



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		1.1 Mejora Regulatoria para incentivar la inversión y reactivar la economía local Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANACE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
1. FIN Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 y el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.	Porcentaje de crecimiento del PIB	Ascendente	Triannual	2%	NO	0	0	0		0%	0%	
						0	0	0	2%			
1.1 PROPOSITO. El municipio de Othón P. Blanco mejora sus procesos normativos y tramites para otorgar mayores beneficios para la sociedad con los menores costos posibles.	% tramites que han reducido el costo economico social como parte del programa mejora regulatoria.	Ascendente	Anual	25%	NO	0	0	0	25%	0.00%	0.00%	
1.1.1 COMPONENTE. Requisitos promedio de tramites y servicios disminuidos	Porcentaje de tramites que disminuyeron sus requisitos.	Ascendente	Anual	25%	NO	0	0	0	25%	0.00%	0.00%	
1.1.1.1 ACTIVIDAD. Actualizacion del inventario y diagnostico de tramites y servicios.	Porcentaje de tramites y servicios que incorporaron TICS a partir del inventario y diagnostico.	Ascendente	trimestral	80%	SI	20%	20%	20%		100.00%	75.00%	
						20%	20%	20%	20%			

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

**1.1 Mejora Regulatoria para incentivar la inversión y reactivar la economía local Othón P. Blanco.**

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
1.1.1.2 ACTIVIDAD.. Sesiones de la Comisión de Mejora Regulatoria	Porcentaje de Sesiones del Órgano Colegiado realizadas	Ascendente	trimestral	2	SI	0	0	0		0.00%	0.00%	
						0	1	0	1			
1.1.1.3 ACTIVIDAD.. Actualización del marco normativo en las distintas áreas administrativas del municipio de OPB	Porcentaje de Instrumentos jurídicos y normativos actualizados o creados que facilitan la mejora regulatoria	Ascendente	trimestral	25%	SI	10%	5%	5%		100.00%	80.00%	
						10%	5%	5%	5%			
1.1.1.4 ACTIVIDAD.. Sustanciación y seguimiento a las quejas a través del órgano de protesta ciudadana atendidas	Porcentaje de quejas atendidas.	Ascendente	trimestral	80%	SI	0%	20%	30%		100.00%	62.50%	
						0%	20%	30%	30%			
1.1.1.5 ACTIVIDAD.. Ventanilla VECS aperturada	Porcentaje de ventanilla creada.	Ascendente	trimestral	1	SI	0	0	0		0.00%	0.00%	
						0	0	0	1			
1.1.1.6 ACTIVIDAD.. Personal de ventanilla y enlace de cada unidad administrativas capacitado	Porcentaje de Personal de ventanilla y enlaces Capacitado en tema de Mejora Regulatoria	Ascendente	trimestral	80%	SI	20%	20%	20%		100.00%	75.00%	
						20%	20%	20%	20%			

4

ELABORÓ  
 REYNA IMELDA CHAN POOT  
 JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ  
 MTRO JULIO HAN CHAN  
 DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZO  
 LIC. YENSUN LIDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ  
 PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		2.1 Programa Aprovechamiento de la ubicación geográfica estratégica para el fortalecimiento de las actividades productivas.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
2. FIN.- Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 y el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del	Porcentaje de crecimiento del PIB	Ascendente	Trianual	2%	NO	0	0	0		0.00%	0.00%	
						0	0	0	2			
2.1 PROPOSITO.- El municipio de Othón P. Blanco diversifica su actividad económica al aprovechar su ubicación geográfica como punto estratégico de desarrollo.	Incremento porcentual en la aportación de las empresas distintas al comercio al por menor y, alimentos y bebidas al PIB municipal.	Ascendente	Anual	2%	SI	0	0	0		0.00%	0.00%	
						0	0	0	2%			
2.1.1. COMPONENTE.- Espacio para la comercialización instrumentados	Porcentaje de espacios instrumentados	Ascendente	Trimestral	3	SI	3	0	0		0.00%	100.00%	
						3	0	0	0			
2.1.1.1. ACTIVIDAD.- Inscripción y vinculación de artesanos y emprendedores en actividades instrumentadas	Porcentaje de artesanos y emprendedores participantes	Ascendente	Trimestral	150	NO	95	135	140		175.00%	154.17%	la meta anual es de 150 participantes, en este tercer trimestre se captaron 140 participantes entre empresas y emprendedores de los 80 que estaban programados para este periodo. Logrando una meta del 175.00%. Esto debido a las distintas tematicas realizadas dentro de las actividades, se dio la oportunidad de invitar a emprendedores y productores de giros diferentes a lo acostumbrado a participar.
						80	80	80	80			
2.1.1.2. ACTIVIDAD.- Difusión de eventos	Porcentaje de Eventos difundidos	Ascendente	Trimestral	34	SI	8	8	11		110.00%	79.41%	la meta anual es de 34 difusiones, en este tercer trimestre se realizaron 11 difusiones de 10. que estaban programados, logrando una meta del 110%, esto debido a que se realizo la actividad de expogreso a clase la cual no estaba en la programación
						4	10	10	10			

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		2.1 Programa Aprovechamiento de la ubicación geográfica estratégica para el fortalecimiento de las actividades productivas.														
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES		
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO										
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL					
2.1.1.3. ACTIVIDAD.- realización de eventos en espacios estrategicos para la comercialización de bienes y servicios	Porcentaje de Eventos Realizados en espacios estratégicos	Ascendente	Trimestral	34	SI	8	8	11		4	10	10	10	110.00%	79.41%	la meta anual es de 34 difusiones, en este tercer trimestre se realizaron 11 eventos de 10. que estaban programados, logrando una meta del 110%, esto debido a que a que se realizo la actividad de expogreso a clase la cual no estaba en la programación

ELABORÓ  
  
REYNA IMELDA CHAN POOT  
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ  
  
MTRO. JULIO HAN CHAN  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ  
  
LIC. YENSUN TZUC MARTÍNEZ HERNÁNDEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		3.1 Programa Innovación y Promoción Turística en Othón P. Blanco.										(i) JUSTIFICACIONES
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
30. FIN: Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 y el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.	Porcentaje de crecimiento del PIB	Ascendente	Triannual	2%	No	0	0	0		0%	0.00%	
						0	0	0	2%			
30.01 PROPOSITO: La actividad turística en Othón P. Blanco se desarrolla con un enfoque sostenible que permite aumentar el flujo de visitantes nacionales y extranjeros mediante la participación de los gobiernos municipal, estatal, federal y empresarios.	Porcentaje de visitantes nacionales y extranjeros con respecto al año anterior	Ascendente	Anual	1,430,000	No	0	0	0		0.00%	0.00%	
						0	0	0	1430000			
COMPONENTE 3.1.1 Destinos Turísticos Potencializados.	Porcentaje de destinos turísticos potencializados.	Ascendente	Trimestral	51	Si	17	14	14		107.69%	88.24%	La meta anual es de 51 destinos potencializados. En este trimestre se realizaron un total de 14 de 13 actividades que estaban programadas, logrando una meta trimestral del 107.69%, con motivo a que la Dirección de Desarrollo participó en las siguientes ferias turísticas: "Feria San Joaquín-Bacalar" y "Feria del casco y del mar: Coronel, Belize".
						15	11	13	12			
ACTIVIDAD 3.1.1.1 Celebración de Convenios.	Porcentaje de celebración de convenios.	Ascendente	Trimestral	2	Si	1	1	0		0.00%	100.00%	La meta anual son la celebración de 2 convenios de colaboración. En este trimestre se celebraron 0 convenios de 1 programado, alcanzando una meta del 0% No se suscribió ningún convenio de colaboración a pesar de tenerse programado uno en el presente trimestre, con motivo de haberse cumplido la meta anual.
						1	0	1	0			
ACTIVIDAD 3.1.1.2 Grabación y edición de videos turísticos.	Porcentaje de grabación y edición de videos turísticos.	Ascendente	Trimestral	22	Si	5	6	6		100.00%	77.27%	
						5	6	6	5			
ACTIVIDAD 3.1.1.3 Participación en ferias y congresos turísticos nacionales.	Porcentaje de participación en ferias y congresos turísticos nacionales.	Ascendente	Trimestral	4	Si	2	1	0		0.00%	75.00%	La meta anual son 4 participaciones en ferias y congresos turísticos nacionales. En este trimestre no se realizaron o de 1 participación programadas, alcanzando una meta del 0%, en virtud de no haberse participado a ninguna feria y/o congreso turístico nacional, con motivo a que la SEDETUR los programara en el extranjero.
						1	1	1	1			

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		3.1 Programa Innovación y Promoción Turística en Othón P. Blanco.										(i) JUSTIFICACIONES
(e) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(g) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
ACTIVIDAD 3.1.1.4 Diseño, impresión y colocación de señalética de promoción turística.	Porcentaje de diseño, impresión y colocación de señalética de promoción turística.	Ascendente	Trimestral	3	Si	0	1	1		100.00%	66.67%	
						0	1	1	1			
ACTIVIDAD 3.1.1.5 Creación y actualización del material de promoción	Porcentaje de creación y actualización del material de promoción.	Ascendente	Trimestral	8	Si	2	2	2		100.00%	75.00%	
						2	2	2	2			
ACTIVIDAD 3.1.1.6 Promoción y logística de eventos de turismo deportivo y cultural.	Porcentaje de promoción y logística de eventos de turismo deportivo y cultural.	Ascendente	Trimestral	3	Si	2	2	2		200.00%	200.00%	La meta anual son 3 actividades de promoción y logística de eventos de turismo deportivo y cultural. En este trimestre se realizaron 2 de 1 promoción programada, alcanzando una meta del 200% ya que se participó en la promoción y logística de los eventos culturales "6º festival del Taquero" y "Paseo Héroes Juventud", a pesar de tener programada una actividad.
						1	0	1	1			
ACTIVIDAD 3.1.1.7 Capacitación al sector turístico empresarial del municipio de Othón P. Blanco.	Porcentaje de capacitaciones al sector turístico empresarial del municipio de Othón P. Blanco.	Ascendente	Trimestral	6	Si	4	1	0		0.00%	83.33%	La meta anual son 6 capacitaciones al sector turístico empresarial del municipio de Othón P. Blanco. En este trimestre se realizaron 0 de 1 capacitación programada, alcanzando una meta del 0%. No se alcanzó la meta trimestral programada, con motivo a que el sector turístico empresarial decidiera no participar con motivo al periodo vacacional de verano 2024.
						4	0	1	1			
ACTIVIDAD 3.1.1.8 Actualización del inventario de la infraestructura turística de los destinos y atractivos turísticos del municipio Othón P. Blanco.	Porcentaje de actualizaciones realizadas del inventario de la infraestructura turística de los destinos y atractivos turísticos del municipio Othón P. Blanco.	Ascendente	Trimestral	3	Si	1	1	1		0.00%	100.00%	La meta anual son 3 actualizaciones del inventario de la infraestructura turística de los destinos y atractivos turísticos del municipio Othón P. Blanco. En este trimestre se realizó 1 de 0 actualizaciones programadas, alcanzando una meta del 0% no se tenía programada ninguna actividad, por lo que únicamente se alcanza la meta anual programada, con motivo a realizarse la actualización del inventario turístico de Hua-Pix y Xul-Ha.
						1	1	0	1			

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT  
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		4.1 Programa Estímulos a la actividad Comercial y de servicios para la creación de empleos y crecimiento económico en Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
4.fin.-Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 y el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.	Porcentaje de crecimiento del PIB	Ascendente	Triannual	2%	NO	0	0	0	2	0.00%	0.00%	
4.1.1 PROPOSITO.- Preservar la esencia histórica de Chetumal con acciones integradoras que permiten la vinculación de actividades comerciales y de servicios para el crecimiento y desarrollo económico.	Porcentaje de empresas y artesanos vinculadas al proyecto Paseo de los Héroes	Ascendente	Anual	115	NO	95	137	130		113.04%	104.93%	la meta anual es de vincular 150 empresas y artesanos al programa paseo heroes, en este tercer trimestre se captaron 130 de los 115 que se tenían programado, alcanzando una meta de 113,04% esto debido a que dentro del Programa Paseo Heroes la tematica fue del paseo heroes Juventud y Feria del Coco, por ello otros emprendedores y artesanos solicitaron su registro de participación al evento.
4.1.1.COMPONENTE.-Bienes y Servicios diversificados	Porcentaje de Empresas que han diversificado sus actividades	Ascendente	Trimestral	15	SI	0	5	5	5	100.00%	66.67%	
4.1.1.1. ACTIVIDAD.- Capacitación dirigida a artesanos y emprendedores.	Porcentaje Capacitación dirigida a artesanos y emprendedores.	Ascendente	Trimestral	18	SI	16	7	8	3	160.00%	172.22%	La meta anual es de 18 capacitaciones en este tercer trimestre se realizaron un total de 8 de 5 programados alcanzando una met del 160%, rebasando la meta, esto debido a la alta demanda ciudadana y en respuesta a las diferentes solicitudes que se recepcionaron en la Dirección de Desarrollo Economico.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		4.1 Programa Estímulos a la actividad Comercial y de servicios para la creación de empleos y crecimiento económico en Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
4.1.1.2. ACTIVIDAD.- Capacitación a empresas en cadenas productivas	Porcentaje de Empresas capacitadas en cadenas productivas	Ascendente	Trimestral	12	SI	4	2	3		100.00%	75.00%	
4.1.1.3. ACTIVIDAD.- Crecimiento de empresas de bajo y mediano riesgo	Tasa de Crecimiento del número de empresas que han agilizado los trámites de licencias de funcionamiento con respecto al año anterior	Ascendente	Trimestral	1800	SI	1200	240	130		200.00%	87.22%	La meta anual es de 1800 tramites. en el tercer trimestre se realizaron un total de 130 de 65 que se tenia programado. alcanzando una meta del 200%. Se puede apreciar un aumento en la expedición de licencias de funcionamiento, en virtud de la operación en la plataforma de licencias digitales, lo que disminuye tiempo de espera en los tramites

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT  
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNHDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		5.1 Programa Impulso a las actividades Agrícolas, Pecuarias, Pesca, Acuícola y Forestal de Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
5 FIN Contribuir al desarrollo y diversificación económica que propone el Plan Estatal de Desarrollo 2022-2028 y el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 mediante acciones que favorezcan las condiciones económicas para el desarrollo de las empresas establecidas, el emprendimiento y la atracción de inversión compatible con las vocaciones productivas del municipio.	Porcentaje de crecimiento del PIB	Ascendente	Trianual	2%	NO	0	0	0	2%	0.00%	0.00%	
5.1 PROPOSITO Las actividades de manufactura, agronegocios, pesca, acuicultura y forestal en Othón P. Blanco cuentan con canales de comercialización y distribución de sus productos como resultado de acuerdos estratégicos de colaboración entre los gobiernos y productores.	Porcentaje de acuerdos estratégicos efectivos que vinculan la producción local de manufacturas, agrícolas, pecuarios, pesqueros, forestales y acuícolas con centros de acopio y distribución establecidos	Ascendente	Anual	2	NO	0	2	0	0	0.00%	0.00%	
5.1.1 COMPONENTE Programa de formación de capacidades de los productores del sector rural elaborado	Porcentaje de programa de Formación de capacidades elaborado.	Ascendente	Anual	1	NO	1	0	0	0	0.00%	0.00%	
5.1.1.1 ACTIVIDAD Capacitación a los productores rurales para incrementar la producción y transformación de sus productos.	Porcentaje de productores capacitados en aspectos de sanidad, calidad e inocuidad de los productos	Ascendente	Trimestral	110	SI	40	77	84	20	420.00%	182.73%	La meta anual de este indicador es de 110. De los 20 productores programados capacitar en este trimestre, se capacitaron 84, logrando una meta del 420% debido a que hubo una asistencia adicional de 64 productores, por lo que la meta se rebaso.
5.1.1.2 ACTIVIDAD Capacitación a los productores rurales en cultura empresarial esquemas de colaboración, asociación y comercialización.	Porcentaje de capacitaciones otorgadas a los productores rurales en materia de cultura empresarial	Ascendente	Trimestral	4	NO	0	4	0	0	0.00%	0.00%	

4

4

22



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

5.1 Programa Impulso a las actividades Agrícolas, Pecuarias, Pesca, Acuícola y Forestal de Othón P. Blanco.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
5.1.2 COMPONENTE Acuerdos de colaboración para la protección y/o comercialización realizado.	Porcentaje de acuerdos y alianzas de colaboración realizadas.	Ascendente	Anual	2	NO	0	0	0		0.00%	0.00%	
5.1.2.1 ACTIVIDAD Vinculación con centros de acopio y distribución establecidos.	Porcentaje de productores vinculados	Ascendente	Trimestral	50	SI	0	5	30		150.00%	70.00%	La meta anual de este indicador es de 50. En este trimestre se tenían programado vincular a 20 productores, se vincularon a 30 por lo que la meta de este trimestre se alcanzó una meta del 150% debido a que se vincularon a 10 productores más. Los productores vinculados son de la localidad de Pucte que se dedican a la producción de Miel de abeja.
5.1.2.2 ACTIVIDAD Verificación y atención de incendios forestales y fenómenos hidrometeorológicos.	Porcentaje de contingencias Atendidas	Ascendente	Trimestral	7	SI	0	1	0		0.00%	0.00%	La meta anual de este indicador es de 7. En este trimestre de las dos contingencias programadas realizar no se realizó ninguna alcanzando una meta del 0% debido a que no se tuvo afectación en el municipio por incendios forestales o fenómenos hidrometeorológicos.

