



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
TABLA DE ACTUALIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA COMUNES Y ESPECÍFICAS

CAPÍTULO II DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA COMUNES

Artículo 91. Los sujetos obligados deberán publicar en la Plataforma Nacional y en sus portales de internet, en forma permanente y actualizada, con acceso al público y mediante procesos informáticos sencillos y de fácil comprensión, y de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información de carácter común, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:

FRACCIÓN	DESCRIPCIÓN	INCISO	APLICABILIDAD	AREA RESPONSABLE	PERIODO DE ACTUALIZACION	OBSERVACIONES ACERCA DE LA INFORMACIÓN A PUBLICAR	PERIODO DE CONSERVACION
I	NORMATIVIDAD APLICABLE		APLICA	DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	TRIMESTRAL	ÚNICAMENTE CUANDO SE EXPIDA ALGUNA REFORMA, ADICIÓN, DEROGACIÓN, ABROGACIÓN O SE REALICE CUALQUIER TIPO DE MODIFICACIÓN AL MARCO NORMATIVO APLICABLE AL SUJETO OBLIGADO. LA INFORMACIÓN DEBERÁ PUBLICARSE Y/O ACTUALIZARSE EN UN PLAZO NO MAYOR A 15 DÍAS HÁBILES A PARTIR DE SU PUBLICACIÓN EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN (DOF), PERIÓDICO O GACETA OFICIAL, O ACUERDO DE APROBACIÓN EN EL CASO DE NORMAS PUBLICADAS POR MEDIOS DISTINTOS, COMO EL SITIO DE INTERNET.	INFORMACIÓN VIGENTE
				INSTITUTO MUNICIPAL DE LA ECONOMÍA SOCIAL			
				INSTITUTO MUNICIPAL DE LA CULTURA FÍSICA Y EL DEPORTE			
				INSTITUTO MUNICIPAL DE ATENCIÓN A LA JUVENTUD			
				INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES			
				SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO			
				SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS, Y ADOLESCENTES DE OTHÓN P. BLANCO			
II	ESTRUCTURA ORGÁNICA	A	APLICA	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	TRIMESTRAL	EN SU CASO, 15 DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE LA APROBACIÓN DE ALGUNA MODIFICACIÓN A LA ESTRUCTURA ORGÁNICA.	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ANTERIOR
	ORGANIGRAMA	B					
III	LAS FACULTADES DE CADA ÁREA.		APLICA	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	TRIMESTRAL	EN SU CASO, 15 DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE ALGUNA MODIFICACIÓN.	INFORMACIÓN VIGENTE
IV	LAS METAS Y OBJETIVOS DE LAS ÁREAS DE CONFORMIDAD CON SUS PROGRAMAS OPERATIVOS.		APLICA	DIRECCION DE PLANEACION MUNICIPAL	ANUAL	DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE DEL EJERCICIO EN CURSO.	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE A LOS ÚLTIMOS SEIS EJERCICIOS ANTERIORES
				SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO			
				DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL			
V	INDICADORES INTERÉS PÚBLICO		APLICA	DIRECCION DE PLANEACION MUNICIPAL	TRIMESTRAL	0-0	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE A LOS SEIS EJERCICIOS ANTERIORES
				DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL			
				SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO			
VI	INDICADORES QUE PERMITAN RENDIR CUENTA DE SUS OBJETIVOS Y RESULTADOS		APLICA	DIRECCION DE PLANEACION MUNICIPAL	TRIMESTRAL	0-0	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE A LOS SEIS EJERCICIOS
				SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO			
				DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL			
VII	DIRECTORIO		APLICA	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	TRIMESTRAL	EN SU CASO, 15 DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE ALGUNA MODIFICACIÓN	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ANTERIOR.
VIII	REMUNERACIONES BRUTA Y NETA DE TODOS LOS SERVIDORES PUBLICOS DE BASE Y DE CONFIANZA	A	APLICA	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	TRIMESTRAL	0-0	INFORMACION DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ANTERIOR
	TABULADOR DE SUELDOS Y SALARIOS	B					
IX	LOS GASTOS DE REPRESENTACIÓN Y VIÁTICOS		APLICA	DIRECCIÓN DE CONTROL PRESUPUESTAL	TRIMESTRAL	0---0	INFORMACION DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ANTERIOR
X	PLAZAS VACANTES DEL PERSONAL DE BASE Y CONFIANZA	A	APLICA	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	TRIMESTRAL	0---0	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ANTERIOR
	TOTAL DE PLAZAS VACANTES Y OCUPADAS DEL PERSONAL DE BASE Y DE CONFIANZA	B					
XI	CONTRATACIONES DE SERVICIOS PROFESIONALES POR HONORARIOS		APLICA	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	TRIMESTRAL	0---0	INFORMACION DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ANTERIOR
XII	DECLARACIONES DE SITUACIÓN PATRIMONIAL DE LOS SERVIDORES PUBLICOS		APLICA	CONTRALORIA MUNICIPAL	TRIMESTRAL	0---0	INFORMACION DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ANTERIOR
XIII	DOMICILIO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA		APLICA	UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	TRIMESTRAL	EN SU CASO 15 DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE ALGUNA MODIFICACIÓN	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ANTERIOR



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
TABLA DE ACTUALIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA COMUNES Y ESPECÍFICAS

CAPÍTULO II DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA COMUNES

Artículo 91. Los sujetos obligados deberán publicar en la Plataforma Nacional y en sus portales de internet, en forma permanente y actualizada, con acceso al público y mediante procesos informáticos sencillos y de fácil comprensión, y de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información de carácter común, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:

