rurales a través de las Alcaldías Municipales.	Porcentajes de acciones de seguimiento realizadas.	Ascendente	Trimestral	2436	SI	590					96.88%	24.22%	Este indicador tiene como meta anual 2436 acciones de mantenimiento. En este trimestre se realizaron 590 acciones de las 609 acciones programadas, alcanzando una meta de 96.88% debido a la falta de recursos y herramientas para el desarrollo de las actividades.
12.1.8.5 ACTIVIDAD Gestión a través de las Alcaldías, de apoyos ante los organismos Federales y Estatales en beneficio de las localidades rurales.	Porcentajes de gestiones.	Ascendente	Trimestral	2792	SI	656					94.80%	23.50%	Este indicador tiene como meta anual 2792 gestiones ante organismo federales y estatales. En este trimestre se realizaron 656 gestiones de las 692 programadas debido a la falta de difusión de algunos programas.
12.1.9 COMPONENTE Transparentar la información pública que generan las Unidades administrativas, favoreciendo la rendición de cuentas a los ciudadanos de este Municipio.	Porcentaje de Obligaciones de transparencia actualizadas	Ascendente	Anual	97%	NO	0%	0%	0%	97.00%		0.00%	0.00%	
12.1.9.1 ACTIVIDAD:Capacitación de los servidores públicos del Municipio en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.	Porcentaje de Servidores Públicos Capacitados	Ascendente	Trimestral	75	SI	38	15	23	21	16	253.33%	50.67%	

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(e) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES	
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL		
12.1.9.2 ACTIVIDAD: Atención de las solicitudes de transparencia, mediante el aprovechamiento de las tecnologías de la información y comunicación.	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	95%	NO	88.52%					93.18%	93.18%	Durante este trimestre se atendieron 54 de las 61 solicitudes que ingresaron a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, toda vez que el plazo de contestación depende del tiempo de respuesta por parte de las Unidades Administrativas, asimismo, cinco solicitudes ingresaron a finales del trimestre, misma que de acuerdo al artículo 154 de la LTAIPQROO aún están en tiempo para responderse en los plazos establecidos por la normatividad aplicable.
						95.00%	95.00%	95.00%	95.00%				
12.1.9.3 ACTIVIDAD: Atención de denuncias realizadas por la ciudadanía derivado de la falta de información en el portal oficial del sujeto obligado y la Plataforma Nacional.	Porcentaje de denuncias atendidas	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100.00%					100.00%	100.00%	
						100.00%	100.00%	100.00%	100.00%				
12.1.9.4 ACTIVIDAD: Atención de Recursos de Revisión derivado a la inconformidad del ciudadano de las respuestas emitidas por las Unidades Administrativas del Sujeto Obligado, respecto a su solicitud de información.	Porcentaje de Recursos de Revisión atendidos	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100.00%					100.00%	100.00%	
						100.00%	100.00%	100.00%	100.00%				
12.1.9.5 ACTIVIDAD: Instalación de un Comité, quien se encargará de confirmar, modificar o revocar las determinaciones, en materia de ampliación del plazo de respuesta de las solicitudes de información, clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia.	Porcentaje de Acuerdos Atendidos	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100.00%					100.00%	100.00%	
						100.00%	100.00%	100.00%	100.00%				
12.1.9.6. Cumplimiento al marco normativo en materia de acervo archivístico para tener un mejor control y diagnóstico sobre el estado de los documentos.	Porcentaje de cumplimiento del marco normativo	Ascendente	Trimestral	1112	SI	245					100.00%	22.03%	
						245	334	342	191				
12.1.9.7 Incorporación de un comité para dar seguimiento a los procesos de organización, protección y conservación de los documentos del Archivo Municipal.	Porcentaje de sesiones del grupo interdisciplinario	Ascendente	Trimestral	4	SI	1					100.00%	25.00%	
						1	1	1	1				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
12.1.9.8.Mantenimiento preventivo y/o correctivo al acervo documental que se encuentra en el área coordinadora de archivos.	Porcentaje mantenimientos al acervo documental	Ascendente	Trimestral	1212	SI	300				100.00%	24.75%	
						300	306	306	300			
12.1.10. COMPONENTE Mecanismos de participación ciudadana instrumentados	Mecanismos de participación ciudadana instrumentados	Ascendente	Trimestral	6	SI	2				100.00%	33.33%	
						2	2	0	2			
12.1.10.1. ACTIVIDAD Conformación y/o Renovación de comités de Participación social y vecinal	Porcentaje de Comités integrados	Ascendente	Trimestral	170	SI	2				20.00%	1.18%	La meta anual de este indicador es de 170. En este 1er trimestre se integraron 2 Comités Ciudadanos de Contraloría Social y Vecinales, de 10 programados. El porcentaje alcanzado es de 20.00%. Debido a que sus demás actividades programadas para este trimestre se reprogramaron para el 2do. trimestre.
						10	20	0	140			
12.1.10.2. ACTIVIDAD Seguimiento a las solicitudes y necesidades de los comités vecinales.	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	140	SI	22				75.86%	15.71%	La meta anual de este indicador es de 140. Durante el 1er. trimestre se atendieron 22 solicitudes de 29 programadas. El porcentaje alcanzado es de 75.86%. Esto debido a que diversos comités vecinales solicitaron el cambio de la dinámica de sus reuniones.
						29	15	30	66			
12.1.10.3 ACTIVIDAD Selección de agentes Participantes en el proceso de Planeación, programación y ejecución del Presupuesto Participativo anual.	Porcentaje de Agentes Participantes seleccionados	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
						0	0	0	100%			
12.1.10.4 ACTIVIDAD Celebración de Audiencias Públicas en diversas colonias de la ciudad	Porcentaje de Audiencias Publicas	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
						0	0	0	100%			
12.1.10.5 ACTIVIDAD Integración y seguimiento al consejo consultivo Municipal	Porcentaje de acuerdos atendidos	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
						0	0	0	100%			
12.1.10.6 ACTIVIDAD Creación de la silla ciudadana	Porcentaje de Iniciativas Presentadas	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
						0	0	0	100%			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024												
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
12.1.10.7 ACTIVIDAD Fomento y Vinculación con Instituciones Públicas y Privadas, y la Sociedad organizada	Porcentaje de Acciones de Fomento y Vinculación	Ascendente	Trimestral	7	SI	0				0.00%	0.00%	
12.1.10.8 ACTIVIDAD Servicios de apoyo gubernamental brindados	Porcentaje de Asesorías y conciliaciones brindadas	Ascendente	Trimestral	200	SI	49				98.00%	24.50%	Este indicador tiene como meta Anual realizar 200 asesorías. En este Trimestre se realizaron 49 asesorías de los 50 asesorías programados. El porcentaje que se alcanzó es de 76.97%, esto debido que en los primeros meses del año no hay programas que aún no están concretas para poder implementarse y eso conlleva a un índice bajo de asesorías otorgadas.
12.1.10.9 ACTIVIDAD Vinculación de solicitudes recepcionadas en la Presidencia	Porcentaje de solicitudes canalizadas	Ascendente	Trimestral	1022	SI	227				100.00%	22.21%	
12.1.10.10 ACTIVIDAD Programación y supervisión de los eventos,reuniones y audiencias ciudadanas	Porcentaje de Eventos programados y supervisados	Ascendente	Trimestral	637	SI	175				100.00%	27.47%	