ELABORÓ

REYNA IMELDA HAN POOT  
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRC. JULIO HAN CHAN  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othonenses.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
6. FIN Contribuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othón P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos.	Porcentaje de reducción de la pobreza	Descendente	Triannual	2%	SI	0	0	0	2%	0%	0%	
6.1 PROPOSITO La población en situación de pobreza y vulnerabilidad mejoran sus niveles de vida mediante acciones de salud, educación, vivienda con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género.	% de comunidades atendidas con actividades encaminadas a la atención prioritaria de sus derechos básicos	Ascendente	Anual	83	NO	0	0	0	83	0%	100%	
6.1.1. COMPONENTE sociales Programas municipales y los que se realizan en coordinación con los gobiernos estatal y federal difundidos	a) Porcentaje de programas sociales del gobierno federal y estatal que otorgan apoyos para mejorar la situación y calidad de vida de las personas, difundidos	Ascendente	Anual	8	NO	0	0	0	8	0%	100%	
6.1.1 COMPONENTE sociales Programas municipales y los que se realizan en coordinación con los gobiernos estatal y federal difundidos	b) Porcentaje de Programas ejecutados	Ascendente	Trimestral	123	NO	33	60	31	94	73.64%	54.43%	Este indicador tiene como meta anual la de ejecutar 123 programas de atención a usuarios. En este trimestre se ejecutaron únicamente 81 de los 110 programados. El porcentaje alcanzado de 73.64% refleja estos resultados, los cuales fueron debidos a que se les dio una mayor atención y prioridad a los programas para atender a personas con carencias sociales extremas Cabe hacer notar que a pesar de esto la cantidad de beneficiarios atendidos en este trimestre fue mayor a la cantidad programada de beneficiarios
6.1.1.1.ACTIVIDAD Gestión de apoyos otorgados a la población en situación de vulnerabilidad.	Porcentaje de personas beneficiadas	Ascendente	Trimestral	29500	SI	8717	11481	30447	11030	425.30%	171.68%	Este indicador tiene como meta anual la de atender a 29500 beneficiarios. En este trimestre se atendieron a 30447 de los 7159 programados. El porcentaje alcanzado de 425.30% refleja estos resultados, los cuales fueron debidos a que se atendieron con gran acuciosidad los casos que se presentaron y/o programaron en el DIF Municipal de OPB. Cabe señalar que se realizaron modificaciones en este indicado aumentando la cantidad de beneficiarios a ser atendidos, de 25473 a 29500 en comparación con el 4to trimestre de 2023.



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othonenses.													
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES	
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL				
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM						
6.1.1.2. ACTIVIDAD Gestión y atención a solicitudes de la ciudadanía en situación de riesgo, grupos vulnerables entre otros.	Porcentaje de beneficiarios	de Ascendente	Trimestral	2000	SI	500	500	500					100.00%	75.00%	
6.1.1.3. ACTIVIDAD Seguimiento a los acuerdos en reuniones de trabajo en beneficio de Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de Acuerdos cumplidos	Ascendente	Trimestral	25	SI	8	6	6	5				116.67%	84.00%	La meta anual es de 25. Este tercer trimestre se cumplieron 7 acuerdos de los 6 programados, alcanzando una meta del 116.67%, debido a la buena respuesta de las direcciones y coordinaciones que integran el SIPINNA Municipal.
6.1.1.4. ACTIVIDAD Recopilación de informes estadísticos sobre la situación actual de Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de Informes estadísticos recopilados.	Ascendente	Trimestral	36	SI	9	9	9	9				100.00%	75.00%	
6.1.1.5. ACTIVIDAD Capacitación en materia de derechos de niñez y adolescencia.	Porcentaje de servidores públicos capacitados.	Ascendente	Trimestral	180	SI	45	45	45	45				488.89%	298.33%	La meta anual es de 180. Este tercer trimestre se capacitaron a 220 servidores públicos de los 45 programados, alcanzando una meta del 488% en el trimestre, debido a la buena respuesta de las direcciones del H. Ayuntamiento al capacitar a su personal en diversos temas para la protección de niñas, niños y adolescentes
6.1.1.6. ACTIVIDAD Acciones de promoción y difusión de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de acciones de promoción y difusión	Ascendente	Trimestral	180	SI	45	45	45	45				144.44%	111.11%	La meta anual es de 180. Este tercer trimestre se hicieron 65 acciones de las 45 programadas, alcanzando una meta del 144.44% debido a la buena respuesta de la Dirección de Comunicación Social, para publicar las infografías en la página de Facebook del H. Ayuntamiento.
6.1.1.7. ACTIVIDAD Orientación, asesoría y sensibilización enfocada a población vulnerable de las localidades rurales.	Porcentaje de pláticas de orientación, asesoría y sensibilización.	Ascendente	Trimestral	90	SI	20	23	24	23				58.33%	36.67%	Este indicador tiene como meta anual realizar 90 pláticas. En el tercer trimestre se llevó a cabo 14 plática de las 24 programas. Alcanzando una meta en el trimestre del 458.33% esto debido al termino del periodo administrativo del gobierno federal 2018-2024, se redujeron las incorporaciones a los programas federales por lo que se realizaron menos pláticas.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**

**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**

**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othonenses.											
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES	
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
6.1.1.8. Apoyar al gobierno federal en la aplicación de los programas del bienestar en el Municipio de Othón P. Blanco.	Porcentaje de beneficiarios atendidos	Ascendente	Trimestral	21200	SI	13,511	50	12566			237.09%	63.73%	Este indicador tiene como meta anual 21200 apoyos. En el tercer trimestre se beneficiaron a 12 566 de 5300 beneficiarios programados alcanzando una meta en el trimestre del .231.09% derivado a los rezagos del trimestre pasado por la veda electoral.
6.1.2. COMPONENTE Programa de atención a la Salud mental y vida saludable implementado	Porcentaje de Programas Implementados	Ascendente	Trimestral	16	NO	2	8	8			53.33%	41.95%	Este indicador tiene como meta anual la de ejecutar 16 programas de atención a usuarios. En este trimestre se ejecutaron únicamente 8 de los 15 programados. El porcentaje alcanzado de 53.33% refleja estos resultados, los cuales fueron debidos a que se les dio una mayor atención y prioridad a los programas para atender a personas con carencias sociales extremas
6.1.2.1. ACTIVIDAD Implementación de entornos, hábitos y prácticas saludables en la población con algún grado de marginación	Porcentaje de la población beneficiada	Ascendente	Trimestral	2400	SI	62	320	2358			350.37%	114.17%	Este indicador tiene como meta anual la de atender a 2400 beneficiarios. En este trimestre se atendieron a 2358 de los 672 programados. El porcentaje alcanzado de 350.73% refleja estos resultados, los cuales fueron debidos a que se le dio una mayor prioridad a las personas con gran necesidad socioeconomía.
6.1.2.2. ACTIVIDAD Contribuir a la Reconstrucción Social a través de Asesorías Psicológicas	Porcentaje de Asesorías Psicológicas otorgadas	Ascendente	Trimestral	309	SI	36	118	135			175.32%	93.53%	Este indicador tiene como meta anual la de atender a 309 beneficiarios. En este trimestre se atendieron a 135 de los 77 programados. El porcentaje alcanzado de 175.32% refleja estos resultados, los cuales fueron debidos a que se le dio prioridad a los programas involucrados para poder dar una mas basta atención a usuarios.
6.1.3. COMPONENTE Acciones para la prevención de la Salud pública Implementadas	Porcentaje de Acciones de prevención Implementadas	Descendente	trimestral	2400	SI	650	488	589			98.17%	71.88%	La meta anual es de 2400 acciones de prevención programados, en este tercer trimestre se realizaron un total de 589 de los 600 que se tenían programado logrando una meta de 98.17%. Durante estos meses se realizaron varias actividades en pro de la salud de la ciudadanía, pero no se logro llegar a la meta debido a la falta de afluencia de la ciudadanía a las actividades que se realizaron

*y*

*y*

*[Handwritten signature]*



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othonenses.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
6.1.3.1. ACTIVIDAD Acciones para la prevención y promoción de la Salud pública en coordinación con dependencias estatales y municipales	Porcentaje de acciones implementadas	Ascendente	trimestral	800	SI	339	186	200				
						200	200	200	200	100.00%	90.63%	
6.1.3.2. ACTIVIDAD Prevención de zoonosis, arbovirosis y enfermedades Transmitidas por vector	Porcentaje de Acciones de prevención realizadas	Ascendente	trimestral	600	SI	150	114	140				La meta anual es de 600 prevenciones programados, en este trimestre se realizaron un total de 140 de los 150 que se tenían programado no se logro llegar a la meta se obtuvo un 93.33.% Durante estos meses se han realizado pláticas de zoonosis, de los cacharros que se debe sacar, jornadas de nebulización y programas de descacharrización para erradicar la proliferación de moscos y la 2da Jornada Nacional de Lucha contra el Dengue
						150	150	150	150	93.33%	68.83%	
6.1.3.3. ACTIVIDAD Implementación de acciones para mejorar la calidad de vida de los felinos y caninos	Porcentaje de Acciones en bienestar animal implementadas	Descendente	trimestral	1000	SI	152	186	249				La meta anual es de 1000 acciones programadas, en este trimestre se realizaron un total de 249 de las 250 no se logro alcanzar la meta que se tenía programado con un porcentaje de 99.60% Durante estos meses no se han dado muchas denuncias a la línea del 072
						250	250	250	250	99.60%	58.70%	
COMPONENTE 6.1.4 a) Deserción escolar de la primaria a la secundaria disminuido	Porcentaje de la matrícula no inscrita respecto a la del año anterior (de primaria a secundaria).	Ascendente	Anual	169	NO	0	0	0				
						0	0	0	169	0.00%	0.00%	
6.1.4. COMPONENTE b) Contribuir a la disminución de la deserción escolar principalmente de la primaria a la secundaria	Porcentaje de programas que contribuyen a la disminución de la deserción escolar	Ascendente	Trimestral	2	NO	0	1	2				
						2	2	2	2	100.00%	50.00%	
ACTIVIDAD 6.1.4.1 Celebración de alianzas con autoridades educativas	Porcentaje de convenios de Coordinación para la atención de la deserción escolar.	Ascendente	Trimestral	6	SI	0	0	0				La meta anual de este indicador es de 6. Este trimestre se realizaron 0 de 2 actividades, logrando una meta del 0% ya que se reprogramaron para el siguiente trimestre a solicitud de los miembros del Consejo Municipal de Participación Social en la Educación
						1	2	2	1	0.00%	0.00%	

4

f



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**

**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**

**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		6.1 Programa de Atención prioritaria a los derechos sociales básicos de los Othonenses.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
ACTIVIDAD 6.1.4.2 a) Realización de acciones de atención diferenciada	Porcentaje de acciones realizadas con enfoque de derechos humanos y perspectiva de género para incrementar el ingreso, disminuir el abandono escolar y motivar la permanencia y	Ascendente	Trimestral	59	SI	25	2	1		6.25%	47.46%	La meta anual de este indicador es de 59. En este trimestre que se realizaron 1 de 16 actividades alcanzando una meta del 6.25%, debido a que reprogramaron 15 a solicitud de las instancias educativas.
						18	18	16	7			
6.1.4.2. ACTIVIDAD b) Motivación de la permanencia y egreso de los educandos	Porcentaje de niños y jóvenes motivados	Ascendente	Trimestral	595	SI	0	584	37		28.46%	104.37%	Este indicador tiene como meta anual la de atender a 595 beneficiarios. En este trimestre no se conto con suficiente capacidad operativa y como resultado, se lograron atender unicamente a 37 beneficiarios de lo 130 programados como meta trimestral, esto se refleja en el porcentaje trimestral mostrado de 28.46% de avance.
						210	130	130	125			
6.1.4.3 ACTIVIDAD Implementación de un programa para la atención educativa integral de los niños y jóvenes.	Porcentaje del programa implementado	Ascendente	Trimestral	104	SI	23	19	17		56.67%	56.73%	La meta nual de este indicador es de 104. Este trimestre se programaron 30 actividades se realizaon 17 actividades, alcanzando una meta del 56.67% debido a que se reprogramaron 13 a solicitud de las instancias educativas.
						26	30	30	18			
6.1.4.4 ACTIVIDAD Celebración de convenios para Incrementar espacios públicos con internet gratuito	Porcentaje de convenios o colaboraciones logrados con organismos gubernamentales e iniciativa privada en materia de conectividad.	Ascendente	Trimestral	1	NO	0	0	0		0.00%	0.00%	
						0	0	0	1			
6.1.4.5 ACTIVIDAD Incremento del acceso de las familias al internet para fines educativos.	Porcentaje de espacios públicos con acceso a internet gratuito.	Ascendente	Trimestral	3	SI	0	1	1		100.00%	66.67%	
						0	1	1	1			

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT  
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNN IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		7.1 Programa de desarrollo integral y convivencia social										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANACE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
7. Fin Contribuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othón P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos.	Porcentaje de Reducción de la pobreza	Descendente	Trianual	2%	SI	0	0	0	2%	0.00%	0.00%	
7.1 PROPOSITO El arte, la cultura y las actividades deportivas fomentan el sentido de pertenencia, cohesión, identidad y orgullo de los habitantes del Municipio.	Porcentaje de actividades vinculatorio del arte, cultura y deporte como mecanismo de cohesión e identidad Municipal	Ascendente	Anual	110	SI	37	33	34	34	121.43%	94.55%	La meta anual es de 110 programas por lo que este trimestre se realizaron 34 de los 28 que están programados alcanzando una meta del 121.43% debido a la realización de eventos especiales como paseo heroes de la juventud, feria del automovil, festival del taquero, 21 k, entre otros.
7.1.1 COMPONENTE Acciones para el disfrute del arte como base del conocimiento y la cultura difundido	Porcentaje de acciones de promoción y difusión del arte y la cultura realizados	Ascendente	trimestral	102	SI	25	19	24	34	100.00%	66.67%	
7.1.1.1 ACTIVIDAD Realización de actividades culturales en la Feria de la Frontera sur	Porcentaje de actividades de corte y alcance internacional sobre arte y cultura	ascendente	trimestral	16	SI	0	0	0	16	0.00%	0.00%	
7.1.1.2 ACTIVIDAD Realización de Programas Artístico-Culturales en contacto directo con la población	Porcentaje de Programas artístico-culturales desarrollados	ascendente	trimestral	80	SI	18	19	15	16	65.22%	65.00%	La meta anual es de 80 programas por lo que este trimestre se realizaron 15 de los 23 que están programados, alcanzando una meta del 65.22% en el trimestre. debido a las inclemencias del tiempo se pospusieron algunos eventos programados.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		7.1 Programa de desarrollo integral y convivencia social										(i) JUSTIFICACIONES	
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM				
7.1.1.3 ACTIVIDAD Realización de actividades artístico-culturales con enfoque de concientización para la solución de problemas públicos	Porcentaje de Actividades artístico-culturales con enfoque de concientización para la solución de problemas públicos realizados	ascendente	trimestral	5	SI	2	2	1			100.00%	100.00%	
7.1.1.4 ACTIVIDAD Creación del Festival Internacional Conmemorativo de la fundación de Othón P. Blanco.	Porcentaje de festivales artístico cultural conmemorativo realizado	ascendente	trimestral	1	SI	0	1	0			0.00%	100.00%	
7.1.1.5 ACTIVIDAD Impartición de talleres y cursos para el Fomento y la preservación del arte y la Cultura.	Porcentaje de talleres artísticos y culturales de enseñanza de preservación de creación artística	ascendente	trimestral	8	SI	7	6	16			400.00%	362.50%	La meta anual es de 8 programas por lo que este trimestre se realizaron 16 de los 4 que estan programados, alcanzando una meta del 400% en el trimestre. con la inauguracion del Centro Cultural Municipal se dio la apertura de las aulas y equipamiento del mismo, para la imparticion de talleres en beneficio de la ciudadanía.
7.1.2. COMPONENTE Reactivación de espacios físicos	Porcentaje de espacios reactivados	Ascendente	Trimestral	4	SI	0	0	0			0.00%	0.00%	
7.1.2.1 ACTIVIDAD Mantenimiento de las instalaciones de los parques Hábitat	Porcentaje de acciones de mantenimiento realizadas	Ascendente	Trimestral	120	SI	25	17	33			110.00%	62.50%	Este indicador tiene como meta anual realizar 120 acciones de prélamas de espacios. En este trimestre se realizaron 33 de los 30 programados en dicho periodo. El porcentaje alcanzado de 110 % al trimestre, contribuyendo a un 62.50 anual, gracias a una mejor gestión y atención en la coordinación de actividades que se presentaron a finales de trimestre. A la fecha no se han realizado modificaciones a este indicador.
7.1.2.2. Mantenimiento de las instalaciones del parque Ecológico Zazil	Porcentaje de Acciones de mantenimiento realizadas	Ascendente	Trimestral	8	SI	2	2	2			100.00%	75.00%	

4

4



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		7.1 Programa de desarrollo integral y convivencia social														
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES		
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO										
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM							
7.1.2.3 ACTIVIDAD Aprovechamiento de las aulas e instalaciones	Porcentaje de aulas y espacios habilitados y en uso	Ascendente	Trimestral	21	NO	18	18	18		21	21	21	21	85.71%	257.14%	Este indicador tiene como meta anual realizar 21 acciones de préstamos de espacios. En este trimestre se realizaron 18 de los 21 programados. El porcentaje alcanzado de 85,71 % debido a que existen espacios que son utilizados como oficina por otras áreas. A la fecha no se han realizado modificaciones a este indicador.