FRACCIÓN	DESCRIPCIÓN	INCISO	APLICABILIDAD	AREA RESPONSABLE	PERIODO DE ACTUALIZACION	OBSERVACIONES ACERCA DE LA INFORMACIÓN A PUBLICAR	PERIODO DE CONSERVACION
XIV	LAS CONVOCATORIAS A CONCURSOS PARA OCUPAR CARGOS PÚBLICOS		APLICA	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	TRIMESTRAL	EN SU CASO, SE ACTUALIZARÁ LA INFORMACIÓN PREVIO A LA FECHA DE VENCIMIENTO DE LAS CONVOCATORIAS PARA OCUPAR CARGOS PÚBLICOS, DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVA APLICABLE AL SUJETO OBLIGADO	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ANTERIOR
XV	PROGRAMAS SOCIALES DESARROLLADOS PADRON DE BENEFICIARIOS	A B	APLICA	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO DIRECCION GENERAL DE OBRAS PUBLICAS	TRIMESTRAL	LA INFORMACIÓN DE LOS PROGRAMAS QUE SE DESARROLLARÁN A LO LARGO DEL EJERCICIO DEBERÁ PUBLICARSE DURANTE EL PRIMER MES DEL AÑO	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE A LOS DOS EJERCICIOS ANTERIORES
XVI	NORMATIVIDAD LABORAL RECURSOS PUBLICOS ENTREGADOS SINDICATOS	A B	APLICA	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	TRIMESTRAL	CUANDO SE ESTABLEZCA, MODIFIQUE O DEROGUE CUALQUIER NORMA LABORAL APLICABLE AL SUJETO OBLIGADO, LA INFORMACIÓN NORMATIVA DEBERÁ O ACTUALIZARSE EN UN PLAZO NO MAYOR A 15 DÍAS HÁBILES A PARTIR DE SU PUBLICACIÓN Y/O APROBACIÓN	INFORMACIÓN VIGENTE LA INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE A LOS DOS EJERCICIOS ANTERIORES
XVII	LA INFORMACIÓN CURRICULAR		APLICA	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	TRIMESTRAL	EN SU CASO, 15 DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE ALGUNA MODIFICACIÓN A LA INFORMACIÓN DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS QUE INTEGRAN EL SUJETO OBLIGADO, ASÍ COMO SU INFORMACIÓN CURRICULAR	LA INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ANTERIOR
XVIII	EL LISTADO DE SERVIDORES PÚBLICOS CON SANCIONES ADMINISTRATIVAS DEFINITIVAS, ESPECIFICANDO LA CAUSA DE SANCIÓN Y LA DISPOSICIÓN.		APLICA	CONTRALORIA MUNICIPAL	TRIMESTRAL	0---0	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO, RESPECTO A LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS A LOS QUE SE LES HAYA APLICADO LA SANCIÓN DE INHABILITACIÓN, SE CONSERVARÁ LA INFORMACIÓN DE DOS EJERCICIOS ANTERIORES.
XIX	LOS SERVICIOS QUE OFRECEN SEÑALANDO LOS REQUISITOS PARA ACCEDER A ELLOS.		APLICA	DIRECCIÓN DE OFICIALES Y REGISTRO CIVIL COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL COORDINACIÓN DEL PROGRAMA PROSPERA DIRECCIÓN DE BOMBEROS, RESCATE, EMERGENCIAS MÉDICAS Y DESASTRES DEPARTAMENTO DE PANTEONES Y FUNERARIAS DEPARTAMENTO DE JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO DIRECCIÓN DE PROFESIONALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES DEPARTAMENTO DE GESTIÓN SOCIAL DIRECCIÓN DE INGRESOS CONTRALORIA MUNICIPAL DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA DIRECCIÓN DE CULTURA Y LAS ARTES DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN DIRECCIÓN DE PARQUES HÁBITAT DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ZOOLOGICO DE PAYO OBISPO SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL INSTITUTO MUNICIPAL DE ECONOMÍA SOCIAL COORDINACIÓN DE MERCADOS DIRECCIÓN DE CATASTRO DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN, INSPECCIÓN DE HORARIOS Y COMERCIO EN LA VÍA PÚBLICA INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES	TRIMESTRAL	0---0	INFORMACIÓN VIGENTE
				DIRECCIÓN DE OFICIALES Y REGISTRO CIVIL SECRETARIA GENERAL COORDINACIÓN DEL PROGRAMA PROSPERA COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL			



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
TABLA DE ACTUALIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA COMUNES Y ESPECÍFICAS

CAPÍTULO II DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA COMUNES

Artículo 91. Los sujetos obligados deberán publicar en la Plataforma Nacional y en sus portales de internet, en forma permanente y actualizada, con acceso al público y mediante procesos informáticos sencillos y de fácil comprensión, y de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información de carácter común, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:

FRACCIÓN	DESCRIPCIÓN	INCISO	APLICABILIDAD	AREA RESPONSABLE	PERIODO DE ACTUALIZACION	OBSERVACIONES ACERCA DE LA INFORMACIÓN A PUBLICAR	PERIODO DE CONSERVACION
XX	LOS TRÁMITES, REQUISITOS Y FORMATOS QUE OFRECEN:		APLICA	DEPARTAMENTO DE PANTEONES Y FUNERARIAS	TRIMESTRAL	0---0	INFORMACIÓN VIGENTE
				DIRECCION DE INGRESOS			
				DIRECCION DE CATASTRO			
				DIRECCION DE DESARROLLO URBANO			
				DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGIA			
				COORDINACION DE MERCADOS			
INSTITUTO MUNICIPAL DE ECONOMIA SOCIAL							
XXI	PRESUPUESTO ASIGNADO ANUAL	A	APLICA	DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y CUENTA PÚBLICA	ANUAL	EL PRESUPUESTO ANUAL ASIGNADO, DURANTE LOS PRIMEROS TREINTA DIAS AL INICIO DE CADA AÑO	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE A SEIS EJERCICIOS ANTERIORES
	EJERCICIO DE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS	B			TRIMESTRAL	TRIMESTRAL	
	CUENTA PÚBLICA	C			ANUAL	DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE DEL AÑO SIGUIENTE	
XXII	LA INFORMACIÓN RELATIVA A LA DEUDA PÚBLICA, EN TÉRMINOS DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE		APLICA	DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y CUENTA PÚBLICA	TRIMESTRAL	0---0	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE A SEIS EJERCICIOS ANTERIORES
XXIII	PROGRAMA ANUAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL O EQUIVALENTE	A	APLICA	DIRECCION DE COMUNICACION SOCIAL	ANUAL	DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE DE CADA AÑO, RESPECTO AL PROGRAMA ANUAL DE COMUNICACIÓN SOCIAL O EQUIVALENTE	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE A DOS EJERCICIOS ANTERIORES
	CONTRATACION DE SERVICIOS DE PUBLICIDAD OFICIAL	B			TRIMESTRAL	TRIMESTRAL, RESPECTO DE LAS EROGACIONES POR CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE IMPRESIÓN, DIFUSIÓN Y PUBLICIDAD Y LA UTILIZACIÓN DE LOS TIEMPOS OFICIALES: TIEMPO DE ESTADO Y TIEMPO FISCAL	
	UTILIZACIÓN DE LOS TIEMPOS OFICIALES EN RADIO Y TV	C			TRIMESTRAL		
	HIPERVINCULO A INFORMACION DE TIEMPO OFICIALES EN RADIO Y TELEVISION	D			TRIMESTRAL		
XXIV	RESULTADOS DE AUDITORIAS REALIZADAS		APLICA	CONTRALORIA MUNICIPAL	TRIMESTRAL	0---0	AUDITORIAS DE EJERCICIOS ANTERIORES QUE CONTIENEN VIGENTES, INFORMACIÓN GENERADA EN EL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE A LOS TRES EJERCICIOS ANTERIORES
XXV	EL RESULTADO DE LA DICTAMINACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS.		APLICA	DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y CUENTA PÚBLICA	ANUAL	ANUAL, DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO, EN SU CASO, 15 DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE QUE LA CONTADORA PÚBLICA O EL CONTADOR PÚBLICO INDEPENDIENTE ENTREGUE UNA DICTAMINACIÓN ESPECIAL.	INFORMACIÓN DE SEIS EJERCICIOS ANTERIORES
XXVI	PERSONAS FÍSICAS O MORALES A QUIENES SE ASIGNA O PERMITE USAR RECURSOS PÚBLICOS		APLICA	DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS	TRIMESTRAL	0---0	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE A DOS EJERCICIOS ANTERIORES
XXVII	LAS CONCESIONES, CONTRATOS, CONVENIOS, PERMISOS, LICENCIAS O AUTORIZACIONES OTORGADOS, ESPECIFICANDO LOS TITULARES DE AQUELLOS, DEBIENDO PUBLICARSE SU OBJETO, NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL TITULAR, VIGENCIA, TIPO, TÉRMINOS, CONDICIONES, MONTO Y MODIFICACIONES, ASÍ COMO SI EL PROCEDIMIENTO INVOLUCRA EL APROVECHAMIENTO DE BIENES, SERVICIOS Y/O RECURSOS PÚBLICOS, ASÍ COMO LAS CLAUSURAS, MULTAS, SUSPENSIONES, REVOCACIONES O CUALQUIER PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO QUE SE REALICE, CON SUS RESOLUCIONES EMITIDAS EN EL MISMO, ESPECIFICANDO LA FALTA ADMINISTRATIVA, LOS PROCEDIMIENTOS, EL FUNDAMENTO, VIGENCIA, TIPO, TÉRMINOS, CONDICIONES Y MODIFICACIONES.		APLICA	DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	TRIMESTRAL	0---0	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE A DOS EJERCICIOS ANTERIORES
				DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS			
				DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA			
				DIRECCIÓN DE CULTURA Y ARTES			
				DIRECCIÓN DE PARQUES HÁBITAT			
				DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN			
				SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS, Y ADOLESCENTES DE OTHÓN P. BLANCO			
				INSTITUTO MUNICIPAL DE LA CULTURA FÍSICA Y EL DEPORTE			
				SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO			
				COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL			
				INSTITUTO MUNICIPAL DE ECONOMÍA SOCIAL			
				DIRECCIÓN DE PROFESIONALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN			
				DIRECCIÓN DE INGRESOS			
				DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN, INSPECCIÓN DE HORARIOS Y COMERCIO EN LA VÍA PÚBLICA			
COORDINACIÓN DE MERCADOS							



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO

TABLA DE ACTUALIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA COMUNES Y ESPECÍFICAS

CAPÍTULO II DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA COMUNES

Artículo 91. Los sujetos obligados deberán publicar en la Plataforma Nacional y en sus portales de internet, en forma permanente y actualizada, con acceso al público y mediante procesos informáticos sencillos y de fácil comprensión, y de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información de carácter común, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:

FRACCIÓN	DESCRIPCIÓN	INCISO	APLICABILIDAD	AREA RESPONSABLE	PERIODO DE ACTUALIZACIÓN	OBSERVACIONES ACERCA DE LA INFORMACIÓN A PUBLICAR	PERIODO DE CONSERVACION
XXVIII	LA INFORMACIÓN SOBRE LOS RESULTADOS SOBRE PROCEDIMIENTOS DE ADJUDICACIÓN DIRECTA, INVITACIÓN RESTRINGIDA		APLICA	DIRECCION GENERAL DE OBRAS PUBLICAS DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES	TRIMESTRAL	0---0	INFORMACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS JURÍDICOS VIGENTES, AUN CUANDO ÉSTOS SE HAYAN CELEBRADO EN EJERCICIOS ANTERIORES; INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE A SEIS EJERCICIOS ANTERIORES
XXIX	LOS INFORMES QUE POR DISPOSICIÓN LEGAL GENEREN LOS SUJETOS OBLIGADOS.		APLICA	SECRETARIA TECNICA UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	TRIMESTRAL	0---0	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE A DOS EJERCICIOS ANTERIORES
XXX	LAS ESTADÍSTICAS QUE GENEREN EN CUMPLIMIENTO DE SUS FACULTADES, COMPETENCIAS O FUNCIONES CON LA MAYOR DESAGREGACIÓN POSIBLE.		APLICA	UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES COORDINACIÓN D72 AYUNTATEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN SOCIAL DIRECCIÓN DE PROFESIONALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES ZOOLOGICO DE PAVO OBISPO SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCION INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS, Y ADOLESCENTES DE OTHÓN P. BLANCO DEPARTAMENTO DE JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO COORDINACIÓN DEL PROGRAMA PROSPERA DIRECCIÓN DE BOMBEROS, RESCATE, EMERGENCIAS MÉDICAS Y DESASTRES DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA, Y TRANSITO MUNICIPAL DIRECCIÓN DE DESARROLLO TURÍSTICO DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL INSTITUTO MUNICIPAL DE ATENCION A LA JUVENTUD INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA IGUALDAD ENTRE HOMBRES Y MUJERES SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO	TRIMESTRAL	0---0	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE A LOS SEIS EJERCICIOS ANTERIORES
XXXI	GASTO POR CAPITULO, CONCEPTO Y PARTIDA INFORMES FINANCIEROS CONTABLES, PRESUPUESTALES Y PROGRAMATICOS	A B	APLICA	DIRECCION DE CONTABILIDAD Y CUENTA PÚBLICA	TRIMESTRAL	A MÁS TARDAR 30 DÍAS NATURALES DESPUÉS DE CONCLUIDO EL TRIMESTRE QUE CORRESPONDA	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE A LOS SEIS EJERCICIOS ANTERIORES, TAL COMO ESTÁ ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 58 DE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
XXXII	PADRÓN DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS		APLICA	DIRECCION GENERAL DE OBRAS PUBLICAS DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES	TRIMESTRAL	0---0	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO INMEDIATO ANTERIOR
XXXIII	LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE CONCERTACIÓN CON LOS SECTORES SOCIAL Y PRIVADO.		APLICA	DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS DIRECCION GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL	TRIMESTRAL	0---0	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO, LA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ANTERIOR Y LOS INSTRUMENTOS JURÍDICOS VIGENTES AUN CUANDO ÉSTOS SEAN DE EJERCICIOS ANTERIORES
XXXIV	INVENTARIO DE BIENES MUEBLES INVENTARIO DE ALTAS PRACTICADAS A BIENES MUEBLES INVENTARIO DE BAJAS PRACTICADAS A BIENES MUEBLES INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES INVENTARIO DE ALTAS PRACTICADAS A BIENES INMUEBLES INVENTARIO DE BAJAS PRACTICADAS A BIENES INMUEBLES INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DONADOS	A B C D E F G	APLICA	DIRECCION DE PATRIMONIO MUNICIPAL	SEMESTRAL	EN SU CASO, 30 DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE ADQUIRIR O DAR DE BAJA ALGÚN BIEN	INFORMACIÓN VIGENTE INFORMACION VIGENTE Y LA CORRESPONDIENTE AL SEMESTRE ANTERIOR CONCLUIDO INFORMACIÓN VIGENTE Y LA CORRESPONDIENTE AL SEMESTRE ANTERIOR CONCLUIDO INFORMACIÓN VIGENTE INFORMACION VIGENTE Y LA CORRESPONDIENTE AL SEMESTRE ANTERIOR CONCLUIDO INFORMACION VIGENTE Y LA CORRESPONDIENTE AL SEMESTRE ANTERIOR CONCLUIDO



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
TABLA DE ACTUALIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA COMUNES Y ESPECÍFICAS

CAPÍTULO II DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA COMUNES

Artículo 91. Los sujetos obligados deberán publicar en la Plataforma Nacional y en sus portales de internet, en forma permanente y actualizada, con acceso al público y mediante procesos informáticos sencillos y de fácil comprensión, y de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información de carácter común, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:

FRACCIÓN	DESCRIPCIÓN	INCISO	APLICABILIDAD	AREA RESPONSABLE	PERIODO DE ACTUALIZACIÓN	OBSERVACIONES ACERCA DE LA INFORMACIÓN A PUBLICAR	PERIODO DE CONSERVACION
XXXV	RECOMENDACIONES DE ORGANISMOS GARANTES DE DERECHOS HUMANOS	A	APLICA	DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	TRIMESTRAL	0--0	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO. EN CASO DE QUE SE HAYA RECIBIDO RECOMENDACIÓN Y/O SENTENCIA SE CONSERVARÁ LA INFORMACIÓN GENERADA EN EL EJERCICIO EN CURSO A PARTIR DE QUE SE HAYA SIDO NOTIFICADA. UNA VEZ CONCLUIDO EL SEGUIMIENTO DE LA RECOMENDACIÓN Y/O SENTENCIA, CONSERVARLA.
	CASOS ESPECIALES DE ORGANISMOS GARANTES DE DERECHOS HUMANOS	B					
	RECOMENDACIONES DE ORGANISMOS INTERNACIONALES DE DERECHOS HUMANOS	C					
XXXVI	LAS RESOLUCIONES Y LAUDOS QUE SE EMITAN EN PROCESOS O PROCEDIMIENTOS SEGUIDOS EN FORMA DE JUICIO.		APLICA	DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS	TRIMESTRAL	0---0	INFORMACION DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ANTERIOR
				CONTRALORIA MUNICIPAL			
XXXVII	MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA	A	APLICA	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	TRIMESTRAL	0---0	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ANTERIOR
	RESULTADOS DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA	B					
XXXVIII	PROGRAMAS QUE OFRECEN	A	APLICA	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO	TRIMESTRAL	0---0	INFORMACION DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE A DOS EJERCICIOS ANTERIORES
	TRAMITES PARA ACCEDER A PROGRAMAS QUE OFRECEN	B					
XXXIX	INFORME DE SESIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA	A	APLICA	UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	TRIMESTRAL	EL CALENDARIO DE LAS SESIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA A CELEBRAR DURANTE TODO EL AÑO. SE PUBLICARÁ EN EL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO Y SE ACTUALIZARÁ TRIMESTRALMENTE CON LAS ACTAS DE LAS SESIONES ORDINARIAS Y LA INFORMACIÓN DE LAS SESIONES EXTRAORDINARIAS QUE SE CELEBREN A LO LARGO DEL AÑO	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ANTERIOR
	INFORME DE RESOLUCIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA	B					
	INTEGRANTES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA	C					
	CALENDARIO DE SESIONES Y ACTAS DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA	D					
XL	ENCUESTAS Y ENCUESTAS A PROGRAMAS FINANCIADOS	A	APLICA	DIRECCION DE PLANEACION MUNICIPAL	ANUAL	DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE DEL EJERCICIO EN CURSO	INFORMACIÓN GENERADA EN LOS DOS EJERCICIOS ANTERIORES CONCLUIDOS
	ENCUESTAS SOBRE PROGRAMAS FINANCIADOS CON RECURSOS PUBLICOS	B					
XLI	LOS ESTUDIOS FINANCIADOS CON RECURSOS PUBLICOS		APLICA	DIRECCION DE PLANEACION MUNICIPAL	TRIMESTRAL	EN SU CASO, 30 DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE PUBLICAR LOS RESULTADOS DEL ESTUDIO	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE A DOS EJERCICIOS ANTERIORES
XLII	HIPERVINCULO AL LISTADO DE PENSIONADOS Y JUBILADOS	A	APLICA	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	TRIMESTRAL	0---0	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ANTERIOR
	LISTADO DE JUBILADOS Y PENSIONADOS Y EL MONTO QUE RECIBEN	B					
XLIII	INGRESOS RECIBIDOS	A	APLICA	DIRECCION DE CONTABILIDAD Y CUENTA PUBLICA	TRIMESTRAL	0---0	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE A DOS EJERCICIOS ANTERIORES
	RESPONSABLES DE RECIBIR, ADMINISTRAR Y EJERCER LOS INGRESOS	B		DIRECCION DE INGRESOS			
XLIV	DONACIONES HECHAS A TERCEROS EN DINERO	A	APLICA	DIRECCION DE INGRESOS	SEMESTRAL	0---0	INFORMACION DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE AL ANTERIOR
	DONACIONES EN ESPECIE REALIZADAS	B					
XLV	INVENTARIOS DOCUMENTALES	A	APLICA	DIRECCIÓN GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL	TRIMESTRAL	TRIMESTRAL: INVENTARIOS DOCUMENTALES. SEMESTRAL: INDICE DE EXPEDIENTES CLASIFICADOS COMO RESERVADOS. ANUAL: EL CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA, EL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL Y LA GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL. LOS CUALES DEBERÁN PUBLICARSE DURANTE LOS TREINTA DÍAS POSTERIORES DE QUE CONCLUYA EL PRIMER TRIMESTRE DEL EJERCICIO EN CURSO; EL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO DEBERÁ PUBLICARSE EN LOS PRIMEROS TREINTA DÍAS NATURALES Y DEBE CORRESPONDER AL EJERCICIO EN CURSO. EL INFORME ANUAL DE CUMPLIMIENTO Y LOS DICTÁMENES Y LAS ACTAS DE BAJA DOCUMENTAL Y TRANSFERENCIA SECUNDARIA CORRESPONDERÁN AL EJERCICIO ANTERIOR Y DEBERÁN PUBLICARSE A MÁS TARDAR EL ÚLTIMO DÍA DEL MES DE ENERO DEL SIGUIENTE AÑO.	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y DOS EJERCICIOS ANTERIORES
	INDICE DE EXPEDIENTES CLASIFICADOS COMO RESERVADOS	B		UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	SEMESTRAL		
	CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA, CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL, GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL, PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO, INFORME ANUAL DE CUMPLIMIENTO, ACTAS Y DICTÁMENES DE BAJA DOCUMENTAL	C		DIRECCIÓN GENERAL DE ARCHIVO MUNICIPAL	ANUAL		