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

M. PRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		13.1 Programa de capacitación de servidores públicos municipales para actualizarlos en la función pública municipal.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
13 FIN. Contribuir con los objetivos de la planeación estatal y nacional sobre gobierno abierto, transparente y eficiente mediante el trabajo conjunto gobierno-sociedad, participación ciudadana, políticas de aplicación del gasto sustentado en principios de racionalidad, disciplina y austeridad financiera, cero tolerancias a la corrupción, austeridad republicana que permita mejorar los servicios públicos y la seguridad de la población.	Percepción positiva de la Administración Pública	Ascendente	Trianual	2500	NO	0	0	0	2,500	0.00%	0.00%	
13.1 PROPÓSITO Los servidores públicos del municipio de Othón P. Blanco laboran en condiciones adecuadas y suficientes para formar equipos de trabajo de alto rendimiento para atender correctamente las demandas y requerimientos de la comunidad, mediante acciones de profesionalización, capacitación, actualización y/o adiestramiento.	Porcentaje de servidores públicos municipales profesionalizados, capacitados, adiestrados o actualizados	Ascendente	Anual	728	SI	0	0	0	728	0.00%	0.00%	
13.1.1. COMPONENTE Programa de capacitación Integral implementado	Programa de capacitación	Ascendente	Anual	1	NO	0	1	0	0	0.00%	0.00%	

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024												
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		13.1 Programa de capacitación de servidores públicos municipales para actualizarlos en la función pública municipal.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
13.1.1.1 ACTIVIDAD Difusión de profesionalización, actualización, adiestramiento, desarrollo de conocimientos y habilidades técnicas.	Porcentaje de convocatorias difundidas entre los servidores públicos.	Ascendente	Trimestral	60	SI	21				105.00%	35.00%	La meta anual para este indicador es de 60 convocatorias de cursos y en este primer trimestre estaban programadas 20. Dicha meta fue superada por una convocatoria, ya que se recibió la solicitud para impartir el curso de Soldadura Nivel Básico, alcanzando así un 105% en la meta de este trimestre.
						20	20	20	0			
13.1.1.2 ACTIVIDAD Difusión de información sobre las oportunidades de formación académica continúa.	Porcentaje de convocatorias entre los servidores públicos.	Ascendente	Trimestral	3	SI	2				100.00%	66.67%	
						2	1	0	0			
13.1.2. COMPONENTE: Capacitaciones para la mejora del Desarrollo Integral realizadas.	Porcentaje de capacitaciones enfocadas a la mejora del desarrollo integral de los servidores públicos	Ascendente	Trimestral	6	SI	0				0.00%	0.00%	
						0	3	3	0			
13.1.2.1 ACTIVIDAD Establecimiento de un reglamento para el servicio profesional de carrera civil en la administración pública municipal.	Porcentaje de lineamientos elaborados.	Ascendente	Trimestral	0	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
						0	0	0	0			
13.1.2.2 ACTIVIDAD Implementación del Sistema de evaluación del desempeño de los jefes de departamento.	Porcentaje de Servidores públicos evaluados en el sistema de desempeño	Ascendente	Trimestral	20	SI	0				0.00%	0.00%	
						0	0	20	0			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024												
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		13.1 Programa de capacitación de servidores públicos municipales para actualizarlos en la función pública municipal.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
13.1.2.3 ACTIVIDAD Celebración de convenios con instituciones educativas y organizaciones de la sociedad civil.	Porcentaje de convenios elaborados	Ascendente	Trimestral	2	SI	2	0	0	0	100.00%	100.00%	
13.1.3 COMPONENTE Catálogo de puestos Elaborado	Catálogo de puestos elaborado	Ascendente	Anual	1	SI	0	1	0	0	0.00%	0.00%	
13.1.3.1 ACTIVIDAD Elaboración de un diagnóstico situacional académico.	Porcentaje de diagnóstico elaborado	Ascendente	Trimestral	45	SI	10	10	10	15	100.00%	22.22%	
13.1.3.2 ACTIVIDAD Vigilancia oportuna de las incidencias de los trabajadores del Ayuntamiento	Porcentaje de Mecanismos de control de incidencias laborales implementados	Ascendente	Anual	10	SI	0	0	0	10	0.00%	0.00%	