ELABORÓ  
  
REYNA IMELDA CHAN POOT  
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ  
  
MTRO. JULIO HAN CHAN  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ  
  
LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		7.2 Programa de Fomento y Promoción del Deporte de Othón P. Blanco										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
7. FIN Contribuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othón P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos	Porcentaje de reducción de la pobreza	Descendente	Trianual	2%	NO	0%	0%	0%	2%	0.00%	0.00%	
7.2 PROPOSITO Elaborar un programa que impulse la participación e integración comunitaria de los othonenses, en actividades deportivas	Programa de Impulso al deporte y recreación elaborado	Ascendente	Anual	1	SI	1	0	0	0	0.00%	100.00%	
7.2.1. COMPONENTE Implementación de eventos deportivos y recreativos inclusivos	Porcentaje de eventos deportivos y recreativos inclusivos implementados	Ascendente	Anual	40	SI	0	0	0	40	0.00%	0.00%	
7.2.1.1 ACTIVIDAD Creación de eventos y jornadas recreativas que fomenten la activación física y la práctica del deporte.	Porcentaje de eventos recreativos realizados	Ascendente	Trimestral	4	SI	1	1	1	1	0.00%	0.00%	La meta anual de este indicador es de 4. En este trimestre no se realizaron eventos programados para este indicador. Alcanzando una meta en el trimestre del 0%. No se logró alcanzar la meta trimestral, debido a que las actividades recreativas que se planean requieren de una logística y un presupuesto específico y de gestión previa y no siempre sale en tiempo y forma para la realización del evento., así mismo depende de las condiciones climatológicas receso escolar y vacaciones entre otros factores.
7.2.1.2 ACTIVIDAD Promoción de la práctica de deporte	Porcentaje de eventos deportivos con participación de atletas y población aficionada	Ascendente	Trimestral	30	SI	0	0	0	30	0.00%	0.00%	

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		8.1 Programa de equidad de género de Othón P. Blanco										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
8. Fin. Contribuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othón P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos.	Porcentaje de reducción de la pobreza	Descendente	Triannual	2%	NO	0	0	0				
8.1 Propósito. Realizar acciones que incidan en la construcción de una cultura social que cotidianamente practique la ética y la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.	Porcentaje de acciones que incidan en la construcción de la cultura institucional sobre la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres	Ascendente	Anual	214	SI	66	52	28		50.91%	68.22%	Este indicador tiene como meta anual 214 actividades, en este trimestre se realizaron 28 de los 55 programados. El porcentaje alcanzado es del 50,91% debido a la poca afluencia de algunas actividades.
8.1.1. Componente. Atención integral a Víctimas.	Porcentaje de víctimas que han recibido atención integral	Ascendente	Trimestral	214	SI	66	52	28		50.91%	68.22%	Este indicador tiene como meta anual 214 actividades, en este trimestre se realizaron 28 de los 55 programados. El porcentaje alcanzado es del 50,91% debido a la poca afluencia de algunas actividades.
8.1.1.1 Actividad. Informes de acciones a favor de niñas y mujeres realizada.	Porcentaje de seguimiento a informes realizados	Ascendente	Trimestral	4	SI	1	1	0		0.00%	50.00%	
8.1.1.2 Actividad. Orientación Jurídica y Atención Psicológica a víctimas de violencia de género otorgada.	Porcentaje Víctimas de violencia de género atendidas.	Ascendente	Trimestral	120	SI	45	30	3		10.00%	65.00%	Este indicador tiene como meta anual 30 atenciones, en este trimestre se realizaron 3 de los 30 atenciones programadas. Alcanzando una meta del 10% Debido a la factores externos de los usuarios.



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		8.1 Programa de equidad de género de Othón P. Blanco										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
8.1.1.3 Actividad. Campañas de sensibilización que permitan modificar patrones de conducta que perpetúan los prejuicios y prácticas que obstaculizan el adelanto de las mujeres en el municipio de Othón P. Blanco realizada.	Porcentaje de campañas realizadas	Ascendente	Trimestral	20	SI	5	4	5		100.00%	70.00%	
8.1.1.4 ACTIVIDAD. Derechos de las personas y la comunidad LGBTQ+ difundida.	Porcentaje de campañas de difusión realizadas	Ascendente	Trimestral	24	SI	3	4	2		33.33%	37.50%	Este indicador tiene como meta anual 24 campañas. En este trimestre se realizó 2 de las 6 atenciones programadas. Alcanzando una meta del 33.33% por cuestión de eventos programados y cambios climáticos
8.1.1.5. Actividad. Pláticas para la prevención de la violencia de género impartidas.	Porcentaje de pláticas impartidas.	Ascendente	Trimestral	46	SI	12	13	18		128.57%	93.48%	Este indicador tiene como meta anual 46 pláticas. En este trimestre se realizó 18 de las 14 pláticas programadas. El porcentaje alcanzado es de 128.57%. Esto debido a las solicitudes positivas de pláticas en las escuelas.

ELABORÓ  
  
 REYNA IMELDA CHAN POOT  
 JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ  
  
 LIC. JULIO HAN CHAN  
 DIRECTOR DE PLANEACIÓN

AUTORIZÓ  
  
 LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ  
 PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		9.1 Programa de Atención a la niñez y Juventud Othonense										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
9.FIN Contribuir a los objetivos estatales y nacionales de prosperidad y justicia social a través de acciones y espacios de atención a las necesidades de las y los habitantes del municipio de Othón P. Blanco bajo principios de equidad y con enfoque de derechos humanos	Porcentaje de reducción de la pobreza	Descendente	Triannual	2%	SI	0	0	0				
9.1.PROPOSITO Los niños y jóvenes en el municipio de Othón P. Blanco participan en la solución de problemas públicos mediante actividades lúdicas, recreativas y de opinión	Porcentaje de niños y jóvenes que participan en la solución de problemas públicos	Ascendente	Annual	1500	SI	200	300	500				
9.1.1.COMPONENTE Acciones de participación ciudadana de niños y jóvenes en proyectos sociales realizados	Porcentaje de acciones sociales que incluyen niños y jóvenes participando a favor de la comunidad	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	3	3				
9.1.1.1.ACTIVIDAD Rehabilitación de espacio público	Porcentaje de espacios públicos adecuado para el desarrollo social de las niñas, niños, adolescentes	Ascendente	Trimestral	1	SI	0	0	1				
9.1.1.2.ACTIVIDAD Creación de espacios para reforzar las relaciones juveniles	Porcentaje de espacios de libre expresión, arte y cultura creados	Ascendente	Trimestral	20	SI	5	5	5				
9.1.1.3.ACTIVIDAD Realización de campañas de limpieza por jóvenes	Porcentaje de campañas de limpieza y reciclaje realizadas	Ascendente	Trimestral	4	SI	0	2	0				

Handwritten blue signatures and marks on the right side of the page.

Handwritten blue signature at the bottom right of the page.



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		9.1 Programa de Atención a la niñez y Juventud Othonense										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICION	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
9.1.1.4.ACTIVIDAD Reconocimiento a las y los jóvenes destacados	Porcentaje de Jóvenes reconocidos	Ascendente	Trimestral	1	NO	0	0	1		100.00%	100.00%	
9.1.2 COMPONENTE. Atención a la salud mental de niños y jóvenes.	Porcentaje de jóvenes participantes.	Ascendente	Anual	11720	SI	0	0	0		0.00%	0.00%	
						0	0	0	11720			
ACTIVIDAD 9.1.2.1 Pláticas y talleres de resolución de conflictos realizadas.	Porcentaje de pláticas y talleres de resolución de conflictos realizados.	Ascendente	Trimestral	30	SI	8	17	0		0.00%	83.33%	La meta anual de este indicador es de 30. Este trimestre se programaron 10 actividades se realizaron 0 actividades alcanzando una meta de 0% debido a que se reprogramaron 10 actividades a solicitud de diferentes instancias educativas.
						4	10	10	6			
ACTIVIDAD 9.1.2.2 Espacios públicos aprovechados.	Porcentaje de actividades en espacios públicos para el desarrollo infantil y adolescente.	Ascendente	Trimestral	49	SI	13	15	3		25.00%	63.27%	La meta anual de este indicador es de 49. Este trimestre se programaron 12 actividades se realizaron 3, alcanzando una meta del 25.00%, se reprogramaron 9 actividades a solicitud de diferentes instancias educativas
						10	14	12	13			
9.1.2.3.ACTIVIDAD Reconocimiento a jóvenes emprendedores	Porcentaje de acciones de reconocimiento a jóvenes emprendedores	Ascendente	Trimestral	2	SI	0	0	1		100.00%	50.00%	
						0	0	1	1			
9.1.2.4.ACTIVIDAD Promoción de acciones a favor de las personas con discapacidad	Porcentaje de acciones a favor de los derechos humanos de las personas con discapacidad	Ascendente	Trimestral	2	SI	0	0	1		100.00%	50.00%	
						0	0	1	1			

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT  
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTR. JULIO HAN CHAN  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNY DALIA MARTINEZ HERNÁNDEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		10.1 Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANACE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
10.1 FIN Contribuir con los objetivos de la planeación estatal y nacional sobre gobierno abierto, transparente y eficiente mediante el trabajo conjunto gobierno-sociedad, participación ciudadana, políticas de aplicación del gasto sustentado en principios de racionalidad, disciplina y austeridad financiera, cero tolerancias a la corrupción, austeridad republicana que permita mejorar los servicios públicos y la seguridad de la población.	Percepción positiva de la Administración Pública	Ascendente	Triannual	2,500	No	0	0	0%				
						0%	0%	0%	10.00%	0.00%	0.00%	
10.1 PROPOSITO La ciudadanía othonense cuenta con una administración efectiva de la hacienda pública municipal	Incremento porcentual de la recaudación.	Ascendente	Anual	10%	NO							
						0%	0%	0%	10.00%	0.00%	0.00%	
10.1.1 COMPONENTE Elaborar Iniciativas de carácter hacendario para presentar al Congreso del Estado y H. Cabildo del Ayuntamiento	Porcentaje de iniciativas entregadas	Ascendente	Anual	10	NO	1	0	0%				
						2	2	3	3	0.00%	10.00%	La meta anual para este indicador es de 10 iniciativas. En este trimestre se entregaron 0 de las 2 programadas. Obteniendo un 0% de la meta trimestral y un 10% de avance anual. La elaboración de las iniciativas son de carácter Hacendario, por lo que en la elaboración depende de las mesas de recaudación, por lo que se incentiva con iniciativas de convenios de colaboración, de descuentos, así como de incentivo para regularizar sus propiedades, mayormente al inicio o fin del ejercicio.
						30	40	30				
10.1.1.1 ACTIVIDAD Asesorar a las Direcciones de la tesorería en materia Hacendaria.	Porcentaje de Asesorías brindadas	Ascendente	Trimestral	100	SI	25	25	25	25	120.00%	100.00%	La meta anual para este indicador es de 100 asesorías. En este trimestre se dieron 30 asesorías de las 25 programadas. Obteniendo un 120% de la meta trimestral, por el asesoramiento brindado a las diferentes direcciones de la tesorería municipal.
						25%	25%	25%				
10.1.1.2 ACTIVIDAD Seguimiento jurídico de los asuntos de la tesorería	Porcentaje de asuntos atendidos	Ascendente	Trimestral	100%	NO	25%	25%	25%	25%	100.00%	75.00%	
						0	0	0				
10.1.2 COMPONENTE Implementar y difundir un programa de concientización sobre la importancia y los beneficios del pago puntual de los impuestos, contribuciones y derechos ZOFEMAT	Programas Implementado y difundido	Ascendente	Anual	1	NO	0	0	0	1	0.0%	0.00%	

4

4



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		10.1 Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
10.1.2.1 ACTIVIDAD Aplicación de los programas de estímulos fiscales.	Porcentaje de recaudación de impuesto predial respecto al año inmediato anterior.	Ascendente	Trimestral	10%	NO	0	0	0	10%	0.00%	0.00%	
10.1.2.2 ACTIVIDAD Recaudación de Derecho de ZOFEMAT y multas federales	Variación en la recaudación por derecho de ZOFEMAT.	Ascendente	Trimestral	2,500,000.00	NO	\$ 1,161,045.67	\$ 1,257,904.10	\$ 150,323.80		50.11%	102.77%	La meta anual para este indicador es de 2,500,000 de recaudación. En este trimestre se recaudaron \$150,323.80 de los \$300,000.00 programados. Obteniendo un 50.11% de la meta trimestral y un 102.77% de la meta anual por lo que la recaudación fue menor a lo programado, debido a que los contribuyentes en los primeros trimestres cumplieron con el pago anual, cuando normalmente se realiza de forma bimestral.
10.1.2.3 ACTIVIDAD campaña de invitación a los contribuyentes a regularizarse en sus multas federales	visitas de entrega de invitaciones	Ascendente	trimestral	200	NO	50	50	50	50	100.00%	75.00%	
10.1.3 COMPONENTE Actualizar el Padrón catastral	Porcentaje de Padrón actualizado	Ascendente	Anual	1	NO	0	0	0	1	0.00%	0.00%	
10.1.3.1 ACTIVIDAD Atención a trámites y servicios catastrales	Porcentaje de Trámites atendidos	Ascendente	Trimestral	8,550.00	SI	2553	3440	2566	2500	128.30%	100.11%	La meta anual para este indicador es de 8,550 trámites por atender. En este primer trimestre se atendieron 3440 de los 2000 programados. Obteniendo un avance del 172% de la meta trimestral y un 70.09% de la meta anual debido a que en estos meses se atendieron a más contribuyentes a realizar sus trámites que superan la meta.
10.1.3.2 ACTIVIDAD Actualización de avalúos catastrales para pago de predial	Porcentaje de Avalúos actualizados	Ascendente	Trimestral	78,250.00	NO	0	0	0	78250	0.00%	0.00%	
10.1.4 COMPONENTE Regularizar a los contribuyentes de Giros Comerciales	Porcentaje de Contribuyentes regularizados	Ascendente	Trimestral	700	SI	66	166	253	160	110.00%	69.29%	La meta anual para este indicador es de 700 giros comerciales regularizados. En este trimestre se regularizaron 253 de los 230 programados. Obteniendo un avance del trimestre del 110% y un avance anual del 69.29%. Durante el trimestre se llevo a cabo la regularización de comercios.