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO
TABLA DE ACTUALIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA COMUNES Y ESPECÍFICAS

CAPÍTULO II DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA COMUNES

Artículo 91. Los sujetos obligados deberán publicar en la Plataforma Nacional y en sus portales de internet, en forma permanente y actualizada, con acceso al público y mediante procesos informáticos sencillos y de fácil comprensión, y de acuerdo con sus facultades, atribuciones, funciones u objeto social, según corresponda, la información de carácter común, por lo menos, de los temas, documentos y políticas que a continuación se señalan:

FRACCIÓN	DESCRIPCIÓN	INCISO	APLICABILIDAD	AREA RESPONSABLE	PERIODO DE ACTUALIZACION	OBSERVACIONES ACERCA DE LA INFORMACIÓN A PUBLICAR	PERIODO DE CONSERVACION
XLVI	ACTAS DE CONSEJO CONSULTIVO	A	APLICA	DIRECCIÓN DE DESARROLLO TURÍSTICO	TRIMESTRAL	0--0	INFORMACIÓN QUE SE GENERE EN EL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ANTERIOR
	OPINIONES Y RECOMENDACIONES DEL CONSEJO CONSULTIVO	B		COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL			
				DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS			
				DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA			
XLVII	SOLICITUDES DE INTERVENCIÓN DE COMUNICACIONES	A	NO APLICA	0-0		DE CONFORMIDAD CON LAS ATRIBUCIONES Y OBLIGACIONES CONFERIDAS AL H. AYUNTAMIENTO DE OTHÓN P. BLANCO, A TRAVÉS DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE QUINTANA ROO, LA LEY DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO Y EL REGLAMENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE OTHON P. BLANCO, ESTA FRACCIÓN NO ES APLICABLE AL H. AYUNTAMIENTO DE OTHON P. BLANCO	
	SOLICITUDES DE REGISTRO DE COMUNICACIONES Y DE REGISTRO DE LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA	B					
	MENSAJE	C					
XLVIII	LOS NOMBRES CON FOTOGRAFÍA DE LOS INSPECTORES, VISITADORES O SUPERVISORES		APLICA	DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	TRIMESTRAL	0--0	INFORMACIÓN VIGENTE
				COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL			
				DIRECCIÓN DE SALUD			
				DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN			
XLIX	TODO MECANISMO DE PRESENTACIÓN DIRECTA DE PETICIONES, OPINIONES, QUEJAS, DENUNCIAS, O SUGERENCIAS		APLICA	COORDINACIÓN 072 AYUNTAMIENTO	TRIMESTRAL	0--0	INFORMACIÓN VIGENTE
				CONTRALORIA MUNICIPAL			
L	INFORMACION DE INTERES PUBLICO	A	APLICA	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL	TRIMESTRAL	0--0	INFORMACIÓN VIGENTE
				UNIDAD DE TRANSPARENCIA DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES			
				DIRECCIÓN DE DESARROLLO TURÍSTICO			
	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES						
	INSTITUTO MUNICIPAL DE LA ECONOMÍA SOCIAL						
	SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS, Y ADOLESCENTES DE OTHÓN P. BLANCO						
	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN MUNICIPAL						
	INSTITUTO MUNICIPAL DE ATENCIÓN A LA JUVENTUD						
	DIRECCIÓN GENERAL DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL						
ZOOLOGICO DE PAYO OBISPO							
PREGUNTAS FRECUENTES	B			DIRECCIÓN DE CULTURA Y LAS ARTES			
				DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN MUNICIPAL			
TRANSPARENCIA PROACTIVA	C						

ARTÍCULO 92. LOS SUJETOS OBLIGADOS DEBERÁN INFORMAR AL INSTITUTO Y VERIFICAR QUE SE PUBLICAN EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA, CUÁLES SON LOS RUBROS QUE SON APLICABLES A SUS PORTALES DE INTERNET, CON EL OBJETO DE QUE ÉSTOS VERIFIQUEN Y APRUEBEN, DE FORMA FUNDADA Y MOTIVADA, LA RELACIÓN DE FRACCIONES APLICABLES A CADA SUJETO OBLIGADO.

ARTÍCULO	DESCRIPCIÓN	APLICABILIDAD	AREA RESPONSABLE	PERIODO DE ACTUALIZACION	OBSERVACIONES ACERCA DE LA INFORMACIÓN A PUBLICAR	PERIODO DE CONSERVACION
92	TABLA DE APLICABILIDAD Y DE ACTUALIZACIÓN DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	APLICA	UNIDAD DE VINCULACIÓN PARA LA TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	ANUAL	DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO, EN SU CASO, 15 DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE ALGUNA MODIFICACIÓN.	INFORMACIÓN VIGENTE

**CAPÍTULO III
DE LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA ESPECÍFICAS DE LOS SUJETOS OBLIGADOS**

ARTÍCULO 93. ADEMÁS DE LO SEÑALADO EN EL ARTÍCULO 91 DE LA PRESENTE LEY, EL PODER EJECUTIVO Y LOS MUNICIPIOS, TODOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO, DEBERÁN PONER A DISPOSICIÓN DEL PÚBLICO Y ACTUALIZAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