ELABORÓ



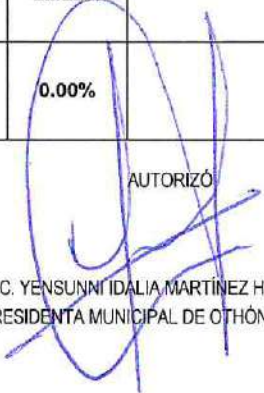
REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ



MTRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ



LIC. YENSUNNITIDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
14. FIN. Contribuir con los objetivos de la planeación estatal y nacional sobre gobierno abierto, transparente y eficiente mediante el trabajo conjunto gobierno-sociedad, participación ciudadana, políticas de aplicación del gasto sustentado en principios de racionalidad, disciplina y austeridad financiera, cero tolerancias a la corrupción, austeridad republicana que permita mejorar los servicios públicos y la seguridad de la población.	Percepción positiva de la Administración Pública	Ascendente	Trianual	50%	NO	0	0	0	50%	0.00%	0.00%	
14.1 PROPOSITO La confianza ciudadana en la Policía Municipal mejora mediante la capacitación y profesionalización de sus elementos; dotación de equipo, privilegiando la Prevención del Delito, el cumplimiento del marco legal, el respeto a los Derechos Humanos y la construcción de espacios para la paz en Othón	Percepción positiva ciudadana sobre el desempeño de la Policía Municipal	Ascendente	Anual	50%	NO	45%				90.00%	90.00%	Este indicador tiene como meta anual que el 50% personas encuestadas sobre el desempeño de la Policía Municipal, tengan una opinión positiva. En este primer trimestre el 45% de personas tuvieron una opinión positiva del 50% esperado. El porcentaje alcanzado de 45% es derivado a que el recurso humano no se da abasto para que la ciudadanía perciba la presencia policial.
14.1.1 COMPONENTE Certificación y Acreditación de elementos a través de CUP.	Porcentaje de elementos con certificaciones CUP	Ascendente	Anual	90%	NO	0	0	0	90%	0.00%	0.00%	
14.1.1.1 ACTIVIDAD Evaluación del Desempeño	Porcentaje de elementos evaluados con resultado aprobatorio	Ascendente	Trimestral	40	NO	0	0	0	40	0.00%	0.00%	

2



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
14.1.1.2 ACTIVIDAD Evaluación de Control y Confianza	Porcentaje de Evaluaciones de Control y Confianza aplicadas.	Ascendente	Trimestral	140	NO	0	0	0	140	0.00%	0.00%	
14.1.1.3 ACTIVIDAD Evaluación de Competencias Básicas de la Función Policial.	Porcentaje de elementos Acreditados	Ascendente	Trimestral	205	NO	0	0	0	205	0.00%	0.00%	
14.1.1.4 ACTIVIDAD Elementos de la Policía Municipal Capacitados	Porcentaje de elementos que recibieron al menos una capacitación para el mejor desempeño de sus funciones.	Ascendente	Trimestral	90%	NO	0	0	0	90%	0.00%	0.00%	
14.1.2 COMPONENTE Cultura de paz y el respeto a los Derechos Humanos Fomentado	Incremento porcentual de actividades para fomentar la Cultura de Paz y el respeto a los Derechos Humanos, con respecto al año anterior.	Ascendente	Anual	10%	NO	0	0	0	10%	0.00%	0.00%	
14.1.2.1 ACTIVIDAD Fortalecimiento del esquema de estímulos para elementos de la Policía Municipal.	Porcentaje de Reconocimientos otorgados a elementos de la Policía Municipal.	Ascendente	Trimestral	7	NO	0	0	0	7	0.00%	0.00%	
14.1.2.2 ACTIVIDAD Fortalecimiento de la Policía Turística	Incremento porcentual de número de elementos de la Policía Turística Municipal respecto al año inmediato anterior.	Ascendente	Trimestral	3	NO	0	0	0	3	0.00%	0.00%	