4

4

2



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		10.1 Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANACE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
10.1.4.1 ACTIVIDAD Establecimiento fijos regularizados	Porcentaje de establecimientos regularizados.	Ascendente	Trimestral	500	SI	21	132	171		106.88%	64.80%	La meta anual para este indicador es de 500 establecimientos fijos regularizados. En este trimestre se regularizaron 171 de los 160 programados. Obteniendo un 106.88% de avance respecto al trimestre y un avance del 64.80% de la meta anual. Se rebasó la meta trimestral toda vez que se realizaron las verificaciones de establecimientos fijos.
10.1.4.2 ACTIVIDAD Comercios Informales de Vía Pública Regularizadas	Porcentaje de Comercios informales en la Vía Pública regularizados.	Ascendente	Trimestral	200	SI	45	34	52		117.14%	80.50%	La meta anual para este indicador es de 200 comercios informales regularizados. En este trimestre se regularizaron 82 de los 30 programados. Obteniendo un avance del 117.14% del trimestre y una avance anual del 80.5%. Se rebasó la meta trimestral en virtud de que varios contribuyentes que se encontraban con sus pagos vencidos, realizaron su trámite de pago y quedaron regularizado.
10.1.5 COMPONENTE Controlar y Evaluar el Ejercicio Presupuestal y Financiero	Porcentaje del ejercicio presupuestal y Financiero controlado y evaluado	Ascendente	Anual	100%	NO	0	0	0	100%	0.00%	0.00%	
10.1.5.1 ACTIVIDAD Autorización de Compromisos Presupuestales.	Porcentaje de Suficiencias Presupuestales Resueltas	Ascendente	Trimestral	1850	SI	665	771	897		199.33%	126.11%	La meta anual para este indicador es de 1850 suficiencias presupuestales resueltas. En este trimestre se atendieron 771 de las 450 programados, los reportes de los trimestres siempre son el resultado de uno anterior al reportado, debido a que el corte final de suficiencias siempre se realiza al trimestre siguiente. Obteniendo un avance trimestral del 171.33% se rebasó la meta debido a que las unidades administrativas son libres de solicitar suficiencias presupuestales en función de sus necesidades, lo que ocasiona que siempre se tengan trámites imprevistos en cada periodo, los cuales pueden ser menores o mayores a la proyección realizada con base en el historial.
10.1.5.2 ACTIVIDAD Administración Eficiente de los Recursos públicos Financieros	Porcentaje de proyecciones financieras realizadas	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	3	3	3	100.00%	75.00%	
10.1.5.3 ACTIVIDAD Implementación de controles internos en materia de ejercicio del gasto público.	Porcentaje de controles implementados	Ascendente	Trimestral	2	NO	2	2	2	2	100.00%	100.00%	

4

9

3



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		10.1 Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
10.1.5.4 ACTIVIDAD Seguimiento y Evaluación Interna de los Procedimientos Administrativos establecidos	Procedimientos Administrativos establecidos	Ascendente	Semestral	1	NO	0	0	0		0.00%	0.00%	La meta anual para este indicador es de 1 procedimiento administrativo en el Seguimiento y Evaluación Interna de los Procedimientos Administrativos. En este trimestre se realizó 0 de 1 procedimiento programado, alcanzando un porcentaje de avance del 0% esto debido a que se encuentra afeñala.
						1	1	1	1			
10.1.6 COMPONENTE Asegurar que el Sistema de Contabilidad Gubernamental cumpla con la normatividad aplicable.	Porcentaje de armonización del Sistema contable con la Ley General de Contabilidad Gubernamental.	Ascendente	Trimestral	4	NO	1	1	1		100.00%	75.00%	
						1	1	1	1			
10.1.6.1 ACTIVIDAD Elaboración de Conciliaciones	Porcentaje de Conciliaciones Elaboradas	Ascendente	Semestral	2	SI	0	1	0	1	0.00%	150.00%	La meta anual para este indicador es de 2 conciliaciones elaboradas. En este trimestre se realizó 1 conciliación de los 2 programados para el ejercicio, obteniendo así un avance del 50% del trimestre y un 150% respecto a la meta anual, esto debido a la entrega por cambio de administración del Ayuntamiento.
						0	1	0	1			
10.1.6.2 ACTIVIDAD Integración de la Cuenta Pública	Porcentaje de Cuenta pública integrada	Ascendente	Trimestral	1	NO	0	0	0	1	0.00%	0.00%	
						0	0	0	1			
10.1.7 COMPONENTE Bienes y servicios generales requeridos las dependencias y órganos administrativos otorgados.	Porcentaje de Bienes y Servicios que se lograron brindar de manera oportuna	Ascendente	Anual	30%	No	0	0	0	30%	0.00%	0.00%	
						0	0	0	30%			
10.1.7.1 ACTIVIDAD Otorgamiento oportuno y eficaz de los Servicios Generales	Porcentaje de Servicios Generales Otorgados	Ascendente	Trimestral	13,614	SI	3,284	3,543	3,621		100.00%	76.74%	
						3,272	3,543	3,621	3,178			
10.1.7.2 ACTIVIDAD Optimización de los trámites administrativos y la gestión de servicios básicos, arrendamientos y seguros.	Porcentaje de Solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	18,500	SI	3,500	3,800	3,800		76.00%	60.00%	La meta anual para este indicador es de 18,500 solicitudes atendidas. En lo que compete a este tercer trimestre, se atendieron 3,800 solicitudes de 5,000 programadas, logrando cumplir únicamente el 76% de la meta programada, sin embargo no existen trámites pendientes de atender en la Oficialía Mayor. Esta meta está considerada reprogramarse para el siguiente ejercicio fiscal.
						3,500	5,000	5,000	5,000			

4

4

2X



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		10.1 Fortalecimiento de la Hacienda Pública Municipal										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
10.1.7.3. ACTIVIDAD Procedimiento de adquisición de bienes, servicios y arrendamientos	Porcentaje de Procesos de Adquisición	Ascendente	Trimestral	2,949	Si	665	660	847		105.61%	73.65%	Este indicador tiene como meta anual 2,949 procedimientos por realizar. Durante el tercer trimestre se atendieron 847 requerimientos de los 802 programados, alcanzando una meta del 105.61% rebasando la meta programada toda vez que durante este trimestre las solicitudes de trámites incrementaron por los eventos programados durante el mes de septiembre.
10.1.7.4. ACTIVIDAD Actualización del patrimonio del Municipio de Othón P. Blanco para su conservación y uso eficiente.	% de activos del Ayuntamiento actualizados	Ascendente	Trimestral	1,784	Si	346	346	346	746	100.00%	58.18%	
10.1.7.5. ACTIVIDAD Coordinar el proyecto Ayuntamiento en tu Colonia/comunidad, con el objeto de acercar los servicios municipales a las zonas urbanas y comunidades de OPB	Porcentaje de actividades realizadas en las zonas urbanas y comunidades de Othón P. Blanco	Ascendente	Trimestral	0	Si	0	0	0	0	0.00%	0.00%	

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT  
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTR. JULIO HAN CHAN  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI DALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES			
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL				
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM						
11. FIN. Contribuir con los objetivos de la planeación estatal y nacional sobre gobierno abierto, transparente y eficiente mediante el trabajo conjunto gobierno-sociedad, participación ciudadana, políticas de aplicación del gasto sustentado en principios de racionalidad, disciplina y austeridad financiera, cero	Percepción positiva de la Administración Pública.	Ascendente	Triannual	2500	NO	0	0	0	2500	0.00%	0.00%				
11.1 PROPOSITO : La cobertura de los servicios públicos municipales aumenta de manera segura, adecuada y accesible para los habitantes de la ciudad y localidades del municipio de Othón P. Blanco mediante acciones de la administración directa.	% de Incremento en la cobertura de atención de los servicios públicos municipales respecto al 2023	Ascendente	Anual	1570	NO	0	0	0	1570	0.00%	0.00%				
11.1.1 COMPONENTE Colonias, fraccionamientos y comunidades rurales Atendidas	Porcentaje de reportes por servicios públicos, brindados	Ascendente	Trimestral	5450	SI	715	723	1722	1160	1600	1250	1440	137.76%	57.98%	La meta anual de este indicador es de 5450. En este Trimestre se atendieron 1722 reportes de los 1250 programados, logrando una meta del 137.76% debido a factores externos que salen de nuestra posibilidad como el clima principalmente que aumento la necesidad de la ciudadanía para ser atendidos.
11.1.1.1 ACTIVIDAD Fortalecimiento del servicio de recoja de residuos sólidos urbanos	Porcentaje de Rutas atendidas	Ascendente	Trimestral	224	SI	56	56	56	56	56	56	56	100.00%	75.00%	
11.1.1.2 ACTIVIDAD Establecimiento de un programa permanente de mantenimiento de espacios públicos.	Porcentaje de Espacios públicos atendidos.	Ascendente	Trimestral	480	SI	120	120	50	120	120	120	120	41.67%	60.42%	La meta anual de este indicador es de 480. En este trimestre se atendieron 50 espacios públicos de 120, logrando una meta del 41.67% debido a que por la temporadas de lluvias se incremento el crecimiento del pasto de las areas verdes y espacios publicos, siendo imposible atender todo los espacios,
11.1.1.3 ACTIVIDAD Mantenimiento y reparación del parque vehicular	Porcentaje de unidades atendidas	Ascendente	Trimestral	856	SI	198	195	205	214	214	214	214	95.79%	69.86%	La meta anual de este indicador es de 856. En este Trimestre se atendieron 205 unidades de las 214 programadas, logrando una meta trimestral de 95.79% lo que significa que las unidades estan funcionando casi en su totalidad



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

**11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.**

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
11.1.1.4 Atención del Alumbrado Público en el municipio de Othón P. Blanco	Porcentaje de luminarias atendidas	Ascendente	Trimestral	10,000	SI	3174	2319	2159		86.36%	76.52%	La meta trimestral de este indicador es de 2500. En este trimestre se atendieron 2159 luminarias de 2500 programadas, alcanzando una meta del 86,36% por el cierre de administración no se logró atender la totalidad de la meta programada.
11.1.1.5 Dotación de equipamiento necesario para la prestación de servicios públicos	Porcentaje de personal dotado de equipamiento	Ascendente	Trimestral	495	SI	0	124	124		100.00%	50.10%	
11.1.1.6 Establecimiento de un programa emergente de bacheo de avenidas de la zona urbana	Porcentaje de avenidas atendidas	Ascendente	Trimestral	84	NO	84	25	29		34.52%	54.76%	La meta trimestral de este indicador es de 84 avenidas atendidas, en este trimestre se atendieron únicamente 29 de 84 programadas, debido a la variación del tiempo por las precipitaciones aisladas que se han presentaron en la ciudad, alcanzando únicamente un 34,52% de la meta programada.
11.1.1.7 ACTIVIDAD Establecimiento de un programa emergente de construcción de rejas para alcantarillas	Porcentaje de alcantarillas reparadas	Ascendente	Trimestral	45	SI	10	10	10		66.67%	66.67%	La meta anual de este indicador es de 45 unidades. En este trimestre se repararon 10 de 15 alcantarillas programadas, alcanzando una meta del 66,67% esto debido a la variación del tiempo por las precipitaciones aisladas que se presentaron en la ciudad motivo por el cual se enfocó a la limpieza y desasolve de alcantarillas.
11.1.1.8 ACTIVIDAD Atención del Podado y limpieza de vialidades	Porcentaje de vialidades que recibieron podado y limpieza	Ascendente	Trimestral	84	NO	84	84	84		100.00%	100.00%	
11.1.2 COMPONENTE Demanda de servicios cubierta.	Porcentaje de Mecanismos implementados para cubrir la demanda en servicios y atención a la ciudadanía en general.	Ascendente	Anual	100%	NO	0	0	0	100%	0.00%	0.00%	

4

4

2



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.														
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES				
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL					
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4ta TRIM							
11.1.2.1 ACTIVIDAD: Atención de manera eficiente las denuncias ciudadanas de los servicios públicos realizados a través de la línea telefónica 072	Porcentaje de Solicitudes atendidas de manera inmediata	Ascendente	Trimestral	5,200	SI	969	1300	2107		1300	1300	1300	1300	162.08%	84.15%	Este indicador tiene como meta anual realizar 5,200 solicitudes ciudadanas. En este trimestre se realizaron 2,107 reportes ciudadanos de los 1300 programados. El porcentaje alcanzado de 162.08% debido a que en los últimos meses se realizaron programaciones para la prevención de los servicios solicitados para un mejor manejo de la problemática que sucede cuando estamos en épocas de fenómenos meteorológicos, por cual hubo un incremento a la meta programada.
11.1.2.2 ACTIVIDAD: Supervisión del rastro Municipal.	Porcentaje de Supervisión de los procesos del rastro para que se cumplan con las normas establecidas de salud.	Ascendente	Trimestral	4	SI	1	1	1		1	1	1	1	100.00%	75.00%	
11.1.2.3 ACTIVIDAD: Expedición de Contratos, cambios de giro, arrendamientos y trasposos.	Porcentaje de tramites realizados.	Ascendente	Trimestral	200	SI	50	50	50		50	50	50	50	100.00%	75.00%	
11.1.2.4 ACTIVIDAD: Implementación de un programa de Mantenimiento en los Mercados Públicos.	Porcentaje de mercados que recibieron mantenimiento.	Ascendente	Trimestral	500	SI	125	125	125		125	125	125	125	100.00%	75.00%	
11.1.2.5 ACTIVIDAD: Otorgamiento de servicios fúnebres de calidad a la población local y foránea.	Porcentaje de Servicios fúnebres y de panteón otorgados.	Ascendente	Trimestral	1,800	SI	433	283	321		450	450	450	450	71.33%	57.61%	Este indicador tiene como meta anual 1800 servicios a realizar. En este trimestre se dieron 321 de los 450 programados, logrando una meta del 71.33% debido a la poca demanda de los servicios por parte de la ciudadanía en general. Se pretende implementar mas publicidad dirigido al publico en general del Municipio de othon P. Blanco para cumplir con las metas programadas.
11.1.2.6 ACTIVIDAD: Expedición de constancias.	Porcentaje de Constancias expedidas.	Ascendente	Trimestral	1,200	SI	250	250	350		250	250	350	350	100.00%	70.83%	
11.1.2.7 ACTIVIDAD: Expedición de actas registrales.	Porcentaje de Actas expedidas.	Ascendente	Trimestral	5,000	SI	1118	1026	1017		1400	1200	1100	1300	92.45%	63.22%	Este indicador tiene como meta anual la expedición de 5000 actas registrales a realizar, en este trimestre se dieron 1017 de los 1100 programados, alcanzando una meta del 92.45% debido a la poca demanda por parte de la ciudadanía en general. Se pretende implementar mas publicidad dirigido al publico en general del Municipio de othon P. Blanco para cumplir con las metas programadas.



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO

11.1 Programa para la Provisión de Servicios Públicos de Calidad para Othón P. Blanco.

(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
11.1.2.8 ACTIVIDAD: Reimpresión y Expedición de actas en campañas o eventos especiales.	Porcentajes de reimpresiones y actas expedidas durante las campañas y eventos especiales.	Ascendente	Trimestral	2,600	SI	1155	1050	0		0.00%	84.81%	
11.1.2.9 ACTIVIDAD: Apoyo a las organizaciones religiosas del municipio de Othón P. Blanco.	Porcentaje de Apoyos brindados.	Ascendente	Trimestral	100	SI	25	18	25		100.00%	68.00%	
11.1.2.10 ACTIVIDAD: Tramitación de Cartillas Militares.	Porcentaje de Cartillas Militares Nacionales Tramitadas.	Ascendente	Trimestral	1,200	SI	243	143	270		90.00%	55.08%	Este indicador tiene como meta anual 1200 servicios a realizar. En este trimestre se dieron 270 de los 280 programados, alcanzando una meta del 90% debido a la poca demanda del servicio por parte de la ciudadanía en general. Se pretende realizar mas publicidad tanto como local y foranea para cumplir con las metas programadas.

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT  
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN  
DIRECTOR DE PLANEACION MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNIDALIA MARTINEZ HERNANDEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.										(i) JUSTIFICACIONES
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
12. FIN Contribuir con los objetivos de la planeación estatal y nacional sobre gobierno abierto, transparente y eficiente mediante el trabajo conjunto gobierno-sociedad, participación ciudadana, políticas de aplicación del gasto sustentado en principios de racionalidad, disciplina y austeridad financiera, cero tolerancias a la corrupción, austeridad republicana que permita mejorar los servicios públicos y la seguridad de la población.	Percepción positiva de la Administración Pública	Ascendente	Trianual	2500	NO	0	0	0	2500	0.00%	0.00%	
12.1. PROPÓSITO La percepción positiva ciudadana y de las empresas, sobre la corrupción, aumenta en los procesos de gestión municipal mediante acciones de gobierno abierto, transparencia y eficiencia.	% de unidades económicas que señalan que hubo corrupción en los trámites municipales que realizaron	Ascendente	Anual	10%	NO	10%	0%	0%	10%	0%	100.00%	
12.1.1. COMPONENTE Mecanismos para el combate a la corrupción implementados	Porcentaje de Mecanismos implementados para el combate a la corrupción.	Ascendente	Anual	1	NO	0	0	1	0	100.00%	100.00%	
12.1.1.1 Creación de mecanismos de queja y denuncia ciudadana.	Porcentaje de Mecanismos de queja y denuncia creados y difundidos.	Ascendente	Trimestral	1	NO	0	0	1	0	100.00%	100.00%	
12.1.1. 2 Realización de Auditorías técnicas y Financieras.	Porcentaje de Auditorías técnicas y financieras realizadas.	Ascendente	Trimestral	2	SI	0	1	1	0	0.00%	0.00%	Este indicador tiene como meta anual realizar 1 auditoría. En este trimestre no se realizó ninguna auditoría de lo programado. El porcentaje alcanzado es de 0%, debido a que el Departamento encargado de realizar las auditorías internas trabajo en el proceso de Entrega Recepción Institucional de la Presidencia Municipal, para el tercer y cuarto corte de información con la ASEQROO, así como las entregas individuales de diversas áreas administrativas por término de periodo.

Handwritten marks: a large '4' and a smaller 'y'.

Handwritten signature or initials.