I. EN EL CASO DEL PODER EJECUTIVO ESTATAL Y MUNICIPIOS:

INCISO	DESCRIPCIÓN	FORMATO	APLICABILIDAD	AREA RESPONSABLE	PERIODO DE ACTUALIZACIÓN	OBSERVACIONES ACERCA DE LA INFORMACIÓN A PUBLICAR	PERIODO DE CONSERVACION
a	HIPERVINCULO AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	A	APLICA	DIRECCION DE PLANEACION MUNICIPAL	SEXENAL	EN CASO DE LOS MUNICIPIOS, SE ACTUALIZARÁN EL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO CADA TRES O CUATRO AÑOS, DEPENDIENDO DE LA LEGISLACIÓN LOCAL QUE CORRESPONDA.	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE A SEIS EJERCICIOS ANTERIORES.
	PLAN DE DESARROLLO NACIONAL, ESTATAL, (MUNICIPAL)	B					
b	PRESUPUESTO DE EGRESOS	A	APLICA	DIRECCION DE EGRESOS	ANUAL	DURANTE LOS PRIMEROS TREINTA DÍAS AL INICIO DE CADA AÑO	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE A SEIS EJERCICIOS ANTERIORES
	EGRESOS Y FORMULAS DE DISTRIBUCION DE LOS RECURSOS	B					
c	EL LISTADO DE EXPROPIACIONES DECRETADAS Y EJECUTADAS QUE INCLUYA, CUANDO MENOS, LA FECHA DE EXPROPIACIÓN, EL DOMICILIO Y LA CAUSA DE UTILIDAD PÚBLICA Y LAS OCUPACIONES SUPERFICIALES.		NO APLICA	DE CONFORMIDAD CON LAS ATRIBUCIONES Y OBLIGACIONES CONFERIDAS AL H. AYUNTAMIENTO DE OTHÓN P. BLANCO, A TRAVÉS DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE QUINTANA ROO, LA LEY DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO Y EL REGLAMENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO, ESTA FRACCIÓN NO ES APLICABLE AL H. AYUNTAMIENTO DE OTHÓN P. BLANCO			
d	HIPERVINCULO A LAS CANCELACIONES Y CONDONACIONES DE CREDITOS FISCALES	10	APLICA	DIRECCION DE INGRESOS	TRIMESTRAL	0--0	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO
	CONTRIBUYENTES QUE RECIBIERON CANCELACION O CONDONACION DE CREDITOS FISCALES	20					
	ESTADISTICAS SOBRE EJECUCIONES FISCALES	30					
e	LOS NOMBRES DE LAS PERSONAS A QUIENES SE LES HABILITO PARA EJERCER COMO NOTARIOS PÚBLICOS, ASÍ COMO SUS DATOS DE CONTACTO, LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL PROCESO DE OTORGAMIENTO DE LA PATENTE Y LAS SANCIONES QUE SE LES HUBIERAN APLICADO		NO APLICA	DE CONFORMIDAD CON LAS ATRIBUCIONES Y OBLIGACIONES CONFERIDAS AL H. AYUNTAMIENTO DE OTHÓN P. BLANCO, A TRAVÉS DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE QUINTANA ROO, LA LEY DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE QUINTANA ROO Y EL REGLAMENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO, ESTA FRACCIÓN NO ES APLICABLE AL H. AYUNTAMIENTO DE OTHÓN P. BLANCO			
f	HIPERVINCULO A LOS PLANES DE DESARROLLO URBANO	F1	APLICA	DIRECCION DE DESARROLLO URBANO	ANUAL	SI LA INFORMACIÓN ES OBJETO DE MODIFICACIONES DEBERÁ ACTUALIZARSE DENTRO DE LOS 10 DÍAS HÁBILES SIGUIENTES.	INFORMACIÓN VIGENTE
	PLANES Y/O PROGRAMAS DE DESARROLLO URBANO	F2		DIRECCION DE DESARROLLO URBANO	TRIANUAL		INFORMACIÓN VIGENTE
	PLANES Y PROGRAMAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL	F3		DIRECCION DE DESARROLLO URBANO	TRIANUAL		ULTIMO TRIMESTRE CONCLUIDO DEL AÑO EN CURSO
	PLANES Y PROGRAMAS DE ORDENAMIENTO ECOLOGICO	F4		DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGIA	TRIANUAL		ULTIMO TRIMESTRE CONCLUIDO DEL AÑO EN CURSO
	TIPOS DE USO DE SUELO	F5		DIRECCION DE DESARROLLO URBANO	TRIMESTRAL		INFORMACIÓN EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE A DOS ANTERIORES
	LICENCIAS DE USO DE SUELO	F6		DIRECCION DE DESARROLLO URBANO	TRIMESTRAL		INFORMACIÓN EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE A DOS ANTERIORES
	LICENCIAS DE CONSTRUCCION	F7		DIRECCION DE DESARROLLO URBANO	TRIMESTRAL		INFORMACIÓN EN CURSO Y LA CORRESPONDIENTE A DOS ANTERIORES
g	LAS DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS, DIRECTAMENTE O A TRAVÉS DE LA AUTORIDAD COMPETENTE, CON EL PLAZO DE ANTICIPACIÓN QUE PREVEAN LAS DISPOSICIONES APLICABLES AL SUJETO OBLIGADO DE QUE SE TRATE, SALVO QUE SU DIFUSIÓN PUEDA COMPROMETER LOS EFECTOS QUE SE PRETENDEN LOGRAR CON LA DISPOSICIÓN O SE TRATE DE CONFORMIDAD CON DICHAS DISPOSICIONES.		APLICA	SECRETARIA GENERAL	TRIMESTRAL	0--0	INFORMACIÓN VIGENTE
h	LAS CUOTAS Y TARIFAS APLICABLES A IMPUESTOS, DERECHOS, CONTRIBUCIONES DE MEJORIAS, INCLUYENDO LAS TABLAS DE VALORES UNITARIOS DE SUELO Y CONSTRUCCIONES, QUE SIRVAN DE BASE PARA EL COBRO DE LAS CONTRIBUCIONES SOBRE LA PROPIEDAD INMOBILIARIA.		APLICA	DIRECCION DE CATASTRO	TRIMESTRAL	0--0	INFORMACIÓN VIGENTE
i	EL CALENDARIO CON LAS ACTIVIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS A REALIZAR.		APLICA	DIRECCION GENERAL DEL ZOOLOGICO DE PAYO OBISPO SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE OTHÓN P. BLANCO INSTITUTO MUNICIPAL DE ATENCION A LA JUVENTUD INSTITUTO MUNICIPAL DE LA CULTURA FISICA Y EL DEPORTE DIRECCION DE CULTURA Y LAS ARTES	TRIMESTRAL	0--0	INFORMACIÓN VIGENTE