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS													
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO													
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024													
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco											
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES	
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL		
14.1.2.3 ACTIVIDAD Implementación de operativos	Porcentaje de Operativos implementados.	Ascendente	Trimestral	28492	SI	8846	7173	7135	7099	7085	81.50%	20.52%	Este indicador tiene como meta anual realizar 28,492 operativos. En este primer trimestre se realizaron 5,846 de los 7,173 programados. El porcentaje alcanzado de 81.50% es derivado a que se dio cobertura a diferentes solicitudes de seguridad adicionales a los operativos de prevención programados.
14.1.2.4 ACTIVIDAD Fortalecimiento de la Prevención del Delito	Porcentaje de acciones para el fortalecimiento de la Prevención del Delito	Ascendente	Trimestral	180	SI	21	45	45	45	45	46.67%	11.67%	Este indicador tiene como meta anual realizar 180 acciones. En este primer trimestre se realizaron 21 de las 45 programadas. El porcentaje alcanzado de 46.67% es debido a que se enfocaron los esfuerzos por dar cobertura a las solicitudes de los distintos planteles educativos con los programas de prevención en niñas, niños y adolescentes
14.1.2.5 ACTIVIDAD Prevención del Delito entre Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de acciones de Prevención del Delito con participación de Niñas, Niños y Adolescentes	Ascendente	Trimestral	204	SI	96	51	51	51	51	188.24%	47.06%	Este indicador tiene como meta anual realizar 204 acciones. En este primer trimestre se realizaron 96 de las 51 programadas. El porcentaje alcanzado de 188.24% es debido a la alta demanda de los distintos planteles educativos para llevar a cabo los programas de prevención en niñas, niños y adolescentes, rebasando la meta trimestral.
14.1.2.6 ACTIVIDAD Vinculación de Comités de Seguridad y Vigilancia ciudadana con instituciones gubernamentales y privadas.	Porcentaje de acciones realizadas a través de Comités de Seguridad y Vigilancia	Ascendente	Trimestral	180	SI	10	45	45	45	45	22.22%	5.56%	Este indicador tiene como meta anual realizar 180 acciones. En este primer trimestre se realizaron 10 de las 45 programadas. El porcentaje alcanzado de 22.22% es debido a que se enfocaron los esfuerzos por dar cobertura a las solicitudes de los distintos planteles educativos con los programas de prevención en niñas, niños y adolescentes.
14.1.2.7 ACTIVIDAD Atención integral a víctimas y menores en situación de riesgo.	Porcentaje de víctimas y menores en situación de riesgo que recibieron atención integral	Ascendente	Trimestral	20%	NO	54.8%	20%	20%	20%	20%	274.00%	274.00%	Este indicador tiene como meta trimestral dar atención integral al 20% de las víctimas y menores en riesgo, del total atendido en los auxilios. En este primer trimestre se proporciono atención integral al 55.8% de víctimas y menores en riesgo. El porcentaje alcanzado de 274% se logra derivado a la voluntad de la ciudadanía afectada para recibir los servicios que ofrecen las unidades especializadas.



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco										
(e) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
14.1.2.8 ACTIVIDAD Sensibilización en temas de Prevención de la Violencia, Perspectiva de Género, control de estrés y manejo de emociones.	Porcentaje de actividades de sensibilización	Ascendente	Trimestral	216	SI	35				64.81%	16.20%	Este indicador tiene como meta anual realizar 216 acciones. En este primer trimestre se realizaron 35 de las 54 programadas. El porcentaje alcanzado de 64.81% es debido a que se enfocaron los esfuerzos por dar cobertura a las solicitudes de los distintos planteles educativos con los programas de prevención en niñas, niños y adolescentes.
						54	54	54	54			
14.1.2.9 ACTIVIDAD Análisis de Información Georreferenciada.	Porcentaje de capturas de los Informes Policiales Homologados e información plasmada en el mapa del municipio para la creación de estrategias operativas.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100%				100.00%	100.00%	
						100%	100%	100%	100%			
14.1.2.10 ACTIVIDAD Salvaguardar el respeto a los Derechos Humanos de los infractores consignados a la Cárcel Pública Municipal.	Porcentaje de personas consignadas a la Cárcel Pública Municipal a quienes se les salvaguardaron sus garantías.	Ascendente	Trimestral	80%	NO	0				0.00%	0.00%	
						0	0	0	80%			
14.1.2.11 ACTIVIDAD Mecanismos de sanción sustitutiva	Porcentaje de servicios a favor de la comunidad cubiertos	Ascendente	Trimestral	90%	NO	0				0.00%	0.00%	
						0	0	0	90%			
14.1.3 COMPONENTE Acciones para contribuir al orden y la paz social del municipio realizadas	Porcentaje de acciones realizadas para contribuir al orden y la paz social del municipio.	Ascendente	Anual	3000	NO	0				0.00%	0.00%	
						0	0	0	3000			
14.1.3.1 ACTIVIDAD Equipamiento de la Corporación Policiaca Municipal.	Porcentaje de elementos a los que se les do de equipamiento.	Ascendente	Trimestral	90%	NO	0				0.00%	0.00%	
						0	0	0	90%			

22

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024													
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco											
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANACE								(i) JUSTIFICACIONES	
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL		
14.1.3.2 ACTIVIDAD Contratación de elementos de la Policía Municipal	Incremento porcentual de elementos operativos de la Policía Municipal.	Ascendente	Trimestral	5%	NO	0	0	0	5%	0.00%	0.00%		
14.1.3.3 ACTIVIDAD Reducción de número de quejas y denuncias ciudadanas contra los elementos.	Porcentaje de Reducción de número de quejas y denuncias	Descendente	Trimestral	10%	NO	0	0	0	10%	0.00%	0.00%		
14.1.3.4 ACTIVIDAD Implementación de acuerdos conciliados por el Juzgado Calificador Municipal para solucionar conflictos comunitarios	Porcentaje de acuerdos conciliados	Ascendente	Trimestral	75%	NO	0	0	0	75%	0.00%	0.00%		
14.1.3.5 ACTIVIDAD Cumplimiento de los procedimientos legales.	Porcentaje de procedimientos legales inherentes a la Institución cumplidos	Ascendente	Trimestral	80%	NO	0	0	0	80%	0.00%	0.00%		
14.1.4 COMPONENTE Prevención de riesgos y atención de emergencias realizado	Porcentaje de Programa municipal para la prevención de riesgos, atención de emergencias implementado.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	0	0	0	1	0.00%	0.00%		
14.1.4.1 ACTIVIDAD Prevención integral de riesgo	Porcentaje de acciones realizadas	ascendente	trimestral	5222	SI	826	1089	1014	1417	1702	75.85%	15.82%	El indicador tiene como meta anual realizar 5222 acciones. En este primer trimestre se realizaron 826 acciones de las 1089 programadas. El porcentaje que se alcanza es de 75.85% debido a que no se conto con el material, así mismo se llevo a reparación el vehículo.
14.1.4.2 ACTIVIDAD Prestación de servicios en Materia de Protección civil.	Porcentaje de Servicios en materia de protección civil prestados	ascendente	trimestral	6606	SI	4276	4770	1108	399	33	89.64%	64.71%	El presente indicador tiene como meta anual realizar 6606 servicios. En este primer trimestre se realizaron 4276 servios de los 4770 programados, alcanzando un 89.64 % debido a que el factor que influye es este indicador es de acuerdo a la demanda de la ciudadanía.