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.												
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES		
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA				
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL			
12.1.1.3 Participación y desahogo de los procesos de Entrega recepción.	Porcentaje de Actos de entrega recepción y de aclaraciones de inconsistencias realizados.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100%	96%	100%				100.00%	99.33%	
12.1.1.4 Verificación física de los avances de las obras públicas.	Porcentaje de obras públicas en proceso de ejecución Supervisadas.	Ascendente	Trimestral	80%	NO	60%	0%	0%				0.00%	25.00%	La meta de este indicador es supervisar el 80% de las obras ejecutadas. En este tercer trimestre, la meta no se alcanzó debido a que la supervisión de obra es en base a las obras ejecutadas por la Dirección General de Obras Públicas, el porcentaje anual alcanzado es de 25%, esperando en el siguiente trimestre se rebase la meta.
12.1.1.5 Reporte de Declaraciones patrimoniales recepcionadas.	Porcentaje de Declaraciones patrimoniales registradas.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	118%	100%	103.84%				103.84%	107.25%	La meta de este indicador es dar atención al 100% de las Declaraciones patrimoniales. En este tercer trimestre se recibieron 54 declaraciones correspondientes a 52 movimientos de altas y bajas de servidores públicos, alcanzando el 103.84% de la meta del 100%. El porcentaje anual alcanzado es de 107.25%. La cantidad realizada varía ya que de la fecha de alta o baja del servidor público, este tiene 60 días naturales para realizar la declaración, según el artículo 33 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.
12.1.1.6 Fortalecimiento de la participación ciudadana.	Porcentaje de comités de contraloría social capacitados.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	0%	0%	0%				0.00%	0.00%	Este indicador tiene como meta capacitar al 100% de los comités instalados. En este tercer trimestre no se capacitaron a ningún comité por lo que no se alcanzó la meta, el porcentaje alcanzado es de 0%, debido a que las capacitaciones a los comités de contraloría social se realizan con base a lo que el H. Ayuntamiento ejecuta en materia de obra. Meta que se pretende alcanzar en el cuarto trimestre.
12.1.1.7 Atención de auditorías realizadas al H. Ayuntamiento del Municipio de Othón P. Blanco.	Porcentaje de Auditorías realizadas por entes fiscalizadores externos atendidas.	Ascendente	Trimestral	6	SI	0	0	4				100.00%	66.67%	

4

4

21



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**

**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**

**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(c) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.										
(e) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
12.1.1.8 Actualización del marco normativo y celebrar convenios en el marco del sistema nacional anticorrupción.	Porcentaje de Documentos actualizados y acuerdos de coordinación celebrados.	Ascendente	Trimestral	1	NO	0	0	0	1	0.00%	0.00%	
12.1.1.9 Recepción y atención a las quejas y denuncias contra los servidores públicos Municipales.	Porcentaje Quejas, denuncias y peticiones ciudadanas atendidas.	Descendente	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%	
12.1.1.10 Seguimiento de Expedientes de Presunta Responsabilidad Administrativa.	Porcentaje de Expedientes de presunta responsabilidad administrativa turnados y concluidos.	Descendente	Trimestral	70	SI	19	2	11	0	22.00%	45.71%	Este indicador tiene como meta anual turnar y concluir 70 expedientes. En este tercer trimestre se realizaron 11 expedientes de 50 programados. El porcentaje alcanzado es de 22%, debido a que por la naturaleza de la actividad no se puede tener certeza de la cantidad de expedientes a los que se concluyan y serán turnados, sin embargo en de manera acumulada se ha alcanzado el 45.71% de la meta anual.
12.1.1.11 Substanciación de los procedimientos de responsabilidad administrativa.	Porcentaje de Procedimientos sustanciados.	Ascendente	Trimestral	70	SI	19	2	3	0	16.00%	41.43%	Este indicador tiene como meta anual substanciar 70 expedientes. En este tercer trimestre se realizaron 8 expedientes de 50 programados. El porcentaje alcanzado es de 16%, debido a que por la naturaleza de la actividad no se puede tener certeza de la cantidad de procedimientos que serán recibidos para ser substanciados, sin embargo en de manera acumulada se ha alcanzado el 41.42% de la meta anual.
12.1.1.12 Resolución de los Procedimientos de Presunta Responsabilidad Administrativa por faltas no graves.	Porcentaje de Resoluciones administrativas emitidas.	Ascendente	Trimestral	60	SI	0	22	1	0	2.22%	38.33%	Este indicador tiene como meta anual emitir la resolución de 60 expedientes. En este tercer trimestre se resolvió 1 expediente de 45 programados. Debido a que por la naturaleza de la actividad no se puede tener certeza de la cantidad de procedimientos que serán recibidos para resolución, sin embargo de manera acumulada se ha alcanzado el 38,33% de la meta anual.
12.1.1.13 Programa anticorrupción del Municipio de Othón P. Blanco a cargo de la Contraloría Municipal	Programa anticorrupción municipal implementado.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%	



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
12.1.2. COMPONENTE Procesos de planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación Innovados	Porcentaje de Procesos innovados	Ascendente	Anual	100%	NO	0%	0%	0%				
12.1.2.1 ACTIVIDAD Establecimiento de mecanismos y recursos necesarios para el cumplimiento de las prioridades y Programas derivados del Plan Municipal de Desarrollo .	Porcentaje de mecanismos y recursos establecidos	Ascendente	Trimestral	12	SI	3	3	3		100.00%	75.00%	
12.1.2.2 ACTIVIDAD Seguimiento de informe de avances	Porcentaje de informes realizados	Ascendente	Trimestral	16	SI	4	4	4		100.00%	75.00%	
12.1.2.3 ACTIVIDAD Generar a través del Sistema los Informes de avances de los programas	Porcentaje de reportes generados en el Sistema	Ascendente	Trimestral	76	SI	19	19	19		100.00%	75.00%	
12.1.2.4 ACTIVIDAD Revisión, Captura y Seguimiento de los avances de Programa de Inversión Anual.	Porcentaje de Informes publicados	Ascendente	Trimestral	4	No	1	1	1		100.00%	75.00%	
12.1.2.5 ACTIVIDAD Seguimiento a las acciones del Pleno del COPLADEMUN	Porcentaje de acuerdos atendidos	Ascendente	Trimestral	100%	NO	0%	100%	0%		0.00%	100.00%	
12.1.2.6 ACTIVIDAD Aprovechamiento de las tecnologías de la información y las comunicaciones para la transparencia y la rendición de cuentas.	Recursos digitales sobre la transparencia y rendición de cuentas publicados en el portal web del Ayuntamiento	Ascendente	Trimestral	3	SI	0	1	1		100.00%	66.67%	
12.1.2.7 ACTIVIDAD Contar con un portal web de fácil acceso y búsqueda para exponer el trabajo realizado de la administración	Micrositios creados para informar las actividades que realizan las unidades administrativas del ayuntamiento de acuerdo a sus funciones.	Ascendente	Trimestral	3	SI	0	1	1		100.00%	66.67%	

4

4

2



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANACE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
12.1.3. COMPONENTE Actividades del Gobierno Municipal publicadas	Porcentaje de acciones de gobierno publicadas en medios	Ascendente	Trimestral	360	SI	92	91	91		101.11%	76.11%	La meta anual de este indicador es de 360 acciones de gobierno publicadas en medios, en este 3er. Trimestre se publicaron 91 de 90 actividades, alcanzando una meta anual del 76.11% y la meta trimestral del 101.11% debido a la difusión de eventos especiales como la Medalla al Mérito Juvenil y Paseo Héroes de la Juventud, además de dar seguimiento y aviso a la ciudadanía sobre fenómenos meteorológicos en el municipio.
						90	90	90	90			
12.1.3.1 ACTIVIDAD Brindar cobertura audiovisual a eventos y actividades	Porcentaje de cobertura de eventos	Ascendente	Trimestral	360	SI	91	90	89		98.89%	75.00%	La meta anual de este indicador es de 360 eventos cubiertos, en este 2do. Trimestre se publicaron 89 de 90 actividades, alcanzando una meta anual del 75% y la meta trimestral del 98.89% debido a que se le dio prioridad al seguimiento y aviso a la ciudadanía sobre fenómenos meteorológicos en el municipio sobre los eventos realizados en este 3er. Trimestre.
						90	90	90	90			
12.1.3.2 ACTIVIDAD Seguimiento en prensa y otros medios a la percepción ciudadana.	Porcentaje de reportes de monitoreo generados	Ascendente	Trimestral	360	SI	92	89	90		100.00%	75.28%	
						90	90	90	90			
12.1.3.3 ACTIVIDAD Publicación y Diseño de información sobre las actividades del gobierno	Porcentaje de ciudadanos alcanzados	Ascendente	Trimestral	1,200,000	SI	301074	300337	301653		100.55%	75.26%	La meta anual de este indicador es de 1,200,000 ciudadanos alcanzados, en este 1er. Trimestre se alcanzaron 301,653 othonenses de los 300,000 programados, alcanzando una meta anual del 75.26% y una meta trimestral del 100.55%, ya que se realizaron publicaciones especiales como la Medalla al Mérito Juvenil y Paseo Héroes de la Juventud, además la publicación periódica de comunicados y avisos a la ciudadanía sobre fenómenos meteorológicos en el municipio.
						300000	300000	300000	300000			
12.1.4. COMPONENTE Iniciativas desde el pleno del Cabildo aprobadas.	Porcentaje de Iniciativas Aprobadas.	Ascendente	Trimestral	18	SI	3	2	5		100.00%	55.56%	Este indicador tiene como meta anual de 18 iniciativas aprobadas. En este trimestre se dictaminaron 2 iniciativas de las 54 programadas, alcanzando solo un 50% de la meta programada debido a la veda electoral
						5	4	5	4			

Handwritten signature or mark.

Handwritten signature or mark.

Handwritten signature or mark.



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANACE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
12.1.4.1 ACTIVIDAD Seguimiento y análisis de las propuestas legislativas	Porcentaje de acuerdos consensados	Ascendente	Trimestral	40	SI	6	5	5		100.00%	40.00%	Este indicador tiene como meta anual de 40 acuerdos. En este primer trimestre fueron consensados 5 de los 6 acuerdos programados, Logrando una meta del 63,33% ,debido a la veda electoral
12.1.4.2 ACTIVIDAD Atención de los asuntos legales del Ayuntamiento.	Porcentaje de Representaciones legales atendidas	Ascendente	Trimestral	140	SI	32	36	39		100.00%	76.43%	
12.1.4.3 ACTIVIDAD Elaboración de Iniciativas a solicitud de la presidencia	Porcentaje de Iniciativas elaboradas	Ascendente	Trimestral	40	SI	7	3	9		90.00%	47.50%	Este indicador tiene como meta anual elaborar 40 iniciativas. En este tercer trimestre se realizaron 9 iniciativas de las 10 programadas. El porcentaje alcanzado es de 90% debido a que se presentaron menos solicitudes que requieran la elaboracion de iniciativa. Cabe señalar que se realizaron modificaciones en este indicador aumentando la cantidad de iniciativas de 30 a 40 iniciativas en comparacion al año anterior.
12.1.4.4 ACTIVIDAD Organización de las Sesiones de H. Cabildo y elaboración de las Actas respectivas.	Porcentaje de Sesiones atendidas	Ascendente	Trimestral	36	SI	4	4	5		55.56%	36.11%	Este indicador tiene como meta anual realizar 36 sesiones de Cabildo. En este tercer trimestre se realizaron 5 Sesiones de Cabildo de las 9 programadas. El porcentaje alcanzado es de 55,55% debido a que se lograron sesionaron todos los puntos importantes en menos sesiones. Cabe señalar que este indicador no presento modificaciones en comparacion a la cantidad de sesiones a realizarse al año anterior.
12.1.4.5 ACTIVIDAD Certificación de documentos de competencia del Ayuntamiento y de sus áreas administrativas	Porcentaje de Documentos certificados.	Ascendente	Trimestral	80	SI	17	10	20		100.00%	58.75%	
12.1.4.6 ACTIVIDAD Publicacion de los Acuerdos en la Gaceta Municipal.	Porcentaje de acuerdos publicados en la Gaceta Municipal.	Ascendente	Trimestral	50	SI	16	13	5		41.67%	68.00%	Este indicador tiene como meta anual publicar 50 acuerdos en la Gaceta Municipal. En este tercer trimestre se publicaron 5 de los 12 acuerdos programados. El porcentaje alcanzado es de 41,67% debido a que se aprobaron menos acuerdos en las sesiones de Cabildo. Cabe señalar que no se realizaron modificaciones en este indicador en comparacion al año anterior

4

4

2X



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
12.1.5 COMPONENTE Informe anual de gobierno entregado.	Informe anual de Gobierno entregado.	Ascendente	Anual	1	SI	0	0	1	0	100.00%	100.00%	
12.1.5.1 ACTIVIDAD Conformación y entrega de reporte semanal de acciones relevantes.	Porcentaje de reportes semanales entregados.	Ascendente	Trimestral	24	SI	6	6	6	6	100.00%	75.00%	
12.1.5.2 ACTIVIDAD Asistencia Técnica a presidencia.	Porcentaje de Proyectos atendidos.	Ascendente	Trimestral	100	SI	25	25	25	25	100.00%	75.00%	
12.1.5.3 ACTIVIDAD Orientación en ventanilla única de atención a personas migrantes.	Porcentaje de asesorías a migrantes otorgados	Ascendente	Trimestral	20	SI	3	5	8	5	160.00%	80.00%	La meta anual de este indicador es de 20. En este trimestre se tenía contemplada una meta de atención a 5 migrantes, la cual fue superada y se atendieron 8 migrantes, alcanzando una meta del 160% en el trimestre, esto se debe a la demanda de personas migrantes.
12.1.5.4 ACTIVIDAD Coordinar las actividades para atender las solicitudes de información estadística que nos realice el INEGI u otro organismo gubernamental.	Porcentaje de solicitudes de información estadística atendidas.	Ascendente	Trimestral	3	SI	2	0	0	0	0.00%	66.67%	
12.1.6 COMPONENTE: Asesorías jurídicas a las diferentes áreas de la administración pública municipal otorgadas	Porcentaje de Asesorías Jurídicas Otorgadas	Ascendente	Trimestral	240	SI	60	60	60	60	100.00%	75.00%	
12.1.6.1. ACTIVIDAD Representación en calidad de abogado del ayuntamiento en los procedimientos judiciales en los que sea parte actora o demandada.	a) Porcentaje de Procesos Judiciales Iniciados	Ascendente	Trimestral	40	SI	10	10	10	10	100.00%	75.00%	
12.1.6.1. ACTIVIDAD Representación en calidad de abogado del ayuntamiento en los procedimientos judiciales en los que sea parte actora o demandada.	b) Porcentaje de Procesos Judiciales demandados	Ascendente	Trimestral	20	SI	5	5	5	5	100.00%	75.00%	
12.1.6.2 ACTIVIDAD Elaboración, revisión y modificación de contratos y convenios.	Porcentaje de Contratos y convenios atendidos	Ascendente	Trimestral	140	SI	40	15	15	70	100.00%	50.00%	

4

4

21



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.															
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANACE								(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES			
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM								
12.1.6.3 ACTIVIDAD	Substanciación de procedimientos administrativos.	Porcentaje de Procesos Administrativos Substanciados	Ascendente	Trimestral	16	SI	4	4	4		4	4	4	4	100.00%	75.00%	
12.1.7 COMPONENTE	Diseño de estrategias logísticas realizadas	Porcentaje de estrategias logísticas realizadas	Ascendente	Trimestral	9	NO	9	9	9		9	9	9	9	100.00%	100.00%	
12.1.7.1 ACTIVIDAD	Organización y coordinación de los actos públicos, oficiales y protocolarios	Porcentaje de eventos oficiales coordinados	Ascendente	Trimestral	110	SI	23	24	30		23	24	30	33	100.00%	70.00%	
12.1.7.2 ACTIVIDAD	Coordinación de las actividades externas donde participe la Presidenta Municipal	Porcentaje de eventos en coordinación con órganos externos realizados	Ascendente	Trimestral	7	SI	1	1	2		1	1	2	3	100.00%	57.14%	
12.1.8 COMPONENTE	Acciones que realizan las Alcaldías Delegaciones y Subdelegaciones Coordinadas	Porcentaje de acciones coordinadas en beneficio de las comunidades de la zona rural	Ascendente	Anual	6366	SI	1473	1615	1645		1579	1605	1606	1576	102.43%	74.43%	Este indicador tiene como meta anual realizar 6366 acciones. En este trimestre se realizaron 1645 acciones de las 1606 programadas, alcanzando una meta de 102.43% logrando la meta propuesta debido a la participación activa de los ciudadanos.
12.1.8.1 ACTIVIDAD	Implementación de brigadas de apoyo en la zona rural.	Porcentaje de localidades atendidas.	Ascendente	Trimestral	100	SI	22	26	35		18	20	32	30	109.38%	85.00%	Este indicador tiene como meta anual realizar 100 brigadas de apoyo. En este trimestre se realizaron 35 brigadas de las 32 programadas, alcanzando una meta de 109.38% debido al incremento de las incidencias meteorológicas.
12.1.8.2 ACTIVIDAD	Atención, integración y actualización de los Comités de vecinos en la zona rural.	Porcentajes de Comités integrados.	Ascendente	Trimestral	18	SI	6	7	5		5	5	4	4	125.00%	100.00%	Este indicador tiene como meta anual 18 Comités. En este trimestre se realizaron 5 acciones de las 4 programadas, alcanzando una meta de 125.00% debido a los eventos de aniversario en las comunidades.
12.1.8.3 ACTIVIDAD	Seguimiento de las Acciones, Facultades y obligaciones de las Autoridades Rurales.	Porcentajes de acciones de seguimiento realizadas.	Ascendente	Trimestral	1020	SI	204	250	256		255	255	255	255	100.39%	69.61%	Este indicador tiene como meta anual 1020 acciones de seguimiento. En este trimestre se realizaron 256 acciones de las 255 programadas, alcanzando una meta de 100.39% debido a las demandas de la población rural.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**