j	ESTADÍSTICAS DE DISEÑO DE LOS CUERPOS POLICIALES Y PROGRAMAS DE PREVENCIÓN DEL DELITO.		APLICA	DIRECCION GENERAL DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL	TRIMESTRAL	0-0	INFORMACIÓN VIGENTE
k	LA INFORMACIÓN DETALLADA QUE CONTENGAN LOS PROGRAMAS DE MEDIO AMBIENTE ESTATAL Y MUNICIPAL, ASÍ COMO OTROS DOCUMENTOS RELATIVOS A LA PROTECCIÓN, PRESERVACIÓN, APROVECHAMIENTO Y RESTAURACIÓN DE LOS SISTEMAS NATURALES DE LA ENTIDAD.		APLICA	DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGIA	TRIMESTRAL	0-0	INFORMACIÓN VIGENTE
l	INVENTARIOS DE ESPECIES VEGETALES Y ANIMALES NATIVOS.		APLICA	DIRECCION DE DESARROLLO RURAL DIRECCION GENERAL DEL ZOOLOGICO DE PAYO OBISPO	TRIMESTRAL	0-0	INFORMACIÓN VIGENTE
m	ADMINISTRACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LAS ZONAS DE DESARROLLO TURÍSTICO SUSTENTABLE EN LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO, QUE SEAN OBJETO DE CONVENIO O ACUERDO CON LA FEDERACIÓN.		APLICA	DIRECCION DE DESARROLLO TURISTICO	TRIMESTRAL	0-0	INFORMACIÓN VIGENTE
n	CLASIFICACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS HOTELEROS Y DE HOSPEDAJE SEGUN LA REGULACIÓN VIGENTE, CUANDO EXISTA CONVENIO CON EL ESTADO.		APLICA	DIRECCION DE DESARROLLO TURISTICO	TRIMESTRAL	0-0	INFORMACIÓN VIGENTE
o	MECANISMOS DE TURISMO ACCESIBLE QUE GARANTIZEN LAS OPORTUNIDADES DE USO Y DISFRUTE DE INSTALACIONES Y ESPACIOS TURISTICOS A PERSONAS CON DISCAPACIDAD		APLICA	DIRECCION DE DESARROLLO TURISTICO	TRIMESTRAL	0-0	INFORMACIÓN VIGENTE
p	PROGRAMAS DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DESASTRES DE LA GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS CONFORME A LOS LINEAMIENTOS DE POLÍTICAS DE PROTECCIÓN CIVIL, ASÍ COMO EL ATLAS ESTATAL DE RIESGOS.		APLICA	COORDINACION MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL	TRIMESTRAL	0-0	INFORMACIÓN VIGENTE

II. ADICIONALMENTE, EN EL CASO DE LOS MUNICIPIOS:

INCISO	DESCRIPCIÓN	FORMATO	APLICABILIDAD	AREA RESPONSABLE	PERIODO DE ACTUALIZACIÓN	OBSERVACIONES ACERCA DE LA INFORMACIÓN A PUBLICAR	PERIODO DE CONSERVACION
a	HIPERVINCULO A LAS GACETAS MUNICIPALES	A	APLICA	DIRECCIÓN DE PROCESO LEGISLATIVO	TRIMESTRAL	0-0	INFORMACIÓN VIGENTE Y LAS GACETAS PUBLICADAS DURANTE EL EJERCICIO EN CURSO.
	EL CONTENIDO DE LAS GACETAS MUNICIPALES	B					
b	CALENDARIO DE SESIONES DE CABILDO	A	APLICA	DIRECCIÓN DE PROCESO LEGISLATIVO	TRIMESTRAL	0-0	INFORMACIÓN DEL EJERCICIO EN CURSO
	SESIONES CELEBRADAS DE CABILDO	B					

Tabla de Actualización y Conservación de la Información para el ejercicio 2025 aprobada por el Comité de Transparencia del H. Ayuntamiento del Municipio de Othón P. Blanco mediante el Acuerdo ACT/CT/SE01-02/28/03/2025 con fecha del 28 de marzo del 2025.