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
14.1.4.3 ACTIVIDAD Fortalecimiento del H. Cuerpo de Bomberos	Porcentaje de Equipamiento de H. Cuerpo de Bomberos	Ascendente	Trimestral	61	SI	0				0.00%	0.00%	
						0	0	0	61			
14.1.4.4 ACTIVIDADES Implementación de acciones de prevención, mitigación y análisis de los incendios	Porcentaje de Acciones Implementadas para la atención oportuna y adecuada de la población.	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0				0.00%	0.00%	En este indicador se buscaba atender al 25% de las actividades de la coordinación de investigación en ciencias del fuego, la cual se encuentra acéfala. Por lo que no se alcanzó el número esperado.
						25%	25%	25%	25%			
14.1.4.4 ACTIVIDADES Implementación de acciones de prevención, mitigación y análisis de los incendios	Porcentaje de Personal capacitado.	Ascendente	Trimestral	61	SI	14				100.00%	22.95%	En este indicador se alcanza el porcentaje del 100%, ya que el personal se encuentra en constante retroalimentación. El porcentaje alcanzado 22.95% anual de lo que se espera alcanzar.
						14	15	16	16			
14.1.4.4 ACTIVIDADES Implementación de acciones de prevención, mitigación y análisis de los incendios	Porcentaje de atenciones brindadas por el Área de Psicología	Ascendente	Trimestral	100%	NO	0				0.00%	0.00%	En este indicador se buscaba atender al 100% de las actividades el área de psicología, la cual se encuentra acéfala. Por lo que no se alcanzó el número esperado.
						100%	100%	100%	100%			
14.1.4.5. ACTIVIDADES Atención de combate de incendios, emergencias médicas y rescate	Porcentaje de Atención a Incendios.	Ascendente	Trimestral	1400	SI	367				104.86%	26.21%	Este indicador nos da el parámetro para saber cuáles son los incendios atendidos, en este trimestre. Se atendieron 367 servicios lo que equivale al 104.86% debido a las temperaturas que se presentaron en los primeros meses del año.
						350	350	350	350			

24



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco											
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES	
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL		
14.1.4.5. ACTIVIDADES Atención de combate de incendios, emergencias médicas y rescate	Porcentaje de Atención a Emergencias Médicas y Rescate.	Ascendente	Trimestral	2500	SI	607					97.12%	24.28%	la meta anual de este indicador es de 2500 atenciones de emergencias, en este trimestre, se atendieron 607 servicios lo que equivale al 97.12%. El porcentaje alcanzado se debe a que el número de incidentes presentados en estos meses fueron menores a los esperados.
						625	625	625	625				

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI DALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		15.1. Programa de Mejoramiento del entorno urbano y rural de Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
Contribuir al ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural mediante el mejoramiento de la imagen e infraestructura, con apego al Programa de Desarrollo Urbano vigente y el Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024, de manera coordinada con la sociedad y los gobiernos Federal y Estatal.	Población que reconoce que la ciudad ha mejorado sustancialmente sus condiciones de habitabilidad.	Ascendente	Trianual	50%	No	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
15.1 PROPOSITO El entorno urbano y rural mejora mediante acciones relacionadas con el ordenamiento territorial, la recuperación de espacios públicos, el fomento de la cultura de preservación y conservación del medio ambiente y patrimonio.	Porcentaje de la población que tiene opinión positiva sobre las acciones implementadas para el ordenamiento territorial, el mejoramiento urbano y el fomento de la cultura de preservación y conservación del municipio de Othón P. Blanco.	Ascendente	Anual	70%	No	0	0	0	70%	0.00%	0.00%	
15.1.1 COMPONENTE Necesidades de infraestructura Atendidas	Porcentaje de proyectos de infraestructura realizados	Ascendente	Trimestral	100%	Si	0	40%	30%	30%	0.00%	0.00%	
15.1.1.1 ACTIVIDAD Conformación de una cartera de proyectos	Porcentaje de la Cartera de proyectos integrada	Ascendente	Trimestral	100%	Si	11.00%	30%	30%	30%	110.00%	11.00%	La meta anual de este indicador es de 100%. Durante este primer trimestre se integro el 11 del 10% de la cartera de proyectos, alcanzando un 110% de la meta programada, debido a que se trabajó con la integración del programa de inversión anual, conformado por las solicitudes de la ciudadanía y el diagnóstico de la presidencia, regidores y la Dirección de Obras Públicas para conformar el PIA con los obras que benefician a la población en pobreza extrema o rezago social. La conformación de la cartera de proyectos constará de 277 de los cuales se han realizado al primer trimestre 24.
15.1.1.2 ACTIVIDAD Ejecución de licitaciones de las obras.	Porcentaje de Obras Licitadas	Ascendente	Trimestral	100%	Si	0	35%	35%	30%	0.00%	0.00%	
15.1.1.3 ACTIVIDAD Supervisión y vigilancia de las obras de infraestructura.	Porcentaje de obras que cumplieron con los avances físicos y financieros.	Ascendente	Trimestral	100%	Si	0	30%	34%	36%	0.00%	0.00%	

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023												
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		15.1. Programa de Mejoramiento del entorno urbano y rural de Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE						(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SINO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
15.1.1.4 ACTIVIDAD Integración de Expedientes Unitarios	Porcentaje de expedientes completos	Ascendente	Trimestral	100%	Si	0	0%	15%	85%	0.00%	0.00%	