**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**

**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANACE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
12.1.8.4 ACTIVIDAD Implementación de acciones de Mantenimiento en las áreas públicas de las Localidades rurales	Porcentajes de acciones de seguimiento realizadas.	Ascendente	Trimestral	2436	SI	590	668	651		105.85%	78.37%	Este indicador tiene como meta anual 2436 acciones de mantenimiento. En este trimestre se realizaron 651 acciones de las 615 acciones programadas, alcanzando una meta de 105.85% debido al incremento de las brigadas de mantenimiento.
						609	610	616	602			
12.1.8.5 ACTIVIDAD Gestión ante los organismos Federales y Estatales en beneficio de las localidades rurales.	Porcentajes de gestiones.	Ascendente	Trimestral	2792	SI	656	662	698		99.71%	72.21%	Este indicador tiene como meta anual 2792 gestiones ante organismos federales y estatales. En este trimestre se realizaron 698 gestiones de las 700 programadas debido al cierre de los programas gubernamentales.
						692	715	700	685			
12.1.9 COMPONENTE: Transparencia la información pública que generan las Unidades administrativas, favoreciendo la rendición de cuentas a los ciudadanos de este Municipio.	Porcentaje de Obligaciones de transparencia actualizadas	Ascendente	Anual	97%	NO	0%	0%	0		0.00%	0.00%	
						0%	0%	0%	97.00%			
12.1.9.1 ACTIVIDAD: Capacitación de los servidores públicos del Municipio en materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.	Porcentaje de Servidores Públicos Capacitados	Ascendente	Trimestral	75	SI	38	47	46		219.05%	174.67%	La meta anual para este indicador es capacitar a 75 personas servidoras públicas. Durante el periodo que se reporta se capacitaron a 46 de 21 personas servidoras públicas programadas para el tercer trimestre, Alcanzando una meta del 219.05%. En este sentido, se superó la meta trimestral toda vez que se realizaron capacitaciones grupales con la Contraloría Municipal en materia de Avisos de Privacidad y se llevó a cabo capacitaciones con los Enlaces de Transparencia.
						15	23	21	16			
12.1.9.2 ACTIVIDAD: Atención de las solicitudes de transparencia, mediante el aprovechamiento de las tecnologías de la información y comunicación.	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	95%	NO	88.52%	91.08%	84.52%		88.97%	139.01%	La meta anual de este indicador es atender el 95% de las solicitudes de acceso. Durante el periodo que se informan ingresaron a la Unidad de Transparencia 84 solicitudes de las cuales se atendieron 71, alcanzando una meta del 88.97%, en este sentido, el plazo de contestación depende de las respuestas que emitan las unidades administrativas del Sujeto Obligado. Cabe hacer mención, que las 13 solicitudes pendientes aún se encuentra en tiempo y forma para responder en los periodos establecidos en el artículo 154 de la LTAIPQROO.
						95.00%	95.00%	95.00%	95.00%			
12.1.9.3 ACTIVIDAD: Atención de denuncias realizadas por la ciudadanía derivado de la falta de información en el portal oficial del sujeto obligado y la Plataforma Nacional	Porcentaje de denuncias atendidas	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100.00%	100%	100%		100.00%	100.00%	
						100.00%	100.00%	100.00%	100.00%			

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANACE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
12.1.9.4 ACTIVIDAD: Atención de Recursos de Revisión derivado a la inconformidad del ciudadano de las respuestas emitidas por las Unidades Administrativas del Sujeto Obligado, respecto a su solicitud de información.	Porcentaje de Recursos de Revisión atendidos	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100.00%	75%	100%		100.00%	91.67%	
12.1.9.5 ACTIVIDAD: Instalación de un Comité, quien se encargará de confirmar, modificar o revocar las determinaciones, en materia de ampliación del plazo de respuesta de las solicitudes de información, clasificación de la información y declaración de inexistencia o de incompetencia.	Porcentaje de Acuerdos Atendidos	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100.00%	100%	100%		100.00%	100.00%	
12.1.9.6. ACTIVIDAD Marco normativo en materia de acervo archivístico cumplido	Porcentaje de cumplimiento del marco normativo	Ascendente	Trimestral	1112	SI	245	334	342		100.00%	82.82%	
12.1.9.7 ACTIVIDAD: Sesiones del grupo interdisciplinario	Porcentaje de sesiones del grupo interdisciplinario	Ascendente	Trimestral	4	SI	1	1	1		100.00%	75.00%	
12.1.9.8. ACTIVIDAD Mantenimiento preventivo y/o correctivo al acervo documental	Porcentaje de mantenimientos al acervo documental	Ascendente	Trimestral	1212	SI	300	306	306		100.00%	75.25%	

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.										(i) JUSTIFICACIONES
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
12.1.10. COMPONENTE Mecanismos de participación ciudadana Instrumentados	Porcentaje de Mecanismos de participación ciudadana instrumentados	Ascendente	Trimestral	6	SI	2	2	0	2	0.00%	66.67%	
12.1.10.1. ACTIVIDAD Conformación y/o Renovación de Comités Ciudadanos de Contraloría Social y vecinal.	Porcentaje de Comités Integrados	Ascendente	Trimestral	170	SI	2	0	1	140	0.00%	1.76%	La meta anual de este indicador es de 170. En este 3er. trimestre se integraron 1 Comité vecinal de 0 programados. El porcentaje alcanzado es de 0.00%. Debido a que los vecinos de la colonia solicitaron la conformación del Comité.
12.1.10.2. ACTIVIDAD Seguimiento a las solicitudes y necesidades de los comités vecinales.	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	140	SI	22	32	38	66	126.67%	65.71%	La meta anual de este indicador es de 140. Durante el 3er. trimestre se atendieron 38 solicitudes de 30 programadas. El porcentaje alcanzado es de 126.67%. Esto debido a que diversos comités vecinales solicitaron el cambio de la dinámica de sus reuniones.
12.1.10.3 ACTIVIDAD Selección de agentes Participantes en el proceso de Planeación, programación y ejecución del Presupuesto Participativo anual.	Porcentaje de Agentes Participantes seleccionados	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	0	0	100%	0.00%	0.00%	
12.1.10.4 ACTIVIDAD Celebración de Audiencias Públicas en diversas colonias de la ciudad	Porcentaje de colonias donde se celebraron Audiencias Públicas	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	0	0	100%	0.00%	0.00%	
12.1.10.5 ACTIVIDAD Integración y seguimiento al consejo consultivo Municipal	Porcentaje de acuerdos atendidos	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	0	0	100%	0.00%	0.00%	
12.1.10.6 ACTIVIDAD Creación de la silla ciudadana	Porcentaje de Iniciativas Presentadas	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	0	0	100%	0.00%	0.00%	
12.1.10.7 ACTIVIDAD Fomento y Vinculación con Instituciones Públicas y Privadas, y la Sociedad organizada	Porcentaje de Acciones de Fomento y Vinculación	Ascendente	Trimestral	7	SI	0	2	2	3	100.00%	57.14%	

*Handwritten signature and initials in blue ink.*

*Handwritten signature in blue ink.*



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		12.1 Programa Gobierno abierto, participación ciudadana, planeación basada en resultados, rendición de cuentas, transparencia y combate a la corrupción.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
12.1.10.8 ACTIVIDAD Servicios de apoyo gubernamental brindados	Porcentaje de Asesorías y conciliaciones brindadas	Ascendente	Trimestral	200	SI	49	85	43		102.38%	88.50%	Este indicador tiene como meta Anual en realizar 200 asesorías. Para este Tercer Trimestre se realizaron 43 asesorías de los 42 asesorías programados. Alcanzando una meta del 102.38% Se rebasó la meta, debido a la promoción de información a las cooperativas que tenían detenido sus trámites y les brindamos asesorías para que puedan concretar la integración de sus expedientes para que puedan finalizar su trámite, y se culminó con la certificación de la creación de 2 cooperativas.
						50	85	42	23			
12.1.10.9 ACTIVIDAD Vinculación de solicitudes recepcionadas en la Presidencia	Porcentaje de solicitudes canalizadas	Ascendente	Trimestral	1022	SI	227	255	260		100.00%	72.60%	
						227	255	260	280			
12.1.10.10 ACTIVIDAD Programación y supervisión de los eventos, reuniones y audiencias ciudadanas	Porcentaje de Eventos programados y supervisados	Ascendente	Trimestral	637	SI	175	115	189		100.00%	75.20%	
						175	115	189	158			

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT  
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRQ. JULIO HAN CHAN  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNN IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		13.1 Programa de capacitación de servidores públicos municipales para actualizarlos en la función pública municipal.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
13 FIN. Contribuir con los objetivos de la planeación estatal y nacional sobre gobierno abierto, transparente y eficiente mediante el trabajo conjunto gobierno-sociedad, participación ciudadana, políticas de aplicación del gasto sustentado en principios de racionalidad, disciplina y austeridad financiera, cero tolerancias a la corrupción, austeridad republicana que permita mejorar los servicios públicos y la seguridad de la población..	Percepción positiva de la Administración Pública	Ascendente	Trianual	2500	NO	0	0	0	2,500	0.00%	0.00%	
13.1 PROPÓSITO Los servidores públicos del municipio de Othón P. Blanco laboran en condiciones adecuadas y suficientes para formar equipos de trabajo de alto rendimiento para atender correctamente las demandas y requerimientos de la comunidad, mediante acciones de profesionalización, capacitación, actualización y/o adiestramiento.	Porcentaje de servidores públicos municipales profesionalizados, capacitados, adiestrados actualizados	Ascendente	Anual	728	NO	0	0	0	728	0.00%	0.00%	
13.1.1. COMPONENTE Programa de capacitación Integral implementado	Programa de capacitación	Ascendente	Anual	1	NO	0	1	0	0	100.00%	100.00%	

*Handwritten signature in blue ink, appearing to be 'y' or 'y'.*

*Handwritten signature in blue ink, appearing to be 'R' or 'R'.*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		13.1 Programa de capacitación de servidores públicos municipales para actualizarlos en la función pública municipal.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
13.1.1.1 ACTIVIDAD Difusión de profesionalización, actualización, adiestramiento, desarrollo de conocimientos y habilidades técnicas.	Porcentaje de convocatorias difundidas entre servidores públicos.	Ascendente	Trimestral	60	Si	21	21	22		110.00%	106.67%	La meta anual programada son 60 convocatorias. En este trimestre se realizaron 22 de 20 convocatorias programadas, alcanzando una meta del 110%, se realizaron dos cursos de más en relación a lo programado en este 3er trimestre, debido que la Coordinación de Protección Civil solicitó cursos sobre fenómenos hidrometeorológicos.
						20	20	20	0			
13.1.1.2 ACTIVIDAD Difusión de información sobre las oportunidades de formación académica continúa.	Porcentaje de Convocatorias difundidas entre servidores publicos	Ascendente	Trimestral	3	Si	2	2	0		0.00%	133.33%	
						2	1	0	0			
13.1.2. COMPONENTE: Capacitaciones para la mejora del Desarrollo Integral realizadas.	Porcentaje de capacitaciones enfocadas a la mejora del desarrollo integral de los servidores públicos	Ascendente	Trimestral	6	Si	0	10	10		333.33%	333.33%	La meta anual programada en este componente fue de 6 capacitaciones en relación a la Integración del Personal de Acuerdo a los Objetivos del Municipio. En este tercer trimestre que se esta reportando se realizaron 7 cursos de más, de los programados, alcanzando una meta del 333.33%, ya que el Sistema Municipal de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes y el Instituto Municipal para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, solicitaron cursos específicos que no se encontraban programados.
						0	3	3	0			
13.1.2.1 ACTIVIDAD Establecimiento de un reglamento para el servicio profesional de carrera civil en la administración pública municipal.	Porcentaje de lineamientos elaborados.	Ascendente	Trimestral	0	Si	0	0	0		0.00%	0.00%	
						0	0	0	0			
13.1.2.2 ACTIVIDAD Implementación del Sistema de evaluación del desempeño de los jefes de departamento.	Porcentaje de Servidores públicos evaluados en el sistema de desempeño	Ascendente	Trimestral	20	Si	0	0	31		155.00%	155.00%	La meta anual programada es de 20 evaluaciones, sin embargo en este Tercer Trimestre se realizaron 31 de 20 Evaluaciones a Jefes de Departamento de las diferentes unidades administrativas, alcanzando una meta del 155% debido a que se aproximaba el cierre de una administración y las evaluaciones eran una base de referencia para los servidores públicos entrantes.
						0	0	20	0			



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		13.1 Programa de capacitación de servidores públicos municipales para actualizarlos en la función pública municipal.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
13.1.2.3 ACTIVIDAD Celebración de convenios con instituciones educativas y organizaciones de la sociedad civil.	Porcentaje de convenios celebrados	Ascendente	Trimestral	2	SI	2	0	0	0	0.00%	150.00%	
13.1.3 COMPONENTE Catálogo de puestos Elaborado	Catálogo de puestos elaborado	Ascendente	Anual	1	SI	0	1	0	0	0.00%	0.00%	
13.1.3.1 ACTIVIDAD Elaboración de un diagnóstico situacional académico.	Porcentaje de diagnóstico elaborado	Ascendente	Trimestral	45	SI	10	10	10	15	100.00%	66.67%	
13.1.3.2 ACTIVIDAD Vigilancia oportuna de las incidencias de los trabajadores del Ayuntamiento	Porcentaje de Mecanismos de control de incidencias laborales implementados	Ascendente	Anual	10	SI	0	0	0	10	0.00%	0.00%	

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT  
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

Mtro. JULIO HAN CHAN  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANACE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
14. FIN. Contribuir con los objetivos de la planeación estatal y nacional sobre gobierno abierto, transparente y eficiente mediante el trabajo conjunto gobierno-sociedad, participación ciudadana, políticas de aplicación del gasto sustentado en principios de racionalidad, disciplina y austeridad financiera, cero tolerancias a la corrupción, austeridad republicana que permita mejorar los servicios públicos y la seguridad de la población.	Percepción positiva de la Administración Pública	Ascendente	Trianual	2500	NO	0	0	0	2500	0.00%	0.00%	
14.1 PROPOSITO La confianza ciudadana en la Policía Municipal mejora mediante la capacitación y profesionalización de sus elementos; dotación de equipo, privilegiando la Prevención del Delito, el cumplimiento del marco legal, el respeto a los Derechos Humanos y la construcción de espacios para la paz en Othón P. Blanco.	Percepción positiva ciudadana sobre el desempeño de la Policía Municipal	Ascendente	Anual	50%	NO	45%	50.2%	45%		90.00%	46.73%	Este indicador tiene como meta anual que el 50% personas encuestadas sobre el desempeño de la Policía Municipal, tengan una opinión positiva. En este tercer trimestre el 45% de personas tuvieron una opinión positiva del 50% esperado. El porcentaje alcanzado de 90% es derivado a que las necesidades que la población demanda superan recurso humano para cubrirlas. Evitando que la ciudadanía perciba la presencia policial.
14.1.1 COMPONENTE Certificación y Acreditación de elementos a través de CUP.	Porcentaje de elementos con certificaciones CUP	Ascendente	Anual	90%	NO	0	0	0	90%	0.00%	0.00%	
14.1.1.1 ACTIVIDAD Evaluación del Desempeño	Porcentaje de elementos evaluados con resultado aprobatorio	Ascendente	Trimestral	40	NO	0	0	0	40	0.00%	0.00%	
14.1.1.2 ACTIVIDAD Evaluación de Control y Confianza	Porcentaje de Evaluaciones de Control y Confianza aplicadas.	Ascendente	Trimestral	140	NO	0	0	0	140	0.00%	0.00%	

4

4



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
14.1.1.3 ACTIVIDAD Evaluación de Competencias Básicas de la Función Policial.	Porcentaje de elementos Acreditados	Ascendente	Trimestral	205	NO	0	0	0	205	0.00%	0.00%	
14.1.1.4 ACTIVIDAD Elementos de la Policía Municipal Capacitados	Porcentaje de elementos que recibieron al menos una capacitación para el mejor desempeño de sus funciones.	Ascendente	Trimestral	90%	NO	0	0	0	90%	0.00%	0.00%	
14.1.2 COMPONENTE Cultura de paz y el respeto a los Derechos Humanos Fomentado	Incremento porcentual de actividades para fomentar la Cultura de Paz y el respeto a los Derechos Humanos, con respecto al año inmediato anterior.	Ascendente	Anual	10%	NO	0	0	0	10%	0.00%	0.00%	
14.1.2.1 ACTIVIDAD Fortalecimiento del esquema de estímulos para elementos de la Policía Municipal.	Porcentaje de Reconocimientos otorgados a elementos de la Policía Municipal.	Ascendente	Trimestral	7	NO	0	0	0	7	0.00%	0.00%	
14.1.2.2 ACTIVIDAD Fortalecimiento de la Policía Turística	Incremento porcentual de número de elementos de la Policía Turística Municipal respecto al año inmediato anterior.	Ascendente	Trimestral	3	NO	0	0	0	3	0.00%	0.00%	
14.1.2.3 ACTIVIDAD Implementación de operativos	Porcentaje de Operativos implementados.	Ascendente	Trimestral	28492	SI	5846	6362	6164	7085	86.83%	64.48%	Este indicador tiene como meta anual realizar 28,492 operativos. En este tercer trimestre se realizaron 6,164 de los 7,099 programados. El porcentaje alcanzado de 86.83% es derivado a que se dio cobertura a diferentes solicitudes de seguridad adicionales a los operativos de prevención programados.



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
14.1.2.4 ACTIVIDAD Fortalecimiento de la Prevención del Delito	Porcentaje de acciones para el fortalecimiento de la Prevención del Delito	Ascendente	Trimestral	180	SI	21	79	11		24.44%	61.67%	Este indicador tiene como meta anual realizar 180 acciones . En este tercer trimestre se realizaron 11 de las 45 programadas. El porcentaje alcanzado de 24.44% es debido a que se enfocaron los esfuerzos por dar cobertura a las solicitudes de los distintos planteles educativos con los programas de prevención en niñas, niños y adolescentes.
14.1.2.5 ACTIVIDAD Prevención del Delito entre Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de acciones de Prevención del Delito con participación de Niñas, Niños y Adolescentes	Ascendente	Trimestral	204	SI	96	67	62		121.57%	110.29%	Este indicador tiene como meta anual realizar 204 acciones. En este segundo trimestre se realizaron 62 de las 51 programadas. El porcentaje alcanzado de 121.57% es debido a la alta demanda de los distintos planteles educativos para llevar a cabo los programas de prevención en niñas, niños y adolescentes, rebasando la meta trimestral.
14.1.2.6 ACTIVIDAD Vinculación de Comités de Seguridad y Vigilancia ciudadana con instituciones gubernamentales y privadas.	Porcentaje de acciones realizadas a través de Comités de Seguridad y Vigilancia	Ascendente	Trimestral	180	SI	10	7	13		28.89%	16.67%	Este indicador tiene como meta anual realizar 180 acciones . En este tercer trimestre se realizaron 13 de las 45 programadas. El porcentaje alcanzado de 28.89% es debido a que se enfocaron los esfuerzos por dar cobertura a las solicitudes de los distintos planteles educativos con los programas de prevención en niñas, niños y adolescentes, así como a otros programas con mayor alcance a la ciudadanía.
14.1.2.7 ACTIVIDAD Atención integral a víctimas y menores en situación de riesgo.	Porcentaje de víctimas y menores en situación de riesgo que recibieron atención integral	Ascendente	Trimestral	20%	NO	54.8%	65.4%	13%		64.15%	44.35%	Este indicador tiene como meta trimestral dar atención integral al 20% de las víctimas y menores en riesgo, del total atendido en los auxilios. En este tercer trimestre se proporciono atención integral al 12.83% de víctimas y menores en riesgo. El porcentaje alcanzado de 44.35% es a razón a que los esfuerzos se sumaron a campañas de Proximidad social y recorridos. A su vez el personal encargado de realizar las asesorías jurídicas se encontraba en capacitación y actualización en este periodo, limitando la capacidad de avanzar en este indicador.
14.1.2.8 ACTIVIDAD Sensibilización en temas de Prevención de la Violencia, Perspectiva de Género, control de estrés y manejo de emociones.	Porcentaje de actividades de sensibilización	Ascendente	Trimestral	216	SI	35	3	64		118.52%	47.22%	Este indicador tiene como meta anual realizar 216 acciones . En este tercer trimestre se realizaron 64 de las 54 programadas. El porcentaje alcanzado de 118.52% es debido a que se enfocaron los esfuerzos a fin de cubrir el razago en este indicador.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large '4' and a signature at the bottom right.



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANCE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
14.1.2.9 ACTIVIDAD Análisis de Información Georreferenciada.	Porcentaje de capturas de los Informes Policiales Homologados e información plasmada en el mapa del municipio para la creación de estrategias operativas.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	100%	100%	100%	100%	100.00%	100.00%	
14.1.2.10 ACTIVIDAD Salvaguardar el respeto a los Derechos Humanos de los infractores consignados a la Cárcel Pública Municipal.	Porcentaje de personas consignadas a la Cárcel Pública Municipal a quienes se les salvaguardaron sus garantías.	Ascendente	Trimestral	80%	NO	0	0	0	80%	0.00%	0.00%	
14.1.2.11 ACTIVIDAD Mecanismos de sanción sustitutiva	Porcentaje de servicios a favor de la comunidad cubiertos	Ascendente	Trimestral	90%	NO	0	0	0	90%	0.00%	0.00%	
14.1.3 COMPONENTE Acciones para contribuir al orden y la paz social del municipio realizadas	Porcentaje de acciones realizadas para contribuir al orden y la paz social del municipio.	Ascendente	Anual	3000	NO	0	0	0	3000	0.00%	0.00%	
14.1.3.1 ACTIVIDAD Equipamiento de la Corporación Policiaca Municipal.	Porcentaje de elementos a los que se les do to de equipamiento.	Ascendente	Trimestral	90%	NO	0	0	0	90%	0.00%	0.00%	
14.1.3.2 ACTIVIDAD Contratación de elementos de la Policía Municipal	Incremento porcentual de elementos operativos de la Policía Municipal.	Ascendente	Trimestral	5%	NO	0	0	0	5%	0.00%	0.00%	
14.1.3.3 ACTIVIDAD Reducción de número de quejas y denuncias ciudadanas contra los elementos.	Porcentaje de Reducción de número de quejas y denuncias	Descendente	Trimestral	10%	NO	0	0	0	10%	0.00%	0.00%	

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco											
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES	
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL		
14.1.3.4 ACTIVIDAD Implementación de acuerdos conciliados por el Juzgado Calificador Municipal para solucionar conflictos comunitarios	Porcentaje de acuerdos conciliados	Ascendente	Trimestral	75%	NO	0	0	0	75%	0.00%	0.00%		
14.1.3.5 ACTIVIDAD Cumplimiento de los procedimientos legales.	Porcentaje de procedimientos legales inherentes a la Institución cumplidos	Ascendente	Trimestral	80%	NO	0	0%	0%	80%	0.00%	0.00%		
14.1.4 COMPONENTE Prevención de riesgos y atención de emergencias realizado	Porcentaje de Programa municipal para la prevención de riesgos, atención de emergencias implementado.	Ascendente	Anual	1	NO	0	0	0	1	0.00%	0.00%		
14.1.4.1 ACTIVIDAD Prevención integral de riesgo	Porcentaje de acciones realizadas	ascendente	trimestral	5222	SI	826	627	1231	1702	86.87%	51.40%	El indicador tiene como meta anual realizar 5222 acciones. En este tercer trimestre se realizaron 1231 acciones de las 1417 programadas. El porcentaje que se alcanzó es de 86.87% no se alcanzó la meta debido a que por las fechas algunos contribuyentes han dado cumplimiento en tiempo y forma a los trámites correspondientes aunado a las lluvias extraordinarias que se han suscitado en el municipio al ser la coordinación un área operativa implemento acciones emergentes para dar atención a los puntos críticos de la ciudad.	
14.1.4.2 ACTIVIDAD Prestación de servicios en Materia de Protección civil.	Porcentaje de Servicios en materia de protección civil prestados	ascendente	trimestral	6608	SI	4276	1368	516	33	129.32%	93.52%	El presente indicador tiene como meta anual realizar 6608 servicios. En este segundo trimestre se realizaron 516 servicios de los 399 programados, alcanzando un 129.32 % esto debido a que el factor que influye en este indicador es la demanda de la ciudadanía.	
14.1.4.3 ACTIVIDAD Fortalecimiento del H. Cuerpo de Bomberos	Porcentaje de Equipamiento de H. Cuerpo de Bomberos	Ascendente	Trimestral	61	SI	0	0	0	61	0.00%	0.00%		
14.1.4.4 ACTIVIDADES Implementación de acciones de prevención, mitigación y análisis de los incendios	a) Porcentaje de Acciones Implementadas para la atención oportuna y adecuada de la población.	Ascendente	Trimestral	100%	SI	0	25%	25%	25%	100.00%	50.00%		

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		14.1 Programa para la Seguridad y protección ciudadana en el municipio de Othón P. Blanco													
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANACE								(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES	
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				TRIM	ANUAL				
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM						
14.1.4.4 ACTIVIDADES Implementación de acciones de prevención, mitigación y análisis de los incendios	b) Porcentaje de Personal capacitado.	Ascendente	Trimestral	61	SI	14	15	16	16	100.00%	73.77%				
14.1.4.4 ACTIVIDADES Implementación de acciones de prevención, mitigación y análisis de los incendios	c) Porcentaje de atenciones brindadas por el Área de Psicología	Ascendente	Trimestral	100%	NO	0	0	0	100%	100%	100%	100%	0.00%	0.00%	En este indicador se buscaba atender al 100% de las actividades el área de psicología. En este trimestre se atendieron 0 de 100% programado, alcanzado una meta de 0% debido a que se encuentra acafeala. Por lo que no se alcanzó el número esperado.
14.1.4.5. ACTIVIDADES Atención de combate de incendios, emergencias médicas y rescate	a) Porcentaje de Atención a Incendios.	Ascendente	Trimestral	1400	SI	367	609	312	350	350	350	350	89.14%	92.00%	Este indicador nos da el parámetro para saber cuáles son los incendios atendidos, en este trimestre. Se atendieron 312 servicios lo que equivale al 89.14% y corresponde al 92.00% anual. No se alcanzó la meta ya que disminuyó el número de acciones de incendios que se atendieron.
14.1.4.5. ACTIVIDADES Atención de combate de incendios, emergencias médicas y rescate	b) Porcentaje de Atención a Emergencias Médicas y Rescate.	Ascendente	Trimestral	2500	SI	607	654	592	625	625	625	625	94.72%	74.12%	Este indicador nos da el parámetro para saber cuáles son los incendios atendidos, en este trimestre. Se atendieron 592 servicios lo que equivale al 94.72% y corresponde al 74.12% anual. No se alcanzó el número ya que disminuyó el número de servicios atendidos por esta dirección

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT  
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

Mtro. JULIO MAN CHAN  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		15.1. Programa de Mejoramiento del entorno urbano y rural de Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	(g) METAS-AVANACE				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES
						PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL	
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM			
Contribuir al ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural mediante el mejoramiento de la imagen e infraestructura, con apego al Programa de Desarrollo Urbano vigente y el Plan Municipal de Desarrollo 2022-2024, de manera coordinada con la sociedad y los gobiernos Federal y Estatal.	La Población que reconoce que la ciudad ha mejorado sustancialmente sus condiciones de habitabilidad.	Ascendente	Trianual	50%	No	0	0	0	50%	0.00%	0.00%	
15.1 PROPOSITO El entorno urbano y rural mejora mediante acciones relacionadas con el ordenamiento territorial, la recuperación de espacios públicos, el fomento de la cultura de preservación y conservación del medio ambiente y patrimonio.	Porcentaje de la población que tiene opinión positiva sobre las acciones implementadas para el ordenamiento territorial, el mejoramiento urbano y el fomento de la cultura de preservación y conservación del municipio de Othón P. Blanco.	Ascendente	Anual	70%	No	0	0	0	70%	0.00%	0.00%	
15.1.1 COMPONENTE Necesidades de infraestructura Atendidas	Porcentaje de proyectos de infraestructura realizados	Ascendente	Trimestral	100%	Si	0	31.0%	14%		46.67%	45.00%	La meta anual de este indicador es de 100%. Durante este tercer trimestre se integró el 14% del 30% de los proyectos programados atendidos mediante levantamientos y diagnósticos realizados por el área de Proyectos, alcanzando una meta del 46.67%, no se llegó a la meta debido a que el Programa de Inversión Anual se aprobó recientemente.
15.1.1.1 ACTIVIDAD Conformación de una cartera de proyectos	Porcentaje de la Cartera de proyectos integrada	Ascendente	Trimestral	100%	Si	11.00%	20.00%	15%		50.00%	46.00%	La meta anual de este indicador es de 100%. Durante este tercer trimestre se integró el 15% del 30% de la cartera de proyectos, alcanzando un 50% de la meta programada, debido a que el Programa de Inversión Anual se aprobó recientemente.
15.1.1.2 ACTIVIDAD Ejecución de licitaciones de las obras.	Porcentaje de Obras Licitadas	Ascendente	Trimestral	100%	Si	0	6.00%	17.00%		48.57%	23.00%	La meta anual de este indicador es de 100%. Durante el tercer trimestre se integró el 17% del 35% programado, alcanzando una meta del 48.57%. Sin embargo, cabe resaltar que el avance que se tuvo es de obras contratadas con recursos propios que se realizaron mediante invitaciones a cuando menos 3 personas, con obras con recursos FAISMUN mediante licitación pública nacional y con FORTAMUN mediante adjudicación directa. No se tiene mayor avance ya que el PIA se aprobó recientemente y las obras llevaron su tiempo para ser validadas.

*Handwritten mark resembling the number 4*

*Handwritten mark resembling the number 4*

*Handwritten signature or initials*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		15.1. Programa de Mejoramiento del entorno urbano y rural de Othón P. Blanco.														
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANACE								(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		(i) JUSTIFICACIONES		
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				TRIM	ANUAL					
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM							
15.1.1.3 ACTIVIDAD Supervisión y vigilancia de las obras de infraestructura.	Porcentaje de obras que cumplieron con los avances físicos y financieros.	Ascendente	Trimestral	100%	Si	0	6.00%	0%		0	30%	34%	36%	0.00%	6.00%	La meta anual de este indicador es de 100%. Durante el tercer trimestre se integró el 0% del 34% programado, alcanzando una meta del 0% debido a que las obras se encontraban en la etapa final del proceso de licitación.
15.1.1.4 ACTIVIDAD Integración de Expedientes Unitarios	Porcentaje de expedientes completos	Ascendente	Trimestral	100%	Si	0	0%	0%		0	0%	15%	85%	0.00%	0.00%	La meta anual de este indicador es de 85%. Durante el tercer trimestre se integró el 0% del 15% programado, alcanzando una meta del 0% debido a que las obras se encontraban en proceso y el expediente se empieza a integrar al finalizar.

ELABORÓ  
  
 REYNA IMELDA CHAN POOT  
 JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ  
  
 M. TRO. JULIO CHAN CHAN  
 DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ  
  
 LIC. YENSUNNI DALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ  
 PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS

MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		16.1 Programa de Ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural de Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
16.1 FIN Contribuir al ordenamiento territorial para el Desarrollo Urbano y rural mediante el mejoramiento de la imagen y la infraestructura con apego al Programa de Desarrollo Urbano vigente y el Plan Municipal de Desarrollo 2021- 2024, de manera coordinada con la sociedad y los gobiernos Federal y Estatal.	La población que reconoce que la ciudad ha mejorado sustancialmente sus condiciones de habitabilidad.	Ascendente	Triannual	50%	NO	0	0	0	50%	0.00%	0.00%	
16.1.PROPOSITO.-Los Planes de Desarrollo Urbano de Othon P.Blanco aumentan su nivel de cumplimiento a traves de mecanicas y procesos de verificacion eficiente y permanentes.	Porcentaje de Verificaciones de cumplimiento de los Programas de Desarrollo Urbano en el Municipio de Othon p. Blanco realizadas.	Ascendente	Anual	1	NO	0	0	0	1	0.00%	0.00%	
16.1.1 COMPONENTE Programa de desarrollo Urbano actualizado	Porcentaje de programa de Desarrollo Urbano actualizado	Ascendente	Anual	1	NO	0	0	0	1	0.00%	0.00%	
16.1.1.1. ACTIVIDAD. Revisión de solicitudes de licencias y permisos.	Porcentaje de Solicitudes revisadas.	Ascendente	Trimestral	1,917	SI	733	1008	546	346	140.72%	121.91%	La meta anual para este indicador es de 1917. En este trimestre se realizaron 546 de 388 solicitudes programadas a revisar, alcanzando una meta del 140.72% debido a que hubo un aumento en las solicitudes de la ciudadanía por la actualización de trámites digitales, superando la meta programada del tercer trimestre.
16.1.1.2.ACTIVIDAD.- Autorizaciones y Verificaciones de Fraccionamientos Urbanos.	Porcentaje de Fraccionamientos y manchas Urbanas alineados al P.D.U.	Ascendente	Trimestral	1	NO	1	0	0	1	0.00%	100.00%	
16.1.1.3. ACTIVIDAD.- Revisión de licencias y permisos de obras que afecten el área de rodamiento.	Porcentaje de Solicitudes de obras que afectan el área de rodamiento revisadas	Ascendente	Trimestral	100%	NO	0%	0%	0%	100%	0.00%	0.00%	