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNHDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024												
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		16.1 Programa de Ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural de Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
16.FIN.-contribuir al ordenamiento territorial para el Desarrollo urbano y Rural mediante el mejoramiento de la imagen e infraestructura, con pergo al Programa de Desarrollo Urbano vigente y el Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024	Poblacion que reconoce que la ciudad ha mejorado sustancialmente sus Condiciones de Habitabilidad.	Ascendente	Triannual	50%	NO	0	0	0	0	0.00%	0.00%	
						0	0	0	0			
16.1.PROPOSITO.-Los planes de Desarrollo Urbano de Othon P.Blanco. Aumentan su nivel de cumplimiento a traves de mecanicas y procesos deverificacion eficiente y permanentes.	Porcentaje de Verificaciones de cumplimiento de los Programas de Desarrollo Urbano en el Municipio de Othon p. Blanco realizadas.	Ascendente	Anual	1	NO	0				0.00%	0.00%	
						0	0	0	1			
16.1.1.COMPONENTE. Programa de desarrollo Urbano actualizado	Porcentaje de programa de Desarrollo Umano actualizado	Ascendente	Trimestral	1	NO	0				0.00%	0.00%	
						0	0	0	1			
16.1.1.1. ACTIVIDAD. Revisión de solicitudes de licencias y permisos.	Porcentaje de Solicitudes revisadas.	Ascendente	Trimestral	1,917	SI	783				113.48%	40.85%	La meta anual para este indicador es de 1730. En este trimestre realizaron 783 de 703 solicitudes programadas a revisar, alcanzando una meta del 111.38% debido a que hubo un aumento en las solicitudes de la ciudadanía por los respectivos descuentos derivado de los estímulos fiscales 2024, superando la meta programada del trimestre.
						690	493	388	346			
16.1.1.2.ACTIVIDAD.- Autorizaciones y Verificaciones Fraccionamientos.	Porcentaje de Fraccionamientos y manchas Urbanas alineados al P.D.U.	Ascendente	Trimestral	1	SI	1				0.00%	100.00%	La meta anual para este indicador es de 1 autorización, este primer trimestre se autorizó el Fraccionamiento "San Angel", con 90 lotes habitacionales y 6 áreas de cesión, cumpliendo al 100 % con la meta.
						0	0	0	1			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024												
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		16.1Programa de Ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural de Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
16.1.1.3. ACTIVIDAD.- Revisión de licencias y permisos de obras que afecten el área de rodamiento.	Porcentaje de Solicitudes de obras que afectan el área de rodamiento revisadas	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0				0.00%	0.00%	
16.1.1.4. ACTIVIDAD.- Revisión de usos de suelo de paraderos, señalizaciones, bahías de ascenso y descenso de pasajeros de transporte público.	Porcentaje de usos de suelo en paraderos, señalización, bahías de ascenso y descenso de pasajeros de transporte público revisados.	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0%				0.00%	0.00%	
16.1.1.5. ACTIVIDAD.- Evaluación, análisis y actualización en su caso, de los Programas de Desarrollo Urbano, con base en el procedimiento legal establecido para su formulación y expedición.	Porcentaje de evaluaciones y análisis de cumplimiento de los Programas de Desarrollo Urbano en el municipio de Othón P. Blanco.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	0%				0.00%	0.00%	
16.1.1.6. ACTIVIDAD.- Presentar al Ayuntamiento del Municipio de Othón P. Blanco, propuestas para la elaboración o actualización de los instrumentos de planeación previstos en la legislación vigente,	Porcentaje de propuestas de los instrumentos de planeacion.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	0%				0.00%	0.00%	

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNIDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		17.1 Programa de Preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Othón P. Blanco										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
17. FIN.- Contribuir al ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural mediante el mejoramiento de la imagen e infraestructura, con pego al Programa de Desarrollo Urbano vigente y el Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024, de manera coordinada con la sociedad y los gobiernos Federal y Estatal.	Población que reconoce que la ciudad ha mejorado sustancialmente sus condiciones de habitabilidad.	Ascendente	Triannual	50%	NO	0	0	0		0.00%	0.00%	
						0	0	0	50%			
17.1 PROPOSITO La preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Othón P. Blanco favorecen la habitabilidad en la zona urbana y rural.	Porcentaje de Acciones para la protección de medio ambiente.	Ascendente	Anual	72	SI	16				100.00%	22.22%	
						16	20	19	17			
17.1.1 COMPONENTE Acciones para el fomento de la cultura ambiental y el respeto al entorno realizadas.	Porcentaje de Acciones realizadas.	Ascendente	Anual	70	SI	16				100.00%	22.86%	
						16	19	18	17			
17.1.1.1 ACTIVIDAD Verificación de las medidas correctivas a los sitios de disposición final de residuos sólidos.	Porcentaje de Verificaciones realizadas.	Ascendente	Semestral	2	SI	0				0.00%	0.00%	
						0	1	0	1			
17.1.1.2 ACTIVIDAD Implementación de una campaña de reducción, separación, reúso, reciclaje de residuos sólidos.	Porcentaje de actividades realizadas en la campaña.	Ascendente	Trimestral	20	SI	4				100.00%	20.00%	
						4	6	4	6			