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**

**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**

**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		16.1 Programa de Ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural de Othón P. Blanco.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
16.1.1.4. ACTIVIDAD.- Revisión de usos de suelo de paraderos, señalizaciones, bahías de ascenso y descenso de pasajeros de transporte público.	Porcentaje de usos de suelo en paraderos, señalización, bahías de ascenso y descenso de pasajeros de transporte público revisados.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	0%	0%	0%	100%	0.00%	0.00%	
16.1.1.5. ACTIVIDAD.- Los Programas de desarrollo Urbano de Othón P. Blanco aumentan su nivel de cumplimiento a través de mecanismos y procesos de evaluación y análisis eficientes y permanentes.	Porcentaje de evaluaciones y análisis de cumplimiento de los Programas de Desarrollo Urbano en el municipio de Othón P. Blanco.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	0%	0%	0%	100%	0.00%	0.00%	
16.1.1.6. ACTIVIDAD.- Los Programas de desarrollo Urbano de Othón P. Blanco aumentan su nivel de cumplimiento a través de mecanismos y procesos de evaluación y análisis eficientes y permanentes.	Porcentaje de propuestas de los instrumentos de planeación.	Ascendente	Trimestral	100%	NO	0%	0%	0%	100%	0.00%	0.00%	

ELABORÓ

REYNA MELDA CHAN POOT  
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZO

LIC. YENSUNNIDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		17.1 Programa de Preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Othón P. Blanco										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
17. FIN.- Contribuir al ordenamiento territorial para el Desarrollo Urbano y rural mediante el mejoramiento de la imagen y la infraestructura con apego al Programa de Desarrollo Urbano vigente y el Plan Municipal de Desarrollo 2022- 2024, de manera coordinada con la sociedad y los gobiernos Federal y Estatal.	población que reconoce que la ciudad ha mejorado sus condiciones de habitabilidad.	Ascendente	Trianual	50%	NO	0	0	0	50%	0.00%	0.00%	
17.1 PROPOSITO La preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Othón P. Blanco favorecen la habitabilidad en la zona urbana y rural.	Porcentaje de Acciones para la protección de medio ambiente.	Ascendente	Anual	72	SI	16	20	19	17	100.00%	76.39%	
17.1.1 COMPONENTE Acciones para el fomento de la cultura ambiental y el respeto al entorno realizadas.	Porcentaje de Acciones realizadas.	Ascendente	Anual	70	SI	16	19	18	17	100.00%	75.71%	
17.1.1.1 ACTIVIDAD Verificación de las medidas correctivas a los sitios de disposición final de residuos sólidos.	Porcentaje de Verificaciones realizadas.	Ascendente	Semestral	2	SI	0	1	0	1	0.00%	50.00%	
17.1.1.2 ACTIVIDAD Implementación de una campaña de reducción, separación, reúso, reciclaje de residuos sólidos.	Porcentaje de actividades realizadas en la campaña.	Ascendente	Trimestral	20	SI	4	6	4	6	100.00%	70.00%	

4

4

2



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		17.1 Programa de Preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Othón P. Blanco														
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES				
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA						
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL					
17.1.1.3 ACTIVIDAD Atención al procedimiento Administrativo al relleno sanitario impuestos por la Procuraduría de Protección al Ambiente	Porcentaje de puntos atendidos	Ascendente	Anual	20%	NO	0	0	0		0	0	0	20%	0.00%	0.00%	
17.1.1.4 ACTIVIDAD Acomodo y compactación de residuos sólidos urbanos en el sitio de disposición final.	Porcentaje de toneladas acomodadas y compactadas de residuos sólidos	Ascendente	Trimestral	100000	SI	27060	28413	30499		25000	25000	25000	25000	122.00%	85.97%	La meta trimestral de este indicador es de 100000, este trimestre se programo 25000 toneladas acomodadas y compactadas de residuos en el relleno sanitario, en este trimestre fueron 30499 toneladas debido a que aumentó la entrada de particulares al relleno sanitario, alcanzando un 122% de la meta trimestral programada,
17.1.1.5 ACTIVIDAD Atención de cuerpos de agua y áreas verdes.	Porcentaje de cuerpos de agua y areas verdes atendidas.	Ascendente	Trimestral	10	SI	2	3	3		2	3	3	2	100.00%	80.00%	
17.1.1.6 ACTIVIDAD Sensibilización de la población en temas de educación ambiental.	Porcentaje de actividades de educación y cultura ambiental realizadas.	Ascendente	Trimestral	36	SI	9	9	11		9	9	11	7	100.00%	80.56%	
17.1.1.7 ACTIVIDAD Conservación de flora nativa para donación, arborización y reforestación.	Porcentaje de plantas usadas para donaciones, arborizaciones y reforestaciones.	Ascendente	Trimestral	2000	SI	250	0	690		250	250	700	800	98.57%	47.00%	La meta anual de este indicador es de 2000. Durante el segundo trimestre se realizaron 0 de 700 actividades programadas, alcanzando una meta del 98.57% en el trimestre debido a la falta de material solicitado para la producción, si embargo se realizó la colecta de semillas y se mantienen en las mejores condiciones posibles las plantas existentes en el área de vivero
17.1.1.8. ACTIVIDAD Atención de los acuerdos generados en materia de medio ambiente.	Porcentaje de Acuerdos cumplidos.	Ascendente	Trimestral	8	SI	2	2	2		2	2	2	2	100.00%	75.00%	

4

4

2X



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		17.1 Programa de Preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Othón P. Blanco										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERÍODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
17.1.1.9. ACTIVIDAD Participar en la integración de los mecanismos de consulta ciudadana para la actualización del Programa de Ordenamiento Ecológico Local (POEL).	Porcentaje de actualización del Programa de Ordenamiento Ecológico Local.	Ascendente	Trimestral	6	SI	2	2	2	0	0.00%	66.67%	La meta anual de este indicador es de 6. En este trimestre se realizaron 0 de 2 programados, alcanzando una meta del 0%. Este indicador no alcanzó la meta ya que no se convocó a reunión de trabajo para la actualización del instrumento.
17.1.1.10 ACTIVIDAD Atención y cuidado de nuestros ejemplares, incluyendo la salud física y emocional, así como su comportamiento para su bienestar.	Porcentaje de ejemplares de fauna atendidos.	Ascendente	Trimestral	420	NO	420	420	420	420	99.52%	99.68%	La meta anual de este indicador es de 420 ejemplares atendidos cada trimestre, durante este tercer trimestre se atendieron a 418 de 420 ejemplares programados a atender, logrando una meta del 99.52%, estos debido a que tuvimos bajas de ejemplares de la colección de fauna.
17.1.1.11. ACTIVIDAD La atención y cuidado de la flora en el Jardín Zoológico Payo Obispo.	Porcentaje de ejemplares de flora atendida.	Ascendente	Trimestral	350	NO	350	350	350	350	58.57%	76.00%	La meta anual de este indicador es de 350 ejemplares de flora atendidos cada trimestre. En este tercer trimestre se atendieron a 205 de 350 ejemplares programados, alcanzando una meta del 58.57%, debido a las lluvias constantes se inundó. Por lo cual, muchas especies no resisten tanta agua, ya que se pudren sus raíces.
17.1.1.12 ACTIVIDAD Atención médica necesaria, con el programa de medicina preventiva para la fauna silvestre.	Porcentaje de ejemplares de fauna atendidos a través del Programa de medicina preventiva.	Ascendente	Trimestral	420	NO	420	420	420	420	99.52%	99.84%	La meta anual de este indicador es de 420 ejemplares atendidos cada trimestre, durante este tercer trimestre se atendieron a 418 de 420 ejemplares programados a atender, logrando una meta del 99.52%, estos debido a que tuvimos bajas de ejemplares de la colección de fauna.
17.1.1.13 ACTIVIDAD Aplicación del Protocolo en Casos de Contingencia	Porcentaje de Protocolo Aplicado	Ascendente	Trimestral	1	SI	0	0	0	1	0.00%	200.00%	La meta anual de este indicador es de 1. En este tercer trimestre se implementó 1 protocolo de 0 programados logrando una meta del 0%. Derivado de los fenómenos meteorológicos, se realizaron algunos protocolos de seguridad, debido a la cantidad de agua que dejaron inundaciones y la caída de árboles.

Handwritten signature in blue ink, appearing to be a stylized 'Y' or '4'.

Handwritten signature in blue ink, appearing to be a stylized 'A' or '2'.



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		17.1 Programa de Preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Othón P. Blanco										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
17.1.1.14 ACTIVIDAD Realización de actividades didácticas y recreativas sobre la importancia que es conservar nuestras especies endémicas de fauna y flora.	Porcentaje de Acciones realizadas para la sensibilización de la población.	Ascendente	Trimestral	15	SI	4	4	4	3	75.00%	73.33%	La meta anual de este indicador es de 15. En este tercer trimestre se realizaron 3 de 4 actividades programadas, alcanzando una met del 75% debido que el parque estuvo cerrado debido a a las inundaciones
17.1.1.15. ACTIVIDAD Colaboración con instituciones educativas, con el objetivo de generar información científica que aporte más estabilidad en el cuidado de la flora y fauna de nuestro Jardín Zoológico Payo Obispo.	Porcentaje de estudiantes que generaron trabajos de investigación.	Ascendente	Trimestral	4	SI	0	2	0	2	0.00%	50.00%	
17.1.1.16 ACTIVIDAD Mejoramiento del Jardín Zoológico Payo Obispo	Porcentaje de Acciones realizadas.	Ascendente	Trimestral	17	SI	3	5	5	4	100.00%	76.47%	
17.1.2. COMPONENTE Acciones para mitigar el impacto del arribo del sargazo implementadas	Porcentaje de Acciones implementadas	Ascendente	Anual	2	SI	0	0	0	0	0.00%	0.00%	La meta anual de este indicador es de 2 acciones. En esta tercer trimestre se realizaron 0 de 1 acción programada, alcanzando una meta del 0% no alcanzó la meta, ya que no se recibieron avisos de los concesioneros para la colocación de las barreras de contención
17.1.2.1 ACTIVIDAD Implementación del Programa de Limpieza de playas	Porcentaje de Jornadas realizadas	Ascendente	Trimestral	40	SI	10	10	10	10	100.00%	75.00%	
17.1.2.2 ACTIVIDAD Ejecución de actividades de recolección y traslado de sargazo	Porcentaje de sargazo recolectado	Ascendente	Anual	1530	SI	7	977	395	250	197.50%	90.13%	La meta de este indicador es de 1530 toneladas de sargazo, en este trimestre se recolectaron 395 toneladas de 200 programadas, alcanzando una meta del 197.50% debido a los fenómenos hidrometeorológicos que se presentaron en este trimestre

4

4

21



CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS  
MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO  
PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		17.1 Programa de Preservación del medio ambiente y fomento de la cultura ambiental en el municipio de Othón P. Blanco										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
17.1.2.3. Atención a los avisos de contención, retiro en barreras y remoción de sargazo en la playa.	Porcentaje de avisos atendidos.	Ascendente	Trimestral	50	SI	4	0	0		0.00%	8.00%	Este indicador tiene como meta anual recibir 50 avisos de colocación de barreras artesanales para la contención de sargazo. En este trimestre, se realizaron 0 de 20 atenciones programadas, logrando una meta del 0% debido a que no se recibieron avisos de colocación de barreras.

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN FOOT  
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZO

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		18.1 PROGRAMA DE MARCO NORMATIVO ECOLÓGICO, TERRITORIAL URBANO Y RURAL PARA EL MUNICIPIO DE OPB.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
18. FIN. Contribuir al ordenamiento territorial para el desarrollo urbano y rural mediante el mejoramiento de la imagen e infraestructura, con apego al Programa de Desarrollo Urbano vigente y el Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024, de manera coordinada con la sociedad y los gobiernos Federal y Estatal.	Población que reconoce que la ciudad ha mejorado sustancialmente sus condiciones de habitabilidad.	Ascendente	Triannual	50%	NO	0	0	0	50%	0.00%	0.00%	
18.1 PROPOSITO. El Marco normativo ecológico, territorial urbano y rural para el municipio de OPB asegura un mayor grado de cumplimiento de los PDU mediante la evaluación permanente.	Porcentaje de evaluaciones realizadas.	Ascendente	Anual	100%	NO	0	0	0	100%	0.00%	0.00%	
18.1.1 COMPONENTE Marco Normativo Cumplido.	Porcentaje de la Cobertura de verificaciones realizadas en el municipio de OPB.	Ascendente	semestral	100%	SI	0	50%	0	50%	0.00%	50.00%	
18.1.1.1 ACTIVIDAD. Verificación y seguimiento a obras en proceso de construcción.	Porcentaje de obras verificadas suspendidas en proceso de construcción en las colonias y comunidades en el municipio de Othón P. Blanco.	Ascendente	Trimestral	233	SI	31	34	19	34	55.88%	36.05%	Este indicador tiene como meta anual realizar 233. En este trimestre se realizaron 19 procedimientos de suspensiones de obra de los 34 programados. El porcentaje alcanzado de 55.88% fue debido a que del total de verificaciones de obras realizadas 56 obras contaban con los permisos correspondientes y 19 se les aplicó la medida de seguridad de suspensión de obra por no contar con los permisos correspondientes.
18.1.1.2 ACTIVIDAD. Aplicación de procedimientos de sanción en materia de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Ecología.	Porcentaje de procedimientos administrativos de sanción aplicados.	Ascendente	Trimestral	126	SI	8	28	0	23	0.00%	28.57%	Este indicador tiene como meta anual realizar 126. En este trimestre se realizaron 0 de 23 procedimientos programados, alcanzando una meta del 0% debido a que no hubo inicio de procedimientos, en razón de que se estuvo trabajando en el cierre de procedimientos iniciados de meses anteriores.

4

*[Handwritten signature]*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		18.1 PROGRAMA DE MARCO NORMATIVO ECOLÓGICO, TERRITORIAL URBANO Y RURAL PARA EL MUNICIPIO DE OPB.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
18.1.1.3 ACTIVIDAD. Atención a denuncias ciudadanas en materia de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Ecología en el Municipio.	Porcentaje de denuncias atendidas.	Ascendente	Trimestral	482	SI	56	78	116		68.24%	51.87%	Este indicador tiene como meta anual realizar 482. En este trimestre se realizaron 116 de las denuncias programadas. El porcentaje alcanzado de 68.24% fue debido a que han sido bajas las demandas o quejas ciudadanas interpuestas ante el municipio.
18.1.1.4 ACTIVIDAD. Verificación de trámites en materia de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Ecología del Municipio.	Porcentaje de trámites verificados que ingresan en la ventanilla de recepción.	Ascendente	Trimestral	263	SI	48	55	129		537.50%	88.21%	Este indicador tiene como meta anual realizar 263. En este trimestre se realizaron 129 de las verificaciones programadas. El porcentaje alcanzado de 537.50% fue debido a que se ha incrementado las solicitudes de los contribuyentes por solicitudes de poda o tala.
18.1.1.5 ACTIVIDAD. Emisión de permisos para el cumplimiento de la normatividad ambiental vigente.	Porcentaje de Permisos emitidos.	Ascendente	Trimestral	660	SI	223	194	59		69.41%	72.12%	Este indicador tiene como meta anual realizar 660. En este trimestre se realizaron 59 de los permisos emitidos programados. El porcentaje alcanzado de 69.41% fue debido a que ha habido demanda de solicitudes de los contribuyentes.
18.1.1.6 ACTIVIDAD. Emisión de permisos para el cumplimiento de la normatividad urbana vigente.	Porcentaje de Permisos emitidos.	Ascendente	Trimestral	1968	SI	563	740	685		176.55%	101.02%	Este indicador tiene como meta anual realizar 1968. En este trimestre se realizaron 685 de los permisos emitidos programados. El porcentaje alcanzado de 176.55% fue debido a que se autorizaron trámites que no habían completado su documentación o no habían realizado pagos del trimestre anterior.
18.1.1.7 ACTIVIDAD. Proponer al Ayuntamiento las nomenclaturas, numeración oficial de avenidas, calles, plazas, centros deportivos y jardines del municipio	Porcentaje de propuestas presentadas.	Ascendente	Anual	1	NO	0	0	0		0.00%	0.00%	

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*



**CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS**  
**MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO**  
**PERÍODO QUE SE INFORMA: DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

(b) PROGRAMA PRESUPUESTARIO		18.1 PROGRAMA DE MARCO NORMATIVO ECOLÓGICO, TERRITORIAL URBANO Y RURAL PARA EL MUNICIPIO DE OPB.										
(c) NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	(d) NOMBRE DEL INDICADOR	(e) SENTIDO DEL INDICADOR	(f) FRECUENCIA DE MEDICIÓN	(g) METAS-AVANCE								(i) JUSTIFICACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				(h) AVANCE DE LA META PROGRAMADA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4to TRIM	TRIM	ANUAL	
18.1.1.8 ACTIVIDAD. Armonizar el contenido del reglamento con base a la normatividad vigente y las condiciones, circunstancias y expectativas de la realidad Municipal	Porcentaje de propuestas presentadas.	Ascendente	Anual	1	NO	0	0	0	1	0.00%	0.00%	

ELABORÓ

REYNA IMELDA CHAN POOT  
JEFE DE DEPARTAMENTO

REVISÓ

MTRO. JULIO HAN CHAN  
DIRECTOR DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AUTORIZÓ

LIC. YENSUNNI IDALIA MARTÍNEZ HERNÁNDEZ  
PRESIDENTA MUNICIPAL DE OTHÓN P. BLANCO