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		17.1 Programa de Preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Othón P. Blanco										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
17.1.1.3 ACTIVIDAD Atención al procedimiento Administrativo al relleno sanitario impuestos por la Procuraduría de Protección al Ambiente.	Porcentaje de puntos atendidos	Ascendente	Anual	20%	NO	0	0	0	20%	0.00%	0.00%	
17.1.1.4 ACTIVIDAD Acomodo y compactación de residuos sólidos urbanos en el sitio de disposición final.	Porcentaje de toneladas acomodadas y compactadas de residuos sólidos	Ascendente	Trimestral	100000	SI	27060	25000	25000	25000	108.24%	27.06%	La meta de este indicador es de 100000 toneladas acomodadas y compactadas de residuos en el relleno sanitario, en este trimestre fueron 27060 toneladas de 25000 programadas debido a que aumento la entrada de particulares al relleno sanitario, alcanzando una meta del 108,24%,
17.1.1.5 ACTIVIDAD Atención de cuerpos de agua y áreas verdes.	Porcentaje de cuerpos de agua y areas verdes atendidas.	Ascendente	Trimestral	10	SI	2	2	3	2	100.00%	20.00%	
17.1.1.6 ACTIVIDAD Sensibilización de la población en temas de educación ambiental.	Porcentaje de actividades de educación y cultura ambiental realizadas.	Ascendente	Trimestral	36	SI	9	9	11	7	100.00%	25.00%	
17.1.1.7 ACTIVIDAD Conservación de flora nativa para donación, arborización y reforestación.	Porcentaje de plantas usadas para donaciones, arborizaciones y reforestaciones.	Ascendente	Trimestral	2000	SI	250	250	700	800	100.00%	12.50%	
17.1.1.8 ACTIVIDAD Atención y seguimiento de los acuerdos generados en los Comités, Comisiones y Mesas de Trabajo en materia de medio ambiente.	Porcentaje de Acuerdos cumplidos.	Ascendente	Trimestral	8	SI	2	2	2	2	100.00%	25.00%	



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		17.1 Programa de Preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Othón P. Blanco										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
17.1.1.9. ACTIVIDAD Participar en las etapas de actualización del Programa de Ordenamiento Ecológico Local (POEL), para la atención oportuna de los servicios en materia de medio ambiente.	Porcentaje de actualización del Programa de Ordenamiento Ecológico Local.	Ascendente	Trimestral	6	SI	2	2	2	0	100.00%	33.33%	
17.1.1.10 ACTIVIDAD Atención y cuidado de la fauna silvestre en el Jardín Zoológico Payo Obispo	Porcentaje de ejemplares de fauna atendidos.	Ascendente	Trimestral	420	NO	420	420	420	420	100.00%	100.00%	
17.1.1.11. ACTIVIDAD Atención y cuidado de la flora bajo cuidado del Jardín Zoológico Payo Obispo	Porcentaje de ejemplares de flora atendida.	Ascendente	Trimestral	350	NO	350	350	350	350	100.00%	100.00%	
17.1.1.12 ACTIVIDAD Atención Clínica a la fauna silvestre bajo cuidado del Jardín Zoológico Payo Obispo.	Porcentaje de ejemplares de fauna atendidos a través del Programa de medicina preventiva.	Ascendente	Trimestral	420	NO	420	420	420	420	100.00%	100.00%	
17.1.1.13 ACTIVIDAD Aplicación del Protocolo en Casos de Contingencia	Porcentaje de Protocolo Aplicado	Ascendente	Trimestral	1	SI	0	0	0	1	100.00%	0.00%	
17.1.1.14 ACTIVIDAD Sensibilización de la población sobre el cuidado y conservación de la flora y fauna.	Porcentaje de Acciones realizadas para la sensibilización de la población.	Ascendente	Trimestral	15	SI	4	4	4	3	100.00%	26.67%	
17.1.1.15. ACTIVIDAD Colaborar en la investigación científica para generar conocimientos en el cuidado de la flora y fauna.	Porcentaje de estudiantes que generaron trabajos de investigación.	Ascendente	Trimestral	4	SI	0	2	0	2	100.00%	0.00%	

4

9

9



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		17.1 Programa de Preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Othón P. Blanco										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANACE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
17.1.1.16 ACTIVIDAD Ejecución de actividades permanentes para mejorar las instalaciones del Jardín Zoológico Payo Obispo.	Porcentaje de Acciones realizadas.	Ascendente	Trimestral	17	SI	3	5	5	4	100.00%	17.65%	
17.1.2. COMPONENTE Acciones para mitigar el impacto del arribo del sargazo implementadas	Porcentaje de Acciones implementadas	Ascendente	Anual	2	SI	0	1	1	0	0.00%	0.00%	
17.1.2.1 ACTIVIDAD Implementación del Programa de Limpieza de playas	Porcentaje de Jornadas realizadas	Ascendente	Trimestral	40	SI	10	10	10	10	100.00%	25.00%	
17.1.2.2 ACTIVIDAD Ejecución de actividades permanentes de recolección y traslado de sargazo	Porcentaje de sargazo recolectado	Ascendente	Anual	1530	SI	530	550	200	250	1.32%	0.46%	La meta de este indicador es de 1530 toneladas de sargazo, en este trimestre se recolectaron 7 toneladas de 530 programadas, alcanzando una meta del 1,32% debido a que la cantidad de sargazo que ha arribado a la playa ha disminuido en gran manera,
17.1.2.3. Atención de acciones relacionadas con las especificaciones técnicas y de manejo para la contención y retiro de sargazo en las zonas marinas y costeras.	Porcentaje de avisos atendidos.	Ascendente	Trimestral	50	SI	10	20	20	0	40.00%	8.00%	Este indicador tiene como meta anual recibir 50 avisos de colocación de barreras artesanales para la contención de sargazo. En este trimestre se recibieron 4 de los 10 programados. El porcentaje alcanzado de 40% debido a que la temporada de arribo de sargazo ocurren entre los meses de abril-octubre, sin embargo hay concesionarios que se anticipan a la colocación de las barreras.

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI DALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

18.1 PROGRAMA DE MARCO NORMATIVO ECOLÓGICO, TERRITORIAL URBANO Y RURAL PARA EL MUNICIPIO DE OPB.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
18. FIN. Contribuir al ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural mediante el mejoramiento de la imagen e infraestructura, con apego al Programa de Desarrollo Urbano vigente y el Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024, de manera coordinada con la sociedad y los gobiernos Federal y Estatal.	Población que reconoce que la ciudad ha mejorado sustancialmente sus de condiciones habitabilidad.	Ascendente	Trianual	50%	NO	0	0	0	50%	0.00%	0.00%	
18.1 PROPOSITO. El Marco normativo ecológico, territorial urbano y rural para el municipio de OPB asegura un mayor grado de cumplimiento de los PDU mediante la evaluación permanente.	Porcentaje de evaluaciones realizadas.	Ascendente	Anual	100%	NO	0	0	0	100%	0.00%	0.00%	
18.1.1 COMPONENTE. Marco Normativo Cumplido.	Porcentaje de la Cobertura de de verificaciones realizadas en el municipio de OPB.	Ascendente	semestral	100%	SI	0	50%	0	50%	0.00%	0.00%	
18.1.1.1 ACTIVIDAD. Verificación y seguimiento a obras en proceso de construcción.	Porcentaje de obras verificadas suspendidas en proceso de construcción en las colonias y comunidades en el municipio de Othón P. Blanco.	Ascendente	Trimestral	233	SI	31	60	105	34	52%	13.3%	Este indicador tiene como meta anual realizar 233. En este trimestre se realizaron 31 de los 60 programados. El porcentaje alcanzado de 52% fue debido a que de las 119 obras verificadas 66 obras se regularizaron y 31 obras no contaban con los permisos correspondientes por el cual se le realizó la suspensión de la obra, quedando 22 pendientes para realizar en el siguiente trimestre.
18.1.1.2 ACTIVIDAD. Aplicación de procedimientos de sanción en materia de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Ecología.	Porcentaje de procedimientos administrativos sanción aplicados.	Ascendente	Trimestral	126	SI	8	50	30	23	16.00%	6.35%	Este indicador tiene como meta anual realizar 126. En este trimestre se realizaron 8 de los 50 programados. El porcentaje alcanzado de 16% fue debido a que de las 31 obras verificadas suspendidas 12 expedientes de obras suspendidas se regularizaron y 11 expedientes se encuentran en proceso de inicio de procedimiento de sanción.

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024												
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		18.1 PROGRAMA DE MARCO NORMATIVO ECOLÓGICO, TERRITORIAL URBANO Y RURAL PARA EL MUNICIPIO DE OPB.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
18.1.1.3 ACTIVIDAD. Atención a denuncias ciudadanas en materia de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Ecología en el Municipio.	Porcentaje de denuncias atendidas.	Ascendente	Trimestral	482	SI	56				70.89%	11.62%	Este indicador tiene como meta anual realizar 482. En este trimestre se realizaron 56 de las denuncias programadas. El porcentaje alcanzado de 70.89% fue debido a que han sido bajas las demandas o quejas ciudadanas interpuestas ente el municipio.
						79	133	170	100			
18.1.1.4 ACTIVIDAD. Verificación de trámites en materia de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Ecología del Municipio.	Porcentaje de trámites verificados que ingresan en la ventanilla de recepción.	Ascendente	Trimestral	263	SI	48				25.13%	18.25%	Este indicador tiene como meta anual realizar 263. En este trimestre se realizaron 48 de lasverificaciones programadas. El porcentaje alcanzado de 25.13% fue debido a que ha habido baja demanda de solicitudes de los contribuyentes.
						191	24	24	24			
18.1.1.5 ACTIVIDAD. Emisión de permisos para el cumplimiento de la normatividad ambiental vigente.	Porcentaje de Permisos emitidos.	Ascendente	Trimestral	660	SI	223				65.01%	33.79%	Este indicador tiene como meta anual realizar 660. En este trimestre se realizaron 223 de los permisos emitidos programados. El porcentaje alcanzado de 65.01% fue debido a que ha habido baja demanda de solicitudes de los contribuyentes.
						343	182	85	50			
18.1.1.6 ACTIVIDAD. Emisión de permisos para el cumplimiento de la normatividad urbana vigente.	Porcentaje de Permisos emitidos.	Ascendente	Trimestral	1968	SI	563				115.61%	28.61%	Este indicador tiene como meta anual realizar 1980. En este trimestre se realizaron 563 de los permisos emitidos programados. El porcentaje alcanzado de 115.61% fue debido a que ha habido alta demanda de solicitudes de los contribuyentes.
						487	843	388	250			
18.1.1.7 ACTIVIDAD. Proponer al Ayuntamiento las nomenclaturas, numeración oficial de avenidas, calles, plazas, centros deportivos y jardines del municipio	Porcentaje de propuestas presentadas.	Ascendente	Anual	1	NO	0				0.00%	0.00%	
						0	0	0	1			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS												
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO												
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 31 DE MARZO DE 2024												
(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		18.1 PROGRAMA DE MARCO NORMATIVO ECOLÓGICO, TERRITORIAL URBANO Y RURAL PARA EL MUNICIPIO DE OPB.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
18.1.1.8 ACTIVIDAD. Armonizar el contenido del reglamento con base a la normatividad vigente y las condiciones, circunstancias y expectativas de la realidad Municipal	Porcentaje de propuestas presentadas.	Ascendente	Anual	1	NO	0	0	0	1	0.00%	0.00%	

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO